



ΜΕΛΕΤΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

*Μονάδα Διασφάλισης Ποιότητας (ΜΟΔΙΠ) του ΤΕΙ Δυτικής
Μακεδονίας*

Περίληψη

Η ΜΟΔΙΠ του ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας αποτελεί μια νέα δομή που αποκτά ιδιαίτερη σημασία μέσα στις νέες διαδικασίες διασφάλισης ποιότητας στην Ανώτατη Εκπαίδευση στον Ευρωπαϊκό Χώρο. Ο ρόλος της θα είναι καθοριστικός για την διαμόρφωση ενός Ιδρύματος προσανατολισμένου στη συνεχή αξιολόγηση και βελτίωση, ώστε να καταστεί ανταγωνιστικό στον Ευρωπαϊκό χώρο της Ανώτατης Εκπαίδευσης. Αυτή η δράση αφορά: την οργάνωση του συστήματος αξιολόγησης, τη μεταφορά εμπειριών και υιοθέτηση καλών πρακτικών από άλλα Ιδρύματα του Εξωτερικού, τη δημιουργία υποστήριξης τοπικού πληροφοριακού συστήματος συμβατό με τις λειτουργίες της Α.Δ.Ι.Π το οποίο θα περιλαμβάνει διαδικασίες υποστήριξης της οργάνωσης της αξιολόγησης με δυνατότητες ασφαλούς εισαγωγής τυποποιημένων δεδομένων και αξιόπιστης διαχείρισης αποτελεσμάτων και έκδοσης εκθέσεων σε περιβάλλον διαδικτύου, την πλαισίωση της ΜΟΔΙΠ με εξειδικευμένο επιστημονικό και διοικητικό / τεχνικό δυναμικό, την ανάπτυξη της μεθοδολογικής υποδομής του συστήματος αξιολόγησης, τη δημιουργία αρχειακού υλικού δεικτών αξιολόγησης ανά ακαδημαϊκή μονάδα, την υλοποίηση συγκεκριμένων προγραμμάτων αξιολόγησης ποιότητας, την υποστήριξη του έργου των Ομάδων Εσωτερικής Αξιολόγησης (ΟΜ.Ε.Α).



Εισαγωγή

Η Διασφάλιση της Ποιότητας στην Ανώτατη Εκπαίδευση συναρτάται με τη δυναμική της εξέλιξης των Ιδρυμάτων Ανώτατης Εκπαίδευσης. Αυτό επιτυγχάνεται μέσα από συστηματικές διαδικασίες εσωτερικής αξιολόγησης (αυτο-αξιολόγησης) σε όλα τα επίπεδα της ακαδημαϊκής κοινότητας ενός Ιδρύματος.

Το κάθε Τμήμα, ως βασική ακαδημαϊκή μονάδα, είναι υπεύθυνο για τον καθορισμό των στόχων που θα ήθελε να επιτύχει, την λειτουργία της διαδικασίας αυτοαξιολόγησης και την κρίση ως προς την επίτευξη των στόχων που αυτό έχει θέσει και την επικοινωνία με τη Μονάδα Διασφάλισης Ποιότητας του Ιδρύματος (ΜΟΔΙΠ) η οποία έχει και το συντονισμό της διαδικασίας αξιολόγησης και διασφάλισης ποιότητας των ακαδημαϊκών μονάδων του Ιδρύματος. Η ΜΟΔΙΠ επικοινωνεί με την Αρχή Διασφάλισης Ποιότητας στην Ανώτατη Εκπαίδευση (ΑΔΙΠ), η οποία είναι ανεξάρτητη αρχή που υποβάλλει τα πορίσματά της και τις προτάσεις στην Βουλή των Ελλήνων. Ο ρόλος της Α.Δ.Π. είναι να συνδράμει τα Ιδρύματα κατά την εισαγωγή του νέου θεσμού, με στόχο την ανάδειξη των επιτευγμάτων τους και την ενίσχυσή τους, όπου χρειάζεται, από την Πολιτεία και να συντονίσει την αξιολόγηση των Τμημάτων από εξωτερικούς αξιολογητές (εξωτερική αξιολόγηση).

Οι διαδικασίες Διασφάλισης της Ποιότητας ενισχύουν την αυτοτέλεια των Ιδρυμάτων Ανώτατης Εκπαίδευσης, διευρύνοντας τον ρόλο των ακαδημαϊκών συλλογικών οργάνων στη λήψη αποφάσεων διαχείρισης του έργου τους μέσα από διαφανείς και αντικειμενικές διαδικασίες κοινωνικής λογοδοσίας.

Η ΑΔΙΠ έχει θέσει το πλαίσιο για τις διαδικασίες διασφάλισης ποιότητας σε όλες τις φάσεις της διαδικασίας εσωτερικής αξιολόγησης των ακαδημαϊκών μονάδων. Συγκεκριμένα:

- (α) των Ακαδημαϊκών Μονάδων (Τμήματα ή Σχολές) για τη σύνταξη των Ετήσιων Εσωτερικών Εκθέσεών τους,
- (β) των Ομάδων Εσωτερικής Αξιολόγησης που συγκροτούνται στα Τμήματα (ΟΜ.Ε.Α.) για τη σύνταξη των περιοδικών (ανά τετραετία) Εκθέσεων Εσωτερικής Αξιολόγησης.



(γ) των ΜΟ.ΔΙ.Π. για τη σύνταξη των αντίστοιχων Εσωτερικών Εκθέσεων των Ιδρυμάτων.

Η Εσωτερική Αξιολόγηση είναι έργο συλλογικό και προϋποθέτει τη συμμετοχή όλων των μελών της Ακαδημαϊκής Κοινότητας του κάθε Τμήματος σε όλα τα στάδια και τις φάσεις υλοποίησής της.

Η Εσωτερική Αξιολόγηση δεν είναι απλώς τα πρώτο βήμα πριν την εξωτερική αξιολόγηση. Σκοπός της δεν είναι να ικανοποιήσει τις απαιτήσεις του σχετικού νομικού πλαισίου, αλλά να αποτελέσει το βασικό εργαλείο, μέσω του οποίου οι επί μέρους Ακαδημαϊκές Μονάδες και τα Ιδρύματα θα θεσπίσουν διαδικασίες συνεχούς βελτίωσης του σύνθετου έργου τους.

Για τη διεξαγωγή της Εσωτερικής Αξιολόγησης σε κάθε Ακαδημαϊκή Μονάδα και Ίδρυμα συγκροτούνται ειδικά όργανα:

(α) η ΟΜ.Ε.Α., ως υπεύθυνη για την εσωτερική αξιολόγηση της Ακαδημαϊκής Μονάδας,

(β) η ΜΟ.ΔΙ.Π., ως υπεύθυνη για την εσωτερική αξιολόγηση του Ιδρύματος.

Στο επίπεδο της Ακαδημαϊκής Μονάδας (Σχολής ή Τμήματος):

- η Εσωτερική Αξιολόγηση πραγματοποιείται με ευθύνη της ΟΜ.Ε.Α. της Ακαδημαϊκής Μονάδας και προϋποθέτει τη σύνταξη Ετήσιων Εσωτερικών Εκθέσεων για τη λειτουργία της κατά τη διάρκεια δύο συνεχόμενων διδακτικών εξαμήνων. Οι Ετήσιες Εσωτερικές Εκθέσεις υποβάλλονται με ευθύνη της Ακαδημαϊκής Μονάδας στη ΜΟ.ΔΙ.Π. του οικείου Ιδρύματος πριν από τη λήξη του ακαδημαϊκού έτους.
- Η διαδικασία Εσωτερικής Αξιολόγησης ολοκληρώνεται περιοδικά, κάθε τέσσερα έτη, με τη σύνταξη της Έκθεσης Εσωτερικής Αξιολόγησης, η οποία υποβάλλεται στη ΜΟ.ΔΙ.Π. του οικείου Ιδρύματος και μέσω αυτής κοινοποιείται στην Α.ΔΙ.Π., προκειμένου να ενεργοποιηθεί η Διαδικασία Εξωτερικής Αξιολόγησης της Ακαδημαϊκής Μονάδας. Η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης υποβάλλεται στη ΜΟ.ΔΙ.Π. δύο μήνες μετά την υποβολή της Ετήσιας Εσωτερικής Έκθεσης του συγκεκριμένου έτους.

Αντίστοιχα, σε επίπεδο Ιδρύματος:

- Η Εσωτερική Αξιολόγηση πραγματοποιείται με ευθύνη της ΜΟ.ΔΙ.Π. του Ιδρύματος.



- Προϋποθέτει την ανά διετία σύνταξη από τη ΜΟ.ΔΙ.Π. Εσωτερικών Εκθέσεων για τη λειτουργία του Ιδρύματος, οι οποίες βασίζονται στις Ετήσιες Εσωτερικές Εκθέσεις των Ακαδημαϊκών Μονάδων.
- Η διαδικασία Εσωτερικής Αξιολόγησης του Ιδρύματος ολοκληρώνεται με τη σύνταξη περιοδικών Εκθέσεων Εσωτερικής Αξιολόγησης για τη λειτουργία του Ιδρύματος, που συντάσσονται από την οικεία ΜΟ.ΔΙ.Π., λαμβάνοντας υπόψη τις Ετήσιες Εσωτερικές Εκθέσεις των Ακαδημαϊκών Μονάδων του Ιδρύματος. Οι Εκθέσεις Εσωτερικής Αξιολόγησης των Ιδρυμάτων κοινοποιούνται στην Α.ΔΙ.Π. προκειμένου να ενεργοποιηθεί η Διαδικασία Εξωτερικής Αξιολόγησης του Ιδρύματος.

Η Διαδικασία Εσωτερικής Αξιολόγησης επαναλαμβάνεται το αργότερο κάθε τέταρτο έτος από την έναρξη της προηγούμενης αξιολόγησης όπως φαίνεται στο διάγραμμα παρακάτω.



Μονάδα Διασφάλισης Ποιότητας (ΜΟ.ΔΙ.Π.)

Η ΜΟ.ΔΙ.Π. συγκροτείται στο ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας με απόφαση του ανώτατου συλλογικού οργάνου, τη Συνέλευση του Ιδρύματος, το οποίο και καθορίζει, σύμφωνα με το άρθρο 2 του Ν.3374/2005, τη σύνθεση, την οργάνωση και τη λειτουργία της.

Η ΜΟ.ΔΙ.Π. είναι υπεύθυνη για την αξιολόγηση του Ιδρύματος συνολικά, και λειτουργεί ως Ομάδα Εσωτερικής Αξιολόγησης (ΟΜ.Ε.Α.) του Ιδρύματος (Ν.3374/2005, άρθρο 5 § 4).

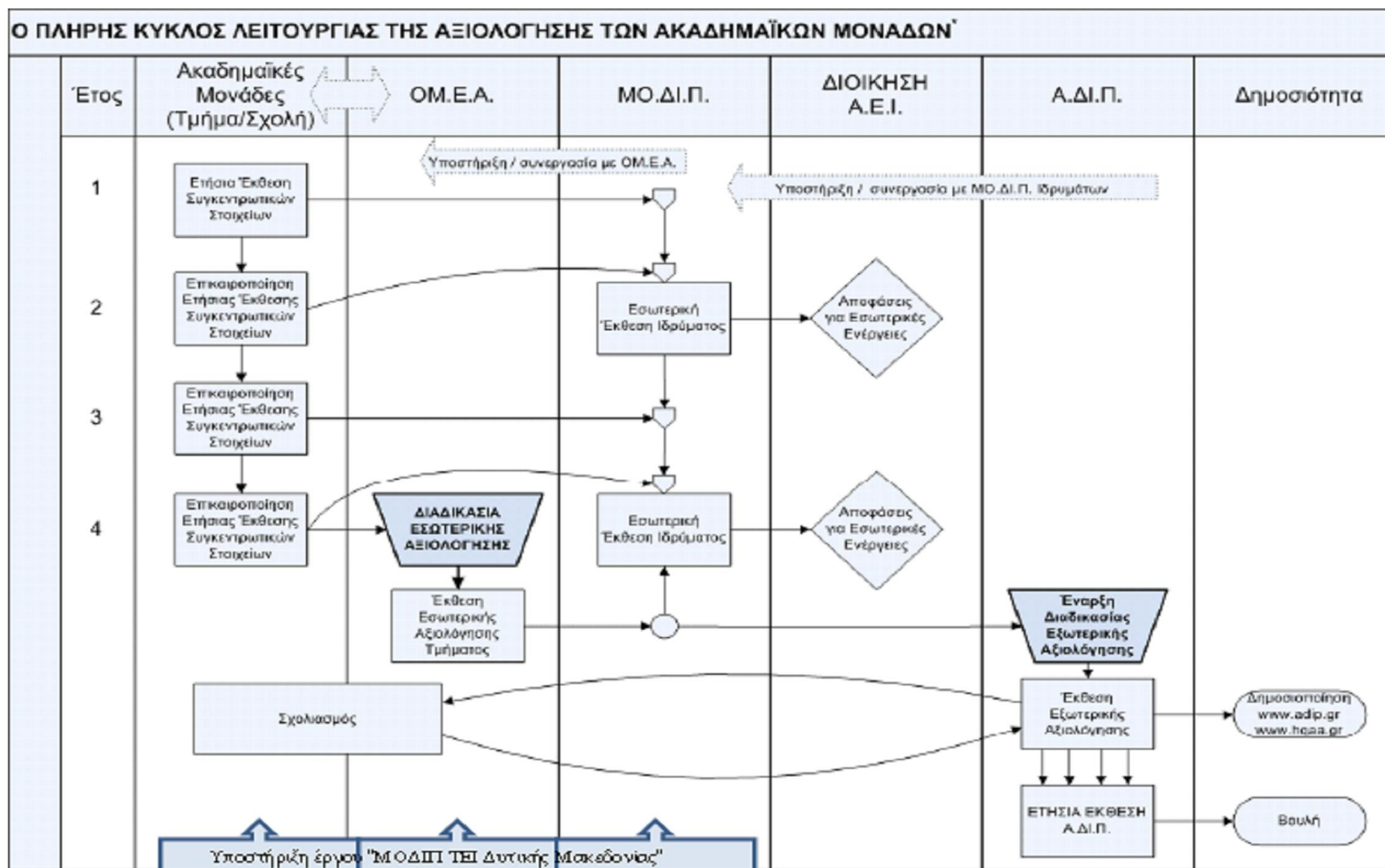
Οι αρμοδιότητες της ΜΟ.ΔΙ.Π. προσδιορίζονται από τον Ν.3374/2005 και περιλαμβάνουν:

- (α) Την ανά διετία σύνταξη Εσωτερικής Έκθεσης για τη λειτουργία του Ιδρύματος, στην οποία λαμβάνονται υπόψη οι αντίστοιχες Ετήσιες Εσωτερικές Εκθέσεις των Τμημάτων και Σχολών του Ιδρύματος (Ν.3374/2005, άρθρο 2 § 5).
- (β) Την ανά τετραετία σύνταξη Έκθεσης Εσωτερικής Αξιολόγησης για τη λειτουργία του Ιδρύματος.

Επίσης, η ΜΟ.ΔΙ.Π. ενεργοποιεί τη διαδικασία Εξωτερικής Αξιολόγησης των Ακαδημαϊκών Μονάδων του Ιδρύματος, διαβιβάζοντας στην Α.ΔΙ.Π. τις Εκθέσεις Εσωτερικής Αξιολόγησης αυτών (Ν.3374/2005, άρθρο 5 § 2).

Πέρα από τα ανωτέρω, η ΜΟ.ΔΙ.Π. έχει τη συνολική ευθύνη για τον συντονισμό και την υποστήριξη των διαδικασιών διασφάλισης ποιότητας και αξιολόγησης τόσο σε επίπεδο Ιδρύματος όσο και σε επίπεδο ακαδημαϊκών μονάδων.





Πηγή διαγράμματος: ΑΔΙΠ

Ομάδα Εσωτερικής Αξιολόγησης (ΟΜ.Ε.Α.)

Η ΟΜ.Ε.Α. συγκροτείται στις Ακαδημαϊκές Μονάδες με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης από μέλη ΕΠ των βαθμίδων του Καθηγητή ή Αναπληρωτή Καθηγητή με διεθνώς αναγνωρισμένο επιστημονικό έργο και, κατά προτίμηση, με εμπειρία σε διαδικασίες διασφάλισης της ποιότητας. Στην ΟΜ.Ε.Α. συμμετέχει επίσης ένας εκπρόσωπος των φοιτητών που υποδεικνύεται από τον αρμόδιο φορέα εκπροσώπησής τους (Ν.3374/2005, Άρθρο 5 §2).

Η θητεία της ΟΜ.Ε.Α. ισχύει για τη διάρκεια μιας περιόδου Εσωτερικής και Εξωτερικής Αξιολόγησης και **λήγει με την ολοκλήρωση της διαδικασίας Εξωτερικής Αξιολόγησης.**

Ο ρόλος της ΟΜ.Ε.Α. είναι επιτελικός, συντονιστικός αλλά και εκτελεστικός: σχεδιάζει, προγραμματίζει και συντονίζει τη διαδικασία αξιολόγησης, και έχει την ευθύνη της σύνταξης της Έκθεσης Εσωτερικής Αξιολόγησης.

Η ΟΜ.Ε.Α. είναι υπεύθυνη για τη διεξαγωγή της διαδικασίας εσωτερικής αξιολόγησης στην οικεία Ακαδημαϊκή Μονάδα: παρακολουθεί τη συμπλήρωση των ερωτηματολογίων δηλαδή, των Απογραφικών Δελτίων και Ερωτηματολογίων Μαθήματος / Διδάσκοντος για τους Φοιτητές, ενημερώνει τα όργανα και τα μέλη της Ακαδημαϊκής Μονάδας για τις απαντήσεις και τα αποτελέσματα του διαλόγου με τους διδάσκοντες και τους φοιτητές, και συγκεντρώνει όλα τα απαραίτητα σχετικά στοιχεία.

Με βάση τα ανωτέρω στοιχεία, η ΟΜ.Ε.Α. συντάσσει την Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης (Ν.3374/2005, Άρθρο 5 §2).

Στο έργο της η ΟΜ.Ε.Α. επικουρείται από όλα τα μέλη της Ακαδημαϊκής Μονάδας: επιδιώκει τη συμμετοχή όλων, αλλά και λαμβάνει υπόψη τις απόψεις τους.

Η ΟΜ.Ε.Α. καθορίζει και κοινοποιεί εξ αρχής τους τρόπους με τους οποίους διασφαλίζεται η διαφάνεια της εσωτερικής αξιολόγησης (π.χ. με ποιους τρόπους ακούγονται και λαμβάνονται υπόψη όλες οι απόψεις, τρόπους και μέσα επικοινωνίας όλων των ενδιαφερομένων, τήρηση αρχείου επικοινωνίας, διαδικασίες λήψης αποφάσεων, ενθάρρυνση πρωτοβουλιών, αντιμετώπιση διαφωνιών κλπ).



Υπογραμμίζεται η σημασία του καλού και έγκαιρου προγραμματισμού, της τυποποίησης των διαδικασιών και της περιοδικής ενημέρωσης όλων των συμμετεχόντων.

Η υλοποίηση της διαδικασίας από τις Ακαδημαϊκές Μονάδες προϋποθέτει:

- Συγ
κέντρωση συγκεκριμένων ποσοτικών και ποιοτικών δεδομένων

Τα απαιτούμενα στοιχεία εξειδικεύονται στην πρότυπη έκθεση ετήσιας εσωτερικής αξιολόγησης και στην πρότυπη έκθεση τετραετούς εσωτερικής αξιολόγησης του Ιδρύματος που είναι αντικείμενο παραδοτέων του έργου και μπορούν να διαφοροποιηθούν σε κάθε Τμήμα με την κατάθεση σχετικής μελέτης στην ΜΟΔΙΠ. Υπογραμμίζεται, ότι είναι σκόπιμο και αναγκαίο τα κριτήρια και οι δείκτες της Α.ΔΙ.Π. να συμπληρώνονται, να προσαρμόζονται ή και να τροποποιούνται αιτιολογημένα από τις επί μέρους Ακαδημαϊκές Μονάδες, ώστε να ανταποκρίνονται πληρέστερα στην ιδιαίτερη φυσιογνωμία τους. Πρέπει να λαμβάνεται υπόψη ότι τυχόν τροποποιήσεις ή συμπληρώσεις που εισάγονται με πρωτοβουλία των Τμημάτων αναμένεται ότι θα ισχύουν για δύο τουλάχιστον περιόδους Αξιολόγησης.

Η συγκέντρωση αναλυτικών ποσοτικών και ποιοτικών στοιχείων μπορεί να διευκολυνθεί σημαντικά αν όλα τα μέλη του προσωπικού της Ακαδημαϊκής Μονάδας κληθούν να συμπληρώνουν περιοδικά, καθένας για το συγκεκριμένο έργο που επιτελεί, τα τυποποιημένα Απογραφικά Δελτία. Τα προτεινόμενα Δελτία είναι μόνον ενδεικτικά και μπορούν να τροποποιηθούν κατά την κρίση των Ακαδημαϊκών Μονάδων ή και να αντικατασταθούν με οποιαδήποτε άλλη μέθοδο κρίνεται προσφορότερη από την ΟΜ.Ε.Α. για τη συλλογή και απογραφή των απαιτούμενων στοιχείων.

Υπογραμμίζεται, πάντως, ότι τα Απογραφικά Δελτία αποτελούν στοιχεία τεκμηρίωσης της Εσωτερικών Εκθέσεων και ΔΕΝ χρησιμοποιούνται **για την αξιολόγηση των συντακτών τους.**

Η συγκέντρωση των ειδικών Απογραφικών Δελτίων για δύο τουλάχιστον συνεχή εξάμηνα παρέχει λεπτομερή και αναλυτική αποτύπωση του έργου που επιτελείται στην Ακαδημαϊκή Μονάδα και διευκολύνει τη διαμόρφωση συνολικής άποψης και, τελικά, τη σύνταξη τόσο της Ετήσιας Εσωτερικής Έκθεσης όσο και της Έκθεσης Εσωτερικής Αξιολόγησης της υπό αξιολόγηση Ακαδημαϊκής Μονάδας.



Στην ανάλυση και ερμηνεία των πιο κρίσιμων για την Ακαδημαϊκή Μονάδα στοιχείων της μπορεί και πρέπει να συμμετέχουν όλα τα μέλη της Ακαδημαϊκής Μονάδας, προκειμένου να διαμορφώνονται απόψεις κοινής, κατά το δυνατόν, αποδοχής. Ενδεικτικές ενέργειες αποτελούν:

- (α) Διατύπωση συγκεκριμένων στόχων και έγκαιρος χρονοπρογραμματισμός.
- (β) Ομαδοποίηση στοιχείων σε κατηγορίες (π.χ. ανά πηγή συλλογής, ανά χρονικό ορίζοντα συλλογής, ανά συμμετέχον μέρος [ΕΠ, Διοικητικοί Υπάλληλοι, Φοιτητές, κ.ο.κ.] ή λειτουργικούς συνδυασμούς).
- (γ) Δημιουργία ομάδων εργασίας: Καθηγητές, Διοικητικοί Υπάλληλοι, Φοιτητές, ή μικτές.
- (δ) Δειγματοληπτική καταγραφή και πρώτη επεξεργασία για να διαπιστωθούν τυχόν προβλήματα (π.χ. απουσία ή αναξιοπιστία διαθέσιμων στοιχείων, δυσκολίες συλλογής κλπ).
- (ε) Περιοδική, συχνή και επαναλαμβανόμενη ενημέρωση όλων των συμμετεχόντων για την πορεία της διαδικασίας.

Επισημαίνεται η ανάγκη να θεσπισθούν κανόνες κοινής αποδοχής ώστε να διασφαλίζεται:

- η συμμετοχή όλων των μελών της Ακαδημαϊκής Μονάδας
- το απόρρητο των προσωπικών και άλλων συναφών δεδομένων
- η καταγραφή και αποτύπωση όλων των απόψεων και της βαρύτητας με την οποία αυτές εκφράζονται.
- Ανάλυση των ποσοτικών και ποιοτικών δεδομένων

Το Τμήμα θα πρέπει να ιεραρχήσει τα προς ανάλυση στοιχεία σύμφωνα με τους στόχους της και να επικεντρώσει την προσοχή της στα κριτήρια εκείνα που αφορούν αμεσότερα αυτούς τους στόχους. Σε κάθε περίπτωση ιδιαίτερη προσοχή πρέπει να δίδεται:

- (α) στην κατανόηση και ανάδειξη των παραγόντων που ευθύνονται για συγκεκριμένα θετικά ή αρνητικά αποτελέσματα,



- (β) στον προσδιορισμό των πρωτοβουλιών που πρέπει να αναληφθούν για περαιτέρω ανάπτυξη ή για την αντιμετώπιση ενδεχόμενων προβλημάτων, και
- (γ) στην αναγκαιότητα ύπαρξης διαδικασιών διασφάλισης ποιότητας του Τμήματος

Τέλος, όσον αφορά στην κριτική αξιολόγηση, αυτή θα πρέπει να επικεντρωθεί:

- (δ) στην τρέχουσα κατάσταση (όπως αποτυπώνεται από τα στοιχεία που συγκεντρώθηκαν),
- (ε) στην απόσταση ανάμεσα στην τρέχουσα κατάσταση και την επίτευξη του επιδιωκόμενου στόχου,
- (στ) στη διατύπωση προτάσεων εύλογης αναπροσαρμογής (π.χ. προκειμένου για στόχους που έχουν ήδη επιτευχθεί) ή/και μέτρων για την επίτευξή τους (π.χ. προκειμένου για στόχους που παρουσιάζουν υστέρηση), και
- (ζ) στη βελτίωση της αποτελεσματικότητας των μηχανισμών διασφάλισης ποιότητας σε επίπεδο Ακαδημαϊκής Μονάδας.

•

Συ

μμετοχή των Μελών του Διδακτικού Προσωπικού

Όλα τα μέλη του διδακτικού προσωπικού της Ακαδημαϊκής Μονάδας, συμπεριλαμβανομένων και των Επιστημονικών συνεργατών με ανάθεση μαθήματος:

- συμπληρώνουν και υποβάλλουν στην ΟΜ.Ε.Α. το τυποποιημένο Απογραφικό Δελτίο Μαθήματος με το πέρας κάθε εξαμήνου, και το τυποποιημένο Ατομικό Απογραφικό Δελτίο Μέλους Εκπαιδευτικού Προσωπικού με το πέρας κάθε ακαδημαϊκού έτους,
- συμμετέχουν στον σχεδιασμό και την περιοδική αναθεώρηση των διαδικασιών διασφάλισης ποιότητας, αλλά και
- στη συλλογή και περιοδική ανατροφοδότηση των στοιχείων, την ανάλυση και συναγωγή των συμπερασμάτων.

Η συμμετοχή τους εξασφαλίζεται, για παράδειγμα :

- με την έγκαιρη και σφαιρική ενημέρωση από την ΟΜ.Ε.Α.,



- με τον έγκαιρο και σαφή χρονοπρογραμματισμό και γνωστοποίηση «κανόνων» κοινής αποδοχής, και
- με τη λειτουργική τυποποίηση εγγράφων, διαδικασιών και επικοινωνίας.

- Συμμετοχή των Φοιτητών

Σύμφωνα με τον Ν.3374/2005, εκπρόσωποι των φοιτητών συμμετέχουν τόσο στην ΟΜ.Ε.Α. όσο και στη ΜΟ.ΔΙ.Π. (άρθρο 2 § 4 και άρθρο 5 § 2, αντίστοιχα).

Οι φοιτητές συμμετέχουν στις διαδικασίες Εσωτερικής Αξιολόγησης κυρίως μέσω συγκεκριμένων ερωτηματολογίων, τα οποία τους παρέχουν την ευκαιρία να διατυπώνουν τις δικές τους απόψεις.

Η συμμετοχή των φοιτητών εξασφαλίζεται, για παράδειγμα, με την έγκαιρη και σφαιρική ενημέρωσή τους από την ΟΜ.Ε.Α., τον έγκαιρο και σαφή χρονοπρογραμματισμό και με τη λειτουργική τυποποίηση εγγράφων, διαδικασιών και επικοινωνιών.

Σκόπιμο είναι να προβλεφθεί καθολική ενημέρωση των φοιτητών από τον Προϊστάμενο του Τμήματος, σε συνεργασία με την ΟΜ.Ε.Α.

- Συμμετοχή Διοικητικού και λοιπού προσωπικού

Το Διοικητικό και λοιπό προσωπικό συμμετέχει στη διαδικασία Εσωτερικής Αξιολόγησης των λειτουργιών και είναι αρμόδιο για τη διάθεση ή/και καταγραφή

- πολλών από τα στοιχεία που απαιτείται να συγκεντρωθούν, ιδίως κατά τη φάση της συλλογής των στοιχείων, αλλά και
- παρατηρήσεων σχετικά με τη λειτουργία του Τμήματος (π.χ. χρήση υποδομών, τυποποίηση εγγράφων, απλούστευση διαδικασιών κλπ).



Το έργο «ΜΟΔΙΠ του ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας»

Σκοπός του συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας στο ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας, όπως και σε όλα τα ΑΕΙ στην Ελλάδα, σύμφωνα με την ΑΔΙΠ, είναι η καθιέρωση μιας ενιαίας προσέγγισης, για την καταγραφή, την κατανόηση, και τη συστηματική αποτίμηση του έργου των Ακαδημαϊκών Μονάδων σε όλα τα επίπεδα, Τμήματα-Σχολές-Ίδρυμα και Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΠΜΣ). Κύριος στόχος του προγράμματος είναι η ενίσχυση του Ιδρύματος στην επίτευξη της αποστολής του, στο πλαίσιο της φυσιογνωμίας και των ιδιαιτεροτήτων με τις οποίες διακρίνεται από άλλες Μονάδες ή Ιδρύματα Ανώτατης Εκπαίδευσης του εσωτερικού ή του εξωτερικού, με απώτερο στόχο τη διαμόρφωση τεκμηριωμένων εισηγήσεων για λήψη μέτρων, για ίδρυση ή βελτίωση θεσμών και για διαμόρφωση κατευθύνσεων ή άλλων στρατηγικών βελτίωσης και διασφάλισης της ποιότητας της Εκπαίδευσης στο Ίδρυμα. Το σύστημα διασφάλισης ποιότητας λειτουργεί αυτοτελώς σε επίπεδο Ακαδημαϊκών Μονάδων / Προγραμμάτων Σπουδών, Προπτυχιακών και Μεταπτυχιακών, και υποστηρίζεται / εποπτεύεται συνολικά από τη ΜΟΔΙΠ του Ιδρύματος και έχει ως σκοπό τη συνεχή βελτίωση του παραγόμενου από τις ακαδημαϊκές μονάδες έργου.

Η διασφάλιση της ποιότητας στο ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας πρέπει να είναι μία συνεχείς και συστηματική προσέγγιση μέσω της οποίας κάθε Ακαδημαϊκή Μονάδα του Ιδρύματος αλλά και το ίδιο το Ίδρυμα στο σύνολό του έχουν τη δυνατότητα να παρακολουθούν και να βελτιώνουν τις ακαδημαϊκές τους δραστηριότητες σε συνεχή βάση. Σύμφωνα με τον Ν. 3374/2005 το σύστημα διασφάλισης της ποιότητας στο Ίδρυμα περιλαμβάνει:

1. Την ετήσια αποτίμηση και καταγραφή του έργου των ακαδημαϊκών μονάδων (Ετήσιες Εσωτερικές Εκθέσεις),
2. Την περιοδική και ανά τετραετία κριτική-αξιολόγηση του έργου της Ακαδημαϊκής Μονάδας (Εσωτερική Αξιολόγηση ή αυτοαξιολόγηση),
3. Την ανά διετία αξιολόγηση του Ιδρύματος και τέλος,
4. σύμφωνα με το άρθρο 3 και 7 του Ν.3685/2008, την αξιολόγηση του έργου των προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών που λειτουργούν στο Ίδρυμα.



Τα παραπάνω, η ροή στοιχείων και τα σημεία στα οποία πρέπει να ληφθούν αποφάσεις στο σύστημα διασφάλισης ποιότητας του Ιδρύματος όπως και τα σημεία στα οποία στοχεύει να παρέμβει το έργο φαίνονται στο διάγραμμα της προηγούμενης παραγράφου.

Συγκεκριμένα, το έργο αναλύεται σε Πακέτα Εργασίας-Δράσεις (ΠΕ) με η κάθε μία από τις οποίες έχει συγκεκριμένη στόχευση και χρονικό προγραμματισμό, ως ακολούθως:

Δράση-ΠΕ1: «Οργάνωση και ανάπτυξη μεθοδολογικής υποδομής του συστήματος αξιολόγησης του ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας»

Χρονική Διάρκεια: 1/9/2010-31/12/2012

Στα πλαίσια του ΠΕ1 θα εκπονηθεί από τα μέλη της ΜΟΔΙΠ του Ιδρύματος, μελέτη εφαρμογής του συστήματος διασφάλισης ποιότητας του Ιδρύματος στην οποία θα περιγράφονται ακριβώς οι υποχρεώσεις της κάθε ακαδημαϊκής μονάδας ως προς τη συλλογή, επεξεργασία, καταγραφή/παρουσίαση και αξιολόγηση των στοιχείων που είναι απαραίτητα για την εκπόνηση των 1, 3 και 4 παραπάνω, με σαφείς προθεσμίες.

Από τα μέλη της ΜΟΔΙΠ επίσης, θα εκπονηθεί πρότυπη απογραφική ετήσια έκθεση αξιολόγησης Τμήματος και Σχολής. Η ετήσια έκθεση αξιολόγησης προϋποθέτει την πλήρη και συστηματική συλλογή έγκυρων στοιχείων για τη λειτουργία της Ακαδημαϊκής Μονάδας σύμφωνα με κριτήρια και δείκτες που διασφαλίζουν την Ποιότητα. Κύριος στόχος της συλλογής των στοιχείων που θα αποτυπωθούν στην Ετήσια Εσωτερική Έκθεση είναι να εξυπηρετήσει και να διευκολύνει τόσο την καθημερινή λειτουργία της Ακαδημαϊκής Μονάδας, όσο και τη λήψη αποφάσεων σε όλα τα επίπεδα λειτουργίας της.

Τα στοιχεία που συλλέγονται όπως και η μεθοδολογία συλλογής τους όμως, πρέπει να είναι συμβατά και της ίδιας ποιότητας με την διετή έκθεση αξιολόγησης του Ιδρύματος που υποβάλλεται από την ΜΟΔΙΠ κάθε δύο έτη προς τον Πρόεδρο του Ιδρύματος. Ο σκοπός της ύπαρξης πρότυπης έκθεσης ετήσιας αξιολόγησης των ακαδημαϊκών μονάδων με σαφείς οδηγίες ως προς τον τρόπο συλλογής των απαραίτητων στοιχείων, είναι η ομογενοποίηση του περιεχομένου τους ώστε να μπορούν να χρησιμοποιηθούν στην εκπόνηση της διετούς έκθεσης αξιολόγησης το Ιδρύματος.



Η ύπαρξη πρότυπης έκθεσης τετραετούς αξιολόγησης, επίσης είναι ένα σημαντικό εργαλείο στη σύντμηση του χρόνου εκπόνησής της από τα Τμήματα. Η εμπειρία έχει δείξει, ότι τα Τμήματα, ενώ έχουν ορίσει το ακαδημαϊκό έτος αξιολόγησής τους και έχουν ολοκληρώσει τη διαδικασία συλλογής και επεξεργασίας των απαραίτητων στοιχείων καθυστερούν αρκετά στην εκπόνηση και συγγραφή της έκθεσης αξιολόγησης γιατί δεν έχουν έναν οδηγό ως προς τον τρόπο εκπόνησής της. Για την διευκόλυνση των Τμημάτων θα συνταχθεί από την ΜΟΔΙΠ μια πρότυπη έκθεση τετραετούς αξιολόγησης η οποία θα αποτελέσει οδηγό για την συγγραφή των τετραετών εκθέσεων αξιολόγησης των Τμημάτων. Για τους ίδιους λόγους κρίνεται απαραίτητη και η δημιουργία από την ΜΟΔΙΠ, μιας πρότυπης έκθεσης αξιολόγησης του Ιδρύματος η οποία θα επιτρέψει και την καλύτερη αξιοποίηση των στοιχείων που παρουσιάζονται γιατί θα υπάρχει άμεση και πλήρης συγκρισιμότητα μεταξύ των χρονικών περιόδων που αντιστοιχεί η κάθε έκθεση.

Τέλος, η αξιολόγηση των ΠΜΣ αποτελεί παραίτηση προϋπόθεση για την συνέχιση της λειτουργίας τους (παρ.2, άρθρου 7, Ν.3685/2008, ΦΕΚ 148/16-7-08, τ.Α΄). Στην πρότυπη έκθεση αξιολόγησης που θα εκπονηθεί από την ΜΟΔΙΠ θα καθοριστούν τα κριτήρια αξιολόγησης με έμφαση στον περιοδικό έλεγχο της ποιότητας του εκπαιδευτικού έργου, τις διαδικασίες αξιολόγησης των μαθημάτων και των διδασκόντων από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές και τα συλλογικά όργανα, για την διευκόλυνση της διαδικασίας αξιολόγησης των ΠΜΣ του Ιδρύματος.

Παραδοτέα: 1. Μελέτη εφαρμογής του έργου (Π1)

2. Πρότυπη έκθεση τετραετούς αξιολόγησης Τμήματος (Π2)

3. Πρότυπη απογραφική ετήσια έκθεση Τμήματος και Σχολής (Π3)

4. Πρότυπη διετής έκθεση αξιολόγησης του Ιδρύματος (Π4)

5. Πρότυπη έκθεση αξιολόγησης ΠΜΣ (Π5)

ΔΡΑΣΗ / ΠΕ2: «Μεταφορά εμπειριών και υιοθέτηση καλών πρακτικών (best practices) από άλλα Ιδρύματα του Εξωτερικού»

Χρονική Διάρκεια: 1/9/2010-31/8/2013

Η Διασφάλιση της Ποιότητας στην Ανώτατη Εκπαίδευση αποτελεί βασικό στόχο του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Χώρου Ανώτατης Εκπαίδευσης στον οποίο η Ελλάδα έχει



ενταχθεί, μαζί με 45 άλλες ευρωπαϊκές χώρες. Υπεύθυνη για τον συντονισμό, τη διατύπωση κοινών σταθεροτύπων και κατευθυντήριων οδηγιών και τη διαμόρφωση καλών πρακτικών, είναι η Ευρωπαϊκή Ένωση για τη Διασφάλιση της Ποιότητας στην Ανώτατη Εκπαίδευση (ENQA), η οποία ιδρύθηκε το 2000 με σκοπό την προαγωγή της ευρωπαϊκής συνεργασίας στον τομέα της διασφάλισης της ποιότητας. Σκοπός του ΠΕ 2 είναι η μεταφορά εμπειριών και η ενσωμάτωση καλών πρακτικών από ιδρύματα/χώρες του εξωτερικού στις διαδικασίες εσωτερικής αξιολόγησης των ακαδημαϊκών μονάδων του ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας αλλά και του ίδιου του Ιδρύματος μέσω της συμμετοχής των μελών της ΜΟΔΙΠ σε συνέδρια με περιεχόμενο σχετικό με το έργο των ΜΟ.ΔΙ.Π.

Παραδοτέα: 5 εκθέσεις εφαρμογής-ενσωμάτωσης καλών πρακτικών από άλλα Ιδρύματα του Εξωτερικού στη διαδικασία αξιολόγησης του ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας (Π6)

ΔΡΑΣΗ / ΠΕ3: «Υποστήριξη του έργου των Ομάδων Εσωτερικής Αξιολόγησης(ΟΜ.Ε.Α) των Τμημάτων του ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας»

Χρονική Διάρκεια: 1/10/2010 – 31/8/2013

Στο ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας έχουν συγκροτηθεί και λειτουργούν 16 Ομάδες Εσωτερικής Αξιολόγησης (ΟΜΕΑ) για την τετραετή αξιολόγηση των Τμημάτων του Ιδρύματος. Η ΟΜΕΑ του κάθε Τμήματος είναι υπεύθυνη για τον συντονισμό της εσωτερικής αξιολόγησης και τη σύνταξη της Έκθεσης Εσωτερικής Αξιολόγησης που ορίζεται από την Ακαδημαϊκή Μονάδα. Η ΟΜΕΑ δεν αποτελεί πάγιο όργανο της Ακαδημαϊκής Μονάδας. Η θητεία της ορίζεται και ισχύει για τη διάρκεια της Εσωτερικής και Εξωτερικής Αξιολόγησης. Επίσης, εκτός από την τετραετή εσωτερική αξιολόγηση που οδηγεί στην εξωτερική αξιολόγηση της ακαδημαϊκής μονάδας πρέπει να εκπονούνται και οι ετήσιες απογραφικές εκθέσεις εσωτερικής αξιολόγησης της κάθε ακαδημαϊκής μονάδας που υποβάλλονται στη ΜΟΔΙΠ. Ο στόχος του ΠΕ 3 είναι να διευκολύνει και συντονίσει το έργο των ΟΜΕΑ των Τμημάτων Δυτικής Μακεδονίας με την εκπόνηση μελετών εφαρμογής του συστήματος αξιολόγησης της ΑΔΙΠ και προσαρμογής του στις ιδιαιτερότητες του κάθε Τμήματος του Ιδρύματος. Η κάθε ΟΜΕΑ (από τις 16) θα χρηματοδοτηθεί για την εκπόνηση μελέτης εφαρμογής του συστήματος αξιολόγησης της ΑΔΙΠ που αφορά την τετραετή και ετήσια έκθεση αξιολόγησης, λαμβάνονται υπόψη, τις ακαδημαϊκές και άλλες ιδιαιτερότητες που το κάθε Τμήμα μπορεί να έχει (βλ.



περισσότερα για την δυνατότητα ανάδειξης των ιδιαιτεροτήτων των ακαδημαϊκών μονάδων στο σύστημα διασφάλισης ποιότητας την «Εισαγωγή», παραπάνω.

Παραδοτέα: 16 μελέτες εφαρμογής του συστήματος αξιολόγησης (μία για κάθε Τμήμα) (Π7)

ΔΡΑΣΗ / ΠΕ4: «Δημιουργία τοπικού πληροφοριακού συστήματος του ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας συμβατό με τις λειτουργίες της Α.ΔΙ.Π»

Χρονική Διάρκεια: 1/10/2011 – 31/8/2013

Σκοπός των πράξεων ΜΟ.ΔΙ.Π, είναι η «Ανάπτυξη εθνικού συστήματος αξιολόγησης, διασφάλισης της ποιότητας και τεκμηρίωσης των Ιδρυμάτων Ανώτατης Εκπαίδευσης», και συγκεκριμένα η στήριξη των προβλεπόμενων διαδικασιών που αποσκοπούν στην παρακολούθηση της πορείας και της επίτευξης των στόχων, στο πλαίσιο της κοινωνικής λογοδοσίας.

Σύμφωνα με το σχετικό θεσμικό πλαίσιο που ισχύει στην Ελλάδα (Νόμος 3374/2005), σε κάθε ίδρυμα ανώτατης εκπαίδευσης συγκροτείται με απόφαση του οικείου ανώτατου συλλογικού οργάνου «Μονάδα Διασφάλισης Ποιότητας» (ΜΟ.ΔΙ.Π.) για τον συντονισμό και την υποστήριξη των διαδικασιών αξιολόγησης του ιδρύματος.

Με απόφαση του ιδίου οργάνου, δηλ. της ΜΟ.ΔΙ.Π., καθορίζονται η οργάνωση, η λειτουργία και οι αρμοδιότητές του, με κύριο γνώμονα τη διαμόρφωση συγκεκριμένης πολιτικής διασφάλισης της ποιότητας των προγραμμάτων σπουδών του ιδρύματος, την καθιέρωση διαδικασιών κατάλληλων για την υλοποίηση της πολιτικής αυτής, αλλά και την ανάπτυξη ενός κλίματος το οποίο αναγνωρίζει τη σημασία της ποιότητας και της διασφάλισής της στο έργο του ιδρύματος.

Σύμφωνα και με τις αρχές που υιοθετήθηκαν από όλες τις χώρες του Ενιαίου Ευρωπαϊκού χώρου της Εκπαίδευσης, για την ανάπτυξη και διαρκή ενδυνάμωση της ποιότητας πρέπει τα ιδρύματα να αναπτύξουν και να υλοποιήσουν συγκεκριμένη στρατηγική. Η στρατηγική αυτή, η πολιτική και οι διαδικασίες του ιδρύματος πρέπει να λαμβάνουν επίσημη μορφή και να είναι δημόσια διαθέσιμες. Πρέπει επίσης να περιλαμβάνουν το ρόλο των φοιτητών και άλλων ατόμων ή ομάδων που σχετίζονται ή επηρεάζονται από τα αποτελέσματα του έργου της ανώτατης εκπαίδευσης.



Ένα σύγχρονο σύστημα διασφάλισης ποιότητας στην Ανώτατη Εκπαίδευση στηρίζεται σε μεγάλο βαθμό στη συστηματική συλλογή και επεξεργασία συγκεκριμένων στοιχείων σχετικά με την εκπαιδευτική και την ερευνητική δραστηριότητα, καθώς και τις υποδομές του ιδρύματος που αξιολογείται. Τα στοιχεία αυτά είναι απαραίτητα για την παραγωγή δεικτών (μετρικών) αξιολόγησης. Σύμφωνα με το Ν. 3374/2005, τα κριτήρια και οι δείκτες αξιολόγησης περιστρέφονται γύρω από τέσσερις άξονες:

(α) την ποιότητα του διδακτικού έργου,

(β) την ποιότητα του ερευνητικού έργου,

(γ) την ποιότητα των προγραμμάτων σπουδών, και

(δ) την ποιότητα των λοιπών υπηρεσιών (διοικητικών υπηρεσιών, φοιτητικής μέριμνας, υποδομών ΤΠΕ, διαφάνειας στη διαχείριση των οικονομικών πόρων, κ.λπ.).

Οι ΜΟ.ΔΙ.Π. των ιδρυμάτων τριτοβάθμιας εκπαίδευσης καλούνται να συγκεντρώσουν και να επεξεργαστούν κάθε χρόνο ένα σημαντικό όγκο δεδομένων που συλλέγουν και τους υποβάλλουν οι επί μέρους ακαδημαϊκές μονάδες του ιδρύματος (Τμήματα, ειδικές μονάδες, ποικίλες υπηρεσίες). Για λόγους πρακτικούς αλλά και ουσιαστικούς – για την ευχερή αλλά και αξιόπιστη επεξεργασία των στοιχείων σε επίπεδο ιδρύματος - τα δεδομένα αυτά είναι σκόπιμο να απογράφονται από όλες τις μονάδες με ενιαίο για κάθε ίδρυμα τρόπο και να εισάγονται αυτομάτως σε ενιαία μηχανογραφική βάση, για την συγκρότηση της οποίας υπεύθυνη είναι η ΜΟ.ΔΙ.Π. του ιδρύματος.

Τα δεδομένα που συλλέγονται κατά την εκτέλεση της προτεινόμενης πράξης αφορούν το ίδρυμα Ανώτατης Εκπαίδευσης που την εκτελεί. Προκειμένου όμως ένα μέρος από τα συλλεγόμενα στοιχεία να αξιοποιείται επίσης και κατά τις αξιολογήσεις των ακαδημαϊκών μονάδων που γίνονται με ευθύνη της Αρχής Διασφάλισης της Ποιότητας στην Ανώτατη Εκπαίδευση (Α.ΔΙ.Π.), επιβάλλεται να επιτευχθεί η συμβατότητα του προς ανάπτυξη πληροφοριακού συστήματος του ιδρύματος με τις λειτουργίες της ΑΔΙΠ και η αυτοματοποίηση της επικοινωνίας με την ΑΔΙΠ.



Για την επίτευξη αυτού του στόχου, η Α.ΔΙ.Π. θέτει στην διάθεση των Α.Ε.Ι. τα βασικά έντυπα και οδηγίες εφαρμογής (απογραφικά δελτία μαθημάτων και διδασκόντων, ερωτηματολόγια φοιτητών κλπ.) που έχει εκπονήσει και προτείνει για όλα τα στάδια της διαδικασίας αξιολόγησης των ακαδημαϊκών μονάδων. Η υιοθέτησή τους από τις ΜΟ.ΔΙ.Π. διευκολύνει σημαντικά το έργο της, ενώ παράλληλα αφήνει σημαντικό χώρο σε κάθε ίδρυμα για τη περαιτέρω οργάνωση λειτουργιών, τυποποίηση εγγράφων και διαδικασιών, αρχειοθέτηση των δεδομένων σε χρονική βάση, επεξεργασία των δεδομένων για εξαγωγή ειδικότερων συμπερασμάτων και διευκόλυνση-αυτοματοποίηση στη παραγωγή των εκθέσεων. Είναι κατά συνέπεια αυτονόητο ότι κάθε ίδρυμα ανώτατης εκπαίδευσης μπορεί, στα πλαίσια της προτεινόμενης πράξης, να προχωρήσει στην οργάνωση, αρχειοθέτηση και επεξεργασία στοιχείων, τα οποία δεν ζητούνται ρητά από την ΑΔΙΠ αλλά που κρίνονται, τεκμηριωμένα από το ίδιο το ίδρυμα ότι είναι χρήσιμα για τη διασφάλιση ποιότητας του έργου του και για τον στρατηγικό σχεδιασμό του ιδρύματος.

Ανακεφαλαιώνοντας, σε κάθε ΑΕΙ τα προς ανάπτυξη στα πλαίσια της προτεινόμενης πράξης πληροφοριακά συστήματα

(α) πρέπει να περιλαμβάνουν τόσο σε επίπεδο ακαδημαϊκής μονάδας όσο και σε επίπεδο ιδρύματος κατ' ελάχιστον όλα τα στοιχεία που περιγράφονται στους πίνακες της παραγράφου 7 του εγγράφου «Ανάλυση Κριτηρίων Διασφάλισης Ποιότητας Ακαδημαϊκών Μονάδων - Έκδοση 2η» που βρίσκεται αναρτημένο στο δικτυακό τόπο της Αρχής (<http://www.adip.gr/useful.html>), και μάλιστα με σύστημα συμβατό με τις λειτουργίες της Α.ΔΙ.Π. Είναι ιδιαίτερα σημαντικό να μην τροποποιηθούν οι πίνακες. Αν κάποια πεδία δεν φαίνονται σχετικά τότε απλά μένουν κενά. Μπορούν όμως να προστεθούν πεδία, ως προς τα κριτήρια αξιολόγησης της κάθε ακαδημαϊκής μονάδας, που θα καλύπτουν τις ιδιαιτερότητές της (αντικείμενο της προηγούμενης Δράσης).

(β) Επί πλέον, πρέπει επίσης να περιλαμβάνουν συγκεκριμένα στοιχεία που αφορούν τις υπηρεσίες που προσφέρονται στους φοιτητές σε επίπεδο ιδρύματος (Βιβλιοθήκη, Δικτυακές Υπηρεσίες, Γραφείο Διασύνδεσης, Γραφείο Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων, Αθλητικοί Χώροι, Φοιτητική Μέριμνα κ.ά.).

Όλα τα παραπάνω στοιχεία θα πρέπει να μπορούν να γίνονται προσβάσιμα με γλώσσα ανοικτού πρωτοκόλλου XML σύμφωνα με προδιαγραφές που θα δοθούν από την Α.ΔΙ.Π. (μέχρι τη στιγμή της συγγραφής της παρούσας μελέτης η ΑΔΙΠ δεν



έχει δώσει το πρότυπο επικοινωνίας του πληροφοριακού της συστήματος με τα πληροφοριακά συστήματα των ΜΟΔΙΠ των Ιδρυμάτων. Θα γίνει πρόβλεψη, στη σχετική σύμβαση που θα υπογραφεί με τον ανάδοχο του έργου ανάπτυξης του Πληροφοριακού Συστήματος της ΜΟΔΙΠ του ΤΕΙ ώστε αυτή η σύνδεση με το πληροφοριακό σύστημα της ΑΔΙΠ να γίνει οποιαδήποτε στιγμή οι προδιαγραφές είναι διαθέσιμες από την ΑΔΙΠ) προκειμένου να είναι διαθέσιμα στο Υπ.Ε.Π.Θ. και την Α.ΔΙ.Π. Οποσδήποτε όμως το πληροφοριακό σύστημα του προτεινόμενης πράξης πρέπει να είναι αρκετά ευέλικτο, ώστε να επιτρέπει επεκτάσεις και βελτιώσεις στη συλλογή και επικοινωνία δεδομένων.

Οι ακαδημαϊκές μονάδες και τα ιδρύματα τριτοβάθμιας εκπαίδευσης καλούνται να συλλέξουν και να επεξεργαστούν ένα σημαντικό όγκο δεδομένων (ερωτηματολόγια φοιτητών, βαθμολογίες, εκθέσεις μαθημάτων, στοιχεία προσωπικού, στοιχεία δημοσιεύσεων, ερευνητική δραστηριότητα, οικονομικά και άλλα στοιχεία). Με το ΠΕ4 θα γίνει προμήθεια ενός πληροφοριακού συστήματος που θα διευκολύνει τη συλλογή και επεξεργασία των δεδομένων σε όλα τα Τμήματα του Ιδρύματος. Το πληροφοριακό αυτό σύστημα θα υποστηρίξει και τα 19 τμήματα του Ιδρύματος, τα 16 για την επεξεργασία των δεδομένων που απαιτούνται για τη συγγραφή της ετήσιας και τετραετούς έκθεσης αξιολόγησης και τα υπόλοιπα 3 που είναι νέα Τμήματα για την επεξεργασία, αρχικά, των δεδομένων που απαιτούνται για την εκπόνηση της ετήσιας απογραφικής έκθεσης εσωτερικής αξιολόγησης που υποβάλλεται προς τη ΜΟΔΙΠ του Ιδρύματος.

Το πληροφορικό σύστημα που θα εγκατασταθεί θα πληροί τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από το 727/21-9-2009 έγγραφο της ΑΔΙΠ με θέμα 'Διευκρινίσεις για την υλοποίηση του έργου ΕΣΠΑ "ΜΟΔΙΠ"

Παραδοτέα: Πληροφοριακό σύστημα του ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας συμβατό με τις λειτουργίες της Α.ΔΙ.Π (Π8)

ΔΡΑΣΗ / ΠΕ5: «Πλαισίωση της ΜΟΔΙΠ του ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας με εξειδικευμένο διοικητικό και τεχνικό δυναμικό»

Χρονική Διάρκεια: 1/9/2010 – 31/8/2013

Οι ΜΟ.ΔΙ.Π. αποτελούν νέες δομές στα Ιδρύματα Ανωτάτης Εκπαίδευσης στην Ελλάδα. Ο ρόλος των ΜΟ.ΔΙ.Π. θα είναι καθοριστικός για την διαμόρφωση ιδρυμάτων προσανατολισμένων στην συνεχή αξιολόγηση και βελτίωση, ώστε να



καταστούν ανταγωνιστικά στον Ευρωπαϊκό χώρο της Ανώτατης Εκπαίδευσης. Οι ΜΟ.ΔΙ.Π. αποτελούν επιτελικά όργανα που θα λειτουργούν συμβουλευτικά προς τις Διοικήσεις των Ιδρυμάτων. Επειδή, όμως είναι ένας νέος θεσμός για τα ΑΕΙ στην Ελλάδα δεν έχουν στελεχωθεί με το απαραίτητο διοικητικό και επιστημονικό / τεχνικό προσωπικό που είναι απαραίτητο για την αποτελεσματική λειτουργία τους. Ο σκοπός του ΠΕ5 είναι να στελεχώσει τη ΜΟΔΙΠ του ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας με το διοικητικό και επιστημονικό / τεχνικό προσωπικό που είναι απαραίτητο για την αποτελεσματική λειτουργία της.

Θα χρηματοδοτηθεί η πρόσληψη ενός ατόμου διοικητικού προσωπικού που είναι απαραίτητη για τη λειτουργία της γραμματείας της ΜΟΔΙΠ (σύμφωνα με τον Ν. 3374/2005 η ΜΟΔΙΠ υποστηρίζεται από ξεχωριστή γραμματεία και έως τη λειτουργία της από τη γραμματεία του Συμβουλίου του ΤΕΙ) και τεσσάρων τεχνικών που θα λειτουργήσουν το πληροφοριακό σύστημα του οποίου θα γίνει η προμήθεια από το ΠΕ4, παραπάνω, και θα υποστηρίξουν τις ακαδημαϊκές μονάδες του Ιδρύματος (Τμήματα και Σχολές-Παραρτήματα) στην επεξεργασία του μεγάλου όγκου στοιχείων που συλλέγεται για την εκπόνηση των ετήσιων απογραφικών και της τετραετούς έκθεσης εσωτερικής αξιολόγησης. Επειδή, το Ίδρυμα είναι εξακτινομένο σε πέντε πόλεις της Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας δεν είναι δυνατό η υποστήριξη όλων των Τμημάτων που εδρεύουν και στις πέντε πόλεις (Κοζάνη, Πτολεμαΐδα, Γρεβενά, Φλώρινα και Καστοριά) να γίνει από του τεχνικούς που θα προσληφθούν και θα έχουν έδρα στην Κοζάνη. Έτσι, θα προσληφθούν δύο τεχνικοί που θα προσφέρουν τις υπηρεσίες του στην Κοζάνη και υποστηρίζουν και τα Τμήματα που εδρεύουν στην Πτολεμαΐδα (ένα Τμήμα) και τα Γρεβενά (τρία Τμήματα) και ένας τεχνικός στη Φλώρινα στην οποία εδρεύουν τρία Τμήματα και ένας στην Καστοριά, στην οποία εδρεύουν επίσης, τρία Τμήματα.

Το άτομο που θα στελεχώσει τη γραμματεία της ΜΟΔΙΠ θα έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

- Συνεργασία με τα μέλη της Μονάδας Διασφάλισης Ποιότητας (ΜΟΔΙΠ) του Ιδρύματος για τη διεκπεραίωση των λειτουργιών της.
- Συνεργασία με τις ακαδημαϊκές μονάδες του Ιδρύματος για το συντονισμό της συλλογής των ετήσιων εκθέσεων αξιολόγησης της παρ. 5 του Άρθρου 2 του Ν. 3374/2005.



- Συνεργασία με τις υπηρεσίες του Ιδρύματος για τη συλλογή στοιχείων για τη λειτουργία των διοικητικών υπηρεσιών και υπηρεσιών φοιτητικής μέριμνας όπως και υποδομών για τη σύνταξη των διετών εκθέσεων αξιολόγησης της παρ. 5 του Άρθρου 2 του Ν. 3374/2005.
- Επικοινωνία με τη γραμματεία της Αρχής Διασφάλισης Ποιότητας (ΑΔΙΠ) και με άλλα Ιδρύματα εσωτερικού ή/και εξωτερικού για το συντονισμό των εξωτερικών αξιολογήσεων των Τμημάτων του Ιδρύματος.
- Συνεργασία με τα άτομα που παρέχουν την τεχνική υποστήριξη του έργου για το σχεδιασμό και λειτουργία της Ιστοσελίδας της ΜΟΔΙΠ του Ιδρύματος
- Διεκπεραίωση οποιοδήποτε υποθέσεων αφορούν τη λειτουργία της ΜΟΔΙΠ και ανατίθενται από τον Πρόεδρό της.

Παραδοτέα: Συμβάσεις πρόσληψης με σύμβαση ορισμένου χρόνου 1 διοικητικού και 4 τεχνικών (Π9)

ΔΡΑΣΗ / ΠΕ6: «Δημιουργία αρχειακού υλικού δεικτών αξιολόγησης ανά Τμήμα, Σχολή (ή Παράρτημα) και Ίδρυμα»

Χρονική Διάρκεια: 1/10/2010 – 31/8/2013

Η ύπαρξη αξιόπιστων και συγκρίσιμων στοιχείων για την εξέλιξη συγκεκριμένων μεταβλητών που αφορούν τα κριτήρια αξιολόγησης ενός Τμήματος είναι σημαντική για τη λήψη αποφάσεων για την βελτίωση της πορείας τους. Στα πλαίσια του ΠΕ6 θα δημιουργηθεί αρχείο σε κάθε ακαδημαϊκή μονάδα του ιδρύματος με χρονοσειρές δεικτών αξιολόγησης που αναφέρονται στις τέσσερις κατηγορίες κριτηρίων που έχουν υιοθετηθεί από την ΑΔΙΠ: (α) Διδακτικό Έργο, (β) Ερευνητικό Έργο, (γ) Προγράμματα Σπουδών, και (δ) Λοιπές Υπηρεσίες.

Παραδοτέα: Αρχειακό υλικό δεικτών αξιολόγησης ανά Τμήμα, Σχολή (ή Παράρτημα) και Ίδρυμα (Π10)

ΔΡΑΣΗ / ΠΕ7: «Προβολή και δημοσιότητα του έργου της ΜΟΔΙΠ»

Χρονική Διάρκεια: 1/12/2011 – 31/8/2012



Η διάχυση των αποτελεσμάτων του έργου θα γίνει με δύο τρόπους οι οποίοι έχουν τρεις διαφορετικούς πληθυσμιακούς στόχους: τα μέλη Ε.Π., τους φοιτητές και το ευρύ κοινό.

Για την κάθε πληθυσμιακή ομάδα, τα αποτελέσματα του έργου θα διαχυθούν με τρεις ημερίδες που θα πραγματοποιηθούν στο τέλος της κάθε μίας ακαδημαϊκής χρονιάς, και στις οποίες θα κληθούν να συμμετάσχουν εκπρόσωποι του ΥΠΕΠΘ αλλά και ειδικοί επιστήμονες στην αξιολόγηση ακαδημαϊκών μονάδων. Η πρώτη πραγματοποιήθηκε στην Καστοριά με συμμετοχή του Προέδρου της ΑΔΙΠ και μελών του Διοικητικού Συμβουλίου της, η δεύτερη θα πραγματοποιηθεί στη Φλώρινα και η Τρίτη στην Κοζάνη.

Παραδοτέα: Αφίσες, προγράμματα ημερίδων, υλικό από τη συμμετοχή στις εκθέσεις (Π11)

ΔΡΑΣΗ / ΠΕ8: «Αξιολόγηση του Προγράμματος-έργου»

Χρονική Διάρκεια: 1/5/2013 – 31/8/2013

Στο έργο περιλαμβάνεται διακριτή δράση με αντικείμενο την «Αξιολόγηση του Προγράμματος-έργου» και που αφορά στην αξιολόγηση όλων των συντελεστών του προγράμματος. Ως παραδοτέο του ΠΕ8 είναι η «Έκθεση Αξιολόγησης».

Παραδοτέα: Έκθεση Αξιολόγησης (Π12)

Τελικό Παραδοτέο: Λειτουργικό σύστημα συλλογής και επεξεργασίας των απαραίτητων στοιχείων για την αξιολόγηση των τμημάτων – σχολών – ιδρύματος.

Επίλογος

Από την υλοποίηση του έργου αναμένεται να ωφεληθούν περίπου 12.000 φοιτητές, τα 19 συμμετέχοντα στο σύστημα διασφάλισης ποιότητας του Ιδρύματος Τμήματα, τα 170 μέλη Ε.Π. και οι 400 περίπου Συνεργάτες του Ιδρύματος. Το μοναδιαίο κόστος ανά ωφελούμενο από την υλοποίησή της τις πράξης είναι περίπου 30 ευρώ ενώ ανά Τμήμα είναι περίπου 21000 ευρώ.

Το έργο έχει άμεση συνέργεια και δημιουργία πολλαπλασιαστικών αποτελεσμάτων με την πράξη «ΠΠΣ του ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας» του ΕΠΕΑΕΚ II, «Αρχιμήδης Ι,II» του ΕΠΕΑΕΚ II, «Αρχιμήδης III» και «Θαλής» του ΕΣΠΑ. Επίσης, υπάρχει άμεση



συνέργια και δημιουργία πολλαπλασιαστικών αποτελεσμάτων με την έργο «Εγκατάσταση και Λειτουργία Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας σύμφωνα με το ISO 9001:2000» του ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας του οποίου η εγκατάσταση ξεκίνησε το Μάρτιο 2008 και η λειτουργία του τον Ιούλιο 2008. Το πρόγραμμα αυτό χρηματοδοτήθηκε από τον Τακτικό Προϋπολογισμό του ΤΕΙ.

Κατά τη διάρκεια υλοποίησης της πράξης θα αυξηθούν οι θέσεις απασχόλησης με την πρόσληψη ενός διοικητικού και τεσσάρων τεχνικών για την υποστήριξη των δράσεων της ΜΟΔΙΠ του Ιδρύματος. Άλλα οφέλη αφορούν την βελτίωση του ερευνητικού, εκπαιδευτικού και διοικητικού έργου που θα προκύψει από την αξιολόγηση των ακαδημαϊκών μονάδων του Ιδρύματος με τελικούς ωφελούμενους τους προπτυχιακούς και μεταπτυχιακούς φοιτητές.

Η πρόταση στηρίζει τη λειτουργία της ΜΟΔΙΠ του ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας. Η συγκρότηση, λειτουργία και αρμοδιότητες των ΜΟΔΙΠ διέπονται από τον Ν. 3374/2005. Επομένως, σύμφωνα με το ισχύον νομικό και θεσμικό πλαίσιο που διέπει τις ΜΟΔΙΠ η παρέμβαση θα διατηρηθεί και μετά την λήξη της Κοινοτικής συγχρηματοδότησης από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα.

Η δράση που χρηματοδοτεί όλα τα έργα των ΜΟΔΙΠ των ΑΕΙ στοχεύει στην ανάπτυξη και λειτουργία ενός συστήματος αξιολόγησης της ποιότητας της ανώτατης εκπαίδευσης στην Ελλάδα περιλαμβάνοντας ενέργειες που θα μελετούν τους παράγοντες εκείνους που επηρεάζουν την ανώτατη εκπαίδευση με στόχο τη βελτίωσή της. Το σύστημα διασφάλισης ποιότητας αξιολογεί τέσσερα βασικά στοιχεία των ΑΕΙ: (α) την ποιότητα του διδακτικού έργου, (β) την ποιότητα του ερευνητικού έργου, (γ) την ποιότητα των προγραμμάτων σπουδών, και (δ) την ποιότητα των λοιπών υπηρεσιών (διοικητικών υπηρεσιών, φοιτητικής μέριμνας, υποδομών ΤΠΕ και διαφάνειας στη διαχείριση των οικονομικών πόρων).

Τα Ιδρύματα που εδρεύουν σε απομακρυσμένες από το κέντρο (Αθήνα – Θεσσαλονίκη) πόλεις κατά τεκμήριο υστερούν στο (δ) από τα παραπάνω, κυρίως λόγω υποδομών και έλλειψης κατάλληλου επιπέδου ανθρώπινου δυναμικού. Η ανάδειξη μέσα από το σύστημα αξιολόγησης των υστερήσεων αυτών θα επιτρέψει στην στοχευμένη κατανομή των πόρων από το ΥΠΕΠΘ για την άμβλυση αυτών των ανισοτήτων.



Ιδιαίτερα για το ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας του οποίου Τμήματα εδρεύουν και σε νομούς όπως τα Γρεβενά, η Καστοριά και η Φλώρινα, περιοχές με οικονομική υστέρηση και υψηλή ανεργία, η λειτουργία ενός Ανώτατου Ιδρύματος με πιστοποίηση ποιότητας στις υπηρεσίες που προσφέρει στους φοιτητές μπορεί να αποτελέσει πόλο οικονομικής και κοινωνικής ανάπτυξης των περιοχών αυτών.

Η προτεινόμενη πράξη προάγει την καινοτομικότητα διότι:

Ένα από τα τέσσερα βασικά στοιχεία του ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας που αξιολογείται από το σύστημα διασφάλισης ποιότητας στην Ανώτατη Εκπαίδευση είναι και η ποιότητα του ερευνητικού έργου. Επομένως, ένας από τους στόχους της πράξης είναι η βελτίωση του ερευνητικού έργου που παράγεται από το Ίδρυμα. Επίσης, η καινοτομικότητα προάγεται διότι η προτεινόμενη Πράξη θα εφαρμοστεί για πρώτη φορά στην Ελλάδα και η Δράση θα αξιοποιήσει τις σύγχρονες Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών στην επεξεργασία των δεδομένων που συλλέγονται από τα Τμήματα για την εσωτερική τους αξιολόγηση.

Καταληκτικά, το έργο είναι ώριμο και η υλοποίηση του γίνεται ομαλά διότι έχουν ληφθεί όλες οι διοικητικές αποφάσεις από τα αρμόδια όργανα Τμημάτων / Ιδρύματος που είναι απαραίτητες για την ομαλή υλοποίηση του. Συγκεκριμένα, έχει συσταθεί ΜΟΔΙΠ από τη Συνέλευση του Ιδρύματος (αρ. απόφασης 1/4-3-2009) και έχουν συγκροτηθεί ΟΜΕΑ για όλα τα Τμήματα του Ιδρύματος (εκτός των τριών τμημάτων που λειτουργούν χρονικό διάστημα μικρότερο των έξι ετών και επομένως δεν είναι υποχρεωμένα να υποβάλλουν έκθεση εσωτερικής αξιολόγησης –δύο στα Γρεβενά και ένα στην Πτολεμαΐδα-).

Για την υλοποίηση της προτεινόμενης Πράξης υπάρχει το κατάλληλο και επαρκές νομικό και θεσμικό πλαίσιο και κατάλληλη εσωτερική οργάνωση όπως ορίζεται από τους παρακάτω Νόμους, Προεδρικά Διατάγματα, Υπουργικές Αποφάσεις:

- Για τη λειτουργία της ΜΟΔΙΠ και των διαδικασιών εσωτερικής αξιολόγησης ακαδημαϊκών μονάδων: Ν.3374/05, Ν.3685/08,
- Αρμοδιότητα υλοποίησης έργων: Ν.1404/1983 (ΦΕΚ 173 Α), Ν.2083/1992 (ΦΕΚ 159 Α)
- Συμβατή με την εθνική και κοινοτική νομοθεσία ανάθεσης έργων: Π.Δ. 334/2000 (ΦΕΚ 279 Α), ΕΣΩΤ.ΚΑΝΟΝ. (ΦΕΚ 1741 Β/2005



- Συμβατή με την εθνική και κοινοτική νομοθεσία ανάθεσης προμηθειών και υπηρεσιών: Π.Δ. 105/2000 (ΦΕΚ 100 Α), Π.Δ. 18/2000 (ΦΕΚ 15 Α), Π.Δ. 346/1998 (ΦΕΚ 230 Α), Π.Δ. 370/1995 (ΦΕΚ 199 Α), ΕΣΩΤ.ΚΑΝΟΝ. (ΦΕΚ 1741 Β/2005)
- Συμβατή με την εθνική και κοινοτική νομοθεσία για την δημοσιοποίηση των προσκλήσεων εκδήλωσης ενδιαφέροντος: Κανονισμός (ΕΚ) 1828/2006
- Συμβατή με τη νομοθεσία διαδικασία χειρισμού συμβάσεων (τροποποιήσεις, κ.α.): Π.Δ. 18/2000 (ΦΕΚ 15 Α), Π.Δ. 346/1998 (ΦΕΚ 230 Α), Π.Δ. 370/1995 (ΦΕΚ 199 Α), ΕΣΩΤ.ΚΑΝΟΝ. (ΦΕΚ 1741 Β/2005)
- Ύπαρξη εγκεκριμένου οργανογράμματος: Η οργανωτική δομή του ΤΕΙ αποτυπώνεται στο οργανόγραμμα του **(Ε02/ΔΠ01)** του εγχειριδίου Διαχείρισης Ποιότητας βάσει του Οργανισμού διοικητικών υπηρεσιών Τεχνολογικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος Δυτικής Μακεδονίας (Π.Δ. 359/2002 (ΦΕΚ 301 Α))
- Ύπαρξη μονάδας/οργάνου αρμόδιων για τον προγραμματισμό έργων/ενεργειών, σχεδιασμό και ωρίμανση έργων: Τμήμα Τεχνικών Υπηρεσιών για τεχνικά έργα, Τμήμα Σχεδιασμού, Οργάνωσης και Ανάπτυξης για τα υπόλοιπα, όπως αποτυπώνονται στις αντίστοιχες περιγραφές θέσεως εργασίας του εγχειριδίου Διαχείρισης Ποιότητας
- Σαφής καθορισμός αρμοδιοτήτων των διαφόρων μονάδων /οργάνων: ΕΣΩΤ.ΚΑΝΟΝ. (ΦΕΚ 1741 Β/2005)
- Επαρκής διάκριση καθηκόντων: Περιγραφές Θέσεων Εργασίας στα έντυπα Ε01/ΔΠ02 του εγχειριδίου Διαχείρισης Ποιότητας ISO9000:2000, που έχει εγκατασταθεί και λειτουργεί στο Ίδρυμα από το 2008.

