

ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ ΜΠΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ

Κωδικός Ανάθεσης Μαθήματος: _____

- | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | ⓪ | ① | ② | ③ | ④ | ⑤ | ⑥ | ⑦ | ⑧ | ⑨ |
| 2 | ⓪ | ① | ② | ③ | ④ | ⑤ | ⑥ | ⑦ | ⑧ | ⑨ |
| 3 | ⓪ | ① | ② | ③ | ④ | ⑤ | ⑥ | ⑦ | ⑧ | ⑨ |
| 4 | ⓪ | ① | ② | ③ | ④ | ⑤ | ⑥ | ⑦ | ⑧ | ⑨ |

Ημερ/νία:	Αξιολογήστε τις ακόλουθες προτάσεις <u>ΜΑΥΡΙΖΟΝΤΑΣ</u> τον αντίστοιχο κύκλο. ΣΩΣΤΟΣ ΤΡΟΠΟΣ: ● ΛΑΘΟΣ ΤΡΟΠΟΣ: ⊙ ⊗
Υπευθ. μαθήματος:	
Επικουρ. προσωπικό:	

Καθόλου	Λίγο	Μέτρια	Πολύ	Πάρα πολύ
1	2	3	4	5

A. ΤΟ ΜΑΘΗΜΑ

- | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. Οι στόχοι του μαθήματος ήταν σαφείς; | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 2. Η ύλη που καλύφθηκε ανταποκρινόταν στους στόχους του μαθήματος; | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 3. Η ύλη που διδάχθηκε ήταν καλά οργανωμένη; | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 4. Το εκπαιδευτικό υλικό βοήθησε στην καλύτερη κατανόηση του θέματος; | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 5. Πόσο ικανοποιητικό βρίσκετε το εκπαιδευτικό υλικό; | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 6. Διαφάνεια των κριτηρίων βαθμολόγησης. | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |

B. ΟΙ ΓΡΑΠΤΕΣ Η/ΚΑΙ ΠΡΟΦΟΡΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ

- | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 7. Το θέμα δόθηκε εγκαίρως; | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 8. Η καταληκτική ημερομηνία για υποβολή των εργασιών ήταν λογική; | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 9. Υπήρχε καθοδήγηση από τον διδάσκοντα; | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 10. Τα σχόλια του διδάσκοντος ήταν εποικοδομητικά και αναλυτικά; | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 11. Δόθηκε η δυνατότητα βελτίωσης της εργασίας; | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 12. Υπήρχε σχετικό ερευνητικό υλικό στη βιβλιοθήκη; | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |

Γ. Ο/Η ΔΙΔΑΣΚΩΝ/ΟΥΣΑ:

13. Οργανώνει καλά την παρουσίαση της ύλης στα μαθήματα;
14. Επιτυγχάνει να διεγείρει το ενδιαφέρον για το αντικείμενο του μαθήματος;
15. Αναλύει και παρουσιάζει τις έννοιες με τρόπο απλό κι ενδιαφέροντα;
16. Ήταν συνεπής στις υποχρεώσεις του/της;
17. Είναι γενικά προσιτός στους φοιτητές;

1	2	3	4	5
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Δ. Η ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΚΗ & ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ:

18. Εξυπηρέτηση από την Γραμματεία.
19. Εξυπηρέτηση από την Τεχνική Υποστήριξη.
20. Εξυπηρέτηση από e-class.

1	2	3	4	5
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΣΧΟΛΙΑ:

Τα ερωτηματολόγια διανέμονται σε ώρα του μαθήματος μεταξύ της 8^{ης} και 10ης εβδομάδας διδασκαλίας του μαθήματος και συμπληρώνονται ανωνύμως από τους φοιτητές. Τα συμπληρωμένα ερωτηματολόγια συλλέγονται και επιστρέφονται στη γραμματεία του τμήματος σε σφραγισμένο φάκελο. Η συμπλήρωση του εμπιστευτικού αυτού ερωτηματολογίου είναι σημαντική. Συγκεντρώνει χρήσιμες πληροφορίες που χρησιμοποιούνται αποκλειστικά από τους διδάσκοντες για τον σχεδιασμό και την ανάπτυξη μελλοντικών μαθημάτων. Ιδιαίτερη αξία έχουν τα σχόλια που μπορείτε να συμπεριλάβετε στο τέλος του ερωτηματολογίου.