



ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ
ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

ΕΚΘΕΣΗ ΑΥΤΟΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ
ΤΟΥ
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ
ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Σεπτέμβριος 2015

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΠΡΟΛΟΓΟΣ	3
I. ΕΠΙΤΟΜΗ ΤΟΥ ΑΞΙΟΛΟΓΟΥΜΕΝΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ	4
II. ΕΣΩΤΕΡΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ	96
III. ΑΠΟΓΡΑΦΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΚΑΙ ΔΕΙΚΤΕΣ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ ΚΕΝΤΡΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ Α.Ε.Ι.	132
IV. ΣΥΝΘΕΤΙΚΟΙ ΠΙΝΑΚΕΣ ΑΠΟΓΡΑΦΗΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΤΩΝ ΤΜΗΜΑΤΩΝ ΤΟΥ ΑΕΙ	167
V. ΔΟΜΗ, ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ, ΕΝΤΥΠΑ ΚΑΙ ΟΔΗΓΟΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΔΠ	
ΔΟΜΗ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ.....	303
ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΣ ΟΔΗΓΟΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ Ε.Σ.Δ.Π.....	307
ΕΝΤΥΠΑ.....	322

ΠΡΟΛΟΓΟΣ

Οι διαδικασίες αξιολόγησης και πιστοποίησης των ΑΕΙ πρέπει να υπηρετούν τις βασικές αρχές διασφάλισης ποιότητας, οι οποίες έχουν κωδικοποιηθεί από τον «Ευρωπαϊκό Σύνδεσμο για τη Διασφάλιση της Ποιότητας στην Ανώτατη Εκπαίδευση»¹ (ENQA) και έχουν γίνει αποδεκτές σε όλον τον *Ευρωπαϊκό Χώρο της Ανώτατης Εκπαίδευσης*. Οι αρχές αυτές αναλύονται συστηματικά στο Πρώτο Μέρος του βασικού κανονιστικού κειμένου της ENQA με τίτλο «*Ευρωπαϊκές Αρχές και Κατευθυντήριες Οδηγίες για την Διασφάλιση της Ποιότητας στην Ανώτατη Εκπαίδευση*» (ESG)². Για τις ανάγκες της προτεινόμενης αξιολόγησης των ΑΕΙ, οι αρχές αυτές εξειδικεύονται και αναλύονται από την Α.ΔΙ.Π. στο τεύχος με τίτλο «*Αξιολόγηση Ιδρύματος και Πιστοποίηση του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας στην Ανώτατη Εκπαίδευση-Προοίμιο*» που έλαβε υπόψη την αναθεώρηση των ESG του 2014.

Στην ανάλυση που προαναφέρθηκε βασίζεται το προτεινόμενο εδώ «Πρότυπο Σχήμα» Εσωτερικής Αξιολόγησης Ιδρύματος. Διαμορφώθηκε για να βοηθήσει τους συντάκτες της Έκθεσης Εσωτερικής Αξιολόγησης του Ιδρύματος να αποτυπώσουν τα στοιχεία εκείνα, τα οποία θα επιτρέψουν στους ανεξάρτητους εμπειρογνώμονες να αποτιμήσουν το ρόλο και τις προοπτικές του Ιδρύματος καθώς και το πλαίσιο των κανόνων λειτουργίας του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας που έχει διαμορφωθεί και εφαρμόζεται στο υπό αξιολόγηση ίδρυμα με ευθύνη και πρωτοβουλίες της οικείας ΜΟ.ΔΙ.Π.

Υπενθυμίζεται ότι η σύνταξη Έκθεσης Εσωτερικής Αξιολόγησης ενός Ιδρύματος προϋποθέτει την, σε μεγάλο βαθμό, ολοκλήρωση της Εξωτερικής Αξιολόγησης των Ακαδημαϊκών του Μονάδων. Τα σχόλια, οι παρατηρήσεις και οι συστάσεις των εξωτερικών εμπειρογνομένων που περιλαμβάνονται σε αυτές αναμένεται ότι θα αποτελούν σημεία αναφοράς για πρωτοβουλίες και ενέργειες που η ΜΟ.ΔΙ.Π. ανέλαβε ή προτίθεται να αναλάβει στο πλαίσιο της αποστολής της για την διασφάλιση και βελτίωση της ποιότητας σε όλο το εύρος του Ιδρύματος.

Η Έκθεση Αυτοαξιολόγησης αποτελείται από τις ακόλουθες 5 Ενότητες:

- I. Επιτομή του Αξιολογούμενου Ιδρύματος.
- II. Εσωτερικό Σύστημα Διασφάλισης Ποιότητας.
- III. Απογραφικά Στοιχεία και Δείκτες της Λειτουργίας των Κεντρικών Υπηρεσιών του ΑΕΙ.
- IV. Συνθετικοί Πίνακες Απογραφής Στοιχείων των Τμημάτων και Σχολών του ΑΕΙ.
- V. Δομή, Διαδικασίες, Έντυπα και Οδηγός Εφαρμογής του Εσωτερικού Συστήματος ΔΠ.

Στις Ενότητες I και II αναζητούνται, πέραν των αριθμητικών στοιχείων, και ποιοτικά δεδομένα του Ιδρύματος υπό τη μορφή ερωτημάτων. Οι απαντήσεις στα ερωτήματα αυτά θα πρέπει να είναι σύντομες, περιεκτικές και να αναφέρονται ευθέως στο αντίστοιχο ερώτημα. Η Πιστοποίηση του εσωτερικού συστήματος ΔΠ (όταν πραγματοποιηθεί) θα βασισθεί στο σύνολο της Έκθεσης Εξωτερικής Αξιολόγησης του ΑΕΙ και θα ποσοτικοποιηθεί για την τελική εισήγηση σύμφωνα με το περιεχόμενο της Ενότητας II, για την οποία έχει τεθεί όριο έκτασης ανάλογα με το μέγεθος του ΑΕΙ, το οποίο παρακαλούμε να τηρηθεί. Παρακαλείται η ΜΟΔΙΠ του Ιδρύματος να φροντίσει επίσης για την ορθή συμπλήρωση του αντίστοιχου υποδείγματος της Έκθεσης Αυτοαξιολόγησης στην αγγλική γλώσσα. Οι πίνακες του Κεφαλαίου III μπορούν να προσαρμοσθούν στη δομή των υπηρεσιών της κεντρικής διοίκησης του Ιδρύματος.

¹ European Association – πρώην Network - for Quality Assurance in Higher Education

² *European Standards and Guidelines for Quality Assurance in Higher Education*
[http://www.enqa.eu/files/ESG_3edition%20\(2\).pdf](http://www.enqa.eu/files/ESG_3edition%20(2).pdf).

I. ΕΠΙΤΟΜΗ ΤΟΥ ΑΞΙΟΛΟΓΟΥΜΕΝΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ

(Στην Ενότητα I δίδονται γενικά στοιχεία και περιγράφεται αδρομερώς το ίδρυμα και τα προγράμματα σπουδών που προσφέρει)

ΑΕΙ: ΤΕΙ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

ΕΔΡΑ: ΚΟΖΑΝΗ

Αριθμός Σχολών: 4

Συνολικός Αριθμός Τμημάτων: 10

Συνολικός Αριθμός μεταπτυχιακών προγραμμάτων: 3

Αριθμός Φοιτητών: 23.074 (ακαδημαϊκό έτος 2013-2014)

Πλήθος χωρικών ενοτήτων των ακαδημαϊκών εγκαταστάσεων του ΑΕΙ (campuses): 5

Ια. ΓΕΝΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ

Ακαδημαϊκό έτος	Τρέχον έτος (2013-2014)*	T-1	T-2	T-3	T-4
1. Συνολικός αριθμός μελών ΔΕΠ/ΕΠ	122	127	137	143	137
2. Συνολικός αριθμός λοιπών διδασκόντων σε ισοδύναμο πλήρους απασχόλησης	50,2	114,7	110,2	213,7	250
3. Συνολικός αριθμός διοικητικών υπαλλήλων	90	91	98	110	112
4. Συνολικός αριθμός εργαστηριακού και λοιπού τεχνικού προσωπικού	32	34	34	36	35
5. Συνολικός αριθμός προπτυχιακών φοιτητών σε κανονικά έτη φοίτησης (v+2)	8596	12176	12318	14247	12577
6. Προσφερόμενες από το Ίδρυμα θέσεις στις πανελλαδικές (συνολικός αριθμός)	1922	2.569	2.256	6.537	5.860
7. Συνολικός αριθμός νεοεισερχομένων στο Ίδρυμα φοιτητών (όλων των κατηγοριών)	1975	2.643	2.317	4.871	1.640
8. Συνολικός αριθμός εγγεγραμμένων φοιτητών	23074	23422	22203	25323	18938
9. Συνολικός αριθμός αποφοίτων του Ιδρύματος	1148	1312	1358	1439	1290
10. Προσφερόμενες από το Ίδρυμα θέσεις σε ΠΜΣ (συνολικός αριθμός)	90	60	40	40	40
11. Συνολικός αριθμός αιτήσεων για ΠΜΣ	94	36	20	71	68

12. Συνολικός αριθμός διδακτορικών φοιτητών	0	0	0	0	0
13. Συνολικό ύψος προϋπολογισμού (€)	11.972.000,00	12.940.000,00	16.065.000	17.373.278,00	21.040.000,00
14. Συνολικό ύψος Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (€)	133.114,00	3.241.300,00	192.198,00	394.955,00	5.193.007,00
15. Συνολικό ύψος προϋπολογισμού ΕΛΚΕ (€)	8.862.050,91	9.088.565,91	8.624.290,30	5.783.934,96	5.329.500,68
16. Σύνολο Ερευνητικών και Αναπτυξιακών Κονδυλίων	2.060.409,61	5.047.407,31	1.622.273,23	1.042.876,87	12.956,00
17. Ελάχιστος αριθμός Τμημάτων ανά Σχολή	1	3	3	3	3
18. Ελάχιστος αριθμός Τμημάτων ανά χωρική ενότητα (campus)	1	1	1	1	1

* Τρέχον έτος είναι το πλέον πλήρες πρόσφατο ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα).

ΙΒ. ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ

Α. Η διαδικασία της εσωτερικής αξιολόγησης

Η Ενότητα αυτή περιλαμβάνει μια σύντομη περιγραφή, ανάλυση και κριτική αξιολόγηση της διαδικασίας εσωτερικής αξιολόγησης που εφαρμόστηκε στο Ίδρυμα, καθώς και ενδεχόμενες προτάσεις για τη βελτίωσή της.

Α.1. Περιγραφή και ανάλυση της διαδικασίας εσωτερικής αξιολόγησης στο Ίδρυμα.

- η σύνθεση της ΜΟΔΙΠ

Η ΜΟΔΙΠ του ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας **αποτελείται** από τους

Παρασκευή Μητλιάγκα, Καθηγήτρια, ως Πρόεδρο
Αργύρη Βατάλη, Καθηγητή, ως μέλος
Συμεών Καραφόλα, Καθηγητή, ως μέλος
Δημόκριτο Παναγιωτόπουλο, Καθηγητή, ως μέλος
Γεώργιο Φραγκούλη, Καθηγητή, ως μέλος
Βασίλειο Κική, Αναπληρωτή Καθηγητή, ως μέλος

Αναστασία Ελισσαίου, εκπρόσωπο του Διοικητικού Προσωπικού του Ιδρύματος.

Εκπρόσωπος των φοιτητών και των μελών ΕΤΕΠ του Ιδρύματος δεν έχει οριστεί από τα αρμόδια μέρη.

- Με ποιους και πώς συνεργάστηκε η ΜΟΔΙΠ για τη διαμόρφωση της έκθεσης;

Η ΜΟΔΙΠ του Ιδρύματος **συνεργάστηκε** με τον Πρόεδρο του Ιδρύματος, τους Αναπληρωτές Προέδρου, τους Διευθυντές των Σχολών, τους Προέδρους και τις Γραμματείες των Τμημάτων, τον Γενικό Γραμματέα καθώς επίσης και με όλους τους Υπευθύνους των εμπλεκόμενων στη συμπλήρωση των ερωτηματολογίων τμημάτων (οικονομική υπηρεσία, τμήμα διοικητικού, τεχνική υπηρεσία), καθώς επίσης και με τους εξωτερικούς συνεργάτες του επιχειρησιακού έργου της ΜΟΔΙΠ.

- Ποιες πηγές και διαδικασίες χρησιμοποιήθηκαν για την άντληση πληροφοριών;

Οι πληροφορίες **συλλέχθηκαν** από τα πληροφοριακά συστήματα του ιδρύματος, τα στοιχεία που κρατούν τα εμπλεκόμενα Τμήματα, τις προτάσεις ακαδημαϊκής πιστοποίησης των προγραμμάτων σπουδών των Τμημάτων, καθώς επίσης και από τις ετήσιες εκθέσεις αξιολόγησης των Τμημάτων του Ιδρύματος.

- Πώς και σε ποια έκταση συζητήθηκε η έκθεση στα όργανα του Ιδρύματος;

Η **συζήτηση** της παρούσας έκθεσης πραγματοποιήθηκε στα αρμόδια συλλογικά όργανα (ΜΟΔΙΠ και Συνέλευση του Ιδρύματος).

Α.2. Ανάλυση των θετικών στοιχείων και των δυσκολιών που παρουσιάστηκαν κατά τη διαδικασία της εσωτερικής αξιολόγησης.

Η διαδικασία της εσωτερικής αξιολόγησης του Ιδρύματος βρίσκει το ίδρυμα στο πέρας της πρώτης χρονιάς εφαρμογής του σχεδίου ΑΘΗΝΑ. Όπως όλα τα ΤΕΙ έτσι και το ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας υπέστη μεγάλες αλλαγές όσον αφορά τα Τμήματα του και συνεπακόλουθα τα προγράμματα σπουδών. Η προετοιμασία κι εφαρμογή νέων προγραμμάτων σπουδών υπήρξε αναγκαστική προτεραιότητα των Τμημάτων του Ιδρύματος. Αναγκαστική προτεραιότητα υπήρξε και η σύνταξη της πρότασης ακαδημαϊκής πιστοποίησης του προγράμματος σπουδών των Τμημάτων καθότι δεν δόθηκε καθόλου χρόνος προσαρμογής στις αλλαγές του σχεδίου ΑΘΗΝΑ (αλλαγή του status των εξωτερικών αξιολογήσεων, πρακτικά σα να μην έγιναν ποτέ με συνεπακόλουθο δυσλειτουργίες σε μεταπτυχιακά προγράμματα σπουδών, ερευνητικά αλλά και συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα). Αυτό παράλληλα με τις εκπαιδευτικές υποχρεώσεις του προσωπικού των Τμημάτων που μειώνεται σημαντικά χωρίς να αντικατασταθεί τα τελευταία δέκα χρόνια και την συνεπακόλουθη αύξηση του διοικητικού έργου του καθενός δημιούργησε πρόβλημα στην απόκριση των μηχανισμών στα ζητούμενα από την πρόταση εσωτερικής αξιολόγησης του Ιδρύματος. Υπήρξε συνεπώς πολύ χρονοβόρα η απόκριση των ακαδημαϊκών Τμημάτων του Ιδρύματος στα ζητούμενα στοιχεία.

Ένα ακόμη πρόβλημα της έκθεσης εσωτερικής αξιολόγησης του Ιδρύματος είναι η ύπαρξη στοιχείων που δεν μπορούν να κατηγοριοποιηθούν και συγκριθούν πχ. Το Τμήμα Τεχνολογών Γεωπόνων είναι ένα νέο Τμήμα που προέκυψε από τη συγχώνευση τριών Τμημάτων (Φυτικής, Ζωικής Παραγωγής, Εμπορίας και Ποιοτικού Ελέγχου Αγροτικών Προϊόντων). Τα

ζητούμενα στοιχεία πάνε σε βάθος πενταετίας. Το εν λόγω Τμήμα έχει έναν χρόνο ζωής. Πως μπορούν να συγκριθούν ανομοιογενή στοιχεία;

Μέσα από αυτή τη διαδικασία δόθηκε η δυνατότητα στο ίδρυμα να καταγράψει συγκεντρωτικά όλα τα στοιχεία λειτουργίας του κι αυτό είναι το μοναδικό θετικό στοιχείο γιατί μας δίνει μία πλήρη εικόνα των δομών και δραστηριοτήτων μας αλλά και φέρνει στην επιφάνεια τις δυσλειτουργίες και προβλήματα της Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης. Προβλήματα που οφείλονται στην παντελή έλλειψη μακρόπνοου σχεδιασμού για την Ανώτατη Εκπαίδευση της χώρας αλλά και στη διαρκή αλλαγή του θεσμικού της πλαισίου.

A.3. Προτάσεις του Ιδρύματος για τη βελτίωση της διαδικασίας.

- Τα νέα προγράμματα Σπουδών του ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας θα πρέπει να προπιοτοποιηθούν ώστε να υπάρξει μεταβατική περίοδος και η ΑΔΙΠ να μπορέσει να ανταποκριθεί στην υποχρέωση της για τις πραγματικές πιστοποιήσεις των προγραμμάτων Σπουδών του Ιδρύματος.
- Οποσδήποτε να ληφθεί υπόψη η μεγάλη αλλαγή που υπέστησαν τα Τμήματα του Ιδρύματος και τα ερωτηματολόγια και οι πίνακες που ζητούνται να προσαρμοστούν κατάλληλα.
- Αν και οι ηλεκτρονικές υπηρεσίες του Ιδρύματος βρίσκονται σε πολύ καλό επίπεδο, απαιτείται πιο συγχρονισμένη οργάνωση ώστε η σύνθεση των στοιχείων να είναι ταχύτερη.

B. Παρουσίαση του Ιδρύματος

Η Ενότητα αυτή παρουσιάζει συνοπτικά το Ίδρυμα και τις κύριες παραμέτρους λειτουργίας του.

B.1. Γεωγραφική θέση του Ιδρύματος (αναφέρονται όλες οι θέσεις με τις αντίστοιχες εγκαταστάσεις και ακαδ. ενότητες του Ιδρύματος).

Το ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας βρίσκεται στην Περιφέρεια της Δυτικής Μακεδονίας με Σχολές και Τμήματα σε πέντε διαφορετικές πόλεις: Κοζάνη, Γρεβενά, Καστοριά, Πτολεμαΐδα και Φλώρινα.

Στην Κοζάνη που είναι και η έδρα του Ιδρύματος εδρεύει η Σχολή Τεχνολογικών Εφαρμογών με τα Τμήματα: Ηλεκτρολόγων Μηχανικών ΤΕ, Μηχανολόγων Μηχανικών και Βιομηχανικού Σχεδιασμού ΤΕ. Εδώ επίσης εδρεύουν και δύο Τμήματα της Σχολής Διοίκησης και Οικονομίας: Διοίκησης Επιχειρήσεων Κοζάνης και Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής).

Το campus καλύπτει έκταση 200 στρεμμάτων με εκτεταμένες περιοχές πρασίνου που περιβάλλουν τα κτιριακά συγκροτήματα, στα οποία στεγάζονται οι Σχολές και οι άλλες υπηρεσίες του Ιδρύματος.

Τα κτίρια, συνολικού εμβαδού 30.000 τ.μ., περιλαμβάνουν σύγχρονες εγκαταστάσεις αιθουσών διδασκαλίας, ερευνητικών εργαστηρίων, γραφείων και βιβλιοθηκών. Μαθήματα σε μεγάλα ακροατήρια καθώς και επιστημονικά συνέδρια και άλλες εκδηλώσεις γίνονται στα δυο αμφιθέατρα.

Τρία μεγάλα κτιριακά συγκροτήματα στεγάζουν τις φοιτητικές εστίες σε μικρή απόσταση από το κεντρικό κτίριο όπου λειτουργεί και η Φοιτητική Λέσχη.

Οι αθλητικές εγκαταστάσεις περιλαμβάνουν γήπεδο μπάσκετ κλειστό και ανοικτό, γήπεδο ποδοσφαίρου 5X5, αίθουσα γυμναστικής και χορού. Το γυμναστήριο διοργανώνει κάθε χρόνο εσωτερικά πρωταθλήματα πολλών αγωνισμάτων και συμμετέχει σε διαπανεπιστημιακά πρωταθλήματα.

Στην ίδια έκταση υπάρχει το κτίριο του Κέντρου Τεχνολογικής Έρευνας (ΚΤΕ) Δυτικής Μακεδονίας. Φιλοξενεί ερευνητικά εργαστήρια, αίθουσες διδασκαλίας και τη βιβλιοθήκη του Ιδρύματος.

Μια από τις ομορφότερες τοποθεσίες του campus είναι το εκκλησάκι των Τριών Ιεραρχών. Ο περιβάλλον χώρος του χρησιμοποιείται από τους φοιτητές ως χώρος ψυχαγωγίας και πολιτισμικών εκδηλώσεων.

Στα Γρεβενά, στην έδρα της Σχολής Διοίκησης και Οικονομίας λειτουργεί το Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων (Γρεβενά). Οι εγκαταστάσεις του ιδρύματος βρίσκονται στην περιοχή Μυρσίνη Γρεβενών και αποτελούνται από δυο κτίρια. Στο ένα στεγάζονται οι Διοικητικές υπηρεσίες, οι χώροι του οποίου καταλαμβάνουν συνολική έκταση 3.177 m². Περιλαμβάνει ένα μεγάλο αμφιθέατρο δυναμικότητας 450 θέσεων και δυο μικρά της τάξεως των 106 θέσεων το καθένα. Στον ίδιο όροφο (ισόγειο) βρίσκονται τα γραφεία της Γραμματείας του Τμήματος, αίθουσα τηλεδιασκέψεων, τα Γραφεία των Μονίμων αλλά και των έκτακτων Συνεργατών Καθηγητών, τα γραφεία της Διοικητικής Υποστήριξης του Τμήματος, της Γραμματείας Εξυπηρέτησης κοινού που εξυπηρετεί τα αιτήματα των φοιτητών και η Βιβλιοθήκη.

Τα εργαστήρια και οι αίθουσες διδασκαλίας βρίσκονται στο δεύτερο κτίριο συνολικής έκτασης 2.778 m².

Στην **Καστοριά** λειτουργούν δύο Τμήματα της ΣΤΕΦ: Μηχανικών Πληροφορικής ΤΕ ΚΑΙ Ψηφιακών Μέσων και Επικοινωνίας ΤΕ. Λειτουργεί επίσης και το Τμήμα Διεθνούς Εμπορίου της Σχολής Διοίκησης και Οικονομίας που έχει ενταχτεί σε μεταβατικότητα σύμφωνα με το σχέδιο ΑΘΗΝΑ. Οι εγκαταστάσεις του ιδρύματος βρίσκονται στην περιοχή Φούρκα της Καστοριάς και αποτελούνται από δυο κτίρια. Στο ένα στεγάζονται οι Διοικητικές υπηρεσίες, οι χώροι του οποίου καταλαμβάνουν συνολική έκταση 3.177 m². Περιλαμβάνει ένα μεγάλο αμφιθέατρο δυναμικότητας 450 θέσεων και δυο μικρά της τάξεως των 106 θέσεων το καθένα. Στον ίδιο όροφο (ισόγειο) βρίσκονται τα γραφεία της Γραμματείας των Τμημάτων, η αίθουσα του Μεταπτυχιακού, το Γραφείο των Συνεργατών Καθηγητών, τα γραφεία της Διοικητικής Υποστήριξης των Τμημάτων, της Γραμματείας Εξυπηρέτησης κοινού που εξυπηρετεί τα αιτήματα των φοιτητών και η Βιβλιοθήκη.

Τα εργαστήρια και οι αίθουσες διδασκαλίας βρίσκονται στο δεύτερο κτίριο συνολικής έκτασης 2.778 m².

Στην **Πτολεμαΐδα** λειτουργεί το Τμήμα Μαιευτικής της Σχολής Επαγγελματιών Υγείας και Πρόνοιας. Στις κτιριακές εγκαταστάσεις 1000 περίπου τμ υπάρχουν αίθουσες διδασκαλίας, εργαστηριακές αίθουσες, βιβλιοθήκη, γραφεία προσωπικού.

Στη **Φλώρινα** λειτουργεί το Τμήμα Τεχνολόγων Γεωπόνων της Σχολής Τεχνολογίας Γεωπονίας και Τεχνολογίας Τροφίμων και Διατροφής. Η Σχολή Τεχνολογίας Γεωπονίας και Τεχνολογίας Τροφίμων και Διατροφής στεγάζεται στις εγκαταστάσεις της πρώην Γεωργικής Σχολής στο βορειοδυτικό άκρο της πόλης της Φλώρινας και περιλαμβάνει:

Το κεντρικό νεοκλασικό κτίριο, στο οποίο στεγάζονται οι διοικητικές υπηρεσίες της Σχολής, αίθουσες διδασκαλίας και εργαστηριακοί χώροι.

Το νεόκτιστο πολυδύναμο κτιριακό συγκρότημα που περιλαμβάνει σπουδαστική εστία, εστιατόριο και καφετέρια, βιβλιοθήκη, αμφιθέατρο, γραφείο Διασύνδεσης - Σταδιοδρομίας, αίθουσες διδασκαλίας και εργαστηρίων και χώρους άθλησης και ψυχαγωγίας.

Μια σειρά από μικρότερα διατηρητέα κτίρια, τα οποία έχουν διαμορφωθεί σε εργαστηριακούς χώρους. Σταυλικές εγκαταστάσεις (βουστάσιο, προβατοστάσιο, χοιροστάσιο, πτηνοτροφείο) και λοιπές βοηθητικές εγκαταστάσεις, σύγχρονο θερμοκήπιο και εκτάσεις με αροτραίες και δενδρώδεις καλλιέργειες.

B.2. Ιστορικό της εξέλιξης του Ιδρύματος

B.2.1. Στελέχωση του Ιδρύματος σε διδακτικό, διοικητικό και εργαστηριακό προσωπικό, κατά την τελευταία πενταετία. Σχολιάστε.

Η στελέχωση του Ιδρύματος με νέο και μόνιμο προσωπικό (διοικητικό, εργαστηριακό και εκπαιδευτικό) τα τελευταία πέντε χρόνια είναι μηδενική.

Η οικονομική κρίση στη χώρα και η απαραίτητη δημοσιονομική προσαρμογή είχε σαν αποτέλεσμα τον μηδενισμό των προσφερόμενων θέσεων μόνιμου προσωπικού κατά την συζητούμενη χρονική περίοδο. Γίνονται μόνο προσλήψεις έκτακτου εκπαιδευτικού προσωπικού με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου.

Ταυτόχρονα λόγω της γήρανσης του προσωπικού και της εξόδου του στη σύνταξη το ανθρώπινο δυναμικό του Ιδρύματος βαίνει μειούμενο. Δυστυχώς δεν εγκρίνονται νέες προσλήψεις αντικατάστασης των συνταξιοδοτηθέντων με αποτέλεσμα να δημιουργούνται προβλήματα στην ομαλή λειτουργία του Ιδρύματος.

B.2.2. Αριθμός και κατανομή των φοιτητών ανά επίπεδο σπουδών (προπτυχιακοί, μεταπτυχιακοί, διδακτορικοί) κατά την τελευταία πενταετία. Σχολιάστε, με ιδιαίτερη αναφορά στους φοιτητές που εγκαταλείπουν τις σπουδές και στους στάσιμους για μεγάλο χρονικό διάστημα ($> n+2$).

Σε προπτυχιακό επίπεδο το ίδρυμα αριθμεί περίπου 12.000 ενεργούς φοιτητές σε κάθε ακαδημαϊκή περίοδο της τελευταίας πενταετίας. Παράλληλα ο αριθμός των εγγεγραμμένων φοιτητών είναι γύρω στις 21.000 σε κάθε ακαδημαϊκή περίοδο της τελευταίας πενταετίας. Από τα παραπάνω στοιχεία φαίνεται ότι υπάρχει ένας αριθμός στάσιμων φοιτητών οι οποίοι φαίνεται να μην μπορούν να συνεχίσουν ομαλά τις σπουδές τους. Δύο είναι οι βασικοί λόγοι της στασιμότητας αλλά και της εγκατάλειψης των σπουδών:

1. Οι φοιτητές των ΑΕΙ της Περιφέρειας προέρχονται κυρίως από ασθενέστερα οικονομικά στρώματα της ελληνικής κοινωνίας. Κατά συνέπεια πολλοί φοιτητές αναγκάζονται να εργαστούν για να ανταπεξέλθουν στις δαπάνες των σπουδών κι έτσι ο χρόνος σπουδών επιμηκύνεται λόγω έλλειψης χρόνου συμμετοχής στην εκπαιδευτική διαδικασία.
2. Οι βαθμολογικές επιδόσεις των φοιτητών των Τεχνολογικών Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων είναι αρκετά χαμηλές στις Πανελλαδικές εξετάσεις. Διαπιστώνεται μία έλλειψη βασικών γνώσεων που απαιτεί μεγαλύτερη προσπάθεια προσαρμογής και η οποία δυσκολεύει τους φοιτητές να ανταποκριθούν με τον καλύτερο τρόπο στις απαιτήσεις των σπουδών τους.

Σε μεταπτυχιακό επίπεδο στο ίδρυμα φοιτούν περίπου 110 φοιτητές, στα τρία μεταπτυχιακά προγράμματα που λειτουργούν. Το ίδρυμα έχει προχωρήσει σε συμφωνίες με Ιδρύματα του εξωτερικού για την οργάνωση και λειτουργία μεταπτυχιακών προγραμμάτων σπουδών, ενέργεια που δεν μπορεί να ολοκληρωθεί λόγω της μεγάλης αλλαγής που έφερε η εφαρμογή του σχεδίου ΑΘΗΝΑ στο ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας: τα περισσότερα των αξιολογημένων εξωτερικά τμημάτων συγχωνεύτηκαν ή/και μετονομάστηκαν, νέα προγράμματα σπουδών οργανώθηκαν και δεν έχουν πιστοποιηθεί ακόμη σύμφωνα με την ελληνική νομοθεσία. Το πρόβλημα αυτό έρχεται να λύσει τροπολογία του Υ. ΠΑΙ.Θ που ψηφίστηκε πρόσφατα.

Σύμφωνα με την ελληνική νομοθεσία τα ΤΕΙ δεν έχουν τη δυνατότητα να οργανώνουν Τρίτο κύκλο σπουδών (διδακτορικές σπουδές). Υπάρχει συμμετοχή μελών ΕΠ στην εκπόνηση διδακτορικών διατριβών ως μέλη των Επιτροπών παρακολούθησης σε Πανεπιστημιακά Τμήματα αλλά και συνεργασίες με Τριτοβάθμια Εκπαιδευτικά Ιδρύματα της Αλλοδαπής σε επίπεδο εκπόνησης διδακτορικών διατριβών.

B.3. Αποστολή και στόχοι του Ιδρύματος

B.3.1. Ποια είναι η αποστολή και οι στόχοι του Ιδρύματος;

Το Τ.Ε.Ι. Δυτικής Μακεδονίας σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία

α) Στα πλαίσια των προπτυχιακών προγραμμάτων σπουδών παρέχει τον Πρώτο Τίτλο σπουδών Ανώτατης Εκπαίδευσης. Στα πλαίσια των μεταπτυχιακών προγραμμάτων σπουδών παρέχει τον Δεύτερο και Τρίτο Τίτλο σπουδών Ανώτατης Εκπαίδευσης

β) Παρέχει θεωρητική και εφαρμοσμένη εκπαίδευση, επαρκή για την ανάπτυξη και εφαρμογή επιστημονικών, τεχνολογικών, καλλιτεχνικών ή άλλων γνώσεων και δεξιοτήτων. Συμβάλλει στη δημιουργία υπεύθυνων πολιτών, ικανών να συνεισφέρουν, στο πλαίσιο του δημοκρατικού προγραμματισμού, στην οικονομική, κοινωνική και πολιτιστική ανάπτυξη της χώρας. Υλοποιεί το δικαίωμα της δωρεάν παιδείας κάθε Έλληνα πολίτη, ανάλογα με τις κλίσεις του και τις δεξιότητές του και με όσα προβλέπουν οι σχετικοί νόμοι

γ) Στο πλαίσιο της αποστολής του, όπως αυτή περιγράφεται για τα ιδρύματα ανώτατης εκπαίδευσης στο ν. 4009/2011 και όπως κάθε φορά ισχύει, το Τ.Ε.Ι. Δυτικής Μακεδονίας ιδίως: αα) Συμβάλλει στον επαγγελματικό προσανατολισμό, τόσο των φοιτητών του, όσο και των νέων γενικότερα. ββ) Διατηρεί αμφίδρομη σχέση με τις αντίστοιχες παραγωγικές μονάδες και τους οργανωμένους κλάδους της οικονομίας της περιφέρειάς του. γγ) Συνεργάζεται με άλλα πανεπιστήμια ή τεχνολογικά εκπαιδευτικά ιδρύματα ή φορείς ή υπηρεσίες του εσωτερικού ή του εξωτερικού, για την επίτευξη της αποστολής του. δδ) Υπηρετεί την ανάγκη για συνεχιζόμενη εκπαίδευση των αποφοίτων του και για διαρκή επιμόρφωση του ελληνικού λαού. εε) Ενημερώνει την κοινή γνώμη για την πορεία πραγματοποίησης των στόχων του. στ) Συντονίζει τις επιδιώξεις του με εκείνες των λοιπών Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων, όπως προβλέπονται από το νόμο, στην κοινή προσπάθεια για μια αυτοδύναμη οικονομική ανάπτυξη του τόπου και ζζ) Συνεργάζεται σε ερευνητικά προγράμματα με άλλα ιδρύματα και ερευνητικούς φορείς σε θέματα βασικής και εφαρμοσμένης έρευνας, ανάπτυξης και εφαρμογής της τεχνολογίας. ηη) Οργανώνει αυτόνομα ή συμμετέχει στην οργάνωση Μεταπτυχιακών Προγραμμάτων Εκπαίδευσης που οδηγούν στην απονομή αντίστοιχων τίτλων σπουδών από το Τ.Ε.Ι. ή από άλλα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα της Χώρας ή του εξωτερικού, όπως προβλέπεται από την εκάστοτε εθνική νομοθεσία περί Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων.

δ) Στα πλαίσια της Δομής Δια Βίου Μάθησης (Δ.Δ.Β.Μ.) οργανώνει προγράμματα σπουδών, αναπτύσσει άλλες δραστηριότητες και παρέχει υπηρεσίες σύμφωνα με την απόφαση της Συγκλήτου του Ιδρύματος και την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία.

Το σύνολο της λειτουργίας της ακαδημαϊκής κοινότητας στηρίζεται, εκτός της κείμενης νομοθεσίας, σε μία δέσμη αποδεκτών αρχών, οι οποίες προκύπτουν από την αποστολή και τους στόχους του Τ.Ε.Ι., τους εκπαιδευτικούς και ερευνητικούς σκοπούς του, την κοινωνική του αποστολή, τον σεβασμό στην αξιοκρατία και την ελευθερία της σκέψης. Οι **αρχές αυτές** είναι κυρίως οι ακόλουθες:

α) Η λειτουργία του Τ.Ε.Ι. έχει ως κύριο σκοπό, αφενός την παροχή εκπαίδευσης που να εξασφαλίζει αυτοδύναμη πρόσβαση στη γνώση και να παρέχει υψηλά εφόδια για την ανάπτυξη και εφαρμογή επιστημονικών, τεχνολογικών, ή άλλων γνώσεων και δεξιοτήτων και αφετέρου την επιστημονική έρευνα. Η δραστηριότητα όλων των φορέων της ακαδημαϊκής κοινότητας έχει ως κανόνα την υποδειγματική ακαδημαϊκή συμπεριφορά, την επίπονη εργασία, την αποτελεσματικότητα, τη συμβολή στην εκπλήρωση της αποστολής του Τ.Ε.Ι. και την ομαλή λειτουργία του. Με στήριγμα την άρτια οργάνωση και στελέχωση και την μέγιστη αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού και των μέσων που διαθέτει το Τ.Ε.Ι., η δραστηριότητα αυτή κατατείνει στη συνεχή βελτίωση της εκπαίδευσης που παρέχεται, στην πρόοδο της έρευνας και στη σταθερή εκπλήρωση του πρωταγωνιστικού ρόλου του Τ.Ε.Ι. Δυτικής Μακεδονίας στη σύγχρονη επιστημονική εξέλιξη.

β) Το Τ.Ε.Ι. επιδιώκει και αποδέχεται τη συνεργασία με άλλα φυσικά και νομικά πρόσωπα για την επίτευξη των σκοπών του, στο πλαίσιο του ιδρυτικού του νόμου και των διατάξεων του παρόντος Οργανισμού.

γ) Το Τ.Ε.Ι. λειτουργεί με σεβασμό στους δημοκρατικούς θεσμούς και πρακτικές και στις ανθρωπιστικές αξίες. Η λειτουργία του και οι δραστηριότητες της ακαδημαϊκής κοινότητας ασκούνται με τέτοιο τρόπο, ώστε να γίνονται απόλυτα σεβαστά τα ανθρώπινα δικαιώματα καθώς και τα συνταγματικά δικαιώματα του πολίτη.

δ) Η δραστηριότητα του Τ.Ε.Ι. προσανατολίζεται, ακόμη, στην κοινωνική καταξίωση των μελών του, την ανάπτυξη των δεξιοτήτων και των αρετών τους και ιδιαίτερα στην κοινωνική ένταξη και καταξίωση των φοιτητών του.

ε) Η ακαδημαϊκή κοινότητα θεωρεί απαράδεκτη οποιαδήποτε διάκριση, όπως, ενδεικτικά, αυτές που σχετίζονται με τη φυλή, το χρώμα, το φύλο, την εθνικότητα, την ιδεολογία, τις επιλογές του προσωπικού βίου, τις σωματικές δυνατότητες ή τη θρησκεία. Ακόμη, θεωρεί ανεπίτρεπτες την άσκηση οποιασδήποτε μορφής βίας και κάθε εκτροπή από την υγιή σχέση μεταξύ των μελών της κοινότητας του Ιδρύματος.

στ) Το Τ.Ε.Ι. λειτουργεί ως ζωντανός σύνδεσμος της ελληνικής κοινωνίας με το ευρύτερο γεωπολιτικό και κοινωνικό περιβάλλον.

ζ) Οι διαδικασίες λήψης αποφάσεων και τα κριτήρια τα οποία εφαρμόζονται από τα διάφορα θεσμικά όργανα του Τ.Ε.Ι. γίνονται με διαφάνεια, στηρίζονται στην ευρύτερη δυνατή συναίνεση και κατατείνουν στην εμπέδωση κλίματος αξιοκρατίας και δικαιοσύνης σε όλους τους φορείς της ακαδημαϊκής κοινότητας.

η) Οι αποφάσεις λαμβάνονται με διαφανή και τεκμηριωμένη διαδικασία, ώστε να μη δημιουργούνται προϋποθέσεις ή υποψίες άσκησης πιέσεων και ευνοιοκρατικής συμπεριφοράς λόγω προσωπικών, συγγενικών, κομματικών, επαγγελματικών ή άλλων σκοπιμοτήτων.

θ) Στο Τ.Ε.Ι. γίνεται εσωτερική αξιολόγηση-αποτίμηση του έργου του σε επίπεδο Τμημάτων (για αξιολόγηση του έργου των μελών του Ε.Π., της εκπαίδευσης και της έρευνας) και σε επίπεδο διοικητικής λειτουργίας όλων των υπηρεσιών του σε

Κεντρική Διοίκηση και ακαδημαϊκές μονάδες (για αξιολόγηση των παρεχομένων υπηρεσιών), σύμφωνα με τις εκάστοτε κείμενες διατάξεις.

ι) Όλοι οι φορείς της ακαδημαϊκής κοινότητας έχουν υποχρέωση να φυλάσσουν και να προστατεύουν τα κτίρια, τα μέσα διδασκαλίας και έρευνας και γενικότερα τους πόρους και την περιουσία του Τ.Ε.Ι., ώστε να μην υπονομεύεται η παροχή του έργου του και να μην περιορίζεται το νόμιμο δικαίωμα χρήσης και αξιοποίησής τους από οποιοδήποτε μέλος της κοινότητας.

ια) Η ακαδημαϊκή κοινότητα χρησιμοποιεί και καλλιεργεί την ελληνική γλώσσα και προάγει τη χρήση της στους επιστημονικούς κλάδους που θεραπεύει το Τ.Ε.Ι..

B.3.2. Αναφέρατε την προτεραιότητα των στόχων σας στις πιο κάτω κατηγορίες:

- Θεωρητική Κατάρτιση
- Τεχνολογική Κατάρτιση
- Αριστεία στην Έρευνα
- Αριστεία στην Εκπαίδευση
- Μεταπτυχιακές Σπουδές
- Εξωστρέφεια και Διεθνοποίηση
- Συμβολή στην Περιφερειακή Ανάπτυξη

Η **θεωρητική κατάρτιση** των φοιτητών του Τεχνολογικού Τομέα της Ανώτατης Εκπαίδευσης δε βρίσκεται στην προτεραιότητα των στόχων. Σύμφωνα και με την κείμενη νομοθεσία τα ΤΕΙ δίνουν ιδιαίτερη έμφαση στην εκπαίδευση υψηλής ποιότητας, στις εφαρμογές των επιστημών, της τεχνολογίας και των τεχνών, στα αντίστοιχα επαγγελματικά πεδία. Στο πλαίσιο αυτό συνδυάζουν την ανάπτυξη του κατάλληλου θεωρητικού υποβάθρου σπουδών με υψηλού επιπέδου εργαστηριακή και πρακτική άσκηση. Η **τεχνολογική κατάρτιση** των φοιτητών επιτυγχάνεται με την ύπαρξη μεγάλου αριθμού εργαστηριακών μαθημάτων των οποίων η ποιότητα διατηρείται υψηλή με την διδασκαλία από υψηλά καταρτισμένο προσωπικό, την εκπαίδευση σε τεχνολογίες αιχμής, τη διαρκή ανανέωση των επιστημονικών/εργαστηριακών οργάνων και την συνεχή παρακολούθηση της εκπόνησης της πρακτικής άσκησης των φοιτητών.

Η **έρευνα** αποτελεί σημαντική λειτουργία στην ανάπτυξη ενός Ιδρύματος της Ανώτατης Εκπαίδευσης. Η επιτυχία το όλου εγχειρήματος προϋποθέτει την ύπαρξη οικονομικών πόρων αλλά και ανθρώπινου δυναμικού. Προτεραιότητα είναι η παροχή βοήθειας στα μέλη του ΕΠ του Ιδρύματος με ενημερώσεις από ειδικούς για τα ερευνητικά προγράμματα και σωστή διεκδίκηση τους αλλά και η δυνατότητα απονομής από τα ΤΕΙ ο τίτλος του διδάκτορα, γεγονός που θα επιτρέψει στο ίδρυμα να απασχολήσει μεταπτυχιακούς φοιτητές σε ερευνητικούς του στόχους.

Όσον αφορά την **εκπαιδευτική διαδικασία** στόχος είναι η επιστροφή μεγαλύτερου αριθμού φοιτητών στις αίθουσες διδασκαλίας, η παροχή όλου του απαραίτητου εξοπλισμού στο εκπαιδευτικό προσωπικό ώστε να είναι δυνατή η χρήση των πιο σύγχρονων μορφών διδασκαλίας, αλλά και η ενδυνάμωση της θέλησης του ΕΠ να αποδώσουν τα μέγιστα στο εκπαιδευτικό τους καθήκον.

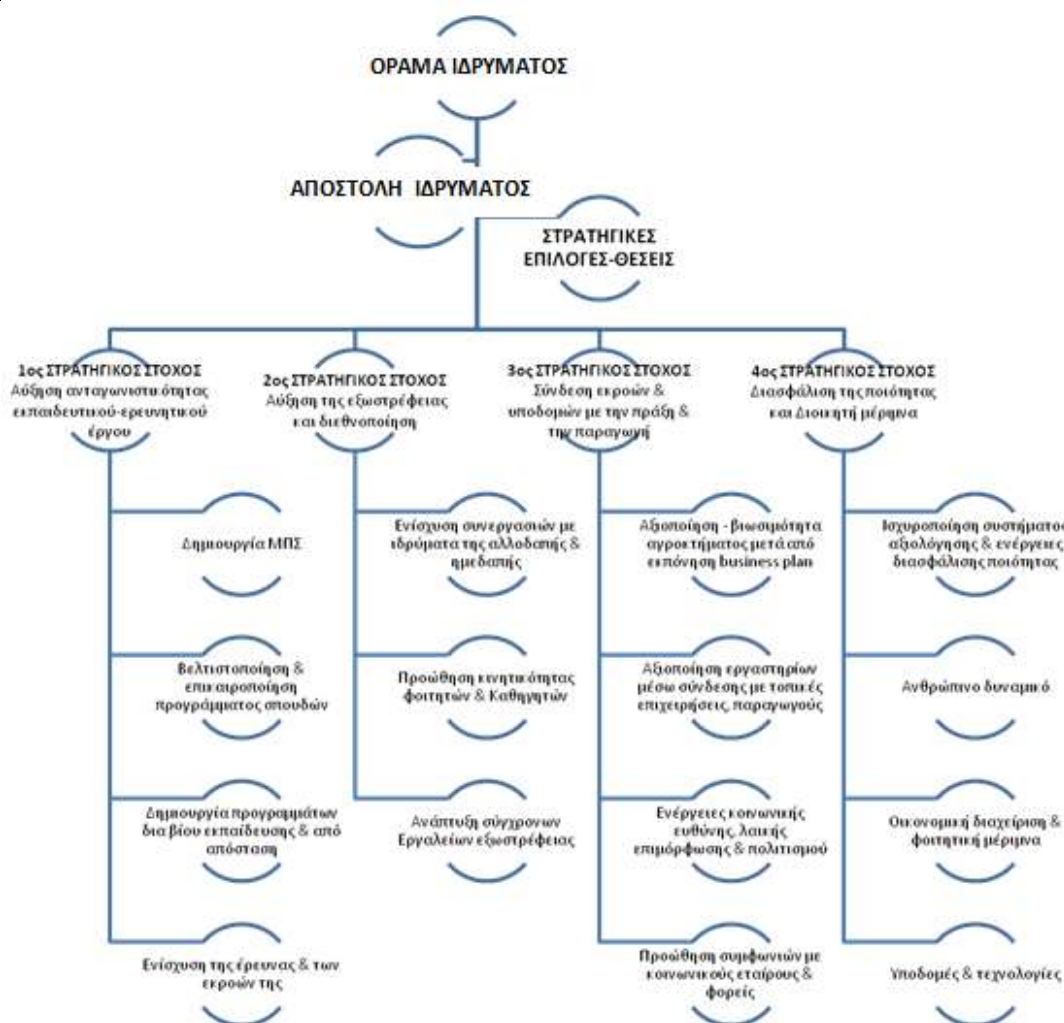
Η οργάνωση **μεταπτυχιακών προγραμμάτων σπουδών** είναι σημαντική προτεραιότητα του Ιδρύματος. Υπάρχουν τρία μεταπτυχιακά προγράμματα και έχουν ήδη υπογραφεί συμφωνίες για τη δημιουργία δύο νέων προγραμμάτων. Στόχος είναι η δημιουργία μεταπτυχιακών προγραμμάτων σπουδών σε επιστήμες αιχμής, ώστε η εκπαίδευση των φοιτητών να είναι άρτια και σύμφωνα με τις τελευταίες εξελίξεις της επιστήμης και της τεχνολογίας.

Η **εξωστρέφεια και διεθνοποίηση του Ιδρύματος** επιτυγχάνεται με την υπογραφή συνεργασιών με Ιδρύματα και φορείς της αλλοδαπής στα πλαίσια κοινών μεταπτυχιακών προγραμμάτων σπουδών, εκπαιδευτικών και πολιτιστικών ανταλλαγών. Το ίδρυμα δίνει μεγάλη σημασία στην ανάπτυξη του προγράμματος Erasmus +.

Καθηγητές του Ιδρύματος συμμετέχουν σε επιτροπές της **Περιφέρειας** που αφορούν την ανάπτυξη, την Παιδεία, την έρευνα, κλπ. Η συνεργασία με τους Δήμους και την Περιφέρεια υποστηρίζεται από προγραμματικές συμφωνίες αλλά και την κοινή συμμετοχή μας σε έργα ή επιτροπές διαχείρισης διαφόρων θεμάτων.

B.3.3. Με ποιο τρόπο οι στρατηγικοί στόχοι του ιδρύματος αναλύονται σε επιμέρους στόχους για τις ακαδημαϊκές μονάδες του (Σχολές και Τμήματα);

Η στρατηγική και οι στόχοι του ΤΕΙ οφείλουν να βρίσκονται σε αρμονία με την Αποστολή και το Όραμά του αλλά και σε συμφωνία με τη στρατηγική και τους στόχους των Τμημάτων του. **Για την επόμενη τετραετία (2015-2018)** η στρατηγική του Ιδρύματος διακρίνεται από την έμφαση στην ανάπτυξη και στην ποιότητα της παρεχόμενης εκπαίδευσης και της έρευνας, στη μέριμνα για τους φοιτητές, το προσωπικό και τους απόφοιτους του Ιδρύματος και τη στενότερη σύνδεση με την κοινωνία. **Στο διάγραμμα που ακολουθεί προσδιορίζονται με συγκεκριμένο τρόπο οι στρατηγικοί στόχοι**, οι οποίοι είναι αναγκαίοι για τη χάραξη μιας σαφούς και συνεκτικής στρατηγικής **και οι επιμέρους στρατηγικοί στόχοι** που διαμορφώνουν την επιχειρησιακή συνιστώσα, δηλαδή το Στρατηγικό Σχεδιασμό 2015-2018 του ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας. Οι επιμέρους στόχοι είναι κοινοί για όλες τις Ακαδημαϊκές Μονάδες του Ιδρύματος και διαφοροποιούνται ως προς τις δράσεις που προγραμματίζονται για την επίτευξή τους.



Στο πεδίο Γ3 (iii) & (iv) αναφέρονται αναλυτικά οι Στρατηγικοί Στόχοι του Ιδρύματος και η ανάλυσή τους σε Επιμέρους Στόχους και Δράσεις για τις Ακαδημαϊκές Μονάδες ξεχωριστά.

B.3.4. Με ποιους τρόπους προσπαθεί το Ίδρυμα να επιτύχει τους στόχους του ακόμη και αν παράγοντες δρουν αποτρεπτικά ή ανασταλτικά στην προσπάθεια αυτή; Αναφέρατε τους παράγοντες αυτούς.

Ανασταλτικοί ή και αποτρεπτικοί παράγοντες στην επίτευξη των στόχων του Ιδρύματος αλλά και στην ομαλή λειτουργία του είναι:

- Η υποχρηματοδότηση των ΑΕΙ με τους προϋπολογισμούς του ΤΕΙ ΔΜ να βαίνουν διαρκώς μειούμενοι.
- Οι συχνές αλλαγές του νομικού πλαισίου για την Ανώτατη Εκπαίδευση,
- Η συχνή παρέμβαση του Υ.ΠΑΙ.Θ. στη λειτουργία των Ιδρυμάτων (βλέπε σχέδιο ΑΘΗΝΑ, κλπ)
- Η μη δυνατότητα οργάνωσης προγραμμάτων τρίτου κύκλου σπουδών
- Η μη αντικατάσταση των μελών του Ιδρύματος που συνταξιοδοτούνται
- Η υποστελέχωση της ΑΔΙΠ και η συχνή αλλαγή της σύνθεσης της.

Το ίδρυμα μέσω της ορθότερης διαχείρισης πόρων κατορθώνει να εξασφαλίζει τους απαραίτητους πόρους για την κατά το δυνατόν καλύτερη λειτουργία των εργαστηρίων και γενικά της διδασκαλίας (πρόσληψη έκτακτου εκπαιδευτικού προσωπικού).

Η εκπαιδευτική διαδικασία πραγματοποιείται χωρίς επιπτώσεις στους φοιτητές, χάρη στην ουσιαστική συνεργασία όλων των εκπαιδευτικών, του ΕΤΕΠ αλλά και των εκτάκτων.

Ο οδηγός επιβραβεύσεων του Ιδρύματος δίνει κίνητρα στο επιστημονικό προσωπικό τόσο για την βελτίωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας όσο και για την ενίσχυση του ερευνητικού έργου του. Παράλληλα επιβραβεύονται φοιτητές που αριστεύουν ή/και με τη συμμετοχή τους σε ελληνικούς, ευρωπαϊκούς και διεθνείς διαγωνισμούς αναδεικνύουν την προσπάθεια του Ιδρύματος για Αριστεία και Καινοτομία.

Η εσωτερική αξιολόγηση της εκπαιδευτικής διαδικασίας οργανώνεται ταυτόχρονα για όλα τα Τμήματα το Ιδρύματος και η επεξεργασία των αποτελεσμάτων γίνεται άμεσα ενώ τα Τμήματα ενημερώνονται για τα αποτελέσματα της διαδικασίας.

Η νέα ιστοσελίδα του Ιδρύματος στην ελληνική και αγγλική παρέχει όλες τις απαραίτητες πληροφορίες για τη λειτουργία αλλά και τις δράσεις του Ιδρύματος.

Αναπτύσσονται συνεργασίες με τη Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση της Περιφέρειας αλλά και την τοπική κοινωνία και καταβάλλεται προσπάθεια για ενδυνάμωση της συμμετοχής σε επιστημονικά και εκπαιδευτικά θέματα που απασχολούν την Περιφέρεια.

Οργανώνονται ημερίδες, επιστημονικές παρουσιάσεις αλλά και πολιτιστικά γεγονότα που αναδεικνύουν το ρόλο του Ιδρύματος ως του μεγαλύτερου εκπαιδευτικού φορέα Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης της Περιφέρειας της Δυτικής Μακεδονίας.

Έχουν υπογραφεί προγραμματικές συμφωνίες με Ιδρύματα της αλλοδαπής για συνεργασίες σε επίπεδο μεταπτυχιακών και διδακτορικών σπουδών, ερευνητικών συνεργασιών αλλά και ανταλλαγών εκπαιδευτικού προσωπικού και φοιτητών.

B.3.5. Επιτυγχάνονται οι στόχοι του Ιδρύματος; Με ποιες διαδικασίες ελέγχει το Ίδρυμα ότι συμβαίνει αυτό;

Οι βραχυπρόθεσμοι στόχοι του Ιδρύματος επιτυγχάνονται και η αξιολόγηση της επίτευξης των στόχων γίνεται από τις ετήσιες εκθέσεις αξιολόγησης των Τμημάτων, την μελέτη των αποτελεσμάτων αξιολόγησης του εκπαιδευτικού έργου, την μελέτη αξιολόγησης των ερευνητικών και επιχειρησιακών προγραμμάτων, τις ερευνητικές εκροές του Ιδρύματος αλλά και το πλήθος των συνεργασιών με Ιδρύματα της Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης αλλά και φορέων της Περιφέρειας και της χώρας.

B.3.6. Αποτιμήστε την ικανότητα του Ιδρύματος για αλλαγή σε ένα διαρκώς μεταβαλλόμενο περιβάλλον με σκοπό τη συνεχή βελτίωσή του.

Κατά την τελευταία εικοσαετία το διεθνές περιβάλλον στο πλαίσιο της τριτοβάθμιας εκπαίδευσης, διαφοροποιείται και μεταβάλλεται συνεχώς, εξαιτίας κυρίως της παγκοσμιοποίησης και της αλματώδους εξέλιξης της τεχνολογίας. Στην Ελλάδα, παρατηρείται μία σχετική υστέρηση στα βήματα προσαρμογής της τριτοβάθμιας εκπαίδευσης προς την κατεύθυνση της βελτίωσης για την κάλυψη των αναγκών της συνεχούς μεταβαλλόμενης κυρίως οικονομίας. Τα θεσμικά και νομοθετικά προβλήματα είναι αυτά που σε μεγάλο βαθμό, κατέστησαν «δυσκίνητα» τα Πανεπιστήμια και τα ΤΕΙ της χώρας, ενώ οι κοινοτικοί πόροι τα «εξώθησαν» σε άναρχη διεύρυνση, από πλευράς αριθμού τμημάτων και χωροταξικής κατανομής. Στο πλαίσιο αυτό, αν και «άναρχη η διεύρυνση», δημιούργησε πολλά νέα τμήματα τα οποία πράγματι πρόσφεραν βελτίωση της τριτοβάθμιας εκπαίδευσης τόσο από πλευράς σύγχρονων γνωστικών αντικειμένων, όσο και από την πλευρά της χρήσης σύγχρονων μεθόδων (τεχνικές, εργαστήρια, κ.ά.).

Το Τεχνολογικό Εκπαιδευτικό Ίδρυμα Δυτικής Μακεδονίας, μετά το 2000, οδηγήθηκε σε αλλαγές και βελτιώσεις οι οποίες οφείλονται κυρίως στην ανωτατοποίηση των ΤΕΙ και στην ύπαρξη κοινοτικών πόρων και εθνικής βούλησης για διεύρυνση της τριτοβάθμιας εκπαίδευσης. Το ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας ενισχύθηκε στη δεκαετία του 2000, κυρίως ποιοτικά και ποσοτικά εξαιτίας του νέου εκπαιδευτικού προσωπικού που απέκτησε, με αυξημένα προσόντα. Στο ίδιο χρονικό διάστημα δημιούργησε και λειτούργησε 10 νέα τμήματα (Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας, Εμπορίας και Ποιοτικού Ελέγχου Αγροτικών Προϊόντων, Πληροφορικής και Τεχνολογίας Υπολογιστών, Πληροφορικής στη Διοίκηση και Οικονομία, Επιχειρησιακής Πληροφορικής, Μαιευτικής, Τεχνολογιών Αντιρρύπανσης, Διοίκηση Συστημάτων Εφοδιασμού, Χρηματοοικονομικών Εφαρμογών) σε τρεις επιπλέον πόλεις της Δυτικής Μακεδονίας (Καστοριά, Γρεβενά, Πτολεμαίδα).

Η μεγέθυνση του ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας, σαφώς δεν ήταν αποτέλεσμα σχεδιασμού, αλλά οι εσωτερικές και εξωτερικές αξιολογήσεις που πραγματοποιήθηκαν στα τμήματα κατά την τελευταία πενταετία, καθώς και οι διάφορες μελέτες που εκπονήθηκαν σχετικά με την επαγγελματική αποκατάσταση των αποφοίτων, κυρίως των νέων τμημάτων, έδειξαν ότι τα περισσότερα νέα τμήματα, βελτίωσαν σημαντικά το Ίδρυμα προς την κατεύθυνση της προσφοράς σύγχρονων προγραμμάτων σπουδών που ανταποκρίνονται στις ανάγκες της ελληνικής, αλλά και της διεθνούς αγοράς εργασίας.

Συγκεκριμένα, από το 1999, έως σήμερα το ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας, έχοντας σαν στόχο να βελτιώσει τις παρεχόμενες υπηρεσίες εκπαίδευσης προς τους σπουδαστές του, προχώρησε στα ακόλουθα (Πίνακας)

- Δημιούργησε και λειτούργησε 10 νέα προπτυχιακά τμήματα σπουδών
- Δημιούργησε και λειτούργησε 4 νέα μεταπτυχιακά τμήματα σπουδών.
- Εκσυγχρόνισε 8 παλαιά προγράμματα σπουδών, έτσι ώστε αυτά να ανταποκρίνονται στις επιταγές του μεταβαλλόμενου εργασιακού περιβάλλοντος.

Στα παραπάνω, δεν προσμετρώνται οι αλλαγές σε τμήματα και προγράμματα σπουδών που πραγματοποιήθηκαν εξαιτίας των αναγκαστικών αλλαγών (συγχωνεύσεων) που επέβαλε το σχέδιο «ΑΘΗΝΑ».

Νέα Προπτυχιακά Τμήματα			
α/α	Ονομασία	Έτος δημιουργίας/έγκρισης/αλλαγής	Έδρα
1.	Εμπορίας και ποιοτικού ελέγχου αγροτικών προϊόντων	1999	Φλώρινα
2.	Διεθνούς Εμπορίου	1999	Καστοριά
3.	Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας	1999	Καστοριά
4.	Πληροφορικής και Τεχνολογίας Υπολογιστών	2004	Καστοριά
5.	Χρηματοοικονομικών Εφαρμογών	1999	Κοζάνη
6.	Τεχνολογιών Αντιρρύπανσης	1999	Κοζάνη
7.	Εφαρμογών Πληροφορικής στη Διοίκηση και Οικονομία	2008	Γρεβενά
8.	Επιχειρησιακής Πληροφορικής	2009	Γρεβενά
9.	Διοίκησης Συστημάτων Εφοδιασμού	2009	Γρεβενά
10.	Μαιευτικής	2008	Πτολεμαίδα
Νέα Μεταπτυχιακά Προγράμματα Σπουδών			
1.	Μηχαντρονική	2013	Κοζάνη
2.	Εφαρμοσμένη Πληροφορική	2003	Κοζάνη
3.	MBA	2009	Καστοριά, Κοζάνη
4.	Δημόσιες Σχέσεις και Μάρκετινγκ με Νέες Τεχνολογίες	2012	Καστοριά
Εκσυγχρονισμός παλαιών Προγραμμάτων Σπουδών			
1.	Εμπορίας και ποιοτικού ελέγχου αγροτικών προϊόντων	2008	Φλώρινα
2.	Λογιστικής	2002, 2009	Κοζάνη
3.	Μηχανολογίας	2002, 2010	Κοζάνη
4.	Ηλεκτρολογίας	2002	Κοζάνη
5.	Φυτικής Παραγωγής	2002	Φλώρινα
6.	Ζωικής Παραγωγής	2002	Φλώρινα
7.	Διοίκησης Επιχειρήσεων	2002	Κοζάνη
8.	Γεωτεχνολογίας και Περιβάλλοντος	2002	Κοζάνη

Οι αλλαγές που πραγματοποιήθηκαν από την εφαρμογή του σχεδίου «ΑΘΗΝΑ» στο ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας, δεν μείωσαν τη σημασία των νέων τμημάτων που είχαν δημιουργηθεί, καθώς σχεδόν το σύνολο των σύγχρονων επιστημονικών αντικειμένων, αποτέλεσαν κατευθύνσεις στα διευρυμένα τμήματα που προέκυψαν από τις συγχωνεύσεις.

Το Τεχνολογικό Εκπαιδευτικό ίδρυμα Δυτικής Μακεδονίας, δείχνει να έχει την ικανότητα σε μεγάλο βαθμό, να αποτιμά την ανάγκη και το περιεχόμενο αλλαγών, έτσι ώστε να προσφέρει σύγχρονες και «ανταγωνιστικές» γνώσεις για το διεθνές και εθνικό εργασιακό περιβάλλον. Την ικανότητα αυτή εκτιμά ότι μπορεί να την εδραιώσει, βασιζόμενο στις ακόλουθες και διαρκείς επιδιώξεις:

1. Στην ενίσχυσή του με το αναγκαίο και ικανό εκπαιδευτικό προσωπικό για τη λειτουργία του
2. Με την εδραίωση και ισχυροποίηση του συστήματος αξιολόγησης και του δυναμικού στρατηγικού σχεδιασμού και
3. Με τη δημιουργία άτυπου οργάνου που θα έχει ως έργο να προτείνει στη διοίκηση του ιδρύματος, αναγκαίες αλλαγές που θα βελτιώνουν τα προγράμματα και τις υπηρεσίες του.

B.4. Ακαδημαϊκά μεγέθη του Ιδρύματος κατά την τελευταία 5ετία

B.4.1 Μέλη ΔΕΠ/ΕΠ ανά Τμήμα (ανάλυση #1 Γενικού Πίνακα)

Σχολή Τεχνολογικών Εφαρμογών

Ακαδημαϊκό έτος	Γενικό Τμήμα Θετικών Επιστημών	Ηλεκτρολογίας	Μηχανολογίας	Βιομηχανικού Σχεδιασμού	Γεωτεχνολογίας και Περιβάλλοντος	Τεχνολογιών Αντιρρύπανσης
2010-2011	11	13	12	6	11	8
2011-2012		12	12	6	19	8
2012-2013	11	11	12	6	10	8
2013-2014		Ηλεκτρολόγων Μηχανικών ΤΕ	Μηχανολόγων Μηχανικών και Βιομηχανικού Σχεδιασμού ΤΕ		Μηχανικών Περιβάλλοντος και Μηχανικών Αντιρρύπανσης ΤΕ	
		15	19		21	

Σχολή Διοίκησης και Οικονομίας

Ακαδημαϊκό έτος	Διοίκηση Επιχειρήσεων	Λογιστικής	Χρηματοοικονομικών Εφαρμογών
2010-2011	6	8	9
2011-2012	6	10	9
2012-2013	6	9	9
2013-2014	9	Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής	
		13	

Σχολή Τεχνολογίας Γεωπονίας (Τεχνολογίας Γεωπονίας και Τεχνολογίας Τροφίμων και Διατροφής)

Ακαδημαϊκό έτος	Φυτικής Παραγωγής	Ζωικής Παραγωγής	Εμπορίας και Ποιοτικού Ελέγχου Αγροτικών Προϊόντων
2010-2011	8	8	10
2011-2012	7	5	9
2012-2013	7	2	7
2013-2014	Τεχνολόγων Γεωπόνων		
	16		

Παράρτημα Καστοριάς

Ακαδημαϊκό έτος	Διεθνούς Εμπορίου	Πληροφορικής και Τεχνολογίας Υπολογιστών	Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας
2010-2011	6	7	3
2011-2012	6	7	3
2012-2013	6	7	3
2013-2014	4	Σχολή Τεχνολογικών Εφαρμογών	
		Μηχανικών Πληροφορικής ΤΕ	Ψηφιακών Μέσων και Επικοινωνίας ΤΕ
		7	2

Παράρτημα Γρεβενών

Ακαδημαϊκό έτος	Εφαρμογών Πληροφορικής στη Διοίκηση και Οικονομία	Επιχειρηματικής Πληροφορικής	Διοίκηση Συστημάτων Εφοδιασμού
2010-2011	5		
2011-2012	5		
2012-2013	5		
2013-2014	Σχολή Διοίκησης και Οικονομίας		

Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων (Γρεβενά)

5

Τα Τμήματα Επιχειρηματικής Πληροφορικής και Διοίκησης Συστημάτων Εφοδιασμού ξεκίνησαν τη λειτουργία τους το ακ. Έτος 2009-2010.

Σχολή Επαγγελματιών Υγείας και Πρόνοιας

Ακαδημαϊκό έτος	Μαιευτικής
2013-2014	0

B.4.2 Άλλοι διδάσκοντες ανά Τμήμα (ανάλυση #2 Γενικού Πίνακα)

Σχολή Τεχνολογικών Εφαρμογών

Ακαδημαϊκό έτος	Ηλεκτρολογίας	Μηχανολογίας	Βιομηχανικού Σχεδιασμού	Γεωτεχνολογίας και Περιβάλλοντος	Τεχνολογιών Αντιρρύπανσης
2010-2011	18	25	6,5	13,5	11,2
2011-2012	7,5	15	6	4	4,3
2012-2013	8,5	15	6	4,5	4,3
2013-2014	Ηλεκτρολόγων Μηχανικών ΤΕ	Μηχανολόγων Μηχανικών και Βιομηχανικού Σχεδιασμού ΤΕ		Μηχανικών Περιβάλλοντος και Μηχανικών Αντιρρύπανσης ΤΕ	
	4,3	5,5		2,94	

Σχολή Διοίκησης και Οικονομίας

Ακαδημαϊκό έτος	Διοίκηση Επιχειρήσεων	Λογιστικής	Χρηματοοικονομικών Εφαρμογών
2010-2011	25	16	7,7
2011-2012	15	4	3
2012-2013	9	3,7	2,5
2013-2014	3	Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής	
		0	

Σχολή Τεχνολογίας Γεωπονίας (Τεχνολογίας Γεωπονίας και Τεχνολογίας Τροφίμων και Διατροφής)

Ακαδημαϊκό έτος	Φυτικής Παραγωγής	Ζωικής Παραγωγής	Εμπορίας και Ποιοτικού Ελέγχου Αγροτικών Προϊόντων
2010-2011	9	7,4	7,2
2011-2012	2,5	3,8	3,3
2012-2013	3,6	4,5	5,6
2013-2014	Τεχνολόγων Γεωπόνων		
	4,9		

Παράρτημα Καστοριάς

Ακαδημαϊκό έτος	Διεθνούς Εμπορίου	Πληροφορικής και Τεχνολογίας Υπολογιστών	Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας
2010-2011	11	22	19,5
2011-2012	4	10	8
2012-2013	3	13	8
2013-2014	1	Σχολή Τεχνολογικών Εφαρμογών	

		Μηχανικών Πληροφορικής ΤΕ	Ψηφιακών Μέσων και Επικοινωνίας ΤΕ
		7	6

Παράρτημα Γρεβενών

Ακαδημαϊκό έτος	Εφαρμογών Πληροφορικής στη Διοίκηση και Οικονομία	Επιχειρηματικής Πληροφορικής	Διοίκηση Συστημάτων Εφοδιασμού
2010-2011	9		
2011-2012	11		
2012-2013	11		
2013-2014	Σχολή Διοίκησης και Οικονομίας		
	Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων (Γρεβενά)		
	11		

Τα Τμήματα Επιχειρηματικής Πληροφορικής και Διοίκησης Συστημάτων Εφοδιασμού ξεκίνησαν τη λειτουργία τους το ακ. Έτος 2009-2010.

Σχολή Επαγγελματιών Υγείας και Πρόνοιας

Ακαδημαϊκό έτος	Μαιευτικής
2010-2011	7
2011-2012	10
2012-2013	15
2013-2014	10

B.4.3 Φοιτητές ανά Τμήμα: Προπτυχιακοί – Μεταπτυχιακοί - Διδακτορικοί (ανάλυση #8 Γενικού Πίνακα)

Σχολή Τεχνολογικών Εφαρμογών

Ακαδημαϊκό έτος	Ηλεκτρολογίας	Μηχανολογίας	Βιομηχανικού Σχεδιασμού	Γεωτεχνολογίας και Περιβάλλοντος	Τεχνολογιών Αντιρρύπανσης
2010-2011	1886	1482	1497	1387	1015
2011-2012	1885	1493	1504	1335	1041
2012-2013	1918	1550	1608	1366	1098
2013-2014	Ηλεκτρολόγων Μηχανικών ΤΕ	Μηχανολόγων Μηχανικών και Βιομηχανικού Σχεδιασμού ΤΕ		Μηχανικών Περιβάλλοντος και Μηχανικών Αντιρρύπανσης ΤΕ	
	1938	3208		2545	

Σχολή Διοίκησης και Οικονομίας

Ακαδημαϊκό έτος	Διοίκηση Επιχειρήσεων	Λογιστικής	Χρηματοοικονομικών Εφαρμογών
2010-2011	1890	1999	1042
2011-2012	1789	1902	1141
2012-2013	1756	1679	1140
2013-2014	1746	Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής	
		2959	

Σχολή Τεχνολογίας Γεωπονίας (Τεχνολογίας Γεωπονίας και Τεχνολογίας Τροφίμων και Διατροφής)

Ακαδημαϊκό έτος	Φυτικής Παραγωγής	Ζωικής Παραγωγής	Εμπορίας και Ποιοτικού Ελέγχου Αγροτικών Προϊόντων
2010-2011	1477	925	1509
2011-2012	1474	868	1587
2012-2013	1405	873	1484
2013-2014	Τεχνολόγων Γεωπόνων		
	3162		

Παράρτημα Καστοριάς

Ακαδημαϊκό έτος	Διεθνούς Εμπορίου	Πληροφορικής και Τεχνολογίας Υπολογιστών	Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας
2010-2011	1588	1103	2481
2011-2012	1058	1188	2613
2012-2013	1495	1266	2630
2013-2014	1495	Σχολή Τεχνολογικών Εφαρμογών	
		Μηχανικών Πληροφορικής ΤΕ	Ψηφιακών Μέσων και Επικοινωνίας ΤΕ
		1335	2616

Παράρτημα Γρεβενών

Ακαδημαϊκό έτος	Εφαρμογών Πληροφορικής στη Διοίκηση και Οικονομία	Επιχειρηματικής Πληροφορικής	Διοίκηση Συστημάτων Εφοδιασμού
2010-2011	896		
2011-2012	1160		
2012-2013	1171		
2013-2014	Σχολή Διοίκησης και Οικονομίας		
	Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων (Γρεβενά)		
	1267		

Τα Τμήματα Επιχειρηματικής Πληροφορικής και Διοίκησης Συστημάτων Εφοδιασμού ξεκίνησαν τη λειτουργία τους το ακ. Έτος 2009-2010.

Σχολή Επαγγελματιών Υγείας και Πρόνοιας

Ακαδημαϊκό έτος	Μαιευτικής
2013-2014	503

Μεταπτυχιακά προγράμματα

Ακαδημαϊκό έτος	Εφαρμοσμένη Πληροφορική	MBA	Δημόσιες σχέσεις και μάρκετινγκ με νέες τεχνολογίες	Μηχατρονική
2010-2011	19	34	-	-
2011-2012	29	25	-	-
2012-2013	-	20	16	40
2013-2014	-	34	10	30

Β.4.4 Λόγος φοιτητών (#8) ανά μέλος ΔΕΠ/ΕΠ (#1) ανά Τμήμα

Σχολή Τεχνολογικών Εφαρμογών

Ακαδημαϊκό έτος	Ηλεκτρολογίας	Μηχανολογίας	Βιομηχανικού Σχεδιασμού	Γεωτεχνολογίας και Περιβάλλοντος	Τεχνολογιών Αντιρρύπανσης
2010-2011	1886/13	1482/12	1497/6	1387/11	1015/8
2011-2012	1885/12	1493/12	1504/6	1335/11	1041/8
2012-2013	1918/11	1550/12	1608/6	1366/10	1098/8
2013-2014	Ηλεκτρολόγων Μηχανικών ΤΕ	Μηχανολόγων Μηχανικών και Βιομηχανικού Σχεδιασμού ΤΕ		Μηχανικών Περιβάλλοντος και Μηχανικών Αντιρρύπανσης ΤΕ	
	1938/15	3208/19		2545/21	

Σχολή Διοίκησης και Οικονομίας

Ακαδημαϊκό έτος	Διοίκηση Επιχειρήσεων	Λογιστικής	Χρηματοοικονομικών Εφαρμογών
2010-2011	1890/6	1999/8	1042/9
2011-2012	1789/6	1902/10	1141/9
2012-2013	1756/6	1679/9	1140/9
2013-2014	1746/9	Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής	
		2959/13	

Σχολή Τεχνολογίας Γεωπονίας (Τεχνολογίας Γεωπονίας και Τεχνολογίας Τροφίμων και Διατροφής)

Ακαδημαϊκό έτος	Φυτικής Παραγωγής	Ζωικής Παραγωγής	Εμπορίας και Ποιοτικού Ελέγχου Αγροτικών Προϊόντων
2010-2011	1477/8	925/8	1509/10
2011-2012	1474/7	868/5	1587/9
2012-2013	1405/7	873/2	1484/7
2013-2014	Τεχνολόγων Γεωπόνων		
	3162/		

Παράρτημα Καστοριάς

Ακαδημαϊκό έτος	Διεθνούς Εμπορίου	Πληροφορικής και Τεχνολογίας Υπολογιστών	Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας
2010-2011	1588/6	1103/7	2481/3
2011-2012	1058/6	1188/7	2613/3
2012-2013	1495/6	1266/7	2630/3
2013-2014	1495/4	Σχολή Τεχνολογικών Εφαρμογών	
		Μηχανικών Πληροφορικής ΤΕ	Ψηφιακών Μέσων και Επικοινωνίας ΤΕ
		1335/7	2616/2

Παράρτημα Γρεβενών

Ακαδημαϊκό έτος	Εφαρμογών Πληροφορικής στη Διοίκηση και Οικονομία	Επιχειρηματικής Πληροφορικής	Διοίκηση Συστημάτων Εφοδιασμού
2010-2011	896/5		
2011-2012	1160/5		
2012-2013	1171/5		
2013-2014	Σχολή Διοίκησης και Οικονομίας		
	Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων (Γρεβενά)		
	1267/5		

Τα Τμήματα Επιχειρηματικής Πληροφορικής και Διοίκησης Συστημάτων Εφοδιασμού ξεκίνησαν τη λειτουργία τους το ακ. Έτος 2009-2010.

Σχολή Επαγγελματιών Υγείας και Πρόνοιας

Ακαδημαϊκό έτος	Μαιευτικής
2013-2014	503/0

Γ. Διοίκηση του Ιδρύματος & Στρατηγική Ανάπτυξης

Γ.1. Στρατηγική οργανωτικής ανάπτυξης

- (i) Όργανα Διοίκησης του Ιδρύματος (προβλεπόμενα ή όχι από τη νομοθεσία, όπως υποστηρικτικά/συμβουλευτικά που έχουν θεσμοθετηθεί). Για κάθε όργανο να αναφερθεί η σύνθεσή του, καθώς και η προβλεπόμενη και η πραγματική συμμετοχή των φοιτητών σε αυτό.
- (ii) Οργανισμοί και κανονισμοί λειτουργίας του Ιδρύματος. Περιγράψτε το επίπεδο ομογενοποίησης του Ιδρύματος αναφέροντας τις κύριες αρμοδιότητες που έχουν μεταφερθεί στις Σχολές/Τμήματα
- (iii) Συγκεκριμένοι στόχοι και χρονοδιάγραμμα

I) Όργανα Διοίκησης του Ιδρύματος

Τα όργανα Διοίκησης του Ιδρύματος διακρίνονται σε μονομελή και συλλογικά.

Μονομελή όργανα είναι ο Πρύτανης του Ιδρύματος, ο Κοσμήτορας της Σχολής και ο Πρόεδρος του Τμήματος.

Στα συλλογικά όργανα ανήκουν :

- **Η συνέλευση του Ιδρύματος:** Στη συνέλευση συμμετέχουν ο Πρύτανης του Ιδρύματος, οι Κοσμήτορες των Σχολών, δύο Πρόεδροι Τμημάτων της Σχολής Τεχνολογικών Εφαρμογών (ΣΤΕΦ), δύο Πρόεδροι Τμημάτων της Σχολής Διοίκησης και Οικονομίας (ΣΔΟ), ένας εκπρόσωπος των φοιτητών, εκπρόσωποι των λοιπών κατηγοριών προσωπικού του Ιδρύματος όταν συζητούνται θέματα της κατηγορίας τους. Η συμμετοχή του φοιτητή έχει την ίδια βαρύτητα με αυτή των υπολοίπων μελών της Συνέλευσης
- **Το Συμβούλιο του Ιδρύματος:** Απαρτίζεται από τον Πρόεδρο που είναι εξωτερικό μέλος-δεν ανήκει δηλ στα μέλη ΕΠ του Ιδρύματος, τον Αντιπρόεδρο που είναι μέλος ΕΠ του Ιδρύματος, 3 εξωτερικά μέλη, πέντε ακόμη εσωτερικά μέλη (μέλη ΕΠ του Ιδρύματος) κι ένα φοιτητή. Η συμμετοχή του φοιτητή έχει την ίδια βαρύτητα με αυτή των υπολοίπων μελών του Συμβουλίου.
- **Το Συμβούλιο (Κοσμητεία) Σχολής:** Απαρτίζεται από τον Κοσμήτορα και τους Προέδρους των Τμημάτων της Σχολής. Εκ του νόμου δεν προβλέπεται συμμετοχή των φοιτητών
- **Η Συνέλευση της Σχολής:** Συμμετέχουν όλα τα μέλη ΕΠ της Σχολής αλλά και εκπρόσωπος των φοιτητών.
- **Η Συνέλευση Τμήματος:** Συμμετέχουν όλα τα μέλη ΕΠ του Τμήματος, ένα μέλος ΕΤΕΠ του Τμήματος αλλά και εκπρόσωπος των φοιτητών.

II) Οργανισμοί και κανονισμοί λειτουργίας του Ιδρύματος

Ο Οργανισμός του Ιδρύματος (ν. 4009/2011) έχει καταρτιστεί και βρίσκεται προς ψήφιση στα αρμόδια όργανα. Παράλληλα καταρτίζεται και ο νέος εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας του Ιδρύματος. Ισχύει ο πρότυπος εσωτερικός κανονισμός ΠΔ 160 (ΦΕΚ 220 Α/3-11-2008) αλλά και ο Εσωτερικός κανονισμός του ΤΕΙ ΔΜ (ΦΕΚ 1741Β /13-12-2005)

Σύμφωνα με το νόμο 4009/2011, η κοσμητεία έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

- α) Τη γενική εποπτεία της λειτουργίας της σχολής και των προγραμμάτων σπουδών.
- β) Τη χάραξη της γενικής εκπαιδευτικής και ερευνητικής πολιτικής της σχολής, τον προγραμματισμό και τη στρατηγική της πορείας και της ανάπτυξής της και τον τακτικό απολογισμό των σχετικών δραστηριοτήτων της, στο πλαίσιο της πολιτικής του ιδρύματος και των αποφάσεων του Συμβουλίου, της Συγκλήτου και του Πρύτανη.
- γ) Τον προγραμματισμό και την εισήγηση προς τον πρύτανη για την προκήρυξη θέσεων καθηγητών, ύστερα από εισήγηση των συνελεύσεων των τμημάτων.
- δ) Την κατάρτιση και τη δημοσίευση των μητρώων αξιολογητών των ειδικών επταμελών επιτροπών επιλογής και εξέλιξης των μελών ΕΠ
- στ) Την πρόσκληση επισκεπτών καθηγητών, την προκήρυξη θέσεων εντεταλμένων διδασκαλίας και τη συγκρότηση των οικείων επιτροπών επιλογής, μετά από εισήγηση της Συνέλευσης του Τμήματος.
- η) Την κατάταξη των φοιτητών στα ειδικά προγράμματα σπουδών, ύστερα από την επιτυχή ολοκλήρωση του γενικού προγράμματος σπουδών, εφόσον προβλέπεται. Για την κατάταξη λαμβάνονται υπόψη η βαθμολογία των εισαγωγικών εξετάσεων, και οι προτιμήσεις τους, σύμφωνα με τις ειδικότερες προβλέψεις του Οργανισμού.
- θ) Την έγκριση αλλαγής προγράμματος σπουδών από φοιτητές της σχολής με μεταφορά πιστωτικών μονάδων, ύστερα από αίτηση των φοιτητών. Για την αλλαγή αυτή λαμβάνονται υπόψη η βαθμολογία των εισαγωγικών εξετάσεων, οι προτιμήσεις των φοιτητών και η διατήρηση του συνολικού αριθμού φοιτητών ανά πρόγραμμα σπουδών.
- ια) Την απονομή τίτλων Επίτιμου Διδάκτορα, Ομότιμου και Επίτιμου Καθηγητή, μετά από εισήγηση της Συνέλευσης του Τμήματος.
- ιβ) Τη λήψη απόφασης για την οργάνωση προγραμμάτων σπουδών σε συνεργασία με άλλα ιδρύματα, μετά από εισήγηση της Συνέλευσης του Τμήματος.

- ιγ) Τη διατύπωση γνώμης για τον προγραμματικό σχεδιασμό του ιδρύματος, κατά το σκέλος που αφορά τη σχολή.
 ιδ) Τη ρύθμιση του τρόπου λειτουργίας των υπηρεσιών της κοσμητείας.

Σύμφωνα με το νόμο 4009/2011, **το Τμήμα έχει** τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

- α) την εκλογή του Προέδρου του Τμήματος,
 β) την εφαρμογή του προγράμματος σπουδών και τη συνεχή βελτίωση της μάθησης σε αυτό,
 γ) τον ορισμό των διδασκόντων των μαθημάτων του προγράμματος σπουδών,
 δ) την επιλογή και έγκριση των συγγραμμάτων για κάθε μάθημα του προγράμματος σπουδών,
 ε) τη διατύπωση γνώμης προς την κοσμητεία για τρόπους βελτίωσης του προγράμματος σπουδών,
 στ) τη συγκρότηση ομάδων για την εσωτερική αξιολόγηση του προγράμματος σπουδών,
 ζ) την εισήγηση προς την κοσμητεία για την προκήρυξη θέσεων καθηγητών και
 η) την εισήγηση προς την κοσμητεία της σχολής για την ίδρυση προγραμμάτων σπουδών δεύτερου και τρίτου κύκλου.

Παράλληλα στα Τμήματα έχει εκχωρηθεί η δυνατότητα διαχείρισης των οικονομικών τους πόρων. Στο ίδρυμα λειτουργούν κέντρα κόστους, η Συνέλευση του Ιδρύματος κατανέμει τον προϋπολογισμό των Τμημάτων και στη συνέχεια τα Τμήματα διαχειρίζονται τα κονδύλια που τους έχουν κατανεμηθεί.

(iii) Συγκεκριμένοι στόχοι και χρονοδιάγραμμα

Στο ίδρυμα λειτουργούν δύο μονοτηματικές Σχολές: η ΣΤΕ.Γ.ΤΕ.ΤΡΟ.Δ. με το Τμήμα Τεχνολόγων Γεωπόνων και η Σ.Ε.Υ.Π. με το Τμήμα Μαιευτικής. Στόχος του Ιδρύματος είναι η ίδρυση και λειτουργία δύο νέων Τμημάτων, ένα σε κάθε Σχολή ώστε να υπάρξει η δυνατότητα ολοκληρωμένης ανάπτυξης των θεματικών πεδίων που θεραπεύουν τα προγράμματα των σπουδών των δύο Σχολών αλλά και η ορθολογικότερη λειτουργία των ακαδημαϊκών και διοικητικών θεμάτων τους.

Πάγιο αίτημα της πρώην Σχολής Τεχνολογίας Γεωπονίας (νυν ΣΤΕ.Γ.ΤΕ.ΤΡΟ.Δ.) είναι η λειτουργία Τμήματος Τεχνολόγων Τροφίμων. Τη δημιουργία και οργάνωση αυτή μπορεί να εξυπηρετήσει μετεξέλιξη της υπάρχουσας κατεύθυνσης του ποιοτικού ελέγχου αγροτικών προϊόντων.

Η θεσμοθέτηση νέων Τμημάτων είναι θέμα της Πολιτείας και παρότι το ΤΕΙ ΔΜ θεωρεί ότι η λειτουργία των δύο προτεινόμενων Τμημάτων είναι βραχυπρόθεσμος στόχος δεν μπορεί παρά να περιμένει τις αποφάσεις του Υ.ΠΑΙ.Θ.

Η Σύγκλητος του Ιδρύματος ενέκρινε τη δημιουργία Δομής Δια Βίου Μάθησης καθώς επίσης και τον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας της. Άμεσος στόχος είναι η οργάνωση και λειτουργία προγραμμάτων Δια Βίου Μάθησης και Εκπαίδευσης.

Άμεσος επίσης στόχος είναι η στελέχωση του Ιδρύματος με διοικητικό και εκπαιδευτικό προσωπικό. Η συνταξιοδότηση του προσωπικού τα τελευταία χρόνια δημιούργησε μία ασφυκτική κατάσταση σε όλα τα επίπεδα οργάνωσης και λειτουργίας του Ιδρύματος. Έχουν γίνει ήδη οι απαραίτητες παρεμβάσεις στο Υ.ΠΑΙ.Θ για την έγκριση και προκήρυξη νέων θέσεων διοικητικού και εκπαιδευτικού προσωπικού.

Στον προγραμματισμό του Ιδρύματος είναι και η λειτουργία νέων μεταπτυχιακών προγραμμάτων σπουδών (τουλάχιστον 3) κατά τη διάρκεια του τρέχοντος αλλά και του επόμενου ακαδημαϊκού έτους .

Στους άμεσους στόχους επίσης του Ιδρύματος είναι η στελέχωση και η λειτουργία της Δομής Δια Βίου Μάθησης του Ιδρύματος, η οποία θεσμοθετήθηκε πρόσφατα από τη Σύγκλητο του Ιδρύματος.

Γ.2. Στρατηγική ακαδημαϊκής ανάπτυξης

- (i) Προπτυχιακές Σπουδές. Διάρθρωση του Ιδρύματος σε Σχολές και Τμήματα. Ανταποκρίνεται η διάρθρωση αυτή στη σημερινή αντίληψη του Ιδρύματος για την αποστολή του;
- (ii) Μεταπτυχιακές Σπουδές
- (iii) Συγκεκριμένοι στόχοι και χρονοδιάγραμμα.
- (iv) Μέτρα για την υλοποίηση των στόχων

(i) Προπτυχιακές Σπουδές. Διάρθρωση του Ιδρύματος σε Σχολές και Τμήματα. Ανταποκρίνεται η διάρθρωση αυτή στη σημερινή αντίληψη του Ιδρύματος για την αποστολή του;

Το **ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας**, σύμφωνα με το προεδρικό διάταγμα 90 (ΦΕΚ Α 130/5-6-2013) αποτελείται από 4 Σχολές:

1. Σχολή Τεχνολογικών Εφαρμογών (Σ.Τ.Ε.Φ.) με έδρα την Κοζάνη και Τμήματα στις πόλεις της Κοζάνης και της Καστοριάς
2. Σχολή Διοίκησης και Οικονομίας (Σ.Δ.Ο.) με έδρα τα Γρεβενά και Τμήματα στις πόλεις των Γρεβενών και της Κοζάνης
3. Σχολή Επαγγελματιών Υγείας Πρόνοιας (Σ.Ε.Υ.Π) με έδρα και Τμήματα στην Πτολεμαΐδα
4. Σχολή Τεχνολογίας Γεωπονίας & Τεχνολογίας Τροφίμων και Διατροφής (Σ.ΤΕ.ΓΕ.ΤΕ.ΤΡΟ.Δ.) με έδρα και Τμήματα στη Φλώρινα

Στις τέσσερις Σχολές του Ιδρύματος λειτουργούν συνολικά 11 Τμήματα:

Σ.Τ.Ε.Φ.

1. Ηλεκτρολόγων Μηχανικών ΤΕ στην Κοζάνη. <http://ee.teiwm.gr>
2. Μηχανικών Περιβάλλοντος και Μηχανικών Αντιρρύπανσης ΤΕ, στην Κοζάνη. <http://env-pol.teiwm.gr>
 - Εισαγωγική κατεύθυνση Μηχανικών Αντιρρύπανσης ΤΕ
 - Εισαγωγική κατεύθυνση Μηχανικών Γεωτεχνολογίας Περιβάλλοντος ΤΕ
3. Μηχανολόγων Μηχανικών και Βιομηχανικού Σχεδιασμού ΤΕ στην Κοζάνη. <http://me-id.teiwm.gr>
 - Εισαγωγική κατεύθυνση Βιομηχανικού Σχεδιασμού ΤΕ
 - Εισαγωγική κατεύθυνση Μηχανολόγων Μηχανικών ΤΕ (κατευθύνσεις: 1. Ενεργειακών Μηχανολόγων Μηχανικών ΤΕ, 2. Μηχανολόγων Μηχανικών Παραγωγής ΤΕ)
4. Μηχανικών Πληροφορικής ΤΕ (με κατευθύνσεις: 1.Μηχανικοί Δικτύων ΤΕ, 2. Μηχανικοί Η/Υ ΤΕ, 3. Μηχανικοί Λογισμικού ΤΕ) στην Καστοριά. <http://informatics.teiwm.gr>
5. Ψηφιακών Μέσων και Επικοινωνίας ΤΕ στην Καστοριά. <http://dmc.teiwm.gr>

Σ.Δ.Ο.

1. Διοίκησης Επιχειρήσεων (με κατευθύνσεις 1. Διοίκησης Επιχειρήσεων, 2. Μάρκετινγκ) στην Κοζάνη. <http://ba-k.teiwm.gr>
2. Διοίκησης Επιχειρήσεων στα Γρεβενά. <http://ba-g.teiwm.gr>
 - Εισαγωγική κατεύθυνση Διοίκησης Επιχειρήσεων (με κατευθύνσεις: 1. Διοίκηση Πληροφοριακών Συστημάτων 2. Διοίκηση Επιχειρήσεων)
 - Εισαγωγική κατεύθυνση Διοίκησης Τουριστικών Επιχειρήσεων και Επιχειρήσεων Φιλοξενίας
3. Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής στην Κοζάνη <http://af.teiwm.gr>
4. Διεθνούς Εμπορίου στην Καστοριά <http://intrade.teiwm.gr>

Σ.Ε.Υ.Π.

1. Τμήμα Μαιευτικής (Πτολεμαΐδα) <http://mw.teiwm.gr>

Σ.ΤΕ.ΓΕ.ΤΕ.ΤΡΟ.Δ.

1. Τμήμα Τεχνολόγων Γεωπόνων (με κατευθύνσεις 1. Φυτικής Παραγωγής, 2. Ζωικής Παραγωγής, 3.Αγροτικής Οικονομίας, 4. Ποιοτικού Ελέγχου Αγροτικών Προϊόντων) στη Φλώρινα <http://agrotech.teiwm.gr>

Η ανωτέρω διάθρωση του ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας σε Σχολές και Τμήματα, ανταποκρίνεται πλήρως στη σημερινή αντίληψη του Ιδρύματος για την αποστολή του, η οποία απορρέει από τη σχετική νομοθεσία. Η τελευταία προδιαγράφει την αποστολή όλων των Ανωτάτων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων και των μονάδων τους.

Η **αποστολή** του ιδρύματος, η οποία απορρέει και από τη σχετική νομοθεσία, η οποία προδιαγράφει την αποστολή όλων των Ανωτάτων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων και των μονάδων τους είναι τριπλή:

α) να συμβάλει στην προαγωγή και διάδοση της επιστημονικής γνώσης μέσω της διδασκαλίας (θεωρητικής και πρακτικής) και της έρευνας,

β) να παρέχει τα απαραίτητα μέσα για επιτυχή επαγγελματική σταδιοδρομία τόσο στους φοιτητές του όσο και στο ακαδημαϊκό και διοικητικό προσωπικό του,

γ) να συμβάλει στην ικανοποίηση των κοινωνικών, πολιτιστικών και αναπτυξιακών αναγκών της περιοχής της Δυτικής Μακεδονίας.

(ii) Μεταπτυχιακές Σπουδές

Στο ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας λειτουργούν τα παρακάτω μεταπτυχιακά προγράμματα σπουδών:

ΠΜΣ Μηχατρονικής (ΦΕΚ 2890/Β/26-10-12)

Από το ακαδημαϊκό έτος 2012 -2013 το Τμήμα Ηλεκτρολογίας του ΤΕΙ Δυτ. Μακεδονίας λειτουργεί πρόγραμμα μεταπτυχιακών σπουδών στον τομέα της Μηχατρονικής.

Το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών έχει ως αντικείμενο την μηχανική. Σκοπός του προγράμματος είναι να παρέχει σε πτυχιούχους ανώτατης εκπαίδευσης εξειδίκευση στους τομείς της μηχανικής ώστε να μπορούν να καλύψουν τις ανάγκες της ελληνικής οικονομίας, όπως αυτές εξελίσσονται και διαμορφώνονται στα πλαίσια της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Το Πρόγραμμα έχει ως στόχο την παροχή εκπαίδευσης στο ευρύ φάσμα των γνωστικών αντικειμένων ηλεκτρολογίας, μηχανολογίας, ηλεκτρονικής, αυτοματισμού και μικροϋπολογιστών, για να καλύψει τις συνεχώς αυξανόμενες απαιτήσεις της βιομηχανίας.

Προσφέρει γνώσεις απαραίτητες για τον αποτελεσματικό σχεδιασμό, τη βελτιστοποίηση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της αξιοπιστίας προϊόντων και διαδικασιών και απευθύνεται σε πτυχιούχους Τμημάτων Πολυτεχνικών και Θετικών Επιστημών Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων (Πανεπιστήμια και Τ.Ε.Ι.),

Το ΠΜΣ οδηγεί στην απονομή Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης (ΜΔΕ) στη Μηχατρονική και στην Αγγλική γλώσσα «Master of Science (MSc) in Mechatronics»

Η συνολική διάρκεια των σπουδών είναι τρία ακαδημαϊκά εξάμηνα.

Στο ΠΜΣ γίνονται δεκτοί πτυχιούχοι Τμημάτων Πολυτεχνικών και Θετικών Επιστημών Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων (Πανεπιστήμια και Τ.Ε.Ι.), της ημεδαπής ή αναγνωρισμένων ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής, των οποίων το πτυχίο έχει αναγνωρισθεί από το ΔΙΚΑΤΣΑ.

ΠΜΣ Διοίκηση Επιχειρήσεων

Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα στο Τομέα της Διοίκησης Επιχειρήσεων (ΦΕΚ 1809/Β'/01-09-2009)

Το Π.Μ.Σ. με τίτλο «Διοίκηση των Επιχειρήσεων» (Μ.Β.Α.-Master in Business Administration) έχει σκοπό να παρέχει σε πτυχιούχους ανώτατης εκπαίδευσης εξειδίκευση στους τομείς της Οικονομίας και των Επιχειρήσεων, ώστε να μπορούν να καλύψουν τις ανάγκες της ελληνικής οικονομίας, όπως αυτές εξελίσσονται και διαμορφώνονται στα πλαίσια της Ευρωπαϊκής Ένωσης,

Το Π.Μ.Σ. απονέμει Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης (Μ.Δ.Ε.) με τίτλο «**Διοίκηση των Επιχειρήσεων (MBA - Master in Business Administration)**» σύμφωνα με το άρθρο 3 του ΦΕΚ έγκρισης του μεταπτυχιακού. Οι τίτλοι Σπουδών του εν λόγω Π.Μ.Σ. απονέμονται από κοινού από το ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας και από το Εθνικό Οικονομικό Πανεπιστήμιο του Τερνόπιλ και σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 10 του Ν. 3685/2008.

Στο Π.Μ.Σ. γίνονται δεκτοί, μετά από επιλογή, Πτυχιούχοι όλων των Ιδρυμάτων Ανώτατης Εκπαίδευσης της ημεδαπής ή ομοταγών Ιδρυμάτων της αλλοδαπής, αφού προσκομίσουν ισοτιμία του τίτλου τους από το αρμόδιο όργανο. Οι συμμετέχοντες πρέπει να γνωρίζουν αποδεδειγμένα την αγγλική γλώσσα, συγκεκριμένα να διαθέτουν επίσημο πτυχίο επάρκειας γνώσεων (Proficiency, TOEFL ή GRE). Το επαρκές επίπεδο γνώσης της αγγλικής γλώσσας μπορεί να πιστοποιείται και με την κατοχή πτυχίου ή μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών της Μεγάλης Βρετανίας.

Η χρονική διάρκεια του Π.Μ.Σ. είναι τέσσερα (4) διδακτικά εξάμηνα πλήρους φοίτησης συμπεριλαμβανομένης της εκπόνησης μεταπτυχιακής εργασίας.

ΠΜΣ Δημόσιες Σχέσεις και Μάρκετινγκ με Νέες Τεχνολογίες (ΦΕΚ 1282/Β/11-4-2012)

Το πρόγραμμα αυτό συνδιοργανώνεται από τα Τμήματα Διεθνούς Εμπορίου και Ψηφιακών Μέσων και Επικοινωνίας του Τ.Ε.Ι. Δυτικής Μακεδονίας στην Καστοριά.

Το Π.Μ.Σ. απονέμει Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης (Μ.Δ.Ε.) με τίτλο «**Δημόσιες Σχέσεις και Μάρκετινγκ με Νέες Τεχνολογίες (Master of Arts – MA in Public Relations and Marketing with New Technologies)**» σύμφωνα με το άρθρο 3

του ΦΕΚ έγκρισης του μεταπτυχιακού. Οι τίτλοι Σπουδών του εν λόγω Π.Μ.Σ. απονέμονται από κοινού από τα συνεργαζόμενα Τμήματα του ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας και σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 10 του Ν. 3685/2008.

Σκοπός του προγράμματος είναι η παροχή εξειδίκευσης στους τομείς των Δημοσίων Σχέσεων και του Μάρκετινγκ για το σχεδιασμό και την υλοποίηση ολοκληρωμένων προγραμμάτων δημοσίων σχέσεων και Μάρκετινγκ από επιχειρήσεις και οργανισμούς με την αξιοποίηση νέων τεχνολογιών.

Στο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) γίνονται δεκτοί, μετά από επιλογή, Πτυχιούχοι κατευθύνσεων διοίκησης, οικονομίας, επικοινωνίας, πληροφορικής, κοινωνικών και πολιτικών επιστημών, χωρίς να αποκλείονται απόφοιτοι άλλων κατευθύνσεων, των Ιδρυμάτων Ανώτατης Εκπαίδευσης της ημεδαπής ή ομοταγών Ιδρυμάτων της αλλοδαπής αφού προσκομίσουν ισοτιμία του τίτλου τους από το αρμόδιο όργανο.

Η χρονική διάρκεια του Π.Μ.Σ. είναι τέσσερα (4) διδακτικά εξάμηνα πλήρους φοίτησης συμπεριλαμβανομένης της εκπόνησης μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

(iii) Συγκεκριμένοι στόχοι και χρονοδιάγραμμα

Η στρατηγική και οι στόχοι του ΤΕΙ οφείλουν να βρίσκονται σε αρμονία με την Αποστολή και το Όραμά του αλλά και σε συμφωνία με τη στρατηγική και τους στόχους των Τμημάτων του.

Η αποστολή του ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας όπως έχει προαναφερθεί, είναι τριπλή:

α) να συμβάλει στην προαγωγή και διάδοση της επιστημονικής γνώσης μέσω της διδασκαλίας (θεωρητικής και πρακτικής) και της έρευνας,

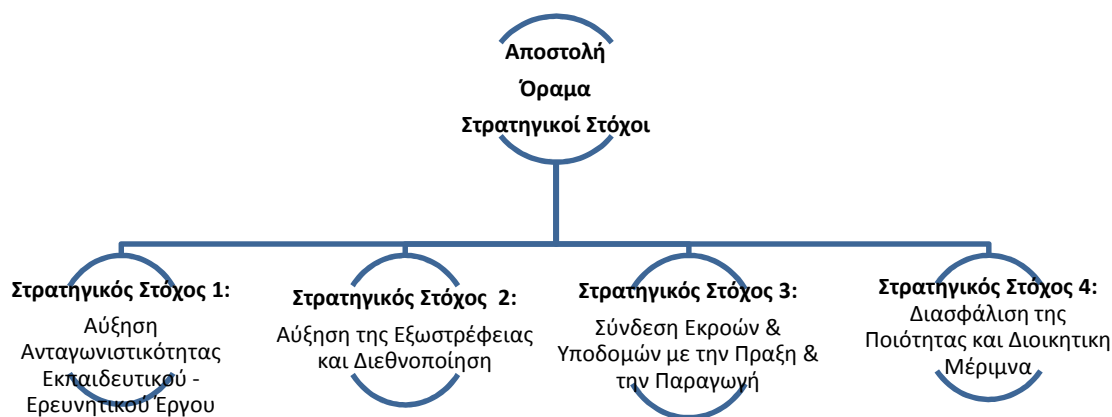
β) να παρέχει τα απαραίτητα μέσα για επιτυχή επαγγελματική σταδιοδρομία τόσο στους φοιτητές του όσο και στο ακαδημαϊκό και διοικητικό προσωπικό του,

γ) να συμβάλει στην ικανοποίηση των κοινωνικών, πολιτιστικών και αναπτυξιακών αναγκών της περιοχής της Δυτικής Μακεδονίας.

Η παραπάνω διατύπωση της αποστολής απορρέει και από τη σχετική νομοθεσία, η οποία προδιαγράφει την αποστολή όλων των Ανωτάτων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων και των μονάδων τους. Ιδιαίτερα πάντως αξίζει να υπογραμμιστεί η παιδαγωγική συνιστώσα, στη διαμόρφωση του σύγχρονου πολίτη και ο σημαντικότερος ρόλος των ανώτατων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων στην ανάδειξή τους, ως χώροι πνευματικής ακτινοβολίας και διακήρυξης των βασικών ανθρωπίνων και κοινωνικών αξιών.

Το **όραμα** που διέπει την αποστολή του του ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας, εκφράζεται ως εξής: «**Όραμα του ιδρύματος είναι να εξελιχθεί σε σημαντικό κέντρο εκπαίδευσης και έρευνας στην Βόρεια Ελλάδα και στις γειτνιάζουσες αλλοδαπές περιοχές, στηριζόμενο στην ακαδημαϊκή πληρότητα και στην παραγόμενη σ' αυτό γνώση, στον επιδεικτικό χαρακτήρα των υποδομών του και στην αξιοποίησή τους προς όφελος του Ιδρύματος και της τοπικής κοινωνίας, καθώς και στις ακαδημαϊκές σχέσεις που θα αναπτύσσει**».

Για την επόμενη τετραετία (2015-2018) η στρατηγική του Ιδρύματος διακρίνεται από την έμφαση στην ανάπτυξη και στην ποιότητα της παρεχόμενης εκπαίδευσης και της έρευνας, στη μέριμνα για τους φοιτητές, το προσωπικό και τους απόφοιτους του Ιδρύματος και τη στενότερη σύνδεση με την κοινωνία. **Στο διάγραμμα που ακολουθεί προσδιορίζονται με συγκεκριμένο τρόπο οι στρατηγικοί στόχοι**, οι οποίοι είναι αναγκαίοι για τη χάραξη μιας σαφούς και συνεκτικής στρατηγικής **και οι επιμέρους στρατηγικοί στόχοι** που διαμορφώνουν την επιχειρησιακή συνιστώσα, δηλαδή το Στρατηγικό Σχεδιασμό 2015-2018 του ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας



(iv) Μέτρα για την υλοποίηση των στόχων

Στο Στρατηγικό Σχεδιασμό 2015-2018 του ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας, οι ανωτέρω τέσσερις στρατηγικοί στόχοι, ορίστηκαν ως οι τέσσερις Άξονες που συγκροτούν το Στρατηγικό Σχεδιασμό, ενώ αντίστοιχα οι επιμέρους στόχοι του, πήραν τη θέση των μέτρων του. Το κάθε μέτρο, περιλαμβάνει τις δράσεις, οι οποίες ουσιαστικά είναι ενέργειες/πράξεις, οι οποίες θα πρέπει να υλοποιηθούν κατά την περίοδο εφαρμογής του σχεδίου και σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα που θα τεθεί από τη Σύγκλητο. Ο Στρατηγικός Σχεδιασμός 2015-2018 προβλέπει τις ακόλουθες δράσεις ανά Άξονα, Μέτρο και Τμήμα του Ιδρύματος, όπως παρουσιάζονται στη συνέχεια:

ΑΞΟΝΕΣ ΚΑΙ ΜΕΤΡΑ ΤΟΥ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ			
Άξονες	Μέτρα	Δράσεις	Τμήμα Ιδρύματος
Άξονας 1 Αύξηση Ανταγωνιστικότητας Εκπαιδευτικού-Ερευνητικού Έργου	Μέτρο 1.1 Δημιουργία Μεταπτυχιακών Προγραμμάτων Σπουδών	1.1.1. Υπογραφή & υλοποίηση του πρώτου ΜΠΣ	Τεχνολόγων Γεωπόνων
		1.1.2. Προπαρασκευαστικές ενέργειες για την υποβολή δεύτερου ΜΠΣ	Τεχνολόγων Γεωπόνων
		1.1.3. Διερεύνηση συνεργασιών για την υλοποίηση νέων ΜΠΣ	Τεχνολόγων Γεωπόνων
		1.1.4. Δημιουργία και Λειτουργία Π.Μ.Σ. στη Διοίκηση Επιχειρήσεων (ΠΜΣ-MBA), σε συνεργασία με το Εθνικό Οικονομικό Πανεπιστήμιο του Ternopil (Ukraine)	Διοίκηση Επιχειρήσεων (Κοζάνη)

			1.1.5 Δημιουργία και Λειτουργία ΠΜΣ- Κοινό Διδρυματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο ΠΜΣ- «Διεθνές Επιχειρείν στην Κοινοπολιτεία Ανεξαρτήτων Κρατών» -(International Business in CIS), σε συνεργασία με το Ινστιτούτο Διεθνών Σχέσεων του Εθνικού Πανεπιστημίου Κιέβου –Ταράς Σεβντένκο και το Τμήμα Διεθνών και Ευρωπαϊκών και Περιφερειακών Σπουδών του Πάντειου Πανεπιστημίου	Διοίκηση Επιχειρήσεων (Κοζάνη)
			1.1.6 Δημιουργία και Λειτουργία Π.Μ.Σ. στην «Διοίκηση της Εκπαίδευσης» σε συνεργασία με Ελληνικά, Γαλλικό και Ρωσικό Πανεπιστήμιο	Διοίκηση Επιχειρήσεων (Κοζάνη)
			1.1.7 Δημιουργία και Λειτουργία ΠΜΣ- Κοινό Διδρυματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Oil and gas management and transportation” σε συνεργασία με το Εθνικό Οικονομικό Πανεπιστήμιο του Αζερμπαϊτζάν (Μπακού)	Διοίκηση Επιχειρήσεων (Κοζάνη)
			1.1.8 Σχεδιασμός και υλοποίηση προγράμματος μεταπτυχιακών σπουδών	Διοίκησης Επιχειρήσεων (Γρεβενά)
			1.1.9 Σχεδιασμός και υλοποίηση προγράμματος μεταπτυχιακών σπουδών με τίτλο «Διαδικτυακά και Υπολογιστικά Συστήματα» (και στην Αγγλική γλώσσα)	Μηχανικών Πληροφορικής
			1.1.10 Σχεδιασμός και υλοποίηση προγράμματος μεταπτυχιακών σπουδών	Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής
			1.1.11 Ίδρυση μεταπτυχιακού προγράμματος σε θέματα τεχνολογίας πετρελαίου	Μηχανικών Περιβάλλοντος και Μηχανικοί Αντιρρύπανσης Τ.Ε.
			1.1.12 Διοργάνωση και λειτουργία Μεταπτυχιακών Προγραμμάτων Σπουδών υψηλού επιπέδου, που να ανταποκρίνονται στις ανάγκες της αγοράς εργασίας	Ηλεκτρολόγων Μηχανικών Τ.Ε.

Μέτρο 1.2 Βελτιστοποίηση & επικαιροποίηση προγράμματος σπουδών	1.2.1. Διαδικασίες ελέγχου ποιότητας και επικαιροποίησης ΠΣ	Τεχνολόγων Γεωπόνων
	1.2.2. Ενέργειες ενίσχυσης πρακτικής άσκησης φοιτητών	Τεχνολόγων Γεωπόνων
	1.2.3. Υποστηρικτικές ενέργειες υλοποίησης του ΠΣ	Τεχνολόγων Γεωπόνων
	1.2.4. Υποστήριξη διαδικασιών πιστοποίησης προγράμματος σπουδών (διεθνή πρότυπα)	Τεχνολόγων Γεωπόνων
	1.2.5 Παράδοση διαλέξεων και μαθημάτων στην Αγγλική Γλώσσα	Διοίκηση Επιχειρήσεων (Κοζάνη)
	1.2.6. Ενέργειες ενίσχυσης πρακτικής άσκησης φοιτητών	Διοίκησης Επιχειρήσεων (Γρεβενά)
	1.2.7 Εισαγωγή της τηλεδιάσκεψης στα πλαίσια της εκπαιδευτικής διαδικασίας	Διοίκησης Επιχειρήσεων (Γρεβενά)
	1.2.8 Ανανέωση του προγράμματος σπουδών του και σύνδεση με τις σύγχρονες ανάγκες της αγοράς εργασίας	Μηχανικοί Πληροφορικής
	1.2.9 Δημιουργία νέου προγράμματος σπουδών, το οποίο θα αναθεωρείται τακτικά και θα αναπροσαρμόζεται σύμφωνα με τα διεθνή πρότυπα σπουδών	Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής
	1.2.10 Βελτίωση των μεθόδων διδασκαλίας θεωρίας και εργαστηρίων (χρήση σύγχρονων οπτικοακουστικών μέσων, E-class, παραγωγή βιντεοσκοπημένων παραδόσεων των μαθημάτων, κ.α.)	Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής
	1.2.11 Αναμόρφωση του Προγράμματος Σπουδών	Μηχανικών Περιβάλλοντος και Μηχανικοί Αντιρρύπανσης Τ.Ε.
	1.2.12 Δημιουργία νέου επικαιροποιημένου οδηγού σπουδών	Ηλεκτρολόγων Μηχανικών Τ.Ε.
	1.2.13 Εκσυγχρονισμός και η προσαρμογή του Προγράμματος Σπουδών στις εξελίξεις της επιστήμης	Ψηφιακών Μέσων και Επικοινωνίας

	Μέτρο 1.3 Δημιουργία προγραμμάτων δια βίου εκπαίδευσης & από απόσταση	1.3.1. Διαμόρφωση - υλοποίηση προγραμμάτων δια βίου εκπαίδευσης	Τεχνολόγων Γεωπόνων
		1.3.2: Διαμόρφωση - υλοποίηση προγραμμάτων δια βίου και εξ αποστάσεως	Τεχνολόγων Γεωπόνων
		1.3.3: Υποστηρικτικές ενέργειες υλοποίησης προγραμμάτων δια βίου και εξ αποστάσεως	Τεχνολόγων Γεωπόνων
		1.3.4 Δημιουργία και λειτουργία πέντε (5) προγραμμάτων δια βίου μάθησης	Διοίκηση Επιχειρήσεων (Κοζάνη)
		1.3.5 Συμμετοχή σε προγράμματα δια βίου μάθησης	Διοίκηση Επιχειρήσεων (Γρεβενά)
		1.3.6 Ίδρυση Ανοικτού «Πανεπιστημίου» που θα πληροφορεί και ενημερώνει κάθε ενδιαφερόμενο για θέματα Πληροφορικής και Τεχνολογίας στα πλαίσια της «Δια Βίου Εκπαίδευσης»	Μηχανικών Πληροφορικής
		1.3.7 Ενίσχυση των δραστηριοτήτων e-learning	Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής
		1.3.8 Η διοργάνωση και λειτουργία προγραμμάτων διά βίου μάθησης υψηλού επιπέδου, που να ανταποκρίνονται στις ανάγκες τις αγοράς εργασίας	Ηλεκτρολόγων Μηχανικών Τ.Ε.
	Μέτρο 1.4 Ενίσχυση της έρευνας & των εκροών της	1.4.1 Ενέργειες Ίδρυσης ερευνητικού κέντρου αριστείας	Τεχνολόγων Γεωπόνων
		1.4.2 Συμμετοχή σε δίκτυα ενημέρωσης σχετικά με ανταγωνιστικά και μη ερευνητικά και αναπτυξιακά έργα	Τεχνολόγων Γεωπόνων
		1.4.3 Συμμετοχή εργαστηρίων σε δίκτυα έρευνας του Ενιαίου Ευρωπαϊκού χώρου	Τεχνολόγων Γεωπόνων
		1.4.4 Ενέργειες ενίσχυσης των επιστημονικών εκροών (ευρεσιτεχνίες, δημοσιεύσεις)	Τεχνολόγων Γεωπόνων
		1.4.5 Έκδοση επιστημονικού περιοδικού “Journal of Global Economy” με ειδίκευση σε θέματα διεθνούς οικονομίας, διεθνούς επιχειρηματικότητας και marketing	Διοίκηση Επιχειρήσεων (Κοζάνη)

	1.4.6	Στήριξη και ενθάρρυνση των μελών για δημοσίευση επιστημονικών εργασιών σε επιστημονικά περιοδικά καταχωρημένα σε διεθνείς βάσεις δεδομένων, και με δείκτη citation index	Διοίκηση Επιχειρήσεων (Κοζάνη)
	1.4.7	Έκδοση σειράς μονογραφιών με θέματα σχετικά με το Διεθνές οικονομικό και επιχειρηματικό περιβάλλον	Διοίκηση Επιχειρήσεων (Κοζάνη)
	1.4.8	Διερεύνηση συνεργασιών για τη συνδιοργάνωση Διεθνούς Επιστημονικού Συνεδρίου	Διοίκηση Επιχειρήσεων (Κοζάνη)
	1.4.9	Ενέργειες για την μεταφορά τεχνογνωσίας από και προς το τμήμα	Διοίκησης Επιχειρήσεων (Γρεβενά)
	1.4.10	Δημιουργία ερευνητικών εργαστηρίων και εξοπλισμός τους με σύγχρονα εξειδικευμένα όργανα και συσκευές	Μηχανικών Πληροφορικής
	1.4.11	Ενίσχυση των υπαρχουσών ερευνητικών υποδομών, λειτουργία ερευνητικών εργαστηρίων, ανάπτυξη ερευνητικών συνεργασιών	Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής
	1.4.12	Διατήρηση και ενίσχυση των ερευνητικών δραστηριοτήτων και συνεργασιών με συμμετοχή σε διεθνή δίκτυα με άλλα ΑΕΙ και φορείς	Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής
	1.4.13	Εγκατάσταση περαιτέρω εξειδικευμένου εργαστηριακού εξοπλισμού, τόσο για εφαρμοσμένη έρευνα, όσο και για ειδικές εργαστηριακές ασκήσεις στα πλαίσια της εκπαιδευτικής διαδικασίας	Μηχανικών Περιβάλλοντος και Μηχανικοί Αντιρρύπανσης Τ.Ε.
	1.4.14	Δημιουργία νέων εργαστηρίων ή/και αναβάθμιση υπαρχόντων	Ηλεκτρολόγων Μηχανικών Τ.Ε.
	1.4.15	Απόκτηση εξειδικευμένων πακέτων λογισμικού	Ηλεκτρολόγων Μηχανικών Τ.Ε.

		1.4.16 Δημιουργία εργαστηρίου Ψηφιακών Μέσων και Στρατηγικής Επικοινωνίας	Ψηφιακών Μέσων και Επικοινωνίας
Άξονας 2 Αύξηση της Εξωστρέφειας και Διεθνοποίηση	Μέτρο 2.1 Ενίσχυση συνεργασιών με ιδρύματα της αλλοδαπής & ημεδαπής	2.1.1 Προώθηση Αδελφοποίησης – μνημόνια ερευνητικής συνεργασίας με τμήματα γειτονικών χωρών	Τεχνολόγων Γεωπόνων
		2.1.2 Ενέργειες αναζήτησης εταίρων στο πλαίσιο ερευνητικών/αναπτυξιακών προγραμμάτων διακρατικής και διασυνοριακής συνεργασίας	Τεχνολόγων Γεωπόνων
		2.1.3 Συνδιοργάνωση και συμμετοχή σε επιστημονικά συνέδρια, επιστημονικά περιοδικά και εκδηλώσεις	Τεχνολόγων Γεωπόνων
		2.1.4 Διοργάνωση «εβδομάδας ακαδημαϊκής φιλοξενίας» για ακαδημαϊκά και μέλη διοίκησης 3βάθμιων ιδρυμάτων	Τεχνολόγων Γεωπόνων
		2.1.5 Συμμετοχή των μελών ΕΠ σε διεθνή επιστημονικά συνέδρια στην Ελλάδα και το εξωτερικό	Διοίκηση Επιχειρήσεων (Κοζάνη)
		2.1.6 Συνδιοργάνωση συνεδρίων με πανεπιστημιακά ιδρύματα και φορείς της ημεδαπής και του εξωτερικού	Διοίκηση Επιχειρήσεων (Κοζάνη)
		2.1.7 Συμμετοχή του Τμήματος και των μελών του σε διεθνή και ευρωπαϊκά ερευνητικά προγράμματα.	Διοίκηση Επιχειρήσεων (Κοζάνη)
		2.1.8 Αναζήτηση περαιτέρω εταίρων για την κοινή εκπόνηση ερευνητικών και εκπαιδευτικών προγραμμάτων	Διοίκηση Επιχειρήσεων (Γρεβενά)
		2.1.9 Διοργάνωση διεθνών συνεδρίων, καθώς και συμμετοχή των μελών Ε.Π. σε διεθνή συνέδρια	Διοίκηση Επιχειρήσεων (Γρεβενά)
		2.1.10 Συνέχιση του κύκλου επαφών με φορείς και επιχειρήσεις σε τοπικό και εθνικό επίπεδο	Διοίκηση Επιχειρήσεων (Γρεβενά)

		2.1.11 Ανάπτυξη ακαδημαϊκών και εκπαιδευτικών συνεργασιών με Α.Ε.Ι. της χώρας και του εξωτερικού, οργάνωση επιστημονικών ημερίδων, διεθνών επιστημονικών συνεδρίων	Μηχανικών Πληροφορικής
		2.1.12 Η ενίσχυση της εξωστρέφειας του με οργάνωση εκδηλώσεων υψηλού επιπέδου (π.χ. πρόσκληση επιστημόνων διεθνούς εμβέλειας), διοργάνωση συνεδρίων κ.α.	Ηλεκτρολόγων Μηχανικών Τ.Ε.
		2.1.13 Συνεργασία του Τμήματος με άλλα ομοειδή Τμήματα ΑΕΙ και Ερευνητικά Ιδρύματα της ημεδαπής και αλλοδαπής	Μηχανικών Περιβάλλοντος και Μηχανικοί Αντιρρύπανσης Τ.Ε.
		2.1.14 Ενδυνάμωση αμοιβαίων δεσμών συνεργασίας με επιχειρήσεις και άλλα εκπαιδευτικά ιδρύματα	Τμήμα Ψηφιακών Μέσων και Επικοινωνίας
	Μέτρο 2.2: Πρώθηση κινητικότητας φοιτητών & Καθηγητών	2.2.1 Λειτουργία γραφείου Erasmus	Τεχνολόγων Γεωπόνων
		2.2.2 Δημιουργία και αποστολή ηλεκτρονικού ενημερωτικού υλικού στην Αγγλική σε ομοειδή τμήματα του εξωτερικού	Τεχνολόγων Γεωπόνων
		2.2.3 Εντατικοποίηση της ανταλλαγής φοιτητών και μελών ΕΠ μέσω του προγράμματος Erasmus +	Διοίκηση Επιχειρήσεων (Κοζάνη)
		2.2.4 Επιδίωξη διεθνούς συνεργασίας με συμμετοχή σε περισσότερα προγράμματα ανταλλαγών και υπογραφή διμερών συμφωνιών με ιδρύματα στην ΕΕ και εκτός αυτής, τόσο σε προπτυχιακό όσο και σε μεταπτυχιακό επίπεδο.	Διοίκηση Επιχειρήσεων (Γρεβενά)
		2.2.5 Αύξηση της κινητικότητας καθηγητών και φοιτητών σε άλλα ιδρύματα (Erasmus κλπ)	Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής

		2.2.6	Η αύξηση του αριθμού των διμερών συμφωνιών ανταλλαγής φοιτητών στο πλαίσιο του προγράμματος «Erasmus +» με Ιδρύματα του εξωτερικού	Ηλεκτρολόγων Μηχανικών Τ.Ε.
		2.2.7	Η δημιουργία ενημερωτικού εντύπου παρουσίασης του τμήματος με στόχο την προσέλκυση φοιτητών του εξωτερικού. Το συγκεκριμένο έντυπο θα αποστέλλεται στα γραφεία Erasmus των συνεργαζόμενων τμημάτων του εξωτερικού και θα αποτελέσει μέσο διαφήμισης του τμήματος	Ηλεκτρολόγων Μηχανικών Τ.Ε.
		2.2.8	Αύξηση του αριθμού των συνεργασιών σε προγράμματα ανταλλαγής φοιτητών και προσέλκυση εισερχομένων φοιτητών από το εξωτερικό	Τμήμα Ψηφιακών Μέσων και Επικοινωνίας
	Μέτρο 2.3: Ανάπτυξη σύγχρονων Εργαλείων εξωστρέφειας	2.3.1	Δημιουργία Erasmus helpdesk στο site του Τμήματος για τους αλλοδαπούς φοιτητές και καθηγητές	Τεχνολόγων Γεωπόνων
		2.3.2	Δημιουργία παράλληλου αγγλόφωνου site του τμήματος για την προσέλκυση φοιτητών και καθηγητών	Τεχνολόγων Γεωπόνων
		2.3.3	Δημιουργία επίσημων προφίλ του τμήματος στα σημαντικά δίκτυα κοινωνικής και επαγγελματικής δικτύωσης	Τεχνολόγων Γεωπόνων
		2.3.4	Συντήρηση και βελτίωση επίσημου site του τμήματος	Τεχνολόγων Γεωπόνων
		2.3.5	Ενίσχυση των ερευνητικών συνεργασιών με άλλες ακαδημαϊκές μονάδες της χώρας και του εξωτερικού	Διοίκηση Επιχειρήσεων (Κοζάνη)
		2.3.6	Συμμετοχή των επιστημονικών μελών του τμήματος σε διεθνή επιστημονικά περιοδικά και διεθνή συνέδρια	Μηχανικών Πληροφορικής

Άξονας 3 Σύνδεση Εκρών & Υποδομών με την Πράξη & την Παραγωγή			2.3.7 Μετάφραση και διαθεσιμότητα της ιστοσελίδας του τμήματος, του αναλυτικού προγράμματος σπουδών και των υπηρεσιών προς τους φοιτητές στην Αγγλική γλώσσα	Ηλεκτρολόγων Μηχανικών Τ.Ε.
	Μέτρο 3.1: Αξιοποίηση περιουσίας του Ιδρύματος		3.1.1 Εκπόνηση Businessplan για την αξιοποίηση του αγροκτήματος του Τεχνολόγων Γεωπόνων	Τεχνολόγων Γεωπόνων
			3.1.2 Ενέργειες για την αύξηση της επισκεψιμότητας του αγροκτήματος από σχολεία της περιοχής	Τεχνολόγων Γεωπόνων
			3.1.3 Διοργάνωση ετήσιας αγροτικής έκθεσης ή festival στο αγρόκτημα	Τεχνολόγων Γεωπόνων
			3.1.4 Χρήση των πιστοποιημένων δομών του Κέντρου Δια Βίου Μάθησης Επιπέδου 2 του Κέντρου Τεχνολογικής Έρευνας για παροχή υπηρεσιών κατάρτισης σε τοπικούς φορείς και εργαζόμενους	Διοίκηση Επιχειρήσεων (Γρεβενά)
	Μέτρο 3.2: Αξιοποίηση δομών μέσω σύνδεσης με τοπικές επιχειρήσεις, παραγωγούς		3.2.1 Ενέργειες δημιουργίας Πιστοποιημένων Εργαστηρίων Παροχής Υπηρεσιών.	Τεχνολόγων Γεωπόνων
			3.2.2 Παροχή υπηρεσιών για την αύξηση της ανταποδοτικής οικονομικής ωφέλειας και την αυτοχρηματοδότηση της έρευνας προς παραγωγούς και επιχειρήσεις	Τεχνολόγων Γεωπόνων
			3.2.3 Παροχή εξειδικευμένων προγνωστικών και διαγνωστικών ελέγχων	Τεχνολόγων Γεωπόνων
			3.2.4 Παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών προς επιχειρήσεις	Τεχνολόγων Γεωπόνων
			3.2.5 Συνεργασία και υποστήριξη εκτελούμενων έργων από δημόσιες υπηρεσίες, ΟΤΑ και λοιπούς κοινωνικούς και επιστημονικούς φορείς και κοινωφελή ιδρύματα, με γνώμονα τη συμβολή των εργαστηρίων στη μελέτη και διερεύνηση προβλημάτων που σχετίζονται με το αντικείμενό του	Μηχανικών Πληροφορικής

	Μέτρο 3.3: Ενέργειες κοινωνικής ευθύνης, λαϊκής επιμόρφωσης & πολιτισμού	3.3.1	Λειτουργία κοινωνικού συμβουλευτικού γραφείου ή κτηνιατρείου για τα αγροτικά και κατοικίδια ζώα	Τεχνολόγων Γεωπόνων
		3.3.2	Λειτουργία συμβουλευτικού γραφείου για την αγροτική επιχειρηματικότητα	Τεχνολόγων Γεωπόνων
		3.3.3	Κατάρτιση προγράμματος ομιλιών για αγροτικά θέματα στην ευρύτερη περιοχή	Τεχνολόγων Γεωπόνων
		3.3.4	Λοιπές ενέργειες ενημέρωσης και πολιτισμού	Τεχνολόγων Γεωπόνων
		3.3.5	Συνεργασία με παραγωγικούς φορείς σε κοινά ερευνητικά προγράμματα, αλλά και στην επίλυση προβλημάτων, που έχουν σχέση με περιβαλλοντικά θέματα που ανακύπτουν στην ευρύτερη περιοχή της Δ. Μακεδονίας κατά καιρούς, αλλά και με την παροχή υπηρεσιών στους παραγωγικούς φορείς	Μηχανικών Περιβάλλοντος και Μηχανικοί Αντιρρύπανσης Τ.Ε.
	Μέτρο 3.4: Πρόωθηση συμφωνιών με κοινωνικούς εταίρους & φορείς	3.4.1	Συμφωνίες για την παροχή τεχνικής βοήθειας και συμβουλευτικής για αγροτικά θέματα με φορείς (δημόσιους και συλλογικούς) της περιοχής	Τεχνολόγων Γεωπόνων
		3.4.2	Ενέργειες συνδιοργάνωσης εκδηλώσεων με τοπικούς φορείς	Τεχνολόγων Γεωπόνων
		3.4.3	Ανάπτυξη συνεργασιών με τοπικούς και εθνικούς επιχειρηματικούς και επαγγελματικούς φορείς και επιχειρήσεις (π.χ. ΣΕΒΕ, Σύνδεσμος Γουνοποιών Καστοριάς, Συνεταιρισμός Κροκοπαραγωγών Κοζάνης κλπ.)	Διοίκηση Επιχειρήσεων (Κοζάνη)

		3.4.4 Συμμετοχή στις θεματικές Ομάδες «Προστασία-Ανάδειξη Περιβάλλοντος», «Αποτελεσματική Δημόσια Διοίκηση» και «Αξιοποίηση Πολιτιστικών & Τουριστικών Πόρων» για τον αναπτυξιακό σχεδιασμό της Περιφέρειας Δυτ. Μακεδονίας της περιόδου 2014-2020	Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής
		3.4.5 Υπογραφή Πρωτοκόλλου συνεργασίας με την Δημόσια Κεντρική Βιβλιοθήκη Φλώρινας «Βασιλικής Πιτόσκα» για την παροχή βοήθειας στην ένταξη της Βιβλιοθήκης σε ευρωπαϊκά προγράμματα και τεχνική υποστήριξη σε θέματα πληροφόρησης και επικοινωνίας	Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής
		3.4.6 Συμμετοχή στην ίδρυση και λειτουργία του Κοινωνικού Συνεταιρισμού «Άρτεμις», στον οποίο ασκούνται φοιτητές σε πραγματικές επιχειρησιακές συνθήκες	Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής
		3.4.7 Πρωτοβουλίες ανάπτυξης, συνεργασίας και υποστήριξης με φορείς του Δημοσίου, της τοπικής αυτοδιοίκησης και άλλους κοινωνικούς και επιστημονικούς φορείς και κοινωφελή ιδρύματα για την υλοποίηση έργων με αποδέκτες των αποτελεσμάτων τους φορείς αυτούς και την κοινωνία	Τμήμα Ψηφιακών Μέσων και Επικοινωνίας
Άξονας 4 Διασφάλιση της Ποιότητας και Διοικητική Μέριμνα	Μέτρο 4.1: Ισχυροποίηση συστήματος αξιολόγησης & ενέργειες διασφάλισης ποιότητας	4.1.1 Ενίσχυση και ανάπτυξη συστήματος αξιολόγησης, διασφάλισης και συνεχούς βελτίωσης της ποιότητας των εκπαιδευτικών διαδικασιών του Τμήματος	Τεχνολόγων Γεωπόνων
		4.1.2 Υποστήριξη διαδικασιών πιστοποίησης συστήματος αξιολόγησης (διεθνή πρότυπα)	Τεχνολόγων Γεωπόνων
		4.1.3 Δημιουργία μηχανισμού διασφάλισης ποιότητας διοικητικών και λοιπών υπηρεσιών	Τεχνολόγων Γεωπόνων

			4.1.4 Παρακολούθηση και έλεγχος Στρατηγικού και Επιχειρησιακού Σχεδιασμού	Τεχνολόγων Γεωπόνων
			4.1.5 Εκσυγχρονισμός του συστήματος διοίκησης και διαδικασιών ελέγχου μέσω της παροχής βελτιωμένων υπηρεσιών, με χρήση του διαδικτύου	Μηχανικών Πληροφορικής
			4.1.6 Παρακολούθηση της ποιότητας διδασκαλίας και έρευνας με συγκεκριμένους δείκτες και με τις προβλεπόμενες εσωτερικές και εξωτερικές διαδικασίες αξιολόγησης και πιστοποίησης	Τμήμα Ψηφιακών Μέσων και Επικοινωνίας
		Μέτρο 4.2: Ανθρώπινο δυναμικό	4.2.1 Ενέργειες διεκδίκησης και προσέλκυσης θέσεων ΕΠ	Τεχνολόγων Γεωπόνων
			4.2.2 Ενέργειες διεκδίκησης θέσεων ΕΤΕΠ-ΕΔΙΠ	Τεχνολόγων Γεωπόνων
			4.2.3 Ενέργειες διεκδίκησης θέσεων διοικητικού και λοιπού προσωπικού	Τεχνολόγων Γεωπόνων
			4.2.4 Ενδυνάμωση του ανθρώπινου δυναμικού του με τη πρόσληψη και προσέλκυση νέων μελών Ε.Π.	Διοίκηση Επιχειρήσεων (Κοζάνη)
			4.2.5 Ενέργειες στήριξης του υφιστάμενου ανθρώπινου δυναμικού	Διοίκηση Επιχειρήσεων (Κοζάνη)
			4.2.6 Ενέργειες διεκδίκησης και προσέλκυσης θέσεων ΕΠ	Διοίκηση Επιχειρήσεων (Γρεβενά)
			4.2.7 Προκήρυξη και κάλυψη πέντε νέων θέσεων μόνιμου εκπαιδευτικού προσωπικού	Μηχανικών Πληροφορικής
			4.2.8 Ενέργειες για την προσέλκυση μελών ακαδημαϊκού προσωπικού υψηλού επιπέδου	Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής
			4.2.9 Ενέργειες στελέχωσης με νέο Εκπαιδευτικό και Διοικητικό προσωπικό	Μηχανικών Περιβάλλοντος και Μηχανικοί Αντιρρύπανσης Τ.Ε.
			4.2.10 Ένταξη νέων μελών ΕΠ. και αυτοδύναμη λειτουργία του Τμήματος	Τμήμα Ψηφιακών Μέσων και Επικοινωνίας
			4.2.11 Ένταξη δύο νέων μελών ΕΤΕΠ Πληροφορικής για την υποστήριξη της εκπαιδευτικής, ερευνητικής και εργαστηριακής υποδομής του Τμήματος	Τμήμα Ψηφιακών Μέσων και Επικοινωνίας

			4.2.12 Ενέργειες διεκδίκησης και προσέλκυσης θέσεων ΕΠ	Ηλεκτρολόγων Μηχανικών Τ.Ε.
			4.2.13 Ενέργειες διεκδίκησης θέσεων ΕΤΕΠ-ΕΔΙΠ	Ηλεκτρολόγων Μηχανικών Τ.Ε.
			4.2.14 Ενέργειες διεκδίκησης θέσεων διοικητικού και λοιπού προσωπικού	Ηλεκτρολόγων Μηχανικών Τ.Ε.
		Μέτρο 4.3: Οικονομική διαχείριση & φοιτητική μέριμνα	4.3.1 Παρακολούθηση και Βελτίωση (τεχνικά) οικονομικής διαχείρισης	Τεχνολόγων Γεωπόνων
			4.3.2 Αντιμετώπιση θεσμικών προβλημάτων για την ανάπτυξη επιχειρηματικών-ανταποδοτικών δραστηριοτήτων	Τεχνολόγων Γεωπόνων
			4.3.3 Συντήρηση υπαρχόντων υποδομών φοιτητικής μέριμνας	Τεχνολόγων Γεωπόνων
			4.3.4 Ίδρυση Ταμείου στήριξης Φοιτητών με πόρους από ανταποδοτικές δραστηριότητες που θα αναπτυχθούν	Τεχνολόγων Γεωπόνων
			4.3.5 Καθιέρωση του θεσμού της Συμβουλευτικής για τους φοιτητές του Τμήματος με τον ορισμό Συμβούλων Σπουδών.	Διοίκηση Επιχειρήσεων (Κοζάνη)
			4.3.6 Παροχή υποτροφιών σε υποψηφίους με γνώμονα τα προσόντα και την οικονομική τους κατάσταση, με υποχρέωση την απασχόληση τους στο Τμήμα για την κάλυψη εκπαιδευτικών, ερευνητικών και διοικητικών αναγκών	Διοίκηση Επιχειρήσεων (Κοζάνη)
			4.3.7 Κοινωνική Υποστήριξη των φοιτητών όπως, εξεύρεση υποτροφιών, εξασφάλιση ευκαιριακής μερικής απασχόλησης, διευκόλυνση των ΑΜΕΑ, παροχή πλήρους ψυχολογικής υποστήριξης, σε ειδικές περιπτώσεις, κ.α.	Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής
			4.3.8 Αγορά καινοτόμου και ανανέωση υπάρχοντος εξοπλισμού	Τμήμα Ψηφιακών Μέσων και Επικοινωνίας

		Μέτρο 4.4: Υποδομές & τεχνολογίες	4.3.9 Ενίσχυση φοιτητών με χαμηλό εισόδημα είτε με την εξεύρεση υποτροφιών (Ι.Κ.Υ, διάφορα κληροδοτήματα) είτε με την εξασφάλιση ευκαιριακής μερικής απασχόλησης (ερευνητικά προγράμματα, βιβλιοθήκη, φωτοτυπικό, γραμματειακή υποστήριξη)	Μηχανικών Περιβάλλοντος και Μηχανικοί Αντιρρύπανσης Τ.Ε.
			4.4.1 Ενέργειες συντήρησης και βελτίωσης υφιστάμενων υποδομών	Τεχνολόγων Γεωπόνων
			4.4.2 Ενέργειες συντήρησης και βελτίωσης τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών	Τεχνολόγων Γεωπόνων
			4.4.3 Βελτίωση των εκπαιδευτικών υποδομών των αιθουσών διδασκαλίας με την προμήθεια Η/Υ, βιντεοπροβολέων και διαδραστικών πινάκων	Διοίκηση Επιχειρήσεων (Κοζάνη)
			4.4.4 Δημιουργία μιας σύγχρονης αίθουσας συνεδριάσεων – σεμιναρίων με εξοπλισμό τηλεδιάσκεψης για ανάγκες διδασκαλίας μεταπτυχιακών προγραμμάτων και προγραμμάτων δια βίου μάθησης	Διοίκηση Επιχειρήσεων (Κοζάνη)
			4.4.5 Δημιουργία ενός ακόμη εργαστηρίου υπολογιστών	Διοίκηση Επιχειρήσεων (Κοζάνη)
			4.4.6 Βελτίωση των υποδομών των χώρων γραφείων	Διοίκηση Επιχειρήσεων (Κοζάνη)
			4.4.7 Ίδρυση και λειτουργία εργαστηρίων τεχνολογικής έρευνας σχετικό με το αντικείμενο του Τμήματος.	Διοίκηση Επιχειρήσεων (Γρεβενά)
			4.4.8 Αναβάθμιση των παρεχόμενων καινοτόμων υπηρεσιών του τμήματος, και ανανέωση και εκσυγχρονισμό των υπολογιστών των εργαστηρίων και των αιθουσών του τμήματος	Μηχανικών Πληροφορικής
			4.4.9 Αναβάθμιση της υλικοτεχνικής υποδομής και του εκπαιδευτικού υλικού, λογισμικού των εργαστηρίων του τμήματος καθώς και των ερευνητικών εργαστηρίων	Μηχανικών Πληροφορικής

		4.4.10 Βελτίωση κτηριακών υποδομών μέσω της διαμόρφωσης αναγκαίων χώρων και της ενίσχυσης των υποδομών και του εξοπλισμού	Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής
		4.4.11 Βελτίωση των δομών της Βιβλιοθήκης σε επιστημονικά συγγράμματα και περιοδικά, καθώς και εμπλουτισμός των ηλεκτρονικών βιβλιοθηκών με τράπεζες δεδομένων των γνωστικών πεδίων του Τμήματος	Μηχανικών Περιβάλλοντος και Μηχανικοί Αντιρρύπανσης Τ.Ε.
		4.4.12 Συνεχής αναβάθμιση των εργαστηριακών υποδομών του Τμήματος με την προμήθεια σύγχρονου εξοπλισμού	Μηχανικών Περιβάλλοντος και Μηχανικοί Αντιρρύπανσης Τ.Ε.

Γ.3. Στρατηγική έρευνας

- (i) Βασικοί άξονες ανάπτυξης έρευνας
- (ii) Συγκεκριμένοι στόχοι και χρονοδιάγραμμα
- (iii) Μέτρα για την υλοποίηση των στόχων
- (iv) Δίκτυα εργαστηριακής υποστήριξης έρευνας
- (v) Δίκτυα ερευνητικής αριστείας

(i) Βασικοί άξονες ανάπτυξης έρευνας

Η έλλειψη θεσμικού πλαισίου για την έρευνα στα Τεχνολογικά Εκπαιδευτικά Ιδρύματα δεν επέτρεψε την υλοποίηση συγκεκριμένης ερευνητικής πολιτικής τόσο από τα επιμέρους Τμήματα, όσο και γενικότερα από το Ίδρυμα. Η ερευνητική πολιτική των Τμημάτων προσδιοριζόταν από τον κανονισμό Λειτουργίας της Επιτροπής Εκπαίδευσης και Ερευνών του Ειδικού Λογαριασμού του ΤΕΙ Δ. Μακεδονίας στον οποίο αναφέρονταν οι διαδικασίες για τον σχεδιασμό, ωρίμανση και υλοποίηση ερευνητικών προγραμμάτων.

Ο προσανατολισμός των ερευνητικών δραστηριοτήτων που υλοποιούσαν τα προγενέστερα Τμήματα (προ σχεδίου «Αθηνά»), ήταν σε συγκεκριμένα πεδία που άπτονταν του ερευνητικού ενδιαφέροντος των μελών ΕΠ σύμφωνα με τα γνωστικά τους αντικείμενα.

Βασικό Άξονα για την Ανάπτυξη της Έρευνας στο ΤΕΙ Δ. Μακεδονίας για την επόμενη τετραετία (2015-2018), αποτελεί ο **Άξονας 1** του Στρατηγικού Σχεδιασμού, δηλαδή η **Αύξηση Ανταγωνιστικότητας Εκπαιδευτικού - Ερευνητικού Έργου**, η οποία θα επιτευχθεί με την εφαρμογή του **Μέτρου 1.4 «Ενίσχυση της έρευνας & των εκροών της»**.

(ii) Συγκεκριμένοι στόχοι και χρονοδιάγραμμα

Στο προηγούμενο πεδίο Γ2 έγινε αναλυτική παρουσίαση του Μέτρου 1.4. μέσω των προγραμματισμένων Δράσεων για την επόμενη τετραετία. Εξειδικεύοντας στο Μέτρο 1.4, μπορούμε να πούμε ότι αυτό δομείται σε τρία (3) Υπομέτρα τα οποία είναι:

- ☞ **Υπομέτρο 1.4α Ενέργειες ενίσχυσης των επιστημονικών εκροών**
- ☞ **Υπομέτρο 1.4β Δημιουργία ή/και αναβάθμιση ερευνητικών εργαστηρίων**
- ☞ **Υπομέτρο 1.4γ Συμμετοχή εργαστηρίων σε δίκτυα έρευνας**

(iii) Μέτρα για την υλοποίηση των στόχων

Το κάθε Υπομέτρο, περιλαμβάνει τις Δράσεις, οι οποίες ουσιαστικά είναι ενέργειες/πράξεις, οι οποίες θα πρέπει να υλοποιηθούν κατά την περίοδο εφαρμογής του σχεδίου και σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα που θα τεθεί από τη

Σύγκλητο. Οι Δράσεις αυτές είναι οι ίδιες με τις αναφερόμενες στο πεδίο Γ2, οι οποίες κατατασσόμενες πλέον και σε Υπομέτρα ανά Τμήμα του Ιδρύματος, είναι:

ΑΞΟΝΑΣ 1: ΑΥΞΗΣΗ ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ - ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΟΥ ΈΡΓΟΥ			
Μέτρα	Υπομέτρα	Δράσεις	Τμήμα Ιδρύματος
Μέτρο 1.4 Ενίσχυση της έρευνας & των εκροών της	Υπομέτρο 1.4α Ενέργειες ενίσχυσης των επιστημονικών εκροών	1.4.4 Ενέργειες ενίσχυσης των επιστημονικών εκροών (ευρεσιτεχνίες, δημοσιεύσεις)	Τεχνολόγων Γεωπόνων
		1.4.5 Έκδοση επιστημονικού περιοδικού "Journal of Global Economy" με ειδίκευση σε θέματα διεθνούς οικονομίας, διεθνούς επιχειρηματικότητας και marketing	Διοίκηση Επιχειρήσεων (Κοζάνη)
		1.4.6 Στήριξη και ενθάρρυνση των μελών για δημοσίευση επιστημονικών εργασιών σε επιστημονικά περιοδικά καταχωρημένα σε διεθνείς βάσεις δεδομένων, και με δείκτη citation index	Διοίκηση Επιχειρήσεων (Κοζάνη)
		1.4.7 Έκδοση σειράς μονογραφιών με θέματα σχετικά με το Διεθνές οικονομικό και επιχειρηματικό περιβάλλον	Διοίκηση Επιχειρήσεων (Κοζάνη)
	Υπομέτρο 1.4β Δημιουργία ή/και αναβάθμιση ερευνητικών εργαστηρίων	1.4.1 Ενέργειες Ίδρυσης ερευνητικού κέντρου αριστείας	Τεχνολόγων Γεωπόνων
		1.4.10 Δημιουργία ερευνητικών εργαστηρίων και εξοπλισμός τους με σύγχρονα εξειδικευμένα όργανα και συσκευές	Μηχανικών Πληροφορικής
		1.4.11 Ενίσχυση των υπαρχουσών ερευνητικών υποδομών, λειτουργία ερευνητικών εργαστηρίων, ανάπτυξη ερευνητικών συνεργασιών	Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής
		1.4.13 Εγκατάσταση περεταίρω εξειδικευμένου εργαστηριακού εξοπλισμού, τόσο για εφαρμοσμένη έρευνα, όσο και για ειδικές εργαστηριακές ασκήσεις στα πλαίσια της εκπαιδευτικής διαδικασίας	Μηχανικών Περιβάλλοντος και Μηχανικοί Αντιρρύπανσης Τ.Ε.
		1.4.14 Δημιουργία νέων εργαστηρίων ή/και αναβάθμιση υπαρχόντων	Ηλεκτρολόγων Μηχανικών Τ.Ε.
		1.4.15 Απόκτηση εξειδικευμένων πακέτων λογισμικού	Ηλεκτρολόγων Μηχανικών Τ.Ε.

		Υπομέτρο 1.4γ Συμμετοχή εργαστηρίων σε δίκτυα έρευνας	1.4.16 Δημιουργία εργαστηρίου Ψηφιακών Μέσων και Στρατηγικής Επικοινωνίας	Ψηφιακών Μέσων και Επικοινωνίας
			1.4.2 Συμμετοχή σε δίκτυα ενημέρωσης σχετικά με ανταγωνιστικά και μη ερευνητικά και αναπτυξιακά έργα	Τεχνολόγων Γεωπόνων
			1.4.3 Συμμετοχή εργαστηρίων σε δίκτυα έρευνας του Ενιαίου Ευρωπαϊκού χώρου	Τεχνολόγων Γεωπόνων
			1.4.8 Διερεύνηση συνεργασιών για τη συνδιοργάνωση Διεθνούς Επιστημονικού Συνεδρίου	Διοίκηση Επιχειρήσεων (Κοζάνη)
			1.4.9 Ενέργειες για την μεταφορά τεχνογνωσίας από και προς το τμήμα	Διοίκησης Επιχειρήσεων (Γρεβενά)
			1.4.12 Διατήρηση και ενίσχυση των ερευνητικών δραστηριοτήτων και συνεργασιών με συμμετοχή σε διεθνή δίκτυα με άλλα ΑΕΙ και φορείς	Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής

(iv) Δίκτυα εργαστηριακής υποστήριξης έρευνας

Τα μέλη ΕΠ του τμήματος αναπτύσσουν συνεργασίες με άλλα ανώτατα ιδρύματα της χώρας Πανεπιστήμια και ΤΕΙ καθώς και με Πανεπιστήμια της αλλοδαπής στα πλαίσια του ερευνητικού τους έργου. Η συμμετοχή τους σε ερευνητικά προγράμματα είτε ως επιστημονικοί υπεύθυνοι, είτε ως εταίροι, έχει δώσει τη δυνατότητα διεύρυνσης της επιστημονικής τους δικτύωσης με πολλαπλασιαστικά οφέλη τόσο για τους ίδιους, όσο και για το Τμήμα τους αλλά και το Ίδρυμα. Σημαντικότερες συνεργασίες είναι οι κάτωθι:

A/A	ΣΥΝΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΙ ΦΟΡΕΙΣ ΗΜΕΔΑΠΗΣ	ΣΥΝΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΙ ΦΟΡΕΙΣ ΑΛΟΔΑΠΗΣ	ΤΜΗΜΑ
1	Με άλλες ακαδημαϊκές μονάδες του ιδρύματος ✓ Τμήμα Μηχανικών Περιβάλλοντος και Μηχανικών Αντιρρύπανσης, του ΤΕΙ Δ. Μακεδονίας, Με φορείς και ιδρύματα του εσωτερικού ✓ Τμήμα Ιατρικής του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, ✓ το Τμήμα Φαρμακευτικής του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, ✓ Εταιρεία Αρωματικών Φυτών και Αιθέριων Ελαίων,	✓ Διεύθυνση Γεωργίας του Αργυροκάστρου της Αλβανίας ✓ University Technology Foods of Plodvin (Βουλγαρία)	Τεχνολόγων Γεωπόνων

	✓ Οινοπαραγωγική Εταιρεία στη Δ. Μακεδονία, ✓ Γαλακτοκομική Εταιρεία ✓ Σχολή Γεωπονίας του Αριστοτέλειου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, ✓ Εταιρεία Σποροπαραγωγής με έδρα στην Κ. Μακεδονία ✓ Τμήμα Αγροτικής Ανάπτυξης του ΔΠΘ			
2	Με άλλες ακαδημαϊκές μονάδες του ιδρύματος ✓ Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής. ✓ Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων με έδρα τα Γρεβενά ✓ Γενικό Τμήμα ✓ Τμήμα Διεθνούς Εμπορίου Με φορείς και ιδρύματα του εσωτερικού ✓ Εθνικό Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο Αθηνών. ✓ Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης. ✓ Πανεπιστήμιο Μακεδονίας ✓ Πανεπιστήμιο Αιγαίου ✓ Πανεπιστήμιο Πατρών ✓ Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων. ✓ Πανεπιστήμιο Δυτικής Μακεδονίας ✓ ΤΕΙ Θεσσαλονίκης	✓ Warwick Mathematics Institute (Ηνωμένο Βασίλειο), ✓ University of Dortmund (Γερμανία) ✓ IMPAN (Institute of Mathematics of the Polish Academy of Sciences) (Πολωνία), ✓ Warsaw University of Technology (Πολωνία), ✓ University of Food Technology Foods at Plodvín (Βουλγαρία) ✓ Κρατικό Πανεπιστήμιο του Αριολ (Ουκρανία) ✓ Kyiv National Taras Shevchenko University - Institute of International Relations (Ukraine), ✓ Πανεπιστήμιο της Κορυτσάς ✓ Zaporizhzhya State Technical University (Ukraine), ✓ Zhytomyr State Technological University, ✓ Ternopil National Economic University, (Ουκρανία) ✓ Kyiv International University, (Ουκρανία) ✓ Azerbaijan State Economic University (ASEU) (Αζερμπαϊτζάν)	Διοίκηση Επιχειρήσεων (Κοζάνη)	
3	Με άλλες ακαδημαϊκές μονάδες του ιδρύματος	✓ University of Vienna, Αυστρία,	Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής	

	✓ Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων, Κοζάνη ✓ Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων, Γρεβενά ✓ Τμήμα Μηχανικών Περιβάλλοντος ✓ Τμήμα Διεθνούς Εμπορίου ✓ Τμήμα Τεχνολόγων Γεωπόνων Με φορείς και ιδρύματα του εσωτερικού ✓ Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης. ✓ Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης ✓ Πανεπιστήμιο Μακεδονίας ✓ Πανεπιστήμιο Αιγαίου ✓ Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων. ✓ Πανεπιστήμιο Δυτικής Μακεδονίας ✓ Πανεπιστήμιο Πειραιώς ✓ Πανεπιστήμιο Πάτρας ✓ Πάντειο Πανεπιστήμιο ✓ ΤΕΙ Θεσσαλονίκης ✓ ΤΕΙ Ηπείρου ✓ ΤΕΙ Καβάλας ✓ ΤΕΙ Κρήτης ✓ ΤΕΙ Σερρών	✓ Université Lyon II, Γαλλία ✓ Université Aix-Marseille, Γαλλία, ✓ University of Tartu, Εσθονία, ✓ European Institute, London School of Economics (LSE), Ηνωμένο Βασίλειο ✓ Liverpool John Moore University, Ηνωμένο Βασίλειο ✓ University of Sheffield, Ηνωμένο Βασίλειο ✓ University of Stirling, Ηνωμένο Βασίλειο, ✓ University of Valencia, Ισπανία, ✓ Università di Macerata, Ιταλία ✓ Ευρωπαϊκό Πανεπιστήμιο Κύπρου, Κύπρος ✓ School of Business and Finance, Λετονία, ✓ University of Economics in Bratislava, Σλοβακία, ✓ UTAD University of Trás-os-Montes and Alto Douro, Πορτογαλία, ✓ The Bucharest University of Economic Studies, Ρουμανία		
4	Με φορείς και ιδρύματα του εσωτερικού ✓ ΤΕΙ Αθήνας. ✓ ΤΕΙ Χαλκίδας ✓ ΤΕΙ Θεσσαλονίκης ✓ ΤΕΙ Λάρισας ✓ Πανεπιστήμιο Πειραιά ✓ Εθνικό Μετσόβιο Πολυτεχνείο ✓ Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων ✓ Πανεπιστήμιο Δυτικής Μακεδονίας ✓ Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου.	✓ Με το Πανεπιστήμιο της Potgoritsa στο Μαυροβούνιο με τη Σχολή Φυσικής Ιστορίας και Μαθηματικών. ✓ Πανεπιστήμιο Κορυτσάς, Αλβανία. ✓ Πανεπιστήμιο Salamanca, Ισπανία	Μηχανικών Πληροφορικής	

	✓	Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας			
5	✓	Με φορείς και ιδρύματα του εσωτερικού ✓ Εθνικό Μετσόβιο Πολυτεχνείο / Σχολή Χημικών Μηχανικών ✓ Εθνικό Κέντρο Έρευνας και Τεχνολογικής Ανάπτυξης (ΕΚΕΤΑ) / ✓ Ινστιτούτο Χημικών Διεργασιών και Ενεργειακών Πόρων (ΙΔΕΠ) ✓ ΤΕΙ Θεσσαλίας / ΣΤΕΦ / Εργαστήρια Χημικής Τεχνολογίας, Επιστήμης και Μηχανικής Συμπεριφοράς Υλικών ✓ Αλεξάνδρειο ΤΕΙ Θεσσαλονίκης / Σχολή Τεχνολογίας Τροφίμων και Διατροφής / Τμήμα Τεχνολογίας Τροφίμων ✓ Τμήμα Μηχανολόγων Μηχανικών Πανεπιστήμιο Δ. Μακεδονίας ✓ Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης: Τμήμα Χημικών Μηχανικών, Τμήμα Γεωλογίας, Τμήμα Φυσικής, Φαρμακευτική Σχολή ✓ Ελληνική Επιτροπή Ατομικής Ενέργειας ✓ Κέντρο Περιβάλλοντος Π.Ε. Κοζάνης ✓ Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων, Εργαστήριο Βιολογικής Χημείας/ Ιατρική Σχολή ✓ Ανθρώπινο Δίκτυο Μεθόδων Υπολογισμού Διασποράς Ρύπων στην Ατμόσφαιρα (ΥΔΡΑ) ✓ Hellenic Association for Aerosol Research ✓ Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων (Τμήματα Φυσικής, Χημείας και Μηχανικών Επιστήμης Υλικών) ✓ Εθνικό Αστεροσκοπείο Αθηνών	✓ University of St. Andrews ✓ Institute of Solar Research, Solar Chemical Engineering, German Aerospace Center ✓ Institutul De Fizică Atomică, Bucharest ✓ Department of Environmental Engineering, Dokuz Eylul University, Ismir, Τουρκία ✓ Escuela de Minas, Universidad Politecnica de Madrid ✓ Escola Politecnica Superior d'Enginyeria de Manresa (EPSEM), Universitat Politecnica de Catalunya (UPC) ✓ Al Hussein Bin Talal University, Faculty of Engineering, Department of Mining, στην πόλη Ma'an της Ιορδανίας, ✓ Institute of Organic Geochemistry of Coal and Petroleum του Πολυτεχνείου RWTH, Aachen της Γερμανίας ✓ Museo Nacional de Ciencias Naturales, Madrid, Spain ✓ Wageningen NMR Centre, Wageningen University της Ολλανδίας ✓ Centre for Environmental Scanning Electron Microscopy, Heriot-Watt University, Edinburgh, Scotland, ✓ Aatto Laaksonen, Arrhenius Laboratory, Stockholm University, Department Of Materials And Environmental Chemistry, Division Of Physical Chemistry, Sweden ✓ Balkan Environmental Association		Μηχανικών Περιβάλλοντος και Μηχανικοί Αντιρρύπανσης Τ.Ε.

	✓ Τ.Ε.Ι. Λαμίας, Τμήμα Ηλεκτρονικής, ✓ Τ.Ε.Ι. Πειραιά, Τμήμα Αυτοματισμού.		
6	Με φορείς και ιδρύματα του εσωτερικού ✓ ΑΠΘ, ✓ ΕΜΠ, ✓ ΕΚΠΑ, ✓ Παν. Θεσσαλίας, ✓ Πανεπιστήμιο Πατρών, ✓ Πολυτεχνείο Κρήτης, Πανεπιστήμιο Κρήτης, ✓ Πανεπιστήμιο Δυτικής Μακεδονίας, ✓ Ίδρυμα Τεχνολογίας και Έρευνας (ΙΤΕ) Κρήτης, ✓ ΤΕΙ Θεσσαλίας, ✓ ΕΚΕΦΕ «Δημόκριτος»,	✓ Materials Science Centre, ✓ Univ. of Manchester, UK. ✓ Univ. of Lapland, Kymenlaakso Polytechnic (Φιλανδία), ✓ University of Salford – UK, ✓ Napier University, Transport Research Institute – UK, ✓ University of Southampton – UK, ✓ University of Chemical Technology and Metallurgy – Bulgaria, ✓ Universitat Politècnica de Catalunya - Spain	Μηχανολόγων Μηχανικών και Βιομηχανικού Σχεδιασμού ΤΕ

(ν) Δίκτυα ερευνητικής αριστείας

Δεν υπάρχουν Δίκτυα Ερευνητικής Αριστείας, καθώς επίσης το Ίδρυμα δεν συμμετέχει σε άλλα παρόμοια δίκτυα. Προγραμματίζεται εντός της επόμενης τετραετίας 2015-2018 η ίδρυση ερευνητικού κέντρου αριστείας από το Τμήμα Τεχνολόγων Γεωπόνων.

Γ. 4. Οικονομικός Προγραμματισμός

- (i) Γενικές αρχές διαχείρισης εθνικών πόρων
- (ii) Κωδικοποίηση λειτουργικών δαπανών τακτικού προϋπολογισμού
- (iii) Κωδικοποίηση προγράμματος δημοσίων επενδύσεων
- (iv) Στοιχεία μισθοδοσίας
- (v) Εταιρεία διαχείρισης και αξιοποίησης της περιουσίας του Ιδρύματος

(i) Γενικές αρχές διαχείρισης εθνικών πόρων

Η χρηματοδότηση του ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας γίνεται, στο σύνολό της σχεδόν, από Εθνικούς Πόρους. Για την διαχείριση των πόρων του ιδρύματος, εφαρμόζονται οι ισχύουσες κάθε φορά διατάξεις για τα Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.), στην κατηγορία των οποίων υπάγονται και τα ΑΕΙ.

Ο έλεγχος της διαχείρισης των πόρων, τόσο προληπτικά, όσο και κατασταλτικά, γίνεται από το Ελεγκτικό Συνέδριο και περιορίζεται σε έλεγχο νομιμότητας.

Το ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας εφαρμόζει από το 2002 διπλογραφικό σύστημα για την διαχείριση των εσόδων και δαπανών του, σύμφωνα με το Προεδρικό Διάταγμα 205/1998. Διπλογραφικό σύστημα διαχείρισης των εσόδων και δαπανών του εφάρμοζε το ίδρυμα προαιρετικά από το 1991.

Όλες οι δαπάνες του ιδρύματος κατανέμονται σε συγκεκριμένα Κέντρα Κόστους, προκειμένου να αξιολογούνται και αξιοποιούνται με τον καλύτερο δυνατό τρόπο.

Η διαχείριση των πόρων εντός του ιδρύματος σε γενικές γραμμές έχει ως εξής:

Το πρώτο και βασικό βήμα είναι η κατάρτιση του προϋπολογισμού. Μετά τον καθορισμό των επιχορηγήσεων του ιδρύματος για το επόμενο οικονομικό έτος από το Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων, ενημερώνονται οι Σχολές και τα Τμήματα για τις οικονομικές δυνατότητες που υπάρχουν, καθώς και τις πιστώσεις που έχουν στη διάθεσή τους και καλούνται να καταθέσουν τις προτάσεις για την κατανομή τους σε συγκεκριμένες κατηγορίες δαπανών. Στη συνέχεια ο

πρόεδρος του ΤΕΙ, σε συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες, επεξεργάζεται τα στοιχεία και καταθέτει συνολικό σχέδιο προϋπολογισμού στην Συνέλευση για ενημέρωση, συζήτηση και επεξεργασία. Μετά την Συνέλευση, ο προϋπολογισμός αποστέλλεται στο Συμβούλιο του ΤΕΙ για έγκριση. Στη συνέχεια κατατίθεται στο Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων το οποίο παρέχει και την τελική έγκριση του προϋπολογισμού.

Την ίδια πορεία ακολουθούν και οι τροποποιήσεις του προϋπολογισμού, με εξαίρεση αυτές που αφορούν μεταφορές πιστώσεων μεταξύ διάφορων ΚΑΕ του προϋπολογισμού, μέχρι 20%, για τις οποίες δεν απαιτείται έγκριση του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων.

Ο οικονομικός απολογισμός του ιδρύματος συντάσσεται του πρώτους μήνες του επόμενου έτους, εγκρίνεται από το Συμβούλιο του ΤΕΙ και αποστέλλεται για τελική έγκριση στο Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων. Η τελική έγκριση του οικονομικού απολογισμού, πρέπει να γίνεται μέχρι 30 Ιουνίου του επόμενου έτους.

Ο προϋπολογισμός, οι τροποποιήσεις και ο οικονομικός απολογισμός, αναρτώνται στην ιστοσελίδα του ιδρύματος και στο πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ, για την ενημέρωση τόσο των μελών της κοινότητας του ιδρύματος όσο και του οποιοδήποτε ενδιαφερομένου.

Διατάκτης των δαπανών του ΤΕΙ είναι, σύμφωνα με το άρθρο 57 του νόμου 4009/2011, ο πρόεδρος του ιδρύματος, τον οποίο αναπληρώνει ο αναπληρωτής πρόεδρος που αυτός ορίζει. Με πράξη του προέδρου, μπορεί να μεταβιβάζεται η άσκηση της αρμοδιότητας αυτής για ορισμένο ύψος ή είδος δαπανών, σε αναπληρωτή πρόεδρο, καθώς και στον Γραμματέα του ιδρύματος και προϊσταμένους λοιπών διοικητικών μονάδων.

Δαπάνες μέχρι του ποσού των 1.000,00 ευρώ, πλέον ΦΠΑ, εγκρίνονται από τον πρόεδρο του ΤΕΙ ή τον αναπληρωτή πρόεδρο που έχει οριστεί με πράξη του προέδρου.

Δαπάνες άνω των 1.000,00 ευρώ εγκρίνονται από την Συνέλευση του ιδρύματος, η οποία καθορίζει παράλληλα και την διαδικασία υλοποίησης της δαπάνης, που με βάση την ισχύουσα νομοθεσία μπορεί να είναι α) απευθείας ανάθεση, β) πρόχειρος διαγωνισμός (συνοπτική διαδικασία), γ) τακτικός διαγωνισμός και δ) διεθνής διαγωνισμός.

Καμία δαπάνη δεν πραγματοποιείται αν δεν διαπιστωθεί η αναγκαιότητα εκτέλεσής της και η ύπαρξη πίστωσης στον προϋπολογισμό του ΤΕΙ.

Τα πάγια περιουσιακά στοιχεία του ιδρύματος καταγράφονται και παρακολουθούνται σύμφωνα με τους κανόνες του Δημόσιου Λογιστικού. Για λόγους σωστής διαχείρισης και αξιολόγησης, γίνεται καταγραφή και των αναλωσίμων υλικών, τα οποία σε τακτά χρονικά διαστήματα διαγράφονται έπειτα από έλεγχο και πρόταση ειδικής επιτροπής.

(II) Κωδικοποίηση λειτουργικών δαπανών τακτικού προϋπολογισμού

ΚΩΔ/Κατηγορία	2014	2013	2012	2011	2010
0000 Πληρωμές για υπηρεσίες	1.930.331,54	1.940.552,40	2.272.193,04	2.503.526,96	2.613.764,64
1000 Πληρωμές για την προμήθεια καταναλωτικών αγαθών	603.364,47	849.889,73	892.329,92	1.109.960,38	1.596.724,72
2000 Πληρωμές για μεταβίβαση εισοδημάτων σε τρίτους	1.930.748,06	1.715.156,58	2.609.860,52	2.676.473,66	2.217.369,72
4000 Διάφορες σύνθετου περιεχομένου δαπάνες	94.243,85	71.580,22	128.370,27	183.359,25	221.600,18
7000 Κεφαλαιακές δαπάνες	25.658,90	47.138,22	108.374,68	47.618,28	181.085,59
9700 Επενδύσεις εκτελούμενες από τα έσοδα του ΝΠΔΔ	171.363,86	144.640,60	208.972,02	1.127.065,93	730.673,37
ΣΥΝΟΛΟ	4.755.710,68	4.768.957,74	6.220.100,45	7.648.004,46	7.561.218,22

(iii) Κωδικοποίηση προγράμματος δημοσίων επενδύσεων

Κατηγορία	2014	2013	2012	2011	2010
-----------	------	------	------	------	------

9300-9400 Επενδύσεις εκτελούμενες μέσω του ΠΔΕ	145.523,76	3.360.611,94	186.709,05	439.235,73	5.247.450,71
ΣΥΝΟΛΟ	145.523,76	3.360.611,94	186.709,05	439.235,73	5.247.450,71

(iv) Στοιχεία μισθοδοσίας

Κατηγορία	2014	2013	2012	2011	2010
Μέλη Ε.Π.	3.408.677,45	3.452.282,82	4.306.900,49	4.357.411,94	4.574.626,29
ΕΤΕΠ κ.λ.π	642.276,67	676.041,15	779.038,13	703.124,93	771.459,41
Μέλη Δ.Π.	1.899.458,52	1.991.517,90	2.137.336,66	2.190.796,77	2.415.457,66
Επιστημονικοί και Εργαστηριακοί Συνεργάτες	853.790,59	1.432.984,12	2.008.711,31	2.813.907,60	4.832.766,11
ΣΥΝΟΛΟ	6.804.203,23	7.552.825,99	9.231.986,59	10.065.241,26	12.594.309,47

Οι δαπάνες μισθοδοσίας των Επιστημονικών και Εργαστηριακών Συνεργατών βαρύνουν τον προϋπολογισμό του Ιδρύματος, ενώ των υπολοίπων κατηγοριών τον προϋπολογισμό του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων.

(v) Εταιρεία διαχείρισης και αξιοποίησης της περιουσίας του Ιδρύματος

Στο ίδρυμα δε λειτουργεί εταιρεία διαχείρισης και αξιοποίησης της περιουσίας του.

Γ.5. Στρατηγική κτηριακών και χωροταξικών υποδομών

- (i) Βασικοί άξονες ανάπτυξης. Πώς ανταποκρίνεται η χωροταξική κατανομή του ΑΕΙ στις προϋποθέσεις ανάπτυξής του και στην απαιτούμενη ποιότητα υπηρεσιών προς τους φοιτητές.
- (ii) Συγκεκριμένοι στόχοι και χρονοδιάγραμμα
- (iii) Μέτρα για την υλοποίηση των στόχων
- (iv) Σχολιάστε τυχόν αποκλίσεις από ένα τυπικό μοντέλο, π.χ. 1 campus/ΑΕΙ ή τουλάχιστον 2 σχολές/campus.

Το ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας όπως έχει προαναφερθεί, περιλαμβάνει τις εξής σχολές στις παρακάτω πόλεις της Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας:

- ΣΧΟΛΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ, με έδρα την πόλη της Κοζάνης
- ΣΧΟΛΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ, με έδρα την πόλη των Γρεβενών
- ΣΧΟΛΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΤΡΟΦΙΜΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ, με έδρα την πόλη της Φλώρινας
- ΣΧΟΛΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΩΝ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ με έδρα την Πτολεμαΐδα

Ως ένα Περιφερειακό κι όχι Κεντρικό Εκπαιδευτικό Ίδρυμα, με την αποκεντρωμένη αυτή δομή και τις σύγχρονες κι ενιαίες ανά πόλη εγκαταστάσεις, το ΤΕΙ Δ. Μακεδονίας είναι σε θέση, να εκπληρώνει σε μεγάλο ποσοστό το διατυπωμένο Όραμά του, που είναι να εξελιχθεί σε σημαντικό κέντρο εκπαίδευσης και έρευνας στην Βόρεια Ελλάδα και στις γειτνιάζουσες αλλοδαπές περιοχές, στηριζόμενο στην ακαδημαϊκή πληρότητα και στην παραγόμενη σ' αυτό γνώση, στον επιδεικτικό χαρακτήρα των υποδομών του και στην αξιοποίησή τους προς όφελος του Ιδρύματος και της τοπικής κοινωνίας, καθώς και στις ακαδημαϊκές σχέσεις που θα αναπτύσσει.

Βασικό Άξονα για την **Ανάπτυξη των Κτηριακών και Χωροταξικών Υποδομών** στο ΤΕΙ Δ. Μακεδονίας, αποτελεί ο **Άξονας 4** του Στρατηγικού Σχεδιασμού «**Διασφάλιση της Ποιότητας και Διοικητική Μέριμνα**», η οποία θα επιτευχθεί με την εφαρμογή του **Μέτρου 4.4 «Υποδομές & Τεχνολογίες»**.

(ii) Συγκεκριμένοι στόχοι και χρονοδιάγραμμα

Στο πεδίο Γ2 έγινε αναλυτική παρουσίαση του Μέτρου 4.4. μέσω των προγραμματισμένων Δράσεων για την επόμενη τετραετία (2015-2018). Εξειδικεύοντας στο Μέτρο 4.4, μπορούμε να πούμε ότι αυτό δομείται σε τρία (3) Υπομέτρα που ταυτίζονται με τους επιμέρους στόχους και τα οποία είναι:

- ☞ Υπομέτρο 4.4α Ενέργειες εκσυγχρονισμού των κτηριακών υποδομών
- ☞ Υπομέτρο 4.4β Ενέργειες εκσυγχρονισμού του εξοπλισμού
- ☞ Υπομέτρο 4.4γ Ενέργειες βελτίωσης της υλικοτεχνικής υποδομής

(iii) Μέτρα για την υλοποίηση των στόχων

Το κάθε Υπομέτρο, περιλαμβάνει τις Δράσεις, οι οποίες ουσιαστικά είναι ενέργειες/πράξεις, οι οποίες θα πρέπει να υλοποιηθούν κατά την περίοδο εφαρμογής του σχεδίου και σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα που θα τεθεί από τη Σύγκλητο. Οι Δράσεις αυτές είναι οι ίδιες με τις αναφερόμενες στο πεδίο Γ2, οι οποίες κατατασσόμενες πλέον και σε Υπομέτρα ανά Τμήμα του Ιδρύματος, είναι:

ΑΞΟΝΑΣ 4: ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗ ΤΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΜΕΡΙΜΝΑ			
Μέτρα	Υπομέτρα	Δράσεις	Τμήμα Ιδρύματος
Μέτρο 4.4 Υποδομές & Τεχνολογίες	Υπομέτρο 4.4α Ενέργειες εκσυγχρονισμού των κτηριακών υποδομών	4.4.1 Ενέργειες συντήρησης και βελτίωσης υφιστάμενων υποδομών	Τεχνολόγων Γεωπόνων
		4.4.4 Δημιουργία μιας σύγχρονης αίθουσας συνεδριάσεων – σεμιναρίων με εξοπλισμό τηλεδιάσκεψης για ανάγκες διδασκαλίας μεταπτυχιακών προγραμμάτων και προγραμμάτων δια βίου μάθησης	Διοίκηση Επιχειρήσεων (Κοζάνη)
		4.4.5 Δημιουργία ενός ακόμη εργαστηρίου υπολογιστών	Διοίκηση Επιχειρήσεων (Κοζάνη)
		4.4.6 Βελτίωση των υποδομών των χώρων γραφείων	Διοίκηση Επιχειρήσεων (Κοζάνη)
		4.4.7 Ίδρυση και λειτουργία εργαστηρίων τεχνολογικής έρευνας σχετικό με το αντικείμενο του Τμήματος.	Διοίκηση Επιχειρήσεων (Γρεβενά)
		4.4.10 Βελτίωση κτηριακών υποδομών μέσω της διαμόρφωσης αναγκαίων χώρων και της ενίσχυσης των υποδομών και του εξοπλισμού	Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής
	Υπομέτρο 4.4β Ενέργειες εκσυγχρονισμού του εξοπλισμού	4.4.3 Βελτίωση των εκπαιδευτικών υποδομών των αιθουσών διδασκαλίας με την προμήθεια Η/Υ, βιντεοπροβολέων και διαδραστικών πινάκων	Διοίκηση Επιχειρήσεων (Κοζάνη)
		4.4.8 Αναβάθμιση των παρεχόμενων καινοτόμων υπηρεσιών του τμήματος, και ανανέωση και εκσυγχρονισμό των υπολογιστών των εργαστηρίων και των αιθουσών του τμήματος	Μηχανικών Πληροφορικής

		Υπομέτρο 4.4γ Ενέργειες βελτίωσης της υλικοτεχνικής υποδομής	4.4.12 Συνεχής αναβάθμιση των εργαστηριακών υποδομών του Τμήματος με την προμήθεια σύγχρονου εξοπλισμού	Μηχανικών Περιβάλλοντος και Μηχανικοί Αντιρρύπανσης Τ.Ε.
			4.4.2 Ενέργειες συντήρησης και βελτίωσης τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών	Τεχνολόγων Γεωπόνων
			4.4.9 Αναβάθμιση της υλικοτεχνικής υποδομής και του εκπαιδευτικού υλικού, λογισμικού των εργαστηρίων του τμήματος καθώς και των ερευνητικών εργαστηρίων	Μηχανικών Πληροφορικής
			4.4.11 Βελτίωση των δομών της Βιβλιοθήκης σε επιστημονικά συγγράμματα και περιοδικά, καθώς και εμπλουτισμός των ηλεκτρονικών βιβλιοθηκών με τράπεζες δεδομένων των γνωστικών πεδίων του Τμήματος	Μηχανικών Περιβάλλοντος και Μηχανικοί Αντιρρύπανσης Τ.Ε.

(iv) Σχολιάστε τυχόν αποκλίσεις από ένα τυπικό μοντέλο, π.χ. 1 campus/AEI ή τουλάχιστον 2 σχολές/campus.

Το ίδρυμα όπως προαναφέρθηκε είναι περιφερειακό κι όχι κεντρικό και αποκλίνει από το τυπικό μοντέλο. Έχει αναπτυχθεί και στους τέσσερις νομούς της Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας. Συγκεκριμένα έχουμε πέντε (5) campus (Κοζάνη, Γρεβενά, Καστοριά, Φλώρινα και Πτολεμαΐδα) και μόνο αυτό της Κοζάνης περιλαμβάνει Τμήματα από δύο Σχολές. Στα υπόλοιπα campus λειτουργούν Τμήματα από μία μόνο Σχολή.

Αξιοσημείωτο είναι ότι η σημερινή δομή του Ιδρύματος είναι αποτέλεσμα παρεμβάσεων πολιτικών και τοπικών φορέων (βλέπε σχέδιο ΑΘΗΝΑ).

Γ.6. Περιβαλλοντική πολιτική

- (i) Διαχείριση επικινδύνων αποβλήτων
- (ii) Αστικών στερεών αποβλήτων
- (iii) Ανακύκλωση

(i) Διαχείριση επικινδύνων αποβλήτων

Το Ίδρυμα δεν παράγει επικίνδυνα απόβλητα

(ii) Αστικών στερεών αποβλήτων

Τα αστικά στερεά απόβλητα που παράγονται στις εγκαταστάσεις του ΤΕΙ Δ. Μακεδονίας συλλέγονται από την υπηρεσία καθαριότητας του οικείου Δήμου. Σε όλα τα campus υπάρχουν κάδοι απορριμμάτων για τη συλλογή τους.

(iii) Ανακύκλωση

Σε όλα τα campus υπάρχουν κάδοι ανακύκλωσης χαρτιού, πλαστικών υλικών, μπαταριών, τόνερ. Υπεύθυνοι για τη συλλογή των ανακυκλώσιμων απορριμμάτων είναι οι οικείοι Δήμοι.

Γ.7. Περιγράψτε πώς ανταποκρίνεται το φυσικό μέγεθος και το εύρος διάρθρωσης σε Σχολές και Τμήματα του ΑΕΙ στις προϋποθέσεις ανάπτυξής του. Σχολιάστε αποκλίσεις από ένα τυπικό μοντέλο διάρθρωσης, π.χ. ελάχιστος αριθμός 3 Σχολών/ΑΕΙ και 3 Τμημάτων/Σχολή.

Όπως έχει προαναφερθεί, το ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας, σύμφωνα με το προεδρικό διάταγμα 90 (ΦΕΚ Α 130/5-6-2013) αποτελείται από τέσσερις (4) Σχολές:

1. Σχολή Τεχνολογικών Εφαρμογών (Σ.Τ.Ε.Φ.) με έδρα την Κοζάνη και Τμήματα στις πόλεις της Κοζάνης και της Καστοριάς και συνολικό αριθμό Τμημάτων πέντε (5)
2. Σχολή Διοίκησης και Οικονομίας (Σ.Δ.Ο.) με έδρα τα Γρεβενά και Τμήματα στις πόλεις των Γρεβενών και της Κοζάνης και συνολικό αριθμό Τμημάτων τέσσερα (4)
3. Σχολή Επαγγελματιών Υγείας Πρόνοιας (Σ.Ε.Υ.Π) με έδρα και Τμήματα στην Πτολεμαΐδα και συνολικό αριθμό Τμημάτων ένα (1)
4. Σχολή Τεχνολογίας Γεωπονίας & Τεχνολογίας Τροφίμων και Διατροφής (Σ.ΤΕ.ΓΕ.ΤΕ.ΤΡΟ.Δ.) με έδρα και Τμήματα στη Φλώρινα και συνολικό αριθμό Τμημάτων ένα (1).

Το Ίδρυμα αποκλίνει από το τυπικό μοντέλο διάρθρωσης, 3 Τμημάτων/Σχολή, αφού στις Σχολές Επαγγελματιών Υγείας Πρόνοιας (Σ.Ε.Υ.Π.) και Τεχνολογίας Γεωπονίας & Τεχνολογίας Τροφίμων υπάρχει μόνο από ένα Τμήμα.

Το Τμήμα Τεχνολόγων Γεωπόνων του ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας δημιουργήθηκε το 2013 (σύμφωνα με το Προεδρικό Διάταγμα 90/2013 - ΦΕΚ 130/5-6-2013), από τη συγχώνευση των τμημάτων Φυτικής Παραγωγής, Ζωικής Παραγωγής και του τμήματος Εμπορίας και Ποιοτικού Ελέγχου Αγροτικών Προϊόντων σε ένα Τμήμα, που λειτουργεί με τέσσερις κατευθύνσεις: α) Φυτικής Παραγωγής, β) Ζωικής Παραγωγής, γ) Αγροτικής Οικονομίας και δ) Ποιοτικού Ελέγχου Αγροτικών Προϊόντων. Συνεπώς έως το 2013 οι τρεις από τις τέσσερις Σχολές δεν απέκλιναν από τυπικό μοντέλο 3 Τμήματα/Σχολή.

Το ίδρυμα θεωρεί όμως ότι η υποστελέχωση των Τμημάτων του είναι σημαντικότερος παράγοντας για την ανάπτυξη του από ένα τυπικό μοντέλο διάρθρωσης.

Παράλληλα ο συνολικός αριθμός φοιτητών είναι συμβατός με τους σκοπούς, τις υποδομές και τη λειτουργία του ΤΕΙ ΔΜ.

Γ.8. Με ποιους τρόπους σκοπεύετε να ενδυναμώστε τη θέση του Ιδρύματός σας στο μέλλον (συνέργειες με άλλα ΑΕΙ, αλληλεπίδραση Σχολών, κλπ.). Ποιες είναι οι δράσεις που έχουν ήδη αναληφθεί προς αυτή την κατεύθυνση;

Η ενδυνάμωση της θέσης του Ιδρύματος στο μέλλον θα επιτευχθεί με την υλοποίηση των προβλεπόμενων Δράσεων στον Στρατηγικό Σχεδιασμό 2015-2018. Θα πρέπει βεβαίως να τονιστεί ότι **ο Στρατηγικός Σχεδιασμός 2015-2018 πραγματοποιείται σε μία περίοδο οικονομικής ύφεσης για τη Χώρα**, όπου η δημοσιονομική πολιτική είναι συνδεδεμένη με τη σημαντική μείωση των δαπανών. Η κατάσταση αυτή καταλήγει σε ορισμένες περιπτώσεις σε «υποχρηματοδότηση», ελλειπή στελέχωση εξαιτίας περιορισμένων έως και μηδενικών προσλήψεων νέου Ε.Π. και σε «στοιχειώδη» λειτουργία των ιδρυμάτων και των μονάδων τους. Το γεγονός αυτό έχει σα συνέπεια, η οικονομική κατάσταση όλων των τριτοβάθμιων ιδρυμάτων, καθώς εξαρτώνται σχεδόν αποκλειστικά από την κρατική χρηματοδότηση, να είναι ιδιαίτερα περιορισμένη και να χρήζει χρηστής και αποτελεσματικής διαχείρισης. Το πιεστικό αυτό περιβάλλον επίσης επιβάλλει στο σχεδιασμό, τον προσανατολισμό προς όσο το δυνατό λιγότερη εξάρτηση από την κρατική χρηματοδότηση και στην όσο το δυνατό υψηλότερη σύνδεσή του: α) με τη διεκδίκηση ξένων και κοινοτικών πόρων για έρευνα και έργα, β) με ιδιωτικές επιχειρήσεις και χορηγούς, ακόμα και γ) με την ανάπτυξη επιχειρηματικότητας.

Επίσης, στο ευρύτερο διεθνές επίπεδο, η ενοποίηση της Ευρώπης και του Ευρωπαϊκού Χώρου Ανώτατης Εκπαίδευσης, η αυξημένη ζήτηση επιστημόνων, επιστημονικών προϊόντων και εφαρμοσμένων ερευνητικών αποτελεσμάτων στην μεγάλη Ευρωπαϊκή αγορά, καθώς και έξω από την Ευρώπη, αλλά και η αυξανόμενη ζήτηση για μεταπτυχιακές σπουδές και δια βίου εκπαίδευση απαιτούν γρήγορη και αποτελεσματική προσαρμογή του εκπαιδευτικού προϊόντος, του ερευνητικού αποτελέσματος και των άλλων υπηρεσιών που θα πρέπει να παρέχει το τμήμα σε σύγχρονα γνωστικά αντικείμενα.

Το ΤΕΙ Δ. Μακεδονίας προκειμένου να εκμεταλλευτεί τις ευκαιρίες που του παρουσιάζονται και να εξουδετερώσει τις απειλές του εξωτερικού περιβάλλοντος, εκμεταλλευόμενο τα ισχυρά του σημεία και διορθώνοντας τις αδυναμίες του, είναι προφανές ότι θα ακολουθήσει σαφή στρατηγική κατεύθυνση, μηχανισμούς βελτίωσης της ποιότητας και κινητοποίηση των ανθρωπίνων πόρων του. Ειδικότερα, θα εφαρμόσει τα ακόλουθα:

1. Θα διασφαλίσει την ενίσχυση και ισχυροποίηση του συστήματος αξιολόγησης στη διαδικασία λήψης αποφάσεων, καθώς και την συνεπή υλοποίηση του στρατηγικού σχεδιασμού του τμήματος, έτσι ώστε να διασφαλιστεί η απρόσκοπτη παροχή ποιοτικών υπηρεσιών εκπαίδευσης, έρευνας και διοικητικού έργου

2. Θα προβεί στην ενδυνάμωση του ανθρώπινου δυναμικού του με τη πρόσληψη και προσέλκυση νέων μελών Ε.Π., τη διεκδίκηση θέσεων ΕΤΕΠ-ΕΔΙΠ και διοικητικού και λοιπού προσωπικού
3. Θα αυξήσει τη συμμετοχή του σε ερευνητικά έργα και την ερευνητική συνεργασία με άλλα ιδρύματα, καθώς επίσης και τις ερευνητικές εκροές
4. Θα πολλαπλασιάσει τις ενέργειες σύνδεσης με το κοινωνικό και οικονομικό περιβάλλον
5. Θα βελτιώνει διαρκώς την εκπαιδευτική διαδικασία μέσω της προσαρμογής του ευέλικτου προγράμματος σπουδών στις σύγχρονες, εκπαιδευτικές και επιστημονικές απαιτήσεις, της διαρκούς ενίσχυσης των εργαστηριακών υποδομών και εξοπλισμού, που παρά την έλλειψη επαρκούς διδακτικού προσωπικού, συμβάλλουν στην ποιοτική αναβάθμιση της παρεχόμενης εκπαίδευσης, βελτιστοποιώντας τις δεξιότητες, τις γνώσεις και ικανότητες των φοιτητών μας, συνδέοντας την εκπαιδευτική διαδικασία με την κοινωνία και τους παράγοντες της αγοράς
6. Θα ενισχύσει την κινητικότητα φοιτητών & Καθηγητών
7. Θα δημιουργήσει παράλληλο αγγλόφωνο site για να προσελκύσει ξένους φοιτητές
8. Θα εισαγάγει την Αγγλική Γλώσσα στην παράδοση κάποιων μαθημάτων
9. Θα προωθήσει συμφωνίες με κοινωνικούς εταίρους & φορείς
10. Θα ενισχύσει τις συνεργασίες με ιδρύματα της αλλοδαπής & ημεδαπής

Ήδη το Ίδρυμα αναπτύσσει συνεργασίες με **51 Ιδρύματα** από **17 κράτη μέλη της ΕΕ**, στο πλαίσιο του προγράμματος Erasmus, τα οποία παρουσιάζονται στον παρακάτω πίνακα:

ΧΩΡΑ	ΙΔΡΥΜΑ	ΠΟΛΗ
ΒΕΛΓΙΟ	Karel de Grote Hogeschool Ιστοσελίδα Ιδρύματος	ANTWERPEN
	Arteveldehogeschool Ιστοσελίδα Ιδρύματος	GENT
ΒΟΥΛΓΑΡΙΑ	University of Food Technologies Ιστοσελίδα Ιδρύματος	PLOVDIV
ΓΑΛΛΙΑ	Universite des Sciences et des Technologies de Lille - IUT 'A' Ιστοσελίδα ιδρύματος	LILLE
	Universite Claude Bernard Lyon 1 Ιστοσελίδα Ιδρύματος	LYON
	Universite Lumiere Lyon 2 Ιστοσελίδα Ιδρύματος	LYON
	Université de Lorraine Ιστοσελίδα Ιδρύματος	METZ
ΓΕΡΜΑΝΙΑ	Fachhochschule Georg Agricola Ιστοσελίδα Ιδρύματος	BOCHUM
	Fachhochschule Munster Ιστοσελίδα Ιδρύματος	MUNSTER
	Hochschule Darmstadt University of Applied Sciences Ιστοσελίδα Ιδρύματος	DARMSTADT
	Hochschule Anhalt Ιστοσελίδα Ιδρύματος	KOTHEIN
	Reinische F. Wilhelms Universitat Ιστοσελίδα Ιδρύματος	BONN
ΙΡΛΑΝΔΙΑ	Cork Institute of Technology Ιστοσελίδα Ιδρύματος	CORK
ΙΣΠΑΝΙΑ	Universitat Politecnica de Catalunya (EUNCET) Ιστοσελίδα Ιδρύματος	TERRASSA
	Universitat Politecnica de Catalunya (EPSEM) Ιστοσελίδα Ιδρύματος	MANRESA
	Universitat Politecnica de Catalunya (EPSEVG) Ιστοσελίδα Ιδρύματος	BARCELONA

		Universitat Politecnica de Catalunya (EET) Ιστοσελίδα Ιδρύματος	TERRASSA
		Universidad Politecnica de Madrid Ιστοσελίδα Ιδρύματος	MADRID
		Universidad de Castilla - La Mancha Ιστοσελίδα Ιδρύματος	CUENCA
		Universidad Politecnica de Valencia Ιστοσελίδα Ιδρύματος	VALENCIA
		Universidad de Zaragoza Ιστοσελίδα Ιδρύματος	ZARAGOZA
	ΙΤΑΛΙΑ	Alma Mater Studiorum Universita di Bologna Ιστοσελίδα Ιδρύματος	FORLI
		Universita degli Studi di Bari Ιστοσελίδα Ιδρύματος	BARI
		Universita degli Studi Catania Ιστοσελίδα Ιδρύματος	CATANIA
	ΚΥΠΡΟΣ	European University Cyprus Ιστοσελίδα Ιδρύματος	ΛΕΥΚΩΣΙΑ
	ΛΙΘΟΥΑΝΙΑ	West Lithuania Business College Ιστοσελίδα Ιδρύματος	KLAIPEDA
		Vinias kooperacijos kolegija Ιστοσελίδα Ιδρύματος	VILNIUS
	ΟΥΓΓΑΡΙΑ	Eotvos Jozsef College Ιστοσελίδα Ιδρύματος	BAJA
	ΠΟΡΤΟΓΑΛΙΑ	Universidade de Tras-os-Montes e Alto Douro Ιστοσελίδα Ιδρύματος	VILA REAL
		Instituto Politecnico do Porto (ISEP) Ιστοσελίδα Ιδρύματος	PORTO
		Universidade Lusitana Ιστοσελίδα Ιδρύματος	LISBOA
	ΠΟΛΩΝΙΑ	Radom Academy of Economics Ιστοσελίδα Ιδρύματος	RADOM
		AGH University of Science and Technology Ιστοσελίδα Ιδρύματος	KRAKOWIA
		University of Gdansk Ιστοσελίδα Ιδρύματος	GDANSK
		Anrzej Frycz Madrzewski Krakow University Ιστοσελίδα Ιδρύματος	KRAKOWIA
	ΡΟΥΜΑΝΙΑ	Universitatea Politehnica din Bucuresti Ιστοσελίδα Ιδρύματος	BUCURESTI
		Transilvania University of Brasov Ιστοσελίδα Ιδρύματος	Brasov
		Gheorhe Asachi Tecnical University Ιστοσελίδα Ιδρύματος	IASI
		Universitatea Technica din Cluj- Napoca Ιστοσελίδα Ιδρύματος	CLUJ-NAPOCA
	ΣΛΟΒΕΝΙΑ	University of Maribor Ιστοσελίδα Ιδρύματος	MARIBOR
		University of Ljubljana Ιστοσελίδα Ιδρύματος	LJUBLJANA
	ΣΟΥΗΔΙΑ	Stockholm University Ιστοσελίδα Ιδρύματος	STOCKHOLM
	ΤΟΥΡΚΙΑ	Universite Galatasaray Ιστοσελίδα Ιδρύματος	ISTANBUL
		Ozyegin University Ιστοσελίδα Ιδρύματος	ISTANBUL
		Yildirim Beyazit University Ιστοσελίδα Ιδρύματος	ANKARA

	Nisantasi University <i>Ιστοσελίδα Ιδρύματος</i>	ISTANBUL
	Akdeniz Universitesi <i>Ιστοσελίδα Ιδρύματος</i>	ANTALYA
	Namik Kemal University <i>Ιστοσελίδα Ιδρύματος</i>	TEKIRDAG
ΦΙΝΛΑΝΔΙΑ	Kymenlaakson Ammattikorkeakoulu <i>Ιστοσελίδα Ιδρύματος</i>	KOTKA
	Kymenlaakson Ammattikorkeakoulu <i>Ιστοσελίδα Ιδρύματος</i>	KOUVOLA
	Vaasan Ammattikorkeakoulu <i>Ιστοσελίδα Ιδρύματος</i>	VAASA

Στα πλαίσια της εξωστρέφειας και της αλληλεπίδρασης του Ιδρύματος με την κοινωνία αλλά και Ιδρύματα του εξωτερικού υπήρξαν οι παρακάτω συμφωνίες, συνεργασίες:

- ✓ Συμφωνία με το UFT Plovdiv για τη λειτουργία μεταπτυχιακού προγράμματος σπουδών με τον τίτλο Ανάλυση και Ποιοτικός έλεγχος Τροφίμων
- ✓ Ανάπτυξη συνεργασίας του ΤΕΙ ΔΜ με το Επιμελητήριο Καστοριάς και του φορείς της Γουνοποιίας ΔΜ για την υλοποίηση προγραμμάτων ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ
- ✓ Υπογραφή μνημονίου συνεργασίας του ΤΕΙ ΔΜ με το Bionian Cluster (καινοτομική συστάδα επιχειρήσεων) για τη δημιουργία θερμοκοιτίδας επιχειρηματικότητας
- ✓ Υπογραφή Ειδικού Μνημονίου εκπαιδευτικής Συνεργασίας μεταξύ του Τ Ε Ι Δυτικής Μακεδονίας και του Ινστιτούτου Διεθνών Σχέσεων του Εθνικού Πανεπιστημίου του Κιέβου–Ταράς Σεβτσένκο (Ουκρανίας) για την συνδιοργάνωση Διδακτορικών και μεταπτυχιακών προγραμμάτων Σπουδών.
- ✓ Υπογραφή Ειδικού Μνημονίου Συνεργασίας μεταξύ του ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας, του ΤΕΙ Πειραιά και της Σχολής Παιδαγωγικής και Ψυχολογίας του Eötvös Loránd University -ELTE, Ουγγαρία και το Τμήματος Ψυχολογίας του Εθνικού Πανεπιστημίου Κιέβου – Ταράς Σεβτσένκο με σκοπό την συνδιοργάνωση Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Διοίκηση της Εκπαίδευσης» και αγγλικό τίτλο «Education Management» για την χρονική περίοδο 2015-2020.
- ✓ Υπογραφή Ειδικού Μνημονίου διεθνούς εκπαιδευτικής συνεργασίας μεταξύ του ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας και του Κρατικού Πανεπιστημίου του Αριόλ (Αριόλ, Ρωσικής Ομοσπονδίας) .
- ✓ Υπογραφή Ειδικού Μνημονίου διεθνούς εκπαιδευτικής συνεργασίας μεταξύ του Εθνικού Οικονομικού Πανεπιστημίου της Τερνόπολης (Ουκρανίας) και του ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας. Συνδιοργάνωση Διδακτορικών προγραμμάτων Σπουδών.
- ✓ Υπογραφή Ειδικού Μνημονίου Συνεργασίας μεταξύ του ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας και του Εθνικού Οικονομικού Πανεπιστημίου της Τερνόπολης (Ουκρανίας) για την συνδιοργάνωση κοινού Μεταπτυχιακού Προγράμματος σπουδών στην Διοίκηση Επιχειρήσεων για την χρονική περίοδο 2014-2020.
- ✓ Ειδικό Μνημόνιο Συνεργασίας (αναμένεται η τελική Υπογραφή) μεταξύ του ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας και του Κρατικού Οικονομικού Πανεπιστημίου του Αζερμπαϊτζάν (Μπακού) για την συνδιοργάνωση κοινού Μεταπτυχιακού Προγράμματος σπουδών στην « Διοίκηση, Μεταφορά και Τεχνολογία Φυσικού αερίου και Πετρελαίου» για την χρονική περίοδο 2014-2020.
- ✓ Ειδικό Μνημόνιο Συνεργασίας (αναμένεται τελική Υπογραφή) μεταξύ του ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας, του Κρατικού Οικονομικού Πανεπιστημίου του Αζερμπαϊτζάν (Μπακού) και της Εθνικής Ακαδημίας Επιστημών του Αζερμπαϊτζάν για την συνδιοργάνωση Διδακτορικών προγραμμάτων Σπουδών για την χρονική περίοδο 2014-2020
- ✓ Συμφωνία κοινών δράσεων ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας και του Ιδρύματος της Βουλής των Ελλήνων.
- ✓ Συνεργασία με ομάδες παραγωγών στα Γρεβενά με στόχο την βελτίωση των πρακτικών παραγωγής συλλογής και μεταποίησης προϊόντων.
- ✓ Συνεργασία με το Σωματείο Ξενοδόχων & Ενοικιαζόμενων Δωματίων Γρεβενών για την εκπόνηση μελέτης επισκεψιμότητας και έρευνας αγοράς με στόχο την διαμόρφωση σχεδίου προβολής και διαφήμισης.
- ✓ Συμμετοχή στην ίδρυση και την λειτουργία του Γεωπάρκου Γρεβενών – Τυθήος με σκοπό την τουριστική ανάπτυξη, την έρευνα και την περιβαλλοντική προστασία των περιοχών των Γρεβενών, Δεσκάτης, Βοΐου και Κοζάνης.

- ✓ Συνεργασία με το Δήμο Σερβίων – Βελβεντού με σκοπό την Υλοποίηση Εθνικών και Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων, την Ανάπτυξη ερευνητικών υποδομών, την Οργάνωση συνεδρίων και την Επιμόρφωση - Κατάρτιση Ανθρώπινου Δυναμικού κ.α.

Γ.9. Δημοσιεύεται έγκαιρα το ακαδημαϊκό ημερολόγιο του Ιδρύματος; Κατά την τελευταία 4ετία υπήρξε μετέπειτα τροποποίησή του και σε πόσα ακαδ. έτη;

Το ακαδημαϊκό ημερολόγιο δημοσιεύεται έγκαιρα στον δικτυακό τόπο του Ιδρύματος (πριν τη έναρξη της εξεταστικής περιόδου του Ιουνίου).

Την τελευταία πενταετία υπήρξε μετέπειτα τροποποίηση του μόνο μία φορά, το ακαδ. Έτος 2012-2013.

Γ.10. Αναλύστε το συνολικό πλήθος εβδομάδων κατ' έτος (52) σε εβδομάδες κύριας εκπαιδευτικής διαδικασίας, εξετάσεων πάσης φύσεως, λοιπών δραστηριοτήτων, διακοπών.

Το ακαδημαϊκό εξάμηνο περιλαμβάνει 13 εβδομάδες διδασκαλίας, μία εβδομάδα εξεταστικής των εργαστηριακών μαθημάτων και 3 εβδομάδες κανονικής εξεταστικής περιόδου. Υπάρχει επιπλέον η δεύτερη εξεταστική του Σεπτεμβρίου που διαρκεί τρεις εβδομάδες, δύο εβδομάδες στην αρχή κάθε εξαμήνου δηλώσεων μαθημάτων.

Οι διακοπές είναι 15 ημέρες στις εορτές των Χριστουγέννων (23 Δεκ.-7 Ιαν.), 15 ημέρες στην εορτή του Πάσχα (Μεγ. Δευτέρα- Κυριακή του Θωμά) και 2 καλοκαιρινοί μήνες.

Δ. Προγράμματα Σπουδών

Στην ενότητα αυτή το Ίδρυμα καλείται να αναλύσει κριτικά και να αξιολογήσει την ποιότητα των προγραμμάτων σπουδών (προπτυχιακών, μεταπτυχιακών και διδακτορικών), λαμβάνοντας υπ' όψη την Έκθεση Εξωτερικής Αξιολόγησης/Πιστοποίησης κάθε προγράμματος ή και των ειδικών ερευνητικών μονάδων του Ιδρύματος.

Για κάθε πρόγραμμα πρέπει να απαντηθούν και να σχολιασθούν τα ακόλουθα τουλάχιστον σημεία:

(α) Ποια, κατά τη γνώμη του Ιδρύματος, είναι τα κυριότερα θετικά και αρνητικά σημεία των Προγραμμάτων; Να αναφερθούν συνοπτικά οι βασικές υποχρεώσεις των φοιτητών, όπως παρακολούθηση διαλέξεων, προαπαιτήσεις μαθημάτων, κλπ.

(β) Ποιες ευκαιρίες αξιοποίησης των θετικών σημείων και ποιους ενδεχόμενους κινδύνους από τα αρνητικά σημεία διακρίνει το Ίδρυμα;

(γ) Πώς αντιμετωπίζονται από την Διοίκηση του Ιδρύματος τυχόν παρατηρήσεις και συστάσεις που διατύπωσαν οι εξωτερικοί εμπειρογνώμονες στις Εκθέσεις Εξωτερικής Αξιολόγησης/Πιστοποίησης των επί μέρους ακαδημαϊκών Μονάδων του Ιδρύματος; Να δοθεί χρονοδιάγραμμα για τη θεραπεία των αδυναμιών.

(δ) Ημερομηνία τελευταίας μείζονος αναθεώρησης του προγράμματος σπουδών.

Δ.1. Προγράμματα Προπτυχιακών Σπουδών

Τα προπτυχιακά προγράμματα σπουδών των Τμημάτων του Τεχνολογικού Τομέα της Ανώτατης Εκπαίδευσης δίνουν μεγάλη έμφαση και σημασία στην πρακτική άσκηση των φοιτητών στα εργαστήρια ή/και στις Ασκήσεις Πράξης. Στο όγδοο εξάμηνο Σπουδών οι φοιτητές καλούνται να εκπονήσουν εξάμηνη πρακτική άσκηση, σε ιδιωτικούς ή δημόσιους φορείς, που είναι προαπαιτούμενο για τη λήψη του πτυχίου τους.

Η διδασκαλία των μαθημάτων περιλαμβάνει διαλέξεις, εργαστηριακές ασκήσεις ή και ασκήσεις πράξεις (σε μαθήματα κυρίως διοίκησης και οικονομίας). Η κατανομή θεωρητικού/εργαστηριακού μαθήματος στις περισσότερες περιπτώσεις είναι 52:48. Στα περισσότερα προγράμματα σπουδών δεν υπάρχουν προαπαιτούμενα μαθήματα λόγω και της εφαρμογής των χειμερινών/εαρινών εξαμήνων.

Στο όγδοο εξάμηνο των σπουδών τους παράλληλα με την πρακτική άσκηση οι φοιτητές καλούνται να αναλάβουν και συντάξουν την πτυχιακή τους εργασία.

Επίσης σημαντικό ρόλο παίζουν και οι εκπαιδευτικές εκδρομές στα πλαίσια των μαθημάτων όπου οι φοιτητές έχουν την ευκαιρία να επισκεφθούν επιχειρήσεις που δραστηριοποιούνται στο αντικείμενο των σπουδών τους και να βρεθούν σε αληθινές συνθήκες εργασίας.

Η παρακολούθηση των διαλέξεων δεν είναι υποχρεωτική ενώ στα εργαστήρια και τις ασκήσεις πράξεις η παρουσία των φοιτητών είναι υποχρεωτική. Κατά τη διάρκεια του εξαμήνου οι φοιτητές αναλαμβάνουν εργασίες τις οποίες συνήθως καλούνται να παρουσιάσουν στην τάξη τους. Στη μέση του εξαμήνου υπάρχει συνήθως μία γραπτή εξέταση, η απόδοση της οποίας έχει συμμετοχή στον τελικό βαθμό επίδοσης του φοιτητή.

Τα προγράμματα σπουδών των Τμημάτων του Ιδρύματος ανανεώνονται τακτικά σύμφωνα με τις τεχνολογικές εξελίξεις που συμβαίνουν αλλά και τις ανάγκες της αγοράς εργασίας. Θετικό στοιχείο των προγραμμάτων σπουδών των Τμημάτων του Ιδρύματος, όπως καταδεικνύεται και από τις εκθέσεις εξωτερικής αξιολόγησης των Τμημάτων είναι η σημαντική ενασχόληση των φοιτητών με πραγματικές εφαρμογές στα εργαστηριακά τους μαθήματα. Τα εργαστήρια του Ιδρύματος είναι πολύ καλά εξοπλισμένα με σύγχρονα εργαστηριακά και επιστημονικά όργανα. Επίσης πολύ σημαντική είναι η διαδικασία της πρακτικής άσκησης. Το ίδρυμα φροντίζει ώστε η δυναμική της εργαστηριακής διδασκαλίας αλλά και της πρακτικής άσκησης των φοιτητών του συνάπτοντας συμφωνίες με επαγγελματικούς φορείς ώστε οι φοιτητές του να έχουν την αποτελεσματικότερη εκπαίδευση που είναι δυνατόν.

Τα προγράμματα σπουδών είναι λειτουργικά με στενή σχέση μεταξύ του θεωρητικού και εργαστηριακού μαθήματος. Το προσωπικό διδασκαλίας, αν και μειώνεται διαρκώς, είναι επίσης πολύ καλά καταρτισμένο. Επίσης θετική κρίνεται και η δυνατότητα των εκπαιδευτικών εκδρομών.

Στα αρνητικά στοιχεία καταγράφεται η δυσκολία των φοιτητών να ανταπεξέλθουν θετικά στην εξέταση των θεωρητικών μαθημάτων, γεγονός που οφείλεται στον τρόπο εισαγωγής τους στα Τμήματα αλλά και στο μικρό ποσοστό συμμετοχής τους στις διαλέξεις, η παρακολούθηση των οποίων δεν είναι υποχρεωτική. Επίσης στα αρνητικά σημεία καταγράφεται η μη ύπαρξη προαπαιτούμενων μαθημάτων αλλά κι η συνεχής προσφορά εξεταστικών περιόδων, μετά από αποφάσεις της πολιτειακής ηγεσίας.

Η δυσκολία ορισμένων φοιτητών να ανταπεξέλθουν στις δυσκολίες των θεωρητικών μαθημάτων ελλοχεύει τον κίνδυνο εγκατάλειψης των σπουδών ή και μακροχρόνιας φοίτησης, γεγονός που δεν προσδίδει ούτε στο ίδρυμα αλλά ούτε και στον φοιτητή που δεν μπορεί να ολοκληρώσει τις προσπάθειες του. Ο κίνδυνος από τις διαρκείς εξεταστικές περιόδους είναι η δημιουργία εξεταστικών κέντρων κι όχι Ιδρυμάτων Ανώτατης Εκπαίδευσης

Αναλυτικότερα ως προς τα κυριότερα θετικά και αρνητικά σημεία των Προγραμμάτων καθώς και ποιες ευκαιρίες αξιοποίησης των θετικών σημείων και ποιους ενδεχόμενους κινδύνους από τα αρνητικά σημεία διακρίνει το Ίδρυμα

ΣΧΟΛΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ

1. ΤΜΗΜΑ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ

Θετικά:

- Θεσμοθετημένα Επαγγελματικά Δικαιώματα.
- Θεσμός πρακτικής άσκησης.
- Πρόσφατη αναμόρφωση προγράμματος σπουδών.
- Παρεχόμενες γνώσεις και δεξιότητες συνάδουν με το Περιεχόμενο σπουδών, την εξέλιξη της επιστήμης και τις ανάγκες της κοινωνίας.
- Η μεγάλη πλειοψηφία των διδασκόντων επικαιροποιεί το περιεχόμενο των μαθημάτων του.
- Η οργάνωση και εφαρμογή του διδακτικού έργου κρίνεται ικανοποιητική χωρίς όμως να υπάρχει κάποια κεντρική και ομογενοποιημένη διαδικασία μέτρησης της επίτευξης των μαθησιακών στόχων των μαθημάτων.
- Το ωρολόγιο πρόγραμμα είναι ικανοποιητικό και τηρείται στο μέγιστο βαθμό. Τα μέλη ΕΠ διδάσκουν μαθήματα σχετικά με το γνωστικό τους αντικείμενο με καθηγητές υψηλών βαθμίδων να διδάσκουν και εισαγωγικά μαθήματα.
- Αξιοποίηση ΤΠΕ στην εκπαιδευτική διαδικασία.
- Ικανοποιητικό επίπεδο συνεργασίας μεταξύ φοιτητών και μελών ΕΠ του Τμήματος.
- Τα εκπαιδευτικά βοηθήματα που παρέχονται στους φοιτητές κρίνονται ικανοποιητικά.
- Το τμήμα από το ακαδημαϊκό έτος 2003-04 έχει μεταπτυχιακό πρόγραμμα σπουδών, που θα βοηθήσει και την περαιτέρω ανάπτυξη ερευνητικών δράσεων.
- Το σημαντικό πλήθος ερευνητικών προγραμμάτων δείχνει ότι τα μέλη ΕΠ είναι πολύ ενεργοί ερευνητικά παρά τον αυξημένο διδακτικό και διοικητικό φόρτο. Ένα μεγάλο ποσοστό αναλαμβάνει ερευνητικές πρωτοβουλίες.
- Σημαντική ποσότητα και ποιότητα δημοσιεύσεων, δεδομένης της έλλειψης Μεταπτυχιακών και κυρίως Διδακτορικών φοιτητών και του μεγάλου διοικητικού φόρτου των μελών ΕΠ.
- Σημαντική η αναγνώριση της έρευνας από τρίτους.

Αρνητικά:

- Αυξημένες διδακτικές υποχρεώσεις των μελών ΕΠ σε σχέση με τα Πανεπιστήμια.
- Πολλές διοικητικές αρμοδιότητες οι οποίες αποβαίνουν εις βάρος της ποιότητας διδασκαλίας και εις βάρος των ερευνητικών δραστηριοτήτων των μελών ΕΠ.
- Η διεθνής διάσταση του Προγράμματος προπτυχιακών σπουδών δεν είναι αρκετά ανεπτυγμένη.
- Ο μεγάλος αριθμός διδακτικών ωρών των μελών ΕΠ του τμήματος (από 10 για τους καθηγητές μέχρι 16 για τους καθηγητές εφαρμογών) οδηγεί
 - α) στην μη επίτευξη της ποιότητας της διδασκαλίας που θα ήθελαν και θα μπορούσαν να προσφέρουν τα μέλη ΕΠ και
 - β) στο περιορισμό των δυνατοτήτων ανάπτυξης ερευνητικής δράσης από μέρους τους.
- Η ανάγκη πρόσληψης νέων μελών ΕΠ στο τμήμα είναι φανερή, αφού ο αριθμός των έκτακτων καθηγητών είναι υπερπενταπλάσιος του μόνιμου.
- Το ποσοστά παρακολούθησης των μαθημάτων θεωρίας καθώς και
- Ο Μέσος Βαθμός πτυχίου την τελευταία πενταετία είναι 6,53 που κρίνεται σχετικά χαμηλός και αντιπροσωπευτικός του βαθμού δυσκολίας των μαθημάτων που διδάσκονται καθώς και των εγγεγραμμένων φοιτητών.
- Έλλειψη προσωπικού διοικητικής/τεχνικής/ερευνητικής υποστήριξης.

- Τα ελάχιστα κονδύλια της Τεχνολογικής εκπαίδευσης (κατά πολύ μικρότερα από τα αντίστοιχα των Πανεπιστημίων) και ο μεγάλος αριθμός φοιτητών δεν επιτρέπουν την χορήγηση υποτροφιών.
- Δεν υπάρχει επαρκής ενημέρωση για τις δυνατότητες χρηματοδότησης.
- Δεν παρέχονται κίνητρα για την διεξαγωγή έρευνας.
- Η έλλειψη διδακτορικών σπουδών έχει αρνητική επίδραση στο συνολικό ερευνητικό έργο του Τμήματος.
- Σχετικά μικρή η συμμετοχή των προπτυχιακών φοιτητών σε ερευνητικά προγράμματα.

Ευκαιρίες αξιοποίησης των θετικών σημείων και ενδεχόμενοι κίνδυνοι από τα αρνητικά σημεία

Δεδομένης, της ερευνητικής δραστηριότητας των μελών ΕΠ και της ανάληψης ερευνητικών πρωτοβουλιών οι προοπτικές του Τμήματος για περαιτέρω ερευνητικές συνεργασίες με ιδρύματα του εσωτερικού και εξωτερικού και στα πλαίσια ερευνητικών προγραμμάτων είναι ευοίωνες. Οι συνεργασίες που έχει το τμήμα με ιδρύματα του εξωτερικού μπορούν να οδηγήσουν σε περαιτέρω διεθνοποίηση του προγράμματος σπουδών για την προσέλκυση φοιτητών από το εξωτερικό.

Ο μεγάλος αριθμός διδακτικών ωρών των μελών ΕΠ του τμήματος, ο φόρτος των διοικητικών αρμοδιοτήτων, η μη ύπαρξη θεσμικού πλαισίου για την εκπόνηση διδακτορικών διατριβών αποτελούν τροχοπέδη στην απρόσκοπτη ανάπτυξη των ακαδημαϊκών δραστηριοτήτων των μελών Ε.Π. του Τμήματος.

Επίσης, η έλλειψη διοικητικού προσωπικού (η στελέχωση της γραμματείας μόνο από έναν διοικητικό) μπορεί να δημιουργήσει δυσλειτουργίες και μη έγκαιρη ανταπόκριση στη διεκπεραίωση των τρεχουσών υποχρεώσεων γραμματειακής λειτουργίας.

2. ΤΜΗΜΑ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΑΝΤΙΡΡΥΠΑΝΣΗΣ

Το Τμήμα Μηχανικών Περιβάλλοντος προέκυψε (βάση του ΠΔ. 90/2013) από τη συγχώνευση των Τμημάτων Γεωτεχνολογίας και Περιβάλλοντος και Τεχνολογιών Αντιρρύπανσης. Παρακάτω παρατίθενται στοιχεία από την εσωτερική αξιολόγηση των δύο επιμέρους Τμημάτων, καθώς η εσωτερική αξιολόγηση του νέου Τμήματος δεν έχει γίνει ακόμη. Παράλληλα ένα μόνο εκ των δύο Τμημάτων είχε αξιολογηθεί από εξωτερικούς αξιολογητές.

α. Τμήμα Γεωτεχνολογίας και Περιβάλλοντος (νυν εισαγωγική κατεύθυνση Μηχανικών Γεωτεχνολογίας Περιβάλλοντος ΤΕ)

Θετικά

- σαφής αποτύπωση των στόχων του Τμήματος
- Αναγνωρισιμότητα του επαγγέλματος του Μηχανικού Γεωτεχνολογίας και Περιβάλλοντος .
- Θεσμός πρακτικής άσκησης.
- Σύγχρονο πρόγραμμα σπουδών
- Οι παρεχόμενες γνώσεις και δεξιότητες συνάδουν με το Περιεχόμενο σπουδών, την εξέλιξη της επιστήμης και τις ανάγκες της κοινωνίας.
- Η μεγάλη πλειοψηφία των διδασκόντων επικαιροποιεί σε ετήσια βάση το περιεχόμενο των μαθημάτων του.
- Τα εκπαιδευτικά βοηθήματα που παρέχονται στους φοιτητές κρίνονται ικανοποιητικά.
- Η οργάνωση και εφαρμογή του διδακτικού έργου κρίνεται ικανοποιητική χωρίς όμως να υπάρχει κάποια κεντρική και ομογενοποιημένη διαδικασία μέτρησης της επίτευξης των μαθησιακών στόχων των μαθημάτων.
- Το ωρολόγιο πρόγραμμα είναι ικανοποιητικό και τηρείται στο μέγιστο βαθμό. Τα μέλη ΕΠ διδάσκουν μαθήματα σχετικά με το γνωστικό τους αντικείμενο με καθηγητές υψηλών βαθμίδων να διδάσκουν και εισαγωγικά μαθήματα.
- Αξιοποίηση ΤΠΕ στην εκπαιδευτική διαδικασία.
- Ικανοποιητικό επίπεδο συνεργασίας μεταξύ φοιτητών και μελών ΕΠ του Τμήματος.
- Είναι ιδιαίτερα σημαντική η ποσότητα και η ποιότητα των δημοσιεύσεων, δεδομένης της έλλειψης Μεταπτυχιακών και κυρίως Διδακτορικών φοιτητών καθώς και του μεγάλου διοικητικού έργου των μελών ΕΠ.
- Είναι σημαντική η αναγνώριση της έρευνας από τρίτους με βάση τον αριθμό των ετεροαναφορών.
- Το ερευνητικό έργο αφορά διαφορετικά ερευνητικά πεδία, γεγονός το οποίο αποδεικνύει την πολύ-τομεακή δομή του τμήματος .

Αρνητικά

- Η έλλειψη στελεχών (ΕΠ, ΕΤΠ, διοικητικών) με ιδιαίτερη έμφαση στον μεγάλο αριθμό έκτακτου προσωπικού
- Αυξημένες διδακτικές υποχρεώσεις των μελών ΕΠ σε σχέση με τα Πανεπιστήμια.
- Πολλές διοικητικές αρμοδιότητες οι οποίες αποβαίνουν εις βάρος της ποιότητας διδασκαλίας και εις βάρος των ερευνητικών δραστηριοτήτων των μελών ΕΠ.
- Ο μεγάλος αριθμός διδακτικών ωρών των μελών ΕΠ του τμήματος (από 10 για τους καθηγητές μέχρι 16 για τους καθηγητές εφαρμογών) οδηγεί λογικά στην μείωση της ποιότητας της παρεχόμενης διδασκαλίας καθώς και στο περιορισμό των δυνατοτήτων ανάπτυξης ερευνητικής δραστηριότητας.
- Το ποσοστά παρακολούθησης των μαθημάτων θεωρίας είναι ιδιαίτερα χαμηλό.
- Η ανάγκη πρόσληψης νέων μελών ΕΠ στο τμήμα είναι εμφανής, εφόσον ο αριθμός των έκτακτων καθηγητών είναι σχεδόν τετραπλάσιος του υπάρχοντος μόνιμου προσωπικού.

- Υπάρχει σημαντική έλλειψη προσωπικού διοικητικής και τεχνικής υποστήριξης.
- Τα ελάχιστα κονδύλια της Τεχνολογικής εκπαίδευσης (κατά πολύ μικρότερα από τα αντίστοιχα των Πανεπιστημίων) και ο μεγάλος αριθμός φοιτητών δεν επιτρέπουν την χορήγηση υποτροφιών.
- Δεν παρέχονται σαφή κίνητρα για την ανάληψη ερευνητικών πρωτοβουλιών.
- Η έλλειψη διδακτορικών σπουδών έχει αρνητική επίδραση στο συνολικό ερευνητικό έργο του Τμήματος.
- Είναι μικρή η συμμετοχή των προπτυχιακών φοιτητών σε ερευνητικά προγράμματα.

Ευκαιρίες αξιοποίησης των θετικών σημείων και ενδεχόμενοι κίνδυνοι από τα αρνητικά σημεία

Η υπάρχουσα ερευνητική δραστηριότητα των μελών ΕΠ αποτελεί πολύ θετικό βήμα για την ανάπτυξη περαιτέρω ερευνητικών συνεργασιών με ιδρύματα του εσωτερικού και εξωτερικού, στα πλαίσια ερευνητικών προγραμμάτων του ΕΣΠΑ, του FP7 κ.ά. Οι συνεργασίες που έχει το τμήμα με Πανεπιστήμια του εξωτερικού μπορούν να οδηγήσουν σε περαιτέρω διεθνοποίηση του προγράμματος σπουδών και την προσέλκυση φοιτητών από το εξωτερικό.

Ο μεγάλος αριθμός διδακτικών ωρών των μελών ΕΠ του τμήματος, ο μεγάλος όγκος των διοικητικών αρμοδιοτήτων, η μη ύπαρξη θεσμικού πλαισίου για την εκπόνηση διδακτορικών διατριβών αποτελούν τροχοπέδη στην απρόσκοπτη ανάπτυξη των ερευνητικών δραστηριοτήτων των μελών Ε.Π. του Τμήματος.

Επίσης, η έλλειψη διοικητικού προσωπικού (η στελέχωση της γραμματείας μόνο από έναν διοικητικό) μπορεί να δημιουργήσει δυσλειτουργίες και μη έγκαιρη ανταπόκριση στη διεκπεραίωση των τρεχουσών υποχρεώσεων γραμματειακής λειτουργίας.

β. Τμήμα Τεχνολογιών Αντιρρύπανσης (νυν εισαγωγική κατεύθυνση Μηχανικών Αντιρρύπανσης ΤΕ)

Θετικά

- Στελέχωση με επιστημονικό προσωπικό υψηλού κύρους, το οποίο έχει να παρουσιάσει μεγάλο αριθμό δημοσιεύσεων σε επιστημονικά περιοδικά, αναγνωρισμένο από άλλους ερευνητές όπως φαίνεται από τον αριθμό των ετεροαναφορών, διαρκή συμμετοχή στα επιστημονικά θέματα με οργάνωση συνεδρίων και παρουσίαση εργασιών σε ημερίδες και συνέδρια, συμμετοχή και συντονισμός ερευνητικών έργων που χρηματοδοτούνται από διάφορες πηγές.
- Προσφορά ολοκληρωμένου εκπαιδευτικού έργου προς τους φοιτητές που περιλαμβάνει θεωρητικές γνώσεις αλλά και πρακτική άσκηση στα εργαστήρια του τμήματος. Η μεγάλη πλειοψηφία των διδασκόντων επικαιροποιεί το περιεχόμενο των μαθημάτων του. Η οργάνωση και εφαρμογή του διδακτικού έργου κρίνεται ικανοποιητική χωρίς όμως να υπάρχει κάποια σαφής διαδικασία μέτρησης της επίτευξης των μαθησιακών στόχων των μαθημάτων. Το ωρολόγιο πρόγραμμα είναι ικανοποιητικό και τηρείται στο μέγιστο βαθμό. Τα μέλη ΕΠ διδάσκουν μαθήματα σχετικά με το γνωστικό τους αντικείμενο.
- Υπάρχει σύνδεση των μελών του τμήματος με κοινωνικούς και παραγωγικούς φορείς της περιοχής, με συμμετοχή σε τοπικές εκδηλώσεις, παροχή υπηρεσιών για την αντιμετώπιση περιβαλλοντικών προβλημάτων με επιστημονικά κριτήρια κλπ.

Αρνητικά :

- Μικρός χρόνος λειτουργίας του τμήματος, με αποτέλεσμα να μην υπάρχουν ακόμα ικανοποιητικά δεδομένα σε όλους τους τομείς όπως ρυθμός αποφοίτησης φοιτητών, απασχόληση φοιτητών, ανάπτυξη υποδομών και ολοκληρωμένων εργαστηρίων, μικρός αριθμός μελών ΕΠ, έλλειψη διοικητικής και γραμματειακής υποστήριξης κλπ.
- Το τμήμα βρίσκεται σε ένα περιφερειακό ίδρυμα με όλα τα προβλήματα που σχετίζονται με τη γεωγραφική θέση όπως προβλήματα για την προσέλκυση επιστημονικού δυναμικού που περισσότερο αντιμετωπίζεται ως ένα προσωρινό στάδιο επαγγελματικής αποκατάστασης παρά ως ένας χώρος μόνιμης απασχόλησης, αδυναμία για την προσέλκυση φοιτητών που θα ενδιαφέρονται πραγματικά για τις σπουδές τους και το αντικείμενο του τμήματος, με αποτέλεσμα χαμηλή συμμετοχή των φοιτητών στα μαθήματα, το χαμηλό ρυθμό αποφοίτησης κλπ.
- Ο μεγάλος αριθμός διδακτικών ωρών των μελών ΕΠ του τμήματος (από 10 για τους καθηγητές μέχρι 16 για τους καθηγητές εφαρμογών) οδηγεί α) στην μη επίτευξη της ποιότητας της διδασκαλίας που θα ήθελαν και θα μπορούσαν να προσφέρουν τα μέλη ΕΠ και β) στο περιορισμό των δυνατοτήτων ανάπτυξης ερευνητικής δράσης από μέρους τους.

Ευκαιρίες αξιοποίησης των θετικών σημείων και ενδεχόμενοι κίνδυνοι από τα αρνητικά σημεία

Η παρουσία επιστημονικού προσωπικού υψηλής ποιότητας δημιουργεί τις προϋποθέσεις και τις εγγυήσεις για την προσφορά εκπαιδευτικού έργου προς τους φοιτητές που θα τους δώσει τις απαραίτητες βάσεις και τις αντίστοιχες δεξιότητες για μια επιτυχημένη επαγγελματική καριέρα, ενώ παράλληλα ευνοείται η ανάπτυξη ερευνητικών δραστηριοτήτων στο τμήμα με συμμετοχή ή συντονισμό ανταγωνιστικών προγραμμάτων, αλλά και την παροχή υπηρεσιών προς ιδιωτικούς φορείς αλλά και κοινωνικές ομάδες προκειμένου να αντιμετωπίζονται και να επιλύονται περιβαλλοντικά προβλήματα.

Ωστόσο, τα αρνητικά στοιχεία μπορούν να αποτελέσουν τροχοπέδη στην ανάπτυξη του τμήματος με σημαντικότερες παραμέτρους την παρουσία ολίγων μελών ΕΠ και διοικητικής/τεχνικής/γραμματειακής υποστήριξης με αποτέλεσμα τα υφιστάμενα μέλη να επωμίζονται με όλες τις απαραίτητες διοικητικές εργασίες και υποχρεώσεις εις βάρος των εκπαιδευτικών και άλλων δραστηριοτήτων. Επιπλέον, μεγάλο μέρος του εκπαιδευτικού έργου γίνεται από έκτακτο προσωπικό το οποίο όμως δεν αφιερώνει επιπλέον χρόνο για τις

ανάγκες του τμήματος και δε συνεισφέρει ουσιαστικά στην ανάπτυξη του τμήματος. Παράλληλα, ο μικρός αριθμός των φοιτητών οι οποίοι δεν ενδιαφέρονται πραγματικά για το αντικείμενο των σπουδών τους, δεν επιτρέπει την αξιοποίηση των εμπειριών και της τεχνογνωσίας του ΕΠ, ενώ επιπλέον δημιουργεί επιπλέον δυσχέρειες όπως μειωμένη πρόσβαση και συμμετοχή των φοιτητών στις εκπαιδευτικές διαδικασίες, μειωμένη συμμετοχή των ίδιων φοιτητών στα ερευνητικά προγράμματα του τμήματος, πιθανές εκπτώσεις ως προς την αξιολόγησή τους κλπ. Επιπλέον, η απουσία μεταπτυχιακού προγράμματος σπουδών δεν ενισχύει τη διεξαγωγή άλλου ερευνητικού έργου παρά μόνο αυτού που στηρίζεται σε χρηματοδότηση από εξωτερικές πηγές.

3. ΤΜΗΜΑ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΤΕ

Το Τμήμα Μηχανολόγων Μηχανικών και Βιομηχανικού Σχεδιασμού προέκυψε (βάση του ΠΔ. 90/2013) από τη συγχώνευση των Τμημάτων Μηχανολογίας και Βιομηχανικού Σχεδιασμού. Παρακάτω παρατίθενται στοιχεία από την εσωτερική αξιολόγηση των δύο επιμέρους Τμημάτων, καθώς η εσωτερική αξιολόγηση του νέου Τμήματος δεν έχει γίνει ακόμη. Τα δύο πρώην Τμήματα δεν αξιολογήθηκαν από εξωτερικούς αξιολογητές.

α. Τμήμα Μηχανολογίας (νυν εισαγωγική κατεύθυνση Μηχανολόγων Μηχανικών ΤΕ)

Θετικά:

- Αποτύπωση των στόχων του Τμήματος
- Θεσμοθετημένα Επαγγελματικά Δικαιώματα.
- Θεσμός πρακτικής άσκησης.
- Πρόσφατη αναμόρφωση προγράμματος σπουδών.
- Παρεχόμενες γνώσεις και δεξιότητες συνάδουν με το Περιεχόμενο σπουδών, την εξέλιξη της επιστήμης και τις ανάγκες της κοινωνίας.
- Η οργάνωση και εφαρμογή του διδακτικού έργου κρίνεται ικανοποιητική.
- Το ωρολόγιο πρόγραμμα είναι ικανοποιητικό και τηρείται στο μέγιστο βαθμό.
- Αξιοποίηση ΤΠΕ και άρτια εξοπλισμένων εργαστηρίων στην εκπαιδευτική διαδικασία.
- Ικανοποιητικό επίπεδο συνεργασίας μεταξύ φοιτητών και μελών ΕΠ του Τμήματος.
- Τα εκπαιδευτικά βοηθήματα που παρέχονται στους φοιτητές κρίνονται ικανοποιητικά.
- Η σημαντική συμμετοχή σε ερευνητικά προγράμματα δείχνει ότι τα μέλη ΕΠ είναι ενεργοί ερευνητικά.
- Σημαντικός αριθμός δημοσιεύσεων.
- Σημαντική η αναγνώριση της έρευνας από τρίτους.

Αρνητικά:

- Έλλειψη στελεχών (ΕΠ, ΕΔΙΠ, ΕΤΠ, διοικητικών)
- Αυξημένες διδακτικές υποχρεώσεις των μελών ΕΠ σε σχέση με τα Πανεπιστήμια.
- Πολλές διοικητικές αρμοδιότητες οι οποίες αποβαίνουν εις βάρος της ποιότητας διδασκαλίας και εις βάρος των ερευνητικών δραστηριοτήτων των μελών ΕΠ.
- Η διεθνής διάσταση του Προγράμματος προπτυχιακών σπουδών δεν είναι αρκετά ανεπτυγμένη.
- Ο μεγάλος αριθμός διδακτικών ωρών των μελών ΕΠ του τμήματος
- Η ανάγκη πρόσληψης νέων μελών ΕΠ
- Το ποσοστά παρακολούθησης των μαθημάτων
- Έλλειψη προσωπικού διοικητικής/τεχνικής/ερευνητικής υποστήριξης.
- Τα ελάχιστα κονδύλια της Τεχνολογικής εκπαίδευσης.
- Δεν παρέχονται κίνητρα για την διεξαγωγή έρευνας.
- Η έλλειψη διδακτορικών σπουδών έχει αρνητική επίδραση στο συνολικό ερευνητικό έργο του Τμήματος.
- Σχετικά μικρή η συμμετοχή των προπτυχιακών φοιτητών σε ερευνητικά προγράμματα.

Ευκαιρίες αξιοποίησης των θετικών σημείων και ενδεχόμενοι κίνδυνοι από τα αρνητικά σημεία

Δεδομένης, της ερευνητικής δραστηριότητας των μελών ΕΠ και της ανάληψης ερευνητικών πρωτοβουλιών οι προοπτικές του Τμήματος για περαιτέρω ερευνητικές συνεργασίες με ιδρύματα του εσωτερικού και εξωτερικού και στα πλαίσια ερευνητικών προγραμμάτων είναι ευοίωνες. Οι συνεργασίες που έχει το τμήμα με ιδρύματα του εξωτερικού μπορούν να οδηγήσουν σε περαιτέρω διεθνοποίηση του προγράμματος σπουδών για την προσέλκυση φοιτητών από το εξωτερικό.

Ο μεγάλος αριθμός διδακτικών ωρών των μελών ΕΠ του τμήματος, ο φόρτος των διοικητικών αρμοδιοτήτων, η μη ύπαρξη θεσμικού πλαισίου για την εκπόνηση διδακτορικών διατριβών αποτελούν τροχοπέδη στην απρόσκοπτη ανάπτυξη των ακαδημαϊκών δραστηριοτήτων των μελών Ε.Π. του Τμήματος.

β. Τμήμα Βιομηχανικού Σχεδιασμού

Θετικά:

- Αποτύπωση των στόχων του Τμήματος
- ύπαρξη δίγλωσσου οδηγού σπουδών (στην Ελληνική και Αγγλική γλώσσα) σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή (στον διαδικτυακό τόπο του Τμήματος).
- Θεσμοθετημένα Επαγγελματικά Δικαιώματα.
- Θεσμός πρακτικής άσκησης.
- Πρόσφατη αναμόρφωση προγράμματος σπουδών.
- Οι παρεχόμενες γνώσεις και δεξιότητες συνάδουν με το Περιεχόμενο σπουδών, την εξέλιξη της επιστήμης και τις ανάγκες της κοινωνίας.
- Το αντικείμενο του Τμήματος είναι σύγχρονο με καλές προοπτικές και δυναμική ανάπτυξης.
- Η μεγάλη πλειοψηφία των διδασκόντων επικαιροποιεί το περιεχόμενο των μαθημάτων του.
- Η οργάνωση και εφαρμογή του διδακτικού έργου κρίνεται ικανοποιητική χωρίς όμως να υπάρχει κάποια κεντρική και ομογενοποιημένη διαδικασία μέτρησης της επίτευξης των μαθησιακών στόχων των μαθημάτων.
- Το ωρολόγιο πρόγραμμα τηρείται στο μέγιστο βαθμό. Τα μέλη ΕΠ διδάσκουν μαθήματα σχετικά με το γνωστικό τους αντικείμενο.
- Αξιοποίηση ΤΠΕ στην εκπαιδευτική διαδικασία.
- Υψηλό επίπεδο συνεργασίας μεταξύ φοιτητών και μελών ΕΠ του Τμήματος.
- Τα εκπαιδευτικά βοηθήματα που παρέχονται στους φοιτητές κρίνονται ικανοποιητικά.
- Τα υπάρχοντα ερευνητικά προγράμματα δείχνουν ότι τα μέλη ΕΠ είναι ενεργά ερευνητικά παρά τον αυξημένο διδακτικό και διοικητικό φόρτο. Ένα μεγάλο ποσοστό αναλαμβάνει ερευνητικές πρωτοβουλίες.
- Αξιόλογη ποσότητα και ποιότητα δημοσιεύσεων, δεδομένης της έλλειψης Μεταπτυχιακών και κυρίως Διδακτορικών φοιτητών και του μεγάλου διοικητικού φόρτου των μελών ΕΠ.
- Σημαντική η αναγνώριση της έρευνας από τρίτους.

Αρνητικά:

- Έλλειψη στελεχών (ΕΠ, ΕΤΠ, διοικητικών) με ιδιαίτερη έμφαση στην έλλειψη διοικητικού προσωπικού, και μεγάλος αριθμός έκτακτου προσωπικού.
- Αυξημένες διδακτικές υποχρεώσεις των μελών ΕΠ σε σχέση με τα Πανεπιστήμια.
- Πολλές διοικητικές αρμοδιότητες, οι οποίες αποβαίνουν εις βάρος της ποιότητας διδασκαλίας και εις βάρος των ερευνητικών δραστηριοτήτων των μελών ΕΠ.
- Ο μεγάλος αριθμός διδακτικών ωρών των μελών ΕΠ του τμήματος (από 10 για τους καθηγητές μέχρι 16 για τους καθηγητές εφαρμογών) οδηγεί α) στην μη επίτευξη της ποιότητας της διδασκαλίας που θα ήθελαν και θα μπορούσαν να προσφέρουν τα μέλη ΕΠ και β) στο περιορισμό των δυνατοτήτων ανάπτυξης ερευνητικής δράσης από μέρους τους.
- Η ανάγκη πρόσληψης νέων μελών ΕΠ στο τμήμα είναι φανερή, αφού ο αριθμός των έκτακτων καθηγητών είναι δεκαπλάσιος του μόνιμου προσωπικού.
- Το χαμηλό ποσοστό σπουδαστών που παρακολουθεί τα μαθήματα θεωρίας.
- Ο Μέσος Βαθμός πτυχίου την τελευταία πενταετία είναι 6.7 που κρίνεται σχετικά χαμηλός και αντιπροσωπευτικός του βαθμού δυσκολίας των μαθημάτων που διδάσκονται καθώς και των εγγεγραμμένων φοιτητών.
- Σημαντική έλλειψη προσωπικού διοικητικής/τεχνικής/ερευνητικής υποστήριξης.
- Το ωρολόγιο πρόγραμμα επεκτείνεται από τις 8:00 μέχρι τις 22:00 λόγω έλλειψης αιθουσών.
- Τα ελάχιστα κονδύλια της Τεχνολογικής εκπαίδευσης (κατά πολύ μικρότερα από τα αντίστοιχα των Πανεπιστημίων) και ο μεγάλος αριθμός φοιτητών δεν επιτρέπουν την χορήγηση υποτροφιών.
- Δεν υπάρχει επαρκής ενημέρωση για τις δυνατότητες χρηματοδότησης.
- Δεν παρέχονται κίνητρα για την διεξαγωγή έρευνας.
- Η έλλειψη μεταπτυχιακών και διδακτορικών σπουδών έχει αρνητική επίδραση στο συνολικό ερευνητικό έργο του Τμήματος.
- Σχετικά μικρή η συμμετοχή των προπτυχιακών φοιτητών σε ερευνητικά προγράμματα.
- Έλλειψη χώρων για εργαστήρια που θα μπορούσαν να προάγουν το Τμήμα ερευνητικά.
- Αδυναμία θεσμοθέτησης ερευνητικών εργαστηρίων.

Ευκαιρίες αξιοποίησης των θετικών σημείων και ενδεχόμενοι κίνδυνοι από τα αρνητικά σημεία

Δεδομένης, της ερευνητικής δραστηριότητας των μελών ΕΠ και της ανάληψης ερευνητικών πρωτοβουλιών οι προοπτικές του Τμήματος για περεταίρω ερευνητικές συνεργασίες με ιδρύματα του εσωτερικού και εξωτερικού και στα πλαίσια ερευνητικών προγραμμάτων είναι ευσύνες. Οι συνεργασίες που έχει το τμήμα με Ιδρύματα του εξωτερικού μπορούν να οδηγήσουν σε περεταίρω διεθνοποίηση του προγράμματος σπουδών για την προσέλκυση φοιτητών από το εξωτερικό.

Ο μεγάλος αριθμός διδακτικών ωρών των μελών ΕΠ του τμήματος, ο φόρτος των διοικητικών αρμοδιοτήτων, η μη ύπαρξη πλαισίου για την εκπόνηση διδακτορικών διατριβών αποτελούν τροχοπέδη στην απρόσκοπτη ανάπτυξη των ακαδημαϊκών δραστηριοτήτων των μελών ΕΠ του Τμήματος.

Επίσης, η έλλειψη διοικητικού προσωπικού (η στελέχωση της γραμματείας μόνο από έναν διοικητικό) μπορεί να δημιουργήσει δυσλειτουργίες και μη έγκαιρη ανταπόκριση στη διεκπεραίωση των τρεχουσών υποχρεώσεων γραμματειακής λειτουργίας.

Τέλος, η έλλειψη Τεχνικού προσωπικού (μόνο ένα μέλος ΕΤΠ για όλα τα εργαστήρια) δημιουργεί σοβαρά προβλήματα στη λειτουργία του Τμήματος σε όλα τα επίπεδα (διδασκτικό έργο, ερευνητικό κ.λπ.).

4. ΤΜΗΜΑ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΤΕ

Το Τμήμα Μηχανικών Πληροφορικής ΤΕ προέκυψε (βάση του ΠΔ. 90/2013) από τη μετονομασία του Τμήματος Πληροφορικής και Τεχνολογίας Υπολογιστών. Παρακάτω παρατίθενται στοιχεία από την εσωτερική αξιολόγηση του αρχικού Τμήματος, καθώς και εσωτερική αξιολόγηση του νέου Τμήματος δεν έχει γίνει ακόμη. Το αρχικό Τμήμα δεν αξιολογήθηκε από εξωτερικούς αξιολογητές.

Θετικά

- Αποτύπωση των στόχων του Τμήματος
- Θεσμοθετημένα Επαγγελματικά Δικαιώματα
- Θεσμός πρακτικής άσκησης.
- Οι παρεχόμενες γνώσεις και δεξιότητες παρακολουθούν και ανταποκρίνονται στην εξέλιξη της επιστήμης και τις ανάγκες της αγοράς εργασίας.
- Η μεγάλη πλειοψηφία των διδασκόντων επικαιροποιεί το περιεχόμενο των μαθημάτων του
- Η οργάνωση και εφαρμογή του διδακτικού έργου κρίνεται ικανοποιητική χωρίς όμως να υπάρχει κεντρική και ομοιόμορφη διαδικασία μέτρησης της επίτευξης των μαθησιακών στόχων των μαθημάτων.
- Ο μέσος Βαθμός πτυχίου τους είναι 7,6. Ο βαθμός αυτός κρίνεται αρκετά καλός και αντιπροσωπευτικός της ποιότητας των πτυχιούχων μας.
- Το ωρολόγιο πρόγραμμα είναι ικανοποιητικό και τηρείται σε καλό βαθμό. Τα μέλη ΕΠ διδάσκουν μαθήματα σχετικά με το γνωστικό τους αντικείμενο με καθηγητές υψηλών βαθμίδων να διδάσκουν και εισαγωγικά μαθήματα.
- Αξιοποίηση ΤΠΕ στην εκπαιδευτική διαδικασία.
- Ικανοποιητικό επίπεδο συνεργασίας μεταξύ φοιτητών και μελών ΕΠ του Τμήματος.
- Τα βιβλία που παρέχονται στους φοιτητές είναι σύγχρονα με τις τελευταίες τεχνολογικές εξελίξεις και ανταποκρίνονται πλήρως στην διδασκόμενη ύλη.
- Το Τμήμα έχει υπογράψει Διμερείς Συμφωνίες (Bilateral Agreements) με ευρωπαϊκά ιδρύματα για την κινητικότητα Erasmus.
- Ο αριθμός των ερευνητικών προγραμμάτων και οι σχετικές προτάσεις που υποβλήθηκαν δείχνει ότι τα μέλη ΕΠ είναι πολύ ενεργά ερευνητικά παρά τον αυξημένο διδακτικό και διοικητικό φόρτο. Μεγάλο ποσοστό του Ε.Π. αναλαμβάνει ερευνητικές πρωτοβουλίες.
- Σημαντική ποσότητα και ποιότητα δημοσιεύσεων, δεδομένης της έλλειψης Μεταπτυχιακών και κυρίως Διδακτορικών φοιτητών και του μεγάλου διοικητικού φόρτου των μελών ΕΠ.
- Σημαντική η αναγνώριση της έρευνας από τρίτους.

Αρνητικά

- Μεγάλος αριθμός εισακτέων φοιτητών και έλλειψη χώρων για την εκπαίδευσή τους. Μόλις τέσσερις εργαστηριακοί χώροι για 400 ώρες διδασκαλίας ανά εβδομάδα.
- Μικρός αριθμός μελών ΕΠ. Μόλις επτά από τις έντεκα συνολικές οργανικές θέσεις του Τμήματος. Η αναλογία 150 φοιτητές ανά μέλος ΕΠ.
- Ανύπαρκτο διοικητικό προσωπικό. Σήμερα μόλις μια υπάλληλος με σχέση εργασίας αορίστου χρόνου για 1100 περίπου φοιτητές.
- Μεγάλος αριθμός έκτακτου προσωπικού.
- Αυξημένες διδακτικές υποχρεώσεις των μελών ΕΠ.
- Πολλές διοικητικές αρμοδιότητες που αποβαίνουν εις βάρος της ποιότητας διδασκαλίας και των ερευνητικών δραστηριοτήτων των μελών ΕΠ.
- Έλλειψη μεταπτυχιακών και διδακτορικών σπουδών.
- Δεν υπάρχει διαδικασία παρακολούθησης της επαγγελματικής αποκατάστασης των αποφοίτων του Τμήματος
- Ο μικρός αριθμός μελών ΕΠ σε σχέση με το έκτακτο προσωπικό. Η αναλογία είναι συντριπτική επτά μέλη ΕΠ προς 100 έκτακτους.
- Η έλλειψη προσωπικού διοικητικής/τεχνικής/ερευνητικής υποστήριξης

- Ο μεγάλος αριθμός διδακτικών ωρών των μελών ΕΠ του τμήματος
- Ο μικρός αριθμός πτυχιούχων. Στα 5 έτη λειτουργίας του τμήματος έχουν ολοκληρώσει τις σπουδές τους δέκα φοιτητές. Αυτό οφείλεται αφενός στο μεγάλο αριθμό εισακτέων και κατ' επέκταση στο χαμηλό επίπεδο αρκετών από αυτούς και αφετέρου στον υψηλό βαθμό δυσκολίας των μαθημάτων του προγράμματος σπουδών.
- Τα ελάχιστα κονδύλια της Τεχνολογικής εκπαίδευσης (κατά πολύ μικρότερα από τα αντίστοιχα των Πανεπιστημίων) και ο μεγάλος αριθμός φοιτητών δεν επιτρέπουν την χορήγηση υποτροφιών.
- Δεν υπάρχει επαρκής ενημέρωση για τις δυνατότητες χρηματοδότησης.
- Δεν παρέχονται κίνητρα για την διεξαγωγή έρευνας.
- Η έλλειψη διδακτορικών σπουδών έχει αρνητική επίδραση στο συνολικό ερευνητικό έργο του Τμήματος.
- Σχετικά μικρή η συμμετοχή των προπτυχιακών φοιτητών σε ερευνητικά προγράμματα.

Ευκαιρίες αξιοποίησης των θετικών σημείων και ενδεχόμενοι κίνδυνοι από τα αρνητικά σημεία

Δεδομένης, της ερευνητικής δραστηριότητας των μελών ΕΠ και της ανάληψης ερευνητικών πρωτοβουλιών οι προοπτικές του Τμήματος για περεταίρω ερευνητικές συνεργασίες με ιδρύματα του εσωτερικού και εξωτερικού και στα πλαίσια ερευνητικών προγραμμάτων είναι ευοίωνες. Οι συνεργασίες που έχει το τμήμα με ιδρύματα του εξωτερικού μπορούν να οδηγήσουν σε προσέλκυση φοιτητών από το εξωτερικό.

Ο μεγάλος αριθμός διδακτικών ωρών των μελών ΕΠ του τμήματος, ο φόρτος των διοικητικών αρμοδιοτήτων, το γεγονός ότι τα μέλη ΕΠ δεν έχουν τη θεσμική δυνατότητα καθοδήγησης διδακτορικών διατριβών δυσχεραίνουν την ανάληψη και ανάπτυξη ακαδημαϊκών πρωτοβουλιών.

Επίσης, η έλλειψη διοικητικού προσωπικού (η γραμματεία διαθέτει μία μόνο υπάλληλο με σύμβαση αορίστου χρόνου) προκαλεί δυσλειτουργίες και καθυστερήσεις στη υποχρεώσεις της.

5. ΤΜΗΜΑ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΜΕΣΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΤΕ

Το Τμήμα Ψηφιακών Μέσων και Επικοινωνίας ΤΕ προέκυψε (βάση του ΠΔ. 90/2013) από τη μετονομασία του Τμήματος Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας. Παρακάτω παρατίθενται στοιχεία από την εσωτερική αξιολόγηση του αρχικού Τμήματος, καθώς η εσωτερική αξιολόγηση του νέου Τμήματος δεν έχει γίνει ακόμη. Το αρχικό Τμήμα αξιολογήθηκε από εξωτερικούς αξιολογητές.

Θετικά

- Το Τμήμα Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας είναι ένα ελκυστικό Τμήμα που προτιμάται από πολλούς υποψήφιους φοιτητές
- Το Τμήμα αποτελεί λαμπερή εξαίρεση στην φθίνουσα μετά το 2006 πορεία των Τμημάτων ΤΕΙ στην Περιφέρεια
- Ο αριθμός των ενεργών φοιτητών, με βάση τα στατιστικά των εισακτέων στην Τριτοβάθμια Εκπαίδευση, αποτελεί έναν από τους μεγαλύτερους πανελλαδικά αριθμούς ενεργών φοιτητών.
- Το Τμήμα παρέχει υψηλού επιπέδου σπουδές με υψηλά προσόντα των διδασκόντων με διδακτορικό σε ποσοστό 73% των διαθέσιμων θεωρητικών ωρών διδασκαλίας.
- Οι νέες εγκαταστάσεις και οι υποδομές δημιουργούν ευνοϊκές συνθήκες φοίτησης
- Η πανέμορφη πόλη της Καστοριάς με την στρατηγική τοποθεσία της και τις δυνατότητες που προσφέρει σε στέγαση, σίτιση, διασκέδαση και συγκοινωνίες δημιουργεί ένα σύγχρονο και ιδανικό περιβάλλον σπουδών
- Το Τμήμα Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας είναι πρωτοπόρο στον τομέα των Δημοσίων Σχέσεων και της Επικοινωνίας, με σημαντικές διδακτικές, ερευνητικές και καινοτόμες δράσεις στα επιστημονικά πεδία των Δημοσίων Σχέσεων και της Επικοινωνίας.
- Το αντικείμενο του τμήματος Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας είναι ελκυστικό στην αγορά εργασίας αφού οι απόφοιτοι του τμήματος βρίσκουν θετική ανταπόκριση σε αυτή.
- Η έμφαση που δίνεται στην Ασκήσεις/Πράξεις και στις ώρες Εργαστηριακών Ασκήσεων για την εμπέδωση της Θεωρίας.
- Το ΠΠΣ δίνει έμφαση στην σύνδεση των Δημοσίων Σχέσεων και της Επικοινωνίας με τις νέες τεχνολογίες.
- Ο αριθμός των μαθημάτων νέων τεχνολογιών του ΠΠΣ δίνει την επάρκεια και πιστοποίηση γνώσεων ΗΥ στους αποφοίτους του Τμήματος βάση του ΠΔ 44/2005 (ΦΕΚ 63, τ.Α, 9/3/2005).
- Το Τμήμα έχει αναπτύξει έναν ευρύ κύκλο συνεργασιών με τον επαγγελματικό χώρο των Δημοσίων Σχέσεων και της Επικοινωνίας διοχετεύοντας στην αγορά εργασίας φοιτητές για Πρακτική Άσκηση και για μελλοντική απασχόληση.
- Θετική Αξιολόγηση σχεδόν σε όλους τους τομείς του ερωτηματολογίου
- Προσόντούχο Διδακτικό Προσωπικό.
- Η χρήση των ΤΠΕ σε όλο το φάσμα λειτουργιών του Τμήματος αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της διδασκαλίας, της υποστήριξης των εργασιών, της μάθησης, της διοικητικής λειτουργίας καθώς και της καθημερινότητας στο Τμήμα.
- Πολλαπλές ευκαιρίες (ώρες μαθήματος, ώρες γραφείου, ασύγχρονη πλατφόρμα εκπαίδευσης, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο) για συναντήσεις διδασκόντων και διδασκομένων και επίλυσης οποιοδήποτε θεμάτων
- Ιδιαίτερη βαρύτητα στην σύνδεση της Διδασκαλίας με την Έρευνα
- Πολλαπλές συνεργασίες του Τμήματος με εκπαιδευτικά/ερευνητικά κέντρα, Φορείς και Οργανώσεις
- Κινητικότητα των μελών ΕΠ του Τμήματος και ικανοποιητική προσέλευση ακαδημαϊκών μελών άλλων εκπαιδευτικών κέντρων

- Το Τμήμα και τα μέλη ΕΠ του Τμήματος δίνουν ιδιαίτερη βαρύτητα στην έρευνα και φροντίζουν ώστε να είναι ενεργοί, παραγωγικοί και να συμβάλουν στην προώθηση της έρευνας στα επιστημονικά πεδία τους.
- Υπάρχει θεσμική και ουσιαστική υποστήριξη της έρευνας από το Ίδρυμα με χρηματοδότηση συμμετοχής σε Επιστημονικά Συνέδρια, κάλυψη εξόδων μετακίνησης και κάλυψη κόστους δημοσιεύσεων. Τα μέλη ΕΠ φροντίζουν επίσης να υλοποιούν, να συμμετέχουν και να υποβάλλουν προτάσεις σε χρηματοδοτούμενα ερευνητικά προγράμματα.
- Το δημοσιευμένο έργο των μελών ΕΠ στο διάστημα (2004-2009) είναι ιδιαίτερα πλούσιο και τυγχάνει ικανοποιητικής αναγνώρισης από την διεθνή ακαδημαϊκή κοινότητα.
- Οι ερευνητικές συνεργασίες με άλλα μέλη ΔΕΠ/ΕΠ άλλων ιδρυμάτων κρίνεται πολύ ικανοποιητική και αποτελεί και αυτή δείγμα αναγνώρισης του ερευνητικού έργου.
- Τα μέλη ΕΠ συμβάλλουν στην προώθηση της έρευνας στα επιστημονικά τους πεδία με ενεργή συμμετοχή σε Συντακτικές Επιτροπές Επιστημονικών Περιοδικών, σε Επιστημονικές Επιτροπές Επιστημονικών Συνεδρίων, και στην Οργάνωση Επιστημονικών Συνεδρίων.
- Εξωστρέφεια και πολλαπλές συνάψεις συνεργασιών με ΚΠΠ Φορείς
- Οι συνεργασίες που αναπτύχθηκαν με τους ΚΠΠ φορείς παραμένουν μέχρι σήμερα ενεργές και βιώσιμες
- Συμβολή του Τμήματος στην Τοπική, Περιφερειακή και Εθνική Ανάπτυξη
- Συνεργασία με την Τοπική Αυτοδιοίκηση για την πραγματοποίηση κύκλων μαθημάτων «Ανοιχτού Πανεπιστημίου»
- Η πολιτεία μέσω των αναπτυξιακών τετραετών προγραμματισμών έδωσε την ευκαιρία στα Πανεπιστήμια και τα ΤΕΙ να καταθέσουν την στρατηγική ακαδημαϊκής ανάπτυξης για διάστημα τεσσάρων ετών (2008-2012).
- Το Τμήμα λειτουργεί με βάση Στρατηγικό Πλάνο Ανάπτυξης
- Νέες Εγκαταστάσεις
- Η χρήση των νέων τεχνολογιών και του διαδικτύου στην υποβοήθηση του έργου της Γραμματείας
- Η χρήση των νέων τεχνολογιών και του διαδικτύου στην υποβοήθηση του εκπαιδευτικού έργου
- Απρόσκοπτη Πρόσβαση όλης της Ακαδημαϊκής Κοινότητας στην χρήση και αξιοποίηση των ΤΠΕ
- Άρτια Οργάνωση Βιβλιοθήκης
- Οργάνωση Ημέρας Υποδοχής Ένταξης Πρωτοετών Φοιτητών

Αρνητικά

- Ο δυσανάλογος αριθμός μελών ΕΠ και διοικητικού προσωπικού προς τον συνολικό αριθμό φοιτητών δημιουργεί επιτακτικές ανάγκες για άμεση πλήρωση ικανού αριθμού νέων θέσεων.
- Αργός Ρυθμός στελέχωσης και κάλυψης ωρών του ΠΠΣ από μέλη ΕΠ
- Η μη ύπαρξη μεταπτυχιακών προγραμμάτων σπουδών στο Τμήμα
- Η μη θεσμοθέτηση διδακτορικών σπουδών στο Τμήμα.
- Υστέρηση στην προσέλκυση αλλοδαπών φοιτητών μέσω Erasmus
- Βεβαρυμμένος εβδομαδιαίος φόρτος των μελών ΕΠ για διδακτικό έργο και διοικητικές αρμοδιότητες
- Μεγάλες ελλείψεις παρουσιάζονται στο Διοικητικό Προσωπικό (ένα άτομο στην Γραμματεία) καθώς στο Τεχνικό Προσωπικό (κανένας τεχνικός).
- Μεγάλος αριθμός εξωτερικών συνεργατών έναντι μονίμου προσωπικού
- Μέρος του εξοπλισμού είναι ήδη πεπαλαιωμένος και χρήζει αντικατάστασης
- Οι φοιτητές αφιερώνουν λίγο χρόνο την εβδομάδα (<2 ώρες) για επιπλέον διάβασμα της ύλης
- Το Τμήμα δεν έχει καταφέρει μέχρι σήμερα να προσελκύσει φοιτητές από το Εξωτερικό
- Έλλειψη Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών στο Τμήμα
- Έλλειψη θεσμικού πλαισίου διδακτορικών σπουδών στα ΤΕΙ,
- Μεγάλος διδακτικός και διοικητικός φόρτος των μελών ΕΠ παρότι καταβάλλεται προσπάθεια να μην αποτελεί τροχοπέδη στην διεξαγωγή της έρευνας και στην συγγραφική δραστηριότητα τους, αποτελεί εντούτοις έναν παράγοντα που δυσχεραίνει την διεξαγωγή έρευνας.
- Μεγάλο χάσμα στην χρηματοδότηση της έρευνας μεταξύ Πανεπιστημίων και ΤΕΙ δυσχεραίνει την ισότιμη ανάπτυξη ερευνητικών προγραμμάτων και ερευνητικών συνεργασιών στα Τεχνολογικά Εκπαιδευτικά Ιδρύματα.
- Οι στόχοι του Στρατηγικού Πλάνου Ανάπτυξης δεν μπορούν να υλοποιηθούν χωρίς την επαρκή οικονομική στήριξη της Πολιτείας
- Απόκλιση κατά το πρώτο έτος εφαρμογής του Αναπτυξιακού Τετραετούς Προγραμματισμού λόγω μη επαρκούς χρηματοδότησης, λόγω μη επαρκούς στελέχωσης και λόγω μη εφαρμογής του προτεινόμενου αριθμού εισακτέων.

Ευκαιρίες αξιοποίησης των θετικών σημείων και ενδεχόμενοι κίνδυνοι από τα αρνητικά σημεία

Ο κλάδος των Δημοσίων Σχέσεων είναι ραγδαία αναπτυσσόμενος τόσο στην Ελλάδα όσο και στο εξωτερικό. Οι πτυχιούχοι του τμήματος Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας απορροφούνται από την αγορά εργασίας κυρίως σε εταιρείες συμβούλων Δημοσίων Σχέσεων, εταιρείες Πολιτικής Επικοινωνίας, Διαφημιστικές εταιρείες καθώς και σε ιδιωτικές εταιρείες που διατηρούν τμήματα ή θέσεις στους τομείς των Δημοσίων Σχέσεων, της Διαφήμισης ή του Μάρκετινγκ.

Η κατάσταση στον Ελληνικό ιδιωτικό τομέα κρίνεται ικανοποιητική και προβλέπεται η ζήτηση για στελέχη Δημοσίων σχέσεων να αυξηθεί στο άμεσο μέλλον με την επικράτηση ενεργειών και μεθόδων πελατοκεντρικής προσέγγισης. Δυνατότητες για απασχόληση και στελέχωση των υπηρεσιών υπάρχει και στο Δημόσιο τομέα στην Ελλάδα αλλά το θεσμικό πλαίσιο δεν επιτρέπει την σταδιοδρομία των πτυχιούχων του τμήματος στο αντικείμενο τους. Για να έχουν την δυνατότητα αξιοποίησης των γνώσεων τους και να καταστούν παραγωγικοί στην οικονομία και κοινωνία θα πρέπει να θεσπιστούν εξειδικευμένες θέσεις ΤΕ Δημοσίων Σχέσεων. Με αυτό τον τρόπο θα διευρυνθούν τα πεδία απασχόλησης των πτυχιούχων του τμήματος αλλά θα επωφεληθεί το κοινωνικό σύνολο από δημόσιες υπηρεσίες πιο υπεύθυνες και εστιασμένες στις ανάγκες των πολιτών.

Το Τμήμα έχει θέσει τις βάσεις για την μελλοντική του ανάπτυξη και την εδραίωση του στην αγορά εργασίας μέσα από την ποιότητα των πτυχιούχων του, που είναι απόρροια του ΠΠΣ και των διδακτικών και ερευνητικών προσόντων του ακαδημαϊκού προσωπικού του Τμήματος. Οι ευκαιρίες υπάρχουν σε όλο το ακαδημαϊκό φάσμα (διδασκτικά, ερευνητικά). Η στελέχωση του Τμήματος με ανθρώπινο δυναμικό θα ενδυναμώσει ακόμη περισσότερο τις δυνατότητες του Τμήματος για ανάπτυξη.

Η ερευνητική δραστηριότητα των μελών ΕΠ του τμήματος προσδίδει στο Τμήμα ευκαιρίες για περεταίρω ερευνητικές συνεργασίες με ιδρύματα του εσωτερικού και εξωτερικού και οι συνθήκες σύναψης τέτοιων συνεργασιών στα πλαίσια ερευνητικών προγραμμάτων είναι ευσύνετες.

Ενδεχόμενοι κίνδυνοι υπάρχουν από την συνέχιση του καθεστώτος μη στελέχωσης του Τμήματος με μόνιμο προσωπικό, το οποίο με την αυξανόμενη εισροή φοιτητών στο Τμήμα μπορεί να δημιουργήσει :

- δυσλειτουργίες και μη έγκαιρη ανταπόκριση στη διεκπεραίωση των τρεχουσών υποχρεώσεων γραμματειακής λειτουργίας.
- δυσλειτουργίες στην εύρυθμη λειτουργία των εργαστηρίων και στην συντήρηση του εξοπλισμού
- αυξανόμενο φόρτο στα μέλη ΕΠ με επίδραση στην απρόσκοπτη ανάπτυξη των ακαδημαϊκών δραστηριοτήτων τους.

ΣΧΟΛΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ

1. ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ (ΚΟΖΑΝΗ)

Παρακάτω παρατίθενται στοιχεία από την εσωτερική αξιολόγηση του Τμήματος. Το Τμήμα δεν έχει αξιολογηθεί από εξωτερικούς αξιολογητές.

Θετικά

- Αποτύπωση των στόχων του Τμήματος.
- Θεσμοθετημένα Επαγγελματικά Δικαιώματα
- Θεσμός πρακτικής άσκησης.
- Διαδικασία αναμόρφωσης προγράμματος σπουδών που εκκρεμεί μόνο η έγκριση της.
- Παρεχόμενες γνώσεις και δεξιότητες συνάδουν με το Περιεχόμενο σπουδών, την εξέλιξη της επιστήμης και τις ανάγκες της κοινωνίας.
- Η οργάνωση και εφαρμογή του διδακτικού έργου κρίνεται ικανοποιητική χωρίς όμως να υπάρχει κάποια κεντρική και ομογενοποιημένη διαδικασία μέτρησης της επίτευξης των μαθησιακών στόχων των μαθημάτων.
- Το ωρολόγιο πρόγραμμα είναι ικανοποιητικό και τηρείται στο μέγιστο βαθμό. Τα μέλη ΕΠ διδάσκουν μαθήματα σχετικά με το γνωστικό τους αντικείμενο με καθηγητές υψηλών βαθμίδων να διδάσκουν και εισαγωγικά μαθήματα.
- Αξιοποίηση ΤΠΕ στην εκπαιδευτική διαδικασία.
- Ικανοποιητικό επίπεδο συνεργασίας μεταξύ φοιτητών και μελών ΕΠ του Τμήματος.
- Τα εκπαιδευτικά βοηθήματα που παρέχονται στους φοιτητές κρίνονται ικανοποιητικά
- Το τμήμα από το ακαδημαϊκό έτος 2003-04 έχει μεταπτυχιακό πρόγραμμα σπουδών, που θα βοηθήσει και την περαιτέρω ανάπτυξη ερευνητικών δράσεων.
- Το σημαντικό πλήθος ερευνητικών προγραμμάτων δείχνει ότι τα μέλη ΕΠ είναι πολύ ενεργοί ερευνητικά παρά τον αυξημένο διδακτικό και διοικητικό φόρτο. Ένα μεγάλο ποσοστό αναλαμβάνει ερευνητικές πρωτοβουλίες.
- Σημαντική ποσότητα και ποιότητα δημοσιεύσεων, δεδομένης της έλλειψης Μεταπτυχιακών και κυρίως Διδακτορικών φοιτητών και του μεγάλου διοικητικού φόρτου των μελών ΕΠ.
- Σημαντική η αναγνώριση της έρευνας από τρίτους.

Αρνητικά

- Έλλειψη στελεχών (ΕΠ, ΕΤΠ, διοικητικών) με ιδιαίτερη έμφαση στην έλλειψη διοικητικού προσωπικού, και μεγάλος αριθμός έκτακτου προσωπικού.
- Αυξημένες διδακτικές υποχρεώσεις των μελών ΕΠ σε σχέση με τα Πανεπιστήμια.
- Πολλές διοικητικές αρμοδιότητες οι οποίες αποβαίνουν εις βάρος της ποιότητας διδασκαλίας και εις βάρος των ερευνητικών δραστηριοτήτων των μελών ΕΠ.
- Η διεθνής διάσταση του Προγράμματος προπτυχιακών σπουδών δεν είναι αρκετά ανεπτυγμένη.

- Ο μεγάλος αριθμός διδακτικών ωρών των μελών ΕΠ του τμήματος (από 10 για τους καθηγητές μέχρι 16 για τους καθηγητές εφαρμογών) οδηγεί α) στην μη επίτευξη της ποιότητας της διδασκαλίας που θα ήθελαν και θα μπορούσαν να προσφέρουν τα μέλη ΕΠ και β) στο περιορισμό των δυνατοτήτων ανάπτυξης ερευνητικής δράσης από μέρους τους.
- Η ανάγκη πρόσληψης νέων μελών ΕΠ στο τμήμα είναι φανερή, αφού ο αριθμός των έκτακτων καθηγητών είναι υπερπενταπλάσιος του μόνιμου
- Το ποσοστό παρακολούθησης των μαθημάτων θεωρίας καθώς και ο Μέσος Βαθμός πτυχίου την τελευταία πενταετία είναι 6,96 που κρίνεται σχετικά χαμηλός και αντιπροσωπευτικός του βαθμού δυσκολίας των μαθημάτων που διδάσκονται καθώς και των εγγεγραμμένων φοιτητών.
- Σημαντική έλλειψη προσωπικού διοικητικής/τεχνικής/ερευνητικής υποστήριξης
- Τα ελάχιστα κονδύλια της Ανώτατης Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (κατά πολύ μικρότερα από τα αντίστοιχα των Πανεπιστημίων) και ο μεγάλος αριθμός φοιτητών δεν επιτρέπουν την χορήγηση υποτροφιών.
- Έλλειψη ικανοποιητικών υποδομών και χώρων για την αυτόνομη διοργάνωση συνεδρίων, ημερίδων και ερευνητικών προγραμμάτων.
- Δεν υπάρχει επαρκής ενημέρωση για τις δυνατότητες χρηματοδότησης.
- Δεν παρέχονται κίνητρα για την διεξαγωγή έρευνας.
- Η έλλειψη διδακτορικών σπουδών έχει αρνητική επίδραση στο συνολικό ερευνητικό έργο του Τμήματος.
- Σχετικά μικρή η συμμετοχή των προπτυχιακών φοιτητών σε ερευνητικά προγράμματα.

Ευκαιρίες αξιοποίησης των θετικών σημείων και ενδεχόμενοι κίνδυνοι από τα αρνητικά σημεία

Δεδομένης, της ερευνητικής δραστηριότητας των μελών ΕΠ και της ανάληψης ερευνητικών πρωτοβουλιών οι προοπτικές του Τμήματος για περεταίρω ερευνητικές συνεργασίες με ιδρύματα του εσωτερικού και εξωτερικού και στα πλαίσια ερευνητικών προγραμμάτων είναι ευσύνετες. Οι συνεργασίες που έχει το τμήμα με ιδρύματα του εξωτερικού μπορούν να οδηγήσουν σε περεταίρω διεθνοποίηση του προγράμματος σπουδών για την προσέλκυση φοιτητών από το εξωτερικό. Ο μεγάλος αριθμός διδακτικών ωρών των μελών ΕΠ του τμήματος, ο φόρτος των διοικητικών αρμοδιοτήτων, η μη ύπαρξη θεσμού πλαισίου για την εκπόνηση διδακτορικών διατριβών αποτελούν τροχοπέδη στην απρόσκοπτη ανάπτυξη των ακαδημαϊκών δραστηριοτήτων των μελών Ε.Π. του Τμήματος. Επίσης, η έλλειψη διοικητικού προσωπικού (η στελέχωση της γραμματείας μόνο από έναν διοικητικό) μπορεί να δημιουργήσει δυσλειτουργίες και μη έγκαιρη ανταπόκριση στη διεκπεραίωση των τρεχουσών υποχρεώσεων γραμματειακής λειτουργίας.

2. ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ (ΓΡΕΒΕΝΑ)

Το Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων στα Γρεβενά προέκυψε (βάση του ΠΔ. 90/2013) από τη συγχώνευση των Τμημάτων Εφαρμογών Πληροφορικής στη Διοίκηση και την Οικονομία και Επιχειρησιακής Πληροφορικής. Παρακάτω παρατίθενται στοιχεία από την εσωτερική αξιολόγηση του Τμήματος ΕΠΔΟ, το δεύτερο Τμήμα πριν τη συγχώνευση του δεν είχε ολοκληρώσει έναν ενιαίο κύκλο σπουδών. Εσωτερική αξιολόγηση του νέου Τμήματος δεν έχει γίνει ακόμη. Τα δύο πρώην Τμήματα δεν αξιολογήθηκαν από εξωτερικούς αξιολογητές.

Θετικά

- Αποτύπωση των στόχων του Τμήματος
- Θεσμοθετημένα Επαγγελματικά Δικαιώματα
- Θεσμός πρακτικής άσκησης.
- Οι παρεχόμενες γνώσεις και δεξιότητες παρακολουθούν και ανταποκρίνονται στην εξέλιξη της επιστήμης και τις ανάγκες της αγοράς εργασίας.
- Εξειδίκευση σε δυο ιδιαίτερα σημαντικούς και με ικανοποιητική ζήτηση επιστημονικούς τομείς (Πληροφορική, Οικονομικές Επιστήμες).
- Η μεγάλη πλειοψηφία των διδασκόντων επικαιροποιεί το περιεχόμενο των μαθημάτων του
- Η οργάνωση και εφαρμογή του διδακτικού έργου κρίνεται ικανοποιητική χωρίς όμως να υπάρχει κεντρική και ομοιόμορφη διαδικασία μέτρησης της επίτευξης των μαθησιακών στόχων των μαθημάτων.
- Ο μέσος Βαθμός πτυχίου τους είναι 6,95. Ο βαθμός αυτός κρίνεται αρκετά καλός και αντιπροσωπευτικός της ποιότητας των πτυχιούχων μας.
- Το ωρολόγιο πρόγραμμα είναι ικανοποιητικό και τηρείται σε καλό βαθμό. Τα μέλη ΕΠ διδάσκουν μαθήματα σχετικά με το γνωστικό τους αντικείμενο.
- Αξιοποίηση ΤΠΕ στην εκπαιδευτική διαδικασία.
- Ικανοποιητικό επίπεδο συνεργασίας μεταξύ φοιτητών και μελών ΕΠ του Τμήματος.
- Τα βιβλία που παρέχονται στους φοιτητές είναι σύγχρονα με τις τελευταίες τεχνολογικές εξελίξεις και ανταποκρίνονται πλήρως στην διδασκόμενη ύλη.
- Το Τμήμα έχει υπογράψει Διμερείς Συμφωνίες (Bilateral Agreements) με ευρωπαϊκά ιδρύματα για την κινητικότητα Erasmus.

- Ο αριθμός των ερευνητικών προγραμμάτων και οι σχετικές προτάσεις που υποβλήθηκαν δείχνει ότι τα μέλη ΕΠ είναι πολύ ενεργά ερευνητικά παρά τον αυξημένο διδακτικό και διοικητικό φόρτο. Μεγάλο ποσοστό του Ε.Π. αναλαμβάνει ερευνητικές πρωτοβουλίες.
- Σημαντική ποσότητα και ποιότητα δημοσιεύσεων, δεδομένης της έλλειψης Μεταπτυχιακών και κυρίως Διδακτορικών φοιτητών και του μεγάλου διοικητικού φόρτου των μελών ΕΠ.
- Σημαντική η αναγνώριση της έρευνας από τρίτους.

Αρνητικά

- Μεγάλος αριθμός εισακτέων φοιτητών και έλλειψη επαρκούς αριθμού μόνιμων μελών ΕΠ για την εκπαίδευσή τους.
- Μικρός αριθμός μελών ΕΠ. Μόλις πέντε από τις έντεκα συνολικά οργανικές θέσεις του Τμήματος. Αναλογούν 150 φοιτητές ανά μέλος ΕΠ.
- Ανύπαρκτο διοικητικό προσωπικό. Σήμερα δεν υπάρχει καμμία διοικητική υπάλληλος για την εξυπηρέτηση 1100 περίπου φοιτητών.
- Μεγάλος αριθμός έκτακτου προσωπικού.
- Πολλές διοικητικές αρμοδιότητες που αποβαίνουν εις βάρος της ποιότητας διδασκαλίας και των ερευνητικών δραστηριοτήτων των μελών ΕΠ.
- Έλλειψη μεταπτυχιακών και διδακτορικών σπουδών.
- Δεν υπάρχει διαδικασία παρακολούθησης της επαγγελματικής αποκατάστασης των αποφοίτων του Τμήματος
- Ο μικρός αριθμός μελών ΕΠ σε σχέση με το έκτακτο προσωπικό. Η αναλογία είναι πέντε μέλη ΕΠ προς 31 έκτακτους.
- Η έλλειψη προσωπικού διοικητικής/τεχνικής/ερευνητικής υποστήριξης
- Ο μεγάλος αριθμός διδακτικών ωρών των μελών ΕΠ του τμήματος
- Τα ελάχιστα κονδύλια της Τεχνολογικής εκπαίδευσης (κατά πολύ μικρότερα από τα αντίστοιχα των Πανεπιστημίων) και ο μεγάλος αριθμός φοιτητών δεν επιτρέπουν την χορήγηση υποτροφιών.
- Δεν υπάρχει επαρκής ενημέρωση για τις δυνατότητες χρηματοδότησης.
- Δεν παρέχονται κίνητρα για την διεξαγωγή έρευνας.
- Η έλλειψη διδακτορικών σπουδών έχει αρνητική επίδραση στο συνολικό ερευνητικό έργο του Τμήματος.
- Σχετικά μικρή η συμμετοχή των προπτυχιακών φοιτητών σε ερευνητικά προγράμματα.

Ευκαιρίες αξιοποίησης των θετικών σημείων και ενδεχόμενοι κίνδυνοι από τα αρνητικά σημεία

Δεδομένης, της ερευνητικής δραστηριότητας των μελών ΕΠ και της ανάληψης ερευνητικών πρωτοβουλιών οι προοπτικές του Τμήματος για περεταίρω ερευνητικές συνεργασίες με ιδρύματα του εσωτερικού και εξωτερικού και στα πλαίσια ερευνητικών προγραμμάτων είναι

ευοίωνες. Οι συνεργασίες που έχει το τμήμα με ιδρύματα του εξωτερικού μπορούν να οδηγήσουν σε προσέλκυση φοιτητών από το εξωτερικό.

Ο μεγάλος αριθμός διδακτικών ωρών των μελών ΕΠ του τμήματος, ο φόρτος των διοικητικών αρμοδιοτήτων, το γεγονός ότι τα μέλη ΕΠ δεν έχουν τη θεσμική δυνατότητα καθοδήγησης διδακτορικών διατριβών δυσχεραίνουν την ανάληψη και ανάπτυξη ακαδημαϊκών πρωτοβουλιών.

Επίσης, η έλλειψη διοικητικού προσωπικού προκαλεί δυσλειτουργίες και καθυστερήσεις στη υποχρεώσεις της.

3. ΤΜΗΜΑ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ

Το Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής προέκυψε (βάση του ΠΔ. 90/2013) από τη συγχώνευση των Τμημάτων Λογιστικής και Χρηματοοικονομικών Εφαρμογών. Παρακάτω παρατίθενται στοιχεία από την εσωτερική αξιολόγηση των δύο επιμέρους Τμημάτων, καθώς η εσωτερική αξιολόγηση του νέου Τμήματος δεν έχει γίνει ακόμη. Τα δύο πρώην Τμήματα δεν αξιολογήθηκαν από εξωτερικούς αξιολογητές.

α. Τμήμα Λογιστικής

Θετικά

- Αποτύπωση των στόχων του Τμήματος
- Περιεχόμενο σπουδών επικαιροποιημένο και ελκυστικό.
- Πρόγραμμα και περιεχόμενο μαθημάτων, που σε ικανοποιητικό βαθμό ανταποκρίνεται στις επιστημονικές εξελίξεις και στις κοινωνικές απαιτήσεις της επαγγελματικής ειδίκευσης των φοιτητών.

- Θεσμοθετημένα Επαγγελματικά Δικαιώματα
- Θεσμός πρακτικής άσκησης.
- Παρεχόμενες γνώσεις και δεξιότητες συνάδουν με το περιεχόμενο σπουδών, την εξέλιξη της επιστήμης και τις ανάγκες της κοινωνίας.
- Το Επιστημονικό, Διοικητικό και Τεχνικό προσωπικό, με βάση τον αριθμό του, που καταβάλλουν σημαντικές προσπάθειες να ανταποκριθούν στο έργο τους, πολλές φορές σε δύσκολες και ελλειμματικές συνθήκες.
- Οι επαγγελματικές δυνατότητες και ευκαιρίες των πτυχιούχων, που σε αρκετές περιπτώσεις εντάσσονται σχετικά έγκαιρα στην αγορά εργασίας.
- Η σταδιακή βελτίωση της συμμετοχής των φοιτητών στο εκπαιδευτικό έργο και της βαθμολογικής επίδοσής τους.
- Το επίπεδο οργάνωσης των λειτουργιών του Τμήματος, που εξασφαλίζει την αρμονική και απρόσκοπτη λειτουργία του.
- Η καλή φήμη που έχει το Τμήμα στην κοινωνία και στις επιχειρήσεις, μέσω των πτυχιούχων του.
- Ορισμένοι διδάσκοντες επικαιροποιούν το περιεχόμενο των μαθημάτων
- Η οργάνωση και εφαρμογή του διδακτικού έργου κρίνεται ικανοποιητική χωρίς όμως να υπάρχει κάποια κεντρική και ομογενοποιημένη διαδικασία μέτρησης της επίτευξης των μαθησιακών στόχων.
- Το ωρολόγιο πρόγραμμα είναι ικανοποιητικό και τηρείται στο μέγιστο βαθμό. Τα μέλη ΕΠ διδάσκουν μαθήματα σχετικά με το γνωστικό τους αντικείμενο.
- Αξιοποίηση ΤΠΕ, όσο αυτό είναι δυνατό, στην εκπαιδευτική διαδικασία.
- Ικανοποιητικό επίπεδο συνεργασίας μεταξύ φοιτητών και μελών ΕΠ του Τμήματος.
- Τα εκπαιδευτικά βοηθήματα λ.χ. συγγράμματα που παρέχονται στους φοιτητές κρίνονται άκρως ικανοποιητικά

Αρνητικά

- Έλλειψη στελεχών (ΕΠ, ΕΤΠ, διοικητικών) με ιδιαίτερη έμφαση στην έλλειψη διοικητικού προσωπικού, και μικρός αριθμός έκτακτου προσωπικού, λόγω περικοπών,
- Αυξημένες διδακτικές υποχρεώσεις των μελών ΕΠ σε σχέση με τα Πανεπιστήμια.
- Πολλές διοικητικές αρμοδιότητες οι οποίες αποβαίνουν σε βάρος της ποιότητας διδασκαλίας και σε βάρος των ερευνητικών δραστηριοτήτων των μελών ΕΠ.
- Ο μεγάλος αριθμός διδακτικών ωρών των μελών ΕΠ του Τμήματος (από 10 για τους καθηγητές μέχρι 16 για τους καθηγητές εφαρμογών) οδηγεί α) στην μη επίτευξη της ποιότητας της διδασκαλίας που θα ήθελαν και θα μπορούσαν να προσφέρουν τα μέλη ΕΠ και β) στο περιορισμό των δυνατοτήτων ανάπτυξης ερευνητικής δράσης από μέρους τους.
- Η ανάγκη πρόσληψης νέων μελών ΕΠ, τουλάχιστο πέντε (5), στο Τμήμα είναι φανερή, αφού ο αριθμός των έκτακτων καθηγητών είναι πολλαπλάσιος του μόνιμου
- Τα ποσοστά παρακολούθησης των μαθημάτων θεωρίας καθώς και ο μέσος βαθμός πτυχίου την τελευταία πενταετία κρίνεται σχετικά χαμηλός και αντιπροσωπευτικός του βαθμού δυσκολίας των μαθημάτων που διδάσκονται καθώς και των εγγεγραμμένων φοιτητών.
- Σημαντική έλλειψη προσωπικού διοικητικής / τεχνικής / ερευνητικής υποστήριξης
- Τα ελάχιστα κονδύλια της Τεχνολογικής εκπαίδευσης (κατά πολύ μικρότερα από τα αντίστοιχα των Πανεπιστημίων) και ο μεγάλος αριθμός φοιτητών δεν επιτρέπουν τη χορήγηση υποτροφιών.
- Δεν υπάρχει επαρκής ενημέρωση για τις δυνατότητες χρηματοδότησης.
- Δεν παρέχονται κίνητρα για την διεξαγωγή έρευνας.
- Η έλλειψη διδακτορικών σπουδών έχει αρνητική επίδραση στο συνολικό ερευνητικό έργο του τμήματος.

Ευκαιρίες αξιοποίησης των θετικών σημείων και ενδεχόμενοι κίνδυνοι από τα αρνητικά σημεία

Εφόσον ικανοποιηθούν οι προτεραιότητες του Τμήματος, όπως αυτές καταγράφονται και στον τετραετή προγραμματισμό, που συνοψίζονται στην αύξηση του προσωπικού, στη βελτίωση των υποδομών, στην αύξηση των δαπανών για έρευνα και στη λειτουργία ΜΠΣ, τότε θα αξιοποιηθούν οι ευκαιρίες που παρέχονται από τα θετικά στοιχεία του Τμήματος και θα βελτιωθεί η ποιότητα και η αποτελεσματικότητα του παραγόμενου έργου από όλα τα μέλη της ακαδημαϊκής κοινότητας. Οι κίνδυνοι που απορρέουν από τα αρνητικά στοιχεία είναι η ενδεχόμενη στασιμότητα (σε προσωπικό και πόρους) και η μη ολοκλήρωση των ακαδημαϊκών χαρακτηριστικών του Τμήματος (θεσμικό πλαίσιο), δηλαδή η αδυναμία διαμόρφωσης ισχυρής εικόνας και ως εκ τούτου αντίστοιχης ελκυστικότητας για τους φοιτητές.

Δεδομένης, της ερευνητικής δραστηριότητας των μελών ΕΠ και της ανάληψης ερευνητικών πρωτοβουλιών οι προοπτικές του Τμήματος για περαιτέρω ερευνητικές συνεργασίες με ιδρύματα του εσωτερικού και εξωτερικού και στα πλαίσια ερευνητικών προγραμμάτων είναι δύσκολες.

Ο μεγάλος αριθμός διδακτικών ωρών των μελών ΕΠ του τμήματος, ο φόρτος των διοικητικών αρμοδιοτήτων, η μη ύπαρξη θεσμικού πλαισίου για την εκπόνηση διδακτορικών διατριβών αποτελούν τροχοπέδη στην απρόσκοπτη ανάπτυξη των ακαδημαϊκών δραστηριοτήτων των μελών ΕΠ του Τμήματος.

Επίσης, η έλλειψη διοικητικού προσωπικού (η στελέχωση της γραμματείας μόνο από έναν διοικητικό υπάλληλο) δημιουργεί δυσλειτουργίες και μη έγκαιρη ανταπόκριση στη διεκπεραίωση των τρεχουσών υποχρεώσεων γραμματειακής λειτουργίας.

Η άνιση κατανομή των προκηρύξεων για μόνιμα μέλη ΕΠ και οι μακροχρόνιες διαδικασίες πλήρωσης των θέσεων μόνιμου ΕΠ αναγκάζει το Τμήμα ανά ακαδημαϊκό εξάμηνο να εξετάζει 3.000 αιτήσεις, περίπου, συνολικά, για την πλήρωση θέσεων έκτακτου εκπαιδευτικού προσωπικού κάθε ακαδημαϊκού έτος.

Η διασφάλιση της ποιότητας της παρεχόμενης εκπαίδευσης δυσχεραίνεται από τις συχνές αλλαγές του μεγάλου αριθμού των εκτάκτων μελών του ΕΠ, η επιλογή έκτακτου ΕΠ με αυξημένα επιστημονικά προσόντα επιβαρύνει τον τακτικό προϋπολογισμό του ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας, με αποτέλεσμα να μην υπάρχουν χρήματα για την αμοιβή τους.

β. Τμήμα Χρηματοοικονομικών Εφαρμογών

Θετικά

- Αποτύπωση των στόχων του Τμήματος
- Θεσμοθετημένα Επαγγελματικά Δικαιώματα
- Θεσμός πρακτικής άσκησης.
- Παρεχόμενες γνώσεις και δεξιότητες συνάδουν με το Περιεχόμενο σπουδών, την εξέλιξη της επιστήμης και τις ανάγκες της κοινωνίας.
- Η μεγάλη πλειοψηφία των διδασκόντων επικαιροποιεί το περιεχόμενο των μαθημάτων του
- Η οργάνωση και εφαρμογή του διδακτικού έργου κρίνεται ικανοποιητική χωρίς όμως να υπάρχει κάποια κεντρική και ομογενοποιημένη διαδικασία μέτρησης της επίτευξης των μαθησιακών στόχων των μαθημάτων.
- Το ωρολόγιο πρόγραμμα είναι ικανοποιητικό και τηρείται στο μέγιστο βαθμό. Τα μέλη ΕΠ διδάσκουν μαθήματα σχετικά με το γνωστικό τους αντικείμενο με καθηγητές υψηλών βαθμίδων να διδάσκουν και εισαγωγικά μαθήματα.
- Αξιοποίηση ΤΠΕ στην εκπαιδευτική διαδικασία.
- Ικανοποιητικό επίπεδο συνεργασίας μεταξύ φοιτητών και μελών ΕΠ του Τμήματος.
- Τα εκπαιδευτικά βοηθήματα που παρέχονται στους φοιτητές κρίνονται ικανοποιητικά
- Το σημαντικό πλήθος ερευνητικών προγραμμάτων δείχνει ότι τα μέλη ΕΠ είναι πολύ ενεργοί ερευνητικά παρά τον αυξημένο διδακτικό και διοικητικό φόρτο. Ένα μεγάλο ποσοστό αναλαμβάνει ερευνητικές πρωτοβουλίες.
- Σημαντική ποσότητα και ποιότητα δημοσιεύσεων, δεδομένης της έλλειψης Μεταπτυχιακών και κυρίως Διδακτορικών φοιτητών και του μεγάλου διοικητικού φόρτου των μελών ΕΠ.
- Σημαντική η αναγνώριση της έρευνας από τρίτους.

Αρνητικά

- Έλλειψη στελεχών (ΕΠ, ΕΤΠ, διοικητικών) με ιδιαίτερη έμφαση στην έλλειψη διοικητικού προσωπικού, και μεγάλος αριθμός έκτακτου προσωπικού,
- Αυξημένες διδακτικές υποχρεώσεις των μελών ΕΠ σε σχέση με τα Πανεπιστήμια.
- Πολλές διοικητικές αρμοδιότητες οι οποίες αποβαίνουν εις βάρος της ποιότητας διδασκαλίας και εις βάρος των ερευνητικών δραστηριοτήτων των μελών ΕΠ.
- Η διεθνής διάσταση του Προγράμματος προπτυχιακών σπουδών δεν είναι αρκετά ανεπτυγμένη
- Ο μεγάλος αριθμός διδακτικών ωρών των μελών ΕΠ του τμήματος (από 10 για τους καθηγητές μέχρι 16 για τους καθηγητές εφαρμογών) οδηγεί α) στην μη επίτευξη της ποιότητας της διδασκαλίας που θα ήθελαν και θα μπορούσαν να προσφέρουν τα μέλη ΕΠ και β) στο περιορισμό των δυνατοτήτων ανάπτυξης ερευνητικής δράσης από μέρους τους.
- Η ανάγκη πρόσληψης νέων μελών ΕΠ στο τμήμα είναι φανερή, αφού ο αριθμός των έκτακτων καθηγητών είναι υπερπενταπλάσιος του μόνιμου
- Ο Μέσος Βαθμός πτυχίου την τελευταία πενταετία είναι 6,78 που κρίνεται σχετικά χαμηλός και αντιπροσωπευτικός του βαθμού δυσκολίας των μαθημάτων που διδάσκονται καθώς και των εγγεγραμμένων φοιτητών.
- Σημαντική έλλειψη προσωπικού διοικητικής/τεχνικής/ερευνητικής υποστήριξης
- Τα ελάχιστα κονδύλια της Τεχνολογικής εκπαίδευσης (κατά πολύ μικρότερα από τα αντίστοιχα των Πανεπιστημίων) και ο μεγάλος αριθμός φοιτητών δεν επιτρέπουν την χορήγηση υποτροφιών.
- Δεν υπάρχει επαρκής ενημέρωση για τις δυνατότητες χρηματοδότησης.
- Δεν παρέχονται κίνητρα για την διεξαγωγή έρευνας.
- Η έλλειψη διδακτορικών σπουδών έχει αρνητική επίδραση στο συνολικό ερευνητικό έργο του Τμήματος.
- Σχετικά μικρή η συμμετοχή των προπτυχιακών φοιτητών σε ερευνητικά προγράμματα.

Ευκαιρίες αξιοποίησης των θετικών σημείων και ενδεχόμενοι κίνδυνοι από τα αρνητικά σημεία

Δεδομένης, της ερευνητικής δραστηριότητας των μελών ΕΠ και της ανάληψης ερευνητικών πρωτοβουλιών οι προοπτικές του Τμήματος για περεταίρω ερευνητικές συνεργασίες με ιδρύματα του εσωτερικού και εξωτερικού και στα πλαίσια ερευνητικών προγραμμάτων είναι ευοίωνες. Οι συνεργασίες που έχει το τμήμα με ιδρύματα του εξωτερικού μπορούν να οδηγήσουν σε περαιτέρω διεθνοποίηση του προγράμματος σπουδών για την προσέλκυση φοιτητών από το εξωτερικό.

Ο μεγάλος αριθμός διδακτικών ωρών των μελών ΕΠ του τμήματος, ο φόρτος των διοικητικών αρμοδιοτήτων, η μη ύπαρξη θεσμικού πλαισίου για την εκπόνηση διδακτορικών διατριβών αποτελούν τροχοπέδη στην απρόσκοπτη ανάπτυξη των ακαδημαϊκών δραστηριοτήτων των μελών Ε.Π. του Τμήματος.

Επίσης, η έλλειψη διοικητικού προσωπικού (η στελέχωση της γραμματείας μόνο από έναν διοικητικό) μπορεί να δημιουργήσει δυσλειτουργίες και μη έγκαιρη ανταπόκριση στη διεκπεραίωση των τρεχουσών υποχρεώσεων γραμματειακής λειτουργίας

4. ΤΜΗΜΑ ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΕΜΠΟΡΙΟΥ

Το Τμήμα Διεθνούς Εμπορίου σύμφωνα με το ΠΔ 90/2013 αποκτά μεταβατικότητα μέχρι το 2018, όπου και θα συγχωνευθεί με το Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων στα Γρεβενά (ν. /2013). Το Τμήμα αυτή τη στιγμή δεν εισάγει φοιτητές από το ακαδ. Έτος 13-14. Παρακάτω παρατίθενται στοιχεία από την εσωτερική αξιολόγηση του Τμήματος. Το Τμήμα έχει επίσης αξιολογηθεί από εξωτερικούς αξιολογητές.

Θετικά

- Αποτύπωση των στόχων του Τμήματος
- Θεσμοθετημένα Επαγγελματικά Δικαιώματα
- Θεσμός πρακτικής άσκησης.
- Πρόσφατη αναμόρφωση προγράμματος σπουδών
- Παρεχόμενες γνώσεις και δεξιότητες συνάδουν με το Περιεχόμενο σπουδών, την εξέλιξη της επιστήμης και τις ανάγκες της κοινωνίας.
- Η μεγάλη πλειοψηφία των διδασκόντων επικαιροποιεί το περιεχόμενο των μαθημάτων του
- Η οργάνωση και εφαρμογή του διδακτικού έργου κρίνεται ικανοποιητική χωρίς όμως να υπάρχει κάποια κεντρική και ομογενοποιημένη διαδικασία μέτρησης της επίτευξης των μαθησιακών στόχων των μαθημάτων.
- Το ωρολόγιο πρόγραμμα είναι ικανοποιητικό και τηρείται στο μέγιστο βαθμό. Τα μέλη ΕΠ διδάσκουν μαθήματα σχετικά με το γνωστικό τους αντικείμενο με καθηγητές υψηλών βαθμίδων να διδάσκουν και εισαγωγικά μαθήματα.
- Αξιοποίηση ΤΠΕ στην εκπαιδευτική διαδικασία.
- Ικανοποιητικό επίπεδο συνεργασίας μεταξύ φοιτητών και μελών ΕΠ του Τμήματος.
- Τα εκπαιδευτικά βοηθήματα που παρέχονται στους φοιτητές κρίνονται ικανοποιητικά
- Το τμήμα από το ακαδημαϊκό έτος 2008-09 έχει μεταπτυχιακό πρόγραμμα σπουδών, που θα βοηθήσει και την περαιτέρω ανάπτυξη ερευνητικών δράσεων.
- Το σημαντικό πλήθος ερευνητικών προγραμμάτων δείχνει ότι τα μέλη ΕΠ είναι πολύ ενεργοί ερευνητικά παρά τον αυξημένο διδακτικό και διοικητικό φόρτο. Ένα μεγάλο ποσοστό αναλαμβάνει ερευνητικές πρωτοβουλίες.
- Σημαντική ποσότητα και ποιότητα δημοσιεύσεων, δεδομένης της έλλειψης Μεταπτυχιακών και κυρίως Διδακτορικών φοιτητών και του μεγάλου διοικητικού φόρτου των μελών ΕΠ.
- Σημαντική η αναγνώριση της έρευνας από τρίτους.

Αρνητικά

- Έλλειψη στελεχών (ΕΠ, ΕΤΠ, διοικητικών) με ιδιαίτερη έμφαση στην έλλειψη διοικητικού προσωπικού, και μεγάλος αριθμός έκτακτου προσωπικού,
- Αυξημένες διδακτικές υποχρεώσεις των μελών ΕΠ σε σχέση με τα Πανεπιστήμια.
- Πολλές διοικητικές αρμοδιότητες οι οποίες αποβαίνουν εις βάρος της ποιότητας διδασκαλίας και εις βάρος των ερευνητικών δραστηριοτήτων των μελών ΕΠ.
- Η διεθνής διάσταση του Προγράμματος προπτυχιακών σπουδών δεν είναι αρκετά ανεπτυγμένη
- Ο μεγάλος αριθμός διδακτικών ωρών των μελών ΕΠ του τμήματος (από 10 για τους καθηγητές μέχρι 16 για τους καθηγητές εφαρμογών) οδηγεί α) στην μη επίτευξη της ποιότητας της διδασκαλίας που θα ήθελαν και θα μπορούσαν να προσφέρουν τα μέλη ΕΠ και β) στο περιορισμό των δυνατοτήτων ανάπτυξης ερευνητικής δράσης από μέρους τους.
- Η ανάγκη πρόσληψης νέων μελών ΕΠ στο τμήμα είναι φανερή, αφού ο αριθμός των έκτακτων καθηγητών είναι υπερπενταπλάσιος του μόνιμου

- Ο Μέσος Βαθμός πτυχίου την τελευταία πενταετία είναι 6,9 που κρίνεται σχετικά χαμηλός και αντιπροσωπευτικός του βαθμού δυσκολίας των μαθημάτων που διδάσκονται καθώς και των εγγεγραμμένων φοιτητών.
- Σημαντική έλλειψη προσωπικού διοικητικής/τεχνικής/ερευνητικής υποστήριξης
- Τα ελάχιστα κονδύλια της Τεχνολογικής εκπαίδευσης (κατά πολύ μικρότερα από τα αντίστοιχα των Πανεπιστημίων) και ο μεγάλος αριθμός φοιτητών δεν επιτρέπουν την χορήγηση υποτροφιών.
- Δεν υπάρχει επαρκής ενημέρωση για τις δυνατότητες χρηματοδότησης.
- Δεν παρέχονται κίνητρα για την διεξαγωγή έρευνας.
- Η έλλειψη διδακτορικών σπουδών έχει αρνητική επίδραση στο συνολικό ερευνητικό έργο του Τμήματος.
- Σχετικά μικρή η συμμετοχή των προπτυχιακών φοιτητών σε ερευνητικά προγράμματα.

Ευκαιρίες αξιοποίησης των θετικών σημείων και ενδεχόμενοι κίνδυνοι από τα αρνητικά σημεία

Δεδομένης, της ερευνητικής δραστηριότητας των μελών ΕΠ και της ανάληψης ερευνητικών πρωτοβουλιών οι προοπτικές του Τμήματος για περαιτέρω ερευνητικές

συνεργασίες με ιδρύματα του εσωτερικού και εξωτερικού και στα πλαίσια ερευνητικών προγραμμάτων είναι ευοίωνες. Οι συνεργασίες που έχει το τμήμα με ιδρύματα του εξωτερικού μπορούν να οδηγήσουν σε περαιτέρω διεθνοποίηση του προγράμματος σπουδών για την προσέλκυση φοιτητών από το εξωτερικό. Το διεθνές συνέδριο στα Εφαρμοσμένα Οικονομικά που οργανώνεται από το Τμήμα (το 2007 παρουσιάστηκαν 123 επιστημονικές εργασίες από επιστήμονες που προέρχονταν από 34 χώρες) συμβάλει στην τόνωση των διεθνών συνεργασιών των μελών ΕΠ του Τμήματος και δημιουργεί προϋποθέσεις για αύξηση της κινητικότητας επιστημόνων από και προς το Τμήμα. Ήδη υπάρχει αίτηση για να έρθουν στο Τμήμα για εκπαιδευτική άδεια (Sabbatical) δύο επιστήμονες για ένα έτος.

Ο μεγάλος αριθμός διδακτικών ωρών των μελών ΕΠ του τμήματος, ο φόρτος των διοικητικών αρμοδιοτήτων, η μη ύπαρξη θεσμικού πλαισίου για την εκπόνηση διδακτορικών διατριβών αποτελούν τροχοπέδη στην απρόσκοπτη ανάπτυξη των ακαδημαϊκών δραστηριοτήτων των μελών Ε.Π. του Τμήματος.

Επίσης, η έλλειψη διοικητικού προσωπικού (η στελέχωση της γραμματείας μόνο από έναν διοικητικό) μπορεί να δημιουργήσει δυσλειτουργίες και μη έγκαιρη ανταπόκριση στη διεκπεραίωση των τρεχουσών υποχρεώσεων γραμματειακής λειτουργίας.

ΣΧΟΛΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΤΡΟΦΙΜΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ

1. ΤΜΗΜΑ ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΓΕΩΠΟΝΩΝ

Το Τμήμα Τεχνολόγων Γεωπόνων προέκυψε (βάση του ΠΔ. 90/2013) από τη συγχώνευση των Τμημάτων Φυτικής Παραγωγής, Ζωικής Παραγωγής και Εμπορίας και Ποιοτικού Ελέγχου Αγροτικών Προϊόντων. Παρακάτω παρατίθενται στοιχεία από την εσωτερική αξιολόγηση των τριών επιμέρους Τμημάτων, καθότι εσωτερική αξιολόγηση του νέου Τμήματος δεν έχει γίνει ακόμη. Και τα τρία Τμήματα είχαν αξιολογηθεί από εξωτερικούς αξιολογητές.

α. Τμήμα Εμπορίας και Ποιοτικού Ελέγχου Αγροτικών Προϊόντων

Θετικά

- Το σύγχρονο περιεχόμενο σπουδών, καθώς υφίσταται νέο πρόγραμμα σπουδών, στο οποίο συνεκτιμήθηκαν τα αποτελέσματα έρευνας σχετικά με την αναμόρφωση του παλαιού προγράμματος.
- Το ευρύ επιστημονικό πεδίο που δίνει τη δυνατότητα πρόσβασης σε πολλά γνωστικά αντικείμενα
- Ο ικανοποιητικός βαθμός ανταπόκρισης του περιεχομένου των σπουδών στις απαιτήσεις της αγοράς και η σχετικά καλή απορροφητικότητα των αποφοίτων από την αγορά εργασίας σε συναφή αντικείμενα με τις σπουδές τους.
- Η υποχρεωτική εκπόνηση πτυχιακής εργασίας και η υποχρεωτική φύση της πρακτικής άσκησης που δίνουν τη δυνατότητα στους σπουδαστές να εμβαθύνουν στις σπουδές τους και να αποκτήσουν τα εφόδια για ομαλή ένταξη στην αγορά εργασίας
- Η θετική εικόνα που έχουν οι φοιτητές για το διδακτικό έργο, όπως αποτυπώνεται στην αξιολόγηση των φοιτητών
- Η επάρκεια των χώρων και του εξοπλισμού των αιθουσών διδασκαλίας και εργαστηρίων.
- Ο σχετικά ικανοποιητικός αριθμός δημοσιεύσεων και ετεροαναφορών με δεδομένα την ανυπαρξία μεταπτυχιακών προγραμμάτων και ερευνητικών εργαστηρίων.
- Η ύπαρξη ενός ερευνητικού εργαστηρίου, έστω και μη νομικά θεσμοθετημένου.
- Η άμεση πρόσβαση σε επιστημονικά περιοδικά μέσω του προγράμματος HEALINK
- Η κοινή αντίληψη όλων των μελών του Τμήματος για την ανάγκη ενδυνάμωσης των σχέσεων του Τμήματος με τους ΚΠΠ φορείς
- Η ύπαρξη υποχρεωτικής πρακτικής άσκησης έχει ως αποτέλεσμα την άμεση επαφή του Τμήματος με τους παραγωγικούς φορείς
- Μέλη των παραγωγικών φορέων συνεργάζονται με το Τμήμα ως Εργαστηριακοί ή Επιστημονικοί Συνεργάτες

- Η ύπαρξη τετραετούς ακαδημαϊκού προγραμματισμού
- Η παροχή διαδικτυακών υπηρεσιών ηλεκτρονικής γραμματείας (ηλεκτρονική υποβολή των βαθμολογιών από τους διδάσκοντες και ηλεκτρονική υποβολή των δηλώσεων των μαθημάτων από τους φοιτητές)
- Η αρμονική συνεργασία των διοικητικών υπηρεσιών με τα μέλη Ε.Π. τους Εργαστηριακούς και Επιστημονικούς Συνεργάτες

Αρνητικά

- Η αδυναμία αυτοδύναμης οργάνωσης μεταπτυχιακών σπουδών.
- Η ανεπαρκής στελέχωση του Τμήματος σε μέλη Ε.Π. και η απογοητευτική αναλογία στη σχέση διδασκόντων και διδασκομένων.
- Το χαμηλό ποσοστό προσέλευσης των φοιτητών στις διαλέξεις και στις εξετάσεις των μαθημάτων και το σχετικά χαμηλό ποσοστό επιτυχίας των φοιτητών στις εξετάσεις των μαθημάτων.
- Η χαμηλή κινητικότητα διδασκόντων/φοιτητών από/προς το Τμήμα μέσω του προγράμματος ERASMUS και άλλων συναφών προγραμμάτων.
- Η αδυναμία στελέχωσης ερευνητικών δράσεων λόγω αδυναμίας οργάνωσης μεταπτυχιακών και διδακτορικών σπουδών ή άλλων ερευνητικών συνεργασιών
- Δεν υπάρχει σημαντική συνεργασία με ΚΠΠ φορείς σε κοινά έργα ή δράσεις
- Κατά την άποψη των μελών του Τμήματος δεν υπάρχουν συστηματικές ερευνητικές πρωτοβουλίες από τους ΚΠΠ της περιοχής. Τέτοιες πρωτοβουλίες είναι ευκαιριακές και για λόγους ένταξης σε κάποιο πρόγραμμα χρηματοδότησης
- Η έλλειψη εμπειρίας τόσο στη σύνταξη, όσο και στην ανάλυση του τετραετούς ακαδημαϊκού προγραμματισμού και οι πιθανές αδυναμίες στην εφαρμογή του.
- Ο ανεπαρκής ρυθμός προκήρυξης νέων θέσεων μελών Ε.Π. από το Υπουργείο Παιδείας.
- Ο τρόπος ανανέωσης της ιστοσελίδας του Τμήματος.

Ευκαιρίες αξιοποίησης των θετικών σημείων και ενδεχόμενοι κίνδυνοι από τα αρνητικά σημεία

Αξιοποίηση θετικών:

- Η θετική στάση που έχει υιοθετήσει το Τμήμα στο θεσμό της αξιολόγησης μπορεί να αξιοποιηθεί έτσι ώστε η αξιολόγηση να μετεξελιχθεί σε διαδικασία παραγωγής πρακτικών αποτελεσμάτων και βελτιώσεων. Βασική προϋπόθεση για τη μετεξέλιξη αυτή είναι η αντιμετώπιση των προβλημάτων που αναδεικνύονται από τη διαδικασία της αξιολόγησης.
- Το Τμήμα βελτιώνει την εικόνα που έχει στην κοινωνία αξιοποιώντας τα θετικά χαρακτηριστικά του προγράμματος σπουδών (σύγχρονο, διεπιστημονικό, καλά οργανωμένο περιεχόμενο, απόφοιτοι με καλές προοπτικές επαγγελματικής αποκατάστασης).
- Η συνεργασία με τους ΚΠΠ φορείς μακροπρόθεσμα μπορεί να αποκτήσει έναν σταθερό χαρακτήρα εάν το Τμήμα αξιοποιήσει την επαφή που δημιουργείται εξαιτίας τόσο της πρακτικής άσκησης των φοιτητών, όσο και της σταδιακής αποδοχής της χρησιμότητάς του (μέσω των εργαστηρίων του και του προσωπικού).

Ενδεχόμενοι κίνδυνοι:

- Η αξιολόγηση να αντιμετωπιστεί ως μία γραφειοκρατική διαδικασία καταγραφής προθέσεων, η οποία δεν θα χρησιμοποιηθεί ως μηχανισμός βελτίωσης και άμεσης αντιμετώπισης των προβλημάτων που αναδεικνύονται μέσω αυτής.

β. Τμήμα Ζωικής Παραγωγής

Θετικά:

- Αποτύπωση των στόχων του Τμήματος
- Είναι πολύ σημαντική η ύπαρξη του Αγροκτήματος του Τμήματος
- Είναι πολύ θετικό το γεγονός ότι τα προγράμματα σπουδών αναθεωρήθηκαν πρόσφατα.
- Θεσμοθετημένα επαγγελματικά δικαιώματα
- Ο θεσμός της πρακτικής άσκησης.
- Η ποιότητα και οργάνωση του διδακτικού έργου.
- Η ποιότητα των διδακτικών βοηθημάτων.
- Η συνεργασία φοιτητών – διδασκόντων
- Η θετική αξιολόγηση των διδασκόντων
- το ωρολόγιο πρόγραμμα τηρείται σχολαστικά ενώ τα μέλη ΕΠ διδάσκουν μαθήματα αντίστοιχα με το γνωστικό τους αντικείμενο και επικαιροποιούν το περιεχόμενο των μαθημάτων τους.
- Οι ΤΠΕ χρησιμοποιούνται στην εκπαιδευτική διαδικασία, αλλά το ποσοστό χρησιμοποίησής τους δεν είναι τόσο υψηλό όσο θα έπρεπε.

- Είναι σημαντικός ο αριθμός και η ποιότητα του ερευνητικού έργου που πραγματοποιήθηκε στο τμήμα την τελευταία πενταετία, έστω και αν οφείλεται σε πρωτοβουλίες μεμονωμένων ατόμων.

Αρνητικά:

- Έλλειψη ΕΠ, ΕΤΠ, τεχνικού προσωπικού και διοικητικού προσωπικού
- Μεγάλος αριθμός έκτακτου προσωπικού, χωρίς τα ανάλογα προσόντα (Master, Διδακτορικό) για Ανώτατο εκπαιδευτικό ίδρυμα.
- Μικρή εισαγωγή φοιτητών τα τρία τελευταία χρόνια
- Αυξημένες διδακτικές υποχρεώσεις των μελών ΕΠ σε σχέση με τα Πανεπιστήμια.
- Πολλές διοικητικές αρμοδιότητες οι οποίες αποβαίνουν εις βάρος της ποιότητας διδασκαλίας και εις βάρος των ερευνητικών δραστηριοτήτων των μελών ΕΠ.
- Η διεθνής διάσταση του Προγράμματος προπτυχιακών σπουδών δεν είναι αρκετά ανεπτυγμένη
- Η Έλλειψη μόνιμου ΕΠ λόγω συνταξιοδότησης και η μεγάλη ηλικία των ήδη υπηρετούντων η πλειονότητα των οποίων βρίσκεται στα πρόθυρα συνταξιοδότησης. Η παραπάνω έλλειψη έχει ως αποτέλεσμα μεγάλο τμήμα της εκπαιδευτικής διαδικασίας να βρίσκεται στα χέρια έκτακτου προσωπικού συχνά χωρίς μεταπτυχιακές σπουδές με όλα τα επακόλουθα στην ποιότητα του διδακτικού έργου και την υπευθυνότητα των διδασκόντων .
- Μεγάλος αριθμός διδακτικών ωρών των μελών ΕΠ του Τμήματος (10-12-14-16 για τους καθηγητές, αναπληρωτές, επίκουρους, καθηγητές εφαρμογών αντίστοιχα). Προκειμένου να καλυφθεί το ωράριο αυτό τα περισσότερα μέλη ΕΠ διδάσκουν περισσότερα από ένα μαθήματα με όλα τα αρνητικά επακόλουθα στην ποιότητα της διδασκαλίας και την ερευνητική διαδικασία
- Σημαντική έλλειψη διοικητικού προσωπικού, τεχνικού και ΕΤΠ
- Οι φοιτητές δεν παρακολουθούν στην πλειονότητά τους τις θεωρίες.
- Έχουν μικρές βαθμολογίες.
- Έλλειψη επαρκούς χρηματοδότησης για έρευνα. Τα προγράμματα που προκηρύσσονται (π.χ. ΑΡΧΙΜΗΔΗΣ) είναι στην πλειοψηφία τους λίγα με μικρές χρηματοδοτήσεις
- Δεν υπάρχουν κίνητρα (π.χ. απαλλαγή από το διδακτικό έργο) για τη διενέργεια έρευνας.
- Η απουσία μεταπτυχιακών σπουδών επηρεάζει αρνητικά τη δυνατότητα έρευνας.
- Είναι μικρός ο αριθμός των προπτυχιακών φοιτητών που συμμετέχουν στα ερευνητικά προγράμματα.

Ευκαιρίες αξιοποίησης των θετικών σημείων και ενδεχόμενοι κίνδυνοι από τα αρνητικά σημεία

Το σημαντικότερο αρνητικό σημείο του τμήματος είναι η πολύ μικρή εισαγωγή φοιτητών, που οδηγεί την όλη προσπάθεια που έγινε μέχρι τώρα για την οργάνωση και τη λειτουργία του Τμήματος, του Αγροκτήματος και των Εργαστηρίων σε ναυάγιο. Εάν αυτό συνεχιστεί το Τμήμα θα υποβαθμιστεί και θα τεθεί σε κίνδυνο η συνέχιση της λειτουργίας του. Δεδομένης της μεγάλης σημασίας που έχει το Τμήμα για την Τοπική Κοινωνία, τη νευραλγική του θέση σε σχέση με τις γειτονικές χώρες και το ρόλο που διαδραματίζει σε μια καθαρά γεωργοκτηνοτροφική περιοχή κρίνουμε ότι οι συνέπειες θα είναι εξαιρετικά αρνητικές.

Τα υπόλοιπα αρνητικά σημεία, όπως ο μεγάλος αριθμός διδακτικών ωρών, η έλλειψη ΕΠ, διοικητικού τεχνικού και ΕΤ προσωπικού αποτελούν μεν τροχοπέδη στην ανάπτυξη του Τμήματος αλλά μπορούν σταδιακά να αντιμετωπισθούν εφόσον το Τμήμα συνεχίσει να λειτουργεί.

Το Τμήμα θα πρέπει να αξιοποιήσει έτι περαιτέρω το δρόμο που άνοιξε για συνεργασία με τις γειτονικές χώρες καθώς και τους τοπικούς και Νομαρχιακούς Φορείς και την Περιφέρεια.

γ. Τμήμα Φυτικής Παραγωγής

Θετικά

- Η αποτύπωση των στόχων του Τμήματος
- Η ύπαρξη αγροκτήματος
- Το σύγχρονο περιεχόμενο σπουδών
- Το ευρύ επιστημονικό πεδίο που δίνει τη δυνατότητα πρόσβασης σε πολλά γνωστικά αντικείμενα
- Ο ικανοποιητικός βαθμός ανταπόκρισης του περιεχομένου των σπουδών στις απαιτήσεις της αγοράς εργασίας.
- Η καλή απορροφητικότητα των αποφοίτων από την αγορά εργασίας σε αντικείμενα που σε μεγάλο βαθμό σχετίζονται με τις σπουδές τους
- Η υποχρεωτική εκπόνηση πτυχιακής εργασίας και η υποχρεωτική φύση της πρακτικής άσκησης που δίνουν τη δυνατότητα στους σπουδαστές να εμβαθύνουν στις σπουδές τους και να αποκτήσουν τα εφόδια για ομαλή ένταξη στην αγορά εργασίας
- Η θετική εικόνα που έχουν οι φοιτητές για το διδακτικό έργο, όπως αποτυπώνεται στην αξιολόγηση των φοιτητών
- Η επικαιροποίηση του περιεχομένου των μαθημάτων από τη μεγάλη πλειοψηφία των διδασκόντων.
- Η αναλογία στη σχέση διδασκόντων και διδασκομένων.

- Η ικανοποιητική συνεργασία μεταξύ φοιτητών και μελών Ε.Π. του Τμήματος
- Τα εκπαιδευτικά βοηθήματα που παρέχονται στους φοιτητές κρίνονται ικανοποιητικά
- Η επάρκεια του εξοπλισμού των αιθουσών διδασκαλίας και εργαστηρίων.
- Η λειτουργία ασύγχρονης πλατφόρμας τηλεκπαίδευσης που υποστηρίζει ορισμένα μαθήματα του Τμήματος
- Ο σχετικά ικανοποιητικός αριθμός ερευνητικών προγραμμάτων δείχνει ότι ορισμένα μέλη Ε.Π. είναι πολύ ενεργοί ερευνητικά παρά τον αυξημένο διδακτικό και διοικητικό φόρτο. Ένα ικανοποιητικό ποσοστό αναλαμβάνει ερευνητικές πρωτοβουλίες.
- Ο σχετικά ικανοποιητικός αριθμός δημοσιεύσεων και ετεροαναφορών δεδομένων των συνθηκών λειτουργίας του Τμήματος (ανυπαρξία μεταπτυχιακών και διδακτορικών φοιτητών)
- Η ύπαρξη ενός ερευνητικού εργαστηρίου, έστω και μη νομικά θεσμοθετημένου.
- Η άμεση πρόσβαση σε επιστημονικά περιοδικά μέσω του προγράμματος HEALINK
- Η κοινή αντίληψη όλων των μελών του Τμήματος για την ανάγκη ενδυνάμωσης των σχέσεων του Τμήματος με τους ΚΠΠ φορείς
- Η ύπαρξη υποχρεωτικής πρακτικής άσκησης έχει ως αποτέλεσμα την άμεση επαφή του Τμήματος με τους παραγωγικούς φορείς
- Μέλη των παραγωγικών φορέων συνεργάζονται με το Τμήμα ως Εργαστηριακοί ή Επιστημονικοί Συνεργάτες
- Η ύπαρξη τετραετούς ακαδημαϊκού προγραμματισμού
- Η παροχή διαδικτυακών υπηρεσιών ηλεκτρονικής γραμματείας (ηλεκτρονική υποβολή των βαθμολογιών από τους διδάσκοντες και ηλεκτρονική υποβολή των δηλώσεων των μαθημάτων από τους φοιτητές)
- Η αρμονική συνεργασία των διοικητικών υπηρεσιών με τα μέλη Ε.Π., τους Εργαστηριακούς, τους Επιστημονικούς Συνεργάτες και με την κεντρική διοίκηση του Ιδρύματος

Αρνητικά

- Η έλλειψη στελεχών (ΕΠ, ΕΤΠ, διοικητικών) και ο μεγάλος αριθμός έκτακτου διδακτικού προσωπικού,
- Η έλλειψη γραμματειών τομέων.
- Η μικρή εισαγωγή φοιτητών τα τρία τελευταία χρόνια.
- Η αδυναμία αυτοδύναμης οργάνωσης διδακτορικών σπουδών.
- Αυξημένες διδακτικές υποχρεώσεις των μελών ΕΠ σε σχέση με τα Πανεπιστήμια.
- Πολλές διοικητικές αρμοδιότητες οι οποίες αποβαίνουν εις βάρος της ποιότητας διδασκαλίας και εις βάρος των ερευνητικών δραστηριοτήτων των μελών ΕΠ.
- Η ανεπαρκής στελέχωση του Τμήματος σε μέλη Ε.Π. και ΕΤΠ.
- Η ετεροβαρής μεταχείριση των μελών Ε.Π. σε σχέση με τα μέλη Δ.Ε.Π. των Πανεπιστημίων ως προς τον εβδομαδιαίο φόρτο διδακτικού έργου
- Το χαμηλό ποσοστό προσέλευσης των φοιτητών στις διαλέξεις και στις εξετάσεις των μαθημάτων και το σχετικά χαμηλό ποσοστό επιτυχίας των φοιτητών στις εξετάσεις των μαθημάτων.
- Η σχεδόν ανύπαρκτη κινητικότητα διδασκόντων/φοιτητών από/προς το Τμήμα μέσω του προγράμματος ERASMUS και άλλων συναφών προγραμμάτων.
- Η έλλειψη μεταπτυχιακών και διδακτορικών σπουδών έχει αρνητική επίδραση στο συνολικό ερευνητικό έργο του Τμήματος.
- Η ύπαρξη πολλών και διαφορετικών γνωστικών αντικειμένων των μελών Ε.Π. δυσχεραίνει την ανάληψη κοινών ερευνητικών δράσεων
- Η σχετικά μικρή συμμετοχή των προπτυχιακών φοιτητών σε ερευνητικά προγράμματα.
- Δεν υπάρχει συνεργασία με ΚΠΠ φορείς σε κοινά έργα ή δράσεις
- Δεν αξιοποιείται η πρακτική άσκηση των φοιτητών ως μέσο σύσφιξης των σχέσεων του Τμήματος με τους ΚΠΠ φορείς
- Ο μεγάλος φόρτος διδακτικών, διοικητικών και ερευνητικών καθηκόντων των μελών Ε.Π. δεν αφήνει σε αυτά διαθέσιμο χρόνο για την σύσφιξη των σχέσεων με τους ΚΠΠ φορείς
- Κατά την άποψη των μελών του Τμήματος δεν υπάρχουν συστηματικές ερευνητικές πρωτοβουλίες από τους ΚΠΠ της περιοχής. Τέτοιες πρωτοβουλίες είναι ευκαιριακές και γίνονται κυρίως για λόγους ένταξης σε κάποιο πρόγραμμα χρηματοδότησης
- Η έλλειψη εμπειρίας τόσο στη σύνταξη, όσο και στην ανάλυση του τετραετούς ακαδημαϊκού προγραμματισμού και οι πιθανές αδυναμίες στην εφαρμογή του.
- Ο ανεπαρκής ρυθμός προκήρυξης νέων θέσεων μελών Ε.Π. από το Υπουργείο Παιδείας.
- Η ανεπαρκής χρηματοδότηση ακόμη σε σχέση με άλλα ΑΕΙ (Πανεπιστήμια).
- Η μη δυνατότητα οργάνωσης αυτόνομων Διδακτορικών σπουδών.
- Η έλλειψη γραφείου για τη γραμματεία του τμήματος.
- Απαιτούνται περαιτέρω υποδομές για υποστήριξη των ΑΜΕΑ.

Ευκαιρίες αξιοποίησης των θετικών σημείων και ενδεχόμενοι κίνδυνοι από τα αρνητικά σημεία

Αξιοποίηση θετικών:

- Η θετική στάση που έχει υιοθετήσει το Τμήμα στο θεσμό της αξιολόγησης μπορεί να αξιοποιηθεί έτσι ώστε η αξιολόγηση να μετεξελιχθεί σε διαδικασία παραγωγής πρακτικών αποτελεσμάτων και βελτιώσεων. Βασική προϋπόθεση για τη μετεξέλιξη αυτή είναι η αντιμετώπιση των προβλημάτων που αναδεικνύονται από τη διαδικασία της αξιολόγησης.
- Η θετική στάση που έχουν τα μέλη του Τμήματος στον θεσμό της αξιολόγησης μπορεί να βοηθήσει κάθε διδάσκοντα να βελτιωθεί. Αυτό ωστόσο προϋποθέτει ότι πρέπει να μειωθεί δραστικά ο χρόνος που μεσολαβεί ανάμεσα στη συμπλήρωση των ερωτηματολογίων των φοιτητών και των δελτίων με τα οποία ενημερώνονται οι διδάσκοντες για τις επιδόσεις τους.
- Το Τμήμα βελτιώνει την εικόνα που έχει στην κοινωνία αξιοποιώντας τα θετικά χαρακτηριστικά του προγράμματος σπουδών (σύγχρονο, διεπιστημονικό, καλά οργανωμένο περιεχόμενο, απόφοιτοι με καλές προοπτικές επαγγελματικής αποκατάστασης).
- Η συνεργασία με τους ΚΠΠ φορείς μακροπρόθεσμα μπορεί να αποκτήσει έναν σταθερό χαρακτήρα, εάν το Τμήμα αξιοποιήσει την επαφή που δημιουργείται εξαιτίας τόσο της πρακτικής άσκησης των φοιτητών, όσο και της σταδιακής αποδοχής της χρησιμότητάς του (μέσω των εργαστηρίων του και του προσωπικού).
- Το αξιόλογο ερευνητικά Ε.Π. του τμήματος, (αυτό αποδεικνύεται από τις αναφορές του έργου από τρίτους) πρέπει να ενθαρρυνθεί ώστε να ασχοληθεί με την οργανωμένη έρευνα και με τη σύσταση ερευνητικών ομάδων. Ίσως σε αυτό βοηθήσει και το νέο νομοσχέδιο για την έρευνα και τα ερευνητικά κέντρα.

Ενδεχόμενοι κίνδυνοι:

- Η αξιολόγηση να αντιμετωπιστεί ως μία γραφειοκρατική διαδικασία καταγραφής προθέσεων, η οποία δεν θα χρησιμοποιηθεί ως μηχανισμός βελτίωσης και άμεσης αντιμετώπισης των προβλημάτων που αναδεικνύονται μέσω αυτής.
- Η αξιολόγηση να αποδειχθεί ένα δυσβάσταχτο έργο για τα μέλη του Τμήματος εξαιτίας του όγκου των δεδομένων που πρέπει να συλλεχθούν και να αναλυθούν. Απαιτείται αυτοματοποίηση των διαδικασιών συλλογής και ανάλυσης δεδομένων: α) που προέρχονται από το Πληροφοριακό Σύστημα της Γραμματείας του Τμήματος β) που καταγράφονται στα Απογραφικά Δελτία Διδάσκοντα και στα Απογραφικά Δελτία Εξαμηνιαίου Μαθήματος.
- Η αναγνώριση των Κέντρων Ελευθέρων Σπουδών καθιστά το Τμήμα σε μειονεκτική θέση και έναντι των Κέντρων Ελευθέρων Σπουδών, δεδομένου ότι ένας μεγάλος αριθμός φοιτητών προέρχεται από τα αστικά κέντρα
- Η ετεροβαρής αντιμετώπιση των μελών Ε.Π. σε σχέση με τα μέλη Δ.Ε.Π. των Πανεπιστημίων σε θέματα τυπικά (τίτλος) αλλά και ουσιαστικά (εβδομαδιαίος φόρτος διδακτικού έργου, αμοιβές, προϋποθέσεις για ερευνητικό έργο) δημιουργεί αισθήματα αδικίας και μπορεί να οδηγήσει σε απογοήτευση των μελών Ε.Π.

ΣΧΟΛΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΩΝ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ

1. ΤΜΗΜΑ ΜΑΙΕΥΤΙΚΗΣ

Το Τμήμα Μαιευτικής ολοκλήρωσε ένα πλήρη κύκλο σπουδών το ακαδ. Έτος 2012-2013. Δεν έχει καταθέσει ακόμη έκθεση εσωτερικής αξιολόγησης. Παρακάτω παρατίθενται όμως σχόλια του Τμήματος που αφορούν στα θετικά και αρνητικά σημεία της λειτουργίας του Τμήματος.

Το Τμήμα Μαιευτικής της Σ.Ε.Υ.Π. του Τ.Ε.Ι. Δυτικής Μακεδονίας ιδρύθηκε και λειτουργεί στην Πτολεμαΐδα από το Ακαδημαϊκό Έτος 2009/2010.

Ως νέο τμήμα έχει διάφορα πλεονεκτήματα και μειονεκτήματα.

Το σημαντικότερο μειονέκτημα του Τμήματος είναι η παντελής έλλειψη μόνιμου εκπαιδευτικού προσωπικού, με αποτέλεσμα να λειτουργεί αποκλειστικά με επιστημονικούς και εργαστηριακούς συνεργάτες. Αυτό βέβαια δεν επηρεάζει καθόλου την ποιότητα της παρεχόμενης εκπαίδευσης, αλλά είναι εξαιρετικά αρνητικός παράγοντας για τη βιωσιμότητα του τμήματος. Ένας επιπλέον αρνητικός παράγοντας είναι επίσης η έλλειψη φοιτητικής εστίας στην Πτολεμαΐδα, με συνέπεια οι οικονομικά αδύνατοι φοιτητές να αντιμετωπίζουν προβλήματα με την παρακολούθησή τους.

Βέβαια, τα πλεονεκτήματα του τμήματος υπερτερούν των μειονεκτημάτων. Έτσι, στα πλεονεκτήματα του τμήματος μπορεί κανείς να καταγράψει τον σύγχρονο πρόγραμμα σπουδών, τα καινούργια και άρτια εργαστήρια, δεδομένου ότι δημιουργήθηκαν πρόσφατα, αλλά και το γεγονός ότι το τμήμα έχει στη διάθεσή του το Μποδοσάκειο, ένα πολύ καλά οργανωμένο νοσοκομείο στην πόλη της Πτολεμαΐδας, στο οποίο πραγματοποιείται ένα μεγάλο τμήμα των εργαστηριακών μαθημάτων, γεγονός που μειώνει πολύ το λειτουργικό κόστος του τμήματος.

(γ) Πώς αντιμετωπίζονται από την Διοίκηση του Ιδρύματος τυχόν παρατηρήσεις και συστάσεις που διατύπωσαν οι εξωτερικοί εμπειρογνώμονες στις Εκθέσεις Εξωτερικής Αξιολόγησης/Πιστοποίησης των επί μέρους ακαδημαϊκών Μονάδων του Ιδρύματος; Να δοθεί χρονοδιάγραμμα για τη θεραπεία των αδυναμιών.

Το ΤΕΙ ΔΜ αποτελούνταν από 19 Τμήματα πριν την εφαρμογή του σχεδίου ΑΘΗΝΑ (Π.Δ.90/2013). Από τα 19 αυτά Τμήματα, αν και κατατέθηκε η εσωτερική αξιολόγηση 15 εξ αυτών, μόλις σε 7 εξ αυτών κατέστη δυνατή η αξιολόγηση από εξωτερικούς εμπειρογνώμονες. Σύμφωνα λοιπόν με αυτές τις εξωτερικές αξιολογήσεις οι παρατηρήσεις συστάσεις μπορούν να διαχωριστούν σε δύο κατηγορίες:

- Εκ της Πολιτείας αδυναμίες υλοποίησης των συστάσεων/παροτρύνσεων όπως η έλλειψη πόρων, η έλλειψη μόνιμου προσωπικού σε όλα τα επίπεδα, η χαμηλή βαθμολογία των εισακτέων στα περισσότερα των Τμημάτων του Ιδρύματος
- Εκ του Ιδρύματος των κύριων θεμάτων διαχείρισης και βελτίωσης όπως φαίνεται στον πίνακα που ακολουθεί

Σύσταση/ παρότρυνση βελτίωσης	Ενέργειες που έγιναν, σχόλια
Εφαρμογή του θεσμού της συμβουλευτικής των φοιτητών	Κάθε Τμήμα στην έναρξη του ακαδ. έτους ορίζει τον Καθηγητή Σύμβουλο Σπουδών και όλοι οι καθηγητές γνωστοποιούν μέσω της ιστοσελίδας του Τμήματος τις ώρες συνεργασίας με τους φοιτητές για ειδικότερα θέματα σπουδών
Μερική αναμόρφωση των ΠΠΣ (σε 4 εκ των 7 αξιολογημένων ΠΣ)	Τα προγράμματα σπουδών όλων των Τμημάτων (πλην του Τμήματος της Μαιευτικής) οργανώθηκαν εξ αρχής και βάση των παρατηρήσεων υποδείξεων των εξωτερικών εμπειρογνομένων μετά την εφαρμογή του σχεδίου ΑΘΗΝΑ για την Ανώτατη Εκπαίδευση, όπου αυτές υπήρχαν
Κινητικότητα των φοιτητών, πρόγραμμα Erasmus	Η Διοίκηση του ΤΕΙ ΔΜ δίνει μεγάλη βαρύτητα στην κινητικότητα όλων των μελών της ακαδημαϊκής κοινότητας με το πρόγραμμα Erasmus +. Οργανώνονται κάθε χρόνο ημερίδες ενημέρωσης για τους φοιτητές και όσον αφορά την κινητικότητα του προσωπικού (ΕΠ και διοικητικού) αυτή ενθαρρύνεται και διευκολύνεται από τα αρμόδια όργανα. Η κινητικότητα όλων των μελών της ακαδημαϊκής κοινότητας εμφανίζει ικανοποιητικούς ρυθμούς αύξησης την τελευταία πενταετία
Χαμηλή επιτυχία φοιτητών στις εξετάσεις, χαμηλή βαθμολογία επιδόσεων	Η παρακολούθηση των θεωρητικών μαθημάτων στα Ελληνικά Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα δεν είναι υποχρεωτική με αποτέλεσμα οι φοιτητές να έρχονται σε επαφή με το περιεχόμενο του μαθήματος μόνο στην εξεταστική περίοδο. Τα μέλη του διδακτικού προσωπικού του Ιδρύματος δίνει κίνητρα για την προσέλευση των φοιτητών στην παρακολούθηση των μαθημάτων θεωρώντας ότι με αυτόν τον τρόπο θα αυξηθεί η επιτυχία των φοιτητών στην εξέταση των μαθημάτων αλλά και θα επιτευχθεί καλύτερη επίδοση επίσης.
Μεγάλος χρόνος σπουδών για τη λήψη των πτυχίων	Το θέμα αυτό αφορά και την οικονομική δυνατότητα των φοιτητών του ΤΕΙ ΔΜ. Πολλοί φοιτητές προέρχονται από χαμηλότερα οικονομικά στρώματα κι εργάζονται για να τα βγάλουν πέρα με τις σπουδές τους. Έχουν δοθεί κονδύλια στα Τμήματα ώστε φοιτητές που έχουν οικονομική ανάγκη να απασχολούνται στα εργαστήρια του Ιδρύματος, υπάρχει διαρκής παρότρυνση και βοήθεια από το ακαδημαϊκό προσωπικό ώστε να μειωθεί στο ελάχιστο ο χρόνος σπουδών των φοιτητών του ΤΕΙ ΔΜ

Η Διοίκηση του Ιδρύματος οργανώνει στην αρχή κάθε ακαδημαϊκής χρονιάς υποδοχή των νεοεισερχόμενων φοιτητών, όπου οι φοιτητές ενημερώνονται για τα προγράμματα σπουδών τους, για τις δυνατότητες και διευκολύνσεις που προσφέρει

το ίδρυμα ώστε να φέρουν σε επιτυχές πέρας τις σπουδές τους σε σύντομο χρονικό διάστημα και για όλα τα θέματα που αφορούν τη φοιτητική τους ζωή στο ΤΕΙ ΔΜ.

(δ) Ημερομηνία τελευταίας μείζονος αναθεώρησης του προγράμματος σπουδών.

Το σχέδιο ΑΘΗΝΑ άλλαξε εντελώς τη δομή των Τμημάτων του ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας με συνένωση ή/και κατάργηση γνωστικών αντικειμένων. Τα Τμήματα που προέκυψαν οργάνωσαν νέα προγράμματα σπουδών των οποίων η πιστοποίηση δεν έχει πραγματοποιηθεί ακόμη από την ΑΔΙΠ. Στα νέα αυτά προγράμματα που διαμορφώθηκαν ελήφθησαν υπόψη τα σχόλια και οι παροτρύνσεις των εκθέσεων εξωτερικής αξιολόγησης όπου αυτές υπήρχαν και ήταν εφικτό να υλοποιηθούν.

Η εφαρμογή των νέων προγραμμάτων διδασκαλίας ξεκίνησε από το ακαδ. Έτος 2013-2014 (πλην του προγράμματος Σπουδών του Τμήματος Μαιευτικής, το οποίο και δεν τροποποιήθηκε από το σχέδιο ΑΘΗΝΑ).

Στο μοναδικό Τμήμα του Ιδρύματος που υπάρχει εξωτερική αξιολόγηση και δεν άλλαξε το γνωστικό αντικείμενο λόγω της εφαρμογής του σχεδίου ΑΘΗΝΑ, έχουν ήδη γίνει οι απαραίτητες και συνιστάμενες αλλαγές στο πρόγραμμα σπουδών.

Τα προγράμματα σπουδών του Ιδρύματος) όπως γίνεται αντιληπτό οργανώθηκαν εκ νέου τον τελευταίο χρόνο.

Δ.2. Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών

Τα μεταπτυχιακά προγράμματα του ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας προσφέρουν εξειδικευμένη γνώση στα πεδία της Μηχανικής, της Διοίκησης Επιχειρήσεων και των Δημοσίων Σχέσεων και Μάρκετινγκ με Νέες Τεχνολογίες. Τα προγράμματα σπουδών έχουν οργανωθεί σύμφωνα με αντίστοιχα προγράμματα σπουδών άλλων Ιδρυμάτων της αλλοδαπής και σύμφωνα με τις επιταγές της αγοράς εργασίας.

Στο ΤΕΙ ΔΜ από τη νέα ακαδημαϊκή χρονιά θα λειτουργήσουν και νέα Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών

Η παρακολούθηση των μαθημάτων είναι υποχρεωτική. Το ανώτερο όριο των επιτρεπόμενων απουσιών για κάθε μάθημα ορίζεται στο 30%. Η διδασκαλία περιλαμβάνει 13 εβδομάδες διαλέξεων ή/και ασκήσεων πράξεις, εκπόνηση και παρουσίαση εργασιών στο γνωστικό πεδίο του εκάστοτε μαθήματος. Προαπαιτούμενο της ολοκλήρωσης του μεταπτυχιακού προγράμματος σπουδών είναι η εκπόνηση μεταπτυχιακής εργασίας και η επιτυχής εξέταση της.

Τα μεταπτυχιακά προγράμματα σπουδών του ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας είναι αυτοχρηματοδοτούμενα. Η οικονομική κρίση όμως έχει δημιουργήσει οικονομική δυσπραγία στην ελληνική κοινωνία και παρότι τα δίδακτρα των προγραμμάτων αυτών έχουν μειωθεί και διατηρούνται σε χαμηλά επίπεδα υπάρχει πάντα ο κίνδυνος αδυναμίας αποπληρωμής των υποχρεώσεων των φοιτητών που συμμετέχουν. Νέοι μέθοδοι χρηματοδότησης είναι αναγκαίο να αναζητηθούν ώστε να μην κινδυνέψει, από οικονομικούς λόγους, η λειτουργία των μεταπτυχιακών προγραμμάτων του ΤΕΙ ΔΜ.

Τα μεταπτυχιακά προγράμματα του ΤΕΙ ΔΜ διεξάγουν την ετήσια εσωτερική τους αξιολόγηση. Δεν υπάρχει εξωτερική αξιολόγηση των προγραμμάτων αυτών καθώς η ΑΔΙΠ δεν έχει προχωρήσει σε εξωτερική αξιολόγηση μεταπτυχιακών προγραμμάτων σπουδών.

Αναλυτικότερα για τα προγράμματα μεταπτυχιακών σπουδών που έχουν ολοκληρώσει έναν τουλάχιστον κύκλο, τα κυριότερα θετικά και αρνητικά σημεία των Προγραμμάτων καθώς και ποιες ευκαιρίες αξιοποίησης των θετικών σημείων και ποιους ενδεχόμενους κινδύνους από τα αρνητικά σημεία διακρίνει το Ίδρυμα”:

Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα Ειδίκευσης στη Μηχανική

Τα βασικότερα θετικά σημεία του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών στη Μηχανική είναι:

- Τα μαθήματα είναι αρκετά εξειδικευμένα ώστε να δίνουν στους φοιτητές την δυνατότητα εμβαθύνουν στα αντίστοιχα γνωστικά πεδία, άλλα παράλληλα ξεκινούν από αρκετά γενικές έννοιες έτσι ώστε να διευκολύνουν φοιτητές που προέρχονται από διαφορετικά γνωστικά υπόβαθρα.
- Το σύνολο των μαθημάτων καλύπτει ένα ευρύ φάσμα γνωστικών αντικειμένων στο τομέα της ηλεκτρονικής, αυτοματισμού, μηχανολογίας και σχεδιασμού με αποτέλεσμα οι απόφοιτοι να έχουν αποκτήσει επιστημονικές γνώσεις και εμπειρία που είναι πολύ καλά προσαρμοσμένες στις ανάγκες της Ελληνικής Αγοράς Εργασίας.
- Σχεδόν στο σύνολο των μαθημάτων υπάρχουν εξοπλισμένα εργαστήρια στα οποία οι φοιτητές έχουν την ευκαιρία να εφαρμόσουν και να μελετήσουν έμπρακτα τις θεματικές ενότητες που διδάσκονται.

- Οι παρουσίες είναι υποχρεωτικές και η εξέταση στα μαθήματα πραγματοποιείται με την ανάθεση εργασιών που περιέχουν μελέτες, προσομοιώσεις και εργαστηριακές μετρήσεις και με μια τελική εξέταση.
- Στο τελευταίο εξάμηνο στο Μηχανολογικό Προτζεκτ έχουν την ευκαιρία να εργαστούν ομαδικά και σε συναγωνισμό με τους συναδέλφους τους πάνω σε ένα ρεαλιστικό και επίκαιρο πρόβλημα (συνήθως καλούνται να σχεδιάσουν ένα σύνθετο ηλεκτρομηχανολογικό ρομποτικό εργαλείο) μέσω του οποίου αφομοιώνουν και εφαρμόζουν τις γνώσεις που απέκτησαν από τα μαθήματα που διδάχτηκαν.

Στα αρνητικά σημεία του Προγράμματος θα πρέπει να αναφερθούν τα παρακάτω:

- Το διαφορετικό ακαδημαϊκό υπόβαθρο των φοιτητών, μπορεί να επηρεάσει αρνητικά το επίπεδο δυσκολίας των μαθημάτων, ιδιαίτερα στο πρώτο εξάμηνο, μέχρις ότου να προσαρμοστούν όσοι προέρχονται από κάποιο λιγότερο σχετικό με το μάθημα επιστημονικό πεδίο.
- Το γεγονός ότι η πλειοψηφία των φοιτητών είναι εργαζόμενοι και αρκετοί έρχονται από άλλες πόλεις περιορίζει την δυνατότητα συνεχούς επαφής και επικοινωνίας πέραν των τυπικών ωρών διδασκαλίας.

Ευκαιρίες αξιοποίησης των θετικών σημείων και ενδεχόμενοι κίνδυνοι από τα αρνητικά σημεία

Το συγκεκριμένο πρόγραμμα είναι από πιο παλιά στο Ίδρυμα και τα θετικά σημεία του έχουν χρησιμοποιηθεί για τον σχεδιασμό και νέων ΠΜΣ.

Όπως ήδη αναφέρθηκε οι απόφοιτοι του Προγράμματος διαθέτουν και τις κατάλληλες επιστημονικές γνώσεις και την πρακτική εφαρμοσμένη εμπειρία με αποτέλεσμα να τις εφαρμόζουν άμεσα και με επιτυχία στις επαγγελματικές τους ασχολίες. Αυτό έχει ως αποτέλεσμα την συνεχιζόμενη συνεργασία με τους αποφοίτους και την προσέλκυση και νέων φοιτητών από το εργασιακό περιβάλλον τους.

Ο κυριότερος κίνδυνος για το συγκεκριμένο πρόγραμμα προέρχεται από το γεγονός ότι οι φοιτητές προέρχονται από διαφορετικά επιστημονικά πεδία. Η προσπάθεια προσαρμογής του επιπέδου των μαθημάτων, μπορεί να οδηγήσει σε υποβάθμιση της ποιότητας και της εμβάθυνσης στο αντικείμενο. Οι συνεχείς αξιολογήσεις λειτουργούν ως ένας μηχανισμός προστασίας από αυτόν τον κίνδυνο.

Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα Ειδίκευσης στη Διοίκηση Επιχειρήσεων

Τα θετικά σημεία της συνολικής αποτίμησης του έργου του ΠΜΣ-MBA του ΤΕΙ ΔΜ για το 2014-2015 που επιτελέστηκε με την συνέχιση του προγράμματος με την διοργάνωση από το Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων είναι τα εξής:

1. την εκπαίδευση υψηλά ειδικευμένων στελεχών, με κύριο γνώμονα την ανάπτυξη των ικανοτήτων και δεξιοτήτων των μεταπτυχιακών φοιτητών, ώστε να ανταποκρίνονται στις πρακτικές και επιστημονικές ανάγκες της αγοράς, των παραγωγικών φορέων και επιχειρηματικών ενώσεων, καθώς επίσης τις ανάγκες της εξωστρέφειας, της εθνικής στρατηγικής εξαγωγών και της ανταγωνιστικότητας των ελληνικών επιχειρήσεων, καθιστώντας τους ικανούς και ανταγωνιστικούς σε εθνικό και διεθνές περιβάλλον.
2. την επίτευξη παροχής εξειδικευμένων γνώσεων στη θεωρία και την έρευνα της διοικητικής και οικονομικής επιστήμης, ώστε οι απόφοιτοι να μπορούν να επαρκώς καλύψουν τις ανάγκες της αγοράς εργασίας στην Ελλάδα, τις χώρες μέλη της ΕΕ, των Βαλκανίων, της Παρευξείνιας ζώνης και τον υπόλοιπο κόσμο.
3. την αξιοποίηση των σύγχρονων τεχνολογιών στην εκπαίδευση με την εφαρμογή πρωτοποριακών καινοτομιών της ηλεκτρονικής διδασκαλίας και αξιολόγησης στα μαθήματα με τη χρήση εξειδικευμένου λογισμικού, πλήρως εναρμονισμένα στις δυνατότητες της νέας οικονομίας.
4. Την επιτυχή ολοκλήρωση των 1^{ου} έτους ανανέωσης λειτουργίας ΠΜΣ-MBA από το Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων (ΦΕΚ 283/25.02.2015) με την εισαγωγή 43 φοιτητών για το ακαδ. έτος 2014-2015 για 7^η συνεχή χρονιά και την προκήρυξη του προγράμματος για 8^η χρονιά.
5. Την διδασκαλία στο ΠΜΣ-MBA από τα μέλη ΕΠ του Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων, άλλων Τμημάτων του ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας και μέλη ΔΕΠ/ΕΠ άλλων ημεδαπών ΑΕΙ καθώς επίσης την παράδοση δύο μαθημάτων του Μεταπτυχιακού προγράμματος στην Αγγλική γλώσσα από επισκέπτες –καθηγητές από το Εθνικό Οικονομικό Πανεπιστήμιο της Τερνόπολης.
6. Την διασφάλιση της ποιότητας της παρεχόμενης εκπαίδευσης στο ΠΜΣ-MBA, με την εισαγωγή και τήρηση αυστηρών κανόνων και διεθνών προτύπων υλοποίησης προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών.
7. Αυστηρός έλεγχος λογοκλοπής των επιστημονικών εργασιών των μεταπτυχιακών φοιτητών από το εκπαιδευτικό προσωπικό του ΠΜΣ-MBA
8. Εφαρμογή αυστηρών κριτηρίων επιλογής διδασκόντων καθηγητών του ΠΜΣ-MBA.
9. Την δημιουργία πρωτότυπου διδακτικού / εποπτικού υλικού υψηλού επιπέδου γνώσεων, θεωρητικών αναλύσεων και πρακτικών ασκήσεων, για όλα τα μαθήματα και τις εργαστηριακές ασκήσεις σε ηλεκτρονική μορφή για την διδασκαλία μέσω ηλεκτρονικών μέσων (Power Point).
10. Την δημιουργία ανανεωμένης ιστοσελίδας για την διοικητική και εκπαιδευτική υποστήριξη του ΠΜΣ-MBA. (βλέπε <http://mba.teiwm.gr>)
11. Την δημιουργία ανανεωμένης ηλεκτρονικής – εκπαιδευτικής πλατφόρμας για την καταχώρηση του διδακτικού /εποπτικού υλικού μαθημάτων και των εργαστηριακών ασκήσεων στην ιστοσελίδα του ΠΜΣ-MBA.

12. Την δημιουργία ηλεκτρονικού υλικού εκπόνησης μεταπτυχιακών εργασιών και την ανάρτηση στην ιστοσελίδα του Τμήματος.
13. Άμεση σύνδεση της θεωρίας με την πράξη του ΠΜΣ-MBA, την εκπόνηση επιστημονικών εργασιών των φοιτητών σε σχέση με την άμεση προοπτική επαγγελματικής δραστηριότητας μετά την αποφοίτηση.
14. Την εκπαίδευση στο ΠΜΣ-MBA φοιτητών, οι οποίοι είναι διευθυντές μεγάλων κρατικών και ιδιωτικών παραγωγικών φορέων και ενώσεων της Καστοριάς και άλλων πόλεων της Δυτικής Μακεδονίας αλλά και στελεχών των Δήμων και της Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας.
15. Την εκπαίδευση φοιτητών, οι οποίοι είναι διευθυντές και στελέχη παραγωγικών –εξαγωγικών επιχειρήσεων (Γούνας, επίπλων, κατασκευαστικών υλικών, αγροτικών συνεταιρισμών κλπ) της περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας, συμβάλλοντας στην εξειδίκευση της διοίκησης εξαγωγικών επιχειρήσεων με επίκεντρο τις αγορές των χωρών Βαλκανίων και της Παρευξείνιας αγοράς. Ιδιαίτερη αποτέλεσε η συμβολή των καθηγητών από το Εθνικό Οικονομικό Πανεπιστήμιο της Τερνόπολης στον σκοπό αυτό, με την υποστήριξη εκπόνησης μεταπτυχιακών εργασιών σε γνωστικά αντικείμενα των οικονομιών των χωρών της Παρευξείνιας ζώνης και της ΚΑΚ.
16. Την συμμετοχή και εκπαίδευση αλλοδαπών φοιτητών στο ΠΜΣ-MBA.
17. Την οργάνωση και έκδοση στο πλαίσιο του ΠΜΣ_MBA του διεθνούς επιστημονικού περιοδικού του Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων με τίτλο “Journal of Global economy review” το 2014 και 2015 των πρώτων 2 τευχών σε συνεργασία με το Εθνικό Οικονομικό Πανεπιστήμιο της Τερνόπολης, το Institute of International Relations of Taras Shevchenko National University (Ουκρανία), το Azerbaijan State Economic University, Baku (Azerbaijan), το Institute of the International Scientific Association for World Economy and World Politics, Berlin (Germany), University of Copenhagen, (Denmark), Swedish University of Agricultural Sciences, (Sweden), University of Szczecin, Faculty of Economics and Management (Poland), το MCF- Université Sorbonne Nouvelle -Paris 3, με σκοπό την δυνατότητα δημοσίευσης όχι μόνο επιστημονικών άρθρων των ερευνητών-καθηγητών αλλά και δημοσίευσης εργασιών από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές.
18. Την οργάνωση και έκδοση το 2014 στο πλαίσιο του ΠΜΣ_MBA της κοινής διεθνούς επιστημονικής μονογραφίας του Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων με τίτλο «Global economy: issues and challenges of post-crisis development” σε συνεργασία με το Institute of International Relations of Taras Shevchenko National University of Kyiv (Ουκρανία).
19. Την επίτευξη εξωστρέφειας του Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων και του ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας με την πολυετή συνεργασία με το αλλοδαπό Εθνικό Οικονομικό Πανεπιστήμιο της Τερνόπολης (Ουκρανία).

B. Άλλοι θετικοί λόγοι του ΠΜΣ -MBA

1. Την μοναδικότητα του ΠΜΣ-MBA σχετικά με την διοικητική επιστήμη στην Περιφέρεια της Δυτικής Μακεδονίας.
2. Το μεγάλο ενδιαφέρον ένταξης στο ΠΜΣ-MBA σημαντικού αριθμού φοιτητών- πτυχιούχων οικονομικών και άλλων σχολών από τις πόλεις της περιφέρειας της Δυτικής Μακεδονίας και άλλων γειτονικών Περιφερειών.
3. Την αυτοχρηματοδότηση του ΠΜΣ-MBA αφού στηρίζεται καθαρά και μόνο στα δίδακτρα των συμμετεχόντων φοιτητών και όχι σε κρατικές επιχορηγήσεις.
4. Την προσέλκυση και άλλων αλλοδαπών φοιτητών από γειτονικές χώρες των Βαλκανίων.
5. Την εισροή στον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων και Έρευνας και στον κρατικό λογαριασμό του ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας το 35% του προϋπολογισμού του ΠΜΣ-MBA, απαραίτητων χρημάτων για την χρηματοδότηση της έρευνας.
6. Την αναγκαιότητα συνέχισης του ΠΜΣ-MBA για την συνεργασία με επιστήμονες του ελληνισμού της διασποράς και συγκεκριμένα την ανάπτυξη περαιτέρω συνεργασίας με τους Ουκρανούς καθηγητές ελληνικής καταγωγής (Ακαδημαϊκός Καθ. Σαβέλιεφ Ευγένιος, Καθ. Παζίζινα Κλάβδια και άλλοι) από το Εθνικό Οικονομικό Πανεπιστήμιο της Τερνόπολης στον εκπαιδευτικό και ερευνητικό τομέα, οι οποίοι συνέβαλαν στην διοργάνωση του ΠΜΣ-MBA.
7. Την έμμεση στήριξη των εξωστρεφών κλάδων της γουνοποιίας, τουριστικών επιχειρήσεων, των αγροτικών συνεταιρισμών κ.α. με την εκπαίδευση εξειδικευμένων στελεχών από το ΠΜΣ-MBA.
8. Την έμμεση στήριξη όλων των Δήμων και των περιφερειακών οργάνων της περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας με την εκπαίδευση εξειδικευμένων στελεχών από το ΠΜΣ-MBA.

Τα αρνητικά σημεία της συνολικής αποτίμησης του έργου του ΠΜΣ-MBA του ΤΕΙ ΔΜ για το 2014-2015 είναι τα εξής:

- Την μη αξιοποίηση και επίτευξη μέχρι σήμερα της διοργάνωσης διεθνούς επιστημονικού συνεδρίου στα οικονομικά και την διοικητική επιστήμη με τα συνεργαζόμενα ΑΕΙ της Ελλάδας και του εξωτερικού.
- Μη θέσπιση στο πλαίσιο του μεταπτυχιακού ηλεκτρονικής διαπίστωσης λογοκλοπής των επιστημονικών εργασιών των φοιτητών αλλά και η εισήγηση μας για ιδρυματική αντιμετώπιση του θέματος με τον έλεγχο όλων των εργασιών των επιστημονικών εργασιών των μεταπτυχιακών φοιτητών από την Βιβλιοθήκη του ΤΕΙ ΔΜ με ειδικά ηλεκτρονικά διαδικτυακά προγράμματα ελέγχου αντιγραφής κειμένων ή ιδεών (Λογισμικά Αντιμετώπισης Πλαγιαρισμού ή ελέγχου λογοκλοπής <http://plagiarisma.net/>, <http://logoklopi.weebly.com/> κ.α.) τα οποία θα διαπιστώνουν την αντιγραφή και θα απορρίπτουν αυτόματα τις εργασίες των μεταπτυχιακών φοιτητών με

λογοκλοπή. Θα χορηγείται βεβαίωση μη λογοκλοπής κάθε εργασίας από την βιβλιοθήκη του ΤΕΙ ΔΜ και έπειτα θα παραδίδεται στον επιβλέποντα καθηγητή.

- Την πρόσκληση περισσότερων διδασκόντων από τα ΑΕΙ του εξωτερικού στα μαθήματα του ΠΜΣ-MBA αλλά και σε ειδικές ημερίδες.
- Την μη διοργάνωση Summer School σε επίκαιρα θέματα της διοικητικής επιστήμης και οικονομίας.

Το πρόγραμμα σπουδών του ΠΜΣ περιλαμβάνει μεγάλο αριθμό μαθημάτων τα οποία ανταποκρίνονται σε γνωστικά αντικείμενα που περιλαμβάνονται στην τυποποιημένη κατάταξη που γίνεται από την American Economic Association (EconLit). Τα περισσότερα μαθήματα υπάρχουν και διδάσκονται με παρόμοια ύλη σε Τμήματα Πανεπιστημίων της Ευρώπης και Αμερικής και δεν απαιτείται η αναθεώρηση του προγράμματος σπουδών.

Μεταπτυχιακό πρόγραμμα ειδίκευσης στις Δημόσιες Σχέσεις και Μάρκετινγκ με Νέες Τεχνολογίες

Το Διατμηματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών «Δημόσιες Σχέσεις και Μάρκετινγκ με Νέες Τεχνολογίες (Master of Arts (MA) in Public Relations and Marketing with New Technologies)» καλύπτει τις δύο σημαντικές λειτουργίες, τις Δημόσιες Σχέσεις και το Μάρκετινγκ, στις οποίες βασίζεται η ολοκληρωμένη επικοινωνία μιας επιχείρησης η και ενός οργανισμού με όλους τους συμμετέχοντες (stakeholders) δηλαδή τους πελάτες, τους εργαζόμενους, τους προμηθευτές κ.α. εστιάζοντας στην καινοτομία, την έρευνα και την αξιοποίηση νέων τεχνολογικών εργαλείων και δράσεων.

Το πρόγραμμα περιλαμβάνει σημαντικά θετικά στοιχεία μεταξύ των οποίων συγκαταλέγονται η έμφαση στην καινοτομία και στην αξιοποίηση των νέων τεχνολογιών στις δύο σημαντικές επικοινωνιακές λειτουργίες, τις Δημόσιες Σχέσεις και το Μάρκετινγκ, η έρευνα και η αξιοποίηση της με εστίαση στις σύγχρονες εξελίξεις στις νέες επικοινωνιακές μεθόδους και δράσεις, η διεπιστημονικότητα και ο διατμηματικός χαρακτήρας του προγράμματος που δίνει την δυνατότητα σε διεύρυνση επιστημονικών γνώσεων πτυχιούχων από διάφορες πειθαρχίες, καθώς θετικό στοιχείο αποτελεί η συμβολή που μπορεί να προσφέρει το ΜΠΣ στην κάλυψη της αυξημένης ζήτησης για στελέχωση των επιχειρήσεων και οργανισμών με άτομα που μπορούν να εφαρμόσουν τις νέες τεχνολογίες στις Δημόσιες Σχέσεις και το Μάρκετινγκ.

Πιο συγκεκριμένα:

Το ΔΠΜΣ καλύπτει τις ανάγκες που δημιουργούν οι εξελίξεις των νέων τεχνολογιών στο σύγχρονο επιχειρηματικό περιβάλλον. Η εξάπλωση του Διαδικτύου και η χρήση νέων τεχνολογιών μετασχηματίζουν με ραγδαίους ρυθμούς τις λειτουργίες επιχειρήσεων και οργανισμών και κατ' επέκταση τους τρόπους με τους οποίους επιχειρήσεις και οργανισμοί διακινούν πληροφορίες προς ομάδες-κοινού, τα μέσα μαζικής επικοινωνίας, τους καταναλωτές και γενικότερα την κοινή γνώμη. Η εισαγωγή νέων τεχνολογιών καλύπτει όλο το φάσμα των επικοινωνιακών λειτουργιών μιας επιχείρησης η ενός οργανισμού βελτιώνοντας την απόδοση και αποτελεσματικότητα των προγραμμάτων Δημοσίων Σχέσεων και Μάρκετινγκ. Με την εφαρμογή των νέων τεχνολογιών στις Δημόσιες Σχέσεις και το Μάρκετινγκ το πεδίο ανάπτυξης των επικοινωνιακών λειτουργιών επεκτείνεται από τους παραδοσιακούς τρόπους και μέσα στα νέα μέσα και στην απο-υπολογιστή διαμεσολαβημένη επικοινωνία στο διαδικτυακό περιβάλλον (online). Στο νέο αυτό αναδυόμενο περιβάλλον όπου η επικοινωνία είναι περισσότερο διαδραστική και επικεντρωμένη στον χρήστη οι Δημόσιες Σχέσεις και το Μάρκετινγκ καλούνται να μελετήσουν και να αξιοποιήσουν νέες ιδέες όπως το Online Branding, το Search Engines Marketing, το Email Marketing, το Mobile Marketing, το Affiliate Marketing, το Online Advertising, το Web Marketing και τις δυνατότητες που προσφέρουν στην επικοινωνία τα ιστολόγια και τα κοινωνικά δίκτυα.

Έρευνες που έχουν διεξαχθεί στην Ελλάδα και το εξωτερικό τα τελευταία χρόνια έχουν επισημάνει την αυξανόμενη ζήτηση στελεχών που μπορούν να εφαρμόσουν τις νέες τεχνολογίες σε προγράμματα Δημοσίων σχέσεων και Μάρκετινγκ. Παρατηρείται διεθνώς το φαινόμενο ότι ο αυξανόμενος αριθμός των χρηστών του διαδικτύου να συνοδεύεται από την αξιοποίηση εκ μέρους επιχειρήσεων και οργανισμών των επικοινωνιακών δυνατοτήτων του διαδικτύου με συνεπακόλουθο την ραγδαία αύξηση των επενδύσεων που αφιερώνονται στον τομέα αυτό. Τόσο σε παγκόσμια κλίμακα όσο και στην Ελλάδα προκύπτει η ανάγκη για στελέχωση των επιχειρήσεων με άτομα που μπορούν να εφαρμόσουν τις νέες τεχνολογίες στις Δημόσιες Σχέσεις και το Μάρκετινγκ. Για την Ελλάδα επαγγελματικοί φορείς καθώς και ειδικοί έχουν καταλήξει στο συμπέρασμα ότι τα στελέχη του Μάρκετινγκ είναι σε ζήτηση γιατί καλύπτουν ζωτικές ανάγκες των επιχειρήσεων και με την αξιοποίηση των νέων τεχνολογιών συγκαταλέγονται ανάμεσα στις ειδικότητες αιχμής.

Πανεπιστήμια του εξωτερικού (στις Η.Π.Α., το Ηνωμένο Βασίλειο, την Αυστραλία, κ.α.) έχουν εντοπίσει την ζήτηση της αγοράς για στελέχη δημοσίων σχέσεων και Μάρκετινγκ με εξειδικευμένες δεξιότητες στις νέες τεχνολογίες και έχουν προχωρήσει στην προσφορά αντίστοιχων μεταπτυχιακών προγραμμάτων σπουδών (Interactive Marketing, Digital Marketing). Το ΔΠΜΣ καλύπτει τις αντίστοιχες ανάγκες για την Ελλάδα μαζί με λίγα αντίστοιχα προγράμματα που λειτουργούν σε μεταπτυχιακό επίπεδο όπως το ΠΜΣ με τίτλο «Μάρκετινγκ και Επικοινωνίας με Νέες Τεχνολογίες» που προσφέρεται από τμήμα Μάρκετινγκ και Επικοινωνίας του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών. Στην Ελλάδα δεν προσφέρονται άλλα προγράμματα μεταπτυχιακών σπουδών με επίκεντρο αποκλειστικά τις Δημόσιες Σχέσεις όπως σε

Πανεπιστήμια του εξωτερικού. Το μόνο μεταπτυχιακό πρόγραμμα που προσφέρει κατεύθυνση στις Δημόσιες Σχέσεις είναι αυτό με τίτλο «Διοίκησης Υπηρεσιών» του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών.

Η διεπιστημονικότητα και ο διατμηματικός χαρακτήρας του ΜΠΣ έδωσε την δυνατότητα σε πολλούς πτυχιούχους προερχόμενους από διάφορες επιστημονικές πειθαρχίες να εκδηλώσουν ενδιαφέρον για φοίτηση σε αυτό, το οποίο επίσης συγκαταλέγεται στα θετικά του προγράμματος καθώς συνδέεται και διευρύνει τις επιστημονικές γνώσεις πτυχιούχων από διάφορες επιστημονικές πειθαρχίες.

Δεν έχουν εντοπιστεί αρνητικά σημεία του ΔΜΠΣ με εξαίρεση ίσως την έλλειψη συμμετοχής στο πρόγραμμα διεθνών φοιτητών, το οποίο αποτελεί και επιθυμία του προγράμματος με την χρήση της Αγγλικής γλώσσας στο περιεχόμενο των μαθημάτων για την προσέλκυση διεθνών φοιτητών.

Στις βασικές υποχρεώσεις των φοιτητών περιλαμβάνονται υποχρεωτικές παρακολουθήσεις των διαλέξεων, εκπόνηση ερευνητικών εργασιών ή εξετάσεων, εκπόνηση διπλωματικών εργασιών. Το Πρόγραμμα Σπουδών είναι διάρκειας 4 εξαμήνων αποτελείται από 12 μεταπτυχιακά μαθήματα και την Διπλωματική Εργασία. Η δομή του Προγράμματος Σπουδών με τα μαθήματα αναφέρονται στην απόφαση έγκρισης του ΔΠΜΣ (ΦΕΚ 1282/2012 τ.Β). Αναλυτικό Περιεχόμενο του Μαθήματος με τις απαιτήσεις του υπάρχει αναρτημένο για κάθε μάθημα στην ιστοσελίδα :

http://ects.teiwm.gr/index.php?option=com_content&view=article&id=121&Itemid=293&lang=en

Ευκαιρίες αξιοποίησης των θετικών σημείων και ενδεχόμενοι κίνδυνοι από τα αρνητικά σημεία

Το ΔΠΜΣ φροντίζει να αξιοποιούνται τα αποτελέσματα διεθνών ερευνών εμπλουτίζοντας τα Περιεχόμενα των Μαθημάτων του προγράμματος με τις τελευταίες εξελίξεις και καινοτομίες στον χώρο.

Ο διεπιστημονικός χαρακτήρας ενισχύεται με την εκπόνηση μεταπτυχιακών εργασιών και διπλωματικών εργασιών που συνδυάζουν επιστημονικές πειθαρχίες με τις Δημόσιες Σχέσεις, το Μάρκετινγκ και τις νέες τεχνολογίες.

Η επαγγελματική πορεία των πρώτων αποφοίτων του προγράμματος καταδεικνύουν την συμβολή του ΔΜΠΣ στην αγορά εργασίας καθώς οι απόφοιτοι είτε ήταν εργαζόμενοι που ανέλιξαν τα προσόντα τους στο χώρο εργασίας τους είτε ήταν άνεργοι και βρήκαν εργασία στο αντικείμενο στην Ελλάδα και το εξωτερικό.

(γ) Πώς αντιμετωπίζονται από την Διοίκηση του Ιδρύματος τυχόν παρατηρήσεις και συστάσεις που διατύπωσαν οι εξωτερικοί εμπειρογνώμονες στις Εκθέσεις Εξωτερικής Αξιολόγησης/Πιστοποίησης των επί μέρους ακαδημαϊκών Μονάδων του Ιδρύματος; Να δοθεί χρονοδιάγραμμα για τη θεραπεία των αδυναμιών.

Τα ΠΜΣ του ΤΕΙ ΔΜ δεν έχουν αξιολογηθεί από εξωτερικούς εμπειρογνώμονες καθότι για τα περισσότερα εξ αυτών η λειτουργία είναι πρόσφατη και μόλις έχει ολοκληρωθεί ένας πλήρης κύκλος.

(δ) Ημερομηνία τελευταίας μείζονος αναθεώρησης του προγράμματος σπουδών

- Το πρόγραμμα σπουδών του ΠΜΣ στη Μηχαντρονική αναθεωρήθηκε και ανανεώθηκε κατά το ακαδημαϊκό έτος 2013-14.
- Το πρόγραμμα σπουδών του ΠΜΣ στη Διοίκηση Επιχειρήσεων περιλαμβάνει μεγάλο αριθμό μαθημάτων τα οποία ανταποκρίνονται σε γνωστικά αντικείμενα που περιλαμβάνονται στην τυποποιημένη κατάταξη που γίνεται από την American Economic Association (EconLit). Τα περισσότερα μαθήματα υπάρχουν και διδάσκονται με παρόμοια ύλη σε Τμήματα Πανεπιστημίων της Ευρώπης και Αμερικής και δεν απαιτείται η αναθεώρηση του προγράμματος σπουδών.
- Το ΔΠΜΣ στις Δημόσιες Σχέσεις και το Μάρκετινγκ με νέες Τεχνολογίες ξεκίνησε την λειτουργία του το ακαδημαϊκό έτος 2012-2013. Ως σχετικά νέο δεν έχει γίνει μείζονα αναθεώρηση του, ωστόσο όπως αναφέρθηκε γίνεται αναθεώρηση περιεχομένων μαθήματος ώστε να ενσωματώνονται οι τελευταίες ερευνητικές εξελίξεις και καινοτομίες.

Δ.3. Προγράμματα Διδακτορικών Σπουδών

Στο ίδρυμα δεν εκπονούνται προγράμματα διδακτορικών σπουδών, καθότι αυτό δεν επιτρέπεται από το νόμο 4009/2011, που αφορά την Τριτοβάθμια Εκπαίδευση της χώρας.

Δ.4. Τεκμηριώστε για το κάθε Πρόγραμμα Σπουδών του Ιδρύματος ότι είναι αντίστοιχο του ακαδημαϊκού επιπέδου του και του τίτλου σπουδών που απονέμει.

Τα προγράμματα σπουδών έχουν οργανωθεί σύμφωνα με αντίστοιχα προγράμματα σπουδών άλλων Ιδρυμάτων της αλλοδαπής και ημεδαπής και σύμφωνα με τις πρόσφατες τεχνολογικές εξελίξεις και τις ανάγκες της αγοράς εργασίας. Η κατάρτιση των προγραμμάτων σπουδών του Ιδρύματος (προπτυχιακά και μεταπτυχιακά) έχει γίνει σύμφωνα με την υπ Αριθμ. Φ5/89656/Β3 υπουργική απόφαση : Εφαρμογή του συστήματος μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων (ΦΕΚ 1466Β/13-8-2007). Η ολοκλήρωση προπτυχιακού προγράμματος σπουδών οδηγεί σε τίτλο σπουδών που αντιστοιχεί σε 240 πιστωτικές μονάδες (ECTS), ενώ τα μεταπτυχιακά προγράμματα σπουδών αποδίδουν τίτλους που αντιστοιχούν σε 90 ή 120 πιστωτικές μονάδες. Η περιγραφή κάθε μαθήματος περιλαμβάνει το περιεχόμενο του μαθήματος, τους τρόπους διδασκαλίας και εξέτασης, τις πιστωτικές μονάδες αλλά και τα μαθησιακά αποτελέσματα. Με την απονομή του τίτλου σπουδών ο απόφοιτος παραλαμβάνει και το παράρτημα διπλώματος όπου υπάρχει αναλυτική περιγραφή του προγράμματος σπουδών, των μαθημάτων που παρακολούθησε, της επίδοσης του, κλπ.

Δ.5. Θεωρείτε ότι η φυσική παρουσία των διδασκόντων στους χώρους του Ιδρύματος είναι χρονικά επαρκής για τη δημιουργία ικανοποιητικού ακαδημαϊκού περιβάλλοντος με δυνατότητα αλληλεπίδρασης για τους φοιτητές και τους διδάσκοντες αλλά και για την ανάδειξη ενδεχόμενα αριστείας; Σε τι ποσοστό των διδασκόντων, κατ' εκτίμηση, ισχύουν τα παραπάνω ανά Τμήμα και Σχολή;

Η δημιουργία ακαδημαϊκού περιβάλλοντος με δυνατότητα αλληλεπίδρασης φοιτητών – διδασκόντων και ανάδειξης αριστείας, θα μπορούσε εμπειρικά να εκτιμηθεί ως αποτέλεσμα βασικών προϋποθέσεων, όπως είναι:

- Ο αριθμός διδασκόντων και φοιτητών (μέγεθος)
- Ο βαθμός συγκέντρωσής τους (συσπείρωσης), και
- Η φυσική τους παρουσία

Στην περίπτωση των τεχνολογικών ιδρυμάτων και ειδικότερα του ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας, ο αριθμός των μονίμων αλλά και συμβασιούχων διδασκόντων, έχει μειωθεί σημαντικά κατά την τελευταία δεκαετία (2005:328, 2015: 145, τα στοιχεία είναι κατά προσέγγιση και όσον αφορά το έκτακτο προσωπικό με αναγωγή σε πλήρες ωράριο). Από την πλευρά του βαθμού συσπείρωσής τους, αυτό εξαρτάται κύρια από τη διασπορά των σχολών/τμημάτων στο γεωγραφικό χώρο, αλλά και από τον αριθμό των ακαδημαϊκών μονάδων σε αυτόν. Στην περίπτωση αυτή η Κοζάνη και τα τμήματά της, παρουσιάζει σημαντικότερο βαθμό συσπείρωσης από ότι τα τμήματα που είναι χωροθετημένα στις υπόλοιπες πόλεις και ακολουθούν οι πόλεις στις οποίες λειτουργούν περισσότερα του ενός τμήματα του ιδρύματος (Καστοριά, Φλώρινα).

Με δεδομένο το μικρό αριθμό διδασκόντων και την χωρική πολυδιάσπαση των τμημάτων του ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας σε πέντε πόλεις, η **φυσική παρουσία των διδασκόντων εκτιμάται ως φυσιολογική και σε ορισμένες περιπτώσεις αυξημένη έναντι των προβλεπόμενων από το Νόμο. Κρίνεται δε επαρκής για τη δημιουργία ικανοποιητικού ακαδημαϊκού περιβάλλοντος** με δυνατότητα αλληλεπίδρασης μεταξύ φοιτητών και διδασκόντων. Ως προς την περίπτωση ανάδειξης αριστείας, ενδεχομένως θα απαιτείτο επιπλέον φυσική παρουσία των διδασκόντων (στόχοι που παρουσιάζονται στον Πίνακα που ακολουθεί), αλλά και στην περίπτωση αυτή θα ήταν αναγκαία η συνδρομή και βελτίωση και άλλων παραγόντων (δημιουργία οικονομιών κλίμακας, συσπείρωσης, συνεργασίες-διασυνδέσεις με άλλα ιδρύματα, επιχειρήσεις). Με βάση τα διεθνή ακαδημαϊκά δεδομένα, μία μόνο ημέρα της εβδομάδας θα έπρεπε να είναι διαθέσιμη για τις εξωιδρυματικές ενασχολήσεις των μελών ΕΠ, χωρίς όμως να διασφαλίζει με βεβαιότητα η μέγιστη φυσική παρουσία, την επίτευξη των στόχων του ερωτήματος (κλίμα, αριστεία).

Πίνακας. Εκτίμηση φυσικής παρουσίας διδασκόντων ανά τμήμα

Τμήμα	Εκτίμηση φυσικής παρουσίας στο χώρο του Ιδρύματος (%)	Επιθυμητή φυσική παρουσία για βέλτιστο αποτέλεσμα (%)	Έδρα τμήματος
ΣΧΟΛΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ			
Ηλεκτρολόγων Μηχανικών ΤΕ	60-70	85-100	Κοζάνη
Μηχανικών Περιβάλλοντος και Μηχανικών Αντιρρύπανσης ΤΕ	60-70	85-100	Κοζάνη
Μηχανικών Πληροφορικής ΤΕ	70-80	85-100	Καστοριά
Μηχανολόγων Μηχανικών και Βιομηχανικού Σχεδιασμού	70-80	85-100	Κοζάνη

Ψηφιακών Μέσων και Επικοινωνίας	90-100	καλύπτεται	Καστοριά
ΣΧΟΛΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ			
Διεθνούς Εμπορίου	55-65	85-100	Καστοριά
Διοίκησης Επιχειρήσεων	60-70	85-100	Κοζάνη
Διοίκηση Επιχειρήσεων	40-50	85-100	Γρεβενά
Λογιστικής κ Χρηματοοικονομικής	45-55	85-100	Κοζάνη
ΣΧΟΛΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΤΡΟΦΙΜΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ			
Τεχνολόγων Γεωπόνων	55-65	85-100	Φλώρινα
ΣΧΟΛΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΩΝ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ			
Μαιευτικής	ΔΕΝ ΥΠΑΡΧΕΙ ΜΟΝΙΜΟ ΕΠ		Πτολεμαίδα

Το 100% αντιστοιχεί σε φυσική παρουσία στο σύνολο των εργασιμων ημερών.

Δ.6. Παραθέστε για όλα τα ακαδημαϊκά προγράμματα του Ιδρύματος τους ακόλουθους δείκτες για την τελευταία 5ετία:

- Βαθμολογική βάση εισαγωγής
- Ελκυστικότητα (% 1η προτίμηση)
- Κόστος ανά φοιτητή
- Πλήθος τίτλων που απονεμήθηκαν
- Πλήθος διδακτορικών που απονεμήθηκαν

- Βαθμολογική βάση εισαγωγής
- Ελκυστικότητα (% 1η προτίμηση)

Έτος 2010: Σχολή Τεχνολογικών Εφαρμογών (Σ.Τ.Ε.Φ.)

Τμήμα	Εισαχθέντες		Βάση Εισαγωγής	Προτίμηση					
				1η	%	2η	%	3η	%
Ηλεκτρολογίας ΤΕΙ Δυτ. Μακεδονίας (Κοζάνη)	90%	251	6.746	14	5,22%	13	5,21%	16	6,43
	10%	27	2.104	12	44,44%	3	11,11%	1	3,70%
	ΕΠΑΛ	64	1.222	13	20,31%	14	21,88%	4	6,25%
Μηχανολογίας ΤΕΙ Δυτ. Μακεδονίας (Κοζάνη)	90%	243	7.430	15	6,17%	14	5,76%	23	9,47%
	10%	35	4.286	18	51,43%	3	8,57%	2	5,71%
	ΕΠΑΛ	64	1.344	11	17,19%	6	9,38%	8	12,50%
Βιομηχανικού Σχεδιασμού ΤΕΙ Δυτ. Μακεδονίας (Κοζάνη)	90%	184	975	8	4,35%	7	3,80%	19	10,33%
	10%	6	7.443	3	50,00%	1	16,67%	0	0,00%
	ΕΠΑΛ	64	746	5	7,81%	7	10,94%	6	9,38%
Τεχνολογιών Αντιρρύπανσης Δυτ. Μακεδονίας (Κοζάνη)	90%	143	2.660	1	0,70%	6	4,23%	6	4,23%
	10%	3	5.505	1	33,33%	1	33,33%	0	0,00%
	ΕΠΑΛ	54	878	1	1,85%	1	1,85%	4	7,41%

Γεωτεχνολογίας και Περιβάλλοντος ΤΕΙ Δυτ. Μακεδονίας (Κοζάνη)	90%	210	868	7	3,33%	3	1,43%	9	4,29%
	10%	1	5.353	1	100,00%	0	0,00%	0	0,00%
	ΕΠΑΛ	54	947	0	0,00%	0	0,00%	2	3,70%
Πληροφορικής και Τεχνολογίας Υπολογιστών ΤΕΙ Δυτ. Μακεδονίας (Καστοριά)	90%	261	7.643	5	1,92%	17	6,51%	12	4,60%
	10%	28	3.378	7	25,00%	6	21,43%	6	21,43%
	ΕΠΑΛ	65	879	4	6,15%	8	12,31%	10	15,38%
Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας ΤΕΙ Δυτ. Μακεδονίας (Καστοριά)	90%	307	11.519	8	2,64%	9	2,97%	6	1,98%
	10%	42	8.348	18	42,86%	2	4,76%	4	9,52
	ΕΠΑΛ	71	445	8	11,27%	6	8,45%	8	11,27%

Έτος 2010: Σχολή Διοίκησης και Οικονομίας Σ.Δ.Ο.

Τμήμα	Εισαχθέντες		Βάση Εισαγωγής	Προτίμηση					
				1η	%	2η	%	3η	%
Διοίκησης Επιχειρήσεων ΤΕΙ Δυτ. Μακεδονίας (Κοζάνη)	90%	444	5.236	18	4,06%	27	6,09%	26	5,87%
	10%	16	5.073	6	37,50%	5	31,25%	0	0,00%
	ΕΠΑΛ	89	75	12	13,48%	15	16,85%	6	6,74%
Λογιστικής ΤΕΙ Δυτ. Μακεδονίας (Κοζάνη)	90%	416	7.767	29	6,99%	37	8,92%	48	11,57%
	10%	22	5.008	8	36,36%	6	27,27%	3	13,64%
	ΕΠΑΛ	61	102	10	16,39%	10	16,39%	12	19,67%
Χρηματοοικονομικών Εφαρμογών ΤΕΙ Δυτ. Μακεδονίας (Κοζάνη)	90%	176	2.087	17	9,66%	7	3,98%	14	7,95%
	10%	1	9.058	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
	ΕΠΑΛ	22	117	6	27,27%	3	13,64%	4	18,18%
Επιχειρησιακής Πληροφορικής ΤΕΙ Δυτ. Μακεδονίας (Γρεβενά)	90%	115	5.726	3	2,61%	5	4,35%	3	2,61%
	10%	5	3.476	3	60,00%	0	0,00%	1	20,00%
	ΕΠΑΛ	28	864	1	3,57%	2	7,14%	0	0,00%
Διοίκησης Συστημάτων Εφοδιασμού ΤΕΙ Δυτ. Μακεδονίας (Γρεβενά)	90%	37	-	3	8,11%	4	10,81%	2	5,41%
	10%	0	-	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
	ΕΠΑΛ	6	-	0	0,00%	0	0,00%	1	16,67
Εφαρμοσμένης Πληροφορικής στη Διοίκηση και στην Οικονομία ΤΕΙ ΔΥ Δυτ. Μακεδονίας (Γρεβενά)	90%	234	4.302	23	9,83%	10	4,27%	17	7,26%
	10%	5	4.816	2	40,00%	2	40,00%	0	0,00%
	ΕΠΑΛ	54	867	3	5,56%	5	9,26%	2	3,70%
Διεθνούς Εμπορίου ΤΕΙ Δυτ. Μακεδονίας (Καστοριά)	90%	113	2.670	8	7,08%	7	6,19%	8	7,08%
	10%	4	5.567	2	50,00%	0	0,00%	0	0,00%
	ΕΠΑΛ	11	325	0	0,00%	1	9,09%	1	9,09%

Έτος 2010: Σχολή Τεχνολογίας Γεωπονίας και Τεχνολογίας Τροφίμων και Διατροφής (Σ.ΤΕ.ΓΕ.ΤΕ.ΤΡΟ.Δ.)

Τμήμα	Εισαχθέντες	Βάση	Προτίμηση
-------	-------------	------	-----------

			Εισαγωγής	1 ^η	%	2 ^η	%	3 ^η	%
Εμπορίας Και Ποιοτικού Ελέγχου Αγροτικών Προϊόντων ΤΕΙ Δυτ. Μακεδίας (Φλώρινα)	90%	156	1.000	11	7,05%	8	5,13%	13	8,33%
	10%	4	4.277	2	50,00%	0	0,00%	0	0,00%
	ΕΠΑΛ	26	81	4	15,38%	5	19,23%	0	0,00%
Ζωικής Παραγωγή ΤΕΙ Δυτ. Μακεδονίας (Φλώρινα)	90%	209	1.586	14	6,70%	19	9,09%	23	11,00%
	10%	4	-	4	100,00%	0	0,00%	0	0,00%
	ΕΠΑΛ	6	-	3	50,00%	0	0,00%	0	0,00%
Φυτικής Παραγωγής ΤΕΙ Δυτ. Μακεδονίας (Φλώρινα)	90%	180	4.490	7	3,89%	8	4,44%	13	7,22%
	10%	8	-	2	25,00%	2	25,00%	2	25,00%
	ΕΠΑΛ	12	-	5	41,67%	4	33,33%	1	8,33%

Έτος 2010: Σχολή Επαγγελματιών Υγείας και Πρόνοιας (Σ.Ε.Υ.Π.)

Τμήμα	Εισαχθέντες		Βάση Εισαγωγής	Προτίμηση					
				1 ^η	%	2 ^η	%	3 ^η	%
Μαιευτικής ΤΕΙ Δυτ. Μακεδίας (Κοζάνη)	90%	86	13.318	3	3,53%	8	9,41%	17	18,82%
	10%	12	9.894	3	25,00%	1	8,33%	5	41,67%
	ΕΠΑΛ	20	1.569	3	15,00%	9	45,00%	4	20,00%

Έτος 2011: Σχολή Τεχνολογικών Εφαρμογών (Σ.Τ.Ε.Φ.)

Τμήμα	Εισαχθέντες		Βάση Εισαγωγής	Προτίμηση					
				1 ^η	%	2 ^η	%	3 ^η	%
Ηλεκτρολογίας ΤΕΙ Δυτ. Μακεδονίας (Κοζάνη)	90%	131	6.967	5	3,82%	10	7,63%	13	9,92%
	10%	20	8.281	2	10,00%	0	0,00%	1	5,00%
	ΕΠΑΛ	40	1.028	15	37,50%	8	20,00%	3	7,50%
Μηχανολογίας ΤΕΙ Δυτ. Μακεδονίας (Κοζάνη)	90%	142	7.331	11	7,75%	14	9,86%	11	7,75%
	10%	19	8.249	1	5,26%	1	5,26%	3	15,79%
	ΕΠΑΛ	43	1.263	14	32,56%	14	32,56%	3	6,98%
Βιομηχανικού Σχεδιασμού ΤΕΙ Δυτ. Μακεδονίας (Κοζάνη)	90%	92	6.448	0	0,00%	2	2,17%	2	2,17%
	10%	12	7.787	1	8,33%	0	0,00%	0	0,00%
	ΕΠΑΛ	28	1.083	2	7,14%	3	10,71%	2	7,14%
Τεχνολογιών Αντιρρύπανσης Δυτ. Μακεδονίας (Κοζάνη)	90%	76	6.538	2	2,63%	1	1,32%	1	1,32%
	10%	10	7.692	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
	ΕΠΑΛ	24	1.031	1	4,17%	0	0,00%	3	12,50%
Γεωτεχνολογίας και Περιβάλλοντος ΤΕΙ Δυτ.	90%	90	6.440	3	3,33%	0	0,00%	2	2,22%
	10%	12	7.839	0	0,00%	0	0,00%	1	8,33%

Μακεδονίας (Κοζάνη)	ΕΠΑΛ	28	1.026	0	0,00%	5	17,86%	0	0,00%
Πληροφορικής και Τεχνολογίας Υπολογιστών ΤΕΙ Δυτ. Μακεδονίας (Καστοριά)	90%	149	7.504	7	4,70%	11	7,38%	11	7,38%
	10%	20	9.131	1	5,00%	1	5,00%	2	10,00%
	ΕΠΑΛ	45	993	7	15,56%	5	11,11%	5	11,11%
Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας ΤΕΙ Δυτ. Μακεδονίας (Καστοριά)	90%	271	10.973	8	2,95%	6	2,21%	8	2,95%
	10%	41	11.688	2	4,88%	0	0,00%	0	0,00%
	ΕΠΑΛ	77	446	7	9,09%	12	15,58%	13	16,88%

Έτος 2011: Σχολή Διοίκησης και Οικονομίας (Σ.Δ.Ο.)

Τμήμα	Εισαχθέντες		Βάση Εισαγωγής	Προτίμηση					
				1η	%	2η	%	3η	%
Διοίκησης Επιχειρήσεων ΤΕΙ Δυτ. Μακεδονίας (Κοζάνη)	90%	83	7.632	4	4,82%	10	12,05%	8	9,64
	10%	13	13.368	2	15,38%	0	0,00%	1	7,69%
	ΕΠΑΛ	22	572	10	45,45%	2	9,09%	1	4,55%
Λογιστικής ΤΕΙ Δυτ. Μακεδονίας (Κοζάνη)	90%	81	9.045	15	18,52%	6	7,41%	4	4,94%
	10%	12	11.171	1	8,33%	1	8,33%	0	0,00%
	ΕΠΑΛ	23	540	12	52,17%	4	17,39%	3	13,04%
Χρηματοοικονομικών Εφαρμογών ΤΕΙ Δυτ. Μακεδονίας (Κοζάνη)	90%	101	6.713	5	4,95%	5	4,95%	5	4,95%
	10%	14	9.233	1	7,14%	0	0,00%	2	14,29%
	ΕΠΑΛ	29	349	7	24,14%	0	0,00%	4	13,79%
Επιχειρησιακής Πληροφορικής ΤΕΙ Δυτ. Μακεδονίας (Γρεβενά)	90%	73	6.869	0	0,00%	3	4,11%	1	1,37%
	10%	10	8.448	1	10,00%	0	0,00%	0	0,00%
	ΕΠΑΛ	23	944	2	8,70%	1	4,35%	0	0,00%
Διοίκησης Συστημάτων Εφοδιασμού ΤΕΙ Δυτ. Μακεδονίας (Γρεβενά)	90%	0	6.448	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
	10%	0	7.787	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
	ΕΠΑΛ	0	-	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
Εφαρμοσμένης Πληροφορικής στη Διοίκηση και στην Οικονομία ΤΕΙ ΔΥ Δυτ. Μακεδονίας (Γρεβενά)	90%	141	6.731	9	6,38%	8	5,67%	9	6,38%
	10%	21	8.363	3	14,29%	0	0,00%	1	4,76%
	ΕΠΑΛ	43	884	4	9,30%	2	4,65%	7	16,28%
Διεθνούς Εμπορίου ΤΕΙ Δυτ. Μακεδονίας (Καστοριά)	90%	52	6.311	1	1,92%	3	5,77%	1	1,92%
	10%	7	8.683	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
	ΕΠΑΛ	15	360	2	13,33%	0	0,00%	1	6,67%

Έτος 2011: Σχολή Τεχνολογίας Γεωπονίας και Τεχνολογίας Τροφίμων και Διατροφής (Σ.ΤΕ.ΓΕ.ΤΕ.ΤΡΟ.Δ.)

Τμήμα	Εισαχθέντες		Βάση Εισαγωγής	Προτίμηση					
				1η	%	2η	%	3η	%
Εμπορίας Και Ποιοτικού Ελέγχου Αγροτικών Προϊόντων	90%	32	6.710	2	6,25%	0	0,00%	1	3,13%
	10%	4	9.318	1	25,00%	0	0,00%	0	0,00%
	ΕΠΑΛ	11	712	4		0	0,00%	1	

ΤΕΙ Δυτ. Μακεδίας (Φλώρινα)									
Ζωικής Παραγωγή ΤΕΙ Δυτ. Μακεδονίας (Φλώρινα)	90%	0	0	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
	10%	0	0	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
	ΕΠΑΛ	0	0	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
Φυτικής Παραγωγής ΤΕΙ Δυτ. Μακεδονίας (Φλώρινα)	90%	0	0	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
	10%	0	0	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
	ΕΠΑΛ	0	0	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%

Έτος 2011: Σχολή Επαγγελματιών Υγείας και Πρόνοιας (Σ.Ε.Υ.Π.)

Τμήμα	Εισαχθέντες		Βάση Εισαγωγής	Προτίμηση					
				1η	%	2η	%	3η	%
Μαιευτικής ΤΕΙ Δυτ. Μακεδίας (Κοζάνη)	90%	62	13.506	3	4,84%	12	19,35%	12	19,35%
	10%	8	13.410	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
	ΕΠΑΛ	20	1.505	3	15,00%	2	10,00%	13	65,00%

Έτος 2012: Σχολή Τεχνολογικών Εφαρμογών (Σ.Τ.Ε.Φ.)

Τμήμα	Εισαχθέντες		Βάση Εισαγωγής	Προτίμηση					
				1η	%	2η	%	3η	%
Ηλεκτρολογίας ΤΕΙ Δυτ. Μακεδονίας (Κοζάνη)	90%	144	7.181	9	6,25%	6	4,17%	4	2,78%
	10%	25	0	2	8%	2	8%	2	8%
	ΕΠΑΛ	-	-	-	-	-	-	-	-
Μηχανολογίας ΤΕΙ Δυτ. Μακεδονίας (Κοζάνη)	90%	159	7.692	11	6,92%	11	6,92%	16	10,06%
	10%	26	0	4	15,38%	2	7,69%	4	15,38%
	ΕΠΑΛ	-	-	-	-	-	-	-	-
Βιομηχανικού Σχεδιασμού ΤΕΙ Δυτ. Μακεδονίας (Κοζάνη)	90%	119	6.578	2	1,68%	5	4,20%	4	3,36%
	10%	18	0	1	5,56%	1	5,56%	2	11,11%
	ΕΠΑΛ	-	-	-	-	-	-	-	-
Τεχνολογιών Αντιρρύπανσης Δυτ. Μακεδονίας (Κοζάνη)	90%	102	6.638	0	0,00%	1	0,98%	2	1,96%
	10%	17	0	0	0,00%	1	5,88%	0	0,00%
	ΕΠΑΛ	-	-	-	-	-	-	-	-
Γεωτεχνολογίας και Περιβάλλοντος ΤΕΙ Δυτ. Μακεδονίας (Κοζάνη)	90%	109	6.685	1	0,92%	1	0,92%	2	1,83%
	10%	18	0	1	5,56%	0	0,00%	2	11,11%
	ΕΠΑΛ	-	-	-	-	-	-	-	-
Πληροφορικής και Τεχνολογίας Υπολογιστών	90%	149	7.876	9	6,04%	6	4,03%	2	8,05%
	10%	23	0	0	0,00%	1	4,35%	1	4,35%

ΤΕΙ Δυτ. Μακεδονίας (Καστοριά)	ΕΠΑΛ	-	-	-	-	-	-	-	-
Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας ΤΕΙ Δυτ. Μακεδονίας (Καστοριά)	90%	169	10.798	12	7,10%	4	2,37%	7	4,14%
	10%	30	-	2	6,67%	0	0,00%	1	3,33%
	ΕΠΑΛ	-	-	-	-	-	-	-	-

Έτος 2012: Σχολή Διοίκησης και Οικονομίας (Σ.Δ.Ο.)

Τμήμα	Εισαχθέντες		Βάση Εισαγωγής	Προτίμηση					
				1η	%	2η	%	3η	%
Διοίκησης Επιχειρήσεων ΤΕΙ Δυτ. Μακεδονίας (Κοζάνη)	90%	83	8.145	6	7,23%	8	9,64%	5	6,02%
	10%	16	0	0	0,00%	2	12,50%	1	6,25%
	ΕΠΑΛ	-	-	-	-	-	-	-	-
Λογιστικής ΤΕΙ Δυτ. Μακεδονίας (Κοζάνη)	90%	83	9.870	3	3,61%	5	6,02%	6	7,23%
	10%	16	0	3	18,75%	2	12,50%	1	6,25%
	ΕΠΑΛ	-	-	-	-	-	-	-	-
Χρηματοοικονομικών Εφαρμογών ΤΕΙ Δυτ. Μακεδονίας (Κοζάνη)	90%	123	7.332	5	4,07%	3	2,44%	4	3,25%
	10%	23	0	0	0,00%	1	4,35%	3	13,04%
	ΕΠΑΛ	-	-	-	-	-	-	-	-
Επιχειρησιακής Πληροφορικής ΤΕΙ Δυτ. Μακεδονίας (Γρεβενά)	90%	68	7.083	1	1,47%	1	1,47%	1	1,47%
	10%	9	0	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
	ΕΠΑΛ	-	-	-	-	-	-	-	-
Διοίκησης Συστημάτων Εφοδιασμού ΤΕΙ Δυτ. Μακεδονίας (Γρεβενά)	90%	-	-	-	-	-	-	-	-
	10%	-	-	-	-	-	-	-	-
	ΕΠΑΛ	-	-	-	-	-	-	-	-
Εφαρμοσμένης Πληροφορικής στη Διοίκηση και στην Οικονομία ΤΕΙ ΔΥ Δυτ. Μακεδονίας (Γρεβενά)	90%	159	6.892	4	2,52%	5	3,14%	6	3,77%
	10%	24	0	2	8,33%	2	8,33%	0	0,00%
	ΕΠΑΛ	-	-	-	-	-	-	-	-
Διεθνούς Εμπορίου ΤΕΙ Δυτ. Μακεδονίας (Καστοριά)	90%	75	6.631	1	1,33%	5	6,67%	1	1,33%
	10%	10	0	0	0,00%	1	10,00%	1	10,00%
	ΕΠΑΛ	-	-	-	-	-	-	-	-

Έτος 2012: Σχολή Τεχνολογίας Γεωπονίας και Τεχνολογίας Τροφίμων και Διατροφής (Σ.ΤΕ.ΓΕ.ΤΕ.ΤΡΟ.Δ.)

Τμήμα	Εισαχθέντες		Βάση Εισαγωγής	Προτίμηση					
				1η	%	2η	%	3η	%
Εμπορίας Και Ποιοτικού	90%	68	6.724	4	5,88%	0	0,00%	3	4,41%
	10%	10	0	0	0,00%	1	10,00%	0	0,00%

Ελέγχου Αγροτικών Προϊόντων ΤΕΙ Δυτ. Μακεδονίας (Φλώρινα)	ΕΠΑΛ	-	-	-	-	-	-	-	-
Ζωικής Παραγωγή ΤΕΙ Δυτ. Μακεδονίας (Φλώρινα)	90%	42	6.563	0	0,00%	0	0,00%	1	2,38%
	10%	6	0	0	0,00%	1	16,67%	0	0,00%
	ΕΠΑΛ	-	-	-	-	-	-	-	-
Φυτικής Παραγωγής ΤΕΙ Δυτ. Μακεδονίας (Φλώρινα)	90%	42	7.648	0	0,00%	1	2,38%	1	2,38%
	10%	7	0	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
	ΕΠΑΛ	-	-	-	-	-	-	-	-

Έτος 2012: Σχολή Επαγγελματιών Υγείας και Πρόνοιας (Σ.Ε.Υ.Π.)

Τμήμα	Εισαχθέντες		Βάση Εισαγωγής	Προτίμηση					
				1η	%	2η	%	3η	%
Μαιευτικής ΤΕΙ Δυτ. Μακεδονίας (Κοζάνη)	90%	59	12.780	2	3,39%	11	18,64%	13	22,03%
	10%	10	0	0	0,00%	0	0,00%	3	30,00%
	ΕΠΑΛ	-	-	-	-	-	-	-	-

Έτος 2013: Σχολή Τεχνολογικών Εφαρμογών (Σ.Τ.Ε.Φ.)

Τμήμα	Εισαχθέντες		Βάση Εισαγωγής	Προτίμηση					
				1η	%	2η	%	3η	%
Ηλεκτρολόγων Μηχανικών Τ.Ε. ΤΕΙ Δυτ. Μακεδονίας (Κοζάνη)	90%	109	7.638	2	1,83%	5	4,59%	11	10,09%
	10%	16	7.539	1	6,25%	1	6,25%	2	12,50%
	ΕΠΑΛ	-	-	-	-	-	-	-	-
Τμήμα Μηχανολόγων Μηχανικών και Βιομηχανικού Σχεδιασμού ΤΕ - Μηχανολόγων Μηχανικών Τ.Ε. ΤΕΙ Δυτ. Μακεδονίας (Κοζάνη)	90%	101	8.031	5	4,95%	8	7,92%	11	10,89%
	10%	15	7.762	1	6,67%	1	6,67%	4	26,67%
	ΕΠΑΛ	-	-	-	-	-	-	-	-
Τμήμα Μηχανολόγων Μηχανικών και Βιομηχανικού Σχεδιασμού ΤΕ - Βιομηχανικού Σχεδιασμού Τ.Ε. ΤΕΙ Δυτ. Μακεδονίας (Κοζάνη)	90%	100	7.497	1	1,00%	2	2,00%	6	6,00%
	10%	15	7.222	0	0,00%	1	6,67%	0	0,00%
	ΕΠΑΛ	-	-	-	-	-	-	-	-
Μηχανικών Περιβάλλοντος και Μηχανικών Αντιρρύπανσης Τ.Ε. - Μηχανικών Αντιρρύπανσης Τ.Ε. ΤΕΙ Δυτ. Μακεδονίας (Κοζάνη)	90%	92	7.316	1	1,09%	1	1,09%	1	1,09%
	10%	14	7.105	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
	ΕΠΑΛ	-	-	-	-	-	-	-	-

Μηχανικών Περιβάλλοντος και Μηχανικών Αντιρρύπανσης Τ.Ε. - Μηχανικών Γεωτεχνολογίας Περιβάλλοντος Τ.Ε.ΤΕΙ Δυτ. Μακεδονίας (Κοζάνη)	90%	93	7.233	0	0,00%	1	1,08%	0	0,00%
	10%	14	7.082	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
	ΕΠΑΛ	-	-	-	-	-	-	-	-
Μηχανικών Πληροφορικής Τ.Ε. ΤΕΙ Δυτ. Μακεδονίας (Καστοριά)	90%	126	7.701	2	1,59%	3	2,38%	8	6,35%
	10%	18	7.703	0	0,00%	2	11,11%	0	0,00%
	ΕΠΑΛ	-	-	-	-	-	-	-	-
Ψηφιακών Μέσων και Επικοινωνίας ΤΕ ΤΕΙ Δυτ. Μακεδονίας (Καστοριά)	90%	127	10.502	9	7,09%	3	2,36%	1	0,79%
	10%	18	11.376	1	5,56%	2	11,11%	0	0,00%
	ΕΠΑΛ	-	-	-	-	-	-	-	-

Έτος 2013: Σχολή Διοίκησης και Οικονομίας (Σ.Δ.Ο.)

Τμήμα	Εισαχθέντες		Βάση Εισαγωγής	Προτίμηση					
				1η	%	2η	%	3η	%
Διοίκησης Επιχειρήσεων - Διοίκηση Επιχειρήσεων & Marketing ΤΕΙ Δυτ. Μακεδονίας (Κοζάνη)	90%	125	8.242	0	0,00%	5	4,00%	2	1,60%
	10%	18	8.531	1	5,56%	1	5,56%	1	5,56%
	ΕΠΑΛ	-	-	-	-	-	-	-	-
Λογιστικής & Χρηματοοικονομικής ΤΕΙ Δυτ. Μακεδονίας (Κοζάνη)	90%	127	8.840	9	7,09%	6	4,72%	5	3,94%
	10%	18	9.873	0	0,00%	0	0,00%	3	16,67%
	ΕΠΑΛ	-	-	-	-	-	-	-	-
Διοίκηση Επιχειρήσεων - Διοίκηση Επιχειρήσεων ΤΕΙ Δυτ. Μακεδονίας (Γρεβενά)	90%	84	8.013	1	1,19%	0	0,00%	5	5,95%
	10%	13	7.973	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
	ΕΠΑΛ	-	-	-	-	-	-	-	-
Διοίκηση Τουριστικών Επιχειρήσεων & Επιχειρήσεων Φιλοξενίας ΤΕΙ Δυτ. Μακεδονίας (Γρεβενά)	90%	64	4.267	0	0,00%	5	7,81%	4	6,25%
	10%	1	7.186	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
	ΕΠΑΛ	-	-	-	-	-	-	-	-

Έτος 2013: Σχολή Τεχνολογίας Γεωπονίας και Τεχνολογίας Τροφίμων και Διατροφής (Σ.ΤΕ.ΓΕ.ΤΕ.ΤΡΟ.Δ.)

Τμήμα	Εισαχθέντες		Βάση Εισαγωγής	Προτίμηση					
				1η	%	2η	%	3η	%
	90%	124	7.570	3	2,42%	3	2,42%	1	0,81%

Τεχνολόγων Γεωπόνων ΤΕΙ Δυτ. Μακεδίας (Φλώρινα)	10%	18	8.166	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
	ΕΠΑΛ	-	-	-	-	-	-	-	-

Έτος 2013: Σχολή Επαγγελματιών Υγείας και Πρόνοιας (Σ.Ε.Υ.Π.)

Τμήμα	Εισαχθέντες		Βάση Εισαγωγής	Προτίμηση					
				1η	%	2η	%	3η	%
Μαιευτικής ΤΕΙ Δυτ. Μακεδίας (Κοζάνη)	90%	84	11.993	1	1,19%	14	16,67%	23	27,38%
	10%	13	11.816	2	11,11%	0	0,00%	3	16,67%
	ΕΠΑΛ	-	-	-	-	-	-	-	-

Έτος 2014: Σχολή Τεχνολογικών Εφαρμογών (Σ.Τ.Ε.Φ.)

Τμήμα	Εισαχθέντες		Βάση Εισαγωγής	Προτίμηση					
				1η	%	2η	%	3η	%
Ηλεκτρολόγων Μηχανικών Τ.Ε. ΤΕΙ Δυτ. Μακεδονίας (Κοζάνη)	90%	139	7.049	17	12,23%	11	7,91%	7	5,04%
	10% απόφοιτοι 2013	9	7.856	1	11,11%	0	0,00%	1	11,11%
	10% απόφοιτοι 2012	-	-	-	-	-	-	-	-
Τμήμα Μηχανολόγων Μηχανικών και Βιομηχανικού Σχεδιασμού ΤΕ - Μηχανολόγων Μηχανικών Τ.Ε. ΤΕΙ Δυτ. Μακεδονίας (Κοζάνη)	90%	145	7.174	12	8,28%	16	11,03%	9	6,21%
	10% απόφοιτοι 2013	9	7.743	0	0,00%	1	11,11%	0	0,00%
	10% απόφοιτοι 2012	1		1	100,00%	0	0,00%	0	0,00%
Τμήμα Μηχανολόγων Μηχανικών και Βιομηχανικού Σχεδιασμού ΤΕ - Βιομηχανικού Σχεδιασμού Τ.Ε. ΤΕΙ Δυτ. Μακεδονίας (Κοζάνη)	90%	144	6.822	5	3,47%	6	4,17%	10	6,94%
	10% απόφοιτοι 2013	9	7.544	1	11,11%	0	0,00%	1	11,11%
	10% απόφοιτοι 2012	-	-	-	-	-	-	-	-
Μηχανικών Περιβάλλοντος και Μηχανικών Αντιρρύπανσης Τ.Ε. - Μηχανικών Αντιρρύπανσης Τ.Ε. ΤΕΙ Δυτ. Μακεδονίας (Κοζάνη)	90%	128	6.584	2	1,56%	5	3,91%	3	2,34%
	10% απόφοιτοι 2013	9	7.442	0	0,00%	0	0,00%	1	11,11%
	10% απόφοιτοι 2012	-	-	-	-	-	-	-	-
Μηχανικών Περιβάλλοντος και Μηχανικών Αντιρρύπανσης Τ.Ε. - Μηχανικών Γεωτεχνολογίας Περιβάλλοντος Τ.Ε. ΤΕΙ Δυτ. Μακεδονίας (Κοζάνη)	90%	128	6.507	8	6,25%	6	4,69%	2	1,56%
	10% απόφοιτοι 2013	9	7.396	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
	10% απόφοιτοι 2012	-	-	-	-	-	-	-	-

Μηχανικών Πληροφορικής Τ.Ε. ΤΕΙ Δυτ. Μακεδονίας (Καστοριά)	90%	145	7.292	12	8,28%	9	6,21%	6	4,14%
	10% απόφοιτοι 2013	9	7.798	0	0,00%	0	0,00%	1	11,11%
	10% απόφοιτοι 2012	-	-	-	-	-	-	-	-
Ψηφιακών Μέσων και Επικοινωνίας ΤΕ ΤΕΙ Δυτ. Μακεδονίας (Καστοριά)	90%	147	10.862	3	2,04%	7	4,76%	5	3,40%
	10% απόφοιτοι 2013	9	10.812	1	11,11%	0	0,00%	1	11,11%
	10% απόφοιτοι 2012	-	-	-	-	-	-	-	-

Έτος 2014: Σχολή Διοίκησης και Οικονομίας (Σ.Δ.Ο.)

Τμήμα	Εισαχθέντες		Βάση Εισαγωγής	Προτίμηση					
				1η	%	2η	%	3η	%
Διοίκησης Επιχειρήσεων ΤΕΙ Δυτ. Μακεδονίας (Κοζάνη)	90%	123	7.134	12	9,76%	7	5,69%	5	4,07%
	10% απόφοιτοι 2013	9	8.349	1	11,11%	0	0,00%	1	11,11%
	10% απόφοιτοι 2012	4	4.456	4	100,00%	0	0,00%	0	0,00%
Λογιστικής & Χρηματοοικονομικής ΤΕΙ Δυτ. Μακεδονίας (Κοζάνη)	90%	139	7.635	13	9,35%	11	7,91%	14	10,07%
	10% απόφοιτοι 2013	9	8.761	0	0,00%	1	11,11%	0	0,00%
	10% απόφοιτοι 2012	2	8.737	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
Διοίκηση Επιχειρήσεων - Διοίκηση Επιχειρήσεων ΤΕΙ Δυτ. Μακεδονίας (Γρεβενά)	90%	108	7.144	8	7,41%	5	4,63%	8	7,41%
	10% απόφοιτοι 2013	7	8.132	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
	10% απόφοιτοι 2012	-	-	-	-	-	-	-	-
Διοίκηση Τουριστικών Επιχειρήσεων & Επιχειρήσεων Φιλοξενίας ΤΕΙ Δυτ. Μακεδονίας (Γρεβενά)	90%	33	4.522	2	6,06%	9	27,27%	1	3,03%
	10% απόφοιτοι 2013	5	7.556	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
	10% απόφοιτοι 2012	1	-	0	0,00%	0	0,00%	1	100,00%

Έτος 2014: Σχολή Τεχνολογίας Γεωπονίας και Τεχνολογίας Τροφίμων και Διατροφής (Σ.ΤΕ.ΓΕ.ΤΕ.ΤΡΟ.Δ.)

Τμήμα	Εισαχθέντες		Βάση Εισαγωγής	Προτίμηση					
				1η	%	2η	%	3η	%
Τεχνολόγων Γεωπόνων ΤΕΙ Δυτ. Μακεδονίας (Φλώρινα)	90%	145	7.480	4	2,76%	6	4,14%	21	14,48%
	10% απόφοιτοι 2013	9	7.974	0	0,00%	1	11,11%	1	11,11%
	10% απόφοιτοι 2012	-	-	-	-	-	-	-	-

Έτος 2014: Σχολή Επαγγελματιών Υγείας και Πρόνοιας (Σ.Ε.Υ.Π.)

Τμήμα	Εισαχθέντες		Βάση Εισαγωγής	Προτίμηση					
				1η	%	2η	%	3η	%
Μαιευτικής ΤΕΙ Δυτ. Μακεδίας (Κοζάνη)	90%	92	12.665	0	0,00%	14	15,22%	33	35,87%
	10% απόφοιτοι 2013	6	12.314	0	0,00%	1	16,67%	2	33,33%
	10% απόφοιτοι 2012	4	9.867	1	25,00%	0	0,00%	2	50,00%

- Κόστος ανά φοιτητή

Ακαδημαϊκό έτος	Κόστος /φοιτητή, ευρώ
2009-2010	2.023,00
2010-2011	951,00
2011-2012	874,00
2012-2013	932,00
2013-2014	502,00

- Πλήθος τίτλων που απονεμήθηκαν

Σχολή Τεχνολογικών Εφαρμογών

Ακαδημαϊκό έτος	Ηλεκτρολογίας	Μηχανολογίας	Βιομηχανικού Σχεδιασμού	Γεωτεχνολογίας και Περιβάλλοντος	Τεχνολογιών Αντιρρύπανσης
2009-2010	81	84	70	131	73
2010-2011	57	107	90	127	47
2011-2012	83	84	89	154	58
2012-2013	80	60	38	137	44
2013-2014	Ηλεκτρολόγων Μηχανικών ΤΕ	Μηχανολόγων Μηχανικών και Βιομηχανικού Σχεδιασμού ΤΕ		Μηχανικών Περιβάλλοντος και Μηχανικών Αντιρρύπανσης ΤΕ	
	93	175		108	

Σχολή Διοίκησης και Οικονομίας

Ακαδημαϊκό έτος	Διοίκηση Επιχειρήσεων	Λογιστικής	Χρηματοοικονομικών Εφαρμογών
2009-2010	108	130	141
2010-2011	121	148	98
2011-2012	107	191	51
2012-2013	54	109	70
2013-2014	48	Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής	
		267	

Σχολή Τεχνολογίας Γεωπονίας (Τεχνολογίας Γεωπονίας και Τεχνολογίας Τροφίμων και Διατροφής)

Ακαδημαϊκό έτος	Φυτικής Παραγωγής	Ζωικής Παραγωγής	Εμπορίας και Ποιοτικού Ελέγχου Αγροτικών Προϊόντων
-----------------	-------------------	------------------	--

2009-2010	36	36	147
2010-2011	48	50	105
2011-2012	59	37	82
2012-2013	24	16	12
2013-2014	Τεχνολόγων Γεωπόνων		
	127		

Παράρτημα Καστοριάς

Ακαδημαϊκό έτος	Διεθνούς Εμπορίου	Πληροφορικής και Τεχνολογίας Υπολογιστών	Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας
2009-2010	165	37	97
2010-2011	94	45	72
2011-2012	67	66	115
2012-2013	82	84	114
2013-2014	55	Σχολή Τεχνολογικών Εφαρμογών	
		Μηχανικών Πληροφορικής ΤΕ	Ψηφιακών Μέσων και Επικοινωνίας ΤΕ
		52	132

Παράρτημα Γρεβενών

Ακαδημαϊκό έτος	Εφαρμογών Πληροφορικής στη Διοίκηση και Οικονομία	Επιχειρηματικής Πληροφορικής	Διοίκηση Συστημάτων Εφοδιασμού
2009-2010	68		
2010-2011	65		
2011-2012	81		
2012-2013	68		
2013-2014	Σχολή Διοίκησης και Οικονομίας		
	Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων (Γρεβενά)		
	40		

Τα Τμήματα Επιχειρηματικής Πληροφορικής και Διοίκησης Συστημάτων Εφοδιασμού ξεκίνησαν τη λειτουργία τους το ακ. Έτος 2009-2010.

Σχολή Επαγγελματιών Υγείας και Πρόνοιας

Ακαδημαϊκό έτος	Μαιευτικής
2013-2014	2

- Πλήθος διδακτορικών που απονεμήθηκαν

Το ίδρυμα δεν έχει νομικά τη δυνατότητα να οργανώσει τρίτο κύκλο σπουδών

II. ΕΣΩΤΕΡΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ

(Η Ενότητα II αποτελείται από 10 κριτήρια κάθε ένα από τα οποία αναλύεται σε συγκεκριμένες ερωτήσεις. Παρακαλούμε οι απαντήσεις να είναι περιεκτικές, σύντομες και να αναφέρονται άμεσα στο αντίστοιχο ερώτημα. Παράλληλα να γίνεται παραπομπή στις αντίστοιχες διαδικασίες, έντυπα, κλπ του Κεφαλαίου V. Το συμπληρωμένο κείμενο του Κεφαλαίου II δεν θα πρέπει να ξεπερνά τις 30-40 σελίδες ανάλογα με το μέγεθος του ΑΕΙ.)

1. Πολιτική και Στρατηγική Διασφάλισης Ποιότητας (ΔΠ)

Τα Α.Ε.Ι. πρέπει να έχουν συγκεκριμένη επίσημη πολιτική ΔΠ, η οποία αποτελεί μέρος της στρατηγικής τους και πρέπει να δημοσιοποιείται. Στην ανάπτυξη και εφαρμογή της πολιτικής αυτής, με τις κατάλληλες δομές και διαδικασίες, πρέπει να συμμετέχουν όλοι οι ενδιαφερόμενοι εσωτερικοί παράγοντες. Πρέπει επίσης να προβλέπεται η συμμετοχή των φοιτητών αλλά και ενδιαφερόμενων εξωτερικών κοινωνικών ομάδων.

1.1 Ποια είναι η πολιτική του Ιδρύματος για την Διασφάλιση και Βελτίωση της Ποιότητας και οι αντικειμενικοί στόχοι που προκύπτουν από την πολιτική αυτή;

Σύμφωνα με το Άρθρο 132 του Οργανισμού του ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας, το εκπαιδευτικό ίδρυμα είναι υπεύθυνο για τη διασφάλιση και συνεχή βελτίωση της ποιότητας του εκπαιδευτικού και ερευνητικού έργου του, καθώς και για την αποτελεσματική λειτουργία και απόδοση των υπηρεσιών του, σύμφωνα με τις διεθνείς πρακτικές, ιδίως εκείνες του Ευρωπαϊκού Χώρου Ανώτατης Εκπαίδευσης, και τις αρχές και κατευθύνσεις της ΑΔΙΠ. Δηλαδή η πολιτική του Ιδρύματος για τη Διασφάλιση και Βελτίωση της Ποιότητας, αφορά στην καθιέρωση μιας ενιαίας προσέγγισης, για την καταγραφή, την κατανόηση, και τη συστηματική αποτίμηση του έργου των Ακαδημαϊκών Μονάδων σε όλα τα επίπεδα, Τμήματα-Σχολές-Ίδρυμα και Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΠΜΣ)

Για την επίτευξη της ανωτέρω πολιτικής, υπεύθυνη είναι η Μονάδα Διασφάλισης της Ποιότητας (ΜΟ.ΔΙ.Π.). Η ΜΟ.ΔΙ.Π. συγκροτείται με απόφαση του Συμβουλίου του ιδρύματος και αποτελείται από τον Πρύτανη του Τ.Ε.Ι. ή έναν από τους αναπληρωτές του, ως πρόεδρο, πέντε καθηγητές του Α.Ε.Ι., έναν εκπρόσωπο κάθε κατηγορίας προσωπικού με δικαίωμα ψήφου όταν συζητούνται θέματα της αντίστοιχης κατηγορίας προσωπικού, έναν εκπρόσωπο των προπτυχιακών φοιτητών και έναν εκπρόσωπο των μεταπτυχιακών φοιτητών και υποψήφιων διδασκόντων, εφόσον υπάρχουν, ως μέλη, όπως ειδικότερα καθορίζεται στον Οργανισμό.

Η ΜΟ.ΔΙ.Π. είναι αρμόδια για:

- την ανάπτυξη συγκεκριμένης πολιτικής, στρατηγικής και των απαραίτητων διαδικασιών για τη συνεχή βελτίωση της ποιότητας του έργου και των υπηρεσιών του ιδρύματος, που αποτελεί το εσωτερικό σύστημα διασφάλισης της ποιότητας του ιδρύματος,
- την οργάνωση, λειτουργία και συνεχή βελτίωση του εσωτερικού συστήματος διασφάλισης της ποιότητας του ιδρύματος,
- το συντονισμό και την υποστήριξη των διαδικασιών αξιολόγησης των ακαδημαϊκών μονάδων και των λοιπών υπηρεσιών του ιδρύματος και
- την υποστήριξη των διαδικασιών εξωτερικής αξιολόγησης και πιστοποίησης των προγραμμάτων σπουδών και του εσωτερικού συστήματος διασφάλισης της ποιότητας του ιδρύματος, στο πλαίσιο των αρχών, κατευθύνσεων και οδηγιών της ΑΔΙΠ.

Οι αντικειμενικοί στόχοι του ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας για τη Διασφάλιση και Βελτίωση της Ποιότητας, όπως προβλέπεται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο είναι:

Η συστηματική, τεκμηριωμένη και λεπτομερής αποτίμηση, ανάδειξη και καταγραφή του έργου του Ιδρύματος, με τη χρήση αντικειμενικών κριτηρίων και στην κριτική ανάλυση του έργου.

Με βάση τα αποτελέσματα της αξιολόγησης λαμβάνονται τα απαραίτητα μέτρα διασφάλισης και βελτίωσης της ποιότητας του έργου που επιτελεί το Ίδρυμα στο πλαίσιο της αποστολής του να παρέχει ανώτατη παιδεία υψηλού ποιοτικού επιπέδου.

1.2 Πού υπάρχει επίσημα δημοσιοποιημένη δήλωση της πολιτικής αυτής και αναλυτική περιγραφή των κυριότερων διαδικασιών και μέσων για την υλοποίηση και παρακολούθηση της εφαρμογής της;

Η Δήλωση της πολιτικής για τη Διασφάλιση και Βελτίωση της Ποιότητας είναι δημοσιευμένη στην ιστοσελίδα του Ιδρύματος και ειδικότερα στο micro-site της ΜΟ.ΔΙ.Π. (<http://modip.teiwm.gr/index.php/diadikasies>).

1.3 Έχει το ίδρυμα διαμορφώσει συγκεκριμένο σύστημα ΔΠ;

Με την ίδρυση της ΜΟΔΙΠ το ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας εφάρμοσε συγκεκριμένο σύστημα διασφάλισης ποιότητας. Σκοπός του συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας στο ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας, όπως και σε όλα τα ΑΕΙ στην Ελλάδα, σύμφωνα με την ΑΔΙΠ, είναι η καθιέρωση μιας ενιαίας προσέγγισης, για την καταγραφή, την κατανόηση, και τη συστηματική αποτίμηση του έργου των Ακαδημαϊκών Μονάδων σε όλα τα επίπεδα, Τμήματα-Σχολές-Ίδρυμα και Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΠΜΣ). Κύριος στόχος του προγράμματος είναι η ενίσχυση του Ιδρύματος στην επίτευξη της αποστολής του, στο πλαίσιο της φυσιογνωμίας και των ιδιοτήτων με τις οποίες διακρίνεται από άλλες Μονάδες ή Ιδρύματα Ανώτατης Εκπαίδευσης του εσωτερικού ή του εξωτερικού, με απώτερο στόχο τη διαμόρφωση τεκμηριωμένων εισηγήσεων για λήψη μέτρων, για ίδρυση ή βελτίωση θεσμών και για διαμόρφωση κατευθύνσεων ή άλλων στρατηγικών βελτίωσης και διασφάλισης της ποιότητας της Εκπαίδευσης στο Ίδρυμα. Το σύστημα διασφάλισης ποιότητας λειτουργεί αυτοτελώς σε επίπεδο Ακαδημαϊκών Μονάδων / Προγραμμάτων Σπουδών, Προπτυχιακών και Μεταπτυχιακών, και υποστηρίζεται / εποπτεύεται συνολικά από τη ΜΟΔΙΠ του Ιδρύματος και έχει ως σκοπό τη συνεχή βελτίωση του παραγόμενου από τις ακαδημαϊκές μονάδες έργου.

Η διασφάλιση της ποιότητας στο ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας πρέπει να είναι και είναι μία συνεχής και συστηματική προσέγγιση μέσω της οποίας κάθε Ακαδημαϊκή Μονάδα του Ιδρύματος αλλά και το ίδιο το Ίδρυμα στο σύνολό του έχουν τη δυνατότητα να παρακολουθούν και να βελτιώνουν τις ακαδημαϊκές τους δραστηριότητες σε συνεχή βάση.

Σκοπός του συστήματος είναι η καθιέρωση μιας ενιαίας προσέγγισης, για την καταγραφή, την κατανόηση, και τη συστηματική αποτίμηση του έργου των Ακαδημαϊκών Μονάδων σε όλα τα επίπεδα, Τμήματα-Σχολές-Ίδρυμα και Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΠΜΣ).

Το σύστημα διασφάλισης ποιότητας λειτουργεί αυτοτελώς σε επίπεδο Ακαδημαϊκών Μονάδων και υποστηρίζεται / εποπτεύεται συνολικά από τη ΜΟ.ΔΙ.Π. του Ιδρύματος και έχει ως στόχο τη συνεχή βελτίωση του παραγόμενου από τις ακαδημαϊκές μονάδες έργου.

Σύμφωνα με τον Ν. 3374/2005 το σύστημα διασφάλισης της ποιότητας στο Ίδρυμα περιλαμβάνει:

- Την ετήσια αποτίμηση και καταγραφή του έργου των ακαδημαϊκών μονάδων (Ετήσιες Εσωτερικές Εκθέσεις),
- Την περιοδική και ανά τετραετία κριτική-αξιολόγηση του έργου της Ακαδημαϊκής Μονάδας (Εσωτερική Αξιολόγηση ή αυτοαξιολόγηση),
- Την ανά διετία αξιολόγηση του Ιδρύματος και τέλος,
- Σύμφωνα με το άρθρο 3 και 7 του Ν.3685/2008, την αξιολόγηση του έργου των προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών που λειτουργούν στο Ίδρυμα.

1.4 Πώς έχει οργανωθεί το εσωτερικό σύστημα ΔΠ του Ιδρύματος;

Η Διασφάλιση της Ποιότητας στην Ανώτατη Εκπαίδευση συναρτάται με τη δυναμική της εξέλιξης των Ιδρυμάτων Ανώτατης Εκπαίδευσης. Αυτό επιτυγχάνεται μέσα από συστηματικές διαδικασίες εσωτερικής αξιολόγησης (αυτο-αξιολόγησης) σε όλα τα επίπεδα της ακαδημαϊκής κοινότητας ενός Ιδρύματος.

Το κάθε Τμήμα, ως βασική ακαδημαϊκή μονάδα, είναι υπεύθυνο για τον καθορισμό των στόχων που θα ήθελε να επιτύχει, την λειτουργία της διαδικασίας αυτοαξιολόγησης και την κρίση ως προς την επίτευξη των στόχων που αυτό έχει θέσει και την επικοινωνία με τη Μονάδα Διασφάλισης Ποιότητας του Ιδρύματος (ΜΟΔΙΠ) η οποία έχει και το συντονισμό της διαδικασίας αξιολόγησης και διασφάλισης ποιότητας των ακαδημαϊκών μονάδων του Ιδρύματος.

Οι διαδικασίες Διασφάλισης της Ποιότητας ενισχύουν την αυτοτέλεια των Ιδρυμάτων Ανώτατης Εκπαίδευσης, διευρύνοντας τον ρόλο των ακαδημαϊκών συλλογικών οργάνων στη λήψη αποφάσεων διαχείρισης του έργου τους μέσα από διαφανείς και αντικειμενικές διαδικασίες κοινωνικής λογοδοσίας.

Η Εσωτερική Αξιολόγηση είναι έργο συλλογικό και προϋποθέτει τη συμμετοχή όλων των μελών της Ακαδημαϊκής Κοινότητας του κάθε Τμήματος σε όλα τα στάδια και τις φάσεις υλοποίησής της.

Η Εσωτερική Αξιολόγηση δεν είναι απλώς τα πρώτα βήμα πριν την εξωτερική αξιολόγηση. Σκοπός της δεν είναι να ικανοποιήσει τις απαιτήσεις του σχετικού νομικού πλαισίου, αλλά να αποτελέσει το βασικό εργαλείο, μέσω του οποίου οι επί μέρους Ακαδημαϊκές Μονάδες και τα Ιδρύματα θα θεσπίσουν διαδικασίες συνεχούς βελτίωσης του σύνθετου έργου τους.

Για τη διεξαγωγή της Εσωτερικής Αξιολόγησης σε κάθε Ακαδημαϊκή Μονάδα και Ίδρυμα συγκροτούνται ειδικά όργανα:

- (α) η ΟΜ.Ε.Α., ως υπεύθυνη για την εσωτερική αξιολόγηση της Ακαδημαϊκής Μονάδας,
- (β) η ΜΟ.ΔΙ.Π., ως υπεύθυνη για την εσωτερική αξιολόγηση του Ιδρύματος.

Στο επίπεδο της Ακαδημαϊκής Μονάδας (Σχολής ή Τμήματος):

- η Εσωτερική Αξιολόγηση πραγματοποιείται με ευθύνη της ΟΜ.Ε.Α. της Ακαδημαϊκής Μονάδας και προϋποθέτει τη σύνταξη Ετήσιων Εσωτερικών Εκθέσεων για τη λειτουργία της κατά τη διάρκεια δύο συνεχόμενων διδακτικών εξαμήνων. Οι Ετήσιες Εσωτερικές Εκθέσεις υποβάλλονται με ευθύνη της Ακαδημαϊκής Μονάδας στη ΜΟ.ΔΙ.Π. του οικείου Ιδρύματος πριν από τη λήξη του ακαδημαϊκού έτους.
- Η διαδικασία Εσωτερικής Αξιολόγησης ολοκληρώνεται περιοδικά, κάθε τέσσερα έτη, με τη σύνταξη της Έκθεσης Εσωτερικής Αξιολόγησης, η οποία υποβάλλεται στη ΜΟ.ΔΙ.Π. του οικείου Ιδρύματος και μέσω αυτής κοινοποιείται στην Α.ΔΙ.Π., προκειμένου να ενεργοποιηθεί η Διαδικασία Εξωτερικής Αξιολόγησης της Ακαδημαϊκής Μονάδας. Η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης υποβάλλεται στη ΜΟ.ΔΙ.Π. δύο μήνες μετά την υποβολή της Ετήσιας Εσωτερικής Έκθεσης του συγκεκριμένου έτους.

Αντίστοιχα, σε επίπεδο Ιδρύματος:

- Η Εσωτερική Αξιολόγηση πραγματοποιείται με ευθύνη της ΜΟ.ΔΙ.Π. του Ιδρύματος.
- Προϋποθέτει την ανά διετία σύνταξη από τη ΜΟ.ΔΙ.Π. Εσωτερικών Εκθέσεων για τη λειτουργία του Ιδρύματος, οι οποίες βασίζονται στις Ετήσιες Εσωτερικές Εκθέσεις των Ακαδημαϊκών Μονάδων.
- Η διαδικασία Εσωτερικής Αξιολόγησης του Ιδρύματος ολοκληρώνεται με τη σύνταξη περιοδικών Εκθέσεων Εσωτερικής Αξιολόγησης για τη λειτουργία του Ιδρύματος, που συντάσσονται από την οικεία ΜΟ.ΔΙ.Π., λαμβάνοντας υπόψη τις Ετήσιες Εσωτερικές Εκθέσεις των Ακαδημαϊκών Μονάδων του Ιδρύματος. Οι Εκθέσεις Εσωτερικής Αξιολόγησης των Ιδρυμάτων κοινοποιούνται στην Α.ΔΙ.Π. προκειμένου να ενεργοποιηθεί η Διαδικασία Εξωτερικής Αξιολόγησης του Ιδρύματος.

Η Διαδικασία Εσωτερικής Αξιολόγησης επαναλαμβάνεται το αργότερο κάθε τέταρτο έτος από την έναρξη της προηγούμενης αξιολόγησης όπως φαίνεται στο διάγραμμα παρακάτω.

1.5 Πώς προσδιορίζεται η στρατηγική του ιδρύματος για την ΔΠ και το υψηλό επίπεδο των σπουδών και των απονεμόμενων τίτλων;

Η υποχρηματοδότηση και οι συσσωρευμένες από το παρελθόν επιπτώσεις "κακών" πρακτικών και "χαλαρών" νομοθεσιών δημιούργησε μία ποιοτική υποχώρηση της δημόσιας παιδείας. Είναι αναντίρρητη ανάγκη τα ΑΕΙ μέσω των στρατηγικών τους να διορθώσουν: ι) τα "κακώς κείμενα και ιι). να εφαρμόσουν στρατηγικά σχέδια για την επίτευξη στόχων όπως η ποιοτική αναβάθμιση των πτυχίων, στη βάση των ποιοτικότερων σπουδών, έτσι ώστε οι απόφοιτοί τους να είναι ανταγωνιστικοί στην ελληνική και διεθνή αγορά εργασίας. Αυτά θα πρέπει να επιτευχθούν σχετικά σύντομα εξαιτίας της οικονομικής κρίσης και με σχετικά περιορισμένους οικονομικούς πόρους. Η στρατηγική του ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας σχετικά με τη ανώτατη εκπαίδευση προσδιορίζεται μέσω κατ' αρχάς της πίστης προς τη δημόσια παιδεία ως το βασικό πυλώνα παροχής τριτοβάθμιας εκπαίδευσης που δίνει ίσα δικαιώματα και ευκαιρίες στη γνώση σε όλους τους πολίτες της χώρας.

Μέσω της στρατηγικής του ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας επιδιώκεται η αύξηση της ανταγωνιστικότητας του ιδρύματος με την αναβάθμιση της γνώσης και των υπηρεσιών που προσφέρει, έτσι ώστε να γίνει ελκυστικότερο στην προσέλκυση ποιοτικότερων φοιτητών και ΕΠ, αυτό με τη σειρά του θα έχει ως αποτέλεσμα το υψηλότερο επίπεδο σπουδών και την καταξίωση των απονεμόμενων τίτλων. Η επίτευξη των παραπάνω στόχων θα υποστηριχθεί σημαντικά με προπτυχιακά και μεταπτυχιακά προγράμματα σπουδών, διαρθρωμένα με βάση τις ανάγκες της σύγχρονης οικονομίας και με σύγχρονο περιεχόμενο καθώς επίσης και τη χρήση νέων τεχνολογιών και δραστηριοποίηση στη δια βίου εκπαίδευση.

Στην αναβάθμιση του επιπέδου σπουδών και των απονεμόμενων πτυχίων συμβάλλει και ο στρατηγικός στόχος του ιδρύματος που σχετίζεται με την εξωστρέφεια και τις συνεργασίες με άλλα ιδρύματα της ημεδαπής και της αλλοδαπής. Το περιβάλλον στο οποίο στοχεύει το ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας να λειτουργεί, είναι πρωτίστως διεθνοποιημένο και σχετίζεται τόσο με την έρευνα, όσο και με τη συνεργασίες που στοχεύουν στην εκπαίδευση, αλλά και σε αναπτυξιακά έργα. Μέσω όλων αυτών επιδιώκεται η προσέλκυση ξένων φοιτητών, ερευνητών, καθηγητών γεγονότα που συμβάλλουν στη φήμη του ιδρύματος και στην αύξηση της ανταγωνιστικότητας του. Επιδιώκεται επίσης το ίδρυμα να αποτελέσει πυρήνα έρευνας έτσι ώστε να αναβαθμιστεί τόσο το προσφερόμενο έργο του, όσο και να ωφεληθεί η τοπική και εθνική οικονομία.

Η διασφάλιση της ποιότητας και η συνεχής αξιολόγηση επίσης αποτελούν στρατηγικά στοιχεία του ιδρύματος προς την κατεύθυνση της αναβάθμισης της δημόσιας παιδείας, αλλά και της ποιοτικότερης διαδικασίας εκπαίδευσης και έρευνας που καταλήγει στην ισχυροποίηση των απονεμόμενων από το ίδρυμα, τίτλων σπουδών.

Η σχέση μεταξύ αξιολόγησης και βελτίωσης του παρεχόμενου εκπαιδευτικού και ερευνητικού έργου είναι άρρηκτα συνδεδεμένη. Συνεπώς είναι σημαντική η συνεχής αξιολόγηση της εκπαιδευτικής, ερευνητικής και διοικητικής διαδικασίας με την ανάπτυξη και χρήση ενός συστήματος βασισμένου στις διαδικασίες που είχε μέχρι σήμερα ορίσει η ΑΔΙΠ.

Σε επίπεδο διοικητικής λειτουργίας και λειτουργίας των εργαστηρίων του Ιδρύματος η διασφάλιση της ποιότητας στις διαδικασίες θα πρέπει να γίνει μέσω της εφαρμογής συστήματος ISO, έτσι ώστε να διασφαλιστεί ο ποιοτικός και λειτουργικός χαρακτήρας των υπηρεσιών αυτών. Αναμένεται το γεγονός αυτό εν μέρει να έχει αντίκτυπο και στις ερευνητικές και λειτουργικές εκροές του ιδρύματος.

Σε επίπεδο εκπαιδευτικής διαδικασίας η διασφάλιση της ποιότητας μπορεί να εξασφαλισθεί μέσω α. ικανού ΕΠ β. προσέλκυσης ποιοτικότερων φοιτητών και γ. συνεχούς βελτίωσης της παρεχόμενης γνώσης και ερευνητικών εκροών. Αυτό μπορεί να επιτευχθεί με συνεχή παρακολούθηση και μέτρηση των αποτελεσμάτων των διαδικασιών αυτών. Εδώ λοιπόν αναδεικνύεται ο σημαντικός ρόλος της ΜΟΔΙΠ του Ιδρύματος, η οποία θα πρέπει να αποτελέσει τον πυρήνα για την παροχή ποιοτικότερων σπουδών.

Η διαδικασία της αξιολόγησης των Τμημάτων του Ιδρύματος γίνεται με τη συμμετοχή και κινητοποίηση μεγάλης μερίδας του ανθρώπινου δυναμικού του Ιδρύματος:

- Δύο φορές το χρόνο (8^η-10^η εβδομάδα διδασκαλίας των δύο εξαμήνων) πραγματοποιείται η αξιολόγηση των μαθημάτων από τους φοιτητές. Είναι μία διαδικασία που απαιτεί την ενεργή συμμετοχή της γραμματείας, των καθηγητών αλλά κυρίως των φοιτητών, οι οποίοι εκτός της συμπλήρωσης των ερωτηματολογίων είναι επιφορτισμένοι και με τη διεκπεραίωση της όλης προσπάθειας. Ο ρόλος του καθηγητή περιορίζεται στην προσφορά του απαραίτητου χρόνου από το χρόνο του μαθήματος ώστε να ολοκληρωθεί η συμπλήρωση των ερωτηματολογίων.
- Στη συνέχεια τα ερωτηματολόγια αυτά παραδίδονται σε συνεργάτες της ΜΟΔΙΠ και επεξεργάζονται. Μετά το πέρας της επεξεργασίας τα αποτελέσματα αποστέλλονται στα Τμήματα ώστε να ενημερωθούν όλα τα ενδιαφερόμενα μέλη και να προβούν στις απαραίτητες παρεμβάσεις.
- Μετά το πέρας του ακαδημαϊκού έτους γίνεται αξιολόγηση του καθηγητή στη διαδικασία διδασκαλίας του μαθήματος καθώς επίσης και συμπλήρωση ενός δεύτερου ερωτηματολογίου που αφορά τη δραστηριότητα του εκπαιδευτικού (κατά κύριο λόγο σε ερευνητικό επίπεδο) κατά τη διάρκεια της ακαδημαϊκής χρονιάς.
- Στα τέλη Νοέμβρη κατατίθενται στη ΜΟΔΙΠ του Ιδρύματος οι ετήσιες εκθέσεις αξιολόγησης βάση των οποίων η ΜΟΔΙΠ καταρτίζει την ετήσια ιδρυματική έκθεση.
- Οι εκθέσεις αυτές αναρτώνται στην ιστοσελίδα της ΜΟΔΙΠ του Ιδρύματος.

Κατόπιν τούτων γίνονται οι απαραίτητες συζητήσεις και οι δομές προχωρούν σε απαραίτητες διορθωτικές κινήσεις.

1.6 Πώς ορίζονται οι άξονες ανάπτυξης και βελτίωσης της ποιότητας της εκπαίδευσης;

Στο Τ.Ε.Ι. γίνεται εσωτερική αξιολόγηση – αποτίμηση του έργου του σε επίπεδο Τμημάτων (για αξιολόγηση του έργου των μελών του Ε.Π., της εκπαίδευσης και της έρευνας) και σε επίπεδο διοικητικής λειτουργίας όλων των υπηρεσιών του σε Κεντρική Διοίκηση και ακαδημαϊκές μονάδες (για αξιολόγηση των παρεχόμενων υπηρεσιών), σύμφωνα με τις εκάστοτε κείμενες διατάξεις.

Να σημειωθεί επίσης ότι οι διοικητικές και τεχνικές δομές του ιδρύματος αξιολογούνται σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στον Οργανισμό του Ιδρύματος και την κείμενη νομοθεσία.

1.7 Πού υπάρχει διατυπωμένη πολιτική σχετικά με θέματα ακαδημαϊκής ελευθερίας, ακαδημαϊκής δεοντολογίας και αντίστοιχες διαδικασίες;

Η πολιτική σχετικά με θέματα ακαδημαϊκής ελευθερίας και ακαδημαϊκής δεοντολογίας διατυπώνεται στον οργανισμό του Ιδρύματος, στο κεφάλαιο Ι «Δεοντολογία, Διαφάνεια και Ποιότητα» και ειδικότερα στο άρθρο 124 «Κανόνες Δεοντολογίας για την έρευνα» και στο άρθρο 125 «Κανόνες Δεοντολογίας που αφορούν στα Πνευματικά Δικαιώματα και τις Δημοσιεύσεις».

1.8 Πού υπάρχει διατυπωμένο ρυθμιστικό πλαίσιο (δικαιοδοσία των πειθαρχικών και των διοικητικών οργάνων του Ιδρύματος) για την διερεύνηση πειθαρχικών και ακαδημαϊκών παραπτωμάτων των μελών της κοινότητας του Ιδρύματος (περιλαμβανομένων διαδικασιών και κανόνων για υποβολή ενστάσεων κατά των αποφάσεων);

Ο Οργανισμός του Ιδρύματος ρυθμίζει όλα τα θέματα που αφορούν στη διερεύνηση πειθαρχικών και ακαδημαϊκών παραπτωμάτων του εκπαιδευτικού προσωπικού από τα πειθαρχικά και διοικητικά όργανα καθώς επίσης και τις διαδικασίες και κανόνες για υποβολή ενστάσεων κατά των αποφάσεων.

Στον οργανισμό περιλαμβάνονται:

- ✎ Άρθρο 111 «Γενικές Αρχές Πειθαρχικού Δικαίου»
- ✎ Άρθρο 112 «Ορισμός των Πειθαρχικών Παραπτωμάτων»
- ✎ Άρθρο 113 «Πειθαρχικές Ποινές»
- ✎ Άρθρο 114 «Πειθαρχικά Όργανα»
- ✎ Άρθρο 115 «Πειθαρχική Διαδικασία»
- ✎ Άρθρο 116 «Παραγραφή Πειθαρχικών Αδικημάτων»
- ✎ Άρθρο 117 «Αναφορά στο Πειθαρχικό Συμβούλιο καθηγητών και καθηγητών Εφαρμογών»
- ✎ Άρθρο 118 «Αναφορά στο Πειθαρχικό Συμβούλιο Μελών Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π., Ε.Τ.Ε.Π. και του Λοιπού Βοηθητικού, Ειδικού και Έκτακτου Διδακτικού-Εκπαιδευτικού Προσωπικού»
- ✎ Άρθρο 119 «Αναφορά στο Πειθαρχικό Συμβούλιο Φοιτητών»

1.9 Πώς προστατεύονται οι φοιτητές και το προσωπικό του ιδρύματος από μεροληπτικές παρεμβάσεις και διακρίσεις;

Οι φοιτητές και το προσωπικό του ιδρύματος προστατεύονται από μεροληπτικές παρεμβάσεις και διακρίσεις με συγκεκριμένες διατάξεις που περιλαμβάνονται στον Οργανισμό του ΤΕΙ. Αναλυτικά:

Οι σχέσεις μεταξύ των μελών της ακαδημαϊκής κοινότητας πρέπει να βασίζονται στην αμοιβαία εμπιστοσύνη και στην αφοσίωση στην αποστολή που ο καθένας έχει αναλάβει να φέρει σε πέρας. Σε κάθε περίπτωση ο κάθε εργαζόμενος είναι υπεύθυνος για την αντιμετώπιση των συναδέλφων του κατ' αρχήν με σεβασμό και ακολούθως με αξιοπρέπεια.

Όλα τα μέλη της ακαδημαϊκής κοινότητας - εργαζόμενοι του Τ.Ε.Ι. είναι υποχρεωμένοι να καταβάλλουν προσπάθεια για τη δημιουργία καλού εργασιακού περιβάλλοντος και επιτυχημένων εργασιακών σχέσεων. Το συγκεκριμένο επίπεδο συνεργασίας μπορεί να επιτευχθεί μόνον με τη βοήθεια κλίματος εμπιστοσύνης, ανοικτής και ειλικρινούς επικοινωνίας και σεβασμού καθενός για το σύνολο των συναδέλφων του. Γι' αυτό κάθε συνεργασία μεταξύ συναδέλφων πρέπει να διεξάγεται σε κλίμα συνεργασίας, εντός του οποίου η συμπεριφορά καθενός εργαζομένου διέπεται από τη βασική δέσμευση στη δεοντολογική συμπεριφορά και στην προσήλωση για την εκπλήρωση της αποστολής του Τ.Ε.Ι.. Τέλος, ο κάθε εργαζόμενος έχει την ευθύνη για τη δημιουργία περιβάλλοντος που προάγει την ομαδική εργασία.

Για την εκπλήρωση της αποστολής του Τ.Ε.Ι. κάθε εργαζόμενος θα πρέπει να ανταποκρίνεται στις ευθύνες του/της και να νιώθει βέβαιος/-η ότι και όλοι οι υπόλοιποι συνάδελφοί του κάνουν το ίδιο. Αυτό συνεπάγεται την παροχή της αναγκαίας υποστήριξης απ' όλη την ομάδα των εργαζομένων στο Τ.Ε.Ι., σε κάθε επίπεδο, ούτως ώστε όλοι οι εργαζόμενοι να μπορούν να φέρουν σε πέρας οποιαδήποτε εργασία τους ανατεθεί.

Θεωρείται αυτονόητο ότι κανένας εργαζόμενος στο Τ.Ε.Ι. δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να τοποθετεί τις δικές του/της προτεραιότητες πάνω από αυτές του Τ.Ε.Ι.. Το προσωπικό που εργάζεται στο Τ.Ε.Ι. πρέπει να καταβάλλει κάθε προσπάθεια για να διαχωρίσει τις προσωπικές του πεποιθήσεις από τα επαγγελματικά του καθήκοντα, έτσι ώστε αυτές να μην επηρεάζουν με αρνητικό τρόπο την εκπλήρωση της αποστολής του Τ.Ε.Ι. ή τη γενικότερη παραγωγή του έργου του.

Οι σχέσεις συνεργασίας μεταξύ των εργαζομένων στο Τ.Ε.Ι. πρέπει να προάγουν τη δεοντολογία και τη συμμόρφωση με τα όσα επιτάσσει η χρηστή παραγωγή έργου, εργαζόμενοι με τιμιότητα, αμεροληψία και ακεραιότητα.

Ειδικότερα, οι καθηγητές και όλες οι κατηγορίες διδασκόντων (Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π., ΕΤΕΠ, επιστημονικοί και εργαστηριακοί συνεργάτες κ.λπ.) οφείλουν να συμπεριφέρονται στους συναδέλφους τους με τον δέοντα σεβασμό. Επιφυλασσομένου του δικαιώματός τους να εκφέρουν αντικειμενική επιστημονική κρίση, οφείλουν να αποφεύγουν μειωτικές και προσβλητικές εκφράσεις για το επιστημονικό και διδακτικό έργο των συναδέλφων τους.

Η εκ μέρους των διδασκόντων εργασιακή παρενόχληση των συναδέλφων τους και η με οποιονδήποτε τρόπο εκμετάλλευση της ιδιότητάς τους, ιδίως δε της βαθμίδας στην οποία ανήκουν, ή του θεσμικού τους ρόλου, προκειμένου να υποχρεώσουν άλλα μέλη της ακαδημαϊκής κοινότητας σε συγκεκριμένη πράξη, παράλειψη, κρίση ή ψήφο, συνιστά σοβαρό πειθαρχικό παράπτωμα.

Οι καθηγητές και όλες οι κατηγορίες διδασκόντων οφείλουν να συμμετέχουν ανελλιπώς στα συλλογικά όργανα του Τ.Ε.Ι., όταν και όπως ο νόμος ορίζει. Οφείλουν, επίσης, να μην αρνούνται αδικαιολόγητα τη συμμετοχή τους σε κατά περίπτωση συνιστώμενες επιτροπές.

Οι καθηγητές και όλες οι κατηγορίες διδασκόντων οφείλουν σε όλους τους φοιτητές και φοιτήτριες ίσο σεβασμό και μέριμνα, ανεξάρτητα από το φύλο τους, την εθνική τους προέλευση, τις θρησκευτικές ή άλλες πεποιθήσεις τους. Ειδικότερα, οι διδάσκοντες οφείλουν να διαθέτουν επαρκή χρόνο, προκειμένου να καθοδηγούν ακόμα και σε ατομική βάση τους φοιτητές τους, με γνώμονα το συμφέρον των τελευταίων και την επιστημονική και ακαδημαϊκή τους εξέλιξη.

Η με οποιοδήποτε τρόπο χρησιμοποίηση φοιτητών σε έργα άσχετα προς τα πανεπιστημιακά τους καθήκοντα, ιδίως δε για σκοπούς προσπορισμού οποιασδήποτε ωφέλειας εκ μέρους των διδασκόντων, συνιστά σοβαρό πειθαρχικό παράπτωμα.

Οι καθηγητές και όλες οι κατηγορίες διδασκόντων οφείλουν να συμπεριφέρονται προς το διοικητικό προσωπικό του Τ.Ε.Ι. με τον δέοντα σεβασμό. Ειδικότερα, οφείλουν να μη θίγουν την αξιοπρέπεια των υπαλλήλων που ανήκουν στο διοικητικό προσωπικό, να μην απαιτούν από αυτούς την εκτέλεση εργασιών που κείνται πέραν των αρμοδιοτήτων τους, ούτε να απαιτούν από αυτούς την κατά προτεραιότητα ικανοποίηση προσωπικών τους αιτημάτων προς βλάβη της ομαλής λειτουργίας του Τ.Ε.Ι..

Οι καθηγητές και όλες οι κατηγορίες διδασκόντων οφείλουν κατά την εκτός Τ.Ε.Ι. δημόσια ζωή τους να μη χρησιμοποιούν την ακαδημαϊκή ιδιότητά τους κατά τρόπο ο οποίος μπορεί δυνητικά να εκθέσει το Τ.Ε.Ι. ή προκειμένου να αποσπάσουν οφέλη πάσης φύσεως για λόγους που δεν σχετίζονται με τις επιστημονικές τους δεξιότητες.

Από τη στιγμή που αποφασίζουν να κάνουν γνωστές τις απόψεις τους μέσω των μέσων μαζικής ενημέρωσης, οφείλουν να καθιστούν σαφές στο κοινό αν αυτό γίνεται υπό την επιστημονική τους ιδιότητα ή όχι. Γενικότερα, θεωρείται σκόπιμο να αποφεύγουν τη συμμετοχή τους σε δημόσιες συζητήσεις, οι οποίες, ως εκ του είδους, του ύφους ή του περιεχομένου τους, μπορούν δυνητικά να πλήξουν το κύρος της ακαδημαϊκής κοινότητας.

1.10 Η πολιτική του ιδρύματος και το σύστημα ΔΠ

- έχουν επίσημα εγκριθεί ; από ποιες αρχές;
- έχουν γνωστοποιηθεί στο σύνολο του πάσης φύσεως προσωπικού του ιδρύματος;

Η πολιτική του Ιδρύματος όσον αφορά τη διασφάλιση της ποιότητας ακολουθεί τις οδηγίες της ΑΔΙΠ ως προς τις απαραίτητες διαδικασίες. Ο νόμος 4009/2011 προβλέπει την κατάρτιση του εσωτερικού συστήματος διασφάλισης της ποιότητας – η κατάρτιση του οποίου βρίσκεται σε παρασκευαστικό στάδιο.

1.11 Έχει συνταχθεί αναλυτικός οδηγός εφαρμογής με λεπτομερή περιγραφή των διαδικασιών λειτουργίας του συστήματος ΔΠ;

Δεν έχει ακόμη συνταχθεί ο αναλυτικός οδηγός εφαρμογής των διαδικασιών λειτουργίας του συστήματος ΔΠ του Ιδρύματος.

1.12 Πώς επιμερίζονται οι ευθύνες αναφορικά με την ΔΠ στα διάφορα επί μέρους όργανα (Σχολές, Τμήματα, άλλες οργανωτικές ή διοικητικές μονάδες) και πρόσωπα ;

Η Μονάδα Διασφάλισης της Ποιότητας (ΜΟ.ΔΙ.Π.), είναι το αρμόδιο όργανο, για τον συντονισμό και την υποστήριξη των διαδικασιών αξιολόγησης κάθε Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.).

Συγκροτείται με απόφαση του ανώτατου συλλογικού οργάνου του Α.Ε.Ι., το οποίο καθορίζει την οργάνωση, λειτουργία και τις αρμοδιότητές της.

Της ΜΟ.ΔΙ.Π. προεδρεύει ο Αντιπρύτανης ή Αντιπρόεδρος Ακαδημαϊκών Υποθέσεων του Α.Ε.Ι.

Σε επίπεδο Ιδρύματος, η ΜΟ.ΔΙ.Π. είναι υπεύθυνη:

- Για την ανά διετία σύνταξη Εσωτερικής Έκθεσης σχετικά με τη λειτουργία του Ιδρύματος. Η συγκεκριμένη έκθεση βασίζεται στα στοιχεία που παρέχουν οι τακτικές Ετήσιες Εσωτερικές Εκθέσεις που υποβάλλουν στη ΜΟ.ΔΙ.Π. τα επί μέρους Τμήματα και οι Σχολές του ιδρύματος. Η Εσωτερική Έκθεση της ΜΟ.ΔΙ.Π. διαβιβάζεται στη Διοίκηση του ιδρύματος, προκειμένου το ίδρυμα να λάβει γνώση και να εισηγηθεί σχετικά.
- Για την περιοδική ανά τετραετία σύνταξη Έκθεσης Εσωτερικής Αξιολόγησης, σχετικά με τη λειτουργία του Ιδρύματος. Η συγκεκριμένη έκθεση διαβιβάζεται στη Διοίκηση του ιδρύματος και εφόσον πρόκειται για την Εξωτερική Αξιολόγηση του ιδρύματος στο σύνολό του, τότε αποστέλλεται στην Α.ΔΙ.Π., προκειμένου να ενεργοποιηθεί η διαδικασία Εξωτερικής Αξιολόγησης του Ιδρύματος, από ειδική επιτροπή Εξωτερικών Εμπειρογνομόνων. Η διαδικασία Εξωτερικής Αξιολόγησης επαναλαμβάνεται το αργότερο κάθε τέταρτο έτος από την έναρξη της προηγούμενης αξιολόγησης.
- Μεριμνά για την καλύτερη δυνατή λειτουργία, το συντονισμό και την υποστήριξη όλων των διαδικασιών διασφάλισης της ποιότητας και αξιολόγησης.

Σε επίπεδο Ακαδημαϊκών Μονάδων (Τμημάτων ή Σχολών) ο ρόλος της ΜΟ.ΔΙ.Π. είναι κυρίως συντονιστικός και υποστηρικτικός. Συγκεκριμένα δηλαδή:

- Είναι υπεύθυνη για τη διαβίβαση στην Α.ΔΙ.Π. ανά τετραετία των Εκθέσεων Εσωτερικής Αξιολόγησης των ακαδημαϊκών μονάδων του οικείου Ιδρύματος, προκειμένου να ενεργοποιηθεί η διαδικασία Εξωτερικής Αξιολόγησης κάθε μονάδας από ειδική Επιτροπή Εξωτερικών Εμπειρογνομόνων.
- Παρέχει στις ακαδημαϊκές μονάδες κάθε είδους υποστήριξη, συμβουλευτική ή και τεχνική, για τον καλύτερο δυνατό συντονισμό και τη διαφανή λειτουργία των θεσμών Διασφάλισης Ποιότητας και των διαδικασιών αξιολόγησης στο εσωτερικό τους.

1.13 Ποιος είναι ο ρόλος των φοιτητών στην ΔΠ;

Οι φοιτητές συμμετέχουν ενεργά στις διαδικασίες διασφάλισης ποιότητας στο ίδρυμα. Η συμμετοχή τους είναι πολυεπίπεδη και περιλαμβάνει:

- Τη συμμετοχή τους στη ΜΟΔΙΠ
- Τη συμμετοχή τους στις ΟΜΕΑ των Τμημάτων
- Τη συμπλήρωση ερωτηματολογίων που αφορούν στην αξιολόγηση διδασκόντων
- Γενικότερα, τη συμμετοχή τους στα συλλογικά όργανα του ιδρύματος

1.14 Συμμετέχουν στην ΔΠ του ιδρύματος άλλα ενδιαφερόμενα μέρη (stakeholders) πέραν της ακαδημαϊκής κοινότητας;

Στη διασφάλιση ποιότητας, δεν συμμετέχουν άλλα ενδιαφερόμενα μέρη (stakeholders) παρά μόνο στη διαδικασία εξωτερικής αξιολόγησης των Τμημάτων, όπου οι εξωτερικοί εμπειρογνώμονες έχουν συναντηθεί με εκπροσώπους φορέων ή και επιχειρήσεων.

1.15 Πώς αξιολογεί το ίδρυμα την αποτελεσματικότητα του συστήματος ΔΠ στην επίτευξη των στόχων του;

Η αξιολόγηση της αποτελεσματικότητας του συστήματος διασφάλισης ποιότητας ως προς την επίτευξη των στόχων του γίνεται μέσω της εσωτερικής αξιολόγησης που γίνεται σε κάθε ένα τμήμα ξεχωριστά. Σε δεύτερο επίπεδο, το ίδρυμα αξιολογεί τους στόχους μέσω της διετούς εσωτερικής έκθεσης αξιολόγησης του αλλά και μέσω της εξωτερικής αξιολόγησης.

1.16 Πώς ελέγχεται, και αναθεωρείται η πολιτική ΔΠ στο ίδρυμα με στόχο τη συνεχή βελτίωση της ποιότητας της παρεχόμενης εκπαίδευσης;

Το ίδρυμα, με βάση τα αποτελέσματα και τις υποδείξεις των Εκθέσεων Εσωτερικής και Εξωτερικής Αξιολόγησης, καταβάλλει προσπάθειες για την αντιμετώπιση των προβλημάτων που επισημαίνονται, με στόχο γνώμονα πάντα τη βελτίωση της ποιότητας της παρεχόμενης εκπαίδευσης. Μέρος της διαδικασίας είναι και η επικαιροποίηση και αναμόρφωση των προγραμμάτων σπουδών και του περιεχόμενου των μαθημάτων.

1.17 Πώς στηρίζεται η ανάπτυξη θυλάκων αριστείας στο ίδρυμα και πώς διασφαλίζεται η βιωσιμότητα και διάρκειά τους στο χρόνο;

Το ΤΕΙ ΔΜ ενθαρρύνει και υποστηρίζει οικονομικά τη συμμετοχή του εκπαιδευτικού προσωπικού (μόνιμου και έκτακτου) σε ελληνικά, πανευρωπαϊκά και παγκόσμια συνέδρια σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις που έχει θέσει η Σύγκλητος του με το πρακτικό 5/12-6-2013 θέμα 5^ο. Παράλληλα υποστηρίζει τις δημοσιεύσεις των μελών ΕΠ σε έγκριτα επιστημονικά περιοδικά και υποστηρίζει τη διοργάνωση συνεδρίων, ημερίδων, summer schools με την ενεργό συμμετοχή των μελών ΕΠ.

Διευκολύνεται επίσης η συμμετοχή των μελών ΕΠ στο πρόγραμμα κινητικότητας Erasmus +.

Η ανάπτυξη θυλάκων αριστείας στηρίζεται από τον οδηγό επιβραβεύσεων και διευκολύνσεων του Ιδρύματος όπου έχουν θεσμοθετηθεί

- Βραβείο επίδοσης φοιτητή
- Βραβείο διάκρισης φοιτητή
- Βραβείο ερευνητή
- Βραβείο διδασκαλίας

Ο οδηγός επιβραβεύσεων και διευκολύνσεων του Ιδρύματος εγκρίθηκε πρόσφατα από τη Σύγκλητο του Ιδρύματος και την εφαρμογή του έχει αναλάβει η ΜΟΔΙΠ του Ιδρύματος. Στα πλαίσια του οδηγού αυτού επιβραβεύονται:

- φοιτητές που διακρίνονται σε πανελλήνιους, πανευρωπαϊκούς και διεθνείς διαγωνισμούς αλλά και οι φοιτητές που αριστεύουν στις σπουδές τους.

- Ερευνητικές δημοσιεύσεις των καθηγητών (μόνιμων και έκτακτων) του Ιδρύματος, σύμφωνα με το δείκτη αναγνωρισιμότητας και τη συνεισφορά της εργασίας στην επιστήμη
- Καθηγητές του Ιδρύματος, οι οποίοι σύμφωνα με την αξιολόγηση των φοιτητών διακρίθηκαν και έλαβαν την υψηλότερη βαθμολογία για το εκπαιδευτικό τους έργο.

1.18 Ποια είναι η σχέση μεταξύ διδασκαλίας και έρευνας στο ίδρυμα;

Το Τ.Ε.Ι. Δυτικής Μακεδονίας ανήκει στον Τεχνολογικό Τομέα της Ανώτατης Εκπαίδευσης, σύμφωνα με τη διάταξη του άρθρου 1, παρ. 2, εδάφιο β του ν. 4009/2011. Ως Ίδρυμα αυτής της βαθμίδας της Εκπαίδευσης, συνδυάζει την ανάπτυξη του κατάλληλου θεωρητικού υπόβαθρου σπουδών με υψηλού επιπέδου εργαστηριακή και πρακτική άσκηση, διεξάγει έρευνα και αναπτύσσει καινοτομίες και τεχνογνωσία στα αντίστοιχα τεχνολογικά και επιστημονικά πεδία. Ακόμη, δίδει έμφαση στην εκπαίδευση υψηλής ποιοτικής στάθμης. Στο πλαίσιο της αποστολής του, όπως αυτή περιγράφεται για τα ιδρύματα ανώτατης εκπαίδευσης στον προαναφερθέντα νόμο, το Τ.Ε.Ι. Δυτικής Μακεδονίας συνεργάζεται σε ερευνητικά προγράμματα με άλλα ιδρύματα και ερευνητικούς φορείς σε θέματα βασικής και εφαρμοσμένης έρευνας, ανάπτυξης και εφαρμογής της τεχνολογίας

Για την προώθηση της έρευνας στο ίδρυμα έχουν δημιουργηθεί οι ακόλουθες δομές:

Οι Επιτροπές Εκπαίδευσης και Ερευνών στα Πανεπιστήμια και στα Τ.Ε.Ι. ιδρύθηκαν για πρώτη φορά με την Β1 819/21-2-79 Υπουργική Απόφαση με σκοπό τη δημιουργία ενός ευέλικτου τρόπου διαχείρισης των κονδυλίων της έρευνας των Ιδρυμάτων της Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης.

Η Επιτροπή Διαχείρισης Ειδικού Λογαριασμού συγκροτήθηκε το 1996, με τη διυπουργική απόφαση ΚΑ/679/1996 (Φ.Ε.Κ. 826/10-9-96/τ.Β'), κοινή για Πανεπιστήμια και Τ.Ε.Ι., σε αντικατάσταση των Επιτροπών Ερευνών, που συγκροτήθηκαν πρώτα στα Πανεπιστήμια και το 1988 στα Τ.Ε.Ι., προκειμένου να δημιουργηθεί ένα ευέλικτο όργανο, το οποίο ελέγχεται από ορκωτούς λογιστές στο τέλος κάθε χρόνου.

Σκοπός του Λογαριασμού είναι η διάθεση και διαχείριση κονδυλίων που προέρχονται από οποιαδήποτε πηγή και προορίζονται για την κάλυψη δαπανών, οποιουδήποτε είδους, που είναι απαραίτητες για τις ανάγκες ερευνητικών, εκπαιδευτικών, επιμορφωτικών, αναπτυξιακών καθώς και έργων συνεχιζόμενης κατάρτισης και έργων για την παροχή επιστημονικών, τεχνολογικών και καλλιτεχνικών υπηρεσιών, την εκπόνηση ειδικών μελετών, την εκτέλεση δοκιμών, μετρήσεων εργαστηριακών εξετάσεων και αναλύσεων, την παροχή γνωμοδοτήσεων, την σύνταξη προδιαγραφών προς τρίτους, ως και άλλων σχετικών υπηρεσιών ή δραστηριοτήτων που συμβάλλουν στη σύνδεση της εκπαίδευσης και έρευνας με την παραγωγή και εκτελούνται ή παρέχονται από το επιστημονικό προσωπικό του Τ.Ε.Ι. ή και με τη συνεργασία Πανεπιστημίων, Ερευνητικών Κέντρων και άλλων ειδικών επιστημόνων.

2. Σχεδιασμός, έγκριση, παρακολούθηση και περιοδική αναθεώρηση των προγραμμάτων σπουδών και των απονεμόμενων τίτλων.

Όλα τα ιδρύματα πρέπει να διαθέτουν διαδικασίες σχεδιασμού και έγκρισης, παρακολούθησης και περιοδικής αναθεώρησης των προγραμμάτων σπουδών και των απονεμόμενων τίτλων. Τα προγράμματα σπουδών πρέπει σχεδιάζονται κατά τρόπον ώστε να ανταποκρίνονται στους στόχους που τίθενται για καθένα από αυτά, ιδίως δε στα προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα. Οι στόχοι του προγράμματος πρέπει να προσδιορίζονται και να ανακοινώνονται με σαφήνεια και να αφορούν στο σωστό επίπεδο του εθνικού πλαισίου προσόντων για την ανώτατη εκπαίδευση και κατ'έκταση του αντίστοιχου ευρωπαϊκού πλαισίου.

2.1 Έχουν όλα τα προγράμματα σπουδών σαφώς διατυπωμένους και δημοσιοποιημένους μαθησιακούς στόχους; Με ποιο τρόπο διασφαλίζει το Ίδρυμα τα προηγούμενα;

Τα προγράμματα σπουδών του κάθε τμήματος, περιγράφουν αναλυτικά τους μαθησιακούς τους στόχους. Γίνεται σαφής αναφορά σχετικά με τις εργασίες- έργα που θα μπορούν να φέρουν σε πέρας οι απόφοιτοι του κάθε τμήματος καθώς και τις επαγγελματικές προοπτικές των αποφοίτων.

Η διασφάλιση των ανωτέρω επιτυγχάνεται μέσω της διαδικασίας ακαδημαϊκής πιστοποίησης των προγραμμάτων σπουδών στην Ανώτατη Εκπαίδευση. Αυτή επιτυγχάνεται με τη σύνταξη και έγκριση της Πρότασης Ακαδημαϊκής Πιστοποίησης Προγράμματος Σπουδών (μία για κάθε Πρόγραμμα Σπουδών), στην οποία υπάρχει ξεχωριστό κεφάλαιο για τα μαθησιακά αποτελέσματα του Προγράμματος Σπουδών.

Τα νέα προγράμματα σπουδών, εγκρίνονται αρχικά από τον Πρύτανη του Ιδρύματος, με εισήγηση της Κοσμητείας και σύμφωνη γνώμη της Συγκλήτου (άρθρο 32 Ν.4009/11). Ακολούθως, τα προγράμματα υποβάλλονται στην ΑΔΙΠ για τη διαδικασία ακαδημαϊκής πιστοποίησης από επιτροπές εμπειρογνομόνων σύμφωνα με τα άρθρα 70 – 72 του Ν.4009/11. Με ευθύνη του Ιδρύματος τα ως άνω νέα Προγράμματα Σπουδών μπορούν να τεθούν σε λειτουργία πριν την πιστοποίηση τους από την ΑΔΙΠ

2.2 Πώς ελέγχεται η επίτευξη των μαθησιακών στόχων;

Η επίτευξη των μαθησιακών στόχων ελέγχεται μέσω της εσωτερικής αξιολόγησης, αλλά και των αποτελεσμάτων προώθησης των αποφοίτων στην αγορά εργασίας. Συγκεκριμένα, για την βελτίωση της σύνδεσης με την αγορά εργασίας και παγιοποίηση αμφίδρομης σχέσης πληροφόρησης με στόχο τη βέλτιστη προσαρμογή των ΠΣ και του Επαγγελματικού προφίλ των αποφοίτων στις απαιτήσεις της αγοράς εργασίας, υλοποιούνται κεντρικά από το ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας Δράσεις ενταγμένες στο έργο ΔΑΣΤΑ που χρηματοδοτείται από το ΕΣΠΑ 2007-2013 (<https://dasta.teiwm.gr/>) και περιλαμβάνει τις επιμέρους δράσεις:

- Γραφείο Πρακτικής Άσκησης
- Γραφείο Διασύνδεσης με επιχειρήσεις και αγορά εργασίας
- Μονάδα Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας.

2.3 Υπάρχει δημοσιευμένος Οδηγός για την οργάνωση των προγραμμάτων σπουδών; Τι ακριβώς περιλαμβάνει;

Το ΤΕΙ ΔΜ συντάσσει και εκδίδει Ενημερωτικό Οδηγό Σπουδών, ο οποίος περιγράφει αναλυτικά τα προγράμματα προπτυχιακών και μεταπτυχιακών σπουδών όλων των Τμημάτων του, ώστε το περιεχόμενο τους να καθίσταται προσιτό και κατανοητό και να παρέχονται σε κάθε ενδιαφερόμενο λεπτομερείς πληροφορίες για όλα τα επιμέρους αυτοτελή εκπαιδευτικά συστατικά στοιχεία και δραστηριότητες που τα συνθέτουν. Ο Οδηγός περιέχει όλα τα στοιχεία και τις πληροφορίες που αναφέρονται στις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις για την εφαρμογή του Συστήματος Μεταφοράς και Συσσώρευσης Πιστωτικών Μονάδων.

Ο Οδηγός δημοσιεύεται στην ελληνική και αγγλική γλώσσα στο διαδικτυακό τόπο ή στην ιστοσελίδα του ΤΕΙ και εκτυπώνεται σε ένα συνολικό έντυπο ή σε περισσότερα τμηματικά έντυπα. Ο Οδηγός καθίσταται επίσης προσβάσιμος σε άτομα που αντιμετωπίζουν προβλήματα όρασης.

Ο Οδηγός επικαιροποιείται σε τακτά χρονικά διαστήματα και τουλάχιστον μια φορά ανά διετία. Προηγούμενες εκδόσεις του παραμένουν και είναι διαθέσιμες στο διαδικτυακό τόπο ή στην ιστοσελίδα του ΤΕΙ ΔΜ για εύλογο χρονικό διάστημα.

Καταρτίζεται το Μάιο από την Γενική Συνέλευση του Τμήματος ο ετήσιος Οδηγός Σπουδών, ο οποίος διανέμεται στους φοιτητές στην αρχή του επόμενου ακαδημαϊκού έτους από την Γραμματεία του Τμήματος. Αν δεν υφίστανται ουσιώδεις αλλαγές διανέμεται ο Οδηγός Σπουδών του αμέσως προηγούμενου ή και προηγούμενου αυτού ακαδημαϊκών ετών.

Ο Οδηγός Σπουδών περιλαμβάνει τουλάχιστον:

- α) το Πρόγραμμα Σπουδών,
- β) συνοπτική περιγραφή του περιεχομένου των μαθημάτων,
- γ) το ονοματεπώνυμο και την ιδιότητα κάθε μέλους του Διδακτικού Προσωπικού του Τμήματος,
- δ) τον Ειδικό Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Τμήματος, πληροφορίες για τον τρόπο χρήσης και λειτουργίας των αιθουσών διδασκαλίας, των εργαστηρίων, των βιβλιοθηκών, του τεχνολογικού και ηλεκτρονικού εξοπλισμού και άλλες συναφείς πληροφορίες,
- ε) πληροφορίες για την διοίκηση του ΤΕΙ ΔΜ και του Τμήματος,
- στ) πληροφορίες για τις κοινωνικές παροχές που χορηγούνται στους φοιτητές ή σε ορισμένες κατηγορίες αυτών είτε από το ίδιο το ΤΕΙ ΔΜ είτε από συναφή ιδρύματα ή άλλους φορείς (υποτροφίες, δάνεια, διδακτικά βιβλία και βοηθήματα κ.λπ.), καθώς και κάθε άλλη πληροφορία που κρίνεται αναγκαία από τη Γενική Συνέλευση του Τμήματος,
- ζ) αναφορά στον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του ΤΕΙ ΔΜ με μνεία του ΦΕΚ, στο οποίο είναι δημοσιευμένος.

Το Τμήμα έχει την δυνατότητα να επιλέξει την έκδοση ενός Οδηγού Σπουδών για τις προπτυχιακές και για τις μεταπτυχιακές σπουδές ή δύο Οδηγών Σπουδών, ενός για τις προπτυχιακές και ενός για τις μεταπτυχιακές σπουδές. Ο Οδηγός Σπουδών είναι επιθυμητό να εκδίδεται και σε ξένη γλώσσα, κατά προτίμηση στην αγγλική ή σε αυτήν που υπαγορεύεται από το γνωστικό αντικείμενο του Τμήματος.

2.4 Ποια είναι η επίσημη διαδικασία έγκρισης του προγράμματος σπουδών; Υπάρχει ουσιαστική συμμετοχή άλλων οργάνων στην διαδικασία αυτή που να λειτουργούν έξω από το πλαίσιο της ακαδημαϊκής μονάδας στην οποία ανήκει το πρόγραμμα;

Σύμφωνα με τον Οργανισμό του ΤΕΙ άρθρο 36 παρ. β: « Η οργάνωση και η κατάργηση όλων των παραπάνω προγραμμάτων σπουδών γίνεται με απόφαση του Πρύτανη, η οποία εκδίδεται ύστερα από γνώμη της συγκλήτου και εγκρίνεται από το συμβούλιο του ιδρύματος. Το περιεχόμενο κάθε προγράμματος σπουδών εγκρίνεται από τον πρύτανη, ύστερα από εισήγηση της ή των οικείων κοσμητειών, σε περίπτωση συνεργασίας περισσότερων σχολών του ιδρύματος, και σύμφωνη γνώμη της Συγκλήτου.»

2.5 Με ποιους τρόπους ελέγχεται και παρακολουθείται ο σχεδιασμός των προγραμμάτων σπουδών και το περιεχόμενο των μαθημάτων; Λαμβάνεται υπ' όψη και εφαρμόζεται το σύστημα ECTS;

Ο σχεδιασμός του προγράμματος σπουδών γίνεται από πενταμελή επιτροπή καθηγητών του Τμήματος ή της Σχολής. Το πρόγραμμα σπουδών εγκρίνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος την Κοσμητεία και τέλος τον Πρόεδρο του Ιδρύματος. Το περιεχόμενο των μαθημάτων και η απόδοση των πιστωτικών μονάδων εγκρίνονται από τη Συνέλευση του Τμήματος. Σύμφωνα με την ελληνική νομοθεσία τα προγράμματα σπουδών καταρτίζονται σύμφωνα με το σύστημα συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων (ECTS)

2.6 Πώς διαφοροποιούνται οι απαιτήσεις ανάλογα με συγκεκριμένους τρόπους υλοποίησης (π.χ. πλήρης ή μερική φοίτηση, εξ αποστάσεως φοίτηση, ηλεκτρονική εκπαίδευση) και τύπους ανώτατης εκπαίδευσης (ακαδημαϊκή, τεχνολογική);

Στο ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας, με βάση το ισχύον θεσμικό πλαίσιο για την Ανώτατη Εκπαίδευση προβλέπεται πλήρης ή/και μερική φοίτηση. Τα προγράμματα που λειτουργούν στην παρούσα χρονική περίοδο είναι όλα πλήρους φοίτησης με φυσική παρουσία διδασκόντων και διδασκόμενων. Στα πλαίσια της διδασκαλίας χρησιμοποιούνται ηλεκτρονικά μέσα

όπως πχ η ηλεκτρονική πλατφόρμα διδασκαλίας e-class, μέσω της οποίας η καθηγητής ενημερώνει τους φοιτητές για το περιεχόμενο και τη διδασκαλία του μαθήματος, αναθέτει εργασίες και διεξάγει τμηματικές εξετάσεις.

Όσον αφορά τον τύπο της Ανώτατης Εκπαίδευσης, το ΤΕΙ ΔΜ ανήκοντας στον Τεχνολογικό τομέα αυτής οργανώνει και διεκπεραιώνει τα προγράμματα σπουδών με γνώμονα την τεχνολογική κατάρτιση των φοιτητών του μέσω εργαστηριακών μαθημάτων και πρακτικών ασκήσεων. Υπάρχουν εργαστήρια πλήρως και σύγχρονα εξοπλισμένα, η παρακολούθηση των εργαστηριακών μαθημάτων είναι υποχρεωτική, και η εξάμηνη πρακτική άσκηση, σε επιχειρήσεις του γνωστικού αντικειμένου του προγράμματος σπουδών, στο 8^ο εξάμηνο είναι υποχρεωτική και απαραίτητη για τη λήψη του τίτλου σπουδών.

2.7 Με ποιες διαδικασίες προβλέπονται, αναπτύσσονται και διατίθενται οι κατάλληλες για κάθε περίπτωση εκπαιδευτικές υποδομές στα Τμήματα;

Οι διαδικασίες με τις οποίες προβλέπονται, αναπτύσσονται και διατίθενται οι κατάλληλες για κάθε περίπτωση εκπαιδευτικές υποδομές στα Τμήματα ορίζονται και ρυθμίζονται από τον υπό διαμόρφωση Εσωτερικό Κανονισμό του Ιδρύματος.

Η διαχείριση και φύλαξη των εγκαταστάσεων του Ιδρύματος καθορίζεται στο το άρθρο 144 «Διαχείριση και φύλαξη των εγκαταστάσεων» του Οργανισμού του Ιδρύματος, σύμφωνα το οποίο ισχύουν τα εξής:

Η Σύγκλητος του Τ.Ε.Ι. μπορεί να ορίζει για κάθε κτίριο ή συγκρότημα κτιρίων του Ιδρύματος Επόπτη και, όπου απαιτείται, βοηθό Επόπτη, στους οποίους αναθέτει την εποπτεία κτιρίου ή συγκροτήματος κτιρίων του Τ.Ε.Ι. Ο Επόπτης και ο βοηθός Επόπτη μπορεί να είναι καθηγητής του Ιδρύματος ή άλλο μέλος του λοιπού διδακτικού-εκπαιδευτικού προσωπικού του Ιδρύματος, ο Γραμματέας του Τ.Ε.Ι. ή μόνιμος διοικητικός υπάλληλος του Ιδρύματος.

Ο Διευθυντής της Τεχνικής Υπηρεσίας ορίζει τους υπεύθυνους και το προσωπικό αντίστοιχης ειδικότητας, για την εκτέλεση διαφόρων έργων, τη συντήρηση και την καλή κατάσταση των κτιρίων από απόψεως στατικής και δομικής επάρκειας, για τη συντήρηση και την άψογη λειτουργία των πάσης φύσεως ηλεκτρομηχανολογικών (Η/Μ) μηχανημάτων και εγκαταστάσεων κτιρίου ή συγκροτήματος κτιρίων.

Η διάθεση αιθουσών για φοιτητικές εκδηλώσεις γίνεται από τον Διευθυντή της Σχολής ή Πρόεδρο του Τμήματος, κατά περίπτωση, με έγκαιρη ειδοποίηση του διδάσκοντος στη συγκεκριμένη αίθουσα.

Για αίθουσες που δεν ανήκουν σε Σχολή ή Τμήμα, αρμόδιος να παραχωρήσει την αίθουσα είναι ο Πρύτανης και η Σύγκλητος του Τ.Ε.Ι. Οι αίθουσες που διατίθενται πρέπει να παραδίδονται μετά τη χρησιμοποίησή τους στην κατάσταση στην οποία παρελήφθησαν.

Τα ειδικότερα θέματα για τη διαχείριση και φύλαξη των εγκαταστάσεων του Ιδρύματος, ρυθμίζονται από τον Εσωτερικό Κανονισμό.

2.8 Υπάρχουν και εφαρμόζονται κεντρικές διαδικασίες για την παρακολούθηση και έλεγχο της προόδου και επιτυχίας των φοιτητών;

Υπάρχει η δυνατότητα παρακολούθησης της προόδου και επιτυχίας των φοιτητών μέσω του πληροφοριακού συστήματος της Γραμματείας (ΤΕΙ online, Cardisoft). Η πρόοδος αυτή αποτυπώνεται και παρακολουθείται στις ετήσιες εκθέσεις αξιολόγησης των Τμημάτων του ΤΕΙ ΔΜ.

2.9 Προβλέπεται τακτική, περιοδική αξιολόγηση των προγραμμάτων με προκαθορισμένες διαδικασίες και κριτήρια, ώστε να διασφαλίζεται η διαρκής συνάφεια και επικαιρότητά τους; Στις επιτροπές αξιολόγησης περιλαμβάνονται και εξωτερικά μέλη;

Η αξιολόγηση του εκπαιδευτικού έργου, των δυνατοτήτων και των αδυναμιών του, γίνεται κάθε έτος με τη μορφή της ετήσιας αξιολόγησης που ολοκληρώνεται από τα Τμήματα στο τέλος της ακαδημαϊκής χρονιάς αλλά και της εσωτερικής αξιολόγησης που οργανώνεται κάθε 4 έτη σύμφωνα με τις οδηγίες της ΑΔΙΠ

Όλα τα ανωτέρω αξιολογούνται κατά την εκπόνηση της εσωτερικής αξιολόγησης. Η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης περιέχει ειδικότερα μια κριτική αξιολογική ανάλυση της πορείας εφαρμογής των στόχων του υπό αξιολόγηση έργου των Τμημάτων, τα θετικά και αρνητικά σημεία που αναδείχθηκαν κατά τη διαδικασία της αξιολόγησης, τα μέτρα που πρέπει να ληφθούν για να επιτευχθούν οι στόχοι που έχει θέσει η ίδια η μονάδα, να οργανωθούν καλύτερα οι υπό αξιολόγηση δραστηριότητες, να αναβαθμιστούν οι χορηγούμενοι τίτλοι σπουδών και η επιστημονική δραστηριότητα, καθώς και κάθε άλλο μέτρο διασφάλισης και βελτίωσης της ποιότητας του διδακτικού, ερευνητικού ή άλλου έργου που παρέχεται από τα Τμήματα.

Στις επιτροπές αξιολόγησης δε συμμετέχουν εξωτερικά μέλη. Εξωτερικά μέλη συμμετέχουν μόνο στις επιτροπές εξωτερικής αξιολόγησης του Τμήματος.

2.10 Προβλέπεται τακτική ανατροφοδότηση από εργοδότες, εκπροσώπους της αγοράς εργασίας και άλλους συναφείς φορείς που έχουν σχέση με την επαγγελματική απασχόληση των αποφοίτων;

Θεσμοθετημένη ανατροφοδότηση από εκπροσώπους της αγοράς εργασίας δεν προβλέπεται. Παρόλα αυτά, στα σχέδια Πιστοποίησης των Προγραμμάτων Σπουδών προβλέπεται η συνεργασία με εργοδότες και εκπροσώπους της αγοράς εργασίας και άλλους συναφείς φορείς που έχουν σχέση με την επαγγελματική απασχόληση των αποφοίτων. Αυτό επιτυγχάνεται μέσω της λειτουργίας της Δομής Απασχόλησης και Σταδιοδρομίας (ΔΑ.ΣΤΑ.) που χρηματοδοτείται από το ΕΣΠΑ 2007-2013 (<https://dasta.teiwm.gr/>) και περιλαμβάνει τις επιμέρους δράσεις:

- Γραφείο Πρακτικής Άσκησης
- Γραφείο Διασύνδεσης με επιχειρήσεις και αγορά εργασίας
- Μονάδα Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας

2.11 Συμμετέχουν οι φοιτητές στις διαδικασίες ΔΠ των προγραμμάτων σπουδών;

Οι φοιτητές συμμετέχουν με εκπρόσωπο τους, που αντικαθίσταται κάθε έτος στη ΜΟΔΙΠ του Ιδρύματος. Επίσης συμμετέχουν ενεργά καθότι αξιολογούν τα εξαμηνιαία μαθήματα βάση ερωτηματολογίων που τους διατίθενται μεταξύ της 8^{ης} και 10^{ης} εβδομάδας διδασκαλίας του εξαμήνου. Τα ερωτηματολόγια αξιολόγησης του μαθήματος από τους φοιτητές επεξεργάζονται και αποστέλλονται στα Τμήματα ώστε να λάβουν γνώση όλοι οι εμπλεκόμενοι φορείς (μέλη ΕΠ, φοιτητές) και να δρομολογηθούν οι απαραίτητες ενέργειες.

2.12 Πώς αντιμετωπίζονται από την Διοίκηση του Ιδρύματος οι παρατηρήσεις και συστάσεις που διατύπωσαν οι εξωτερικοί εμπειρογνώμονες στις Εκθέσεις Εξωτερικής Αξιολόγησης των επί μέρους ακαδημαϊκών Μονάδων του Ιδρύματος αναφορικά με το Πρόγραμμα Σπουδών;

Οι παρατηρήσεις και συστάσεις των εμπειρογνομόνων λαμβάνονται σοβαρά υπόψη, συζητούνται στα αρμόδια όργανα και κατόπιν προωθούνται οι απαραίτητες ενέργειες, τροποποιήσεις και βελτιώσεις, στο επίπεδο που αυτές είναι εφικτές και αφορούν τις δυνατότητες του ΤΕΙ ΔΜ.

2.13 Πώς διασφαλίζει το ίδρυμα ότι τα προγράμματα σπουδών αντιστοιχούν στο επίπεδο του προγράμματος και του απονεμόμενου τίτλου;

Η κατάρτιση των προγραμμάτων σπουδών γίνεται κατόπιν εμπεριστατωμένης μελέτης προγραμμάτων σπουδών άλλων Ιδρυμάτων της ημεδαπής και αλλοδαπής στο γνωστικό αντικείμενο που θεραπεύει το Τμήμα. Λαμβάνονται υπόψη οι συμφωνίες του Ελληνικού κράτους με τις αρμόδιες υπηρεσίες της Ευρωπαϊκής Ένωσης αλλά και η κείμενη νομοθεσία για την οργάνωση των προγραμμάτων σπουδών. Τα μαθησιακά αποτελέσματα των προγραμμάτων σπουδών είναι πλήρως διατυπωμένα σύμφωνα με τις οδηγίες της Ευρωπαϊκής αλλά και της Ελληνικής Αρχής για τη Διασφάλιση της Ποιότητας στην Ανώτατη Εκπαίδευση. Πολύ σημαντική είναι και η έκθεση των εξωτερικών εμπειρογνομόνων όσον αφορά τα προγράμματα σπουδών του Ιδρύματος.

2.14 Ποια είναι η συνάφεια του προγράμματος με ομόλογα προγράμματα του εξωτερικού;

Στο πεδίο Δ4 έγινε για κάθε Πρόγραμμα Σπουδών του Ιδρύματος, αναλυτική τεκμηρίωση της αντιστοιχίας του ακαδημαϊκού επιπέδου του και τίτλου σπουδών που απονέμει. Για να γίνει αυτό παρουσιάστηκαν τα αποτελέσματα των συγκρίσεων των Προγραμμάτων Σπουδών με αντίστοιχα του εσωτερικού αλλά και του εξωτερικού. Σύμφωνα με αυτά, δεν υπάρχουν ουσιώδεις διαφοροποιήσεις μεταξύ των Προγραμμάτων του Ιδρύματος και αναλόγων Προγραμμάτων άλλων Τριτοβάθμιων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων και συνεπώς τεκμαίρεται συνάφεια μεταξύ τους

2.15 Πώς τεκμαίρεται η αναγκαιότητα διατήρησης του εν λόγω προγράμματος σπουδών;

Η αναγκαιότητα προκύπτει από την ελκυστικότητα του κάθε προγράμματος ως προς τις προτιμήσεις των εισακτέων, από τις ανάγκες της τοπικής, περιφερειακής και εθνικής οικονομίας και από τη ζήτηση των αντίστοιχων ειδικοτήτων από την αγορά εργασίας, από την επιτυχία των ερευνητικών προγραμμάτων, από τις συνεργασίες (στην Ελλάδα και διεθνώς) με άλλα εκπαιδευτικά ιδρύματα, κλπ. Εξετάζοντας τους ανωτέρω παράγοντες όπως αναλύονται και σε άλλα πεδία του παρόντος εντύπου αυτοαξιολόγησης του Ιδρύματος, είναι σαφές, ότι το ΤΕΙ Δυτ. Μακεδονίας είναι ένα εκπαιδευτικό ίδρυμα, το οποίο παρά τα όποια προβλήματα παρουσιάστηκαν λόγω της οικονομικής κρίσης, κατάφερε όχι μόνο να διατηρήσει το υψηλό επίπεδο των παρεχόμενων σπουδών αλλά με σωστό Στρατηγικό Σχεδιασμό να αναπτυχθεί περαιτέρω και να αναγνωριστεί η αξία του μέσω των υπογεγραμμένων συμφωνιών διεθνούς συνεργασίας με εκπαιδευτικά ιδρύματα του εξωτερικού

3. Εκπαίδευση, διδασκαλία και αξιολόγηση των φοιτητών

Τα ιδρύματα πρέπει να εξασφαλίζουν ότι τα προγράμματα σπουδών ενθαρρύνουν τους φοιτητές να αναλαμβάνουν ενεργό ρόλο στην δημιουργία της μαθησιακής διαδικασίας και ότι η αξιολόγηση των φοιτητών απηχεί αυτή την αντίληψη.

3.1 Πού υπάρχει δημοσιευμένος σαφώς διατυπωμένος κώδικας των δικαιωμάτων και των υποχρεώσεων των φοιτητών;

Τα δικαιώματα και οι υποχρεώσεις των φοιτητών περιγράφονται αναλυτικά στο άρθρο 77 του Οργανισμού του Ιδρύματος. Ειδικότερα:

1. Οι φοιτητές του ιδρύματος, έχουν τα ακόλουθα δικαιώματα :
 - α) Να ενημερώνονται έγκαιρα και επαρκώς για όλα τα θέματα της ακαδημαϊκής ζωής που τους αφορούν
 - β) Να εκφράζουν ελεύθερα τις απόψεις τους για εκπαιδευτικά και άλλα θέματα, στο πλαίσιο της ακαδημαϊκής ελευθερίας και με σεβασμό στους κανόνες δεοντολογίας
 - γ) Να αξιολογούν το έργο των μελών ΕΠ, την ποιότητα και την αποτελεσματικότητα των διοικητικών υπηρεσιών και τις ενέργειες της διοίκησης, όπως ο νόμος ορίζει (Ν. 3374/2005, Άρθρα 3 & 4).
 - δ) Να εξυπηρετούνται από τις διοικητικές υπηρεσίες του ιδρύματος έγκαιρα και αποτελεσματικά
 - ε) Να κάνουν χρήση των εγκαταστάσεων και των μέσων του ιδρύματος, σύμφωνα με τους κανονισμούς του ιδρύματος
 - στ) Να απολαμβάνουν τις κοινωνικές και άλλες παροχές που απορρέουν από την ιδιότητα του φοιτητή γενικά και του συγκεκριμένου ιδρύματος ειδικά
 - ζ) Να υποβάλουν αναφορές και αιτήματα στα αρμόδια όργανα του ιδρύματος σχετικά με θέματα όπως: επαναβαθμολόγηση/επανεξέταση μαθήματος, εξαίρεση από διατάξεις των ακαδημαϊκών κανονισμών και αναθεώρηση αποφάσεων που αφορούν σε πειθαρχικά θέματα
 - η) Να εκπροσωπούνται στα συλλογικά όργανα και τις επιτροπές του ιδρύματος και να συμμετέχουν ενεργά σε όλες τις δραστηριότητες της ακαδημαϊκής κοινότητας
 - θ) Να συμμετέχουν στο φοιτητικό σύλλογο και στις άλλες οργανώσεις και ομίλους που υφίστανται στο πλαίσιο του ιδρύματος και να λειτουργούν συλλογικά, σύμφωνα με τους κανονισμούς του ιδρύματος.
 - ι) Να λαμβάνουν υποχρεωτική εκπαιδευτική άδεια κατά την περίοδο των εξετάσεων, εφόσον είναι εργαζόμενοι φοιτητές, για την προετοιμασία και τη συμμετοχή τους σε αυτές.
2. Οι φοιτητές του ιδρύματος, έχουν τις ακόλουθες υποχρεώσεις :
 - α) Να είναι ενημερωμένοι για τον Οργανισμό, τον Κώδικα Δεοντολογίας, τον Εσωτερικό Κανονισμό και τους επιμέρους κανονισμούς λειτουργίας του ιδρύματος που τους αφορούν και να τους εφαρμόζουν με συνέπεια και υπευθυνότητα
 - β) Να είναι ενημερωμένοι για το πρόγραμμα σπουδών που παρακολουθούν, το ακαδημαϊκό ημερολόγιο και να κατανοούν την εκπαιδευτική διαδρομή που ακολουθούν (προσπαιτούμενα, επιλογές ειδικεύσεων)
 - γ) Να είναι ενημερωμένοι για τη διάρθρωση και τις αρμοδιότητες των διοικητικών υπηρεσιών του ιδρύματος
 - δ) Να ανταποκρίνονται πλήρως στο σύνολο των υποχρεώσεων τους έναντι του ιδρύματος
 - ε) Να προβάλλουν και να προάγουν την εικόνα του ιδρύματος με τις ακαδημαϊκές, πολιτιστικές και κοινωνικές δραστηριότητές τους
 - στ) Να σέβονται και να προστατεύουν τις εγκαταστάσεις και τον εξοπλισμό του Ιδρύματος και να μεριμνούν για τη διατήρηση της καθαριότητας των χώρων του
 - ζ) Να μην χρησιμοποιούν ή να μην επιτρέπουν να χρησιμοποιείται ο χώρος ή οι εγκαταστάσεις του ΤΕΙ για παράνομες πράξεις ή πράξεις που προσβάλλουν την εικόνα ή την καλή φήμη του.

3.2 Προβλέπονται ποικίλες αλλά συνεκτικές μαθησιακές διαδρομές ανάλογα με τις ανάγκες των φοιτητών στα Τμήματα/Σχολές του Ιδρύματός σας; Περιγράψτε.

Τα προγράμματα σπουδών οργανώνονται βάση της εξαμηνιαίας διδασκαλίας. Τα μαθήματα του εξαμήνου αποδίδουν 30 πιστωτικές μονάδες στο φοιτητή. Τα μαθήματα του προγράμματος σπουδών χωρίζονται σε υποχρεωτικά, επιλογής υποχρεωτικά και προαιρετικά. Τα προαιρετικά μαθήματα δεν υπολογίζονται στις υποχρεώσεις που έχει ο φοιτητής για τη λήψη του πτυχίου. Τα υποχρεωτικά μαθήματα είναι μαθήματα υποβάθρου, και βασικά μαθήματα ειδικότητας και πρέπει να τα παρακολουθήσουν όλοι οι φοιτητές του προγράμματος σπουδών. Τα κατ' επιλογήν υποχρεωτικά μαθήματα περιλαμβάνουν μαθήματα μιας ομάδας που οδηγεί σε συγκεκριμένη ειδίκευση. Τα επιλογής υποχρεωτικά μαθήματα μπορεί να είναι και μαθήματα άλλων κατευθύνσεων του προγράμματος σπουδών εκτός της βασικής κατεύθυνσης που έχει επιλέξει ο φοιτητής. Οι φοιτητές είναι υποχρεωμένοι να εκπονήσουν πτυχιακή εργασία κι εξαμηνιαία πρακτική άσκηση. Δεν υπάρχουν συνεκτικές μαθησιακές διαδρομές ανάλογα με τις ανάγκες των φοιτητών.

3.3. Μέσω ποιας διαδικασίας διασφαλίζεται το απαιτούμενο ελάχιστο των υποχρεώσεων των φοιτητών ως προς τις διαδρομές αυτές, π.χ. προαπαιτήσεις μαθημάτων;

Ο φοιτητής στην έναρξη του εξαμήνου είναι υποχρεωμένος να δηλώσει τα μαθήματα που θα παρακολουθήσει. Οι ώρες παρακολούθησης των μαθημάτων του τυπικού εξαμήνου του φοιτητή είναι 25, και στη δήλωση του ο φοιτητής έχει τη δυνατότητα να δηλώσει μαθήματα προηγούμενων εξαμήνων αλλά μόνο μέχρι τη συμπλήρωση των 35 ωρών διδασκαλίας. Οι δηλώσεις μαθημάτων των φοιτητών παρακολουθούνται από το πληροφοριακό σύστημα των γραμματειών.

3.4 Ποιος είναι ο ρόλος των Σχολών σε σχέση με τις ως άνω υποχρεώσεις των φοιτητών;

Οι Σχολές προωθούν τις αποφάσεις των Τμημάτων όσον αφορά τα προγράμματα σπουδών αλλά και τις υποχρεώσεις των φοιτητών στη Σύγκλητο του Ιδρύματος.

3.5 Χρησιμοποιούνται διαφορετικοί τρόποι διδασκαλίας, όπου χρειάζεται στα Τμήματα/Σχολές του Ιδρύματός σας; Περιγράψτε.

Σύμφωνα με τον Κανονισμό Σπουδών του ΤΕΙ Δυτ. Μακεδονίας, χρησιμοποιούνται διαφορετικοί τρόποι διδασκαλίας, όπου χρειάζεται στα Τμήματα/Σχολές του Ιδρύματος. Ειδικότερα:

- 1) Οι διδάσκοντες είναι ελεύθεροι στο μάθημα τους να εκφράζουν τις επιστημονικές τους απόψεις, συμπεριλαμβανομένης και της άσκησης επιστημονικής κριτικής, και να εφαρμόζουν τις παιδαγωγικές και τις διδακτικές μεθόδους που θεωρούν ως πρόσφορες για την καλύτερη μετάδοση της γνώσης.
- 2) α) Η Συνέλευση κάθε Τμήματος αποφασίζει με βάση το περίγραμμα του προγράμματος σπουδών για τη μορφή διδασκαλίας κάθε μαθήματος (θεωρητική, εργαστηριακή ή μικτή μορφή διδασκαλίας), ενώ ο διδάσκων Καθηγητής προβαίνει στην ανάλυση της ύλης του μαθήματος σε επίπεδο δεκατριών (13) εβδομάδων διδασκαλίας, ενημερώνει σχετικά τη Συνέλευση του Τμήματος και μεριμνά, σε συνεργασία με το Τμήμα, για την σχετική ενημέρωση παντός ενδιαφερομένου, μέσω της προσωπικής του ιστοσελίδας και της ιστοσελίδας του Τμήματος.
 β) Η Συνέλευση κάθε Τμήματος, κατά την κατανομή των μαθημάτων του Τμήματος ανά εξάμηνο σπουδών, μεριμνά ώστε:
 - αα) τα τυπικά προγράμματα των τεσσάρων πρώτων εξαμήνων σπουδών να μην περιλαμβάνουν κατ' επιλογήν υποχρεωτικά μαθήματα,
 - ββ) να διασφαλίζεται η ορθή αλληλουχία μεταξύ των προαπαιτούμενων και των εξαρτώμενων από αυτά μαθημάτων και
 - γγ) η διδασκαλία κάθε μεμονωμένου θεωρητικού μαθήματος και κάθε μεμονωμένου εργαστηριακού μαθήματος ή εργαστηριακού μέρους μεικτού μαθήματος να μην υπερβαίνει τις τέσσερις (4) ώρες εβδομαδιαίως
- 3) Για την αποτελεσματικότερη εμπέδωση των θεωρητικών γνώσεων των φοιτητών, οργανώνονται με πρωτοβουλία και ευθύνη κάθε Τμήματος εκπαιδευτικές επισκέψεις και εκδρομές μικρής χρονικής διάρκειας, όχι περισσότερες από τρεις (3) συνεχόμενες εργάσιμες ημέρες το εξάμηνο, σε χώρους εργασίας και βιομηχανικών εγκαταστάσεων. Η έγκριση παρέχεται μετά από πρόταση της Συνέλευσης του Τμήματος και απόφαση της Συνέλευσης του Τ.Ε.Ι.. Πολυήμερες, άνω των τριών (3) ημερών, εκπαιδευτικές εκδρομές στο εσωτερικό ή το εξωτερικό πραγματοποιούνται μόνο κατά τις διακοπές των Χριστουγέννων ή του Πάσχα ή το καλοκαίρι.
- 4) Το αργότερο δέκα (10) ημέρες πριν από την έναρξη των μαθημάτων κάθε διδακτικού εξαμήνου, συντάσσεται με τη φροντίδα της Συνέλευσης κάθε Τμήματος και ανακοινώνεται, με ευθύνη του Προέδρου του Τμήματος, το εβδομαδιαίο Ωρολόγιο Πρόγραμμα Μαθημάτων του Τμήματος, το οποίο περιέχει: α) τα τυπικά Προγράμματα Σπουδών κάθε εξαμήνου, β) τα μέλη του Εκπαιδευτικού Προσωπικού που θα διδάξουν κάθε μάθημα του (τυπικού) προγράμματος και γ) την ημέρα, την ώρα και την αίθουσα ή το χώρο που θα πραγματοποιείται κάθε μάθημα. Κατά την κατάρτιση του εβδομαδιαίου ωρολογίου προγράμματος κάθε Τμήματος λαμβάνεται πρόνοια, ώστε να συμπίπτει ελεύθερος χρόνος 3-4 ωρών σε συγκεκριμένη ημέρα τα ης εβδομάδας, που θα χρησιμοποιείται για τη σύγκληση των οργάνων του Τμήματος ή της Σχολής ή του Τ.Ε.Ι. Ο κοινός αυτός χρόνος ορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τ.Ε.Ι.

3.6 Με ποιους τρόπους παρέχεται στους εκπαιδευόμενους κατάλληλη καθοδήγηση και στήριξη από τους διδάσκοντες στα Τμήματα/Σχολές του Ιδρύματός σας;

Στα Τμήματα λειτουργεί ο θεσμός του Συμβούλου Σπουδών για τους φοιτητές. Παράλληλα οι καθηγητές, τα μέλη ΕΔΙΠ και ΕΤΕΠ ανακοινώνουν ώρες υποδοχής των φοιτητών και συνεργασίας μαζί τους. Οι ώρες αυτές είναι τουλάχιστον τέσσερις, κατανέμονται σε τουλάχιστον δύο διαφορετικές ημέρες και διαφορετικά ημερήσια διαστήματα.

3.7 Πώς επιλέγονται οι διαδικασίες και οι μέθοδοι αξιολόγησης των φοιτητών στα Τμήματα/Σχολές του Ιδρύματός σας;

Οι διαδικασίες και οι μέθοδοι αξιολόγησης επιλέγονται με βάση την πρόταση του διδάσκοντα του μαθήματος. Στην διαμόρφωση της πρότασης αυτή λαμβάνονται σοβαρά υπόψη τα μαθησιακά αποτελέσματα της διδασκαλίας των μαθήματος και πως με τις μεθόδους αξιολόγησης θα επιτευχθεί το βέλτιστο αποτέλεσμα.

3.8 Πώς διασφαλίζεται η συνέπεια της αξιολόγησης, η ισότιμη εφαρμογή της σε όλους τους φοιτητές και η αυστηρή τήρηση των προκαθορισμένων διαδικασιών στα Τμήματα/Σχολές του Ιδρύματός σας;

Η βαθμολογία των φοιτητών από τους διδάσκοντες σε όλα τα Τμήματα του Ιδρύματος γίνεται με τρόπο αμερόληπτο και διαφανή. Για την εξασφάλιση της εγκυρότητας και της αξιοπιστίας της βαθμολόγησης των φοιτητών, οι διδάσκοντες, σύμφωνα με το άρθρο 126 του Οργανισμού, είναι υποχρεωμένοι:

- α) να χρησιμοποιούν όσο το δυνατόν μεγαλύτερη ποικιλία τεχνικών αξιολόγησης,
 - β) οι κάθε μορφής εξετάσεις που διενεργούν να καλύπτουν όλη τη διδακτέα ύλη, ή το μεγαλύτερό της μέρος,
 - γ) η τελική βαθμολογία που εξάγεται στο πλαίσιο της μαθησιακής διαδικασίας να αποτελεί σύνθεση παραγόντων όπως εργασίες, ενδιάμεσα τεστ αξιολόγησης, τεστ τελικής αξιολόγησης, κλπ, τα οποία όμως θα πρέπει να συμμετέχουν με συγκεκριμένους συντελεστές βαρύτητας στη εξαγωγή της τελικής βαθμολογίας,
 - δ) η τελική βαθμολογία που προκύπτει να συνδέεται με συγκεκριμένους μαθησιακούς στόχους,
 - ε) να συντάσσουν περίγραμμα του μαθήματος που διδάσκουν στο οποίο να αναφέρουν το περιεχόμενο του μαθήματος, τους μαθησιακούς στόχους, το περίγραμμα της εργασίας, τη διαδικασία αξιολόγησης, ενδεικτική βιβλιογραφία κλπ στοιχεία, τα οποία κατά την κρίση του διδάσκοντα υποβοηθούν τους φοιτητές στην απόκτηση όσο το δυνατόν περισσότερων γνώσεων και δεξιοτήτων στο πλαίσιο του συγκεκριμένου μαθήματος. Επιπλέον, οι διδάσκοντες οφείλουν να καταθέτουν σε εύλογο χρονικό διάστημα κάθε χρήσιμη πληροφορία για το μάθημα που διδάσκουν, και η οποία, προφανώς, προκύπτει. κατόπιν σχετικής ζήτησης από τους φοιτητές.
- Το σύνολο των πληροφοριών του παρόντος σημείου (ε) δημοσιεύεται στους Οδηγούς Σπουδών των Τμημάτων και αναρτάται στην επίσημη ιστοσελίδα κάθε Τμήματος, και,

- στ) να κοινοποιούν στη Γραμματεία του Τμήματος τους τελικούς βαθμούς των φοιτητών, το αργότερο σε 20 ημέρες από την ημέρα των εξετάσεων. Σε περιπτώσεις όπου οι αναθέσεις μαθημάτων στους διδάσκοντες υπερβαίνουν τον κανονικό αριθμό, η κοινοποίηση των αποτελεσμάτων των εξετάσεων δύναται να υπερβεί το παραπάνω χρονικό όριο, εφόσον και ο αριθμός των εξεταζόμενων φοιτητών το δικαιολογεί. Οι ιδιαίτερες αυτές ρυθμίσεις θα προβλέπονται στους κανονισμούς των Τμημάτων/Σχολών.

3.9 Ενημερώνονται οι φοιτητές σαφώς και λεπτομερώς σχετικά με την στρατηγική αξιολόγησης που εφαρμόζεται για το πρόγραμμα σπουδών τους, σε ποιες εξετάσεις ή άλλες μεθόδους αξιολόγησης θα υποβληθούν, τί θα αναμένεται από αυτούς και ποια κριτήρια θα εφαρμοσθούν για την αξιολόγηση της επίδοσής τους; Πώς ελέγχεται η τήρηση της δημοσιοποίησης;

Όπως προαναφέρθηκε και στο πεδίο 3.8, δημοσιεύεται στους Οδηγούς Σπουδών των Τμημάτων και αναρτάται στην επίσημη ιστοσελίδα του Τμήματος το συνταχθέν από τους διδάσκοντες περίγραμμα του μαθήματος που διδάσκουν στο οποίο αναφέρουν το περιεχόμενο του μαθήματος, τους μαθησιακούς στόχους, το περίγραμμα της εργασίας, τη διαδικασία αξιολόγησης, ενδεικτική βιβλιογραφία κλπ στοιχεία, τα οποία κατά την κρίση του διδάσκοντα υποβοηθούν τους φοιτητές

στην απόκτηση όσο το δυνατόν περισσότερων γνώσεων και δεξιοτήτων στο πλαίσιο του συγκεκριμένου μαθήματος. Επιπλέον, οι διδάσκοντες καταθέτουν σε εύλογο χρονικό διάστημα κάθε χρήσιμη πληροφορία για το μάθημα που διδάσκουν, και η οποία, προφανώς, προκύπτει. κατόπιν σχετικής ζήτησης από τους φοιτητές.

3.10 Υπάρχουν σαφείς κανόνες σχετικά με την παρακολούθηση και την στάθμιση των απουσιών, ασθενειών και άλλων ειδικών περιστάσεων στα Τμήματα/Σχολές του Ιδρύματός σας;

Στα εργαστηριακά μαθήματα η παρακολούθηση εκ μέρους των φοιτητών είναι υποχρεωτική. Συνεπώς παρακολουθείται η παρουσία τους σε αυτά. Υπάρχει η προαπαιτήση της παρακολούθησης του 80 % των πραγματοποιηθέντων εργαστηριακών μαθημάτων σε ένα ακαδημαϊκό εξάμηνο που διαρκεί 13 εβδομάδες. Στις διαλέξεις δεν υφίσταται η αναγκαστική παρακολούθηση, γεγονός που αποβαίνει στην παρουσία μικρού φοιτητικού πληθυσμού σε αυτές.

3.11 Επιδιώκεται κατά το δυνατόν η αξιολόγηση από περισσότερους του ενός αξιολογητές; στα Τμήματα/Σχολές του Ιδρύματός σας;

Η μέχρι σήμερα διαδικασία αξιολόγησης του Τμημάτων του Ιδρύματος πραγματοποιήθηκε από ομάδα 5 εξωτερικών εμπειρογνομόνων. Η Διοίκηση του Ιδρύματος θεωρεί απαραίτητη την αξιολόγηση των Τμημάτων και των προγραμμάτων σπουδών από περισσότερους του ενός αξιολογητές επισημαίνοντας ότι στους ομάδες αυτές θα πρέπει να συμμετέχουν επαγγελματίες και εκπρόσωποι της αγοράς εργασίας στο γνωστικό αντικείμενο των αξιολογούμενων Τμημάτων.

3.12 Υπάρχει επίσημη διαδικασία αντιμετώπισης παραπόνων και ενστάσεων των φοιτητών στα Τμήματα/Σχολές του Ιδρύματός σας; Έχει τεθεί σε εφαρμογή ο θεσμός του Συνηγόρου του Φοιτητή που προβλέπεται από τη νομοθεσία;

Μέχρι σήμερα παράπονα ή ενστάσεις των φοιτητών υποβάλλονται κατά περίπτωση σε διδάσκοντες, Διευθυντές Τομέων, Προέδρους Τμημάτων και Διευθυντές Σχολών, ενώ για σοβαρότερα θέματα επιλαμβάνονται τα αρμόδια συλλογικά όργανα.

Με το άρθρο 81 του Οργανισμού προβλέπεται η εφαρμογή του θεσμού του Συνηγόρου του φοιτητή, που θα υλοποιηθεί αμέσως μετά την έγκρισή του από το ΥΠΑΙΘ

Στο Ίδρυμα λειτουργεί ενιαία υπηρεσία υποστήριξης φοιτητών, με σκοπό την παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών προς αυτούς για την ομαλή ένταξή τους στην ανώτατη εκπαίδευση, την ενημέρωση για τη συνολική λειτουργία του ιδρύματος και την υποστήριξη φοιτητών με αναπηρία ή φοιτητών που αντιμετωπίζουν δυσκολίες για την επιτυχή περάτωση των σπουδών τους. Η υπηρεσία αυτή μπορεί να λειτουργεί καθ' όλη τη διάρκεια του έτους για την παροχή πληροφοριών σε υποψήφιους φοιτητές.

Οι ειδικότερες αρμοδιότητες της υπηρεσίας αυτής και τα θέματα λειτουργίας της ρυθμίζονται στον Εσωτερικό Κανονισμό του Ιδρύματος.

3.13 Με ποιο τρόπο προβλέπεται ανάλυση των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης ως προς τα επιδιωκόμενα αποτελέσματα στα Τμήματα/Σχολές του Ιδρύματός σας; Παρέχεται σχετική ανατροφοδότηση στους φοιτητές και, αν χρειάζεται, σχετική συμβουλευτική;

Οι εκθέσεις εσωτερικής και εξωτερικής αξιολόγησης των Τμημάτων είναι ανηρτημένες στην ιστοσελίδα της ΜΟΔΙΠ του Ιδρύματος κι είναι άμεσα προσβάσιμες σε φοιτητές και μέλη του Ιδρύματος.

Η ανάλυση των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης οργανώνεται στα Τμήματα, αφού προηγουμένως, μέλη υποστήριξης της ΜΟΔΙΠ επεξεργαστούν στατιστικά τα ερωτηματολόγια αξιολόγησης. Οι φοιτητές, μέσω των εκπροσώπων τους συμμετέχουν στις συνελεύσεις των Τμημάτων όπου γίνεται ενημέρωση και συζήτηση σχετικά με τα αποτελέσματα της αξιολόγησης και πιθανούς τρόπους και στόχους βελτίωσης των επιδιωκόμενων αποτελεσμάτων.

Υπάρχει επίσης πληροφοριακό σύστημα επεξεργασίας και ανάλυσης μέρους των αποτελεσμάτων της ετήσιας αξιολόγησης των Τμημάτων.

Ο θεσμός της συμβουλευτικής, αν και προβλέπεται από τη νομοθεσία δεν έχει ακόμη οργανωθεί, καθότι είναι ζήτημα που ορίζεται από τον Οργανισμό του Ιδρύματος. Αντ' αυτού στο Ίδρυμα λειτουργεί ο θεσμός του συμβούλου Σπουδών σε κάθε Τμήμα. Κάθε νέα ακαδημαϊκή χρονιά ορίζεται από τη συνέλευση του Τμήματος ο/οι καθηγητής/ες που είναι αρμόδιοι να συμβουλεύουν τους φοιτητές σε θέματα σπουδών.

3.14 Προβλέπεται επικαιροποίηση των κριτηρίων, των μεθόδων και των διαδικασιών αξιολόγησης στα Τμήματα/Σχολές του Ιδρύματός σας;

Εφόσον κρίνεται αναγκαίο, επικαιροποίηση των κριτηρίων, των μεθόδων και των διαδικασιών αξιολόγησης των φοιτητών από τα Τμήματα γίνεται με την αναμόρφωση των προγραμμάτων σπουδών και κυρίως κατά τη διαδικασία τροποποίησης του Εσωτερικού Κανονισμού του Ιδρύματος

4. Εισδοχή φοιτητών, πρόοδος και αναγνώριση των σπουδών

Τα ιδρύματα πρέπει να εφαρμόζουν συνεχώς προκαθορισμένους και δημοσιοποιημένους κανονισμούς για όλες τις φάσεις του εκπαιδευτικού κύκλου των φοιτητών, δηλ. την εισδοχή, πρόοδο, αναγνώριση και πιστοποίηση των σπουδών σε όλα τα Τμήματα/Σχολές του.

4.1 Εφαρμόζονται με συνέπεια και διαφάνεια οι διαδικασίες και τα κριτήρια εισδοχής;

Η εισαγωγή των φοιτητών γίνεται σύμφωνα με τους προκαθορισμένους και δημοσιοποιημένους κανονισμούς για όλες τις φάσεις του εκπαιδευτικού κύκλου των φοιτητών κατ' εφαρμογή το νόμου 4009/2011 άρθρο 34. Τα εφαρμοζόμενα κριτήρια και διαδικασίες εισδοχής καθορίζονται και υλοποιούνται κεντρικά από το ΥΠΑΙΘ, μέσω των πανελληνίων εξετάσεων

4.2 Προβλέπεται κινητικότητα των φοιτητών στα Τμήματα/Σχολές σας; Περιγράψτε.

Δεν προβλέπεται κινητικότητα των φοιτητών μεταξύ των Τμημάτων και των Σχολών του Ιδρύματος.

Προβλέπεται κινητικότητα των φοιτητών, στο πλαίσιο συμφωνιών συνεργασίας με Ιδρύματα της αλλοδαπής και της αξιοποίησης σχετικών προγραμμάτων ανταλλαγής

4.3 Προβλέπονται σαφείς και διακριτές διαδικασίες αναγνώρισης των τίτλων της ανώτατης εκπαίδευσης, των εκπαιδευτικών περιόδων και των πρότερων γνώσεων στα Τμήματα/Σχολές σας; Περιγράψτε πού είναι αυτές προσβάσιμες.

Η κατάταξη πτυχιούχων σε προγράμματα σπουδών (Τμήματα) του Ιδρύματος γίνεται μετά από γραπτές εξετάσεις, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και τους ορισμούς του Εσωτερικού Κανονισμού του ιδρύματος. Η ενδεχόμενη αναγνώριση πιστωτικών μονάδων για μαθήματα συναφή με το πρόγραμμα σπουδών, στο οποίο ζητείται η κατάταξη, γίνεται από την Κοσμητεία η οποία αποφασίζει μετά από εισήγηση της Συνέλευσης του οικείου Τμήματος.

Επίσης, στα Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών του Ιδρύματος μπορούν να περιλαμβάνονται, με την αναγνώριση των αντίστοιχων πιστωτικών μονάδων, και μαθήματα που παρέχονται από Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών άλλων Ιδρυμάτων, εφόσον αυτό προβλέπεται και στους Οργανισμούς των Ιδρυμάτων αυτών. Μεταξύ των Ιδρυμάτων καταρτίζεται ειδικό πρωτόκολλο συνεργασίας.

4.4 Υπάρχει συνεργασία με άλλα ιδρύματα και με τον εθνικό οργανισμό ΔΠ με σκοπό να διασφαλίζεται η συνέπεια των αναγνωρίσεων σε όλα τα ιδρύματα της χώρας;

Η συνεργασία με τα άλλα ΤΕΙ της χώρας αναπτύσσεται στο πλαίσιο της Συνόδου των Προέδρων, όπου εκτός των άλλων συζητούνται παρόμοια θέματα. Επίσης, το Ίδρυμα έχει αρμονική και συχνή συνεργασία με την ΑΔΙΠ, επί όλων των θεμάτων της αρμοδιότητάς της.

4.5 Χορηγείται στους φοιτητές αναλυτική πληροφόρηση (π.χ. Παράρτημα Διπλώματος) σχετικά με τους τίτλους σπουδών που απέκτησαν, τα μαθησιακά αποτελέσματα που επέτυχαν, το πλαίσιο, το επίπεδο και το περιεχόμενο των σπουδών που ολοκλήρωσαν με επιτυχία;

Το Παράρτημα Διπλώματος εκδίδεται στην αγγλική και ελληνική γλώσσα, και δίδεται αυτόματα και δωρεάν σε κάθε φοιτητή κατά την αποφοίτησή του.

Το Τ.Ε.Ι. Δυτικής Μακεδονίας είναι το πρώτο Ίδρυμα στην Ελλάδα που άρχισε να εκδίδει το Παράρτημα Διπλώματος τον Φεβρουάριο του 2004.

Το Παράρτημα Διπλώματος (ΠΔ) είναι ένα επεξηγηματικό έγγραφο που προσαρτάται στον τίτλο σπουδών που εκδίδει ένα ίδρυμα τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και στοχεύει στη βελτίωση της «διαφάνειας» διεθνώς και στη διευκόλυνση της ακαδημαϊκής και επαγγελματικής αναγνώρισης των τίτλων σπουδών (διπλώματα, πτυχία, πιστοποιητικά κ.λπ.). Είναι σχεδιασμένο για να παρέχει περιγραφή της φύσης, του επιπέδου, του πλαισίου, του περιεχομένου και του καθεστώτος των σπουδών που ολοκληρώθηκαν με επιτυχία από το άτομο που κατονομάζεται στον πρωτότυπο τίτλο στον οποίο αποδίδεται αυτή η επισύναψη. Θα πρέπει να είναι απαλλαγμένο από οποιεσδήποτε αξιολογικές κρίσεις, δηλώσεις ισοτιμίας ή προτάσεις σχετικά με την αναγνώριση. Πρόκειται για ένα ευέλικτο, μη δεσμευτικό μέσο που έχει σχεδιαστεί για να εξοικονομηθεί χρόνος, χρήματα και φόρτος εργασίας. Είναι σε θέση να προσαρμόζεται στις τοπικές ανάγκες.

Το ΠΔ εκδίδεται από εκπαιδευτικά ιδρύματα σύμφωνα με το τελικό υπόδειγμα που έχει εκπονήσει μετά από δοκιμές μια κοινή ομάδα εργασίας αποτελούμενη από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή, το Ευρωπαϊκό Συμβούλιο και την UNESCO. Το Παράρτημα Διπλώματος αποτελείται από οκτώ τμήματα.

1. Στοιχεία ταυτότητας κατόχου του τίτλου
2. Πληροφορίες που προσδιορίζουν το δίπλωμα
3. Πληροφορίες για το επίπεδο των επαγγελματικών προσόντων
4. Πληροφορίες για το περιεχόμενο και τα εξαγχθέντα αποτελέσματα
5. Πληροφορίες σχετικά με τη χρησιμότητα των επαγγελματικών προσόντων
6. Πρόσθετες πληροφορίες
7. Πιστοποίηση του Παραρτήματος
8. Πληροφορίες για το εθνικό σύστημα τριτοβάθμιας εκπαίδευσης

Το Παράρτημα Διπλώματος είναι απαραίτητο στους αποφοίτους καθώς καθώς νέα προσόντα πολλαπλασιάζονται σε όλο τον κόσμο και οι χώρες αλλάζουν συνεχώς τα συστήματα επαγγελματικών προσόντων και εκπαιδευτικών δομών υπό την επίδραση των ταχέων οικονομικών, πολιτικών και τεχνολογικών αλλαγών, ένας αυξανόμενος αριθμός μετακινούμενων πολιτών επιδιώκουν τη δίκαιη αναγνώριση των προσόντων τους. Η μη αναγνώριση και η κακή αξιολόγηση των προσόντων είναι πλέον ένα παγκόσμιο πρόβλημα. Εφόσον τα αρχικά διαπιστευτήρια από μόνα τους δεν παρέχουν επαρκείς πληροφορίες, είναι πολύ δύσκολο να μετρηθεί το επίπεδο και η λειτουργία ενός τίτλου χωρίς λεπτομερή, κατάλληλη εξήγηση.

Το Παράρτημα Διπλώματος αποτελεί απάντηση σε αυτές τις προκλήσεις καθώς:

1. Προωθεί τη διαφάνεια στην τριτοβάθμια εκπαίδευση.
2. Μπορεί να παρουσιάζει τις συνεχείς αλλαγές στα επαγγελματικά προσόντα.
3. Βοηθά την κινητικότητα, την πρόσβαση και τη δια βίου μάθηση.
4. Προωθεί δίκαιες και έγκυρες κρίσεις σχετικά με τα προσόντα.

5. Διασφάλιση της Ποιότητας του Εκπαιδευτικού Προσωπικού

Τα Ιδρύματα πρέπει να διαθέτουν συγκεκριμένα μέσα που εξασφαλίζουν και εγγυώνται την ποιότητα και τις ικανότητες του εκπαιδευτικού τους προσωπικού. Τα μέσα αυτά πρέπει να είναι διαθέσιμα στις επιτροπές εξωτερικής αξιολόγησης και να αξιολογούνται στις εκθέσεις τους. Οι διαδικασίες επιλογής και ανάπτυξης του προσωπικού πρέπει να είναι αντικειμενικές και διαφανείς.

5.1 Εξηγήστε εάν υπάρχουν και εφαρμόζονται σαφείς, διαφανείς και αντικειμενικές διαδικασίες επιλογής του εκπαιδευτικού προσωπικού που αναγνωρίζουν την σπουδαιότητα των επιστημονικών και παιδαγωγικών ικανοτήτων του προσωπικού αυτού.

Σύμφωνα με το άρθρο 51 του Οργανισμού του ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας η διαδικασία επιλογής εκπαιδευτικού προσωπικού διέπεται από τις διατάξεις του Νόμου 4009/2011 με τις τροποποιήσεις του.

Επιπλέον αξιοποιούνται οι δυνατότητες που δίνονται από την εφαρμογή του ηλεκτρονικού συστήματος ολοκληρωμένης διαχείρισης διαδικασιών εκλογής και εξέλιξης καθηγητών (ΑΠΕΛΛΑ).

Τέλος όλες οι αποφάσεις καθώς και οι εκάστοτε πράξεις της Επιτροπής Επιλογής ή Εξέλιξης, η απόφαση της Συνέλευσης κάθε Τμήματος για τη συγκρότηση της Επιτροπής, οι γραπτές αξιολογήσεις των υποψηφίων και κάθε άλλο έγγραφο προβλεπόμενο από το νόμο, αναρτώνται διαδικτυακά σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις. (ΔΙΑΥΓΕΙΑ, Ιστοσελίδα ΤΕΙ κλπ).

5.2 Πώς διασφαλίζεται ότι η προκήρυξη και η πρόσληψη του προσωπικού περιλαμβάνουν διαδικασίες που εξασφαλίζουν ότι όλα τα νέα μέλη εκπαιδευτικού προσωπικού διαθέτουν τουλάχιστον τις στοιχειωδώς απαραίτητες διδακτικές ικανότητες;

Όπως αναφέρεται στον **υπό έγκριση** Οργανισμό του Ιδρύματος ελάχιστη προϋπόθεση για εκλογή ή εξέλιξη σε θέση Καθηγητή όλων των βαθμίδων είναι η κατοχή διδακτορικού διπλώματος και η συνάφεια είτε του αντικείμενου της διδακτορικής διατριβής ή του όλου ερευνητικού ή επιστημονικού εν γένει έργου του υποψηφίου με το γνωστικό αντικείμενο της υπό πλήρωση θέσης (Ν.4009 άρθρο 17, παρ.1). Η παραπάνω συνάφεια κρίνεται από την Επιτροπή Επιλογής ή Εξέλιξης (Ν.4009 άρθρο 18, παρ.4)

Η κρίση για εκλογή ή εξέλιξη Καθηγητών βασίζεται στο συνολικό διδακτικό έργο των κρινόμενων, συμπεριλαμβανομένης της αξιολόγησής του από τους φοιτητές, στη συνολική τους επιστημονική και ερευνητική δραστηριότητα, με έμφαση στη διεθνή τους παρουσία, ικανό μέρος των οποίων πρέπει να έχει συντελεσθεί τα τελευταία πέντε έτη από την υποβολή της αίτησης για εκλογή ή εξέλιξη. Ο υποψήφιος για εκλογή σε θέση Καθηγητή οποιασδήποτε βαθμίδας πρέπει απαραίτητως να έχει ολοκληρώσει τουλάχιστον έναν από τους τρεις κύκλους σπουδών εκτός του Ιδρύματος, εκτός αν έχει αποδεδειγμένα εργασθεί για τουλάχιστον τρία έτη σε άλλο Α.Ε.Ι. ή ερευνητικό κέντρο της ημεδαπής ή της αλλοδαπής.

Πέραν των ανωτέρω, ως πρόσθετες προϋποθέσεις και προσόντα για την κατάληψη θέσης Καθηγητή του Ιδρύματος απαιτούνται:

1. Για εκλογή ή εξέλιξη σε θέση Επίκουρου Καθηγητή: α) Τέσσερα τουλάχιστον έτη επαγγελματικής δραστηριότητας κατάλληλου επιπέδου ή, αναλόγως με τη φύση της θέσης που προκηρύσσεται, ισόχρονη εργασία σε αναγνωρισμένα ερευνητικά κέντρα ή συμμετοχή με αμοιβή σε οργανωμένα ερευνητικά προγράμματα ή συνδυασμός των ανωτέρω δραστηριοτήτων, αντίστοιχων, σε κάθε περίπτωση, με το επιστημονικό επίπεδο και το γνωστικό αντικείμενο της θέσης που προκηρύσσεται. Η ανωτέρω επαγγελματική δραστηριότητα μπορεί να περιλαμβάνει μέχρι δύο έτη αυτοδύναμη διδασκαλία στο γνωστικό αντικείμενο του Τομέα σε Πανεπιστήμια ή Τ.Ε.Ι. ή ομοταγή ιδρύματα του εξωτερικού. β) Συναφή προς το αντικείμενο της θέσης που προκηρύσσεται επιστημονική δραστηριότητα σχεδιασμού και εκτέλεσης ερευνητικών έργων, η οποία αποδεικνύεται από τρεις τουλάχιστον πρωτότυπες δημοσιεύσεις σε επιστημονικά περιοδικά αναγνωρισμένου κύρους. Ένα μέρος των δημοσιεύσεων αυτών μπορεί, κατά την κρίση του εκλεκτορικού σώματος, να αντικατασταθεί με διεθνές δίπλωμα ευρεσιτεχνίας.

2. Για εκλογή ή εξέλιξη σε θέση Αναπληρωτή Καθηγητή: α) Πέντε τουλάχιστον έτη επαγγελματικής δραστηριότητας κατάλληλου υψηλού επιπέδου ή, αναλόγως με τη φύση της θέσης που προκηρύσσεται, ισόχρονη εργασία σε αναγνωρισμένα ερευνητικά κέντρα ή συμμετοχή με αμοιβή σε οργανωμένα ερευνητικά προγράμματα ή συνδυασμός των ανωτέρω δραστηριοτήτων, αντίστοιχων, σε κάθε περίπτωση, με το επιστημονικό επίπεδο και το γνωστικό αντικείμενο της θέσης που προκηρύσσεται. Η ανωτέρω επαγγελματική δραστηριότητα μπορεί να περιλαμβάνει μέχρι δύο έτη αυτοδύναμη διδασκαλία μετά την απόκτηση του διδακτορικού διπλώματος, στο γνωστικό αντικείμενο του Τομέα, σε Πανεπιστήμια ή Τ.Ε.Ι ή ομοταγή ιδρύματα του εξωτερικού. β) Οκτώ (8) κατ' ελάχιστον πρωτότυπες δημοσιεύσεις σε επιστημονικά περιοδικά αναγνωρισμένου κύρους, εκ των οποίων σε τουλάχιστον δύο (2) θα πρέπει να είναι μοναδικός ή κύριος ερευνητής. Ένα μέρος των δημοσιεύσεων αυτών μπορεί, κατά την κρίση του εκλεκτορικού σώματος, να αντικατασταθεί με διεθνές δίπλωμα ευρεσιτεχνίας ή καινοτομίες που έχουν εφαρμοστεί στην παραγωγή. Το συνολικό ερευνητικό και εφαρμοσμένο έργο του υποψηφίου πρέπει να έχει συμβάλει στην πρόοδο της επιστήμης και τεχνολογίας και να αναγνωρίζεται από άλλους ερευνητές.

3. Για εκλογή ή εξέλιξη σε θέση Καθηγητή: α) Επτά τουλάχιστον έτη επαγγελματικής δραστηριότητας, από τα οποία δύο τουλάχιστον να έχουν διανυθεί σε διευθυντικές θέσεις μεγάλων παραγωγικών μονάδων ή σε διοικητική θέση του Ιδρύματος, ή, αναλόγως με τη φύση της θέσης που προκηρύσσεται, ισόχρονη εργασία σε αναγνωρισμένα ερευνητικά κέντρα ή συμμετοχή με αμοιβή σε οργανωμένα ερευνητικά προγράμματα ή συνδυασμός των ανωτέρω δραστηριοτήτων, αντίστοιχων, σε κάθε περίπτωση, με το επιστημονικό επίπεδο και το γνωστικό αντικείμενο της θέσης που προκηρύσσεται. Η ανωτέρω επαγγελματική δραστηριότητα μπορεί να περιλαμβάνει μέχρι τρία έτη αυτοδύναμη διδασκαλία, στην οποία συμπεριλαμβάνεται τεκμηριωμένη συμβολή στη διαμόρφωση δύο τουλάχιστον μαθημάτων. Η διδασκαλία αυτή πρέπει να έχει πραγματοποιηθεί στο γνωστικό αντικείμενο του τομέα, μετά την απόκτηση του διδακτορικού διπλώματος και σε Πανεπιστήμια ή Τ.Ε.Ι. ή ομοταγή ιδρύματα του εξωτερικού. β) Ένδεκα κατ' ελάχιστον πρωτότυπες δημοσιεύσεις σε επιστημονικά περιοδικά αναγνωρισμένου κύρους, εκ των οποίων σε τουλάχιστον τέσσερις (4) θα πρέπει να είναι μοναδικός ή κύριος ερευνητής. Ένα μέρος των δημοσιεύσεων αυτών μπορεί, κατά την κρίση του εκλεκτορικού σώματος, να αντικατασταθεί με διεθνές δίπλωμα ευρεσιτεχνίας ή καινοτομίες που έχουν εφαρμοστεί στην παραγωγή. Το συνολικό ερευνητικό έργο του υποψηφίου πρέπει να έχει αναγνωρισθεί διεθνώς για τη συμβολή του στην πρόοδο της επιστήμης ή το εφαρμοσμένο έργο του πρέπει να έχει αναγνωρισθεί και χρησιμοποιηθεί στην παραγωγή.

Η προϋπόθεση κατοχής Διδακτορικού Διπλώματος για κατάληψη θέσης Καθηγητή δεν ισχύει προκειμένου περί γνωστικών αντικειμένων εξαιρετικής και αδιαμφισβήτητης ιδιαιτερότητας, για τα οποία δεν είναι δυνατή ή συνήθης η εκπόνηση Διδακτορικής Διατριβής. Στις περιπτώσεις αυτές η κρίση των υποψηφίων γίνεται με βάση τα βραβεία τους σε εθνικούς και διεθνείς διαγωνισμούς, τις συμμετοχές τους σε διεθνείς εκθέσεις και τη διεθνή αναγνώριση καλλιτεχνικού τους έργου.

Οι τίτλοι Μεταπτυχιακών Σπουδών ή Διδακτορικού Διπλώματος Ιδρυμάτων του εξωτερικού πρέπει να έχουν αναγνωρισθεί ως ισότιμοι προς τους αντίστοιχους τίτλους του εσωτερικού.

Ως επαγγελματική δραστηριότητα που απαιτείται ως προσόν για την κατάληψη θέσης Ε.Π. δεν συνυπολογίζεται αυτή που τυχόν αποκτήθηκε κατά τη διάρκεια του χρόνου σπουδών για τη λήψη του απαιτούμενου μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών ή διδακτορικού διπλώματος και συνδέεται με σχετική υποχρέωση που επιβάλλουν τα σχετικά μεταπτυχιακά προγράμματα ή οι σπουδές.

Η αξιολόγηση των υποψηφίων γίνεται από την Επιτροπή Επιλογής ή Εξέλιξης, τα μέλη της οποίας διαβουλεύονται, αξιολογούν όλους τους υποψηφίους, ψηφίζουν και επιλέγουν τον καταλληλότερο από τους υποψηφίους που διαθέτουν τα ουσιαστικά ακαδημαϊκά προσόντα για την κατάληψη της θέσης. Υποδεικνύουν, επίσης, με χωριστή ψηφοφορία τον δεύτερο καταλληλότερο υποψήφιο, εφόσον υπάρχει. Για την επιλογή συντάσσεται ειδικά αιτιολογημένο πρακτικό, το οποίο περιλαμβάνει:

ι) αναλυτική παρουσίαση και αξιολόγηση του έργου και της προσωπικότητας των υποψηφίων και κρίση για την προσφορά τους στην πρόοδο της επιστήμης,

ii) αξιολόγηση του βαθμού ανταπόκρισης των υποψηφίων στα απαιτούμενα νόμιμα προσόντα, και διαπίστωση της συνάφειας της διδακτορικής διατριβής ή του ερευνητικού και επιστημονικού έργου του με το γνωστικό αντικείμενο της προκηρυχθείσας θέσης

iii) αξιολογική κατάταξη των υποψηφίων. Στο πρακτικό αυτό αξιολογείται και η διδακτική ικανότητα των υποψηφίων. Αν ο πρώτος επιλεγείς δεν αποδεχθεί τον διορισμό του ή ανακληθεί η πράξη διορισμού του ή συντρέχει αντικειμενικό κώλυμα διορισμού του, διορίζεται ο δεύτερος. Αν οι υποψήφιοι είναι περισσότεροι από δύο και ο αριθμός των ψήφων που

συγκεντρώνουν συνολικά είναι μεγαλύτερος από το μισό του συνόλου των εκλεκτόρων, χωρίς όμως κανείς να συγκεντρώνει την απαιτούμενη πλειοψηφία, η ψηφοφορία επαναλαμβάνεται κατά την ίδια συνεδρίαση μεταξύ των δυο πρώτων σε αριθμό ψήφων υποψηφίων, οπότε εκλέγεται αυτός που συγκεντρώνει την πλειοψηφία του συνόλου των εκλεκτόρων. Εάν υπάρχουν ισοψηφούντες, η επιλογή από αυτούς των δυο υποψηφίων που συμμετέχουν στην τελική ψηφοφορία γίνεται με επί μέρους ψηφοφορίες. Η ως άνω διαδικασία εφαρμόζεται και για τον δεύτερο καταλληλότερο υποψήφιο.

Η ειδική επιτροπή επιλογής ή εξέλιξης αποφασίζει εντός τεσσάρων μηνών από τη συγκρότησή της

5.3 Με ποιους τρόπους προσφέρονται ευκαιρίες για επαγγελματική/επιστημονική ανάπτυξη του διδακτικού προσωπικού; Ιδιαίτερα για ανάπτυξη και διεύρυνση των εκπαιδευτικών τους ικανοτήτων/δεξιοτήτων;

Όπως αναφέρεται στο άρθρο 57 του Οργανισμού οι καθηγητές του ιδρύματος έχουν δικαίωμα επιστημονικής άδειας με πλήρεις αποδοχές ενός έτους για κάθε έξι έτη υπηρεσίας ή έξι μηνών για κάθε τρία έτη υπηρεσίας. Η επιστημονική άδεια χορηγείται με πράξη του πρύτανη ή του αρμόδιου αναπληρωτή πρύτανη, ύστερα από εισήγηση του κοσμήτορα και απόφαση της κοσμητείας, στην οποία αναφέρεται ο τρόπος κάλυψης των εκπαιδευτικών αναγκών των προγραμμάτων σπουδών στα οποία συμμετέχει ο διδάσκων και αιτών την επιστημονική άδεια. Η αίτηση του συνοδεύεται από το προτεινόμενο πρόγραμμα επιστημονικής δραστηριότητας. Ο καθηγητής μετά τη λήξη της άδειάς του υποβάλλει στον πρύτανη ή τον αρμόδιο αναπληρωτή πρύτανη έκθεση σχετική με την υλοποίηση του προγράμματος που είχε προτείνει, η οποία κοινοποιείται και στη Συνέλευση του Τμήματος. Η υποβολή της έκθεσης πεπραγμένων εντός δύο μηνών από τη λήξη της επιστημονικής αδειάς είναι υποχρέωση του καθηγητή και η μη υποβολή της ακυρώνει όλες τις διευκολύνσεις που απορρέουν από την επιστημονική αυτή άδεια.

5.4 Πώς αξιολογείται και ενθαρρύνεται η επιστημονική δραστηριότητα στο εκπαιδευτικό προσωπικό με στόχο την ενίσχυση της σύνδεσης εκπαίδευσης και έρευνας; Αναφέρατε κάθε πότε υλοποιείται η διαδικασία αυτή ανά βαθμίδα προσωπικού.

Σύμφωνα με το άρθρο 64 του Οργανισμού, σε συμφωνία με Ν.4009 άρθρο 5 παρ. 2 θ', με απόφαση της Συγκλήτου καταρτίζεται ο Οδηγός Επιβραβεύσεων και Διευκολύνσεων των Καθηγητών του Ιδρύματος, όπου προβλέπονται τα κριτήρια και οι πρόσθετες παροχές, από ίδιους πόρους του Ιδρύματος, σε Καθηγητή που διακρίνεται για τις ερευνητικές ή εκπαιδευτικές του επιδόσεις. Ανάλογες πρόσθετες παροχές και διευκολύνσεις μπορούν να προβλέπονται για την προσέλκυση Καθηγητών από Α.Ε.Ι. της αλλοδαπής.

Στον ίδιο Οδηγό μπορούν να προβλέπονται ειδικά βραβεία ερευνητών και ειδικότερα, μεταξύ άλλων: α) «Βραβείο έρευνας» και β) «Βραβείο διδασκαλίας»

Παράλληλα και πριν υπάρξει η θεσμοθέτηση του οδηγού επιβραβεύσεων από το ν. 4009/2011, το ΤΕΙ ΔΜ εδώ κι αρκετά χρόνια χρηματοδοτεί τη συμμετοχή των Καθηγητών του σε Διεθνή Συνέδρια (δύο/έτος στην αλλοδαπή και 2/έτος στον ελληνικό χώρο) για την παρουσίαση των ερευνητικών αποτελεσμάτων αλλά και τα έξοδα δημοσιεύσεων των επιστημονικών του εργασιών.

Ο Οδηγός Επιβραβεύσεων και Διευκολύνσεων έχει εγκριθεί από τη Σύγκλητο του Ιδρύματος κι έχει ετήσια εφαρμογή.

5.5 Με ποιο τρόπο διαπιστώνονται τυχόν αδυναμίες του εκπαιδευτικού προσωπικού σε ό,τι αφορά την εκτέλεση του εκπαιδευτικού έργου; Αναφέρατε κάθε πότε υλοποιείται η διαδικασία αυτή ανά βαθμίδα προσωπικού.

Μέσω της διαδικασίας εσωτερικής αξιολόγησης και ειδικότερα με τη συμπλήρωση του απογραφικού δελτίου μαθήματος και του ατομικού απογραφικού δελτίου, καθώς και μέσω της αξιολόγησης του εκπαιδευτικού προσωπικού.

Σύμφωνα με τον Οργανισμό του Ιδρύματος, άρθρο 56:

Οι καθηγητές πρώτης βαθμίδας και οι αναπληρωτές καθηγητές, εφόσον δεν έχουν υποβάλλει αίτηση για εξέλιξη, των Α.Ε.Ι. αξιολογούνται κάθε πέντε έτη ως προς το ερευνητικό, εκπαιδευτικό, διδακτικό και επιστημονικό έργο τους, καθώς και ως

προς την εν γένει προσφορά τους στο ίδρυμα, από επιτροπές αξιολόγησης με βάση αντικειμενικά κριτήρια, όπως, ιδίως, το συγγραφικό έργο, η συμμετοχή σε συνέδρια και ερευνητικά προγράμματα και η ποιότητα του εκπαιδευτικού έργου.

5.6 Ποιες είναι οι διαδικασίες ώστε οι διδάσκοντες να λαμβάνουν την αναγκαία ανατροφοδότηση σχετικά με την προσωπική τους επίδοση καθώς και για τη γνώμη των φοιτητών;

Σύμφωνα με τον οργανισμό του Ιδρύματος (Άρθρο 130 «Δημοσιότητα και Διαφάνεια»):

Τα αποτελέσματα της αξιολόγησης του Τ.Ε.Ι. και των Σχολών (οι Εκθέσεις Εσωτερικής και –κυρίως- Εξωτερικής Αξιολόγησης), και συνεπακόλουθα τα μέτρα που λαμβάνονται για τη διασφάλιση και βελτίωση της ποιότητας του επιτελούμενου έργου δημοσιοποιούνται με τον πλέον πρόσφορο τρόπο, ούτως ώστε να εξασφαλίζεται η ευρύτερη δυνατή διαφάνεια του εθνικού συστήματος ανώτατης παιδείας.

Παρομοίως και τα αποτελέσματα της αξιολόγησης των μαθημάτων και των διδασκόντων από τις φοιτήτριες/τους φοιτητές οφείλουν να δημοσιοποιούνται, αν όχι όλα και αναλυτικά, τουλάχιστον συνοπτικά, για την πληρέστερη ενημέρωση των φοιτητριών/φοιτητών, προκειμένου να γνωρίζουν ότι οι αξιολογήσεις τους λαμβάνονται σοβαρά υπόψη.

5.7 Περιγράψτε τη διαδικασία αξιολόγησης της ποιότητας των εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων από τους φοιτητές.

Η αξιολόγηση των εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων από τους φοιτητές, εντάσσεται στο πλαίσιο της Εσωτερικής Αξιολόγησης κάθε Τμήματος και κατ' επέκταση του Ιδρύματος. Οι φοιτητές απαντούν γραπτώς σε ερωτηματολόγια τα οποία αφορούν στην αξιολόγηση του επιπέδου ποιότητας και των μέσων της έρευνας και διδασκαλίας, της δομής και του περιεχομένου των σπουδών, της φοιτητικής μέριμνας, των διοικητικών υπηρεσιών και της υλικοτεχνικής υποδομής της μονάδας ή του ιδρύματος και μπορούν να είναι τυποποιημένα με διαφοροποιήσεις σε σχέση με τις ιδιαιτερότητες κάθε ακαδημαϊκής μονάδας. Οι απαντήσεις που δίνονται στα ερωτηματολόγια από τους φοιτητές εκφράζουν τις απόψεις των ερωτώμενων για την ποιότητα της διδασκαλίας, την καλύτερη οργάνωση των μαθημάτων, τη συνεργασία με τους διδάσκοντες και τις προσδοκίες τους από τις σπουδές. Τα ερωτηματολόγια συμπληρώνονται από τους φοιτητές εθελοντικά, ανώνυμα και χωρίς προειδοποίηση στο πλαίσιο των υποχρεωτικών μαθημάτων που παρέχονται κατά τη διάρκεια του εξαμήνου και υπό την παρακολούθηση της ΟΜΕΑ, με τη συνεργασία των διδασκόντων.

Η έκθεση εσωτερικής αξιολόγησης της ακαδημαϊκής μονάδας συνθέτει όλα τα παραπάνω στοιχεία, σε συνάρτηση με τη φυσιογνωμία, τους στόχους και την αποστολή της. Η έκθεση εσωτερικής αξιολόγησης περιέχει ειδικότερα μια κριτική-αξιολογική ανάλυση της πορείας εφαρμογής των στόχων του υπό αξιολόγηση έργου της ακαδημαϊκής μονάδας, τα θετικά και αρνητικά σημεία που αναδείχθηκαν κατά τη διαδικασία της αξιολόγησης, τα μέτρα που πρέπει να ληφθούν για να επιτευχθούν οι στόχοι που έχει θέσει η ίδια η μονάδα, να οργανωθούν καλύτερα οι υπό αξιολόγηση δραστηριότητες, να αναβαθμιστούν οι χορηγούμενοι τίτλοι σπουδών και η επιστημονική δραστηριότητα, καθώς και κάθε άλλο μέτρο διασφάλισης και βελτίωσης της ποιότητας του διδακτικού, ερευνητικού ή άλλου έργου που παρέχεται από την ακαδημαϊκή μονάδα.

Η έκθεση εσωτερικής αξιολόγησης συντάσσεται από την ΟΜΕΑ της οικείας ακαδημαϊκής μονάδας, σύμφωνα με τα κριτήρια και τους δείκτες αξιολόγησης του παρόντος Οργανισμού.

Η διαδικασία της εσωτερικής αξιολόγησης διαρκεί δύο συνεχόμενα διδακτικά εξάμηνα

5.8 Περιγράψτε τα εκπαιδευτικά προγράμματα που απευθύνονται στο εκπαιδευτικό-ερευνητικό προσωπικό και έχουν υλοποιηθεί την τελευταία πενταετία.

Την τελευταία πενταετία δεν έχουν υλοποιηθεί εκπαιδευτικά προγράμματα που να απευθύνονται στο εκπαιδευτικό ερευνητικό προσωπικό.

5.9 Πώς αξιολογεί τις ανάγκες και παρέχει το ίδρυμα στους λιγότερο ικανούς διδάσκοντες ευκαιρίες για βελτίωση των ικανοτήτων/δεξιοτήτων τους;

Μέσω της επεξεργασίας των ερωτηματολογίων της ετήσιας εσωτερικής αξιολόγησης αναγνωρίζονται περιπτώσεις λιγότερο ικανών διδασκόντων. Σε αυτές τις περιπτώσεις γίνονται παραινήσεις και υποδείξεις από τον αρμόδιο για την υλοποίηση του προγράμματος Σπουδών.

5.10 Πώς συμμετέχει το εκπαιδευτικό-ερευνητικό προσωπικό στις διοικητικές δραστηριότητες του ιδρύματος;

Η συμμετοχή του εκπαιδευτικού – ερευνητικού προσωπικού στις διοικητικές δραστηριότητες προσδιορίζεται στο άρθρο 58 του Οργανισμού «Υποχρεώσεις/Καθήκοντα των Καθηγητών πλήρους απασχόλησης». Σύμφωνα με αυτό:

Στο διοικητικό έργο περιλαμβάνεται και η απασχόληση των Καθηγητών ως συντονιστών Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών ή Διευθυντών Μεταπτυχιακών Σπουδών.

Ο Καθηγητής οφείλει να συμμετέχει ενεργώς στις διοικητικές δραστηριότητες των συλλογικών οργάνων, συμβουλίων και επιτροπών του Ιδρύματος και να συμβάλλει στην οργάνωση και στη σωστή και εύρυθμη λειτουργία των εκπαιδευτικών, ερευνητικών και διοικητικών δραστηριοτήτων του Τμήματος και του Τομέα, στα οποία ανήκει.

Ο Καθηγητής οφείλει να δέχεται τους φοιτητές για θέματα που σχετίζονται με την εκπαιδευτική και ερευνητική διαδικασία σε ώρες που πρέπει να ανακοινώνονται και να μην είναι μόνον απογευματινές και συγκεντρωμένες σε μια ημέρα. Οι ανακοινώσεις με τις ημέρες και τις ώρες της υποδοχής των φοιτητών πρέπει να αναρτώνται στην αρχή κάθε εξαμήνου έως από το χώρο υποδοχής, στον ιστότοπο του Τμήματος και να κοινοποιούνται στη Γραμματεία του οικείου Τμήματος.

Οι Καθηγητές οφείλουν να αποδέχονται τον ορισμό τους ως μελών επιτροπών κρίσης και ως αξιολογητών στο ίδιο ή άλλο Α.Ε.Ι., εφόσον δεν κωλύονται από άλλες υποχρεώσεις τους προς το οικείο ΑΕΙ. Μπορούν να αρνηθούν τον κατά τα άνω ορισμό τους αν μετέχουν ήδη ως μέλη επιτροπών κρίσης ή ως αξιολογητές σε πάνω από τρεις εκλογές/ εξελίξεις. Εφόσον μετέχουν σε συλλογικά όργανα, έχουν καθήκον να παρίστανται σε όλη τη διάρκεια των συνεδριάσεων. Απουσία ή αποχώρηση πριν από τη λήξη της συνεδρίασης επιτρέπεται μόνο για σοβαρό λόγο, που γνωστοποιείται στον Προεδρεύοντα.

5.11 Ποιους τρόπους θεραπείας διαθέτει το ίδρυμα για τις περιπτώσεις διδασκόντων αποδεδειγμένα αναποτελεσματικών στα καθήκοντά τους; Ποια είναι η συχνότητα που τέτοιες διαδικασίες έχουν εφαρμοσθεί;

Δεν έχουν ποτέ εφαρμοσθεί τρόποι θεραπείας για τις περιπτώσεις διδασκόντων αναποτελεσματικών στα καθήκοντά τους. Σύμφωνα με την αξιολόγηση των φοιτητών οι διδάσκοντες βαθμολογούνται άνω του 3,5 στην κλίμακα του 5.

5.12 Υπάρχει διατυπωμένη πολιτική –για το εκπαιδευτικό προσωπικό- σχετικά με θέματα ακαδημαϊκής δεοντολογίας (περιλαμβανομένης της κλεψιτυπίας) και αντίστοιχες διαδικασίες;

Στον οργανισμό του Ιδρύματος αφιερώνεται ένα ολόκληρο κεφάλαιο στη δεοντολογία, τη διαφάνεια και την ποιότητα. Στο κεφάλαιο αυτό, μεταξύ των άλλων περιλαμβάνονται άρθρα που αφορούν:

☞ Άρθρο 120 «Κανόνες Δεοντολογίας: Γενικά Ζητήματα»

☞ Άρθρο 121 «Βασικές Αρχές»

☞ Άρθρο 122 «Κανόνες Δεοντολογίας για τους Καθηγητές και τους καθηγητές Εφαρμογών, το Υπόλοιπο Ακαδημαϊκό Προσωπικό, για τους Διδάσκοντες και για τους Ερευνητές»

☞ Άρθρο 123 «Κανόνες Δεοντολογίας για τους Φοιτητές»

☞ Άρθρο 124 «Κανόνες Δεοντολογίας για την Έρευνα»

☞ Άρθρο 125 «Κανόνες Δεοντολογίας που αφορούν στα Πνευματικά Δικαιώματα και τις Δημοσιεύσεις»

☞ Άρθρο 126 «Κανόνες Δεοντολογίας για τη Διδασκαλία»

☞ Άρθρο 127 «Επιτροπή Δεοντολογίας: Λειτουργία, Μέλη, Αρμοδιότητες»

☞ Άρθρο 128 «Ευθύνες για τη Συμμόρφωση με τους Κανόνες Δεοντολογίας».

Ανάμεσα στα άλλα, στο άρθρο 123, αναφέρεται ότι «Βασικός κανόνας δεοντολογίας για τους φοιτητές αποτελεί η αποφυγή της λογοκλοπής κατά τη διαδικασία εκπόνησης των διαφόρων εργασιών που τους ανατίθενται από τα μέλη Ε.Π. κατά τη διάρκεια των σπουδών τους. Η λογοκλοπή αποτελεί ευθεία παραβίαση της κείμενης νομοθεσίας περί πνευματικής ιδιοκτησίας, και η διαπίστωσή της συνεπάγεται σοβαρές πειθαρχικές παραβάσεις για τους φοιτητές που υποπίπτουν στο συγκεκριμένο παράπτωμα».

5.13 Υπάρχει ρυθμιστικό πλαίσιο (δικαιοδοσία των πειθαρχικών και των διοικητικών οργάνων του Ιδρύματος) για την διερεύνηση πειθαρχικών και ακαδημαϊκών παραπτωμάτων του εκπαιδευτικού προσωπικού, καθώς επίσης διαδικασίες και κανόνες για υποβολή ενστάσεων κατά των αποφάσεων; Περιγράψτε.

Ο Οργανισμός του Ιδρύματος ρυθμίζει όλα τα θέματα που αφορούν στη διερεύνηση πειθαρχικών και ακαδημαϊκών παραπτωμάτων του εκπαιδευτικού προσωπικού από τα πειθαρχικά και διοικητικά όργανα καθώς επίσης και τις διαδικασίες και κανόνες για υποβολή ενστάσεων κατά των αποφάσεων.

Στον οργανισμό περιλαμβάνονται:

- ↳ Άρθρο 111 «Γενικές Αρχές Πειθαρχικού Δικαίου»
- ↳ Άρθρο 112 «Ορισμός των Πειθαρχικών Παραπτωμάτων»
- ↳ Άρθρο 113 «Πειθαρχικές Ποινές»
- ↳ Άρθρο 114 «Πειθαρχικά Όργανα»
- ↳ Άρθρο 115 «Πειθαρχική Διαδικασία»
- ↳ Άρθρο 116 «Παραγραφή Πειθαρχικών Αδικημάτων»
- ↳ Άρθρο 117 «Αναφορά στο Πειθαρχικό Συμβούλιο καθηγητών και καθηγητών Εφαρμογών»
- ↳ Άρθρο 118 «Αναφορά στο Πειθαρχικό Συμβούλιο Μελών Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π., Ε.Τ.Ε.Π. και του Λοιπού Βοηθητικού, Ειδικού και Έκτακτου Διδακτικού-Εκπαιδευτικού Προσωπικού»
- ↳ Άρθρο 119 «Αναφορά στο Πειθαρχικό Συμβούλιο Φοιτητών»

6. Εκπαιδευτική υποδομή και υποστήριξη των φοιτητών

Τα ιδρύματα πρέπει να διαθέτουν πόρους ικανούς να στηρίζουν τις εκπαιδευτικές και διδακτικές δραστηριότητες και να διασφαλίζουν επάρκεια των διαθέσιμων υποδομών υποστήριξης της μάθησης και των φοιτητών.

6.1 Με ποια διαδικασία πιστοποιείται ότι όλα τα προγράμματα σπουδών διαθέτουν κατάλληλες και επαρκείς υποδομές υποστήριξης της μάθησης σχεδιασμένες σύμφωνα με τις ανάγκες τους;

Σύμφωνα με το Ν.4009/11 (άρθρα 70 – 72), η διαδικασία ακαδημαϊκής πιστοποίησης των προγραμμάτων σπουδών στην Ανώτατη Εκπαίδευση, καθιερώθηκε και στην Ελλάδα. Αυτή επιτυγχάνεται με τη σύνταξη και έγκριση της Πρότασης Ακαδημαϊκής Πιστοποίησης Προγράμματος Σπουδών (μία για κάθε Πρόγραμμα Σπουδών), στην οποία υπάρχει ξεχωριστό κεφάλαιο Υποδομές – Υποστηρικτικές υπηρεσίες, όπου γίνεται αναλυτική περιγραφή των υποδομών αυτών αλλά και αξιολόγηση της επάρκειάς τους.

Τα νέα προγράμματα σπουδών, εγκρίνονται αρχικά από τον Πρύτανη του Ιδρύματος, με εισήγηση της Κοσμητείας και σύμφωνη γνώμη της Συγκλήτου (άρθρο 32 Ν.4009/11). Ακολούθως, τα προγράμματα υποβάλλονται στην ΑΔΙΠ για τη διαδικασία ακαδημαϊκής πιστοποίησης από επιτροπές εμπειρογνομόνων σύμφωνα με τα άρθρα 70 – 72 του Ν.4009/11. Με ευθύνη του Ιδρύματος τα ως άνω νέα Προγράμματα Σπουδών μπορούν να τεθούν σε λειτουργία πριν την πιστοποίησή τους από την ΑΔΙΠ.

6.2 Ποια είναι η γνώμη των φοιτητών, όπως αποτυπώνεται στις αξιολογήσεις τους, για τις διαθέσιμες υποδομές υποστήριξης της μάθησης;

Η γνώμη των φοιτητών για τις διαθέσιμες υποδομές για τις διαθέσιμες υποδομές υποστήριξης της μάθησης είναι αρκετά θετική. Δεν παύουν βέβαια να επισημαίνονται τα σημεία που χρήζουν βελτίωσης.

6.3 Πώς ενημερώνονται οι φοιτητές σχετικά με τις διαθέσιμες εκπαιδευτικές υποδομές και υπηρεσίες;

Οι φοιτητές ενημερώνονται για τις διαθέσιμες εκπαιδευτικές υποδομές μέσω:

1. Της ιστοσελίδας του Ιδρύματος και των αντίστοιχων micro-sites των Τμημάτων του ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας
2. Των οδηγιών σπουδών
3. Της καθημερινής συμμετοχής στην εκπαιδευτική και ερευνητική διαδικασία

6.4 Είναι οι υποστηρικτικές υποδομές και υπηρεσίες εύκολα προσβάσιμες;

Όλες οι υποδομές του ΤΕΙ είναι εύκολα προσβάσιμες και επιπλέον μέσω της ιστοσελίδας τόσο του Ιδρύματος όσο και των Τμημάτων είναι δυνατή η διεκπεραίωση πολλών διαδικασιών καθώς και η ενημέρωση σχετικά με θέματα εκπαίδευσης, και ευρύτερης φοιτητικής διαβίωσης στο ΤΕΙ.

Όλες οι υποδομές και οι υπηρεσίες του Ιδρύματος είναι προσβάσιμες σε Άτομα με κινητικές δυσκολίες.

6.5 Υπάρχουν διαδικασίες τακτικού συστηματικού ελέγχου, αξιολόγησης, αναθεώρησης και βελτίωσης της καταλληλότητας και αποτελεσματικότητας των υπηρεσιών υποστήριξης που διατίθενται στους φοιτητές;

Η αξιολόγηση, αναθεώρηση και βελτίωση της καταλληλότητας και αποτελεσματικότητας των υπηρεσιών υποστήριξης που διατίθενται στους φοιτητές γίνεται σε ετήσια βάση από τα συλλογικά όργανα του Ιδρύματος.

6.6 Υπάρχει διαδικασία αναβάθμισης των διαθέσιμων υποδομών με γνώμονα την ανατροφοδότηση από εκείνους που χρησιμοποιούν τις προσφερόμενες υπηρεσίες;

Η τεχνική υπηρεσία του Ιδρύματος είναι επιφορτισμένη με την παρακολούθηση της κατάστασης των υφιστάμενων υποδομών. Η αναβάθμιση των υποδομών γίνεται από πόρους του Ιδρύματος.

6.7 Σχολιάστε την διαθέσιμη υποστήριξη σε :

Βιβλιοθήκες

Η βιβλιοθήκη του Ιδρύματος εντάσσεται στην Διεύθυνση Ακαδημαϊκών και Φοιτητικών Υπηρεσιών. Υπάρχουν παραρτήματα σε όλες τις πόλεις όπου λειτουργούν τμήματα με αντίστοιχο βιβλιογραφικό περιεχόμενο ανάλογα με τα τμήματα που εξυπηρετούν.

Στον κεντρικό κατάλογο της βιβλιοθήκης οι φοιτητές μπορούν να βρουν παραπάνω από 50.000 τίτλους βιβλίων επιπλέον η βιβλιοθήκη του ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας συμμετέχει στο Εθνικό Δίκτυο Επιστημονικών και ακαδημαϊκών βιβλιοθηκών μέσω του οποίου είναι δυνατή η εύρεση και ο δανεισμός βιβλίων, και λοιπού τεκμηριωτικού υλικού από άλλες βιβλιοθήκες που συμμετέχουν στο δίκτυο. Η βιβλιοθήκη παρέχει επιπλέον, πρόσβαση σε βάσεις δεδομένων είτε σε ελεύθερες είτε σε συνδρομητικές μέσω συγκεκριμένων IP διευθύνσεων από το χώρο του Ιδρύματος.

Επιπλέον η Βιβλιοθήκη διοργανώνει εκπαιδευτικά σεμινάρια με σκοπό την εξοικείωση των χρηστών της με τις πηγές πληροφόρησης, (βάσεις δεδομένων, ηλεκτρονικά περιοδικά, κ.α.) τα πληροφοριακά εργαλεία και τη λειτουργία της Βιβλιοθήκης.

Τέλος, παρέχονται οδηγίες συγγραφής πτυχιικών εργασιών, όσον αφορά:

1. Τη μορφή του κειμένου
2. Τη δομή της επιστημονικής εργασίας
3. Τα Πνευματικά δικαιώματα
4. Τα πρότυπα βιβλιογραφικών αναφορών
5. Εργαλεία οργάνωσης και διαχείρισης βιβλιογραφικών αναφορών

6.8 Ομοίως σε:

- Πληροφοριακά συστήματα και υποδομές

Το ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας διαθέτει έναν αρκετά πλήρη διαδικτυακό τόπο όπου περιλαμβάνονται πληροφορίες που αφορούν:

1. Το ίδρυμα
2. Τις σπουδές στο ίδρυμα
3. Τη Φοίτηση στο Ίδρυμα
4. Την έρευνα

Στον διαδικτυακό τόπο περιλαμβάνονται επίσης:

1. συνδέσεις με τα micro-sites της ΜΟΔΙΠ, της δομής απασχόλησης και σταδιοδρομίας (ΔΑΣΤΑ), της Διαύγειας, του Κέντρου Υποστήριξης Τεχνολογιών Επικοινωνιών και Πληροφορικής, του Γραφείου Διεθνών Ακαδημαϊκών Σχέσεων, της βιβλιοθήκης
2. πρόσβαση στο σύστημα «Εύδοξος»
3. πρόσβαση στο σύστημα open eClass

Ο διαδικτυακός τόπος περιλαμβάνει νέα και μεγάλο όγκο ενημερωτικής πληροφορίας για όλους τους stakeholders του Ιδρύματος.

Τέλος, μέσω του διαδικτυακού τόπου δίνεται η δυνατότητα στο ακαδημαϊκό προσωπικό και τους φοιτητές να έχουν πρόσβαση στο ηλεκτρονικό τους ταχυδρομείο

Στα πληροφοριακά συστήματα του ΤΕΙ ΔΜ συγκαταλέγονται το πληροφοριακό σύστημα των Γραμματειών (φοιτητολόγιο), το πληροφοριακό σύστημα της ΜΟΔΙΠ, το οικονομικά πληροφοριακά συστήματα (ΕΛΚΕ, μισθοδοσία, προμήθειες και δαπάνες), το πληροφοριακό σύστημα της Βιβλιοθήκης, κλπ.

Η διαχείριση των πληροφοριακών συστημάτων και Υποδομών γίνεται από την υπηρεσία του ΚΥΤΕΠ (κέντρο υποστήριξης δικτύων).

6.9 Με ποια διαδικασία προσφέρεται στους φοιτητές προσωπική βοήθεια με τη μορφή της ατομικής εκπαίδευσης και υποστήριξης;

Προσωπική βοήθεια στους φοιτητές δίνεται μέσω προσωπικής συνεργασίας με τους καθηγητές και κατά τη διάρκεια της πτυχιακής εργασίας. Συγκεκριμένα, με απόφαση της Συνέλευσης κάθε Τμήματος ανατίθενται, για κάθε ακαδημαϊκό έτος, καθήκοντα Συμβούλων Σπουδών στα μέλη Ε.Π., με σκοπό την παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών προς τους φοιτητές για την ομαλή μετάβαση από τη δευτεροβάθμια στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, την καθοδήγηση και υποστήριξη αυτών στα Προγράμματα Σπουδών τους και ιδίως, την υποστήριξη φοιτητών με ειδικές ανάγκες ή φοιτητών που αντιμετωπίζουν δυσκολίες για την πρόοδο και επιτυχή περάτωση των σπουδών τους. Από την πρώτη εισαγωγή φοιτητών στο Τμήμα, οι νεοεισερχόμενοι κατανέμονται στα μέλη Ε.Π. του Τμήματος, χωρίς εξαιρέσεις. Η κατάσταση ανακοινώνεται από τη Γραμματεία, μετά την εγγραφή των πρωτοετών φοιτητών. Ο κάθε φοιτητής έχει τη δυνατότητα αλλαγής του Συμβούλου Σπουδών στον οποίο έχει κατανεμηθεί, μετά την παρέλευση του πρώτου ακαδημαϊκού έτους. Η αλλαγή αυτή λαμβάνει χώρα μετά από αιτιολογημένη αίτηση του ενδιαφερομένου φοιτητή και απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Τα μέλη Ε.Π. υποχρεούνται να συνδράμουν τους Συμβούλους σπουδών στο έργο τους. Κατά τη διάρκεια της θητείας τους, οι Σύμβουλοι Σπουδών πρέπει να είναι διαθέσιμοι για τους φοιτητές τουλάχιστον μία ώρα την εβδομάδα και να διευκολύνονται στην άσκηση των καθηκόντων τους με περιορισμό από διοικητικά καθήκοντα

6.10 Πώς αντιμετωπίζονται από την Διοίκηση του Ιδρύματος οι σχετικές παρατηρήσεις και συστάσεις που διατύπωσαν οι εξωτερικοί εμπειρογνώμονες στις Εκθέσεις Εξωτερικής Αξιολόγησης/Πιστοποίησης των επί μέρους ακαδημαϊκών Μονάδων & Προγραμμάτων του Ιδρύματος αναφορικά με την εκπαιδευτική υποδομή και υποστήριξη των φοιτητών;

Οι παρατηρήσεις και συστάσεις των εξωτερικών εμπειρογνομένων ελήφθησαν υπόψη και πραγματοποιήθηκαν οι απαραίτητες βελτιώσεις.

6.11 Ποιος είναι και πώς ασκείται ο ρόλος των Σχολών στην κατανομή πόρων προς τα αντίστοιχα Τμήματα;

Η κατανομή των πόρων των Τμημάτων πραγματοποιείται από τη Σύγκλητο του Ιδρύματος. Η Σχολή παρακολουθεί και εγκρίνει τις ανάγκες των Τμημάτων.

7. Πληροφοριακά Συστήματα Καταγραφής και Ανάλυσης Στοιχείων και Δεικτών

Τα ιδρύματα πρέπει να εγγυώνται την συλλογή, ανάλυση και αξιοποίηση έγκυρων πληροφοριών για την αποτελεσματική διαχείριση των προγραμμάτων σπουδών όλων των επιπέδων και των λοιπών λειτουργιών και δραστηριοτήτων τους.

7.1 Σχολιάστε εάν διαθέτει το ίδρυμα αξιόπιστα μέσα συλλογής, ανάλυσης και αξιοποίησης έγκυρων πληροφοριών σχετικά με την αποτελεσματική διαχείριση των προγραμμάτων σπουδών και των λοιπών λειτουργιών και δραστηριοτήτων του.

Οι ετήσιες εκθέσεις αξιολόγησης των Τμημάτων αλλά και η αξιολόγηση των φοιτητών είναι τα μέσα που διαθέτει το ίδρυμα για τη συλλογή, ανάλυση και αξιοποίηση πληροφοριών.

Οι ετήσιες εκθέσεις αξιολόγησης στηρίζονται σε μεγάλο βαθμό στα πληροφοριακά συστήματα της Γραμματείας αλλά και της ΜΟΔΙΠ του Ιδρύματος.

7.2 Πώς παρακολουθούνται, αναλύονται και αξιοποιούνται στοιχεία που αφορούν τον βαθμό ικανοποίησης των φοιτητών από το πρόγραμμα σπουδών τους, τον ρυθμό προόδου και επιτυχίας των φοιτητών και την επαγγελματική αποκατάσταση των αποφοίτων;

Τα στοιχεία αυτά παρακολουθούνται και αναλύονται από το πληροφοριακό σύστημα της ΜΟΔΙΠ. Η επαγγελματική αποκατάσταση των φοιτητών παρακολουθείται μέσω μελετών που εκπονεί το Γραφείο Διασύνδεσης του Ιδρύματος.

7.3 Πώς συλλέγονται και χρησιμοποιούνται κρίσιμοι δείκτες της λειτουργίας του ιδρύματος για την επίτευξη των στόχων του, όπως η αποτελεσματικότητα των διδασκόντων, τα στοιχεία της ταυτότητας του φοιτητικού πληθυσμού και οι διατιθέμενες εκπαιδευτικές υποδομές και το κόστος τους;

Τα στοιχεία αυτά παρακολουθούνται και αναλύονται από το πληροφοριακό σύστημα της ΜΟΔΙΠ. Η συλλογή των στοιχείων γίνεται μέσω των απαντήσεων του συμμετεχόντων στη διαδικασία της αξιολόγησης για τη διασφάλιση της ποιότητας.

7.4 Στην συλλογή και ανάλυση των πληροφοριών συμμετέχουν φοιτητές και διδάσκοντες;

Στη συλλογή των στοιχείων συμμετέχουν φοιτητές και διδάσκοντες. Στην ανάλυση αυτών συμμετέχουν οι γραμματείς των Τμημάτων και εξωτερικού συνεργάτες της ΜΟΔΙΠ του Ιδρύματος.

7.5 Πώς αναλύονται και αξιοποιούνται τα στοιχεία του συστήματος για την ενεργοποίηση βελτιωτικών ενεργειών;

Η ανάλυση και αξιοποίηση των στοιχείων γίνεται από τα Τμήματα, τα οποία και είναι αρμόδια για την ενεργοποίηση βελτιωτικών ενεργειών. Ανάλυση των στοιχείων γίνεται και από τη Διοίκηση του Ιδρύματος ώστε να αναγνωριστούν τα σημεία όπου χρήζουν βελτίωσης και να δοθούν έτσι οι απαραίτητες κατευθύνσεις.

7.6 Επιδιώκει το ίδρυμα συγκρίσεις με άλλους παρόμοιους οργανισμούς εντός και πέρα από τον Ενιαίο Ευρωπαϊκό Χώρο της Ανώτατης Εκπαίδευσης, με στόχο την εμβάθυνση της αυτογνωσίας του και την μεθόδευση τρόπων για δυνατή βελτίωση της λειτουργίας του;

Τα Τμήματα του Ιδρύματος αλλά και το ίδρυμα επιδιώκουν τη σύγκριση με άλλα Ιδρύματα Ανώτατης Εκπαίδευσης σε παγκόσμιο επίπεδο ώστε να μπορέσει να αναγνωρίσει καλές πρακτικές και δράσεις που θα βελτιώσουν τη δική του λειτουργία και προσφορά. Παραδείγματος χάρη, η κατάρτιση των νέων προγραμμάτων σπουδών μετά την εφαρμογή του σχεδίου ΑΘΗΝΑ έγινε κατόπιν μελέτης προγραμμάτων σπουδών από διάφορες χώρες του κόσμου κι όχι μόνο του ευρωπαϊκού χώρου.

Είναι βασικός στόχος του Ιδρύματος η σύναψη συμφωνιών με Ιδρύματα της αλλοδαπής για συνεργασία σε εκπαιδευτικά, ερευνητικά αλλά και πολιτιστικά θέματα.

8. Δημοσιοποίηση

Τα ιδρύματα πρέπει να δημοσιοποιούν τακτικά επικαιροποιημένες, σαφείς, ακριβείς, αμερόληπτες και αντικειμενικές πληροφορίες, τόσο ποσοτικές όσο και ποιοτικές, σχετικά με τις δραστηριότητες και τα προγράμματα σπουδών και τους τίτλους που προσφέρουν.

8.1 Πώς μεριμνά το ίδρυμα για την δημοσιοποίηση πληροφοριών σχετικά με τα προσφερόμενα προγράμματα σπουδών, τα προβλεπόμενα μαθησιακά αποτελέσματα, τους τίτλους που παρέχει, τις διαδικασίες διδασκαλίας, μάθησης και αξιολόγησης που χρησιμοποιεί και τις ευκαιρίες μάθησης που προσφέρονται στους φοιτητές του;

Στον οργανισμό του Ιδρύματος στο άρθρο 130 περιγράφεται αναλυτικά το καθεστώς δημοσιότητας και διαφάνειας. Συγκεκριμένα, το Τ.Ε.Ι. ανταποκρινόμενο στην υποχρέωση δημοσιότητας και διαφάνειας, παρέχει στον διαδικτυακό του τόπο, κάθε δυνατή πληροφόρηση σχετικά με τα διοικητικά του όργανα και τις αποφάσεις του, τις πηγές και τη διαχείριση των πόρων, την οργάνωση των σπουδών, τον αριθμό των εγγεγραμμένων φοιτητών σε αυτό, το διοικητικό και άλλο προσωπικό με την ιδιότητά του, περιγραφή της θέσης του και τρόπους επικοινωνίας, καθώς και τη φωτογραφία του, εκτός αν το μέλος του προσωπικού δεν το επιθυμεί, την υλικοτεχνική υποδομή και το σύνολο των παρεχόμενων από αυτά υπηρεσιών.

Όπως συνολικά το Τ.Ε.Ι. έχει την υποχρέωση δημοσιότητας και διαφάνειας, κατά τον ίδιον τρόπο και οι σχολές υποχρεούνται να διαθέτουν στον διαδικτυακό τους τόπο πλήρη πληροφόρηση σχετικά με τα διοικητικά τους όργανα και τις διοικητικές πράξεις που αφορούν τα μέλη τους. Ενδεικτικά παραδείγματα πληροφόρησης είναι: το καθεστώς απασχόλησης των μελών τους, η χορήγηση αδειών σε αυτά και η συμμετοχή τους σε επιτροπές και ομάδες εργασίας, το διοικητικό και άλλο προσωπικό με την ιδιότητά του, η ακριβής περιγραφή της θέσης του και οι τρόποι επικοινωνίας, καθώς και η φωτογραφία του, εκτός αν το μέλος του προσωπικού δεν το επιθυμεί, η παρεχόμενη υλικοτεχνική υποδομή, οι οικονομικοί πόροι και η διαχείρισή τους σε ετήσια βάση, τα προγράμματα σπουδών, το σύνολο των παρεχόμενων υπηρεσιών, ο κατάλογος των υπηρετούντων καθηγητών και το ερευνητικό και διδακτικό τους έργο κατά ακαδημαϊκό έτος.

Τα αποτελέσματα της αξιολόγησης του Τ.Ε.Ι. και των Σχολών (οι Εκθέσεις Εσωτερικής και –κυρίως- Εξωτερικής Αξιολόγησης), και συνεπακόλουθα τα μέτρα που λαμβάνονται για τη διασφάλιση και βελτίωση της ποιότητας του επιτελούμενου έργου δημοσιοποιούνται με τον πλέον πρόσφορο τρόπο, ούτως ώστε να εξασφαλίζεται η ευρύτερη δυνατή διαφάνεια του εθνικού συστήματος ανώτατης παιδείας.

Παρομοίως και τα αποτελέσματα της αξιολόγησης των μαθημάτων και των διδασκόντων από τις φοιτήτριες/τους φοιτητές οφείλουν να δημοσιοποιούνται, αν όχι όλα και αναλυτικά, τουλάχιστον συνοπτικά, για την πληρέστερη ενημέρωση των φοιτητριών/φοιτητών, προκειμένου να γνωρίζουν ότι οι αξιολογήσεις τους λαμβάνονται σοβαρά υπόψη.

Κατά τη λήξη της θητείας τους ο Πρύτανης του Τ.Ε.Ι. και οι Διευθυντές των Σχολών υποβάλλουν πλήρη απολογισμό του ακαδημαϊκού, οικονομικού και διοικητικού έργου που επιτελέσθηκε από αυτούς, ο οποίος δημοσιεύεται στον επίσημο διαδικτυακό τόπο του Τ.Ε.Ι..

Ο επίσημος διαδικτυακός τόπος του Τ.Ε.Ι. τηρείται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα. Πληροφορίες που διευκολύνουν την κινητικότητα των φοιτητριών/φοιτητών και του προσωπικού, καθώς και πληροφορίες των οποίων δεν απαιτείται η συνεχής επικαιροποίηση, τηρούνται υποχρεωτικά και στην αγγλική γλώσσα. Η ανάρτηση πληροφοριών σε άλλη γλώσσα είναι προαιρετική για τα τμήματα.

Αποφάσεις του Τ.Ε.Ι. που έχει αποφασισθεί να δημοσιοποιούνται μέσω του επίσημου διαδικτυακού τόπου του ιδρύματος σύμφωνα με το παρόν άρθρο του Οργανισμού, δεν εκτελούνται αν δεν προηγηθεί η δημοσιοποίηση αυτή.

Η δημοσιοποίηση των οποιονδήποτε στοιχείων πραγματοποιείται πάντοτε λαμβανομένων υπόψη των επιφυλάξεων του νόμου για την προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

Στην περίπτωση εκείνη κατά την οποία υπάρξει αίτημα από μέσο μαζικής ενημέρωσης αναφορικά με πληροφόρηση που αφορά τα δημοσιοποιημένα από το Τ.Ε.Ι. στοιχεία, τότε αυτό παραπέμπεται αυτόματα στο γραφείο του Προέδρου του Τ.Ε.Ι., ο οποίος κρίνει και αποφασίζει τον περαιτέρω χειρισμό του θέματος. Είναι πολύ σημαντικό και ταυτόχρονα κρίσιμο για την αδιατάρακτη συνέχιση παραγωγής έργου από το Τ.Ε.Ι., να μην ανταποκρίνεται κανείς εργαζόμενος σε οποιοδήποτε τέτοιου τύπου αίτημα, διότι πιθανή λάθος ή ανακριβής απάντηση, ακόμη και άρνηση ή/και αποποίηση πληροφοριών, είναι δυνατόν να έχει ως αποτέλεσμα αρνητική δημοσιότητα για το Τ.Ε.Ι. και, σε κάθε περίπτωση, θα μπορούσε να επηρεάσει σε σοβαρό βαθμό τη συνέχιση παραγωγής του έργου του, ενώ μπορεί να προκαλέσει σημαντικά εσωτερικά προβλήματα στο ίδρυμα εξαιτίας της αρνητικής δημοσιότητας.

8.2 Είναι οι πληροφορίες που αφορούν τα προσφερόμενα προγράμματα σπουδών στο ίδρυμα δημοσιοποιημένες στην Αγγλική ή σε άλλες γλώσσες;

Το σύνολο του περιεχομένου της ιστοσελίδας του Ιδρύματος διατίθεται και στην αγγλική γλώσσα. Είναι εύκολα προσβάσιμο και αφορά όλες τις απαραίτητες πληροφορίες που αφορούν του ΤΕΙ. Σημειώνεται ότι το μοναδικό πεδίο πληροφοριών που διατίθεται μόνο στην Ελληνική είναι η ενότητα των νέων.

8.3 Περιλαμβάνονται στις δημοσιοποιημένες πληροφορίες τα βιογραφικά σημειώματα όλων των μελών ΔΕΠ/ΕΠ, τόσο στην Ελληνική όσο και στην Αγγλική;

Στις επιμέρους ιστοσελίδες των τμημάτων του ΤΕΙ υπάρχουν σχετικές ενότητες όπου βρίσκονται δημοσιευμένα τα βιογραφικά όλων των μελών ΔΕΠ/ΕΠ του κάθε τμήματος. Για την πλειοψηφία των διδασκόντων, τα βιογραφικά είναι διαθέσιμα τόσο στην Ελληνική όσο και στην Αγγλική.

8.4 Έχουν δημοσιοποιηθεί τα Μητρώα των Εξωτερικών Αξιολογητών των προγραμμάτων σπουδών;

Δεν υπάρχουν προς το παρόν μητρώα εξωτερικών αξιολογητών των προγραμμάτων σπουδών των Τμημάτων. Μέχρι και σήμερα οι αξιολογητές των προγραμμάτων σπουδών επιλεγόταν από την ΑΔΙΠ. Βέβαια τα Τμήματα συμμετείχαν στην κατάρτιση των μητρώων αυτών προτείνοντας την συμμετοχή επιστημόνων της αλλοδαπής.

8.5 Περιλαμβάνονται στις δημοσιοποιημένες πληροφορίες οι φορείς απασχόλησης των αποφοίτων του ιδρύματος και οι απόψεις τους, καθώς και τα στοιχεία ταυτότητας του τρέχοντος φοιτητικού πληθυσμού του;

Υπάρχει εξειδικευμένη ιστοσελίδα (<https://dasta.teiwm.gr/index.php/homepage.html>) του Ιδρύματος για την απασχόληση και σταδιοδρομία των φοιτητών. Η συγκεκριμένη πληροφορία προς το παρόν δεν είναι διαθέσιμη.

8.6 Πώς διασφαλίζετε ότι οι πληροφορίες αυτές να είναι σαφείς, ακριβείς, αμερόληπτες, αντικειμενικές και εύκολα προσιτές;

Οι πληροφορίες αυτές αποκτούνται βάση επεξεργασμένων ερωτηματολογίων που οργανώνουν οι υπεύθυνες υπηρεσίες του Ιδρύματος.

8.7 Πώς αντιμετωπίζονται από την Διοίκηση του Ιδρύματος οι σχετικές παρατηρήσεις και συστάσεις που διατύπωσαν οι εξωτερικοί εμπειρογνώμονες στις Εκθέσεις Εξωτερικής Αξιολόγησης/Πιστοποίησης των επί μέρους ακαδημαϊκών Μονάδων & Προγραμμάτων του Ιδρύματος αναφορικά με τη δημοσιοποίηση;

Όλες οι Εκθέσεις Εξωτερικής Αξιολόγησης των Τμημάτων έχουν αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας (στο microsite της ΜΟΔΙΠ). Η αντιμετώπιση όλων των συστάσεων των εξωτερικών εμπειρογνομένων από τα Τμήματα και το ίδρυμα παρατίθεται στην ενότητα II. 2.12.

9. Συνεχής παρακολούθηση και περιοδική αναθεώρηση των προγραμμάτων

Τα ιδρύματα πρέπει να παρακολουθούν και να αναθεωρούν περιοδικά τα προγράμματά τους για να διασφαλίζεται η επίτευξη των στόχων τους και η ανταπόκρισή τους στις ανάγκες των φοιτητών και της κοινωνίας. Οι αναθεωρήσεις αυτές πρέπει να οδηγούν σε συνεχή βελτίωση των προγραμμάτων όλων των Τμημάτων/Σχολών. Κάθε μεταβολή που σχεδιάζεται ή υιοθετείται πρέπει να κοινοποιείται σε όλους τους ενδιαφερομένους.

9.1 Με ποιους τρόπους αξιολογείται και αναθεωρείται περιοδικά το περιεχόμενο των προγραμμάτων σπουδών;

Η αξιολόγηση του προγράμματος σπουδών γίνεται λαμβάνοντας υπόψη

- Την αξιολόγηση του μαθήματος από τους φοιτητές
- Την αξιολόγηση του μαθήματος από τον διδάσκοντα
- Την αξιολόγηση των γνώσεων που αποκτά ο φοιτητής από τον υπεύθυνο φορέα της πρακτικής του άσκησης.

9.2 Πώς λαμβάνεται υπόψη στις αναθεωρήσεις η πρόσφατη έρευνα της συγκεκριμένης επιστήμης, οι μεταβαλλόμενες ανάγκες της κοινωνίας και οι προσδοκίες, οι ανάγκες και η ικανοποίηση των φοιτητών από το πρόγραμμα, ώστε να είναι συνεχώς επικαιροποιημένο και να δημιουργεί υποστηρικτικό και αποτελεσματικό μαθησιακό περιβάλλον για τους φοιτητές;

Η πρόσφατη έρευνα της συγκεκριμένης επιστήμης, οι μεταβαλλόμενες ανάγκες της κοινωνίας και οι προσδοκίες, οι ανάγκες και η ικανοποίηση των φοιτητών από το πρόγραμμα παίζουν σημαντικό ρόλο στην αναθεώρηση του προγράμματος σπουδών.

Η μελέτη για την αναθεώρηση του προγράμματος σπουδών γίνεται από καθηγητές του Τμήματος ή της Σχολής που είναι περισσότερο σχετικοί με το γνωστικό αντικείμενο του Τμήματος, η οποία ορίζεται σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Η επιτροπή αυτή μελετά και λαμβάνει υπόψη της:

- τα σημεία που αναφέρονται στην παράγραφο 9.1 της συγκεκριμένης ενότητας, δίνοντας ιδιαίτερη βαρύτητα στο τρίτο σημείο
- τις πρόσφατες εξελίξεις της επιστήμης, όπως αυτές ενσωματώνονται από τους διδάσκοντες στις διαλέξεις και τις εργαστηριακές ασκήσεις τους
- τις προτάσεις όλων των μελών του Τμήματος σχετικά με τις βελτιώσεις που απαιτούνται στο πρόγραμμα σπουδών
- την αλληλεπίδραση των συνεργαζόμενων με το Ίδρυμα επιχειρήσεων και τοπικών φορέων, σχετικά με τις ανάγκες τους σε τεχνογνωσία και εξειδικευμένο προσωπικό.

9.3 Με ποια διαδικασία οι αναθεωρήσεις λαμβάνουν υπόψη το φόρτο εργασίας των φοιτητών και τον ρυθμό προόδου των ενεργών φοιτητών και ολοκλήρωση των σπουδών τους;

Πάντα στην κατάρτιση του προγράμματος σπουδών λαμβάνεται υπόψη η επίδοση των φοιτητών όσον αφορά τα διδασκόμενα μαθήματα και υπολογίζεται ο φόρτος εργασίας σύμφωνα με τα μαθησιακά αποτελέσματα του μαθήματος. Σε περιπτώσεις που παρατηρείται πρόβλημα στην πρόοδο των φοιτητών αναζητούνται οι λόγοι και οι γίνονται οι κατάλληλες παρεμβάσεις από το Τμήμα.

9.4 Πώς λαμβάνεται υπόψη στις αναθεωρήσεις η αποτελεσματικότητα των διαδικασιών αξιολόγησης των φοιτητών και η καταλληλότητα του μαθησιακού περιβάλλοντος και των υποστηρικτικών υπηρεσιών σε σχέση με το πρόγραμμα;

Η αποτελεσματικότητα των διαδικασιών αξιολόγησης των φοιτητών και η καταλληλότητα του μαθησιακού περιβάλλοντος και των υποστηρικτικών υπηρεσιών σε σχέση με το πρόγραμμα είναι σημαντικός παράγοντας στην οργάνωση των προγραμμάτων σπουδών κι ως εκ τούτου τυγχάνει μεγάλης προσοχής και μέριμνας. Μέσω των ετήσιων αξιολογήσεων του εκπαιδευτικού έργου των Τμημάτων γίνεται καταγραφή της αποτελεσματικότητας και επάρκειας των υποδομών αλλά και των υποστηρικτικών υπηρεσιών. Όπου είναι εφικτό, οικονομικά και χωροταξικά γίνονται οι απαραίτητες παρεμβάσεις βελτίωσης και ενίσχυσης.

9.5 Πώς προβλέπεται να συμμετέχουν οι φοιτητές και άλλοι ενδιαφερόμενοι φορείς στην αναθεώρηση των προγραμμάτων;

Το γραφείο διασύνδεσης διεξάγει μελέτες τόσο στους φοιτητές/αποφοίτους όσο και στους ενδιαφερόμενους επαγγελματικούς φορείς που αφορούν την ικανοποίηση και πληρότητα των προγραμμάτων σπουδών. Οι μελέτες αυτές κατατίθενται στο Τμήμα και λαμβάνονται υπόψη κατά την αναθεώρηση του προγράμματος σπουδών του.

9.6 Ποιος είναι συγκεκριμένα ο ρόλος των Σχολών στη διαδικασία των αναθεωρήσεων;

Κατά τη διαδικασία της αναθεώρησης του προγράμματος σπουδών ορίζεται από την Κοσμητεία ειδική πενταμελής επιτροπή προγράμματος σπουδών. Στην επιτροπή αυτή συμμετέχουν μέλη του Τμήματος αλλά και μέλη ΕΠ άλλων Τμημάτων της Σχολής που έχουν γνωστικό αντικείμενο συναφές με το γνωστικό αντικείμενο του προγράμματος σπουδών που αναθεωρείται

10. Περιοδική εξωτερική αξιολόγηση

Τα ιδρύματα πρέπει να υποβάλλονται σε περιοδική εξωτερική αξιολόγηση σύμφωνα με τις ευρωπαϊκές αρχές ΔΠ.

10.1 Με ποια διαδικασία αντιμετωπίζει το Ίδρυμα τις παρατηρήσεις της Εξωτερικής Αξιολόγησης του Ιδρύματος;

Το ΤΕΙ ΔΜ, όπως και όλα τα Ελληνικά Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα δεν έχουν αξιολογηθεί από εξωτερικούς αξιολογητές μέχρι σήμερα.

10.2 Σε ποιο βαθμό/ποσοστό έχουν γίνει αποδεκτές οι παρατηρήσεις της τελευταίας Αξιολόγησης του Ιδρύματος;

Το ΤΕΙ ΔΜ, όπως και όλα τα Ελληνικά Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα δεν έχουν αξιολογηθεί από εξωτερικούς αξιολογητές μέχρι σήμερα.

10.3 Πώς πιστοποιείται η πρόοδος που επιτεύχθηκε μετά την τελευταία εξωτερική αξιολόγηση; Παραθέστε χρονοδιάγραμμα σχετικών δράσεων.

Το ΤΕΙ ΔΜ, όπως και όλα τα Ελληνικά Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα δεν έχουν αξιολογηθεί από εξωτερικούς αξιολογητές μέχρι σήμερα.

10.4 Με ποιο τρόπο παρακολουθείται η εφαρμογή σχεδίων των Τμημάτων για κάλυψη τυχόν παρατηρήσεων της εξωτερικής τους αξιολόγησης και της πιστοποίησης των προγραμμάτων τους;

Η εφαρμογή σχεδίων παρακολουθείται από τις Ετήσιες εκθέσεις αξιολόγησης των Τμημάτων αλλά και από τις διάφορες δράσεις που εγκρίνει η Σύγκλητος στα πλαίσια λειτουργίας των Τμημάτων.

10.5 Ποιος είναι ο ρόλος των Σχολών στην προηγούμενη διαδικασία;

Ο τρόπος λειτουργίας και οι δράσεις των Τμημάτων καθορίζεται από τον εσωτερικό κανονισμό αλλά και τη Συνέλευση του Τμήματος. Η Σχολή ενημερώνεται, παρακολουθεί και συνδράμει στην παραπάνω διαδικασία όταν εκ του νόμου απαιτείται η συμβολή της.

**III. ΑΠΟΓΡΑΦΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ
ΚΑΙ ΔΕΙΚΤΕΣ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΤΩΝ ΚΕΝΤΡΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ Α.Ε.Ι.**

Πίνακας ΙΙΙ.1Α. Συμβούλιο Ιδρύματος

	Τ= Έτος αναφοράς (2013-2014)	T-1	T-2	T-3	T-4
Αριθμός συνεδριάσεων που πραγματοποιήθηκαν	7	16	2	-	-
Δημοσιοποίηση ημερήσιας διάταξης ¹	ΝΑΙ				
Δημοσιοποίηση αποφάσεων/πρακτικών ¹	ΝΑΙ				
Μέθοδος επικύρωσης πρακτικών ²	ΥΜ				
Εσωτερικός Κανονισμός ΣΙ ¹					
Κείμενα Στρατηγικού / Επιχειρησιακού Σχεδιασμού ΣΙ ¹					

Σχόλια:

¹ ΝΑΙ/ΟΧΙ

² ΥΜ=Υπογραφή Μελών, ΕΣ=Επόμενη Συνεδρίαση, Α=Άλλο

Πίνακας III.1B. Σύγκλητος / Συνέλευση Τ.Ε.Ι.

	Τ= Έτος αναφοράς (2013-2014)	T-1	T-2	T-3	T-4
Αριθμός συνεδριάσεων που πραγματοποιήθηκαν	15	23	31	32	24
Δημοσιοποίηση ημερήσιας διάταξης ¹	NAI				
Δημοσιοποίηση αποφάσεων/πρακτικών ¹	NAI				
Μέθοδος επικύρωσης πρακτικών ²	ΥΜ				
Εσωτερικός Κανονισμός ¹					
Κείμενα Στρατηγικού / Επιχειρησιακού Σχεδιασμού της Συγκλήτου/Συνέλευσης Τ.Ε.Ι. ¹					

Σχόλια:

¹ **NAI/OXI**

² **ΥΜ**=Υπογραφή Μελών, **ΕΣ**=Επόμενη Συνεδρίαση, **Α**=Άλλο

Πίνακας III.2. Τμήμα Προσωπικού

		T= Έτος αναφοράς*			T-1			T-2			T-3			T-4		
		A	Θ	Σ	A	Θ	Σ	A	Θ	Σ	A	Θ	Σ	A	Θ	Σ ¹
Αριθμός υπαλλήλων		165	79	244	171	81	252	180	98	278	191	103	294	188	102	290
Συνολικός αριθμός προσωπικού που διαχειρίζεται το Τμήμα Προσωπικού																
Κατανομή προσωπικού του ιδρύματος κατά κατηγορίες:																
ΔΕΠ/ΕΠ	Πλήρους απασχόλησης	93	29	122	97	30	127	105	32	137	110	33	143	106	31	137
	Μερικής απασχόλησης															
Διοικητικοί		44	46	90	44	47	91	45	53	98	50	60	110	51	61	112
ΕΕΔΙΠ																
ΕΤΕΠ		28	4	32	30	4	34	30	4	34	31	5	36	30	5	35
Λοιποί																
Κατανομή προσωπικού κατά επίπεδο σπουδών:		-	-	-	-	-	-	0	9	9	0	5	5	1	5	6
ΥΕ		7	7	14	7	7	14	7	7	14	7	8	15	9	9	18
ΔΕ		15	2	17	15	3	18	16	5	21	21	10	31	19	10	29
ΠΕ		25	13	38	24	13	38	25	14	39	25	15	40	25	15	40
ΤΕ		25	28	53	27	28	55	27	31	58	28	32	60	28	32	60
Άλλο																
Βαθμός Χρήσης Πληροφορικής ²																

* T= έτος αναφοράς, δηλ το πλέον πρόσφατο πλήρες ακαδ. έτος.

Σχόλια:

¹ A = Άρρενες

Θ = Θήλειες

Σ = Σύνολο

² Y=Υψηλός

M=Μέτριος

X=Χαμηλός

Πίνακας III.3. Οικονομική Υπηρεσία

	T=Έτος αναφοράς	T-1	T-2	T-3	T-4
Αριθμός υπαλλήλων	4	4	4	4	4
Ύψος προϋπολογισμού (€)	11.972.000,00	12.940.000,00	16.065.000	17.373.278,00	21.040.000,00
Κατανομή προϋπολογισμού σε τμήματα*	NAI	OXI	OXI	OXI	OXI
Ύψος προγράμματος δημοσίων επενδύσεων	4.939.565,25	1.078.722,66	5.308.441,28	5.834.028,58	9.851.831,83
Βαθμός αξιοποίησης πόρων του Ιδρύματος**	-	-	-	-	-
Χρήση διπλογραφικού συστήματος*	NAI	NAI	NAI	NAI	NAI
Βαθμός χρήσης πληροφορικής**	Υ	Υ	Υ	Υ	Υ

* **NAI/OXI**** **Υ**=Υψηλός, **Μ**=Μέτριος, **Χ**=Χαμηλός**Σχόλια:**

Πίνακας III.4. Τμήμα Προμηθειών

	T= Έτος αναφοράς (2014)	T-1	T-2	T-3	T-4
Αριθμός υπαλλήλων	2	2	2	2	2
Αριθμός διαγωνισμών	18	25	11	8	22
Ύψος διαγωνισμών (€)	1.170.213,49	13.503.875,80	369.626,99	1.478.505,00	3.515.428,13
Κατανομή ανά τύπο διαγωνισμού*	ΠΡΟΧΕΙΡΟΙ 200.213,49 ΤΑΚΤΙΚΟΙ ∅ ΔΙΕΘΝΕΙΣ 970.000,00	ΠΡΟΧΕΙΡΟΙ 255.880,86 ΤΑΚΤΙΚΟΙ 261.750,00 ΔΙΕΘΝΕΙΣ 12.986.244,94	ΠΡΟΧΕΙΡΟΙ 369.626,99 ΤΑΚΤΙΚΟΙ ∅ ΔΙΕΘΝΕΙΣ ∅	ΠΡΟΧΕΙΡΟΙ 135.000,00 ΤΑΚΤΙΚΟΙ 563.505,00 ΔΙΕΘΝΕΙΣ 780.000,00	ΠΡΟΧΕΙΡΟΙ 619.786,10 ΤΑΚΤΙΚΟΙ 169.308,66 ΔΙΕΘΝΕΙΣ 2.726.333,37
Βαθμός χρήσης πληροφορικής ¹	Υ	Υ	Υ	Υ	Υ
Τήρηση μητρώου παγίων ²	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ
Τήρηση αποθήκης παρακολούθησης αναλωσίμων ²	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ

*π.χ. διεθνής, μειοδοτικός, απ' ευθείας ανάθεση, κλπ.

Σχόλια:

¹ Υ=Υψηλός, Μ=Μέτριος, Χ=Χαμηλός

² ΝΑΙ/ΟΧΙ

Πίνακας ΙΙΙ.5. Τεχνική Υπηρεσία

	2013	2012	2011	2010	2009
Αριθμός Υπαλλήλων	7	7	7	8	8
Ύψος έργων σε ευρώ	66300	35000	373000	8.797.000	13.208.000
Κατανομή ανά τύπο έργου					
Νέα έργα	0	0	0	1	2
Επισκευές-συντηρήσεις	6	1	7	10	20
Βαθμός χρήσης πληροφορικής	M	M	M	M	M
Έκταση εγκαταστάσεων σε m2	50341	50341	50341	44340	44340
Χωρική κατανομή εγκαταστάσεων του Ιδρύματος	Κοζάνη Καστοριά Γρεβενά Φλώρινα Πτολεμαΐδα	Κοζάνη Καστοριά Γρεβενά Φλώρινα Πτολεμαΐδα	Κοζάνη Καστοριά Γρεβενά Φλώρινα Πτολεμαΐδα	Κοζάνη Καστοριά Γρεβενά Φλώρινα Πτολεμαΐδα	Κοζάνη Καστοριά Γρεβενά Φλώρινα Πτολεμαΐδα
Κατανομή εγκαταστάσεων ανά τύπο					
Γραφεία					
Εργαστήρια					
Διδακτήρια					
Άλλα					

ΚΟΖΑΝΗ

Στην Κοζάνη το ΤΕΙ στεγάζεται σε ιδιόκτητες εγκαταστάσεις σε οικόπεδο 229.000 m²

Οι κτιριακές εγκαταστάσεις περιλαμβάνουν τους παρακάτω χώρους.

ΚΟΖΑΝΗ			
	Αριθμός	Εμβαδόν	
ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΚΤΙΡΙΟ			13669
ΑΙΘΟΥΣΕΣ	27	2492	
ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑ	41	4481	
ΓΡΑΦΕΙΑ	50	809	
ΑΜΦΙΘΕΑΤΡΟ	1	99	
ΑΜΦΙΘΕΑΤΡΟ	1	400	
ΕΣΤΙΑΤΟΡΙΟ	1	600	
ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΙ ΧΩΡΟΙ- ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ		2788	
ΑΠΟΘΗΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ		2000	
ΕΣΤΙΕΣ ΔΩΜΑΤΙΑ	200	5671	5671
ΓΥΜΝΑΣΤΗΡΙΟ ΚΛΕΙΣΤΟ	1	1615	1615
ΝΕΟ ΚΤΙΡΙΟ			
ΑΙΘΟΥΣΕΣ	4	350	1300
ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑ	5	300	
ΓΡΑΦΕΙΑ	15	300	
ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΙ ΧΩΡΟΙ- ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ		350	
ΚΤΙΡΙΟ ΚΤΕ			3150
ΑΙΘΟΥΣΕΣ	5	500	
ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑ	13	600	
ΓΡΑΦΕΙΑ	17	550	
ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ		850	
ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΙ ΧΩΡΟΙ- ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ		650	
ΚΤΙΡΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟΥ			1350
ΓΡΑΦΕΙΑ	30	700	
ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΙ ΧΩΡΟΙ- ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ		650	
ΣΥΝΟΛΟ			25140

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ

Το παράρτημα Καστοριάς στεγάζεται σε ιδιόκτητους χώρους που κατασκευασθήκαν σε ιδιόκτητο οικόπεδο 68670 m² και αποτελούνται από τους παρακάτω χώρους.

ΚΑΣΤΟΡΙΑ			
	Αριθμός	Εμβαδόν	
ΚΤΙΡΙΟ Β			2743
ΑΙΘΟΥΣΕΣ	12	1045	
ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑ	9	418	
ΓΡΑΦΕΙΑ	4	100	
ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΙ ΧΩΡΟΙ- ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ		1180	
ΚΤΙΡΙΟ Α			3060
ΑΜΦΙΘΕΑΤΡΑ	3	830	
ΓΡΑΦΕΙΑ	29	590	
ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ	1	490	
ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΙ ΧΩΡΟΙ- ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ		1150	
			640
ΚΥΛΙΚΕΙΟ		240	
ΑΙΘΟΥΣΕΣ	2	140	
ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑ	2	100	
ΓΡΑΦΕΙΑ	2	50	
ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΙ ΧΩΡΟΙ- ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ		110	
ΣΥΝΟΛΟ			6443

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΓΡΕΒΕΝΩΝ

Το παράρτημα Γρεβενών στεγάζεται σε ιδιοκτήτες κτιριακές εγκαταστάσεις σε οικόπεδο 99998 m² που αποτελούνται από τους παρακάτω χώρους.

ΓΡΕΒΕΝΑ			
	Αριθμός	Εμβαδόν	
ΚΤΙΡΙΟ Β			2743
ΑΙΘΟΥΣΕΣ	12	1045	
ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑ	9	418	

ΓΡΕΒΕΝΑ			
	Αριθμός	Εμβαδόν	
ΓΡΑΦΕΙΑ	4	100	
ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΙ ΧΩΡΟΙ- ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ		1180	
ΚΤΙΡΙΟ Α			3060
ΑΜΦΙΘΕΑΤΡΑ	3	830	
ΓΡΑΦΕΙΑ	29	590	
ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ	1	490	
ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΙ ΧΩΡΟΙ- ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ		1150	
ΣΥΝΟΛΟ			5803

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΦΛΩΡΙΝΑΣ

Το παράρτημα Φλώρινας στεγάζεται σε εγκαταστάσεις, που έχουν παραχωρηθεί και διαθέτει και ιδιόκτητες εγκαταστάσεις που αποτελούνται από τους παρακάτω χώρους.

Ιδιότητα οικόπεδα 89.321 m²

Παραχωρηθέντα προς χρήση οικόπεδα 190.000 m²

ΦΛΩΡΙΝΑ			
	Αριθμός	Εμβαδόν	
ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΚΤΙΡΙΟ			2109
ΑΙΘΟΥΣΕΣ	7	440	
ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑ	9	480	
ΓΡΑΦΕΙΑ	12	445	
ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΙ ΧΩΡΟΙ- ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ		744	
ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ			3323
ΑΠΟΘΗΚΕΣ	2	500	
ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑ	7	748	
ΓΡΑΦΕΙΑ	3	305	
ΥΠΟΣΤΕΓΑ	2	290	
ΧΩΡΟΙ ΖΩΩΝ	11	1300	
ΧΩΡΟΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ		180	
ΙΔΙΟΚΤΗΤΑ ΚΤΙΡΙΑ			
ΔΩΜΑΤΙΑ	62	1051	4810
ΕΣΤΙΑΤΟΡΙΟ		346	

ΦΛΩΡΙΝΑ			
	Αριθμός	Εμβαδόν	
ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ		247	
ΑΜΦΙΘΕΑΤΡΟ		513	
ΓΡΑΦΕΙΑ	8	213	
ΑΙΘΟΥΣΕΣ	7	309	
ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ		400	
ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΙ ΧΩΡΟΙ- ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ		1731	
ΣΥΝΟΛΟ			10242

ΤΜΗΜΑ ΠΤΟΛΕΜΑΪΔΑΣ

Στην Πτολεμαΐδα λειτουργεί από το ακαδημαϊκό έτος 2009-2010 το τμήμα Μαιευτικής, σε κτίριο που παραχωρήθηκε από τον Δήμο Πτολεμαΐδας που αποτελείται από τους παρακάτω χώρους.

ΠΤΟΛΕΜΑΪΔΑ		
	Αριθμός	Εμβαδόν
ΑΙΘΟΥΣΕΣ	7	700
ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑ	6	300
ΓΡΑΦΕΙΑ	4	160
ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΙ ΧΩΡΟΙ- ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ		926
ΣΥΝΟΛΟ		2086

Σχόλια:

Πίνακας ΙΙΙ.6. Πληροφορική Υποδομή

	T= Έτος αναφοράς (2014)	T-1	T-2	T-3	T-4
Αριθμός υπαλλήλων	10	10	10	10	10
Αριθμός σταθμών εργασίας στο ίδρυμα	1600 Η/Υ	1500 Η/Υ	1450 Η/Υ	1390 Η/Υ	1340 Η/Υ
Κατανομή σταθμών εργασίας	-	-	-	-	-
Χωρική κατανομή :					
Γραφεία	350	350	300	300	300
Εργαστήρια	1100	1000	1000	940	900
Άλλα	150	150	150	150	150
Αριθμός εργαστηρίων PC	55	50	50	47	45
Μέγεθος εργαστηρίων PC	20 (μ.ο.)	20 (μ.ο.)	20 (μ.ο.)	20 (μ.ο.)	20 (μ.ο.)
Αριθμός κεντρικών υπολογιστών	55	55	55	55	55
Έτος κτήσης	-	-	-	-	-
Αριθμός λογαριασμών χρηστών	18.000	18.000	18.000	18.000	18.000
Βασικές προσφερόμενες υπηρεσίες (π.χ. Τηλεκπαίδευση)	Ηλεκτρονική γραμματεία Τηλεδιάσκεψη Ηλεκτρονικό ταχυδρομείο Φιλοξενία ιστοσελίδων Πλατφόρμα ασύγχρονης	Ηλεκτρονική γραμματεία Τηλεδιάσκεψη Ηλεκτρονικό ταχυδρομείο Φιλοξενία ιστοσελίδων Πλατφόρμα ασύγχρονης	Ηλεκτρονική γραμματεία Τηλεδιάσκεψη Ηλεκτρονικό ταχυδρομείο Φιλοξενία ιστοσελίδων Πλατφόρμα ασύγχρονης	Ηλεκτρονική γραμματεία Τηλεδιάσκεψη Ηλεκτρονικό ταχυδρομείο Φιλοξενία ιστοσελίδων Πλατφόρμα ασύγχρονης	Ηλεκτρονική γραμματεία Τηλεδιάσκεψη Ηλεκτρονικό ταχυδρομείο Φιλοξενία ιστοσελίδων Πλατφόρμα ασύγχρονης

	ηλεκτρονικής εκπαίδευσης	ηλεκτρονικής εκπαίδευσης	ηλεκτρονικής εκπαίδευσης	ηλεκτρονικής εκπαίδευσης	ηλεκτρονικής εκπαίδευσης
	Ψηφιακά πιστοποιητικά εξυπηρετητών	Ψηφιακά πιστοποιητικά εξυπηρετητών	Ψηφιακά πιστοποιητικά εξυπηρετητών	Ψηφιακά πιστοποιητικά εξυπηρετητών	Ψηφιακά πιστοποιητικά εξυπηρετητών
	Υπηρεσίες παγκόσμιου ιστού	Υπηρεσίες παγκόσμιου ιστού	Υπηρεσίες παγκόσμιου ιστού	Υπηρεσίες παγκόσμιου ιστού	Υπηρεσίες παγκόσμιου ιστού
	Υπηρεσία ονομάτων περιοχής (DNS)	Υπηρεσία ονομάτων περιοχής (DNS)	Υπηρεσία ονομάτων περιοχής (DNS)	Υπηρεσία ονομάτων περιοχής (DNS)	Υπηρεσία ονομάτων περιοχής (DNS)
	Ασύρματη δικτυακή πρόσβαση	Ασύρματη δικτυακή πρόσβαση	Ασύρματη δικτυακή πρόσβαση	Ασύρματη δικτυακή πρόσβαση	Ασύρματη δικτυακή πρόσβαση
	Υπηρεσία σύνδεσης μέσω VPN	Υπηρεσία σύνδεσης μέσω VPN	Υπηρεσία σύνδεσης μέσω VPN	Υπηρεσία σύνδεσης μέσω VPN	Υπηρεσία σύνδεσης μέσω VPN
	Υπηρεσία ενδιάμεσου (Proxy)	Υπηρεσία ενδιάμεσου (Proxy)	Υπηρεσία ενδιάμεσου (Proxy)	Υπηρεσία ενδιάμεσου (Proxy)	Υπηρεσία ενδιάμεσου (Proxy)
	Υπηρεσία Voice Over IP	Υπηρεσία Voice Over IP	Υπηρεσία Voice Over IP	Υπηρεσία Voice Over IP	Υπηρεσία Voice Over IP
	HELPDESK	HELPDESK	HELPDESK	HELPDESK	HELPDESK
Τύπος					
Μέση χρήση	Κεντρική ιστοσελίδα: ανάλογα με την περίοδο	Κεντρική ιστοσελίδα: ανάλογα με την περίοδο μέχρι και 5.000		Ηλεκτρονικό ταχυδρομείο:	Ηλεκτρονικό ταχυδρομείο:

	μέχρι και 5.000 Ηλεκτρονικό ταχυδρομείο: 1000 χρήστ/ημέρα Τηλεδιάσκεψη : 2/εβδομάδα HELPDESK:100 επισκέπτες ημέρας.	Ηλεκτρονικό ταχυδρομείο: 1000 χρήστ/ημέρα Τηλεδιάσκεψη: 2/εβδομάδα HELPDESK:100 επισκέπτες ημέρας.	Ηλεκτρονικό ταχυδρομείο: 1000 χρήστ/ημέρα Τηλεδιάσκεψη : 2/εβδομάδα HELPDESK:100 επισκέπτες ημέρας.	1000 χρήστ/ημέρα Τηλεδιάσκεψη: 2/εβδομάδα HELPDESK:100 επισκέπτες ημέρας.	1000 χρήστ/ημέρα Τηλεδιάσκεψη : 2/εβδομάδα HELPDESK:100 επισκέπτες ημέρας.
Εσωτερικό Δίκτυο :					
Αριθμός θέσεων	896	896	896	896	896
Ταχύτητα	100/1000Mb	100/1000Mb	100/1000Mb	100/1000Mb	100/1000Mb
Σύνδεση στο διαδίκτυο (ταχύτητα)	100/1000Mb	100/1000Mb	100/1000Mb	100/1000Mb	100/1000Mb

Σχόλια:

Πίνακας III.7. Βιβλιοθήκη

	T= Έτος αναφοράς	T-1	T-2	T-3	T-4
Αριθμός υπαλλήλων	8	9	9	9	9
Αριθμός τόμων	71303	69948	66494	65720	60370
Αριθμός τίτλων έντυπων περιοδικών	21	23	39	53	53
Αριθμός τοπικών βάσεων δεδομένων	1	3	3	1	1
Πολυμεσικό υλικό	1500	1500	1500	1500	1500
Άλλες συλλογές :	1	1	1	1	1
Τύπος πρόσβασης στο υλικό (ελεύθερη ή μή)	Ελεύθερη	Ελεύθερη	Ελεύθερη	Ελεύθερη	Ελεύθερη
Χωροθέτηση Βιβλιοθήκης (ενιαία ή μή)	Ενιαία	Ενιαία	Ενιαία	Ενιαία	Ενιαία
Ύπαρξη αναγνωστηρίου ¹	NAI	NAI	NAI	NAI	NAI
Μέγεθος αναγνωστηρίου (σε μ ²)	1000	1000	1000	1000	1000
Βαθμός χρήσης πληροφορικής ²	Υψηλός	Υψηλός	Υψηλός	Υψηλός	Υψηλός
Συμμετοχή στο δίκτυο Πανεπιστημιακών Βιβλιοθηκών ¹	NAI	NAI	NAI	NAI	NAI
Αριθμός χρηστών Βιβλιοθήκης:	22600	22356	23576	23825	20564
Δανεισμός	23600	20700	20585	20564	12144
Διαδανεισμός	60	200	167	165	106
Αριθμός χρηστών αναγνωστηρίου	15000	13000	13000	12000	12000
Μέση χρήση ηλεκτρονικών υπηρεσιών	12000	11000	11000	12000	12000

¹ NAI/OXI² Y=Υψηλός, M=Μέτριος, X=Χαμηλός

Συνολική ετήσια δαπάνη για την βιβλιοθήκη	19688	22320	20121	25457	30845
Ετήσια δαπάνη για τον εμπλουτισμό της βιβλιοθήκης	2250	16000	1000	257	1207

Βιβλιοθήκη (συνέχεια)

Πώς εξυπηρετούνται οι ανάγκες τμημάτων ή μονάδων που βρίσκονται σε σχετικά μεγάλη απόσταση από την Βιβλιοθήκη ;

- Έχει αναπτυχθεί πλατφόρμα ανάπτυξης διαδικτυακών υπηρεσιών με δυνατότητα ενσωμάτωσης νέων τεχνολογιών που επιτρέπουν την επικοινωνία, πραγματικού χρόνου, καθώς και τη διασυνδεσιμότητα με τα υπάρχοντα υποσυστήματα της βιβλιοθήκης του ΤΕΙ Δ.Μ. αλλά και των υπολοίπων Ακαδημαϊκών Βιβλιοθηκών.

Επίσης η εξυπηρέτηση γίνεται άμεσα μέσω του κεντρικού συστήματος διαδανεισμού Smile.

Παρέχει η Βιβλιοθήκη ένα ευρύτερο φάσμα υπηρεσιών, όπως βιβλιογραφική εκπαίδευση, ταχεία και εύρυθμη πρόσκτηση και κυκλοφορία βιβλίων και περιοδικών ;

- Η βιβλιοθήκη παρέχει άμεση βιβλιογραφική εκπαίδευση στους χρήστες της προσωπικά, και με ειδικά σεμινάρια εκπαίδευσης χρηστών δύο φορές το χρόνο για τους χρήστες

Προσφέρει το προσωπικό της Βιβλιοθήκης προγράμματα ενημερωτικά, φροντιστήρια, ατομική υποστήριξη και άλλες υπηρεσίες ώστε να καλλιεργούνται οι απαραίτητες δεξιότητες πρόσβασης στην πληροφόρηση και ικανότητες για εντοπισμό, αποτίμηση και ορθή χρήση της γνώσης και της πληροφορίας από όλα τα μέσα, ηλεκτρονικά, έντυπα ή άλλα;

- Η βιβλιοθήκη προσφέρει ατομική υποστήριξη αλλά και ενημερωτικά προγράμματα μέσω πολυμεσικού υλικού καθώς και υπηρεσίες που αφορούν τις δεξιότητες πρόσβασης στην σωστή πληροφόρηση και στον άμεσο εντοπισμό αυτής. Πληροφόρηση και εκπαίδευση σε ηλεκτρονικά μέσα (αυτοποιημένους καταλόγους OPAC ελληνικών και ξένων πανεπιστημίων, διαδίκτυο, βάσεις δεδομένων, βάσεις δεδομένων ηλεκτρονικών επιστημονικών περιοδικών Healink, κ.α.) αλλά και σωστή επιλογή βιβλιογραφίας.

Παρέχονται υπηρεσίες ηλεκτρονικής βιβλιοθήκης σύμφωνα με την διεθνή πρακτική, προκειμένου να υποστηρίζονται οι ανάγκες φοιτητών και εκπαιδευτικών με τρόπο αντάξιο της αποστολής του ιδρύματος ;

- Ναι. Παρέχονται υπηρεσίες ηλεκτρονικής βιβλιοθήκης για τις ανάγκες των φοιτητών και εκπαιδευτικών (Ηλεκτρονικό καταθετήριο, υπηρεσία ψηφιοποίησης, διαδανεισμός, υπηρεσία εκπαίδευσης, διαδικτυακός τόπος, κ.α.)

Έχουν οι φοιτητές και οι εκπαιδευτικοί πρόσβαση στις απαραίτητες για το πρόγραμμα, το επίπεδο και τον τρόπο διδασκαλίας τους ηλεκτρονικές πηγές πληροφόρησης ;

- Έχουν όλοι οι φοιτητές και όλοι οι εκπαιδευτικοί πρόσβαση στις απαραίτητες για το πρόγραμμα, το επίπεδο και τον τρόπο διδασκαλίας τους ηλεκτρονικές πηγές πληροφόρησης.

Έχει η Βιβλιοθήκη τόσο βραχυ- όσο και μακροπρόθεσμα σχέδια – με ανάλογο προϋπολογισμό – για τον εμπλουτισμό των συλλογών της ;

Στα βραχυ- όσο και μακροπρόθεσμα σχέδια της βιβλιοθήκης είναι :

- Ο εμπλουτισμός της συλλογής της με τρέχουσα βιβλιογραφία επιστημονικών συγγραμμάτων.
- Η ενίσχυση της ήδη υπάρχουσας προβολής της βιβλιοθήκης και των υπηρεσιών της μέσω έντυπου και ψηφιακού υλικού
- Η εσωτερική διαμόρφωση του χώρου της μετασχηματίζοντας τη Βιβλιοθήκη, το βιβλιοστάσιο, το αναγνωστήριο μελέτης και το ηλεκτρονικό αναγνωστήριο σε ένα σύγχρονο και μοντέρνο περιβάλλον πληροφόρησης, εργασίας και συνάθροισης κοινού.

Ασχολούνται τα μέλη του διδακτικού προσωπικού και άλλοι ενδιαφερόμενοι παράγοντες με την ανάπτυξη των συλλογών και την λήψη αποφάσεων σχετικά με την κατάργηση υλικών ;

- Με την ανάπτυξη της συλλογής ασχολούνται κατά κανόνα οι βιβλιοθηκονόμοι της βιβλιοθήκης σε συνεργασία με τα μέλη του διδακτικού προσωπικού. Με την κατάργηση του υλικού ασχολείται το προσωπικό της βιβλιοθήκης. Είναι η συλλογή την Βιβλιοθήκης καταλογοποιημένη σύμφωνα με ανεγνωρισμένα βιβλιογραφικά σχήματα και συμβάσεις, ώστε να παρέχεται στους χρήστες της, τόσο εντός όσο και εκτός του χώρου του ιδρύματος ευχερής πρόσβαση στο διαθέσιμο πληροφοριακό υλικό, περιλαμβανομένων και των ηλεκτρονικών βάσεων δεδομένων ;
- Η συλλογή της Κεντρικής βιβλιοθήκης και των παραρτημάτων της είναι καταλογογραφημένη, ταξινομημένη και αυτοματοποιημένη σύμφωνα με τα διεθνή πρότυπα και παρέχει πρόσβαση στους χρήστες της τόσο εντός όσο και εκτός του χώρου του ιδρύματος.

Η πρόσβαση σε πληροφοριακό υλικό ηλεκτρονικών βιβλίων περιοδικών και βάσεων δεδομένων παρέχεται εντός του Ιδρύματος για όλους τους χρήστες της βιβλιοθήκης.

Για το επιστημονικό προσωπικό δίνεται η δυνατότητα απομακρυσμένης σύνδεσης και πρόσβασης στο διαθέσιμο πληροφοριακό υλικό, συμπεριλαμβανομένων και των ηλεκτρονικών βάσεων δεδομένων.

Είναι όλες οι συμφωνίες συνεργασίας με άλλες βιβλιοθήκες και οργανισμούς επικαιροποιημένες, σύμφωνες με την αποστολή του ιδρύματος, και υπόκεινται σε περιοδικές αξιολογήσεις ;

- Ναι, όλες οι συμφωνίες με άλλες βιβλιοθήκες και οργανισμούς είναι επικαιροποιημένες, σύμφωνες με την αποστολή του ιδρύματος και υπόκεινται σε περιοδικές αξιολογήσεις.

Είναι το προσωπικό της Βιβλιοθήκης επαρκές αριθμητικά; Έχει τις απαραίτητες επαγγελματικές γνώσεις για να υποστηρίξει την βιβλιογραφική εκπαίδευση των φοιτητών και του εκπαιδευτικού προσωπικού, την πρόσβασή τους στις συλλογές, τόσο τις έντυπες όσο και τις ηλεκτρονικές, και σε άλλες μορφές πληροφοριακής τεχνολογίας σε όλη τη διάρκεια λειτουργίας της Βιβλιοθήκης ;

Κεντρική βιβλιοθήκη: Προσωπικό επαρκές αριθμητικά με απαραίτητες επαγγελματικές γνώσεις για να υποστηρίξει την βιβλιογραφική εκπαίδευση των φοιτητών και του εκπαιδευτικού προσωπικού, την πρόσβασή τους στις συλλογές, τόσο τις έντυπες όσο και τις ηλεκτρονικές, και σε άλλες μορφές πληροφοριακής τεχνολογίας σε όλη τη διάρκεια λειτουργίας της Βιβλιοθήκης

Βιβλιοθήκη παραρτήματος Φλώρινας: Προσωπικό επαρκές αριθμητικά με απαραίτητες επαγγελματικές γνώσεις για να υποστηρίξει την βιβλιογραφική εκπαίδευση των φοιτητών και του εκπαιδευτικού προσωπικού, την πρόσβασή τους στις συλλογές, τόσο τις έντυπες όσο και τις ηλεκτρονικές, και σε άλλες μορφές πληροφοριακής τεχνολογίας σε όλη τη διάρκεια λειτουργίας της Βιβλιοθήκης

Βιβλιοθήκη παραρτήματος Καστοριάς: Ανεπαρκές αριθμητικά λόγω μετάταξης του ενός βιβλιοθηκονόμου σε άλλη βιβλιοθήκη.

Βιβλιοθήκη παραρτήματος Γρεβενών: Ανεπαρκές αριθμητικά. (Υπάλληλος με σύμβαση έργου).

Πίνακας ΙΙΙ.8. Εκδόσεις/Εκτυπώσεις

	Τ=Έτος αναφοράς	T-1	T-2	T-3	T-4
Αριθμός υπαλλήλων	0	1	1	1	1
Αριθμός τίτλων - Συνολική ποσότητα εκδόσεων					
Αριθμός τίτλων – Συνολικός όγκος παραδόσεων/σημειώσεων	110- 885.487	107- 888.575	103- 1.362.823	115- 1.447.032	104- 3.168.717
Βαθμός χρήσης πληροφορικής ¹	ΜΕΤΡΙΟΣ	ΜΕΤΡΙΟΣ	ΜΕΤΡΙΟΣ	ΜΕΤΡΙΟΣ	ΜΕΤΡΙΟΣ

Σχόλια:

¹ Υ=Υψηλός, Μ=Μέτριος, Χ=Χαμηλός

Πίνακας ΙΙΙ.9. Φοιτητική Μέριμνα

	Τ=Έτος αναφοράς (2013-2014)	T-	T-2	T-3	T-4
Αριθμός υπαλλήλων	2	2	3	3	3
Αριθμός σιτιζόμενων φοιτητών	2.758	3.983	3.931	3.841	3.612
Αριθμός στεγαζόμενων φοιτητών	422	422	422	422	422
Αριθμός υποτρόφων	-	-	-	-	-
Προσφερόμενες υποτροφίες και βραβεία (αριθμός)	-	-	-	-	-
Βαθμός χρήσης πληροφορικής ¹	ΜΕΤΡΙΟΣ	ΜΕΤΡΙΟΣ	ΜΕΤΡΙΟΣ	ΜΕΤΡΙΟΣ	ΜΕΤΡΙΟΣ

Σχόλια:

¹ Υ=Υψηλός, Μ=Μέτριος, Χ=Χαμηλός

Πίνακας ΙΙΙ.10. Γραφείο ΔΑΣΤΑ

	Τ= Έτος αναφοράς		Τ-1		Τ-2		Τ-3		Τ-4	
Αριθμός υπαλλήλων Σχόλιο1			36		10		1		4	
Τηρείται ενιαία βάση συνεργαζόμενων φορέων ¹ ;			ΝΑΙ							
Τηρείται μητρώο αποφοίτων;			ΝΑΙ							
Αριθμός συνεργαζόμενων φορέων Σχόλιο2	ΣΥΝΟΛΟ		-		59		288		156	
	503									
Κατανομή φορέων ανά τύπο :										
Δημόσιο	63		-		12		48		3	
Ιδιωτικό	440		-		47		240		153	
Κατανομή φορέων ανά μέγεθος: Σχόλιο3										
I: > 100 προσωπικό										
II: 30-100 προσ.										
III: < 30 προσ.										
Αριθμός τοποθετήσεων :										
Ανά Τμήμα 1.Γραφείο Πρακτικής Άσκησης (Γ.Π.Α.)	ΣΥΝΟΛΟ		170		456		293		303	
	1.222									
Ανά τύπο φορέα	ΔΗΜ.	ΙΔΙΩΤ	ΔΗΜ.	ΙΔΙΩ	ΔΗΜ	ΙΔΙΩ	ΔΗΜ.	ΙΔΙΩ	ΔΗΜ	ΙΔΙΩ
	125	1097	41	129	44	412	24	269	16	287
2.Γραφείο Διασύνδεσης (Γ.Δ) Σχόλιο 4	ΣΥΝΟΛΟ									
Ανά τύπο φορέα	ΔΗΜ.	ΙΔΙΩΤ	ΔΗΜ.	ΙΔΙΩ	ΔΗΜ	ΙΔΙΩ	ΔΗΜ.	ΙΔΙΩ	ΔΗΜ	ΙΔΙΩ

¹ Ναι / Όχι

Διάρκεια τοποθετήσεων ελάχιστη, μέγιστη, μ.ο.	Εξάμηνης (6) διάρκειας στα πλαίσια της Πρακτικής Άσκησης				
Ανά μέγεθος φορέα:	I. II. III.				
Βαθμός Χρήσης Πληροφορικής ¹ Σχόλιο5		X	M	Y	Y
Δραστηριότητα Μο.Κ.Ε. ²		X	M	Y	Y

Σχόλια:

1. Η Δομή Απασχόλησης και Σταδιοδρομίας (Δ.Α.ΣΤΑ.) ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας και οι επιμέρους δομές της, το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης (Γ.Π.Α.), το Γραφείο Διασύνδεσης (Γ.Δ.) και η Μονάδα Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας (ΜΟ.Κ.Ε.) υλοποιούνται στο πλαίσιο του Επιχειρηματικού Προγράμματος «Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση» και συγχρηματοδοτούνται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο) και από εθνικούς πόρους. Στις παραπάνω δομές δεν απασχολούνται υπάλληλοι σε μόνιμη βάση, αλλά η εκτέλεση του αντικειμένου των προγραμμάτων έχει ανατεθεί με ανάθεση έργου σε εξωτερικούς συνεργάτες.
2. Φορείς που έχουν καταχωρηθεί ηλεκτρονικά στη Βάση Δεδομένων του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος (Ο.Π.Σ.) της Δ.Α.ΣΤΑ. ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας.
3. Δεν έχουν καταγραφεί στοιχεία του μεγέθους των φορέων απασχόλησης, αλλά χρησιμοποιήθηκε η διάκριση βάσει της εταιρικής μορφής των φορέων (δηλ. Ατομική Επιχείρηση, Ο.Ε., Ε.Π.Ε., Α.Ε. κτλ)
4. Δεν υπάρχουν καταγεγραμμένα στοιχεία. Το γραφείο διασύνδεσης ενημερώνει για τυχόν θέσεις απασχόλησης τους αποφοίτους αλλά δεν υπάρχει πληροφόρηση τόσο από την πλευρά των αποφοίτων όσο και από τις επιχειρήσεις για το τελικό αποτέλεσμα.
5. Η Πράξη ΔΑΣΤΑ με τις επιμέρους δομές άρχισε να λειτουργεί το 2011. Στην αρχή δημιουργήθηκε η ιστοσελίδα και στα μέσα του 2012 λειτούργησε το πληροφοριακό σύστημα δίνοντας την δυνατότητα της ηλεκτρονικής καταγραφής των στοιχείων.

¹ Y=Yψηλός, M=Μέτριος, X=Χαμηλός

² Y=Yψηλή, M=Μέτρια, X=Χαμηλή

Πίνακας ΙΙΙ.11. Τμήμα Σχολών/Ακαδημαϊκών Μονάδων

	Τ=Έτος αναφοράς (2013-2014)	T-1	T-2	T-3	T-4
Αριθμός υπαλλήλων	19	19	20	20	20
Αριθμός Κέντρων Αριστείας στην εκπαίδευση και οργάνωση της μάθησης	-	-	-	-	
Βαθμός χρήσης πληροφορικής ¹ (π.χ. απομακρυσμένες υπηρεσίες)	Υ	Υ	Υ	Υ	Υ

Σχόλια:

¹ Υ=Υψηλός, Μ=Μέτριος, Χ=Χαμηλός

Πίνακας III.12. Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας (ΕΛΚΕ)

	T= Έτος αναφοράς	T-1	T-2	T-3	T-4
Αριθμός υπαλλήλων (μονίμων)	3	3	3	3	3
Ύψος προϋπολογισμού (€)	8.862.050,9 1	9.088.565,9 1	8.624.290,30	5.783.934,96	5.329.500,68
Αριθμός έργων	37	38	21	12	10
Κατανομή έργων:					
με βάση τον προϋπολογισμό (€)					
0-50 000	18	18	4	2	2
50-200 000	9	9	7	4	4
>200 000	10	11	10	6	4
ανά τύπο					
βασική έρευνα	-	-	-	-	-
εφαρμοσμένη έρευνα	23	22	5	1	-
παροχή υπηρεσιών	3	4	4	3	3
λοιπά	11	11	12	8	7
Ανά τύπο φορέα χρηματοδότησης (ΕΕ, Δημόσιο, Ιδιωτικό)					
ΕΕ	17	17	14	6	4
Δημόσιο (από πόρους του ΕΛΚΕ)	14	14			
Ιδιωτικό	1	1	1	1	
Αυτοχρηματοδοτούμενα	5	6	6	5	6
Ανά Τμήμα που υλοποιεί					
Με βάση των αριθμό των απασχολουμένων					
0-10	25	24	8	3	3

10-30	8	9	8	8	6
>30	4	5	5	1	1
Χρημ. Αποτέλεσμα έτους (€)					
Αποθεματικό (%)					
Διαχείριση διαθεσίμων: (%) Λειτουργία/Ανάπτυξη/Έρευν α	10%	10%	10%	10%	10%
Αριθμός Κέντρων Αριστείας στην Έρευνα					
Βαθμός χρήσης πληροφορικής ¹	Υ	Υ	Υ	Υ	Υ
Λογιστικό σχήμα	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ
Τήρηση Μητρώου Παγίων	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ
Γραφείο Διαμεσολάβησης (€)					

Σχόλια:

¹ Υ=Υψηλός, Μ=Μέτριος, Χ=Χαμηλός

Πίνακας III.13. Τμήμα Δημοσίων/Διεθνών σχέσεων

	Τ=Έτος αναφοράς	T-1	T-2	T-3	T-4
Αριθμός υπαλλήλων	1	1	1	1	1
Αριθμός εκπαιδευτικών προγραμμάτων στα οποία συμμετέχει το Ίδρυμα (π.χ. Erasmus, Tempus)	1	2	2	2	2
Ύψος προϋπολογισμού των προγραμμάτων (επιχορηγήσεις ΙΚΥ, ΕΕ κ.ά.)	132.631,61	126.256,23	100.892	101.189,04	79.211
Αριθμός συνεργαζομένων ιδρυμάτων/φορέων εξωτερικού (Πανεπιστήμια, Ερευνητικά Κέντρα κ.ά.)	42	42	37	35	31
Αριθμός μετακινούμενων φοιτητών (εισερχομένων/εξερχομένων)	Εισερ. 9 Εξερ. 33	Εισερ. 0 Εξερ. 31	Εισερ. 2 Εξερ. 24	Εισερ. 6 Εξερ. 26	Εισερ. 9 Εξερ. 26
Αριθμός μετακινούμενων μελών ΔΕΠ/ΕΠ (εισερχομένων/εξερχομένων)	Εισερ. 2 Εξερ. 6	Εισερ. 1 Εξερ. 6	Εισερ. 1 Εξερ. 6	Εισερ. 1 Εξερ. 5	Εισερ. 1 Εξερ. 8

Σχόλια:

Πίνακας III.14. Ξένες Γλώσσες

ΤΜΗΜΑΤΑ ΚΟΖΑΝΗΣ				T= Έτος αναφοράς 2013-2014	T-1 2012-2013	T-2 2011-2012	T-3 2010-2011	T-4 2009-2010
Αριθμός υπαλλήλων								
Αριθμός διδασκάλων								
Αριθμός προσφερόμενων μαθημάτων				6 ΞΕΝΕΣ ΓΛΩΣΣΕΣ	6 ΞΕΝΕΣ ΓΛΩΣΣΕΣ	6 ΞΕΝΕΣ ΓΛΩΣΣΕΣ	6 ΞΕΝΕΣ ΓΛΩΣΣΕΣ	6 ΞΕΝΕΣ ΓΛΩΣΣΕΣ
Αριθμός ξένων γλωσσών Διευκρινίστε ποιες από αυτές προσφέρονται τακτικά και ποιες περιστασιακά								
Πόσες και ποιες από αυτές προσφέρονται δωρεάν				ΟΛΕΣ	ΟΛΕΣ	ΟΛΕΣ	ΟΛΕΣ	ΟΛΕΣ
Διαθέσιμοι χώροι εκπαίδευσης				ΑΙΘΟΥΣΕΣ+ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑ	ΑΙΘΟΥΣΕΣ+ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑ	ΑΙΘΟΥΣΕΣ+ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑ	ΑΙΘΟΥΣΕΣ+ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑ	ΑΙΘΟΥΣΕΣ+ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑ
Κατανομή φοιτητών	Ανα γλώσσα							
	Ανα τμήμα	ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΟΙ	ΑΓΓΛΙΚΑ	1795	982	765	931	36
			ΓΑΛΛΙΚΑ				7	
			ΓΕΡΜΑΝΙΚΑ				13	
			ΙΣΠΑΝΙΚΑ		3	31	27	
		ΓΕΩΠΕ	ΑΓΓΛΙΚΑ	834	337	495	241	142
		ΒΙΟΜ. ΣΧΕΔ.	ΑΓΓΛΙΚΑ	728	337	495	241	142
		ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΟΙ	ΑΓΓΛΙΚΑ	1335	685	619	743	723
		ΤΕΑΝ	ΑΓΓΛΙΚΑ	635	113	223	111	80
		ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ	ΑΓΓΛΙΚΑ	320	524	598	987	401
		ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ (ΚΟΖΑΝΗ)	ΑΓΓΛΙΚΑ	949	443	214	97	45
		ΧΡΗΜ/ΚΟ	ΑΓΓΛΙΚΑ	616	458	503	272	286
		ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΓΕΩΠΟΝΩΝ	ΑΓΓΛΙΚΑ	602				
		ΖΩΙΚΗΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ	ΑΓΓΛΙΚΑ		25	37	20	45
		ΦΥΤΙΚΗΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ	ΑΓΓΛΙΚΑ		109	108	105	145
		Ε.Π.Ε.Α.Π	ΑΓΓΛΙΚΑ		141	42	69	29

		ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΤΕ	ΑΓΓΛΙΚΑ	384	511	527	464	387
		ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΜΕΣΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ	ΑΓΓΛΙΚΑ	525	684	734	766	476
			ΓΑΛΛΙΚΑ	389	253	221	208	158
			ΓΕΡΜΑΝΙΚΑ	342	225	218	190	95
			ΙΤΑΛΙΚΑ	125	377	352	401	341
		ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΕΜΠΟΡΙΟΥ	ΑΓΓΛΙΚΑ	152	151	127	153	236
			ΓΑΛΛΙΚΑ	30	31	41	38	59
			ΓΕΡΜΑΝΙΚΑ	56	59	54	72	79
			ΡΩΣΙΚΑ	80	61	27	28	19
		ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ (ΓΡΕΒΕΝΑ)	ΑΓΓΛΙΚΑ	1138	931	412 ΕΠΔΟ +115 ΕΠ	632 ΕΠΔΟ +98 ΕΠ	410ΕΠΔΟ +76 ΕΠ
Βαθμός χρήσης πληροφορικής								

Σχόλια: τα Αγγλικά προσφέρονται τουλάχιστον ανά δύο εξάμηνα σε όλα τα Τμήματα του ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας, με εξαίρεση του Τμήματος Μαιευτικής (1 μάθημα συνολικά στο πρόγραμμα σπουδών)

Πίνακας III.15. Γυμναστήριο Κοζάνη

	T= Έτος αναφοράς	T-1	T-2	T-3	T-4
Αριθμός υπαλλήλων	1	1			
Αριθμός διδασκάλων	Μόνιμος 1	Μόνιμος 1 Ωρομ.2	Μόνιμος 1 Ωρομ.3	Μόνιμος 2 Ωρομ.5	Μόνιμος 2 Ωρομ.5
Αριθμός προσφερόμενων προγραμμάτων	4	6	8	11	11
Διαθέσιμοι χώροι	4	4	5	7	7
Χαρακτηρισμός (π.χ. γήπεδο)	Κλειστό γηπ. Αθλοπαιδιών	Αίθουσα Βαρών	Αίθουσα Οργάνων	Αίθουσα Αερόμπικ – Χορών	Ανοιχτό γηπ. Ποδοσφαίρο υ 5Χ5
έκταση	1600m ²	70m ²	90m ²	100m ²	1100m ²
εξοπλισμός	Μπασκέτες- Βόλεϊ-Τένις- Πίνκ Πόνκ	Μηχανήματα (βαρών) Αλτήρες, μπάρες κλπ)	Μηχανήματα (βαρών), ποδήλατα, διάδρομοι	Στεπ Αερόμπικ, στρώματα, αλτηράκια κλπ.	2 εστίες
Χωροθέτηση (πού βρίσκεται)	Εγκαταστάσεις ΤΕΙ Κοζάνη	Εγκαταστάσεις ΤΕΙ Κοζάνη	Εγκαταστάσεις ΤΕΙ Κοζάνη	Εγκαταστάσεις ΤΕΙ Κοζάνη	Εγκαταστάσεις ΤΕΙ Κοζάνη

Σχόλια:

1. Συμμετοχή (ομάδων) φοιτητών, στα πανελλήνια φοιτητικά πρωταθλήματα.
2. Διοργάνωση προκριματικών ή τελικών φάσεων πανελλήνιων φοιτητικών πρωταθλημάτων.
3. Διοργάνωση ετήσιων εσωτερικών φοιτητικών πρωταθλημάτων
α. μπάσκετ β. βόλεϊ γ. πινγκ πονγκ.
4. Στο δεύτερο εξάμηνο του ακαδημαϊκού έτους 2013-14, ασχολήθηκαν δύο επί πλέον ωρομίσθιοι καθηγητές Φ.Α. με τέσσερις ώρες έκαστος.
5. Εκτός του ωραρίου των γυμναστών, το γυμναστήριο ανοίγει τρεις φορές την εβδομάδα από διοικητικούς για να γυμναστούν.
6. Το ανοιχτό γήπεδο ποδοσφαίρου 5x5, χρησιμοποιείται από τους φοιτητές χωρίς επίβλεψη.

Γυμναστήριο Καστοριά

	T= Έτος αναφοράς	T-1	T-2	T-3	T-4
Αριθμός υπαλλήλων	0	0	0	0	0
Αριθμός διδασκάλων	0	3	3	4	-

Αριθμός προσφερόμενων προγραμμάτων	0	3	3	4	-
Διαθέσιμοι χώροι	-	-	-	-	-
Χαρακτηρισμός (π.χ. γήπεδο)	-	-	-	-	-
έκταση	-	-	-	-	-
εξοπλισμός	-	-	-	-	-
Χωροθέτηση (πού βρίσκεται)	-	-	-	-	-

Σχόλια: Προσφερόμενα προγράμματα :

T.-3 Ξιφασκία , Τένις , Μπάσκετ, Ποδόσφαιρο

T.-2 Ξιφασκία , Τένις , Μπάσκετ

T.-1 Ξιφασκία , Τένις , Μπάσκετ

Το ΤΕΙ δεν διέθετε χώρους και για την διεξαγωγή των αθλημάτων χρησιμοποιήθηκαν το κλειστό γυμναστήριο στους Μανιάκους Καστοριάς.

Καθώς στο Γυμνάσιο στην Καλλιθέα Καστοριάς

Γυμναστήριο Φλώρινα

	2013-2014			2012-2013			2011-2012			2010-2011			2009-2010		
Αριθμός υπαλλήλ	-			2			2			2			3		
Αριθμός διδασκάλ															
Αριθμός προσφερόμενων προγραμ															
Διαθέσιμοι χώροι	-Γυμναστήριο με όργανα γυμναστικής -Αίθουσα επιτραπέζιας αντισφαίρισης (πινγκ πονγκ), -Γήπεδο Ποδοσφαίρου			-Γυμναστήριο με όργανα γυμναστικής -Αίθουσα επιτραπέζιας αντισφαίρισης (πινγκ πονγκ),, -Γήπεδο Ποδοσφαίρου			-Γυμναστήριο με όργανα γυμναστικής -Αίθουσα επιτραπέζιας αντισφαίρισης(πινγκ πονγκ), , -Γήπεδο Ποδοσφαίρου			-Γυμναστήριο με όργανα γυμναστικής -Αίθουσα επιτραπέζιας αντισφαίρισης (πινγκ πονγκ), , -Γήπεδο Ποδοσφαίρου			-Γυμναστήριο με όργανα γυμναστικής -Αίθουσα επιτραπέζιας αντισφαίρισης (πινγκ πονγκ),, -Γήπεδο Ποδοσφαίρου		
Χαρακτηρισμός (π.χ. γήπεδο)	Πλήρες Γυμναστήριο	Αίθουσα πινγκ πονγκ	Γήπεδο ποδοσφαίρου	Πλήρες Γυμναστήριο	Αίθουσα πινγκ πονγκ	Γήπεδο ποδοσφαίρου	Πλήρες Γυμναστήριο	Αίθουσα πινγκ πονγκ	Γήπεδο ποδοσφαίρου	Πλήρες Γυμναστήριο	Αίθουσα πινγκ πονγκ	Γήπεδο ποδοσφαίρου	Πλήρες Γυμναστήριο	Αίθουσα πινγκ πονγκ	Γήπεδο ποδοσφαίρου

	με όργανα			με όργανα			με όργανα			με όργανα			με όργανα		
έκταση	90τμ	90τμ	4.000τμ	90τμ	90τμ	4.000τμ	90τμ	90τμ	4.000τμ	90τμ	90τμ	4.000τμ	90τμ	90τμ	4.000τμ
εξοπλισμός	Όργανα α γυμνασ τικής, μπάλες , σχοινά κια κτλ	Δύο τραπέζ ια πινγκ πονγκ	Εστίες τέρματ ος, μπάλες	Όργανα α γυμνασ τικής, μπάλες , σχοινά κια κτλ	Δύο τραπέζ ια πινγκ πονγκ	Εστίες τέρματ ος, μπάλες	Όργανα α γυμνασ τικής, μπάλες , σχοινά κια κτλ	Δύο τραπέζ ια πινγκ πονγκ	Εστίες τέρματ ος, μπάλες	Όργανα α γυμνασ τικής, μπάλες , σχοινά κια κτλ	Δύο τραπέζ ια πινγκ πονγκ	Εστίες τέρματ ος, μπάλες	Όργανα α γυμνασ τικής, μπάλες , σχοινά κια κτλ	Δύο τραπέζ ια πινγκ πονγκ	Εστίες τέρματ ος, μπάλες
Χωροθέτη ση (πού βρίσκεται)	Νέο κτιριακ ό συγκρό τημα Σχολής	Νέο κτιριακ ό συγκρ όστημα Σχολής	Δίπλα από το αγρόκτ ημα της Σχολής	Νέο κτιριακ ό συγκρ όστημα Σχολής	Νέο κτιριακ ό συγκρ όστημα Σχολής	Δίπλα από το αγρόκτ ημα της Σχολής	Νέο κτιριακ ό συγκρ όστημα Σχολής	Νέο κτιριακ ό συγκρ όστημα Σχολής	Δίπλα από το αγρόκτ ημα της Σχολής	Νέο κτιριακ ό συγκρ όστημα Σχολής	Νέο κτιριακ ό συγκρ όστημα Σχολής	Δίπλα από το αγρόκτ ημα της Σχολής	Νέο κτιριακ ό συγκρ όστημα Σχολής	Νέο κτιριακ ό συγκρ όστημα Σχολής	Δίπλα από το αγρόκτ ημα της Σχολής

Σχόλια: Για αθλήματα όπως μπάσκετ, βόλεϊ και χαντ μπόλ οι φοιτητές χρησιμοποιούν το ΔΑΚ του Δήμου Φλώρινας, ενώ για τρέξιμο και αθλήματα στίβου το ανοιχτό γήπεδο του Δήμου Φλώρινας. Επίσης οι φοιτητές συμμετέχουν σε τοπικές ομάδες ποδοσφαίρου, μπάσκετ, βόλεϊ κτλ του νομού Φλώρινας.

Πίνακας III.16. Κοινωνικές και πολιτιστικές δραστηριότητες

	T= Έτος αναφοράς	T-1	T-2	T-3	T-4
Αριθμός υπαλλήλων					
Αριθμός Αθλητικών Ομίλων					
Συνολικός αριθμός συμμετεχόντων φοιτητών					
Αριθμός Θεατρικών Ομίλων	4	4	4	3	3
Συνολικός αριθμός συμμετεχόντων φοιτητών	65	70	50	62	22
Αριθμός Μουσικών Ομίλων	4	3	3	3	3
Συνολικός αριθμός συμμετεχόντων φοιτητών	78	78	93	68	30

1. Χρήση (εξυπηρέτηση) του γυμναστηρίου από αθλητικούς συλλόγους για προπονήσεις και αγώνες αθλοπαιδιών.
2. Χρήση (εξυπηρέτηση) του γυμναστηρίου από πολιτιστικούς συλλόγους – χορευτικά.

Άλλες Κοινωνικές και Πολιτιστικές Δραστηριότητες :

Αριθμός Καλλιτεχνικών Ομίλων (Φωτογραφίας, Ζωγραφικής)	2	2	2		
Συνολικός αριθμός συμμετεχόντων φοιτητών	10	10	20		
Αριθμός Λογοτεχνικών Ομίλων		2	2	2	2
Συνολικός αριθμός συμμετεχόντων φοιτητών		10	18	10	10

Σχόλια:

Πίνακας III.17. Άλλες Υπηρεσίες (όπως φύλαξη, κλπ.)

ΦΥΛΑΞΗ	2013-2014	2012-2013	2011-2012	2010-2011	2009-2010
Αριθμός υπαλλήλων	5	18	18	18	12
ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ	2013-2014	2012-2013	2011-2012	2010-2011	2009-2010
Αριθμός υπαλλήλων	47	35	46	30	30
ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ	2013-2014	2012-2013	2011-2012	2010-2011	2009-2010
Αριθμός υπαλλήλων	4	4	2	0	0
ΣΤΑΥΛΙΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ	2013-2014	2012-2013	2011-2012	2010-2011	2009-2010
Αριθμός υπαλλήλων	4 χειμώνας 5 καλοκαίρι	4 χειμώνας 5 καλοκαίρι	4 χειμώνας 5 καλοκαίρι		

Σχόλια:

1. Οι υπηρεσίες που αναφέρονται στον πίνακα αυτό εκτελούνται από εργολαβίες κι όχι από μόνιμο προσωπικό του Ιδρύματος.
2. Η απασχόληση των υπαλλήλων στην καθαριότητα και τη συντήρηση των εγκαταστάσεων ποικίλλει και δεν είναι σε όλες τις περιπτώσεις 8ωρη. Αυτό που δίνεται στον συγκεκριμένο πίνακα είναι ο αριθμός των συμβάσεων
3. Η φύλαξη από το ακαδημαϊκό έτος 2-13-2014 είναι σε 12ωρη βάση (νυχτερινή).

4. ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ

Κεντρικές Υπηρεσίες του Ιδρύματος

Υπηρεσία	Αριθμός Διοικητικού Προσωπικού	Αριθμός Τεχνικού Προσωπικού	Αριθμός Άλλου Προσωπικού	Κονδύλια Τακτικού Προϋπολογισμού και ΠΔΕ ανά φοιτητή
Υπηρεσία ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ	9			
Υπηρεσία ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ	8			
Υπηρεσία ΤΕΧΝΙΚΗ	6			
ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	56			

Υπηρεσία	Αριθμός Διοικητικού Προσωπικού	Αριθμός Τεχνικού Προσωπικού	Αριθμός Άλλου Προσωπικού	Κονδύλια Τακτικού Προϋπολογισμού και ΠΔΕ ανά φοιτητή	Αριθμός στεγαζόμενων φοιτητών
Φοιτητική Στέγη	1				422

Υπηρεσία	Αριθμός Διοικητικού Προσωπικού	Αριθμός Τεχνικού Προσωπικού	Αριθμός Άλλου Προσωπικού	Κονδύλια Τακτικού Προϋπολογισμού και ΠΔΕ ανά φοιτητή	Αριθμός σπιτιζόμενων φοιτητών
Σίτιση	1			882	2.758

Υπηρεσία	Αριθμός Διοικητικού Προσωπικού	Αριθμός Τεχνικού Προσωπικού	Αριθμός Άλλου Προσωπικού	Κονδύλια Τακτικού Προϋπολογισμού και ΠΔΕ ανά φοιτητή	Συνολικός αριθμός βιβλίων	Αριθμός βιβλίων στη Βιβλιοθήκη του Ιδρύματος ανά φοιτητή
Βιβλιοθήκη του Ιδρύματος	7		1		71303	4

Σημείωση: Ο διαχωρισμός μεταξύ διοικητικού και τεχνικού προσωπικού είναι κυρίως ζήτημα ουσίας και δευτερευόντως υποβάθρου, π.χ. εάν ΙΔΑΧ μηχανικός κρατάει το πρωτόκολλο θεωρείται διοικητικός. Τεχνικοί θεωρούνται όσοι απασχολούνται με εργασία τεχνικής φύσεως, π.χ. οι σχεδιαστές, οι ασχολούμενοι με τη συντήρηση των εγκαταστάσεων, τους Η/Υ, τη στήριξη των εργαστηρίων κλπ. Λοιποί, όσοι δεν μπορούν

να ενταχθούν στις πιο πάνω 2 κατηγορίες, π.χ. φύλακες, οδηγοί, κλπ. Εάν υπάρχουν (περίπου) «μόνιμοι» εξωτερικοί συνεργάτες κατηγοριοποιούνται ως άνω. Περιστασιακοί όχι.

**IV. ΣΥΝΘΕΤΙΚΟΙ ΠΙΝΑΚΕΣ ΑΠΟΓΡΑΦΗΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΤΩΝ ΤΜΗΜΑΤΩΝ
ΤΟΥ ΤΕΙ ΔΜ**

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΜΗΜΑΤΟΣ**ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΑΝΤΙΡΡΥΠΑΝΣΗΣ Τ.Ε.**

ΤΜΗΜΑ	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΑΝΤΙΡΡΥΠΑΝΣΗΣ Τ.Ε. α. Εισ.Κατ.: Μηχανικών Γεωτεχνολογίας και Περιβάλλοντος Τ.Ε. β. Εισ.Κατ.: Μηχανικών Αντιρρύπανσης Τ.Ε.
ΑΕΙ	ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΣΧΟΛΗ	ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ

α. Εισ.Κατ.: Μηχανικών Αντιρρύπανσης Τ.Ε.

ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΙΣΑΚΤΕΩΝ ΤΡΕΧΟΝΤΟΣ* ΑΚΑΔ. ΕΤΟΥΣ (Τ)	123 (Ακαδ.Έτος 2013-2014)	
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΟΥΝΤΩΝ (ΣΕ ΟΛΑ ΤΑ ΕΞΑΜΗΝΑ ΣΠΟΥΔΩΝ) ΤΟΝ ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟ ΤΟΥ (Τ)	1.151	
ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΕΝΤΟΣ ΤΗΣ ΚΑΝΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΦΟΙΤΗΣΗΣ ΤΟΝ ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟ ΤΟΥ (Τ)	505	
ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΠΕΡΑΝ ΤΗΣ ΚΑΝΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΦΟΙΤΗΣΗΣ ΤΟΝ ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟ ΤΟΥ (Τ)	646	
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΠΟΥ ΑΠΟΦΟΙΤΗΣΑΝ (ΑΝΕΥ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ, ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΩΣ ΤΗΣ ΟΡΚΩΜΟΣΙΑΣ)	ΑΚ. ΕΤΟΣ (Τ)	48
	ΑΚ. ΕΤΟΣ (Τ-1)	34
	ΑΚ. ΕΤΟΣ (Τ-2)	58

β. Εισ.Κατ.: Μηχανικών Γεωτεχνολογίας και Περιβάλλοντος Τ.Ε.

ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΙΣΑΚΤΕΩΝ ΤΡΕΧΟΝΤΟΣ* ΑΚΑΔ. ΕΤΟΥΣ (Τ)	119 (Ακαδ.Έτος 2013-2014)	
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΟΥΝΤΩΝ (ΣΕ ΟΛΑ ΤΑ ΕΞΑΜΗΝΑ ΣΠΟΥΔΩΝ) ΤΟΝ ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟ ΤΟΥ (Τ)	1.394	
ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΕΝΤΟΣ ΤΗΣ ΚΑΝΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΦΟΙΤΗΣΗΣ ΤΟΝ ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟ ΤΟΥ (Τ)	551	
ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΠΕΡΑΝ ΤΗΣ ΚΑΝΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΦΟΙΤΗΣΗΣ ΤΟΝ ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟ ΤΟΥ (Τ)	843	
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΠΟΥ ΑΠΟΦΟΙΤΗΣΑΝ (ΑΝΕΥ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ, ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΩΣ ΤΗΣ ΟΡΚΩΜΟΣΙΑΣ)	ΑΚ. ΕΤΟΣ (Τ)	60
	ΑΚ. ΕΤΟΣ (Τ-1)	83
	ΑΚ. ΕΤΟΣ (Τ-2)	137

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ (τον Σεπτέμβριο του 2-13-2014)									
Καθηγητές	Αναπλ. Καθηγητές	Επικ. Καθηγητές	Λέκτορες/Καθ. Εφαρμογών	ΕΕΔΙΠ/ΕΔΠ	Επί συμβάσει (πλήθος συμβάσεων)	Διοικ. Προσωπικό	ΕΤΕΠ/ΕΤΠ	Επιστημ./Εργαστ. Συνεργάτες	
6	8	3	4	-	-	2	5	-	13

Ο παρακάτω πίνακας αφορά το ακαδ. έτος 2013-2014

α. Εισ.Κατ.: Μηχανικών Αντιρρύπανσης Τ.Ε.

ΕΛΑΧΙΣΤΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΑΠΑΙΤΟΥΝΤΑΙ ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ	44	
ΣΥΝΟΛΟ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΝ ΩΡΩΝ <u>ΘΕΩΡΗΤΙΚΩΝ</u> ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΕΙ Ο ΦΟΙΤΗΤΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ	ΧΕΙΜΕΡ.	ΕΑΡ.
	70	46
ΣΥΝΟΛΟ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΝ ΩΡΩΝ <u>ΦΡΟΝΤΙΣΤΗΡΙΑΚΩΝ</u> ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΕΙ Ο ΦΟΙΤΗΤΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ (ΕΣΤΩ ΚΑΙ ΑΝ ΑΠΟΤΕΛΕΙ ΜΕΡΟΣ ΘΕΩΡΗΤΙΚΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ)	ΧΕΙΜΕΡ.	ΕΑΡ.
	-	-
ΣΥΝΟΛΟ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΝ ΩΡΩΝ <u>ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΩΝ</u> ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΕΙ Ο ΦΟΙΤΗΤΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ (ΕΣΤΩ ΚΑΙ ΑΝ ΑΠΟΤΕΛΕΙ ΜΕΡΟΣ ΘΕΩΡΗΤΙΚΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ)	ΧΕΙΜΕΡ.	ΕΑΡ.
	29	29
ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ;	ΝΑΙ	ΟΧΙ
	*	
ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ;	ΝΑΙ	ΟΧΙ
	*	
ΑΡΙΘΜΟΣ ΡΟΩΝ/ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΕΩΝ ΣΤΟ ΠΡΟΠΤΥΧΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ (ΕΑΝ ΥΠΑΡΧΟΥΝ)	2	
Αναφέρατε τις κατευθύνσεις/ροές, εάν υπάρχουν ΤΟ ΤΜΗΜΑ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΑΝΤΙΡΡΥΠΑΝΣΗΣ Τ.Ε έχει 2 Εισαγωγικές Κατευθύνσεις : α. Μηχανικών Γεωτεχνολογίας και Περιβάλλοντος Τ.Ε. και β. Μηχανικών Αντιρρύπανσης Τ.Ε.		
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΩΝ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΠΡΟΠΤΥΧΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ	18	
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΜΕΤ/ΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ (ΠΜΣ) (Αυτόνομα ή σε συνεργασία με άλλα Πανεπιστήμια/Τ.Ε.Ι. της Ελλάδας ή του εξωτερικού)	-	
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΟΥΝΤΩΝ ΣΕ ΜΔΕ	-	
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΠΟΥ ΕΚΠΟΝΟΥΝ ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΗ ΔΙΑΤΡΙΒΗ	-	

Ο παρακάτω πίνακας αφορά το ακαδ. έτος 2013-2014

β. Εισ.Κατ.: Μηχανικών Γεωτεχνολογίας και Περιβάλλοντος Τ.Ε.

ΕΛΑΧΙΣΤΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΑΠΑΙΤΟΥΝΤΑΙ ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ	40	
ΣΥΝΟΛΟ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΝ ΩΡΩΝ <u>ΘΕΩΡΗΤΙΚΩΝ</u> ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΕΙ Ο ΦΟΙΤΗΤΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ	ΧΕΙΜΕΡ.	ΕΑΡ.
	61	46
ΣΥΝΟΛΟ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΝ ΩΡΩΝ <u>ΦΡΟΝΤΙΣΤΗΡΙΑΚΩΝ</u> ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΕΙ Ο ΦΟΙΤΗΤΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ (ΕΣΤΩ ΚΑΙ ΑΝ ΑΠΟΤΕΛΕΙ ΜΕΡΟΣ ΘΕΩΡΗΤΙΚΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ)	ΧΕΙΜΕΡ.	ΕΑΡ.
	-	-
ΣΥΝΟΛΟ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΝ ΩΡΩΝ <u>ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΩΝ</u> ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΕΙ Ο ΦΟΙΤΗΤΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ (ΕΣΤΩ ΚΑΙ ΑΝ ΑΠΟΤΕΛΕΙ ΜΕΡΟΣ ΘΕΩΡΗΤΙΚΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ)	ΧΕΙΜΕΡ.	ΕΑΡ.
	43	64
ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ;	ΝΑΙ	ΟΧΙ
	*	
ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ;	ΝΑΙ	ΟΧΙ
	*	
ΑΡΙΘΜΟΣ ΡΟΩΝ/ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΕΩΝ ΣΤΟ ΠΡΟΠΤΥΧΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ (ΕΑΝ ΥΠΑΡΧΟΥΝ)	2	
Αναφέρατε τις κατευθύνσεις/ροές, εάν υπάρχουν ΤΟ ΤΜΗΜΑ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΑΝΤΙΡΡΥΠΑΝΣΗΣ Τ.Ε έχει 2 Εισαγωγικές Κατευθύνσεις : α. Μηχανικών Γεωτεχνολογίας και Περιβάλλοντος Τ.Ε. και β. Μηχανικών Αντιρρύπανσης Τ.Ε.		
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΩΝ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΠΡΟΠΤΥΧΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ	10	
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΜΕΤ/ΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ (ΠΜΣ) (Αυτόνομα ή σε συνεργασία με άλλα Πανεπιστήμια/Τ.Ε.Ι. της Ελλάδας ή του εξωτερικού)	-	
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΟΥΝΤΩΝ ΣΕ ΜΔΕ	-	
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΠΟΥ ΕΚΠΟΝΟΥΝ ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΗ ΔΙΑΤΡΙΒΗ	-	

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ & ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΤΕ

ΤΜΗΜΑ	ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ & ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΤΕ Α. ΕΙΣ. ΚΑΤ.: ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΤΕ Β. ΕΙΣ. ΚΑΤ.: ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΤΕ
ΑΕΙ	ΤΕΙ ΔΥΤ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΣΧΟΛΗ	ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΙΣΑΚΤΕΩΝ ΤΡΕΧΟΝΤΟΣ* ΑΚΑΔ. ΕΤΟΥΣ (Τ)	Μ=148 ΒΣ=138
--	--------------

ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΟΥΝΤΩΝ (ΣΕ ΟΛΑ ΤΑ ΕΞΑΜΗΝΑ ΣΠΟΥΔΩΝ) ΤΟΝ ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟ ΤΟΥ (Τ)	Μ=552 ΒΣ=390	
ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΕΝΤΟΣ ΤΗΣ ΚΑΝΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΦΟΙΤΗΣΗΣ ΤΟΝ ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟ ΤΟΥ (Τ)	Μ=552 ΒΣ=390	
ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΠΕΡΑΝ ΤΗΣ ΚΑΝΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΦΟΙΤΗΣΗΣ ΤΟΝ ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟ ΤΟΥ (Τ)	Μ=1027 ΒΣ=1167	
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΠΟΥ ΑΠΟΦΟΙΤΗΣΑΝ (ΑΝΕΥ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ, ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΩΣ ΤΗΣ ΟΡΚΩΜΟΣΙΑΣ)	ΑΚ. ΕΤΟΣ (Τ)	Μ=82 ΒΣ=93
	ΑΚ. ΕΤΟΣ (Τ-1)	Μ=78 ΒΣ=48
	ΑΚ. ΕΤΟΣ (Τ-2)	Μ=93 ΒΣ=68

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ (τον Σεπτέμβριο του Τ)								
Καθηγητές	Αναπλ. Καθηγητές	Επικ. Καθηγητές	Λέκτορες/Καθ. Εφαρμογών	ΕΕΔΙΠ/ΕΔΠ	Επί συμβάσει (πλήθος συμβάσεων)	Διοικ. Προσωπικό	ΕΤΕΠ/ΕΤΠ	Επιστημ./Εργαστ. Συνεργάτες
6	5	3	5		16	1	7	1 15

Ο παρακάτω πίνακας αφορά το ακαδ. έτος Τ

ΕΛΑΧΙΣΤΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΑΠΑΙΤΟΥΝΤΑΙ ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ	40	
ΣΥΝΟΛΟ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΝ ΩΡΩΝ <u>ΘΕΩΡΗΤΙΚΩΝ</u> ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΕΙ Ο ΦΟΙΤΗΤΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ *	ΧΕΙΜΕΡ.	ΕΑΡ.
	ΒΣ 56	ΒΣ 48
	ΠΑΡ 60	ΠΑΡ 47
	ΕΝΕΡ 63	ΕΝΕΡ 44
ΣΥΝΟΛΟ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΝ ΩΡΩΝ <u>ΦΡΟΝΤΙΣΤΗΡΙΑΚΩΝ</u> ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΕΙ Ο ΦΟΙΤΗΤΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ (ΕΣΤΩ ΚΑΙ ΑΝ ΑΠΟΤΕΛΕΙ ΜΕΡΟΣ ΘΕΩΡΗΤΙΚΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ)	ΧΕΙΜΕΡ.	ΕΑΡ.
	ΒΣ 8	ΒΣ 2
	ΠΑΡ 15	ΠΑΡ 2
ΣΥΝΟΛΟ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΝ ΩΡΩΝ <u>ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΩΝ</u> ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΕΙ Ο ΦΟΙΤΗΤΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ (ΕΣΤΩ ΚΑΙ ΑΝ ΑΠΟΤΕΛΕΙ ΜΕΡΟΣ ΘΕΩΡΗΤΙΚΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ)	ΕΝΕΡ 15	ΕΝΕΡ 2
	ΧΕΙΜΕΡ.	ΕΑΡ.
	ΒΣ 32	ΒΣ 40
ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ;	ΠΑΡ 31	ΠΑΡ 30
	ΕΝΕΡ 24	ΕΝΕΡ 31
ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ;	ΝΑΙ	ΟΧΙ
	Χ	
ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ;	ΝΑΙ	ΟΧΙ

	X	
ΑΡΙΘΜΟΣ ΡΟΩΝ/ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΕΩΝ ΣΤΟ ΠΡΟΠΤΥΧΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ (ΕΑΝ ΥΠΑΡΧΟΥΝ)	3	
Αναφέρατε τις κατευθύνσεις/ροές, εάν υπάρχουν		
• <u>ΒΣ</u> ΕΙΣΑΓΩΓΙΚΗ ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ • <u>ΠΑΡ</u> ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ ΕΙΣΑΓΩΓ ΚΑΤΕΥΘ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝ • <u>ΕΝΕΡ</u> ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΗ ΕΙΣΑΓΩΓ ΚΑΤΕΥΘ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝ		
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΩΝ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΠΡΟΠΤΥΧΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ	20	

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ Τ.Ε.

ΤΜΗΜΑ	ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ Τ.Ε. (ΚΟΖΑΝΗ)
ΑΕΙ	ΤΕΙ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΣΧΟΛΗ	ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΙΣΑΚΤΕΩΝ ΤΡΕΧΟΝΤΟΣ* ΑΚΑΔ. ΕΤΟΥΣ 2013-14	156	
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΟΥΝΤΩΝ (ΣΕ ΟΛΑ ΤΑ ΕΞΑΜΗΝΑ ΣΠΟΥΔΩΝ) ΤΟΝ ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟ ΤΟΥ (Τ)	1938	
ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΕΝΤΟΣ ΤΗΣ ΚΑΝΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΦΟΙΤΗΣΗΣ ΤΟΝ ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟ ΤΟΥ (Τ)	745	
ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΠΕΡΑΝ ΤΗΣ ΚΑΝΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΦΟΙΤΗΣΗΣ ΤΟΝ ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟ ΤΟΥ (Τ)	1193	
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΠΟΥ ΑΠΟΦΟΙΤΗΣΑΝ (ΑΝΕΥ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ, ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΩΣ ΤΗΣ ΟΡΚΩΜΟΣΙΑΣ)	ΑΚ. ΕΤΟΣ 2013-14	93
	ΑΚ. ΕΤΟΣ 2012-13	96
	ΑΚ. ΕΤΟΣ 2011-12	87

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ (τον Σεπτέμβριο του 2013)									
Καθηγητές	Αναπλ. Καθηγητές	Επικ. Καθηγητές	Λέκτορες/Καθ. Εφαρμογών	ΕΕΔΙΠ/ΕΔΠ	Επί συμβάσει (πλήθος συμβάσεων)	Διοικ. Προσωπικό	ΕΤΕΠ/ΕΤΠ	Επιστημ./Εργαστ. Συνεργάτες	
4	3	3	4		8	1	4	4	4

							1 Τεχν.Εργ.		
--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	--

Ο παρακάτω πίνακας αφορά το ακαδ. έτος 2013-2014

ΕΛΑΧΙΣΤΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΑΠΑΙΤΟΥΝΤΑΙ ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ	39	
ΣΥΝΟΛΟ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΝ ΩΡΩΝ <u>ΘΕΩΡΗΤΙΚΩΝ</u> ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΕΙ Ο ΦΟΙΤΗΤΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ	ΧΕΙΜΕΡ.	ΕΑΡ.
	74	50
ΣΥΝΟΛΟ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΝ ΩΡΩΝ <u>ΦΡΟΝΤΙΣΤΗΡΙΑΚΩΝ</u> ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΕΙ Ο ΦΟΙΤΗΤΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ (ΕΣΤΩ ΚΑΙ ΑΝ ΑΠΟΤΕΛΕΙ ΜΕΡΟΣ ΘΕΩΡΗΤΙΚΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ)	ΧΕΙΜΕΡ.	ΕΑΡ.
	-	-
ΣΥΝΟΛΟ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΝ ΩΡΩΝ <u>ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΩΝ</u> ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΕΙ Ο ΦΟΙΤΗΤΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ (ΕΣΤΩ ΚΑΙ ΑΝ ΑΠΟΤΕΛΕΙ ΜΕΡΟΣ ΘΕΩΡΗΤΙΚΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ)	ΧΕΙΜΕΡ.	ΕΑΡ.
	26	26
ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ;	ΝΑΙ	ΟΧΙ
	X	
ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ;	ΝΑΙ	ΟΧΙ
	X	
ΑΡΙΘΜΟΣ ΡΟΩΝ/ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΕΩΝ ΣΤΟ ΠΡΟΠΤΥΧΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ (ΕΑΝ ΥΠΑΡΧΟΥΝ)	2	
Αναφέρατε τις κατευθύνσεις/ροές, εάν υπάρχουν 1. Ηλεκτρικής Ισχύος 2. Ηλεκτρονικής-Αυτοματισμού-Επικοινωνιών (Οι παραπάνω κατευθύνσεις δεν αναγράφονται στο πτυχίο)		
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΩΝ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΠΡΟΠΤΥΧΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ	11	
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΜΕΤ/ΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ (ΠΜΣ) (Αυτόνομα ή σε συνεργασία με άλλα Πανεπιστήμια/Τ.Ε.Ι. της Ελλάδας ή του εξωτερικού)		
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΟΥΝΤΩΝ ΣΕ ΜΔΕ		
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΠΟΥ ΕΚΠΟΝΟΥΝ ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΗ ΔΙΑΤΡΙΒΗ		

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ Τ.Ε. (ΚΑΣΤΟΡΙΑ)

ΤΜΗΜΑ	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ Τ.Ε. (ΚΑΣΤΟΡΙΑ)
ΑΕΙ	ΤΕΙ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΣΧΟΛΗ	ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΙΣΑΚΤΕΩΝ ΤΡΕΧΟΝΤΟΣ* ΑΚΑΔ. ΕΤΟΥΣ (2013-2014)	193	
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΟΥΝΤΩΝ (ΣΕ ΟΛΑ ΤΑ ΕΞΑΜΗΝΑ ΣΠΟΥΔΩΝ) ΤΟΝ ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟ ΤΟΥ (2013-2014)	1335	
ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΕΝΤΟΣ ΤΗΣ ΚΑΝΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΦΟΙΤΗΣΗΣ ΤΟΝ ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟ ΤΟΥ (2013-2014)	773	
ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΠΕΡΑΝ ΤΗΣ ΚΑΝΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΦΟΙΤΗΣΗΣ ΤΟΝ ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟ ΤΟΥ (2013-2014)	562	
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΠΟΥ ΑΠΟΦΟΙΤΗΣΑΝ (ΑΝΕΥ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ, ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΩΣ ΤΗΣ ΟΡΚΩΜΟΣΙΑΣ)	ΑΚ. ΕΤΟΣ (2013)	52
	ΑΚ. ΕΤΟΣ (2012)	84
	ΑΚ. ΕΤΟΣ (2011)	66

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ (τον Σεπτέμβριο του 2013)								
Καθηγητές	Αναπλ. Καθηγητές	Επίκ. Καθηγητές	Λέκτορες/Καθ. Εφαρμογών	ΕΕΔΙΠ/ΕΔΠ	Επί συμβάσει (πλήθος συμβάσεων)	Διοικ. Προσωπικό	ΕΤΕΠ/ΕΤΠ	Επιστημ./Εργαστ. Συνεργάτες
1	3	0	3	0	0	1	1	6 8

Ο παρακάτω πίνακας αφορά το ακαδ. έτος 2013-2014

ΕΛΑΧΙΣΤΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΑΠΑΙΤΟΥΝΤΑΙ ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ	41	
ΣΥΝΟΛΟ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΝ ΩΡΩΝ <u>ΘΕΩΡΗΤΙΚΩΝ</u> ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΕΙ Ο ΦΟΙΤΗΤΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ	ΧΕΙΜΕΡ.	ΕΑΡ.
	67	49
ΣΥΝΟΛΟ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΝ ΩΡΩΝ <u>ΦΡΟΝΤΙΣΤΗΡΙΑΚΩΝ</u> ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΕΙ Ο ΦΟΙΤΗΤΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ (ΕΣΤΩ ΚΑΙ ΑΝ ΑΠΟΤΕΛΕΙ ΜΕΡΟΣ ΘΕΩΡΗΤΙΚΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ)	ΧΕΙΜΕΡ.	ΕΑΡ.
	-	-
ΣΥΝΟΛΟ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΝ ΩΡΩΝ <u>ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΩΝ</u> ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΕΙ Ο ΦΟΙΤΗΤΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ (ΕΣΤΩ ΚΑΙ ΑΝ ΑΠΟΤΕΛΕΙ ΜΕΡΟΣ ΘΕΩΡΗΤΙΚΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ)	ΧΕΙΜΕΡ.	ΕΑΡ.
	33	29
ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ;	ΝΑΙ	ΟΧΙ
	✓	
ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ;	ΝΑΙ	ΟΧΙ
	✓	
ΑΡΙΘΜΟΣ ΡΟΩΝ/ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΕΩΝ ΣΤΟ ΠΡΟΠΤΥΧΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ (ΕΑΝ ΥΠΑΡΧΟΥΝ)	3	
Αναφέρατε τις κατευθύνσεις/ροές, εάν υπάρχουν		
1. ΜΗΧΑΝΙΚΟΙ ΔΙΚΤΥΩΝ, 2. ΜΗΧΑΝΙΚΟΙ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ, 3. ΜΗΧΑΝΙΚΟΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ		

ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΩΝ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΠΡΟΠΤΥΧΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ	15
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΜΕΤ/ΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ (ΠΜΣ) (Αυτόνομα ή σε συνεργασία με άλλα Πανεπιστήμια/Τ.Ε.Ι. της Ελλάδας ή του εξωτερικού)	0
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΟΥΝΤΩΝ ΣΕ ΜΔΕ	0
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΠΟΥ ΕΚΠΟΝΟΥΝ ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΗ ΔΙΑΤΡΙΒΗ	0

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΜΕΣΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ Τ.Ε. (ΚΑΣΤΟΡΙΑ)

ΤΜΗΜΑ	ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΜΕΣΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ Τ.Ε. (ΚΑΣΤΟΡΙΑ)
ΑΕΙ	ΤΕΙ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΣΧΟΛΗ	ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΙΣΑΚΤΕΩΝ ΤΡΕΧΟΝΤΟΣ* ΑΚΑΔ. ΕΤΟΥΣ 2013-2014	166	
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΟΥΝΤΩΝ (ΣΕ ΟΛΑ ΤΑ ΕΞΑΜΗΝΑ ΣΠΟΥΔΩΝ) ΤΟΝ ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟ ΤΟΥ 2013	2616	
ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΕΝΤΟΣ ΤΗΣ ΚΑΝΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΦΟΙΤΗΣΗΣ ΤΟΝ ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟ ΤΟΥ 2013	1104	
ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΠΕΡΑΝ ΤΗΣ ΚΑΝΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΦΟΙΤΗΣΗΣ ΤΟΝ ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟ ΤΟΥ 2013	1512	
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΠΟΥ ΑΠΟΦΟΙΤΗΣΑΝ (ΑΝΕΥ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ, ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΩΣ ΤΗΣ ΟΡΚΩΜΟΣΙΑΣ)	ΑΚ. ΕΤΟΣ 13-14	141
	ΑΚ. ΕΤΟΣ 12-13	115
	ΑΚ. ΕΤΟΣ 11-12	115

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ (τον Σεπτέμβριο του 2014)									
Καθηγητές	Αναπλ. Καθηγητές	Επικ. Καθηγητές	Λέκτορες/Καθ. Εφαρμογών	ΕΕΔΙΠ/ΕΔΠ	Επί συμβάσει (πλήθος συμβάσεων)	Διοικ. Προσωπικό	ΕΤΕΠ/ΕΤΠ	Επιστημ./Εργαστ. Συνεργάτες	
0	1	0	1	0	0	1	0	12	13

*Ο παρακάτω πίνακας αφορά το ακαδ. έτος 2013-2014. **Το Ακαδημαϊκό Έτος 2013-2014 αποτελεί μεταβατικό έτος του αναθεωρημένου Προγράμματος Σπουδών κατά το οποίο οι αλλαγές εφαρμόζονται στο 1ο και 2ο Εξάμηνο Σπουδών . Σε παρένθεση τα στοιχεία που αφορούν την πλήρη εφαρμογή του αναθεωρημένου προγράμματος σε όλα τα εξάμηνα .*

Αναθεωρημένη Εσωτερική Αξιολόγηση Τ. Ε. Ι. Δυτικής Μακεδονίας – Σεπτέμβριος 2015

ΕΛΑΧΙΣΤΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΑΠΑΙΤΟΥΝΤΑΙ ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ		
ΣΥΝΟΛΟ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΝ ΩΡΩΝ <u>ΘΕΩΡΗΤΙΚΩΝ</u> ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΕΙ Ο ΦΟΙΤΗΤΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ	ΧΕΙΜΕΡ.	ΕΑΡ.
	51 (50)**	40 (40)**
ΣΥΝΟΛΟ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΝ ΩΡΩΝ <u>ΦΡΟΝΤΙΣΤΗΡΙΑΚΩΝ</u> ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΕΙ Ο ΦΟΙΤΗΤΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ (ΕΣΤΩ ΚΑΙ ΑΝ ΑΠΟΤΕΛΕΙ ΜΕΡΟΣ ΘΕΩΡΗΤΙΚΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ)	ΧΕΙΜΕΡ.	ΕΑΡ.
	28 (27)**	22 (20)**
ΣΥΝΟΛΟ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΝ ΩΡΩΝ <u>ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΩΝ</u> ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΕΙ Ο ΦΟΙΤΗΤΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ (ΕΣΤΩ ΚΑΙ ΑΝ ΑΠΟΤΕΛΕΙ ΜΕΡΟΣ ΘΕΩΡΗΤΙΚΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ)	ΧΕΙΜΕΡ.	ΕΑΡ.
	10 (18)**	7 (11)**
ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ;	ΝΑΙ	ΟΧΙ
	Χ	
ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ;	ΝΑΙ	ΟΧΙ
	Χ	
ΑΡΙΘΜΟΣ ΡΟΩΝ/ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΕΩΝ ΣΤΟ ΠΡΟΠΤΥΧΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ (ΕΑΝ ΥΠΑΡΧΟΥΝ)	-	
Αναφέρατε τις κατευθύνσεις/ροές, εάν υπάρχουν		
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΩΝ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΠΡΟΠΤΥΧΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ	14 εκ των οποίων επιλέγουν τα 4	
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΜΕΤ/ΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ (ΠΜΣ) (Αυτόνομα ή σε συνεργασία με άλλα Πανεπιστήμια/Τ.Ε.Ι. της Ελλάδας ή του εξωτερικού)	1	
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΟΥΝΤΩΝ ΣΕ ΜΔΕ	28	
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΠΟΥ ΕΚΠΟΝΟΥΝ ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΗ ΔΙΑΤΡΙΒΗ	0	

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ Τ.Ε.

ΤΜΗΜΑ	ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ Τ.Ε.
ΑΕΙ	ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΣΧΟΛΗ	ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΙΣΑΚΤΕΩΝ ΤΡΕΧΟΝΤΟΣ* ΑΚΑΔ. ΕΤΟΥΣ (Τ)	175 (Από εισαγωγικές) 6 (Από κατατακτήριες) 5 (Από μεταγραφή)
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΟΥΝΤΩΝ (ΣΕ ΟΛΑ ΤΑ ΕΞΑΜΗΝΑ ΣΠΟΥΔΩΝ) ΤΟΝ ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟ ΤΟΥ (Τ)	188(ΛΟΧΡΙ) 1048 (ΧΡ)

	1559 (LO)	
ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΕΝΤΟΣ ΤΗΣ ΚΑΝΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΦΟΙΤΗΣΗΣ ΤΟΝ ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟ ΤΟΥ (Τ)	186(LOXRI) 450(XR) 468 (LO)	
ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΠΕΡΑΝ ΤΗΣ ΚΑΝΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΦΟΙΤΗΣΗΣ ΤΟΝ ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟ ΤΟΥ (Τ)	0 (LOXRI) 598(XR) 1091 (LO)	
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΠΟΥ ΑΠΟΦΟΙΤΗΣΑΝ (ΑΝΕΥ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ, ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΩΣ ΤΗΣ ΟΡΚΩΜΟΣΙΑΣ)	ΑΚ. ΕΤΟΣ (Τ)	267
	ΑΚ. ΕΤΟΣ (Τ-1)	238
	ΑΚ. ΕΤΟΣ (Τ-2)	305

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ (τον Σεπτέμβριο του Τ)									
Καθηγητές	Αναπλ. Καθηγητές	Επίκ. Καθηγητές	Λέκτορες/Καθ. Εφαρμογών	ΕΕΔΙΠ/ΕΔΠ	Επί συμβάσει (πλήθος συμβάσεων)	Διοικ. Προσωπικό	ΕΤΕΠ/ΕΤΠ	Επιστημ./Εργαστ. Συνεργάτες	
3	3	4	3	-	-	2	2	-	-

Ο παρακάτω πίνακας αφορά το ακαδ. έτος 2013-2014

ΕΛΑΧΙΣΤΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΑΠΑΙΤΟΥΝΤΑΙ ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ	42	
ΣΥΝΟΛΟ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΝ ΩΡΩΝ <u>ΘΕΩΡΗΤΙΚΩΝ</u> ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΕΙ Ο ΦΟΙΤΗΤΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ	ΧΕΙΜΕΡ.	ΕΑΡ.
	56	39
ΣΥΝΟΛΟ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΝ ΩΡΩΝ <u>ΦΡΟΝΤΙΣΤΗΡΙΑΚΩΝ</u> ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΕΙ Ο ΦΟΙΤΗΤΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ (ΕΣΤΩ ΚΑΙ ΑΝ ΑΠΟΤΕΛΕΙ ΜΕΡΟΣ ΘΕΩΡΗΤΙΚΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ)	ΧΕΙΜΕΡ.	ΕΑΡ.
	38	21
ΣΥΝΟΛΟ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΝ ΩΡΩΝ <u>ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΩΝ</u> ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΕΙ Ο ΦΟΙΤΗΤΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ (ΕΣΤΩ ΚΑΙ ΑΝ ΑΠΟΤΕΛΕΙ ΜΕΡΟΣ ΘΕΩΡΗΤΙΚΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ)	ΧΕΙΜΕΡ.	ΕΑΡ.
	8	8
ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ;	ΝΑΙ	ΟΧΙ
	Χ	
ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ;	ΝΑΙ	ΟΧΙ
	Χ	
ΑΡΙΘΜΟΣ ΡΟΩΝ/ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΕΩΝ ΣΤΟ ΠΡΟΠΤΥΧΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ (ΕΑΝ ΥΠΑΡΧΟΥΝ)	-	
Αναφέρατε τις κατευθύνσεις/ροές, εάν υπάρχουν		

ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΩΝ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΠΡΟΠΤΥΧΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ	
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΜΕΤ/ΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ (ΠΜΣ) (Αυτόνομα ή σε συνεργασία με άλλα Πανεπιστήμια/Τ.Ε.Ι. της Ελλάδας ή του εξωτερικού)	-
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΟΥΝΤΩΝ ΣΕ ΜΔΕ	-
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΠΟΥ ΕΚΠΟΝΟΥΝ ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΗ ΔΙΑΤΡΙΒΗ	

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ (ΚΟΖΑΝΗΣ) Τ.Ε.

ΤΜΗΜΑ	ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ (ΚΟΖΑΝΗΣ) Τ.Ε.
ΑΕΙ	ΤΕΙ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΣΧΟΛΗ	ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΙΣΑΚΤΕΩΝ ΤΡΕΧΟΝΤΟΣ* ΑΚΑΔ. ΕΤΟΥΣ (Τ)	182	
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΟΥΝΤΩΝ (ΣΕ ΟΛΑ ΤΑ ΕΞΑΜΗΝΑ ΣΠΟΥΔΩΝ) ΤΟΝ ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟ ΤΟΥ (2013)	1756	
ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΕΝΤΟΣ ΤΗΣ ΚΑΝΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΦΟΙΤΗΣΗΣ ΤΟΝ ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟ ΤΟΥ (2013)	768	
ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΠΕΡΑΝ ΤΗΣ ΚΑΝΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΦΟΙΤΗΣΗΣ ΤΟΝ ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟ ΤΟΥ (2013)	988	
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΠΟΥ ΑΠΟΦΟΙΤΗΣΑΝ (ΑΝΕΥ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ, ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΩΣ ΤΗΣ ΟΡΚΩΜΟΣΙΑΣ)	ΑΚ. ΕΤΟΣ (2013)	48
	ΑΚ. ΕΤΟΣ (2012)	93
	ΑΚ. ΕΤΟΣ (2011)	115

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ (τον Σεπτέμβριο του 2013)									
Καθηγητές	Αναπλ. Καθηγητές	Επικ. Καθηγητές	Λέκτορες/Καθ. Εφαρμογών	ΕΕΔΙΠ/ΕΔΠ	Επί συμβάσει (πλήθος συμβάσεων)	Διοικ. Προσωπικό	ΕΤΕΠ/ΕΤΠ	Επιστημ./Εργαστ. Συνεργάτες	
4	1	1	3	0	3	1	1	1	2

Ο παρακάτω πίνακας αφορά το ακαδ. έτος 2013-2014

ΕΛΑΧΙΣΤΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΑΠΑΙΤΟΥΝΤΑΙ ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ		
ΣΥΝΟΛΟ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΝ ΩΡΩΝ <u>ΘΕΩΡΗΤΙΚΩΝ</u> ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΕΙ Ο ΦΟΙΤΗΤΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ	ΧΕΙΜΕΡ.	ΕΑΡ.
	24	18
ΣΥΝΟΛΟ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΝ ΩΡΩΝ <u>ΦΡΟΝΤΙΣΤΗΡΙΑΚΩΝ</u> ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΕΙ Ο ΦΟΙΤΗΤΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ (ΕΣΤΩ ΚΑΙ ΑΝ ΑΠΟΤΕΛΕΙ ΜΕΡΟΣ ΘΕΩΡΗΤΙΚΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ)	ΧΕΙΜΕΡ.	ΕΑΡ.
	22	28
ΣΥΝΟΛΟ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΝ ΩΡΩΝ <u>ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΩΝ</u> ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΕΙ Ο ΦΟΙΤΗΤΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ (ΕΣΤΩ ΚΑΙ ΑΝ ΑΠΟΤΕΛΕΙ ΜΕΡΟΣ ΘΕΩΡΗΤΙΚΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ)	ΧΕΙΜΕΡ.	ΕΑΡ.
	17	9
ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ;	ΝΑΙ	ΟΧΙ
	X	
ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ;	ΝΑΙ	ΟΧΙ
	X	
ΑΡΙΘΜΟΣ ΡΟΩΝ/ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΕΩΝ ΣΤΟ ΠΡΟΠΤΥΧΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ (ΕΑΝ ΥΠΑΡΧΟΥΝ)	2	
Αναφέρατε τις κατευθύνσεις/ροές, εάν υπάρχουν 1. Διοίκησης Επιχειρήσεων 2. Marketing (μη ενεργή για το 2014-15)		
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΩΝ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΠΡΟΠΤΥΧΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ	11	
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΜΕΤ/ΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ (ΠΜΣ) (Αυτόνομα ή σε συνεργασία με άλλα Πανεπιστήμια/Τ.Ε.Ι. της Ελλάδας ή του εξωτερικού)		
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΟΥΝΤΩΝ ΣΕ ΜΔΕ		
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΠΟΥ ΕΚΠΟΝΟΥΝ ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΗ ΔΙΑΤΡΙΒΗ	-	

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ (ΓΡΕΒΕΝΑ) Τ.Ε.

ΤΜΗΜΑ	ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ (ΓΡΕΒΕΝΑ) Τ.Ε.
ΑΕΙ	ΤΕΙ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΣΧΟΛΗ	ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ & ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΙΣΑΚΤΕΩΝ ΤΡΕΧΟΝΤΟΣ* ΑΚΑΔ. ΕΤΟΥΣ (Τ)	220
--	-----

ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΟΥΝΤΩΝ (ΣΕ ΟΛΑ ΤΑ ΕΞΑΜΗΝΑ ΣΠΟΥΔΩΝ) ΤΟΝ ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟ ΤΟΥ (Τ)	1.267	
ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΕΝΤΟΣ ΤΗΣ ΚΑΝΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΦΟΙΤΗΣΗΣ ΤΟΝ ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟ ΤΟΥ (Τ)	585	
ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΠΕΡΑΝ ΤΗΣ ΚΑΝΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΦΟΙΤΗΣΗΣ ΤΟΝ ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟ ΤΟΥ (Τ)	716	
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΠΟΥ ΑΠΟΦΟΙΤΗΣΑΝ (ΑΝΕΥ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ, ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΩΣ ΤΗΣ ΟΡΚΩΜΟΣΙΑΣ)	ΑΚ. ΕΤΟΣ (Τ)	40
	ΑΚ. ΕΤΟΣ (Τ-1)	110
	ΑΚ. ΕΤΟΣ (Τ-2)	116

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ (τον Σεπτέμβριο του Τ)									
Καθηγητές	Αναπλ. Καθηγητές	Επίκ. Καθηγητές	Λέκτορες/Καθ. Εφαρμογών	ΕΕΔΙΠ/ΕΔΠ	Επί συμβάσει (πλήθος συμβάσεων)	Διοικ. Προσωπικό	ΕΤΕΠ/ΕΤΠ	Επιστημ./Εργαστ. Συνεργάτες	
		4	1			1		16	6

Ο παρακάτω πίνακας αφορά το ακαδ. έτος Τ

ΕΛΑΧΙΣΤΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΑΠΑΙΤΟΥΝΤΑΙ ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ	42	
ΣΥΝΟΛΟ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΝ ΩΡΩΝ <u>ΘΕΩΡΗΤΙΚΩΝ</u> ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΕΙ Ο ΦΟΙΤΗΤΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ	ΧΕΙΜΕΡ.	ΕΑΡ.
Διοίκηση Επιχειρήσεων	1222	897
Διοίκηση Πληροφοριακών Συστημάτων	1222	871
Διοίκηση Τουριστικών Επιχειρήσεων	1170	871
ΣΥΝΟΛΟ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΝ ΩΡΩΝ <u>ΦΡΟΝΤΙΣΤΗΡΙΑΚΩΝ</u> ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΕΙ Ο ΦΟΙΤΗΤΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ (ΕΣΤΩ ΚΑΙ ΑΝ ΑΠΟΤΕΛΕΙ ΜΕΡΟΣ ΘΕΩΡΗΤΙΚΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ)	ΧΕΙΜΕΡ.	ΕΑΡ.
ΣΥΝΟΛΟ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΝ ΩΡΩΝ <u>ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΩΝ</u> ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΕΙ Ο ΦΟΙΤΗΤΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ (ΕΣΤΩ ΚΑΙ ΑΝ ΑΠΟΤΕΛΕΙ ΜΕΡΟΣ ΘΕΩΡΗΤΙΚΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ)	ΧΕΙΜΕΡ.	ΕΑΡ.
Διοίκηση Επιχειρήσεων	104	65
Διοίκηση Πληροφοριακών Συστημάτων	156	117
Διοίκηση Τουριστικών Επιχειρήσεων	104	91
ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ;	ΝΑΙ	ΟΧΙ
	ΝΑΙ	
ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ;	ΝΑΙ	ΟΧΙ
	ΝΑΙ	
ΑΡΙΘΜΟΣ ΡΟΩΝ/ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΕΩΝ ΣΤΟ ΠΡΟΠΤΥΧΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ (ΕΑΝ ΥΠΑΡΧΟΥΝ)	3	

Αναφέρατε τις κατευθύνσεις/ροές, εάν υπάρχουν Διοίκηση Επιχειρήσεων Διοίκηση Πληροφοριακών Συστημάτων Διοίκηση Τουριστικών Επιχειρήσεων	
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΩΝ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΠΡΟΠΤΥΧΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ Διοίκηση Επιχειρήσεων Διοίκηση Πληροφοριακών Συστημάτων Διοίκηση Τουριστικών Επιχειρήσεων	 47 54 52
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΜΕΤ/ΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ (ΠΜΣ) (Αυτόνομα ή σε συνεργασία με άλλα Πανεπιστήμια/Τ.Ε.Ι. της Ελλάδας ή του εξωτερικού)	
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΟΥΝΤΩΝ ΣΕ ΜΔΕ	
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΠΟΥ ΕΚΠΟΝΟΥΝ ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΗ ΔΙΑΤΡΙΒΗ	0

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΕΜΠΟΡΙΟΥ Τ.Ε.

ΤΜΗΜΑ	ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΕΜΠΟΡΙΟΥ Τ.Ε.
ΑΕΙ	ΤΕΙ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΣΧΟΛΗ	ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ & ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΙΣΑΚΤΕΩΝ ΤΡΕΧΟΝΤΟΣ* ΑΚΑΔ. ΕΤΟΥΣ (2013-2014)	0	
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΟΥΝΤΩΝ (ΣΕ ΟΛΑ ΤΑ ΕΞΑΜΗΝΑ ΣΠΟΥΔΩΝ) ΤΟΝ ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟ ΤΟΥ (2013-2014)	1421	
ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΕΝΤΟΣ ΤΗΣ ΚΑΝΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΦΟΙΤΗΣΗΣ ΤΟΝ ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟ ΤΟΥ (2013-2014)	364	
ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΠΕΡΑΝ ΤΗΣ ΚΑΝΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΦΟΙΤΗΣΗΣ ΤΟΝ ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟ ΤΟΥ (2013-2014)	1057	
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΠΟΥ ΑΠΟΦΟΙΤΗΣΑΝ (ΑΝΕΥ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ, ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΩΣ ΤΗΣ ΟΡΚΩΜΟΣΙΑΣ)	ΑΚ. ΕΤΟΣ (2013)	51
	ΑΚ. ΕΤΟΣ (2012)	79
	ΑΚ. ΕΤΟΣ (2011)	67

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ (τον Σεπτέμβριο του 2013)	
--	--

Καθηγητές	Αναπλ. Καθηγητές	Επίκ. Καθηγητές	Λέκτορες/Καθ. Εφαρμογών	ΕΕΔΙΠ/ΕΔΠ	Επί συμβάσει (πλήθος συμβάσεων)	Διοικ. Προσωπικό	ΕΤΕΠ/ΕΤΠ	Επιστημ./Εργαστ. Συνεργάτες	
2	1	0	1	0	0	1	2	2	3

Ο παρακάτω πίνακας αφορά το ακαδ. έτος 2013-2014

ΕΛΑΧΙΣΤΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΑΠΑΙΤΟΥΝΤΑΙ ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ	41	
ΣΥΝΟΛΟ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΝ ΩΡΩΝ <u>ΘΕΩΡΗΤΙΚΩΝ</u> ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΕΙ Ο ΦΟΙΤΗΤΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ	ΧΕΙΜΕΡ.	ΕΑΡ.
	54	39
ΣΥΝΟΛΟ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΝ ΩΡΩΝ <u>ΦΡΟΝΤΙΣΤΗΡΙΑΚΩΝ</u> ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΕΙ Ο ΦΟΙΤΗΤΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ (ΕΣΤΩ ΚΑΙ ΑΝ ΑΠΟΤΕΛΕΙ ΜΕΡΟΣ ΘΕΩΡΗΤΙΚΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ)	ΧΕΙΜΕΡ.	ΕΑΡ.
	13	13
ΣΥΝΟΛΟ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΝ ΩΡΩΝ <u>ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΩΝ</u> ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΕΙ Ο ΦΟΙΤΗΤΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ (ΕΣΤΩ ΚΑΙ ΑΝ ΑΠΟΤΕΛΕΙ ΜΕΡΟΣ ΘΕΩΡΗΤΙΚΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ)	ΧΕΙΜΕΡ.	ΕΑΡ.
	25	23
ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ;	ΝΑΙ	ΟΧΙ
	ΝΑΙ	
ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ;	ΝΑΙ	ΟΧΙ
	ΝΑΙ	
ΑΡΙΘΜΟΣ ΡΟΩΝ/ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΕΩΝ ΣΤΟ ΠΡΟΠΤΥΧΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ (ΕΑΝ ΥΠΑΡΧΟΥΝ)		
Αναφέρατε τις κατευθύνσεις/ροές, εάν υπάρχουν		
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΩΝ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΠΡΟΠΤΥΧΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ	3	
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΜΕΤ/ΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ (ΠΜΣ) (Αυτόνομα ή σε συνεργασία με άλλα Πανεπιστήμια/Τ.Ε.Ι. της Ελλάδας ή του εξωτερικού)	2	
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΟΥΝΤΩΝ ΣΕ ΜΔΕ	75	
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΠΟΥ ΕΚΠΟΝΟΥΝ ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΗ ΔΙΑΤΡΙΒΗ	0	

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΓΕΩΠΟΝΩΝ ΤΕ (ΦΛΩΡΙΝΑ)

ΤΜΗΜΑ	ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΓΕΩΠΟΝΩΝ Τ.Ε. (ΦΛΩΡΙΝΑ)
ΑΕΙ	ΤΕΙ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΣΧΟΛΗ	ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ & ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΤΡΟΦΙΜΩΝ & ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΙΣΑΚΤΕΩΝ ΤΡΕΧΟΝΤΟΣ* ΑΚΑΔ. ΕΤΟΥΣ (Τ)	172	
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΟΥΝΤΩΝ (ΣΕ ΟΛΑ ΤΑ ΕΞΑΜΗΝΑ ΣΠΟΥΔΩΝ) ΤΟΝ ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟ ΤΟΥ (Τ)	3478	
ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΕΝΤΟΣ ΤΗΣ ΚΑΝΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΦΟΙΤΗΣΗΣ ΤΟΝ ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟ ΤΟΥ (Τ)	804	
ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΠΕΡΑΝ ΤΗΣ ΚΑΝΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΦΟΙΤΗΣΗΣ ΤΟΝ ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟ ΤΟΥ (Τ)	250	
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΠΟΥ ΑΠΟΦΟΙΤΗΣΑΝ (ΑΝΕΥ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ, ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΩΣ ΤΗΣ ΟΡΚΩΜΟΣΙΑΣ)	ΑΚ. ΕΤΟΣ (Τ)	127
	ΑΚ. ΕΤΟΣ (Τ-1)	161
	ΑΚ. ΕΤΟΣ (Τ-2)	136

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ (τον Σεπτέμβριο του Τ)									
Καθηγητές	Αναπλ. Καθηγητές	Επικ. Καθηγητές	Λέκτορες/Καθ. Εφαρμογών	ΕΕΔΙΠ/ΕΔΠ	Επί συμβάσει (πλήθος συμβάσεων)	Διοικ. Προσωπικό	ΕΤΕΠ/ΕΤΠ	Επιστημ./Εργαστ. Συνεργάτες	
6	6	2	2	1	10	3	6	10	2

Ο παρακάτω πίνακας αφορά το ακαδ. έτος 2013-2014

ΕΛΑΧΙΣΤΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΑΠΑΙΤΟΥΝΤΑΙ ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ		
ΣΥΝΟΛΟ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΝ ΩΡΩΝ <u>ΘΕΩΡΗΤΙΚΩΝ</u> ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΕΙ Ο ΦΟΙΤΗΤΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ (ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ ΦΥΤΙΚΗΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ)	ΧΕΙΜΕΡ. 49	ΕΑΡ. 36
ΣΥΝΟΛΟ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΝ ΩΡΩΝ <u>ΘΕΩΡΗΤΙΚΩΝ</u> ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΕΙ Ο ΦΟΙΤΗΤΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ (ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ ΖΩΙΚΗΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ)	ΧΕΙΜΕΡ. 50	ΕΑΡ. 36
ΣΥΝΟΛΟ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΝ ΩΡΩΝ <u>ΘΕΩΡΗΤΙΚΩΝ</u> ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΕΙ Ο ΦΟΙΤΗΤΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ (ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ)	ΧΕΙΜΕΡ. 50	ΕΑΡ. 37
	ΧΕΙΜΕΡ.	ΕΑΡ.

ΣΥΝΟΛΟ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΝ ΩΡΩΝ <u>ΘΕΩΡΗΤΙΚΩΝ</u> ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΕΙ Ο ΦΟΙΤΗΤΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ (ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ ΠΟΙΟΤΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ)	50	37
ΣΥΝΟΛΟ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΝ ΩΡΩΝ <u>ΦΡΟΝΤΙΣΤΗΡΙΑΚΩΝ</u> ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΕΙ Ο ΦΟΙΤΗΤΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ (ΕΣΤΩ ΚΑΙ ΑΝ ΑΠΟΤΕΛΕΙ ΜΕΡΟΣ ΘΕΩΡΗΤΙΚΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ) (ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ ΦΥΤΙΚΗΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ)	ΧΕΙΜΕΡ.	ΕΑΡ.
	4	2
ΣΥΝΟΛΟ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΝ ΩΡΩΝ <u>ΦΡΟΝΤΙΣΤΗΡΙΑΚΩΝ</u> ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΕΙ Ο ΦΟΙΤΗΤΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ (ΕΣΤΩ ΚΑΙ ΑΝ ΑΠΟΤΕΛΕΙ ΜΕΡΟΣ ΘΕΩΡΗΤΙΚΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ) (ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ ΖΩΙΚΗΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ)	ΧΕΙΜΕΡ. 5	ΕΑΡ. 2
ΣΥΝΟΛΟ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΝ ΩΡΩΝ <u>ΦΡΟΝΤΙΣΤΗΡΙΑΚΩΝ</u> ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΕΙ Ο ΦΟΙΤΗΤΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ (ΕΣΤΩ ΚΑΙ ΑΝ ΑΠΟΤΕΛΕΙ ΜΕΡΟΣ ΘΕΩΡΗΤΙΚΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ) (ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ)	ΧΕΙΜΕΡ. 17	ΕΑΡ. 11
ΣΥΝΟΛΟ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΝ ΩΡΩΝ <u>ΦΡΟΝΤΙΣΤΗΡΙΑΚΩΝ</u> ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΕΙ Ο ΦΟΙΤΗΤΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ (ΕΣΤΩ ΚΑΙ ΑΝ ΑΠΟΤΕΛΕΙ ΜΕΡΟΣ ΘΕΩΡΗΤΙΚΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ) (ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ ΠΟΙΟΤΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ)	ΧΕΙΜΕΡ. 5	ΕΑΡ. -
ΣΥΝΟΛΟ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΝ ΩΡΩΝ <u>ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΩΝ</u> ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΕΙ Ο ΦΟΙΤΗΤΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ (ΕΣΤΩ ΚΑΙ ΑΝ ΑΠΟΤΕΛΕΙ ΜΕΡΟΣ ΘΕΩΡΗΤΙΚΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ) (ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ ΦΥΤΙΚΗΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ)	ΧΕΙΜΕΡ.	ΕΑΡ.
	43	35
ΣΥΝΟΛΟ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΝ ΩΡΩΝ <u>ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΩΝ</u> ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΕΙ Ο ΦΟΙΤΗΤΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ (ΕΣΤΩ ΚΑΙ ΑΝ ΑΠΟΤΕΛΕΙ ΜΕΡΟΣ ΘΕΩΡΗΤΙΚΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ) (ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ ΖΩΙΚΗΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ)	ΧΕΙΜΕΡ. 42	ΕΑΡ. 35
ΣΥΝΟΛΟ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΝ ΩΡΩΝ <u>ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΩΝ</u> ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΕΙ Ο ΦΟΙΤΗΤΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ (ΕΣΤΩ ΚΑΙ ΑΝ ΑΠΟΤΕΛΕΙ ΜΕΡΟΣ ΘΕΩΡΗΤΙΚΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ) (ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ)	ΧΕΙΜΕΡ. 28	ΕΑΡ. 34
ΣΥΝΟΛΟ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΝ ΩΡΩΝ <u>ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΩΝ</u> ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΕΙ Ο ΦΟΙΤΗΤΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ (ΕΣΤΩ ΚΑΙ ΑΝ ΑΠΟΤΕΛΕΙ ΜΕΡΟΣ ΘΕΩΡΗΤΙΚΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ) (ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ ΠΟΙΟΤΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ)	ΧΕΙΜΕΡ. 40	ΕΑΡ. 36
ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ;	ΝΑΙ	ΟΧΙ
	✓	
ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ;	ΝΑΙ	ΟΧΙ
	✓	
ΑΡΙΘΜΟΣ ΡΟΩΝ/ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΕΩΝ ΣΤΟ ΠΡΟΠΤΥΧΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ (ΕΑΝ ΥΠΑΡΧΟΥΝ)	4	
Αναφέρατε τις κατευθύνσεις/ροές, εάν υπάρχουν Κατεύθυνση Φυτικής Παραγωγής Κατεύθυνση Ζωικής Παραγωγής Κατεύθυνση Αγροτικής Οικονομίας Κατεύθυνση Ποιοτικού Ελέγχου Αγροτικών Προϊόντων		

ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΩΝ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΠΡΟΠΤΥΧΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ	προσφέρονται συνολικά 34 επιλογής υποχρεωτικά σε όλες τις κατευθύνσεις
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΜΕΤ/ΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ (ΠΜΣ) (Αυτόνομα ή σε συνεργασία με άλλα Πανεπιστήμια/Τ.Ε.Ι. της Ελλάδας ή του εξωτερικού)	
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΟΥΝΤΩΝ ΣΕ ΜΔΕ	
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΠΟΥ ΕΚΠΟΝΟΥΝ ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΗ ΔΙΑΤΡΙΒΗ	

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΜΑΙΕΥΤΙΚΗΣ ΤΕ

ΤΜΗΜΑ	ΜΑΙΕΥΤΙΚΗΣ Τ.Ε. (ΠΤΟΛΕΜΑΪΔΑ)
ΑΕΙ	ΤΕΙ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΣΧΟΛΗ	Σ.Ε.Υ.Π.

ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΙΣΑΚΤΕΩΝ ΤΡΕΧΟΝΤΟΣ* ΑΚΑΔ. ΕΤΟΥΣ (Τ) 2013/2014	145	
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΟΥΝΤΩΝ (ΣΕ ΟΛΑ ΤΑ ΕΞΑΜΗΝΑ ΣΠΟΥΔΩΝ) ΤΟΝ ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟ ΤΟΥ (Τ)	380	
ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΕΝΤΟΣ ΤΗΣ ΚΑΝΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΦΟΙΤΗΣΗΣ ΤΟΝ ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟ ΤΟΥ (Τ)	351	
ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΠΕΡΑΝ ΤΗΣ ΚΑΝΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΦΟΙΤΗΣΗΣ ΤΟΝ ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟ ΤΟΥ (Τ)	15	
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΠΟΥ ΑΠΟΦΟΙΤΗΣΑΝ (ΑΝΕΥ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ, ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΩΣ ΤΗΣ ΟΡΚΩΜΟΣΙΑΣ)	ΑΚ. ΕΤΟΣ (Τ)	2
	ΑΚ. ΕΤΟΣ (Τ-1)	27
	ΑΚ. ΕΤΟΣ (Τ-2)	0

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ (τον Σ επτέμβριο του 2014)									
Καθηγητές	Αναπλ. Καθηγητές	Επικ. Καθηγητές	Λέκτορες/Καθ. Εφαρμογών	ΕΕΔΙΠ/ΕΔΠ	Επί συμβάσει (πλήθος συμβάσεων)	Διοικ. Προσωπικό	ΕΤΕΠ/ΕΤΠ	Επιστημ./Εργαστ. Συνεργάτες	
0	0	0	0	0	0	0	0	2	31

Ο παρακάτω πίνακας αφορά το ακαδ. έτος Τ

ΕΛΑΧΙΣΤΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΑΠΑΙΤΟΥΝΤΑΙ ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ	40	
ΣΥΝΟΛΟ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΝ ΩΡΩΝ <u>ΘΕΩΡΗΤΙΚΩΝ</u> ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΕΙ Ο ΦΟΙΤΗΤΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ	ΧΕΙΜΕΡ.	ΕΑΡ.
	56	44
ΣΥΝΟΛΟ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΝ ΩΡΩΝ <u>ΦΡΟΝΤΙΣΤΗΡΙΑΚΩΝ</u> ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΕΙ Ο ΦΟΙΤΗΤΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ (ΕΣΤΩ ΚΑΙ ΑΝ ΑΠΟΤΕΛΕΙ ΜΕΡΟΣ ΘΕΩΡΗΤΙΚΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ)	ΧΕΙΜΕΡ.	ΕΑΡ.
	0	0
ΣΥΝΟΛΟ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΝ ΩΡΩΝ <u>ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΩΝ</u> ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΕΙ Ο ΦΟΙΤΗΤΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ (ΕΣΤΩ ΚΑΙ ΑΝ ΑΠΟΤΕΛΕΙ ΜΕΡΟΣ ΘΕΩΡΗΤΙΚΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ)	ΧΕΙΜΕΡ.	ΕΑΡ.
	48	34
ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ;	ΝΑΙ	ΟΧΙ
	X	
ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ;	ΝΑΙ	ΟΧΙ
	X	
ΑΡΙΘΜΟΣ ΡΟΩΝ/ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΕΩΝ ΣΤΟ ΠΡΟΠΤΥΧΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ (ΕΑΝ ΥΠΑΡΧΟΥΝ)	1	
Αναφέρατε τις κατευθύνσεις/ροές, εάν υπάρχουν		
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΩΝ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΠΡΟΠΤΥΧΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ	9	
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΜΕΤ/ΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ (ΠΜΣ) (Αυτόνομα ή σε συνεργασία με άλλα Πανεπιστήμια/Τ.Ε.Ι. της Ελλάδας ή του εξωτερικού)	0	
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΟΥΝΤΩΝ ΣΕ ΜΔΕ	0	
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΠΟΥ ΕΚΠΟΝΟΥΝ ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΗ ΔΙΑΤΡΙΒΗ	0	

ΠΙΝΑΚΑΣ IV.1. Προγράμματα Προπτυχιακών και Μεταπτυχιακών Σπουδών των Τμημάτων του ΤΕΙ ΔΜ

Προγράμματα Προπτυχιακών & Μεταπτυχιακών Σπουδών (για όλο το Ίδρυμα)		Πότε έγινε η τελευταία αναμόρφωση	Συνολικός αριθμός μαθημάτων για την απόκτηση πτυχίου	Συνολικός αριθμός μονάδων του Ευρωπαϊκού Συστήματος (ECTS)	Αριθμός Υποχρεωτικών Μαθημάτων	Συνολικός Αριθμός Μαθημάτων Επιλογής (Υποχρεωτικής Επιλεγόμενα και Ελεύθερες Επιλογές)	Πόσα από τα Μαθήματα Επιλογής προσφέρονται από άλλα Τμήματα ή Ιδρύματα;	Για πόσα από τα μαθήματα συγκεντρώνονται ερωτηματολόγια φοιτητών
Μηχανικών Περ.& Μηχ. Αναρρύπανσης Τ.Ε.	ΠΠΣ Εισαγ. κατεύθ.: Μηχανικών Αντιρρύπανσης	Σεπτέμβριος 2013	44	240	36	21	-	44
	ΠΠΣ Β. Εισαγ. κατευθ. : Μηχανικών Γεωτεχνολογίας Περιβάλλοντος Τ.Ε.	Σεπτέμβριος 2013	40	240	37	15	-	40
Τμήμα Μηχ. Μηχανικών και Βιομ. Σχεδιασμού Τ.Ε.	ΠΠΣ Εισαγωγική κατεύθυνση Βιομ. Σχεδιασμού	2014	40	240	40	0	0	40
	ΠΠΣ	2014	40	240	38/40	2/0	0	40

Εσωτερική Αξιολόγηση Τ. Ε. Ι. Δυτικής Μακεδονίας – Σεπτέμβριος 2015

	Εισαγωγική κατεύθυνση Μηχανολόγων Μηχανικών (με δύο κατευθύνσεις προχ. Εξαμήνου)							
Τμήμα Ηλεκτρολόγων Μηχανικών Τ.Ε.	ΠΠΣ	2013	39	240	34	11	-	Σε όλα
Τμήμα Μηχανικών Πληροφορικής Τ.Ε.	ΠΠΣ με τρεις κατευθύνσεις προχωρημ. εξαμήνου	2013	41	240	40	1	0	41
Ψηφιακών Μέσων και Επικοινωνίας	ΠΠΣ	2013 - 2014	39 + πτυχιακή + πρακτική άσκηση	240	35	12 εκ των οποίων επιλέγονται τα 4	0	39
Λογιστικής & Χρημ/κής	ΠΠΣ	2013-14	42	240	33	9	0	42
Διοικ. Επιχ. (Κοζάνη)	ΠΠΣ με δύο κατευθύνσεις προχωρ. Εξαμήνου	Αύγουστος 2013	42	240	37	11	-	48

Εσωτερική Αξιολόγηση Τ. Ε. Ι. Δυτικής Μακεδονίας – Σεπτέμβριος 2015

Τμήμα Διοικ. Επιχειρήσεων (Γρεβενά)	ΠΠΣ Εισαγ κατεύθυνση Δ.Ε. με δύο κατευθ. προχωρ. εξαμήνου	2013	44	240	38	9/10	0	47/54
	ΠΠΣ Εισαγ. Κατεύθ. Διοίκηση Τουριστικών Επιχειρήσεων	2013	44	240	38	8	0	52
Τμήμα Διεθνούς Εμπορίου	ΠΠΣ	2003	40	240	37	3	0	40
Τεχνολόγων Γεωπόνων	Π Π Σ / Κατεύθυνση Φυτικής Παραγωγής	2013-2014	42	240	38	4(13)	-	για όλα
	Π Π Σ / Κατεύθυνση Ζωικής Παραγωγής	2013-2014	41	240	39	2(8)	-	για όλα
	Π Π Σ / Κατεύθυνση Αγροτικής Οικονομίας	2013-2014	42	240	37	5(13)	-	για όλα
	Π Π Σ / Κατεύθυνση Ποιοτικού Ελέγχου Αγροτικών Προϊόντων	2013-2014	42	240	42	-	-	για όλα

Μαιευτικής	ΠΠΣ	2009	40	240	37	9	0	40
Μηχατρονική	ΜΠΣ	2012	12	90	12	0	-	12
MBA	ΜΠΣ	2008	12	120	12	0	0	12
Δημόσιες Σχέσεις και Μάρκετινγκ με νέες τεχνολογίες	ΜΠΣ	2012	12	120	12	0	0	12

ΠΙΝΑΚΑΣ IV.2. Προσωπικό των Τμημάτων (ανά Σχολή και Τμήμα) 2013-2014

Σχολές	Τμήματα	Συνολικός αριθμός μελών ΔΕΠ/ΕΠ	Αριθμός Καθηγητών	Αριθμός Αναπληρωτών Καθηγητών	Αριθμός Επίκουρων Καθηγητών	Αριθμός Λεκτόρων ή Καθηγητών Εφαρμογών (ΤΕΙ)	Αριθμός ΕΕΔΙΠ / ΕΔΙΠ	Αριθμός συμβασιούχων ΠΔ 407 (Παν/μια) ή Επιστημονικών & Εργαστηριακών Συνεργατών (ΤΕΙ) (Αριθμός φυσικών προσώπων)	Αντιστοιχία του προηγούμενου αριθμού σε θέσεις πλήρους απασχόλησης	Σχέση αριθμού διδασκόντων/ διδασκομένων
Σ.Τ.ΕΦ.	Μηχανικών Περιβάλλοντος και Μηχανικών Αντιρ/σης Τ.Ε.	21	6	8	3	4	-	13	2,94	1/140
Σ.Τ.ΕΦ.	Μηχανολόγων Μηχανικών και Βιομηχανικού Σχεδιασμού Τ.Ε.	19	6	5	3	5	7	16	5,5	1/38
Σ.Τ.ΕΦ.	Ηλεκτρολόγων Μηχανικών ΤΕ	15	5	2	4	4		7	4,3	1/52
Σ.Τ.ΕΦ.	Τμήμα Μηχανικών Πληροφορικής ΤΕ	7	2	2	0	3	0	14	7	1/191

Σ.Τ.ΕΦ.	Ψηφιακών Μέσων και Επικοινωνίας ΤΕ	2	1	0	0	1	0	20	6	1/130
Σ.Δ.Ο.	Τμήμα ΛΟ/ΧΡΗ	13	3	3	4	3	0	0	0	1/84
Σ.Δ.Ο.	Τμήμα Διοικ. Επιχ. (Κοζάνη) (2013)	9	4	1	1	3	-	3	3	1/51
Σ.Δ.Ο.	Διοίκηση Επιχειρήσεων (Γρεβενά)	5			4	1		22	11	1/37
Σ.Δ.Ο.	Τμήμα Διεθνούς Εμπορίου	4	2	1	0	1	0	5	1	1/73
ΣΤΕΓ.ΤΕ. ΤΡΟ.Δ.	Τεχνολόγων Γεωπόνων	16	6	6	2	2	-	10	4,1επιστ & 0,8εργ	1/166
ΣΕΥΠ	ΜΑΙΕΥΤΙΚΗΣ	0	0	0	0	0	0	33	14	1/36

ΠΙΝΑΚΑΣ IV.2. Προσωπικό των Τμημάτων (ανά Σχολή και Τμήμα) 2012-2013

Σχολές	Τμήματα	Συνολικός αριθμός μελών ΔΕΠ/ΕΠ	Αριθμός Καθηγητών	Αριθμός Αναπληρωτών Καθηγητών	Αριθμός Επίκουρων Καθηγητών	Αριθμός Λεκτόρων ή Καθηγητών Εφαρμογών (ΤΕΙ)	Αριθμός ΕΕΔΙΠ / ΕΔΙΠ	Αριθμός συμβασιούχων ΠΔ 407 (Παν/μια) ή Επιστημονικών & Εργαστηριακών Συνεργατών (ΤΕΙ) (Αριθμός φυσικών προσώπων)	Αντιστοιχία του προηγούμενου αριθμού σε θέσεις πλήρους απασχόλησης	Σχέση αριθμού διδασκόντων/ διδασκομένων
Σ.Τ.Ε.Φ	Γενικό	11	5	2		4				
Σ.Τ.Ε.Φ.	Τεχνολογιών Αντιρρύπανσης	8	2	4	1	1	-	15	4,3	1/128
Σ.Τ.Ε.Φ.	Γεωτεχνολογίας και Περιβάλλοντος	10	3	2	3	2	-	16	4,5	1/68
Σ.Τ.Ε.Φ.	Βιομηχανικού Σχεδιασμού	6	2	1	1	2	2	16	6	1/100
Σ.Τ.Ε.Φ.	Μηχανολογίας	12	4	1	1	6	4	28	15	1/80
Σ.Τ.Ε.Φ.	Ηλεκτρολογίας	11	2	3	2	4		20	8,5	1/34
Σ.Δ.Ο.	Λογιστικής	9	1	1	4	3	0	8	3,7	1/129
Σ.Δ.Ο.	Διοίκηση Επιχειρήσεων.	6	3	1	1	1		13	9	1/92

Σ.Δ.Ο.	Χρηματοοικονομικών Εφαρμογών	9	2	1	3	3	-	8	2,5	1/97
Σ.ΤΕ.Γ.	Φυτικής Παραγωγής	7	3	-	4	-	1	15	0,5επιστ & 3,11εργ	1/128
Σ.ΤΕ.Γ.	Ζωικής Παραγωγής	2	2	-	-	-	1	13	2,9επιστ & 1,6εργ)	1/134
Σ.ΤΕ.Γ.	Εμπορίας & Ποιοτικού Ελέγχου Αγροτικών Προϊόντων	7	-	4	-	3	1	10	5,2επιστ & 0,4εργαστ)	1/114
Παράρτημα Καστοριάς	Τμήμα Μηχανικών Πληροφορικής	7	1	3	0	3	0	35	13	1/97
Παράρτημα Καστοριάς	Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας	3	1	1	0	1	0	25	8	1/260
Παράρτημα Καστοριάς	Διεθνούς Εμπορίου	6	3	1	0	2	0	11	4	1/88
Παράρτημα Γρεβενών	Εφαρμογές Πληροφορικής στην Διοίκηση και την Οικονομία	5			4	1		27	11	1/33
Παράρτημα Γρεβενών	Επιχειρησιακή Πληροφορική	0					0			

Παράρτημα Γρεβενών	Διοίκηση Συστημάτων Εφοδιασμού	0					0			
ΣΕΥΠ	Μαιευτικής	0					0		10	0

ΠΙΝΑΚΑΣ IV.2. Προσωπικό των Τμημάτων (ανά Σχολή και Τμήμα) 2011-2012

Σχολές	Τμήματα	Συνολικός αριθμός μελών ΔΕΠ/ΕΠ	Αριθμός Καθηγητών	Αριθμός Αναπληρωτών Καθηγητών	Αριθμός Επίκουρων Καθηγητών	Αριθμός Λεκτόρων ή Καθηγητών Εφαρμογών (ΤΕΙ)	Αριθμός ΕΕΔΙΠ / ΕΔΙΠ	Αριθμός συμβασιούχων ΠΔ 407 (Παν/μια) ή Επιστημονικών & Εργαστηριακών Συνεργατών (ΤΕΙ) (Αριθμός φυσικών προσώπων)	Αντιστοιχία του προηγούμενου αριθμού σε θέσεις πλήρους απασχόλησης	Σχέση αριθμού διδασκόντων/ Διδασκομένων
Σ.Τ.Ε.Φ	Γενικό	8	5	2	1	3	-			
Σ.Τ.ΕΦ.	Τεχνολογιών Αντιρρύπανσης	8	-	2	5	1	-	16	4,3	1/ 24
Σ.Τ.ΕΦ.	Γεωτεχνολογίας και Περιβάλλοντος	10	3	1	4	2	-	19	4	1/40
Σ.Τ.ΕΦ.	Βιομηχανικού Σχεδιασμού	6	2	1	1	2		16	6	1/100

Εσωτερική Αξιολόγηση Τ. Ε. Ι. Δυτικής Μακεδονίας – Σεπτέμβριος 2015

Σ.Τ.ΕΦ.	Μηχανολογίας	12	2	3	1	6		28	15	1/80
Σ.Τ.ΕΦ.	Ηλεκτρολογίας	12	2	2	3	5		21	7,5	1/36
Σ.Δ.Ο.	Λογιστικής	10	-	3	4	3		7	4	1/136
Σ.Δ.Ο.	Διοίκηση Επιχειρήσεων	6	2	1	2	1		20	15	1/69
Σ.Δ.Ο.	Χρηματοοικονομικ ών Εφαρμογών	9	2	-	3	4		10	3	1/87
Σ.Τ.Ε.Γ.	Φυτικής Παραγωγής	7	3	-	4	-	1	11	2,5εργ	1/155
Σ.Τ.Ε.Γ.	Ζωικής Παραγωγής	7	1	1	1	2	2	9	2,6επιστ& 1,2εργ)	1/72
Σ.Τ.Ε.Γ.	Εμπορίας & Ποιοτικού Ελέγχου Αγροτικών Προϊόντων	9	-	3	1	3	2	9	0,7επιστ& 2,6εργ)	1/132
Παράρτημα Καστοριάς	Τμήμα Μηχανικών Πληροφορικής	7	1	1	2	3	0	29	10	1/119
Παράρτημα Καστοριάς	Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας	3	1	1	0	1	0	25	8	1/240
Παράρτημα Καστοριάς	Διεθνούς Εμπορίου	6	2	2	0	2	0	9	3	1/100

Παράρτημα Γρεβενών	Πληροφορική στην Διοίκηση και την Οικονομία	5			4	1		19	11	1/50
Παράρτημα Γρεβενών	Επιχειρησιακή Πληροφορική									
Παράρτημα Γρεβενών	Διοίκηση Συστημάτων Εφοδιασμού									
ΣΕΥΠ	Μαιευτικής	0	0	0	0	0	0	32	10	1/29

ΠΙΝΑΚΑΣ IV.2. Προσωπικό των Τμημάτων (ανά Σχολή και Τμήμα) 2010-2011

Σχολές	Τμήματα	Συνολικός αριθμός μελών ΔΕΠ/ΕΠ	Αριθμός Καθηγητών	Αριθμός Αναπληρωτών Καθηγητών	Αριθμός Επικουρων Καθηγητών	Αριθμός Λεκτόρων ή Καθηγητών Εφαρμογών (ΤΕΙ)	Αριθμός ΕΕΔΙΠ / ΕΔΙΠ	Αριθμός συμβασιούχων ΠΔ 407 (Παν/μια) ή Επιστημονικών & Εργαστηριακών Συνεργατών (ΤΕΙ) (Αριθμός	Αντιστοιχία του προηγούμενου αριθμού σε θέσεις πλήρους απασχόλησης	Σχέση αριθμού διδασκόντων/ διδασκομένων
--------	---------	---	----------------------	-------------------------------------	-----------------------------------	---	----------------------------	---	--	---

								φυσικών προσώπων)		
Σ.Τ.Ε.Φ	Γενικό	11	5	2	1	3	-			
Σ.Τ.Ε.Φ.	Τεχνολογιών Αντιρρύπανσης	8	-	2	4	2	-	37	11,2	1/50
Σ.Τ.Ε.Φ.	Γεωτεχνολογίας και Περιβάλλοντος	11	3	1	5	2	-	29	27	1/54
Σ.Τ.Ε.Φ.	Βιομηχανικού Σχεδιασμού	6	2	1	1	2		18	6,5	1:100
Σ.Τ.Ε.Φ.	Μηχανολογίας	12	2	3	1	6		46	25	1:80
Σ.Τ.Ε.Φ.	Ηλεκτρολογίας	13	2	2	3	6		45	18	1/36
Σ.Δ.Ο.	Λογιστικής	8		1	3	4	0	42	16	1/82
Σ.Δ.Ο.	Διοίκηση Επιχειρήσεων.	6	2	1	2	1		36	25	1/53
	Χρηματοοικονομικ ών Εφαρμογών	9	2		2	5		32	7,7	1/61
Σ.Τ.Ε.Γ.	Φυτικής Παραγωγής	8	3	-	5	-	2	29	4,64επιστ& 3,39εργ	1/92
Σ.Τ.Ε.Γ.	Ζωικής Παραγωγής	8	2	-	2	2	2	17	4,3επιστ& 3,1εργ	1/60
Σ.Τ.Ε.Γ.	Εμπορίας & Ποιοτικού Ελέγχου Αγροτικών Προϊόντων	10	-	2	3	3	2	19	5,3επιστ& 1,9εργ)	1/88

Εσωτερική Αξιολόγηση Τ. Ε. Ι. Δυτικής Μακεδονίας – Σεπτέμβριος 2015

Παράρτημα Καστοριάς	Τμήμα Μηχανικών Πληροφορικής	7	1	1	2	3	0	54	22	1/50
Παράρτημα Καστοριάς	Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας	3	1	1	0	1	0	39	19,5	1/110
Παράρτημα Καστοριάς	Διεθνούς Εμπορίου	6	2	1	1	2	0	25	11	1/50
Παράρτημα Γρεβενών	Εφαρμογές Πληροφορικής στην Διοίκηση και την Οικονομία	5			4	1		36	09	1/22
	Επιχειρησιακή Πληροφορική									
	Διοίκηση Συστημάτων Εφοδιασμού									
ΣΕΥΠ	Μαιευτικής	0	0	0	0	0	0	38	7	1/26,8

ΠΙΝΑΚΑΣ IV.3. Φοιτητές (ανά Πρόγραμμα Σπουδών) 2013-2014

Προγράμματα Προπτυχιακών & Μεταπτυχιακών Σπουδών (για όλο το Ίδρυμα)		Αριθμός νεοεισαχθέντων φοιτητών ανά κατηγορία					Συνολικός αριθμός εγγεγραμμένων φοιτητών σε όλα τα έτη	Αριθμός αποφοιτησάντων	Μέσος βαθμός πτυχίου	Κατανομή βαθμολογίας πτυχίου κατά τα 2 τελευταία έτη				Ποσοστό φοιτητών επί των εισαγομένων που ΔΕΝ ολοκλήρωσαν τις σπουδές τους σε N+2 χρόνια **
2013-14		Συνολ. Αριθ. νεοεισαχθέντων	Με εισαγωγικές εξετάσεις	Από μετεγγραφές	Με κατατακτήριες εξετάσεις	Άλλες κατηγορίες				5.0-5.9	6.0-6.9	7.0-8.4	8.5-10	
Εισαγωγική κατεύθυνση Μηχανικών Αντιρρύπανσης ΤΕ	ΠΠΣ	123	122	0	0	1	1.151	48	6,00	2	40	6	-	50,04
Εισαγωγική Κατεύθυνση Γεωτεχνολογίας & Περιβάλλοντος ΤΕ	ΠΠΣ	116	92	-	-	-	1.394	61	6,00	1	53	6	1	54,08
Εισαγωγική κατεύθυνση Βιομ. Σχεδ. ΤΕ	ΠΠΣ	138	136	-	1	1	1.586	93	6,31	17	70	5	1	55,49

Εισαγωγική κατεύθυνση Μηχανολόγων Μηχ.ΤΕ	ΠΠΣ	148	143	2/13	3	2	1622	82	6,31	16	61	5	-	34,40
Ηλεκτ. Μηχ.ΤΕ	ΠΠΣ	156	146	17/2	5	1(5%) 1(Αθλητ) 1(Erasmus)	1938	93	6,44	14	66	12	1	52,78%
Μηχανικών Πληροφορικής ΤΕ	ΠΠΣ	193	163	3	4	22	1335	52	6,87	2	92	41	1	17,20%
Ψηφιακών Μέσων & Επικ. ΤΕ	ΠΠΣ	166	152	6	8	0	2616	141	6,51	41	168	45	2	36,4%
Τμήμα Λογιστικής & Χρημ/κής	ΠΠΣ	188	175	5	6	-	2815	267	6,00	215	52	-	-	71,4%
Τμήμα Διοικ. Επιχ. Κοζάνη	ΠΠΣ	199	181		18		1746	41	6,59	1	32	8	0	47,30%
Τμήμα Διοικ. Επιχ. Γρεβενά	ΠΠΣ	220	207	1	9	3	1267	510	6,8	3	109	35	2	8,1%
Τμήμα Διεθν. Εμπ.	ΠΠΣ	0	0	0	0	0	1421	51	658	5	38	8	0	74,4%

Τμήμα Τεχνολόγων Γεωπόνων	ΠΠΣ	182	123	1	8	50	3478	131	639	33	185	15	1	928
Τμήμα Μαιευτικής	ΠΠΣ	145	136	0/15	9	Κύπριοι 6	503	27	759	0	0	21	6	9
MBA	ΜΠΣ	35	0	0	0	0								
Δημόσιες Σχέσεις και το Μάρκετινγκ με νέες τεχνολογίες	ΜΠΣ	10	0	0	0	0	24	0						
Μηχαντρονική	ΜΠΣ	30	0	0	0	0	28	0						

ΠΙΝΑΚΑΣ IV.3. Φοιτητές (ανά Πρόγραμμα Σπουδών) 2012-2013

Προγράμματα Προπτυχιακών & Μεταπτυχιακών Σπουδών (για όλο το Ίδρυμα)	Αριθμός νεοεισαχθέντων φοιτητών ανά κατηγορία					Συνολικός αριθμός εγγεγραμμένων φοιτητών σε όλα τα έτη	Αριθμός αποφοιτησάντων	Μέσος βαθμός πτυχίου	Κατανομή βαθμολογίας πτυχίου κατά τα 2 τελευταία έτη				Ποσοστό φοιτητών επί των εισαγομένων που ΔΕΝ ολοκλήρωσαν τις σπουδές τους σε N+2 χρόνια **
	Συνολ. Αριθ. νεοεισαχθέντων	Με εισαγωγικές εξετάσεις	Από μετεγγραφές	Με κατατακτήριες εξετάσεις	Άλλες κατηγορίες				5.0-5.9	6.0-6.9	7.0-8.4	8.5-10	
2012-13													

Εσωτερική Αξιολόγηση Τ. Ε. Ι. Δυτικής Μακεδονίας – Σεπτέμβριος 2015

Τεχνολογιών Αντιρρύπανσης	ΠΠΣ	137	134	0	1	2	1098	34	6,51	1	31	2	-	52,73
Γεωτεχνολογίας & Περιβάλ/τος	ΠΠΣ	137	108	-	-	-	1366	51	6,51	1	43	7	-	57,76
Βιομ. Σχεδ.	ΠΠΣ	160	154	-	6		1550	48	6,32	6	41	1	-	57,68
Μηχανολογίας	ΠΠΣ	232	224	1/0	4	3	1608	78	6,26	18	56	4	-	31,59
Ηλεκτρολογίας	ΠΠΣ	193	186	-	5	1(5%) 1(Αθλητ)	1918	96	6,49	14	71	8	3	51,25%
Λογιστικής	ΠΠΣ	127	126	1	4		1679	176	6,66	5	132	35	4	58,78
Τμήμα Διοικ. Επιχειρήσεων	ΠΠΣ	123	118		5		1756	92	6,77	2	61	29	0	43,32%
Χρηματοοικονομικών Εφαρμογών	ΠΠΣ	170	170	0	6	2	1140	62	6,82	1	39	19	3	55,36
Φυτικής Παραγωγής	ΠΠΣ	66	55	-	2	9	1405	56	6,30	14	105	4	-	93,8
Ζωικής Παραγωγής	ΠΠΣ	53	36	-	2	15	873	31	6,44	3	46	2	-	89,7
Εμπορίας και Ποιοτικού Ελέγχου Αγρ. Προϊόντων	ΠΠΣ	87	63	-	4	20	1484	74	6,55	7	77	13	-	94,75

Πληροφορικής και Τεχνολογίας Υπολογιστών	ΠΠΣ	204	199	-	2	3	1266	84	6,84	3	94	51	2	10,95%
Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινων.	ΠΠΣ	224	216	0	7	1	2630	115	6,58	44	146	39	1	33,9%
Τμήμα Διεθνούς Εμπορίου	ΠΠΣ	91	89	0	2	0	1495	79	654	4	64	10	1	71,7%
Πληροφορικής στη Διοίκηση και Οικονομία	ΠΠΣ	160	147	2	10	1	1171	510	6,8	4	121	42	2	7,5%
Επιχειρησιακής Πληροφορικής	ΠΠΣ													
Διοίκησης Συστ. Εφοδιασμού	ΠΠΣ													
Τμήμα Μουσικής	ΠΠΣ	99	94		5	Κύπριος: 3	387							
MBA	ΜΠΣ	25	0	0	0	0								

Δημόσιες Σχέσεις και Μάρκετινγκ με νέες τεχνολογίες	ΜΠΣ	16	0	0	0	0								
Μηχατρονική	ΜΠΣ	40	0	0	0	0	0							

ΠΙΝΑΚΑΣ IV.3. Φοιτητές (ανά Πρόγραμμα Σπουδών) 2011-2012

Προγράμματα Προπτυχιακών & Μεταπτυχιακών Σπουδών (για όλο το Ίδρυμα)		Αριθμός νεοεισαχθέντων φοιτητών ανά κατηγορία					Συνολικός αριθμός εγγεγραμμένων φοιτητών σε όλα τα έτη	Αριθμός αποφοιτη- σάντων	Μέσος βαθμός πτυχίου	Κατανομή βαθμολογίας πτυχίου κατά τα 2 τελευταία έτη				Ποσοστό φοιτητών επί των εισαγομένων που ΔΕΝ ολοκλήρωσαν τις σπουδές τους σε N+2 χρόνια **
		Συνολ. Αριθ. νεοεισαχθέν- των	Με εισαγωγικές εξετάσεις	Από μετεγγρα- φές	Με κατατα- κτήριες εξετάσεις	Άλλες κατηγορίες				5.0-5.9	6.0-6.9	7.0-8.4	8.5-10	
2011-12														
Τεχνολογιών Αντιρρύπανσης	ΠΠΣ	99	99	0	0	0	1.041	61	6,42	1	58	2	-	49,85
Γεωτεχνολογίας & Περιβάλ/τος	ΠΠΣ	137	108	-	-	-	1.366	51	6,51	1	43	7	-	57,76
Βιομ. Σχεδ.	ΠΠΣ	117	113	-	4		1.493	68	6,39	3	64	1	-	55,0
Μηχανολογίας	ΠΠΣ	193	187	-	6	-	1.504	93	6,37	20	64	9	-	31,58
Ηλεκτρολογίας	ΠΠΣ	180	175	-	4	1(Κύρη.)	1.885	87	6,36	12	67	8		52,78

Λογιστικής	ΠΠΣ	109	106	0	3		1902	206	6,64	5	151	50	0	63,14
Τμήμα Διοικ. Επαχειρήσεων	ΠΠΣ	118	114		4		1789	115	6,80	3	82	27	3	38,90%
Χρηματοοικονομικώ ν Εφαρμογών	ΠΠΣ	144	137	1	6		1141	101	6,67	2	70	27	2	57,14
Φυτικής Παραγωγής	ΠΠΣ	-	-	-	-	-	1474	58	6,26	14	110	4	-	88,5
Ζωικής Παραγωγής	ΠΠΣ	-	-	-	-	-	868	30	6,37	7	67	3	-	84,6
Εμπορίας και Ποιοτικού Ελέγχου Αγρ. Προϊόντων	ΠΠΣ	44	29	-	2	13	1587	48	6,36	6	116	10		87,9
Πληροφορικής και Τεχνολογίας Υπολογιστών	ΠΠΣ	203	194	-	3	6	1188	66	6,96	4	66	38	2	7,80%
Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινων.	ΠΠΣ	351	327	0	15	9	2613	115	6,42	35	124	26	2	31,7%
Τμήμα Διεθνούς Εμπορίου	ΠΠΣ	63	58	0	4	1	1508	67	6,62	1	55	10	1	65,7%

Εφαρμογές Πληροφορικής στη Διοίκηση και Οικονομία	ΠΠΣ	207	193	2	9	3	1160	116	6,8	1	89	24	2	7%
Επιχειρησιακής Πληροφορικής	ΠΠΣ													
Διοίκησης Συστ. Εφοδιασμού	ΠΠΣ													
Τμήμα Μουσικής	ΠΠΣ	138	133		5	Κύπριοι: 4	288	27	7,59	0	0	21	6	Θ
MBA	ΜΠΣ	20	0	0	0	0								

ΠΙΝΑΚΑΣ IV.3. Φοιτητές (ανά Πρόγραμμα Σπουδών) 2010-2011

Προγράμματα Προπτυχιακών & Μεταπτυχιακών Σπουδών (για όλο το Ίδρυμα)	Αριθμός νεοεισαχθέντων φοιτητών ανά κατηγορία					Συνολικός αριθμός εγγεγραμμένων φοιτητών σε όλα τα έτη	Αριθμός αποφοιτη- σάντων	Μέσος βαθμός πτυχίου	Κατανομή βαθμολογίας πτυχίου κατά τα 2 τελευταία έτη				Ποσοστό φοιτητών επί των εισαγομένων που ΔΕΝ ολοκλήρωσαν τις σπουδές τους σε N+2 χρόνια **
	Συνολ. Αριθ. νεοεισαχθέν- των	Με εισαγωγικές εξετάσεις	Από μετεγγρα- φές	Με κατατα- κτήριες εξετάσεις	Άλλες κατηγορίες				5.0-5.9	6.0-6.9	7.0-8.4	8.5-10	
2010-11													

Τεχνολογιών Αντιρρύπανσης	ΠΠΣ	183	182	0	0	1	1015	58	6,50	1	52	5	-	40,49
Γεωτεχνολογίας & Περιβάλ/τος	ΠΠΣ	116	92	-	-	-	1394	61	6,00	1	53	6	1	54,08
Βιομ. Σχεδ.	ΠΠΣ	245	232	-	13		1482	85	6,51	7	68	9	1	47,37
Μηχανολογίας	ΠΠΣ	348	346	3/77	-	4	1497	90	6,31	16	72	1	1	28,32
Ηλεκτρολογίας	ΠΠΣ	367	345	88 / 7	14	1(5%)	1886	95	6,40	18	71	6	-	47,13%
Λογιστικής	ΠΠΣ	525	507	0	18		1999	94	6,69	1	72	19	2	54,7%
Τμήμα Διοικ. Επιχειρήσεων	ΠΠΣ	590	561	8	21		1890	122	6,81	3	87	31	1	31,74%
Χρηματοοικονομικών Εφαρμογών	ΠΠΣ	209	200	0	9		1042	124	6,54	4	98	19	0	57,86%
Φυτικής Παραγωγής	ΠΠΣ	185	164	2	10	9	1477	54	6,51	11	92	8	-	77,5%
Ζωικής Παραγωγής	ΠΠΣ	178	157	-	11	10	925	47	6,33	9	76	3	-	70,1%
Εμπορίας και Ποιοτικού Ελέγχου Αγρ. Προϊόντων	ΠΠΣ	160	124	-	14	22	1509	99	6,54	10	158	20	-	76,5%

Πληροφορικής και Τεχνολογίας Υπολογιστών	ΠΠΣ	346	336	-	1	9	1103	45	6,84	1	45	34	2	2,74%
Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινων.	ΠΠΣ	445	387	31	14	13	2481	72	6,48	22	117	23	2	28,8%
Τμήμα Διεθνούς Εμπορίου	ΠΠΣ	133	117	0	16	0	1558	94	6,45	6	79	9	0	54,7%
Εφαρμογές Πληροφορικής στη Διοίκηση και Οικονομία	ΠΠΣ	274	250	1	20	3	896	69	6,4	2	45	21	1	6.2%
Επιχειρησιακής Πληροφορικής	ΠΠΣ													
Διοίκησης Συστ. Εφοδιασμού	ΠΠΣ													
Τμήμα Μουσικής	ΠΠΣ	138	133	0/52	5	Κύπριοι: 4	188							
MBA	ΜΠΣ	34	0	0	0	0								

ΠΙΝΑΚΑΣ IV.4. Διδακτικό Έργο (ανά Τμήμα)

4.1.Γενικές ποιοτικές παρατηρήσεις (α) για την μέθοδο διδασκαλίας και (β) για το περιεχόμενο του μαθήματος, οι οποίες προκύπτουν από την ανάλυση των ερωτηματολογίων που συμπληρώνουν οι φοιτητές με βάση σχετικά σχόλια που περιλαμβάνονται στις «Ετήσιες Εσωτερικές Εκθέσεις» των οικείων Τμημάτων.

Τμήμα Μηχανικών Περιβάλλοντος και Μηχανικών Αντιρρύπανσης ΤΕ

Άμεση διδασκαλία και επικοινωνία με τους σπουδαστές στην αίθουσα με τη χρήση εποπτικών μέσων σύγχρονης τεχνολογίας: Βιντεοπροβολείς, χρήση εργαστηριακού εξοπλισμού, ασκήσεις στο εργαστήριο, διαδραστικός πίνακας, μετρήσεις, υπολογισμοί και παρατηρήσεις υπαίθρου, επισκέψεις σε χώρους εργασίας φορέων και επιχειρήσεων εργασίες για το σπίτι. Οι συνεχείς εξελίξεις στην επιστήμη και ιδιαίτερα στην τεχνολογία προσανατολίζουν και «εξαναγκάζουν» τον κάθε διδάσκοντα να επικαιροποιήσει τις επιστημονικές του γνώσεις, μέσω της συμμετοχής του σε διεθνή συνέδρια και φόρα με άμεση συνέπεια την αναπροσαρμογή του περιεχομένου των μαθημάτων που διδάσκει και των μεθόδων διδασκαλίας. Συνεχείς συναντήσεις μελών ΕΠ των επί μέρους τομέων και της Συνέλευσης έχουν ως στόχο, μεταξύ άλλων, αυτήν ακριβώς την διαδικασία επίβλεψης της επικαιροποίησης και αναβάθμισης του περιεχομένου σπουδών και της εφαρμογής σύγχρονων μεθόδων διδασκαλίας.

Τμήμα Μηχανολόγων Μηχανικών και Βιομηχανικού Σχεδιασμού ΤΕ

Οι διδακτικές μέθοδοι που χρησιμοποιούνται είναι οι εξής: (α) για τα θεωρητικά μαθήματα, παράδοση διαλέξεων σε αίθουσα διδασκαλίας και επίλυση ασκήσεων πράξης, με άμεση αλληλεπίδραση διδάσκοντος και φοιτητών, (β) για τα εργαστηριακά μαθήματα, εκτέλεση εργαστηριακών ασκήσεων στους χώρους των εργαστηρίων με ενεργή συμμετοχή των φοιτητών, (γ) διαλέξεις από προσκεκλημένους ομιλητές για την κάλυψη εξειδικευμένων θεμάτων. Στην πλειονότητα των εργαστηριακών μαθημάτων, οι φοιτητές υποβάλλουν Τεχνικές Εκθέσεις για τις εργαστηριακές ασκήσεις που εκτελέστηκαν, οι οποίες αξιολογούνται και βαθμολογούνται από τον διδάσκοντα.

Η επικαιροποίηση της ύλης των μαθημάτων πραγματοποιείται στα πλαίσια της εκάστοτε αναθεώρησης του Προγράμματος Σπουδών.

Η κύρια μέθοδος αξιολόγησης των φοιτητών είναι η γραπτή εξέταση μετά την ολοκλήρωση κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου, όπως προβλέπεται από τις ισχύουσες διατάξεις. Η επιλογή των θεμάτων της εξέτασης κάθε μαθήματος αποβλέπει στην εξακρίβωση του βαθμού επίτευξης των μαθησιακών στόχων του μαθήματος και σε ποιά ποσοστών φοιτητών, επί του συνόλου των εγγεγραμμένων φοιτητών. Σημειώνεται εδώ ότι αν μετά από τροποποιήσεις μαθημάτων (στα πλαίσια αναθεώρησης του Προγράμματος Σπουδών, ή αλλαγής του διδάσκοντα) παρατηρηθούν περιπτώσεις χαμηλού βαθμού επίτευξης μαθησιακών στόχων σε μεγάλο ποσοστό φοιτητών, επανεξετάζεται ο τρόπος διδασκαλίας των μαθημάτων αυτών.

Πάντοτε ο τρόπος εξέτασης και τα κριτήρια αξιολόγησης γνωστοποιούνται στους φοιτητές στην αρχή κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου, ιδίως αν υπάρχουν αποκλίσεις ή ιδιαιτερότητες σχετικά με την κλασική γραπτή εξέταση (πχ. σε εργαστηριακά μαθήματα).

Η Πρακτική Άσκηση είναι υποχρεωτική για όλους τους τελειοφοίτους φοιτητές και πιστώνεται με δέκα (10) διδακτικές μονάδες. Πραγματοποιείται μετά το έβδομο εξάμηνο σπουδών και εφόσον δεν υπολείπονται περισσότερα των εννέα (9) μαθημάτων από το σύνολο των μαθημάτων των δύο Προγραμμάτων Σπουδών για την λήψη του Πτυχίου. Η Πρακτική Άσκηση, που είναι εξάμηνης διάρκειας, μπορεί να υλοποιηθεί σε επαγγελματικούς φορείς όπως Ιδιωτικές Επιχειρήσεις, Δημόσιες Υπηρεσίες, Ν.Π.Δ.Δ., Συνεταιρισμούς και Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης, με αντικείμενα δραστηριοτήτων συναφών με τις ειδικότητες του Μηχανολόγου Μηχανικού και του Βιομηχανικού Σχεδιαστή. Σε κάθε περίπτωση, ορίζεται εξ αρχής ένα στέλεχος του φορέα απασχόλησης ως υπεύθυνος παρακολούθησης του ασκούμενου φοιτητή, ο οποίος καταγράφει όλες τα στοιχεία που αφορούν την παρουσία του φοιτητή στην υπηρεσία, όπως: συνέπεια στην τήρηση του ωραρίου, προσαρμογή στο εργασιακό περιβάλλον, συνεργασία με το προσωπικό του φορέα, επίδοση στην διεκπεραίωση των εργασιών που του ανατέθηκαν. Αντίστοιχα, ορίζεται εξ αρχής ένα μέλος Ε.Π. της εισαγωγικής κατεύθυνσης Μηχανολόγων Μηχανικών ως Επόπτης Καθηγητής του ασκούμενου φοιτητή, ο οποίος παρακολουθεί την υλοποίηση της Πρακτικής Άσκησης. Μετά την ολοκλήρωσή της, συμπληρώνεται Βιβλιάριο Πρακτικής Άσκησης στο οποίο ο ασκούμενος καταχωρεί αναλυτικά τις δραστηριότητές του ανά μήνα και ο υπεύθυνος του φορέα απασχόλησης αναγράφει παρατηρήσεις και σχόλια σχετικά με τα θέματα της αρμοδιότητάς του που προαναφέρθηκαν. Επιπρόσθετα, ο ασκούμενος ετοιμάζει και υποβάλλει Τεχνική Έκθεση Πρακτικής Άσκησης στην οποία περιγράφει τον φορέα απασχόλησης και τις δραστηριότητές του, την δική του εμπλοκή στις δραστηριότητες αυτές αναλυτικά και τέλος, μια προσωπική εκτίμηση της ωφελιμότητας και αποτελεσματικότητας της Πρακτικής Άσκησης.

του. Ο Επόπτης Καθηγητής του ασκούμενου φοιτητή αφού λάβει υπ' όψη τις παρατηρήσεις του υπεύθυνου του φορέα απασχόλησης και την Τεχνική Έκθεση, αξιολογεί την επιτυχία στην επίτευξη των στόχων της Πρακτικής Άσκησης.

Η εκπόνηση Πτυχιακών Εργασιών διέπεται από Κανονισμό που καθορίστηκε από Γενική Συνέλευση του Τμήματος. Τα κυριότερα σημεία αυτού είναι τα εξής:

Η Πτυχιακή Εργασία είναι υποχρεωτική για όλους τους φοιτητές του Τμήματος, πιστώνεται με είκοσι (20) διδακτικές μονάδες και πραγματοποιείται μετά την συμπλήρωση τουλάχιστον έξι (6) εξαμήνων σπουδών. Η τυπική διάρκειά της είναι ένα ακαδημαϊκό εξάμηνο, η οποία μπορεί να παραταθεί, αν απαιτείται, κατά ακόμη ένα εξάμηνο. Κάθε μέλος Ε.Π. στην αρχή κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου ανακοινώνει διαθέσιμα προς ανάπτυξη θέματα Πτυχιακών Εργασιών, συναφών με το γνωστικό του αντικείμενο. Μετά την επιλογή θέματος από φοιτητή -τρια, το εμπλεκόμενο μέλος Ε.Π. ορίζεται Επιβλέπων Καθηγητής της συγκεκριμένης Πτυχιακής Εργασίας και αναλαμβάνει την καθοδήγησή του φοιτητή -τριας σε όλα τα στάδια εκπόνησης της Πτυχιακής Εργασίας. Ολοκληρωμένες Πτυχιακές Εργασίες κατατίθενται στην γραμματεία του Τμήματος σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή τουλάχιστον δύο εβδομάδες προ των καθορισμένων από την Γενική Συνέλευση του Τμήματος ημερομηνιών δημόσιας παρουσίασης και εξέτασης από επιτροπή τριών μελών Ε.Π., συναφούς γνωστικού αντικειμένου (συμπεριλαμβανομένου του Επιβλέποντος Καθηγητή). Στην περίπτωση που μια Πτυχιακή Εργασία κριθεί ελλιπείς, αναπέμπεται για συμπληρωματική επεξεργασία και κατόπιν κατατίθεται εκ νέου για εξέταση.

Από το ακαδημαϊκό έτος 2007-2008 στο πρώην Τμήμα Βιομηχανικού Σχεδιασμού και από το 2010-2011 στο πρώην Τμήμα Μηχανολογίας, έχει καθιερωθεί διαδικασία αξιολόγησης των διδασκόντων από τους φοιτητές ανά μάθημα, βάσει σχετικών ερωτηματολογίων και σύμφωνα με τις οδηγίες της Αρχής Διασφάλισης και Πιστοποίησης της Ποιότητας στην Ανώτατη Εκπαίδευση (Α.ΔΙ.Π.). Τα στοιχεία που προκύπτουν από τα συμπληρωμένα ερωτηματολόγια γνωστοποιούνται στους διδάσκοντες ώστε να επωφεληθούν στην διδασκαλία των μαθημάτων τους. Επίσης, τα στοιχεία αυτά αξιοποιούνται στην σύνταξη των Ετήσιων Εκθέσεων Εσωτερικής Αξιολόγησης του Τμήματος.

Μετά την εφαρμογή του Σχεδίου Αθηνά, οι ώρες διδασκαλίας των μελών του ακαδημαϊκού προσωπικού του Τμήματος ανά εβδομάδα, έχουν ως εξής: Καθηγητές 12 ώρες, Αναπληρωτές Καθηγητές 14 ώρες, Επίκουροι Καθηγητές 16 ώρες, Καθηγητές Εφαρμογών 18 ώρες. Με τις ανωτέρω ώρες διδασκαλίας πρέπει να συνυπολογιστούν οι ώρες που απαιτούνται για την υποστήριξη και συμπλήρωση της διδασκαλίας (ήτοι, αξιολόγησης και βαθμολόγησης

εργασιών στα θεωρητικά μαθήματα και τεχνικών εκθέσεων στα εργαστηριακά, επίβλεψης πτυχιακών εργασιών).

Τμήμα Ηλεκτρολόγων Μηχανικών ΤΕ

Στο τμήμα Ηλεκτρολόγων Μηχανικών Τ.Ε. σε κάθε εξάμηνο και περίπου κατά την 7^η-9^η εβδομάδα των μαθημάτων, διεξάγεται η αξιολόγηση της εκπαιδευτικής διαδικασίας από τους φοιτητές. Διανέμονται ερωτηματολόγια στη βάση του προτύπου της ΑΔΙΠ και λαμβάνεται μέριμνα ώστε η διαδικασία να είναι αδιάβλητη (π.χ. τα ερωτηματολόγια συγκεντρώνονται από εκπρόσωπο φοιτητών και παραδίδονται στη γραμματεία του τμήματος). Από την επεξεργασία των ερωτηματολογίων προκύπτουν χρήσιμα συμπεράσματα που χρησιμοποιούνται για τη βελτίωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας και τον εντοπισμό τυχόν δυσαρμονιών-δυσλειτουργιών.

Ορισμένες από τις κυριότερες παρατηρήσεις από την επεξεργασία των ερωτηματολογίων είναι οι παρακάτω:

- Φαίνεται ξεκάθαρα η προτίμηση των φοιτητών στην εργαστηριακή εκπαίδευση, που είναι και ο κυριότερος λόγος της επιλογής του τμήματος. Γι' αυτό το λόγο, παρά τη μείωση του εργαστηριακού προσωπικού, το πρόγραμμα σπουδών του τμήματος εξακολουθεί να έχει ένα ισχυρό κομμάτι εργαστηριακής εκπαίδευσης.
- Διαχρονική απαίτηση η ύπαρξη πολλαπλών μεθόδων αξιολόγησης στα μαθήματα (εργασίες, πρόοδοι κτλ), που υπήρξε έναυσμα για υλοποίησή τους σε πολλά μαθήματα. Η ανταπόκριση των φοιτητών ήταν ικανοποιητική.
- Ο αριθμός των φοιτητών που παρακολουθούν συστηματικά τα μαθήματα της θεωρίας είναι μικρός (συνήθως κάτω του 20%). Προτάθηκαν διάφοροι τρόποι βελτίωσης της κατάστασης που να συμβαδίζουν με τη νομοθεσία. Σε ορισμένες περιπτώσεις υπήρξε ουσιαστική βελτίωση.
- Σε μαθήματα που έχουν ενσωματωθεί εκπαιδευτικές επισκέψεις και διαλέξεις από προσκεκλημένους η αξιολόγηση ήταν ιδιαίτερα καλή.
- Σε ορισμένα μαθήματα υπάρχει απαίτηση για δημιουργία περισσότερων θέσεων εργασίας στο εργαστήριο. Αυτό το γεγονός έχει συμπεριληφθεί στον τετραετή προγραμματισμό του τμήματος.

Τμήμα Μηχανικών Πληροφορικής ΤΕ

Η ποιότητα της διδασκαλίας, όπως άλλωστε προκύπτει και από την ανάλυση των απαντήσεων στα ερωτηματολόγια, είναι πολύ καλή. Το περιεχόμενο των μαθημάτων, οι ασκήσεις και εργασίες που ανατίθενται καθώς και τα μέσα διδασκαλίας που χρησιμοποιούνται διασφαλίζουν πολύ υψηλή ποιότητα εκπαιδευτικής διαδικασίας.

Η αποτελεσματικότητά της είναι θέμα που εξαρτάται πρωτίστως από τον φοιτητή, πόσο συχνά παρακολουθεί την διδασκαλία και πόσο συμμετέχει στις εργασίες που ανατίθενται. Ως τελικό κριτήριο της αποτελεσματικότητας, μπορεί να θεωρηθεί το ποσοστό επιτυχίας στις εξετάσεις των μαθημάτων. Εκεί, σε γενικές γραμμές τα αποτελέσματα είναι ικανοποιητικά και θα μπορούσαν να βελτιωθούν με την αύξηση συμμετοχής των φοιτητών στις εκπαιδευτικές διαδικασίες.

Οι διδακτικές μέθοδοι που χρησιμοποιούνται είναι:

(α) η από έδρα διδασκαλία στα θεωρητικά μαθήματα.

(β) η διδασκαλία σε εργαστήρια για την εφαρμογή των θεωρητικών μεθόδων στην πράξη

Στα περισσότερα θεωρητικά και εργαστηριακά μαθήματα του προγράμματος σπουδών χρησιμοποιούνται ΤΠΕ.

(γ) η σεμιναριακού τύπου διδασκαλία

(δ) με διαλέξεις από προσκεκλημένους ομιλητές για την κάλυψη εξειδικευμένων θεμάτων.

Το τμήμα δεν λειτουργεί ως αυτόνομο και ως εκ τούτου στο τμήμα δεν λειτουργούν συλλογικά όργανα για την λήψη αποφάσεων ούτε τομείς. Έτσι επίσημα δεν υπάρχει κάποια διαδικασία επικαιροποίησης του περιεχομένου του μαθήματος. Το περιεχόμενο των μαθημάτων του προγράμματος σπουδών του τμήματος άλλα και η γρήγορη εξέλιξη στα θέματα των υπολογιστών απαιτούν την συχνή επικαιροποίηση του περιεχομένου. Η επικαιροποίηση της ύλης γίνεται από τους εκάστοτε διδάσκοντες με την επίβλεψη των υπευθύνων των μαθημάτων (μόνιμα μέλη ΕΠ) ή του προϊσταμένου του τμήματος.

Τα μέλη ΕΠ/Συνεργάτες που έχουν την ευθύνη των μαθημάτων συναντώνται τακτικά για να εξασφαλίσουν τη συνεκτικότητα των μαθημάτων και την επικαιροποίησή τους. Το μέλος ΕΠ/Συνεργάτης που διδάσκει το θεωρητικό μέρος του μαθήματος είναι υπεύθυνο επιβλέπει και καθοδηγεί τη διεξαγωγή του εργαστηριακού μέρους ή των Ασκήσεων-Πράξεων του μαθήματός του. Ανάλογα δε με τις εξελίξεις της επιστήμης και της τεχνολογίας προσαρμόζει και επικαιροποιεί το περιεχόμενο και τις διδακτικές μεθόδους του μαθήματός του.

Τμήμα Ψηφιακών Μέσων και Επικοινωνίας ΤΕ

Σύμφωνα με την έκθεση εξωτερικής αξιολόγησης τα σχόλια της Επιτροπής Εξωτερικών Εμπειρογνομόνων αναφέρουν σχετικά με την αξιολόγηση του Τμήματος:

"Το Τμήμα έχει δομήσει το πρόγραμμα σπουδών ώστε να ανταποκρίνεται στα διεθνή πρότυπα. Το Τμήμα δημιούργησε ένα πρόγραμμα σπουδών που ήταν ιδιαίτερα καινοτόμο για την Ελλάδα. Το πρόγραμμα σπουδών του Τμήματος πράγματι πληροί τους στόχους του. Η Ελληνική αγορά εκτιμά και αξιολογεί θετικά την γνώση και τις δεξιότητες που έχουν αποκτήσει οι απόφοιτοι. Παρά την μακροχρόνια έλλειψη χρηματοδότησης, πηγών και προσωπικού, το Τμήμα έχει υλοποιήσει επιτυχώς τους στόχους του προγράμματος σπουδών. Το πρόγραμμα σπουδών ανταποκρίνεται αρκετά ικανοποιητικά στα παγκοσμίως αποδεκτά πρότυπα της πανεπιστημιακής εκπαίδευσης στη συγκεκριμένη γνωστική περιοχή. Η δομή του προγράμματος σπουδών είναι ορθολογική και σαφώς διατυπωμένη: τα θεωρητικά μαθήματα λαμβάνουν χώρα στα δύο πρώτα έτη της φοίτησης, ενώ κατά την διάρκεια των δύο τελευταίων ετών εφαρμόζονται περισσότερες πρακτικές που απαιτούν εργαστήρια και ομάδες εργασίας αντίστοιχα. Ως αποτέλεσμα, το πρόγραμμα σπουδών είναι πολύ συνεκτικό και επίκαιρο. Το κύριο ζήτημα που εμφανώς αναδείχθηκε είναι η έλλειψη των απαραίτητων πόρων από το Τμήμα για να εφαρμόσει πλήρως το πρόγραμμα σπουδών. Τα μέλη εκπαιδευτικού προσωπικού πλήρους απασχόλησης (Ε.Π.) του Τμήματος είναι σαφώς καλά καταρτισμένα και με πλήρη προσόντα για να εκπληρώσουν τους στόχους του προγράμματος σπουδών. Λόγω του μικρού αριθμού των μόνιμων μελών Ε.Π., το Τμήμα στηρίζεται σε ένα δυσανάλογο αριθμό προσωπικού μερικής απασχόλησης ή επιστημονικών και εργαστηριακών συνεργατών. Το Τμήμα ανταποκρίνεται εξαιρετικά σε σχέση με τους πόρους χρηματοδότησης που έχει στη διάθεση του αλλά αυτοί οι πόροι είναι σαφώς ανεπαρκείς για τον υπέρογκο αριθμό των φοιτητών που είναι κατανεμημένοι στο Τμήμα. "

Όπως καταγράφεται και στην Έκθεση Εξωτερικής Αξιολόγησης μια από τις πρώτες προτεραιότητες του Τμήματος αποτελούσε η αναθεώρηση του Προγράμματος Σπουδών. Το ΠΔ 90/2013 μετονομάζει το Τμήμα Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας σε Τμήμα Ψηφιακών Μέσων και Επικοινωνίας Τ.Ε. χωρίς αλλαγή του γνωστικού αντικείμενου. Το Τμήμα προχώρησε στην αναθεώρηση επιμέρους πτυχών του ήδη αξιολογημένου και επιτυχημένου Προγράμματος Σπουδών λαμβάνοντας υπόψη τόσο την διατήρηση του υπάρχοντος γνωστικού αντικείμενου, όπως ορίζεται από το ΠΔ 90/2013, όσο και διεθνών προγραμμάτων σπουδών

Ψηφιακών Μέσων και Επικοινωνίας. Το αναθεωρημένο πρόγραμμα εφαρμόζεται για το 1ο και 2ο εξάμηνο σπουδών στο ακαδημαϊκό έτος 2013-2014.

Όπως έχει καταγράψει στη έκθεση εξωτερικής αξιολόγησης :

"Η ύλη των μαθημάτων είναι γενικά κατάλληλη και ο χρόνος που διατίθεται στους φοιτητές για την εκπλήρωση των διαφόρων υποχρεώσεών τους είναι επαρκής. Η Επιτροπή με ευχαρίστηση διαπιστώνει ότι το Τμήμα έχει καθιερώσει μια πολιτική προαπαιτούμενων μαθημάτων για ένα επιλεγμένο αριθμό βασικών μαθημάτων, όπως είναι τα μαθήματα μεθοδολογίας. Αυτή είναι μια σωστή πολιτική που δίνει την δυνατότητα στους φοιτητές να αποκτήσουν εντέλει τις απαραίτητες δεξιότητες αθροιστικά και διαδοχικά.

Το Τμήμα εφαρμόζει ένα συνδυασμό από μεθόδους διδασκαλίας βασισμένες σε διαλέξεις, εργαστήρια και ομάδες εργασίας. Η εκπαιδευτική πολιτική του Τμήματος συνδυάζει θεωρητικά εστιασμένες διαλέξεις μαθημάτων με εφαρμογές στα εργαστήρια και στις ομάδες εργασίας. Ο σκοπός είναι να μπορούν οι φοιτητές να περάσουν από τη θεωρία στην πράξη μέσα στα τέσσερα έτη της φοίτησης τους. Με βάση τα σχόλια που έκαναν οι ίδιοι οι φοιτητές, οι καθηγητές στη μεγάλη τους πλειοψηφία ανταποκρίνονται στα ερωτήματα των φοιτητών. Είναι προσπελάσιμοι μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και δια ζώσης και συχνά αφιερώνουν σημαντικό χρόνο στην καθοδήγηση των φοιτητών. Η Επιτροπή επισημαίνει επίσης ότι η προσέγγιση διδασκαλίας που ακολουθείται επιτρέπει στους φοιτητές να εγγράφονται αλλά να μην παρακολουθούν τις διαλέξεις. Η διδακτική μέθοδος που εφαρμόζεται στο Τμήμα (καθώς και σε όλες τις μονάδες της Ελληνικής ανώτατης εκπαίδευσης) είναι εστιασμένη στην τελική γραπτή εξέταση. Πολλαπλές μέθοδοι εξέτασης όπως ανάθεση εργασιών, ερευνητικές εργασίες και ενδιάμεσες εξετάσεις πρέπει να καθιερωθούν προκειμένου να προσδώσουν μια ποικιλομορφία στο σύστημα διδασκαλίας και να επιτρέψουν μια πιο ακριβή και δίκαιη αξιολόγηση των ικανοτήτων των φοιτητών. Οι καθηγητές του Τμήματος έχουν αποπειραθεί να εντάξουν ερευνητικές εργασίες και άλλες αναθέσεις εργασιών προκειμένου να επιτύχουν ένα τέτοιο στόχο.

Ωστόσο, όλες αυτές οι προσπάθειες πραγματοποιούνται σε εθελοντική βάση και μόνο στο βαθμό που οι ίδιοι φοιτητές επιλέξουν να αξιοποιήσουν αυτές τις δυνατότητες. Σε αυτές τις περιπτώσεις, οι φοιτητές λαμβάνουν επαρκή ανατροφοδότηση και βοήθεια.

Η ποιότητα της διδασκαλίας είναι αρκετά υψηλή. Οι διαλέξεις ήταν ευκρινείς, ενημερωμένες και καλά παρουσιασμένες. Οι

φοιτητές έδωσαν την εντύπωση ότι ήταν προσηλωμένοι και συχνά έκαναν σχετικές ερωτήσεις. Η γενική εντύπωση που απέκόμισε η Επιτροπή για την αξιολόγηση που έκαναν οι φοιτητές για τη διδασκαλία και την ύλη των μαθημάτων ήταν εξαιρετικά θετική. Οι φοιτητές σημείωσαν ότι εκτιμούν ιδιαίτερα τη βοήθεια και την καθοδήγηση που

τους προσέφεραν οι καθηγητές. Οι φοιτητές ανέφεραν ότι τα μαθήματα μεθοδολογίας αποτελούσαν πρόκληση,

Η εκτίμηση της Επιτροπής για την αποτελεσματικότητα της διδασκαλίας είναι θετική. Η Επιτροπή θεωρεί ότι με τις δεδομένες συνθήκες, το Τμήμα κάνει καλή δουλειά και υπάρχει μικρό περιθώριο βελτίωσης."

Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής

Οι διδακτικές μέθοδοι που χρησιμοποιούνται στο Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής είναι:

- Εισηγήσεις με τη χρήση πολυμέσων (powerpoint, video, κλπ).
- Συμμετοχικές μέθοδοι διδασκαλίας με τη χρήση πολυμέσων (powerpoint, video, κλπ).
 - ☐ Απευθείας διάλογος
 - ☐ Καταιγισμός ιδεών
 - ☐ Ομάδες εργασίας
- Αλληλοδιδασκική με παρουσιάσεις σε Η/Υ και τη χρήση πολυμέσων (powerpoint, video, κλπ). Σε ορισμένα μαθήματα (π.χ. Στατιστική I & II) στο πλαίσιο των ασκήσεων πράξης οι καλύτεροι φοιτητές καλούνται βοηθήσουν τους ασθενέστερους με σκοπό, όχι μόνο την πολλαπλασιαστική αύξηση του διδακτικού αποτελέσματος, αλλά και την προαγωγή των κοινωνικών αξιών όπως είναι η αλληλοβοήθεια, η αλληλεγγύη και η συνεργασία.
- Ανάρτηση στην ιστοσελίδα του τμήματος ή στο e-class υλικού των παρουσιάσεων των διαλέξεων.
- Εργαστηριακά μαθήματα για την πρακτική εφαρμογή της σχετικής θεωρίας. Στα εργαστηριακά μαθήματα (PC labs), οι φοιτητές εκπαιδεύονται σε σύγχρονα πακέτα λογισμικού, τα οποία χρησιμοποιούνται ευρύτατα στην αγορά.
- Εκπαιδευτικές εκδρομές και επισκέψεις σε εταιρίες, οργανισμούς ή και περιοχές που εμπíπτουν στο ενδιαφέρον φοιτητών οικονομικών σχολών.

- Εκπόνηση ομαδικών και ατομικών εργασιών. Συχνά, οι εργασίες παρουσιάζονται από τους ίδιους τους σπουδαστές και αναλύονται κατά τη διάρκεια των μαθημάτων.

- Εκπόνηση πρακτικής άσκησης, η οποία αποσκοπεί στην ενίσχυση, στην επέκταση και στην ποιοτική αναβάθμιση της εκπαίδευσης των φοιτητών σε οργανωμένους δημόσιους και ιδιωτικούς φορείς και επιχειρήσεις και σε θέσεις που αφορούν ως επί το πλείστον στο γνωστικό τους αντικείμενο.

Κάθε διδάσκων είναι υπεύθυνος για την επικαιροποίηση του περιεχομένου του μαθήματος και της διδακτικής μεθόδου που ακολουθεί. Προτάσεις για αλλαγές και τροποποιήσεις κατατίθενται από τον διδάσκοντα στην αρμόδια Επιτροπή Αναθεώρησης του Προγράμματος και κατόπιν προωθούνται στη Γενική Συνέλευση του Τμήματος για συζήτηση και τελική έγκριση. Σημειώνεται ότι είναι ετησίως προγραμματισμένες τουλάχιστον 2 συνελεύσεις με θέμα το περιεχόμενο του Π.Σ.

Ο τρόπος αξιολόγησης της επίδοσης των σπουδαστών στα μαθήματα του τμήματος διαφέρει ανάλογα με τα χαρακτηριστικά του κάθε μαθήματος. Οι τρόποι αξιολόγησης που εφαρμόζονται σήμερα στο τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής περιλαμβάνουν εκτός των γραπτών και προφορικών εξετάσεων, την παράδοση εργαστηριακών και φροντιστηριακών ασκήσεων, καθώς και την παρουσίαση ατομικών και ομαδικών εργασιών. Οι εργασίες και οι ασκήσεις παραδίδονται σε τακτά χρονικά διαστήματα ή στο τέλος του εξαμήνου. Το ποσοστό συμμετοχής των ασκήσεων και εργασιών στην τελική αξιολόγηση των σπουδαστών κυμαίνεται από 20% έως και 40%. Στις περιπτώσεις τμηματικής συμμετοχής των ασκήσεων και εργασιών στην τελική αξιολόγηση, το υπόλοιπο ποσοστό καλύπτεται από τις γραπτές εξετάσεις. Σε αρκετές περιπτώσεις η συμμετοχή στις γραπτές εξετάσεις προϋποθέτει την αδιάλειπτη παρακολούθηση των εργαστηριακών ασκήσεων και την παράδοση εργασιών.

Αναλυτικότερα, οι τρόποι αξιολόγησης των σπουδαστών που εφαρμόζονται μπορούν να καταταχθούν στις ακόλουθες κατηγορίες :

- Μαθήματα που η επίδοση αξιολογείται μόνο με την τελική γραπτή εξέταση. Αυτά αποτελούν το 36% του συνόλου των μαθημάτων του τμήματος.

- Μαθήματα που ο τελικός βαθμός είναι η σύνθεση της επίδοσης του φοιτητή στο τελικό γραπτό διαγώνισμα και στις εργαστηριακές ή ασκήσεις πράξης. Το ποσοστό συμμετοχής του κάθε παράγοντα αξιολόγησης είναι εκ των προτέρων καθορισμένο και αναρτημένο στην αντίστοιχη ιστοσελίδα του μαθήματος. Αυτά αποτελούν το 31% του συνόλου των μαθημάτων του τμήματος. Σε ορισμένα εργαστηριακά μαθήματα όπως και σε ασκήσεις

πράξης, οι καθηγητές ενθαρρύνουν τη συμμετοχή των φοιτητών αξιολογώντας τους σε κάθε μάθημα και στο τέλος του εξαμήνου εξάγεται ένας μέσος όρος.

- Μαθήματα όπου ο τελικός βαθμός είναι η σύνθεση της επίδοσης του σπουδαστή στο τελικό γραπτό διαγώνισμα και στην αξιολόγησή του από μια εργασία που παραδίδει ο φοιτητής στο τέλος του ακαδημαϊκού εξαμήνου. Αυτά αποτελούν το 23% του συνόλου των μαθημάτων του τμήματος.

- Το μάθημα της Πρακτικής Άσκησης (ΠΑ) αξιολογείται με αναλυτικές εκθέσεις που καταγράφουν την εμπειρία που έχει αποκομίσει ο σπουδαστής κατά τη διάρκεια της ΠΑ. Αναλυτικές πληροφορίες για την ΠΑ περιλαμβάνονται στην ενότητα 4.4.4..

- Η Πτυχιακή Εργασία (ΔΕ), εξετάζεται από τριμελή επιτροπή που ορίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος. Ένα από τα μέλη της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής είναι ο επιβλέπων καθηγητής. Αναλυτικές πληροφορίες για την Πτυχιακή Εργασία περιλαμβάνονται στην ενότητα 4.4.4..

Η διαφάνεια και η αξιοκρατία της διαδικασίας αξιολόγησης διασφαλίζεται με την επιτήρηση των καθηγητών και φοιτητών κατά την διάρκεια των εξετάσεων, με την ηλεκτρονική καταχώρηση των αποτελεσμάτων στα τερματικά της Γραμματείας, την πρόσβαση των φοιτητών στο γραπτό τους και την συζήτηση με τον καθηγητή τις πιθανές αντιρρήσεις στη βαθμολόγησή τους. Σε ορισμένες περιπτώσεις ο Ν.4009/11 (εδάφιο 10 του άρθ. 33) προβλέπει την εξέταση από τριμελή επιτροπή.

Α. Πρακτική Άσκηση.

Στόχος της πρακτικής άσκησης είναι εφαρμογή των γνώσεων που έχει αποκτήσει ο φοιτητής στην εργασία και η εξοικείωση με τις συνθήκες που θα συναντήσει ως εργαζόμενος. Η πρακτική άσκηση είναι υποχρεωτική και πραγματοποιείται μετά το 7ο εξάμηνο σπουδών και εφόσον ο φοιτητής έχει παρακολουθήσει με επιτυχία το σύνολο των μαθημάτων ειδικότητας του προγράμματος σπουδών του τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής. Κατ' εξαίρεση οι φοιτητές μπορεί να οφείλουν μέχρι τρία το πολύ, μαθήματα και πάντως όχι μαθήματα ειδικότητας, εξασφαλίζοντας κατ' αυτόν το τρόπο, την όσο το δυνατόν πληρέστερη γνώση του αντικειμένου και της φύσεως της εργασίας πριν την πραγματοποίηση της πρακτικής άσκησης.

Η πρακτική άσκηση έχει εξάμηνη (6 μήνες) διάρκεια και πραγματοποιείται σε δύο κύκλους/περιόδους: Από 1 Οκτωβρίου έως 31 Μαρτίου και από 1 Απριλίου έως 30 Σεπτεμβρίου. Οι επιχειρήσεις και οργανισμοί που μπορούν να συμμετάσχουν στο θεσμό της πρακτικής άσκησης είναι φορείς όπως:

ο ιδιωτικές επιχειρήσεις

ο Δημόσιες υπηρεσίες καθώς και Ν.Π.Δ.Δ.

ο Συνεταιρισμοί και Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.)

Η επιτροπή της πρακτικής άσκησης αποτελείται από τρία μέλη Ε.Π. (Νικόλαος Σαριαννίδης Αναπλ. Καθηγητής, Ηλέκτρα Πιτόσκα Αναπλ. Καθηγήτρια, Ανδρονίκη Καταριαχιά Επικ. Καθηγήτρια) Πρακτικό Νο1/9-1-14, θέμα 5ο (Παράρτημα Δ). Για κάθε ασκούμενο φοιτητή ανατίθεται ένας επόπτης μέλος του ΕΠ του Τμήματος. Η παρακολούθηση του φοιτητή γίνεται τόσο στο φορέα από το αντίστοιχο μέλος που έχει οριστεί υπεύθυνος και καταγράφει την παρουσία, την εργασία και την επίδοση του φοιτητή, όσο και στο Τμήμα μέσω του επόπτη καθηγητή ο οποίος και αξιολογεί τον φοιτητή. Ο επόπτης καθηγητής επισκέπτεται τον φορέα υλοποίησης της πρακτικής άσκησης του φοιτητή για να αξιολογήσει από κοντά την εξέλιξή της.

Ορισμένοι φοιτητές πραγματοποιούν την πρακτική άσκησή τους σε φορείς του εξωτερικού. Πολλοί φοιτητές συνεχίζουν να εργάζονται στην εταιρεία/επιχείρηση που έκαναν την πρακτική τους άσκηση, ως εργαζόμενοι υπάλληλοι πλέον και όχι ως φοιτητές. Δυστυχώς δεν υπάρχουν στατιστικά στοιχεία για τον αριθμό των φοιτητών που τελειώνοντας την πρακτική τους άσκηση προσλήφθηκαν από τις ίδιες επιχειρήσεις.

Συμπληρωματικά θα πρέπει να αναφέρουμε ότι η Πρακτική Άσκηση των σπουδαστών του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής του Τ.Ε.Ι. Δυτικής Μακεδονίας, υποστηρίζεται και χρηματοδοτείται εν μέρει από το πρόγραμμα «Πρακτική Άσκηση Τ.Ε.Ι. Δυτικής Μακεδονίας» το οποίο χρηματοδοτείται από το Ε.Π. Δ.Β.Μ. 2007-2013, και για την ακαδημαϊκή χρονιά 2013-2014 και από το ΕΣΠΑ.

Β. Πτυχιακή Εργασία.

Το όγδοο εξάμηνο περιλαμβάνει εκπόνηση πτυχιακής εργασίας, κατά τη διάρκεια του οποίου μπορεί να πραγματοποιείται και η πρακτική άσκηση στο επάγγελμα. Κατά την εκπόνηση της πτυχιακής εργασίας, ειδική βαρύτητα δίνεται στην ανάπτυξη των προσωπικών ικανοτήτων του σπουδαστή, στην αναλυτική και συνθετική μέθοδο, περιλαμβανομένης της ανάπτυξης πρωτοβουλιών, της κριτικής σκέψης και της ικανότητας επίλυσης προβλημάτων σε εφαρμοσμένα θέματα λογιστικής και χρηματοοικονομικής προκειμένου να ενισχυθεί η ικανότητα προσαρμογής του στο εργασιακό περιβάλλον.

Η εκπόνηση της Πτυχιακής Εργασίας εξασφαλίζει την εμβάθυνση των γνώσεων του τελειοφοίτου του Τμήματος σε ένα επίκαιρο θέμα εφαρμοσμένης έρευνας ή σε

αντικείμενο που έχει άμεση σχέση με την ειδικότητα των σπουδών, το αντικείμενο της πρακτικής άσκησης αλλά και της μελλοντικής απασχόλησης του.

Η διαδικασία αξιολόγησης των μαθημάτων από τους φοιτητές γίνεται με τη συμπλήρωση ερωτηματολογίων από τους φοιτητές που παρακολουθούν το μάθημα κατά την 8η-10η εβδομάδα των μαθημάτων. Η διαδικασία αυτή εφαρμόζεται από το ακαδημαϊκό έτος 2008-2009 με την αξιολόγηση των διδασκόντων από τους φοιτητές ανά μάθημα, βάσει σχετικών ερωτηματολογίων, η συλλογή των οποίων γίνεται σύμφωνα με τις οδηγίες της ΑΔΙΠ.

Η αξιοποίηση γίνεται με τους παρακάτω τρόπους:

- Οι διδάσκοντες ενημερώνονται για την αξιολόγηση και τις απόψεις των φοιτητών παίρνοντας αντίγραφα των απαντημένων ερωτηματολογίων για το μάθημα το οποίο διδάσκουν, τα οποία μπορούν να αξιοποιήσουν για βελτίωση της διδασκαλίας τους
- Τα στοιχεία που προκύπτουν από τα ερωτηματολόγια, επεξεργάζονται για την ετήσια έκθεση αξιολόγησης.

Τα στατιστικά στοιχεία που προκύπτουν από τα ερωτηματολόγια που δίνονται προς συμπλήρωση στους φοιτητές για την αξιολόγηση των μαθημάτων, εξετάζονται υπό το πρίσμα των αδυναμιών της εν λόγω μεθόδου και της εφαρμογής της. Συγκεκριμένα:

- Το δείγμα είναι μικρό και ανομοιογενές, συνεπώς μη στατιστικά σημαντικό.
- Σημαντική μερίδα των φοιτητών παρά τις συνεχείς προτροπές για την ειλικρινή συμπλήρωση των ερωτηματολογίων, τα συμπληρώνουν με τυχαίο τρόπο με αποτέλεσμα στην όποια ανάλυση γίνεται να υπάρχει σημαντικός αριθμός μη αξιοποιήσιμων ερωτηματολογίων.
- Ορισμένοι φοιτητές συμπληρώνουν ερωτηματολόγιο χωρίς αν έχουν παρακολουθήσει τις παραδόσεις των μαθημάτων, με αποτέλεσμα η εκτίμησή τους να είναι αναξιόπιστη.

Με την ολοκλήρωση του ακαδημαϊκού έτους 2015-2016, θα έχει ολοκληρωθεί η αξιολόγηση του συνόλου των μαθημάτων του νέου προγράμματος σπουδών και τα αποτελέσματα της αξιολόγησης, μαζί με τα αποτελέσματα τη έρευνας αποφοίτων θα χρησιμοποιηθούν για την περαιτέρω βελτίωση του διδακτικού έργου, και του προγράμματος σπουδών του Τμήματος.

Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων (Κοζάνη)

Από το ακαδημαϊκό έτος 2008-2009 στο τμήμα υπάρχει αξιολόγηση των διδασκόντων από τους φοιτητές ανά μάθημα, βάσει σχετικών ερωτηματολογίων, σύμφωνα με τις οδηγίες της ΑΔΙΠ. Η συλλογή των ερωτηματολογίων γίνεται βάσει της διαδικασίας που

περιγράφεται στο Παράρτημα. Πριν το 2007-8 μεμονωμένοι καθηγητές του τμήματος συνέλλεξαν αντίστοιχα ερωτηματολόγια για προσωπική τους αυτοαξιολόγηση

Η αξιοποίηση γίνεται με τους παρακάτω τρόπους:

- Οι διδάσκοντες ενημερώνονται για την αξιολόγηση και τις απόψεις των φοιτητών παίρνοντας αντίγραφα των απαντημένων ερωτηματολογίων για το μάθημα το οποίο διδάσκουν, τα οποία μπορούν να αξιοποιήσουν για βελτίωση της διδασκαλίας τους
- Τα στοιχεία που προκύπτουν από τα ερωτηματολόγια, επεξεργάζονται για την ετήσια έκθεσης αξιολόγησης.

Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων (Γρεβενά)

α) Οι μέθοδοι διδασκαλίας βελτιώνονται συνεχώς και χρησιμοποιούνται νέες τεχνολογίες για την υποβοήθηση της εκπαιδευτικής διαδικασίας (βλ. παρακάτω). Όλοι οι καθηγητές παροτρύνονται να χρησιμοποιούν ενεργητικές – δυναμικές εκπαιδευτικές τεχνικές (π.χ. καταγισμό ιδεών, παιχνίδια ρόλων, κλπ.).

β) Το περιεχόμενο του μαθήματος άλλαξε σημαντικά. Στην τελευταία αλλαγή που έγινε προστέθηκαν νέα μαθήματα (6-7) και άλλαξε το περιεχόμενο σε 17 από τα μαθήματα που διατήρησαν τον τίτλο τους.

Τμήμα Διεθνούς Εμπορίου

Όπως προκύπτει από την ανάλυση των ερωτηματολογίων η ποιότητα της εκπαίδευσης, είναι πολύ καλή. Τόσο τα θεωρητικά όσο και τα εργαστηριακά μαθήματα σε συνδυασμό με τα σύγχρονα μέσα διδασκαλίας που χρησιμοποιούνται διασφαλίζουν υψηλή ποιότητα εκπαιδευτικής διαδικασίας.

Οι διδακτικές μέθοδοι που χρησιμοποιούνται είναι:

(α) η από έδρα διδασκαλία στα θεωρητικά μαθήματα.

(β) η διδασκαλία σε εργαστήρια για την εφαρμογή των θεωρητικών μεθόδων στην πράξη. Στα περισσότερα θεωρητικά και εργαστηριακά μαθήματα του προγράμματος σπουδών χρησιμοποιούνται ΤΠΕ.

(γ) η σεμιναριακού τύπου διδασκαλία.

Τμήμα Τεχνολόγων Γεωπόνων

Τμήμα Φυτικής Παραγωγής (νυν κατεύθυνση Φυτικής Παραγωγής)

Οι εκθέσεις εσωτερικής αξιολόγησης του Τμήματος καταλήγουν σε δύο βασικά συμπεράσματα για το διδακτικό έργο τα οποία προκύπτουν από την ανάλυση των ερωτηματολογίων που συμπληρώνουν οι φοιτητές.

1. ο μικρός αριθμός μονίμου εκπαιδευτικού και βοηθητικού προσωπικού, έχει σαν αποτέλεσμα την πρόσληψη έκτακτου προσωπικού, το οποίο καλύπτει το 60% περίπου των ωρών του προγράμματος σπουδών.

2. η αποτελεσματικότητα του διδακτικού προσωπικού (τόσο του μονίμου όσο και του έκτακτου επιστημονικού και εργαστηριακού προσωπικού) θεωρείται ικανοποιητική.

Τα στοιχεία που προκύπτουν από τη συστηματική αξιολόγηση από τους φοιτητές ενσωματώνονται στην ετήσια έκθεση αξιολόγησης και κοινοποιούνται στο εκπαιδευτικό προσωπικό ώστε να τα αξιοποιηθούν για τη βελτίωση του παρεχόμενου διδακτικού έργου.

Τμήμα Ζωικής Παραγωγής (νυν κατεύθυνση Ζωικής Παραγωγής)

Η ανάλυση των ερωτηματολογίων που συμπληρώθηκαν από τους φοιτητές του Τμήματος Ζωικής Παραγωγής έδειξε ότι ένα πολύ υψηλό ποσοστό (71%) θεωρεί ότι το εκπαιδευτικό προσωπικό ήταν πολύ κατάλληλο έως ικανοποιητικό, αλλά καταλόγιζε στο διδακτικό προσωπικό αυστηρή συμπεριφορά. Οι διδάσκοντες ενημερώθηκαν για την αξιολόγηση και τις απόψεις των φοιτητών παίρνοντας αντίγραφα των απαντημένων ερωτηματολογίων για το μάθημα το οποίο διδάσκουν, προκειμένου να βελτιώσουν τη διδασκαλία τους.

Τα στοιχεία που προκύπτουν από την αξιολόγηση ενσωματώνονται και αξιοποιούνται στην ετήσια έκθεση αξιολόγησης.

Τμήμα ΕΠΕΑΠ (κατευθύνσεις Αγροτικής Οικονομίας και Ποιοτικού Ελέγχου Αγροτικών Προϊόντων)

Η αποτελεσματικότητα του διδακτικού προσωπικού του Τμήματος (μόνιμα μέλη Ε.Π., επιστημονικοί και εργαστηριακοί συνεργάτες), κρίθηκε ικανοποιητική, όπως κατέδειξαν οι απαντήσεις των σπουδαστών, σε ερωτήματα σχετικά με το προσφερόμενο διδακτικό έργο και την ποιότητά του. Η πρώτη συστηματική αξιολόγηση του Τμήματος (2006-2007), οδήγησε στην αναμόρφωση του προγράμματος σπουδών του, ενώ η ανακοίνωση των αποτελεσμάτων της αποτέλεσε αντικείμενο ημερίδας που εκτός του ενημερωτικού της ρόλου σε διαδικασίες αξιολόγησης –συμμετείχε στην ημερίδα, στέλεχος της ΑΔΙΠ-, είχε σκοπό να ευαισθητοποιήσει και να κινητοποιήσει το διδακτικό προσωπικό και τη διοίκηση του τμήματος για την περαιτέρω βελτίωση των παρεχόμενων υπηρεσιών.

Μετά την υιοθέτηση της συστηματικής αξιολόγησης (2007-2008) με βάσει τα πρότυπα της ΑΔΙΠ, η αξιοποίηση των αποτελεσμάτων σχετίζεται με τις ακόλουθες ενέργειες:

α) Τα αποτελέσματα της αξιολόγησης αναρτώνται στο δικτυακό τόπο του τμήματος για ενημέρωση των διδασκόντων, αλλά και των φοιτητών, ενώ διατίθενται και έντυπα στους διδάσκοντες και μόνο για τα μαθήματα που τους αφορούν.

β) Τα αποτελέσματα της αξιολόγησης παραμένουν αναρτημένα για διάστημα 10 ημερών και στο διάστημα αυτό, πραγματοποιείται διαβούλευση για την υποβολή προτάσεων επίλυσης προβλημάτων που εντοπίζονται στα αποτελέσματα, αλλά και βελτίωσης από μέρους των διδασκόντων των παρεχόμενων υπηρεσιών τους. Στη διαβούλευση μπορούν να συμμετέχουν οι φοιτητικοί σύλλογοι, αλλά και μεμονωμένοι φοιτητές μέσω προτάσεων που μπορούν να καταθέτουν και οι οποίες αφορούν αποκλειστικά στο διδακτικό έργο.

β) Τα στοιχεία που προκύπτουν από την αξιολόγηση και τη διαβούλευση, ενσωματώνονται και αξιοποιούνται στην ετήσια έκθεση αξιολόγησης.

Στο πλαίσιο της έρευνας που πραγματοποιήθηκε το 2007 με τον τίτλο «Διερεύνηση αιτιών αργούντων φοιτητών και αξιολόγηση προπτυχιακού προγράμματος» και είχε ως δείγμα 124 απόφοιτους του τμήματος, σε ερώτηση που αφορούσε στο βαθμό ικανοποίησης από τις σπουδές που παρείχε στους αποφοίτους το τμήμα, ποσοστό 27,5% των πτυχιούχων δηλώνει λίγο ικανοποιημένο ή και καθόλου από τις παρεχόμενες υπηρεσίες, ενώ το υπόλοιπο 72,5% του δείγματος, δηλώνει πάρα πολύ, πολύ και αρκετά ικανοποιημένο.

Ένα σημαντικό πρόβλημα, που αφορά και στα τρία Τμήματα αναφέρεται στην ανεπαρκή στελέχυσή τους σε μέλη Ε.Π. και ο συνεπακόλουθος μεγάλος αριθμός εργαστηριακών και επιστημονικών συνεργατών, που κάθε εξάμηνο προσλαμβάνονται, με συμβάσεις ορισμένου χρόνου, για την κάλυψη της διδασκαλίας των μαθημάτων.

Τμήμα Μαιευτικής

Οι διδακτικές μέθοδοι για τα θεωρητικά μαθήματα περιλαμβάνουν αφενός μεν παράδοση διαλέξεων σε αίθουσα διδασκαλίας, με άμεση αλληλεπίδραση διδάσκοντος και φοιτητών, αφετέρου δε διαλέξεις από προσκεκλημένους ομιλητές μεγάλου κύρους, οι οποίοι αναλύουν επίκαιρα θέματα μαιευτικής και γυναικολογίας. Τα εργαστηριακά μαθήματα γίνονται τόσο στο κτήριο του τμήματος όσο και στο Μποδοσάκειο Νοσοκομείο Πτολεμαΐδας. Όσα εργαστηριακά μαθήματα πραγματοποιούνται στις εγκαταστάσεις του Τμήματος

περιλαμβάνουν άσκηση των φοιτητών σε προπλάσματα και προσομοιωτές και διεξαγωγή εργαστηριακών ασκήσεων με ενεργή συμμετοχή των φοιτητών. (γ) διαλέξεις από προσκεκλημένους ομιλητές για την κάλυψη εξειδικευμένων θεμάτων. Στην πλειονότητα των εργαστηριακών μαθημάτων, οι φοιτητές αξιολογούνται και βαθμολογούνται επί τόπου από τον διδάσκοντα.

Δεδομένου ότι το Τμήμα Μαιευτικής διανύει μόλις το 6^ο έτος λειτουργίας του δεν έχει ακόμη πραγματοποιηθεί καμία επικαιροποίηση της ύλης των μαθημάτων, η οποία προγραμματίζεται να γίνει στα πλαίσια της πρώτης αναθεώρησης του Προγράμματος Σπουδών.

Η κύρια μέθοδος αξιολόγησης των φοιτητών είναι η γραπτή εξέταση μετά την ολοκλήρωση κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου, όπως προβλέπεται από τις ισχύουσες διατάξεις. Η επιλογή των θεμάτων της εξέτασης κάθε μαθήματος αποβλέπει στην εξακρίβωση του βαθμού επίτευξης των μαθησιακών στόχων του μαθήματος και σε ποιο ποσοστό φοιτητών, επί του συνόλου των εγγεγραμμένων ή παρακολουθούντων φοιτητών. Στα μαθήματα που παρατηρείται χαμηλός βαθμός επίτευξης των μαθησιακών στόχων σε μεγάλο ποσοστό φοιτητών, επανεξετάζεται ο τρόπος διδασκαλίας των μαθημάτων αυτών.

Πάντοτε ο τρόπος εξέτασης και τα κριτήρια αξιολόγησης γνωστοποιούνται στους φοιτητές στην αρχή κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου, ιδίως αν υπάρχουν αποκλίσεις ή ιδιαιτερότητες σχετικά με την κλασική γραπτή εξέταση (πχ. σε εργαστηριακά μαθήματα).

Η Πρακτική Άσκηση είναι υποχρεωτική για όλους τους τελειοφοίτους φοιτητές και πιστώνεται με δέκα (10) διδακτικές μονάδες. Πραγματοποιείται μετά το έβδομο εξάμηνο σπουδών και εφόσον δεν υπολείπονται περισσότερα των δύο (2) μαθημάτων ειδικότητας από το σύνολο των μαθημάτων του Προγράμματος Σπουδών για την λήψη του Πτυχίου. Η Πρακτική Άσκηση, που είναι εξάμηνης διάρκειας, μπορεί να υλοποιηθεί σε επαγγελματικούς φορείς, όπως Ιδιωτικές Επιχειρήσεις (κλινικές), Δημόσιες Υπηρεσίες (νοσοκομεία, ιατρεία ασφαλιστικών φορέων, κέντρα υγείας κτλ.), Ν.Π.Δ.Δ., με αντικείμενα δραστηριοτήτων συναφών με τις ειδικότητες της Μαίας και του Μαιευτή. Η πρακτική άσκηση των φοιτητών παρακολουθείται γενικά από τριμελή επιτροπή πρακτικής άσκησης και ειδικά για κάθε φοιτητή ορίζεται εξ αρχής ένα στέλεχος του φορέα απασχόλησης ως υπεύθυνος παρακολούθησης του ασκούμενου φοιτητή, ο οποίος καταγράφει όλες τα στοιχεία που αφορούν την παρουσία του φοιτητή στην υπηρεσία, όπως: συνέπεια στην τήρηση του ωραρίου, προσαρμογή στο εργασιακό περιβάλλον, συνεργασία με το προσωπικό του φορέα, επίδοση στην διεκπεραίωση των εργασιών που του ανατέθηκαν. Αντίστοιχα, ορίζεται εξ αρχής έναμέλος Ε.Π. του τμήματος ως Επόπτης Καθηγητής του ασκούμενου φοιτητή, ο οποίος παρακολουθεί την υλοποίηση της

Πρακτικής Άσκησης. Μετά την ολοκλήρωσή της, συμπληρώνεται Βιβλιάριο Πρακτικής Άσκησης στο οποίο ο ασκούμενος καταχωρεί αναλυτικά τις δραστηριότητές του ανά μήνα και ιδιαίτερα τον αριθμό των φυσιολογικών τοκετών που πραγματοποίησε ο ίδιος, και ο υπεύθυνος του φορέα απασχόλησης αναγράφει παρατηρήσεις και σχόλια σχετικά με τα θέματα της αρμοδιότητάς του που προαναφέρθηκαν. Επιπρόσθετα, ο ασκούμενος ετοιμάζει και υποβάλλει Τεχνική Έκθεση Πρακτικής Άσκησης στην οποία περιγράφει τον φορέα απασχόλησης και τις δραστηριότητές του, την δική του εμπλοκή στις δραστηριότητες αυτές αναλυτικά και τέλος, μια προσωπική εκτίμηση της ωφελιμότητας και αποτελεσματικότητας της Πρακτικής Άσκησης του. Ο Επόπτης Καθηγητής του ασκούμενου φοιτητή αφού λάβει υπ' όψη τις παρατηρήσεις του υπεύθυνου του φορέα απασχόλησης και την Τεχνική Έκθεση, αξιολογεί την επιτυχία στην επίτευξη των στόχων της Πρακτικής Άσκησης.

Η Πτυχιακή Εργασία είναι υποχρεωτική για όλους τους φοιτητές του Τμήματος, πιστώνεται με είκοσι (20) διδακτικές μονάδες και πραγματοποιείται μετά την συμπλήρωση τουλάχιστον έξι (6) εξαμήνων σπουδών. Η τυπική διάρκειά της είναι ένα ακαδημαϊκό εξάμηνο, η οποία μπορεί να παραταθεί, αν απαιτείται, κατά ακόμη ένα εξάμηνο. Κάθε μέλος Ε.Π. στην αρχή κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου ανακοινώνει διαθέσιμα προς ανάπτυξη θέματα Πτυχιακών Εργασιών, συναφών με το γνωστικό του αντικείμενο. Μετά την επιλογή θέματος από φοιτητή -τρια, το εμπλεκόμενο μέλος Ε.Π. ορίζεται Επιβλέπων Καθηγητής της συγκεκριμένης Πτυχιακής Εργασίας και αναλαμβάνει την καθοδήγησή του φοιτητή -τριας σε όλα τα στάδια εκπόνησης της Πτυχιακής Εργασίας. Ολοκληρωμένες Πτυχιακές Εργασίες κατατίθενται στην γραμματεία του Τμήματος σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή τουλάχιστον δύο εβδομάδες πριν των ημερομηνιών δημόσιας παρουσίασης και εξέτασης από επιτροπή τριών μελών Ε.Π., συναφούς γνωστικού αντικείμενου (συμπεριλαμβανομένου του Επιβλέποντος Καθηγητή). Στην περίπτωση που μια Πτυχιακή Εργασία κριθεί ελλιπής, αναπέμπεται για συμπληρωματική επεξεργασία και κατόπιν κατατίθεται εκ νέου για εξέταση.

Από το ακαδημαϊκό έτος 2013-2014 έχει καθιερωθεί διαδικασία αξιολόγησης των διδασκόντων από τους φοιτητές ανά μάθημα, βάσει σχετικών ερωτηματολογίων και σύμφωνα με τις οδηγίες της Αρχής Διασφάλισης και Πιστοποίησης της Ποιότητας στην Ανώτατη Εκπαίδευση (Α.ΔΙ.Π.). Τα στοιχεία που προκύπτουν από τα συμπληρωμένα ερωτηματολόγια γνωστοποιούνται στους διδάσκοντες ώστε να επωφεληθούν στην διδασκαλία των μαθημάτων τους. Επίσης, τα στοιχεία αυτά θα αξιοποιούνται στην σύνταξη των Ετήσιων Εκθέσεων Εσωτερικής Αξιολόγησης του Τμήματος.

4.2 Αναφορά σε μεθόδους, χρήση νέων τεχνολογιών, βοηθήματα/συγγράμματα.

Τμήμα Μηχανικών Περιβάλλοντος και Μηχανικών Αντιρρύπανσης ΤΕ

Τα μέλη Ε.Π. και ΕΔΙΠ αξιοποιούν με τον καλύτερο πρόσφορο τρόπο τις υπάρχουσες υποδομές πληροφορικής και τηλεπικοινωνιών του Τμήματος και του Ιδρύματος στην διδασκαλία και την έρευνα, προκειμένου να εκπαιδεύσουμε τους φοιτητές μας σε περιβάλλον σύγχρονο και προσιτό ώστε το αποτέλεσμα να έχει την όσο το δυνατό μεγαλύτερη εφαρμογή στις πραγματικές ανάγκες της αγοράς εργασίας.

Το διδακτικό υλικό είναι επαρκές και εύκολα προσβάσιμο, μέσω των πληροφοριακών συστημάτων που έχουν οργανωθεί σε Ιδρυματικό επίπεδο (e-class) αλλά και των υπηρεσιών της Κεντρικής Βιβλιοθήκης που παρέχει ιδιαίτερα υψηλού επιπέδου υπηρεσίες, σχετικά με την ηλεκτρονική διαχείριση τίτλων συγγραμμάτων, τα ψηφιοποιημένα αρχεία πτυχιικών εργασιών, την πρόσβαση σε ηλεκτρονικές βάσεις με επιστημονικά περιοδικά, συγγράμματα που διαθέτει.

Τμήμα Μηχανολόγων Μηχανικών και Βιομηχανικού Σχεδιασμού ΤΕ

Η επιλογή διδακτικής μεθόδου και η επακριβής εφαρμογή της (π.χ. η σύνταξη ατομικών ή ομαδικών εργασιών στα θεωρητικά μαθήματα, η χρήση εποπτικών μέσων, εκπαιδευτικού υλικού, κλπ) υπόκειται στην διακριτική ευχέρεια του διδάσκοντα. Στα περισσότερα θεωρητικά και εργαστηριακά μαθήματα του προγράμματος σπουδών χρησιμοποιούνται Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΤΠΕ).

Τμήμα Ηλεκτρολόγων Μηχανικών ΤΕ

Στο τμήμα Ηλεκτρολόγων Μηχανικών Τ.Ε. χρησιμοποιούνται ποικίλες μέθοδοι διδασκαλίας ακόμη και στο ίδιο μάθημα. Τα μαθησιακά αποτελέσματα κάθε μαθήματος επιδιώκεται να επιτευχθούν με χρήση μεθόδων διδασκαλίας όπως:

- οι παραδόσεις στην τάξη,
- η εβδομαδιαία εργαστηριακή εκπαίδευση,

Εσωτερική Αξιολόγηση Τ. Ε. Ι. Δυτικής Μακεδονίας – Σεπτέμβριος 2015

- οι ασκήσεις πράξης,
- οι εκπαιδευτικές επισκέψεις,
- ομιλίες/επιδείξεις από προσκεκλημένους ειδικούς επιστήμονες κ.α.

Τα περιεχόμενα των μαθημάτων είναι επιλεγμένα με τέτοιο τρόπο ώστε να διασφαλίζεται η επίτευξη των μαθησιακών αποτελεσμάτων, τα οποία είναι κατάλληλου επιπέδου με το επίπεδο 6 του Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων.

Παράλληλα, για την πιστοποίηση της απόκτησης των επιθυμητων μαθησιακών αποτελεσμάτων χρησιμοποιούνται κατά περίπτωση στα μαθήματα:

- Τελική εξέταση στο κομμάτι της θεωρίας, συνήθως γραπτή
- Τελική εξέταση στο κομμάτι του εργαστηρίου, συνήθως προφορική
- Εργασίες ατομικές ή/και ομαδικές κατά τη διάρκεια του εξαμήνου, τόσο στη θεωρία όσο και στο εργαστήριο
- Ενδιάμεσες πρόοδοι/τεστ ή/και προφορικές εξετάσεις (ιδιαίτερα στο εργαστήριο)
- Κατασκευαστικές εργασίες κ.α.

Τμήμα Μηχανικών Πληροφορικής ΤΕ

Το τμήμα Μηχανικών Πληροφορικής Τ.Ε. ακολουθώντας τους ρυθμούς ανάπτυξης των σύγχρονων τεχνολογιών έδωσε ιδιαίτερη βαρύτητα στις επικοινωνίες και τη μεταφορά πληροφοριών. Έτσι σήμερα, διαθέτει άρτιο τηλεφωνικό δίκτυο VoIP καθώς και ευρυζωνικό δίκτυο μεταφοράς πληροφοριών βασισμένο σε υπερασύγχρονη δομημένη καλωδίωση αλλά και ασύρματη δικτύωση. Παρέχει τη δυνατότητα σε ολόκληρη την ακαδημαϊκή κοινότητα να επικοινωνεί με ολόκληρο τον κόσμο έχοντας σα στόχο την άμεση κι έγκυρη ενημερωσή της.

Για την παρουσίαση και διδασκαλία των μαθημάτων, καθώς κι επίσης για την εργαστηριακή εκπαίδευση στο τμήμα χρησιμοποιούνται ευρύτατα οι ΤΠΕ. Πιο συγκεκριμένα χρησιμοποιούνται τα ακόλουθα:

- **Πλατφόρμα ασύγχρονης τηλεκαίδευσης Moodle:**

Αποτελεί ένα ολοκληρωμένο Σύστημα Διαχείρισης Ηλεκτρονικών Μαθημάτων το οποίο έχει σχεδιαστεί με προσανατολισμό την ενίσχυση της συμβατικής διδασκαλίας αξιοποιώντας την ήδη σε υψηλό βαθμό αφομοιωμένη στο χώρο της εκπαίδευσης πληροφορική τεχνολογία. Δίνει την δυνατότητα στον διδάσκοντα να οργανώνει ηλεκτρονικά και να παρουσιάζει το εκπαιδευτικό υλικό του μαθήματος και στον εκπαιδευόμενο ένα εναλλακτικό κανάλι εξατομικευμένης μάθησης. Επιπλέον αποτελεί ένα σημαντικό εργαλείο συνεχούς επικοινωνίας εκπαιδευτή και εκπαιδευόμενου:

- Για την ηλεκτρονική καταχώρηση αρχείων (σημειώσεις, ασκήσεις, ανακοινώσεις, βιβλιογραφία, χρήσιμοι σύνδεσμοι, δικτυακές εξετάσεις/τεστ, κ.α.) για τους διδάσκοντες και των εργασιών/παραδοτέων για τους φοιτητές.
- Για τη διαμόρφωση της πορείας μάθησης: καθορισμός αντικειμένου ανά βδομάδα διδασκαλίας, καθορισμός τελικών ημερομηνιών για την υποβολή εργασιών (όταν απαιτείται).
- Για την επικοινωνία μεταξύ διδασκόντων-φοιτητών ή μεταξύ των φοιτητών μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (email).
- Η ιστοσελίδα του μαθήματος.
- **Υπηρεσία Google Apps for Education:** Από το 2011 λειτουργεί ενιαίος χώρος πληροφοριών για κοινή χρήση με ιστότοπους που υποστηρίζονται από τη Google, όπου τα μέλη της ακαδημαϊκής κοινότητας μπορούν να κάνουν δωρεάν χρήση των προϊόντων, των λογισμικών, των υπηρεσιών ή των ιστοτόπων της Google.
- **Υπηρεσία Microsoft DreamSpark:** Από το 2012 λειτουργεί η υπηρεσία Microsoft DreamSpark η οποία παρέχει στα μέλη της ακαδημαϊκής κοινότητας δωρεάν πρόσβαση σε ολοκληρωμένες σουίτες και εργαλεία ανάπτυξης εφαρμογών, web sites και παιχνιδιών (όπως το Microsoft Visual Studio Professional HTML/JavaScript, C++, C#, PHP, Python, XNA/MonoGame, Unity, κλπ..
Επιπλέον, μέσω του DreamSpark παρέχεται πρόσβαση σε εκπαιδευτικό υλικό, tutorials, samples, how-to's, βοήθεια από ειδικούς, coding camps και διαγωνισμούς.
- **Υπηρεσία Pithos:** Η υπηρεσία Pithos προσφέρει σε κάθε μέλος της ακαδημαϊκής κοινότητας τη δυνατότητα 50 GBytes αποθηκευτικού χώρου online (Virtual Storage) προσβάσιμα από παντού, με ασφάλεια, μέσω του project OKEANOS της ΕΔΕΤ. Οι χρήστες μπορούν, γρήγορα και με ασφάλεια, να αποθηκεύουν online τα αρχεία τους και να τα μοιράζονται με άλλους χρήστες, οποιαδήποτε στιγμή, από οπουδήποτε στον κόσμο. Η χρήση της υπηρεσίας είναι ελεύθερη και δωρεάν για τους φοιτητές και μέλη της ακαδημαϊκής, ερευνητικής και εκπαιδευτικής κοινότητας της Ελλάδας. Επιπλέον, η υπηρεσία προσφέρει δυνατότητες αναζήτησης, αρχειοθέτησης (versioning) και συγχρονισμού των τοπικών φακέλων των χρηστών με αυτούς που διατηρούν στην υπηρεσία Pithos.
- **Υπηρεσία Cyclades:** Η υπηρεσία Cyclades είναι μια υπηρεσία Εικονικών Υπολογιστών και Δικτύων (Virtual Compute and Network) μέσω του project OKEANOS της ΕΔΕΤ και προσφέρει σε κάθε μέλος της ακαδημαϊκής κοινότητας τη δυνατότητα να δημιουργήσουν τα δικά τους virtual machines, πάντα συνδεδεμένα στο Internet, να διαχειρίζονται οποιαδήποτε στιγμή, από οπουδήποτε στον κόσμο. Πιο συγκεκριμένα, κάθε χρήστης μπορεί να

δημιουργήσει έως δύο virtual machines με διαφορετικά λειτουργικά συστήματα (επιλογή μεταξύ Windows, Ubuntu, Kubuntu , Debian , CentOS , Fedora και FreeBSD), έως 2 επεξεργαστές, 6GB RAM και 100GB σε σκληρό δίσκο του συστήματος για κάθε χρήστη. Όλα τα virtual machines διαχειρίζονται εύκολα από web browser της αρεσκείας των χρηστών, συνδέονται στο Internet κατά την εκκίνηση τους, προστατεύονται από firewall κι επιτρέπεται η δημιουργία έως 5 ξεχωριστών εικονικών ιδιωτικών δικτύων (VPN).

- **Υπηρεσία Ηλεκτρονικής Γραμματείας:**

Η υπηρεσία αυτή έχει ως στόχο την άμεση εξυπηρέτηση των φοιτητών παρέχοντάς τους τη δυνατότητα πρόσβασης μέσω του διαδικτύου στις διάφορες παρεχόμενες υπηρεσίες της γραμματείας. Πρόκειται για μια εφαρμογή ειδικά σχεδιασμένη, η οποία αναλαμβάνει την εξυπηρέτηση και την αλληλεπίδραση των φοιτητών με τη γραμματεία του τμήματος, μέσω διαδικτύου. Οι φοιτητές έχουν τη δυνατότητα να συναλλάσσονται με τη γραμματεία του τμήματος μέσω τηλεφώνου ή διαδικτύου, εκτός από την διαπροσωπική επαφή που εννοείται πως δύνανται να έχουν με το προσωπικό που απασχολείται σ' αυτήν. Σε κάθε περίπτωση οι φοιτητές μπορούν να υποβάλλουν ηλεκτρονικά τη δήλωση των μαθημάτων τους, να τη μεταβάλλουν, να ελέγχουν τα στοιχεία τους που είναι καταχωρημένα στο τμήμα, να ενημερώνονται για όλα τα θέματα που τους αφορούν, να υποβάλλουν ηλεκτρονικές αιτήσεις για πιστοποιητικά και να τα λαμβάνουν μέσω fax με τη χρήση αυτοματοποιημένων διαδικασιών, ελαχιστοποιώντας την εμπλοκή του προσωπικού της γραμματείας με γραφειοκρατικές διαδικασίες οι οποίες θα επιβάρυναν τρομερά το έργο του, αλλά ταυτόχρονα εξυπηρετώντας με τον καλύτερο δυνατό τρόπο τους φοιτητές του τμήματος.

- **Ηλεκτρονική Υπηρεσία Ολοκληρωμένης Διαχείρισης Συγγραμμάτων ΕΥΔΟΞΟΣ**

Πρόκειται για μία πρωτοποριακή υπηρεσία για την άμεση και ολοκληρωμένη παροχή των Συγγραμμάτων των φοιτητών των Πανεπιστημίων και των ΤΕΙ της επικράτειας.

Η διαδικασία είναι πλήρως αυτοματοποιημένη και προσφέρει:

- (α) Πλήρη ενημέρωση στους φοιτητές για τα παρεχόμενα συγγράμματα σε κάθε μάθημα
- (β) Δυνατότητα άμεσης παραλαβής των Συγγραμμάτων και
- (γ) Αποτελεσματικούς μηχανισμούς για την ταχεία αποζημίωση των Εκδοτών και για την αποτροπή της καταχρηστικής εκμετάλλευσης των δημόσιων πόρων

Οι ΤΠΕ χρησιμοποιούνται επίσης και για την υποστήριξη της διαδικασίας αξιολόγησης των σπουδαστών, στα πλαίσια της εσωτερικής αξιολόγησης του τμήματος, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο. Πιο συγκεκριμένα, έχει αναπτυχθεί λογισμικό το οποίο επιτρέπει την καταχώρηση και στατιστική επεξεργασία των απαντήσεων που δίνουν οι φοιτητές στα

ερωτηματολόγια που συμπληρώνουν. Παράλληλα, μέσω του επικοινωνιακού δικτύου του τμήματος παρέχεται η δυνατότητα παροχής υπηρεσιών ΤΠΕ για την επικοινωνία των φοιτητών με τους διδάσκοντες του τμήματος.

Πιο συγκεκριμένα η επικοινωνία αυτή επιτυγχάνεται με:

- Ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (email)
- Μέσω της πλατφόρμας ασύγχρονης τηλεκπαίδευσης που αναφέρθηκε παραπάνω
- Μέσω υπηρεσίας ανακοινώσεων και ανάρτησης αυτών στην ιστοσελίδα του τμήματος
- Απομακρυσμένη πρόσβαση με τη χρήση VPN

Τα μέλη Ε.Π. του τμήματος διαθέτουν προσωπικές ιστοσελίδες στον ιστότοπο του τμήματος (<http://kastoria.teikoz.gr/~επώνυμο του μέλους Ε.Π.>) όπου επίσης οι φοιτητές μπορούν να βρίσκουν χρήσιμα στοιχεία όπως τις ώρες που μπορούν να συναντούν τους διδάσκοντές τους στο χώρο του γραφείου τους, ανακοινώσεις σχετικές με τα μαθήματα τα οποία διδάσκει το κάθε μέλος Ε.Π., κ.α.

Εξίσου χρήσιμες πληροφορίες μπορούν να βρουν οι φοιτητές και στον ιστότοπο του τμήματος (<http://kastoria.teikoz.gr/inf>) όπως το ακαδημαϊκό ημερολόγιο κάθε έτους, το χρονοδιάγραμμα του εκάστοτε εξαμήνου, το πρόγραμμα των μαθημάτων του τμήματος, το πρόγραμμα των εξετάσεων, τα προτεινόμενα από τους διδάσκοντες συγγράματα κάθε έτους (ΕΥΔΟΞΟΣ), τρέχουσες και παλαιότερες ανακοινώσεις, κ.α. Ο ιστότοπος του τμήματος ανανεώνεται σχεδόν καθημερινά.

Όλο το διδακτικό, διοικητικό και λοιπό βοηθητικό προσωπικό χρησιμοποιούν κι αξιοποιούν στο μέγιστο βαθμό τα διαθέσιμα από το τμήμα ηλεκτρονικά μέσα για την υποστήριξη της μαθησιακής διαδικασίας, την γραμματειακή υποστήριξη και τη διευθέτηση πάσης φύσης διοικητικών υπηρεσιών.

Η ελεύθερη πρόσβαση στο διαδίκτυο μέσω ασύρματης δικτύωσης (WiFi) που καλύπτει ολόκληρο το campus επιτείνει ακόμα περισσότερο τη χρήση ΤΠΕ.

Τμήμα Ψηφιακών Μέσων και Επικοινωνίας ΤΕ

Σύμφωνα με την έκθεση εξωτερικής αξιολόγησης η Επιτροπή Εξωτερικών Εμπειρογνομόνων διαπίστωσε ότι "η ποιότητα του εκπαιδευτικού υλικού ήταν καλή και η επιλογή των συγγραμμάτων έκανε καλή χρήση της σύγχρονης Ελληνικής βιβλιογραφίας στους επιμέρους κλάδους. "

Στο Τμήμα λειτουργεί από το 2004 πλατφόρμα ασύγχρονης εκπαίδευσης για κάθε μάθημα του Προγράμματος Σπουδών, πλατφόρμα ηλεκτρονικής γραμματείας με την οποία

διεκπεραιώνονται ηλεκτρονικά λειτουργίες που αφορούν τις δηλώσεις μαθημάτων των φοιτητών, την ηλεκτρονική καταχώρηση βαθμολογίας από καθηγητές και την ηλεκτρονική αναλυτική βαθμολογία για κάθε φοιτητή.

Η αξιοποίηση των νέων τεχνολογιών επιπλέον περιλαμβάνει τη χρήση σύγχρονου εξοπλισμού που παρελήφθη το 2013 και περιλαμβάνει:

- 1) Ολοκληρωμένο σύστημα λήψης και προβολής 3D βίντεο. Συγκεκριμένα υπάρχει ειδική κάμερα (Panasonic) για λήψη 3d βίντεο, σταθμός εργασίας με εγκατεστημένο λογισμικό υποδοχής και επεξεργασίας 3d video, τηλεόραση και προβολικό με δυνατότητα προβολής τρισδιάστατου βίντεο.
- 2) Ολοκληρωμένο Σύστημα Καταγραφής Κίνησης (Motion Capture System) με δυνατότητα μεταφοράς των δεδομένων της κίνησης σε πραγματικό χρόνο σε τρισδιάστατους ψηφιακούς χαρακτήρες (avatars).
- 3) Φορητός 3D σαρωτής (**Uniscan Handyscan 3d**) για ψηφιοποίηση μικρών και μεγάλων αντικειμένων.
- 4) Ολοκληρωμένο Σύστημα WEB-TV.

Το Web TV του εργαστηρίου αποτελείται από 5 διακριτά τμήματα, τα οποία συσχετίζονται και είναι τα ακόλουθα

Τμήμα Post Production – Μοντάζ

Τμήμα Control - Ροής

- Ροή Εικόνας – «Κονσόλα»
- Ροή Ήχου – «Μείκτης Ήχου»
- Σταθμός Streaming

Τμήμα Εικονοληψίας

Studio Ζωντανών Εκπομπών

Τμήμα Ηλεκτρικών Μηχανημάτων Υποστήριξης Web TV

5) Σύστημα απόκρισης σπουδαστών (student response system). Το σύστημα αυτό που αποτελείται από λογισμικό και πομποδέκτες δύναται να χρησιμοποιηθεί τόσο κατά την εκπαιδευτική διαδικασία (πάνω σε συγκεκριμένα εκπαιδευτικά σενάρια) όσο και στην ταυτόχρονη και ομαδική διεξαγωγή σε αίθουσα δημοσκοπήσεων, απαντήσεων ερωτηματολογίων και αξιολογήσεων.

6) Το τμήμα Ψηφιακών Μέσων και Επικοινωνίας αναμένει την προμήθεια του παρακάτω εξοπλισμού :

α) Ολοκληρωμένο Σύστημα Τηλεφωνικών Ερευνών υποβοηθούμενο από Η/Υ (Computer Assisted Telephone Interviewing System – CATI) για διεξαγωγή δημοσκοπήσεων και ερευνών αγοράς

β) Ψηφιακές φωτογραφικές μηχανές και βιντεοκάμερες

γ) Μηχανισμούς λήψης πανοραμάτων και δημιουργίας Virtual Tours.

Επιπρόσθετος διαθέσιμος τεχνολογικός εξοπλισμός του Τμήματος περιλαμβάνει:

7) 3 IBM servers με δυνατότητες φιλοξενίας πολλών ιστοσελίδων και διαδικτυακών εφαρμογών και εκτέλεση προγραμμάτων και διεργασιών που απαιτούν μεγάλη υπολογιστική ισχύ.

8) Διαδραστικοί πίνακες

9) Σταθμούς εργασίας (PC και laptops).

10) Εξοπλισμό Φωτογραφικού Studio και Studio Παραγωγής Ψηφιακού Περιεχομένου

11) Σαρωτές για ψηφιοποίηση φωτογραφιών και έντυπου υλικού, σταθμούς εργασίας με τις απαραίτητες κάρτες για ψηφιοποίηση αναλογικού ήχου και βίντεο, Ψηφιακές φωτογραφικές μηχανές και βιντεοκάμερες.

12) Ειδικά λογισμικά για σχεδίαση γραφικών, επεξεργασίας εικόνας και βίντεο, δημιουργία τρισδιάστατων γραφικών (π.χ. τοπίων, μοντέλων κτλ) και βίντεο, δημιουργία κινούμενου σχεδίου, δημιουργία πολυμεσικών εφαρμογών, λογισμικά δημιουργίας περιεχομένου ηλεκτρονικής μάθησης (e-learning), λογισμικό διαχείρισης πελατών, λογισμικό στατιστικής επεξεργασίας SPSS κτλ

Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής

Το τμήμα διαθέτει οκτώ (8) πλήρως εξοπλισμένα εργαστήρια και έντεκα (11) αίθουσες διδασκαλίας . Συγκεκριμένα όσον αφορά στα εργαστήρια,

- το 1ο εργαστήριο διαθέτει είκοσι (40) σύγχρονους Η/Υ, έναν (1) δικτυακό εκτυπωτή, έναν (1) βιντεοπροβολέα, έναν (1) σαρωτή και έναν (1) διαδραστικό πίνακα. Επιπλέον, για να υποστηρίξει τις σχετικές εκπαιδευτικές ανάγκες του τμήματος είναι εξοπλισμένο με τα ακόλουθα πακέτα πληροφορικής: Word, EXCEL, PowerPoint, Eviews, ...
- το 2ο εργαστήριο διαθέτει είκοσι (20) σύγχρονους Η/Υ, έναν (1) δικτυακό εκτυπωτή, έναν (1) βιντεοπροβολέα, έναν (1) σαρωτή και έναν (1) διαδραστικό πίνακα. Επιπλέον, για να υποστηρίξει τις σχετικές εκπαιδευτικές ανάγκες του τμήματος είναι εξοπλισμένο με τα ακόλουθα πακέτα πληροφορικής: Word, EXCEL, PowerPoint, Eviews, ...

- το 3ο εργαστήριο διαθέτει είκοσι (20) σύγχρονους Η/Υ, έναν (1) δικτυακό εκτυπωτή, έναν (1) βιντεοπροβολέα, έναν (1) σαρωτή και έναν (1) διαδραστικό πίνακα. Επιπλέον, για να υποστηρίξει τις σχετικές εκπαιδευτικές ανάγκες του τμήματος είναι εξοπλισμένο με τα ακόλουθα πακέτα πληροφορικής: Word, EXCEL, PowerPoint, Eviews, ...

- το 4ο εργαστήριο διαθέτει είκοσι (20) σύγχρονους Η/Υ, έναν (1) δικτυακό εκτυπωτή, έναν (1) βιντεοπροβολέα, έναν (1) σαρωτή και έναν (1) διαδραστικό πίνακα. Επιπλέον, για να υποστηρίξει τις σχετικές εκπαιδευτικές ανάγκες του τμήματος είναι εξοπλισμένο με τα ακόλουθα πακέτα πληροφορικής: Word, EXCEL, PowerPoint, Eviews, ... WINQSB

- το 5ο εργαστήριο διαθέτει είκοσι (20) σύγχρονους Η/Υ, έναν (1) δικτυακό εκτυπωτή, έναν (1) βιντεοπροβολέα, έναν (1) σαρωτή και έναν (1) διαδραστικό πίνακα. Επιπλέον, για να υποστηρίξει τις σχετικές εκπαιδευτικές ανάγκες του τμήματος είναι εξοπλισμένο με τα ακόλουθα πακέτα πληροφορικής: Word, EXCEL, PowerPoint, Eviews, ...

- το 6ο εργαστήριο διαθέτει είκοσι (20) σύγχρονους Η/Υ, έναν (1) δικτυακό εκτυπωτή, έναν (1) βιντεοπροβολέα, έναν (1) σαρωτή και έναν (1) διαδραστικό πίνακα. Επιπλέον, για να υποστηρίξει τις σχετικές εκπαιδευτικές ανάγκες του τμήματος είναι εξοπλισμένο με τα ακόλουθα πακέτα πληροφορικής: Word, EXCEL, PowerPoint, Eviews, ...

- το 7ο εργαστήριο διαθέτει είκοσι (40) σύγχρονους Η/Υ, έναν (1) δικτυακό εκτυπωτή, έναν (1) βιντεοπροβολέα, έναν (1) σαρωτή και έναν (1) διαδραστικό πίνακα. Επιπλέον, για να υποστηρίξει τις σχετικές εκπαιδευτικές ανάγκες του τμήματος είναι εξοπλισμένο με τα ακόλουθα πακέτα πληροφορικής: Word, EXCEL, PowerPoint, Eviews,

- το 8ο εργαστήριο διαθέτει είκοσι (20) σύγχρονους Η/Υ, έναν (1) δικτυακό εκτυπωτή, έναν (1) βιντεοπροβολέα, έναν (1) σαρωτή και έναν (1) διαδραστικό πίνακα. Επιπλέον, για να υποστηρίξει τις σχετικές εκπαιδευτικές ανάγκες του τμήματος είναι εξοπλισμένο με τα ακόλουθα πακέτα πληροφορικής: Word, EXCEL, PowerPoint, Eviews,Να σημειωθεί ότι το εργαστήριο είναι πιστοποιημένο από το ΥΠΔΒΜΘ για διεξαγωγή εξετάσεων στις δεξιότητες και την Παιδαγωγική αξιοποίηση των ΤΠΕ (Α' και Β' επίπεδο).

Επίσης, στο Τμήμα υπηρετούν δυο μέλη Ε.Τ.Ε.Π. επιφορτισμένα για την κάλυψη των εργαστηριακών αναγκών.

Αναφορικά με τις αίθουσες,

- η 1η αίθουσα είναι αμφιθεατρική, χωρητικότητας 120 ατόμων με δυνατότητα μικροφωνικής παρουσίασης και πρόσβασης στο διαδίκτυο.

- η 2η αίθουσα χωρητικότητας 104 ατόμων διαθέτει προβολικό και πρόσβαση στο διαδίκτυο.
- η 3η αίθουσα χωρητικότητας 94 ατόμων διαθέτει προβολικό και πρόσβαση στο διαδίκτυο.
- η 4η αίθουσα χωρητικότητας 68 ατόμων διαθέτει προβολικό και πρόσβαση στο διαδίκτυο.
- η 5η αίθουσα χωρητικότητας 56 ατόμων διαθέτει προβολικό και πρόσβαση στο διαδίκτυο.
- η 6η αίθουσα χωρητικότητας 56 ατόμων διαθέτει προβολικό και πρόσβαση στο διαδίκτυο.
- η 7η αίθουσα χωρητικότητας 48 ατόμων διαθέτει προβολικό και πρόσβαση στο διαδίκτυο.
- η 8η αίθουσα χωρητικότητας 56 ατόμων διαθέτει προβολικό και πρόσβαση στο διαδίκτυο.
- η 9η αίθουσα χωρητικότητας 56 ατόμων διαθέτει προβολικό και πρόσβαση στο διαδίκτυο.
- η 10η αίθουσα χωρητικότητας 56 ατόμων διαθέτει προβολικό και πρόσβαση στο διαδίκτυο.
- η 11η αίθουσα χωρητικότητας 56 ατόμων διαθέτει προβολικό και πρόσβαση στο διαδίκτυο.

Τα δυο εργαστήρια συνολικών εργαστηριακών θέσεων 80 ατόμων δύναται να χρησιμοποιηθούν και για εξειδικευμένες παρουσιάσεις με τη χρήση Η/Υ στα πλαίσια των Ασκήσεων Πράξης.

Επιπλέον, ένα εργαστήριο πληροφορικής, πέραν των ωρών των εργαστηριακών μαθημάτων, διατίθενται στους φοιτητές για ελεύθερη χρήση. Στην αρχή κάθε εξαμήνου ορίζονται και ανακοινώνονται οι ώρες ελεύθερης χρήσης. Οι πρακτικά ασκούμενοι φοιτητές εποπτεύουν και υποστηρίζουν τους χώρους κατά τη διάρκεια της ελεύθερης χρήσης.

Το Τμήμα υποστηρίζεται επαρκώς από ΤΠΕ, καθώς πέρα από την ηλεκτρονική γραμματεία, το ανθρώπινο δυναμικό (δυο Ε.Τ.Π.) και τον εξοπλισμό των εργαστηρίων, αιθουσών και γραφείων, υποστηρίζεται και από το ΚΥΤΕΠ, το οποίο αποτελεί την ομάδα

διαχείρισης και υποστήριξης δικτύου, υπολογιστών και εφαρμογών του ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας. Ορισμένες από τις κυριότερες υπηρεσίες που παρέχει παρουσιάζονται παρακάτω :

• Γενικές Υπηρεσίες:

ο Υπηρεσίες Τηλεκπαίδευσης.

ο Αντιμετώπιση Περιστατικών Ασφαλείας του ΤΕΙ Δ.Μ.

ο Υπηρεσίες Παγκόσμιου Ιστού (www).

ο Μεταφορά αρχείων (ftp).

• Προσωπικές Υπηρεσίες :

ο Λογαριασμοί Χρηστών.

ο Ασφάλεια χρήσης υπηρεσιών.

ο Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο (e-mail).

ο Καταχώρηση Διευθύνσεων δικτύου (dns).

ο Προσωπικός αποθηκευτικός χώρος - Φιλοξενία προσωπικών σελίδων.

• Υπηρεσίες Φωνής & Εικόνας :

ο Υπηρεσίες Τηλεδιάσκεψης.

ο Υπηρεσίες Μετάδοσης Εικόνας-Ήχου.

ο Τηλεφωνία πάνω από IP (VoiceOverIP).

• Υπηρεσίες Δικτυακής Υποδομής :

ο Τεχνικά Δελτία Ενημέρωσης Βλαβών.

ο Διάγνωση Βλαβών Σύνδεσης.

ο Διαχείριση ενεργών στοιχείων.

ο Διασύνδεση Εξωκείμενων Τμημάτων.

ο Διασύνδεση με Internet.

Στόχος του Κ.Υ.Τ.Ε.Π. είναι η ποιοτική παροχή ΤΠΕ στην ακαδημαϊκή κοινότητα του ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας και Παραρτημάτων. Για την εξυπηρέτηση των στόχων του, το Κ.Υ.Τ.Ε.Π. επίσης αναπτύσσει τις ακόλουθες δραστηριότητες:

• Εγκατάσταση νέων τμημάτων καλωδιακού συστήματος και ενεργών στοιχείων.

• Συντήρηση και αναβάθμιση των εγκατεστημένων υποδομών.

• Ανάπτυξη εφαρμογών και πιλοτικών δράσεων.

• Διαχείριση του δικτύου και των υπηρεσιών του.

• Τεχνική υποστήριξη των χρηστών και παροχή βοηθημάτων.

• Εκπαίδευση των μελών της πανεπιστημιακής κοινότητας

Στο τμήμα γίνεται ευρύτατη χρήση των σύγχρονων οπτικοακουστικών μέσων (προβολικά, Η/Υ κλπ) προκειμένου να ενισχυθεί αποτελεσματικότερα η μαθησιακή διαδικασία. Επιπλέον, η πλειοψηφία των μελών Ε.Π. έχει αναρτήσει εκπαιδευτικό υλικό στο Opene-Class και παράλληλα ορισμένοι εξ αυτών προετοιμάζουν και ψηφιακά video στο πλαίσιο του έργου "Ανοικτά Ακαδημαϊκά Μαθήματα". Να σημειωθεί ότι λόγω της συγχώνευσης και της δημιουργίας του νέου Π.Σ. πολλά μέλη Ε.Π. βρίσκονται στη διαδικασία προετοιμασίας του ηλεκτρονικού εκπαιδευτικού τους υλικού. Εκτιμάται ότι στο τέλος του έτους το τμήμα θα υποστηρίξει το σύνολο των μαθημάτων στο Opene-Class.

Το τμήμα δεν διαθέτει δική του βιβλιοθήκη, αλλά εξυπηρετείται από την Κεντρική Βιβλιοθήκη του ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας, η οποία είναι σχετικά καλά εξοπλισμένη. Συγκεκριμένα, η κεντρική βιβλιοθήκη του ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας υποστηρίζει:

- τον δανεισμό 20.000 βιβλίων σε ποικίλους τομείς (εκ των οποίων περίπου το 40 % αφορούν στην οικονομική επιστήμη).
- την πρόσβαση σε συνδρομητικές επιστημονικές βάσεις δεδομένων (Web of Science κλπ).
- την πρόσβαση στο Δίκτυο Ελληνικών Ακαδημαϊκών Βιβλιοθηκών - HEALink.
- την πρόσβαση στο Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης
- την πρόσβαση στα διαπανεπιστημιακά συστήματα ψηφιακών βιβλιοθηκών της χώρας (Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης, ARTEMIS, Ζέφυρος κλπ).

Επιπλέον, η βιβλιοθήκη παρέχει σεμιναριακή εκπαίδευση σε τακτά χρονικά διαστήματα σε φοιτητές σχετικά με την παρουσίαση της λειτουργίας της βιβλιοθήκης, τη χρήση του OPAC (Online Public Access Catalog), των νέων ηλεκτρονικών υπηρεσιών, την εξοικείωση με τα πληροφοριακά εργαλεία και τις πηγές του διαδικτύου (βάσεις δεδομένων, ηλεκτρονικά περιοδικά, μηχανές και μετά-μηχανές αναζήτησης, κ.α.). Επίσης, το προσωπικό της βιβλιοθήκης επικουρικά υποβοηθά και υποστηρίζει τους φοιτητές στη σωστή συγγραφή της επιστημονικής εργασίας (τη δομή των πτυχιακών ή μεταπτυχιακών εργασιών). Συγκεκριμένα, δίνονται οδηγίες στους φοιτητές όσον αφορά στην εκπόνηση των εργασιών και πτυχιακών για:

- τις στρατηγικές αναζήτησης/έρευνας.
- τις αξιολογημένες πηγές πληροφόρησης.
- τα στάδια συγγραφής.
- το σχεδιασμό των βιβλιογραφικών αναφορών.
- τα συστήματα βιβλιογραφικών παραπομπών (MLA, HARVARD, κτλ.).

Οι φοιτητές του Ιδρύματος αλλά και οι αλλοδαποί σπουδαστές, οι οποίοι έρχονται μέσω κοινοτικών εκπαιδευτικών προγραμμάτων, έχουν δικαίωμα δανεισμού μέχρι τρεις (3) τίτλους βιβλίων κι εφόσον δεν εκκρεμεί προηγούμενος δανεισμός. Ο χρόνος δανεισμού ορίζεται στις δεκαπέντε μέρες για τίτλους που υπάρχουν σε δύο (2) τουλάχιστον αντίτυπα. Το εκπαιδευτικό προσωπικό έχει δικαίωμα δανεισμού μέχρι οκτώ (8) τίτλους βιβλίων και ο χρόνος δανεισμού έχει οριστεί στις εικοσιπέντε (25) ημέρες με δικαίωμα ανανέωσης. Το αναγνωστήριο καταλαμβάνει 100 τ.μ. του συνολικού χώρου της Βιβλιοθήκης (200 τ.μ.) και διαθέτει 100 θέσεις εργασίας (30 εκ των οποίων διαθέτουν και χρήση Η/Υ). Το ωράριο λειτουργίας της είναι ικανοποιητικό, καθώς εξυπηρετεί κάθε μέρα μέχρι τις 15:00, και δυο μέρες τη βδομάδα ως τις 19:00.

Επιπλέον, η ηλεκτρονική υπηρεσία ολοκληρωμένης διαχείρισης συγγραμμάτων του υπουργείου παιδείας (Εύδοξος) έδωσε τη δυνατότητα της άμεσης παραλαβής και πλήρους ενημέρωσης των φοιτητών για τα παρεχόμενα - προτεινόμενα Συγγράμματα σε κάθε μάθημα.

Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων (Κοζάνη)

Κατά την τελευταία διετία, ο τρόπος διανομής των εκπαιδευτικών συγγραμμάτων έχει αλλάξει με ευθύνη της Πολιτείας. Χρησιμοποιείται πλέον το σύστημα Εύδοξος². Επίσης το σύστημα Εύδοξος δεν υποστηρίζει την ξεχωριστή διανομή βιβλίων για τα θεωρητικό και το εργαστηριακό μέρος των μαθημάτων, με αποτέλεσμα να συνεχίζεται ο θεσμός των εργαστηριακών σημειώσεων, όπου αυτό κρίνεται σκόπιμο από τον διδάσκοντα.

Ο αριθμός των συγγραμμάτων των μελών ΕΠ του Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων που διανέμεται μέσω του συστήματος είναι 11.

Η επικαιροποίηση των εκπαιδευτικών βοηθημάτων ακολουθεί τις εξελίξεις στη βιβλιογραφία και την οικονομική επιστήμη και επίσης κατά την όποια αλλαγή προγράμματος σπουδών όπως προβλέπεται για το ακαδημαϊκό έτος 2013-2014.

Σε ότι αφορά τα βοηθήματα και τη χρήση τεχνολογιών πληροφορικής για τη διδασκαλία των μαθημάτων, η παρουσίαση των μαθημάτων έχει σχεδιασθεί μέσω της πύλης ασύγχρονης τηλεκπαίδευσης σε όλα μαθήματα του προγράμματος σπουδών. Στην ιστοσελίδα του κάθε μαθήματος παρουσιάζεται η περιγραφή του μαθήματος, η βιβλιογραφία, σημειώσεις και οι διαφάνειες του μαθήματος, όταν η διδασκαλία γίνεται

²<https://service.eudoxus.gr/public/departments/courses/1715/2011>

με PowerPoint-Keynote και για το ακαδημαϊκό έτος τα μαθήματα θα επικαιροποιηθούν με νέα ψηφιοποίηση με τη δράση "Ανοικτά Ψηφιακά Μαθήματα"³

Όλοι οι διδάσκοντες αναφέρουν ότι χρησιμοποιούν ΤΠΕ για την διδασκαλία όλων των μαθημάτων. Χρησιμοποιούνται οι διαφάνειες με PowerPoint-Keynote στη διδασκαλία των θεωρητικών μαθημάτων. Υπάρχει πρόβλεψη και με την λειτουργία της κατεύθυνσης του marketing να χρησιμοποιηθεί συγκεκριμένο εκπαιδευτικό λογισμικό σε 9 εργαστηριακά μαθήματα (π.χ. excel, Dreamweaver, Visual Basic, Joomla, SAP, OpenERP κλπ).

Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων (Γρεβενά)

Την τελευταία χρονιά γίνεται η ενσωμάτωση συστημάτων προσομοίωσης με την χρήση ειδικού λογισμικού για το μάθημα της διοίκησης επιχειρήσεων και μάρκετινγκ, ενώ στα άλλα μαθήματα γίνεται εκτεταμένη χρήση των νέων τεχνολογιών στην διδασκαλία (με την χρήση εποπτικών μέσων, καθώς όλες οι αίθουσες είναι εξοπλισμένες με ηχητικές εγκαταστάσεις, Η/Υ, video-DVD player, προβολικό, ενώ μερικές έχουν και πρόσθετο εξοπλισμό διαδραστικής διδασκαλίας). Η επιλογή των συγγραμμάτων γίνεται κάθε χρόνο μετά από έρευνα των διαθέσιμων βιβλίων στην βάση του συστήματος ΕΥΔΟΞΟΣ. Η επιλογή γίνεται με την χρήση κριτηρίων (επάρκεια, κάλυψη του γνωστικού αντικειμένου, αναγνωσιμότητα, ποιότητα βιβλίου, κλπ.)

Τμήμα Διεθνούς Εμπορίου

Το τμήμα Διεθνούς Εμπορίου στα πλαίσια της χρήσης νέων τεχνολογιών χρησιμοποιεί τα ακόλουθα:

- Πλατφόρμα ασύγχρονης τηλεκπαίδευσης Moodle
- Ηλεκτρονική γραμματεία
- Ηλεκτρονική Υπηρεσία Ολοκληρωμένης Διαχείρισης Συγγραμμάτων ΕΥΔΟΞΟΣ
- Ηλεκτρονική Βιβλιοθήκη

Τμήμα Τεχνολόγων Γεωπόνων

Τμήμα Φυτικής Παραγωγής (νυν κατεύθυνση ΦΠ)

³<http://opencourses.teiwm.gr>

Η εκπαιδευτική διαδικασία κάθε μαθήματος περιλαμβάνει μία ή περισσότερες από τις παρακάτω μορφές διδασκαλίας :

- Θεωρητική από έδρας διδασκαλία.
- Σεμινάρια
- Φροντιστηριακές, πρακτικές και εργαστηριακές ασκήσεις.
- Ανάθεση εκπόνησης εργασιών ατομικά ή ομαδικά.
- Εκπαιδευτικές επισκέψεις και εκδρομές.
- Διαλέξεις από προσκεκλημένους ομιλητές για εξειδικευμένα θέματα.

Με την αναμόρφωση προγράμματος σπουδών (1997-2000 ΕΠΕΑΕΚ Ι και 2003-2005 ΕΠΕΑΕΚ ΙΙ) υπάρχει διαδικασία αναθεώρησης διδακτικών μεθόδων για τη συνεχή βελτίωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας, όσον αφορά τους τρόπους διδασκαλίας, εμπλουτισμού περιεχομένου και ανάπτυξης εκπαιδευτικού υλικού.

Μετά την αναθεώρηση του προγράμματος σπουδών του τμήματος (2002) κάθε περίγραμμα μαθήματος περιλαμβάνει με σαφήνεια τους στόχους του μαθήματος και τα επιθυμητά αποτελέσματα. Η ύλη των μαθημάτων και ο προγραμματισμός της διδασκαλίας περιλαμβάνονται επίσης στο περίγραμμα του μαθήματος, το οποίο διατίθεται μέσω σχετικής ανακοίνωσης. Η ύλη των μαθημάτων γνωστοποιείται στους φοιτητές εντός της διδασκαλίας κυρίως των πρώτων μαθημάτων του εξαμήνου ή μέσω έντυπης ανακοίνωσης σε σχετικό πίνακα ανακοινώσεων και μέσω της πλατφόρμας ασύγχρονης τηλε-εκπαίδευσης-e-class.

Σε πολλά μαθήματα του εξαμήνου οι εκπαιδευτικοί χρησιμοποιούν Τ.Π.Ε. για τη διδασκαλία των μαθημάτων. Χρησιμοποιούνται οι διαφάνειες με power point στη διδασκαλία των θεωρητικών μαθημάτων και σε ορισμένα εργαστηριακά μαθήματα. Σε 8 εργαστηριακά μαθήματα χρησιμοποιείται συγκεκριμένο εκπαιδευτικό λογισμικό. Σε αρκετά μαθήματα του προγράμματος σπουδών χρησιμοποιείται η πύλη ασύγχρονης τηλεεκπαίδευσης,. Στην ιστοσελίδα του κάθε μαθήματος παρουσιάζεται η περιγραφή του μαθήματος, η βιβλιογραφία, σημειώσεις και οι διαφάνειες του μαθήματος, όταν η διδασκαλία γίνεται με power point.

Για τα διδασκόμενα μαθήματα του τμήματος διανέμονται στους φοιτητές βιβλία και σε κάποια μαθήματα διανέμονται και σημειώσεις. Οι διδάσκοντες καλούνται στην αρχή του εαρινού εξαμήνου να προτείνουν τα συγγράμματα που προτίθενται να χρησιμοποιήσουν κατά το επόμενο ακαδημαϊκό έτος . Το συμβούλιο του ΤΕΙ εγκρίνει τα βοηθήματα, που προτείνονται σε κάθε μάθημα. Κάθε φοιτητής όταν καταχωρεί τη δήλωση μαθημάτων

μέσω διαδικτύου ταυτόχρονα δηλώνει και τα συγγράμματα (π.χ. βιβλία) για το νέο ακαδημαϊκό έτος, τα οποία αποκτά μέσω του <<Εύδοξος>>.

Τμήμα Ζωικής Παραγωγής (νυν κατεύθυνση ΖΠ)

Οι διδακτικές μέθοδοι που χρησιμοποιούνται είναι:

- η από έδρας διδασκαλία στα θεωρητικά μαθήματα.
- η διδασκαλία σε εργαστήρια για την εφαρμογή των θεωρητικών μεθόδων στην πράξη
- η σεμιναριακού τύπου διδασκαλία
- διαλέξεις από προσκεκλημένους ομιλητές για την κάλυψη εξειδικευμένων θεμάτων.

Η ύλη ανακοινώνεται στους σπουδαστές στην αρχή του εξαμήνου με προφορικές και γραπτές ανακοινώσεις στη διάρκεια διδασκαλίας των πρώτων μαθημάτων καθώς και στους πίνακες ανακοινώσεων. Επίσης, οι μαθησιακοί στόχοι του μαθήματος αποτελούν αντικείμενο των πρώτων μαθημάτων στα οποία και γίνονται διεξοδικές συζητήσεις

Στα περισσότερα θεωρητικά και εργαστηριακά μαθήματα του προγράμματος σπουδών χρησιμοποιούνται ΤΠΕ. Το 35,7% του εκπαιδευτικού προσωπικού, που διδάσκει κυρίως τα θεωρητικά μαθήματα δεν χρησιμοποιεί ή χρησιμοποιεί ελάχιστα ΤΠΕ. Το υπόλοιπο διδακτικό προσωπικό κατά κανόνα χρησιμοποιεί στη διδασκαλία ΤΠΕ (φορητός υπολογιστής, βίντεο, προβολέα, οθόνη πλάσματος κ.α. Επιπλέον, για τις ανάγκες της διδασκαλίας είναι αρκετά συχνή η χρησιμοποίηση του διαδικτύου.

Το 50% του διδακτικού προσωπικού δεν χρησιμοποιεί βοηθήματα ΤΠΕ και το ποσοστό αυτό αναφέρεται κυρίως σε καθηγητές θεωρητικών μαθημάτων. Το υπόλοιπο προσωπικό χρησιμοποιεί βοηθήματα βασισμένα σε ΤΠΕ, όπως για παράδειγμα διατίθενται για τους σπουδαστές βιβλία σε ηλεκτρονική μορφή (CD) η χρησιμοποιείται από το διαδίκτυο διαθέσιμο εκπαιδευτικό υλικό πανεπιστημιακών ή ερευνητικών ιδρυμάτων, το οποίο βρίσκεται με τη μορφή Power Point για πληρέστερη κάλυψη των αναγκών εκπαίδευσης. Σε όλα τα εργαστηριακά μαθήματα η χρήση των ΤΠΕ γίνεται συστηματικά και ιδιαίτερα στο εργαστήριο της πληροφορικής. Εκπαιδευτικό υλικό, όπως φωτογραφίες, νέα αποτελέσματα έρευνας, μικρής και μεσαίας διάρκειας εκπαιδευτικά βίντεο είναι ορισμένα από τα παραδείγματα.

Τα προηγούμενα έτη η διδακτέα ύλη σε όλα σχεδόν τα μαθήματα (με ορισμένες εξαιρέσεις) παραδίδονταν στους σπουδαστές δια μέσου σημειώσεων, την ευθύνη συγγραφής των οποίων ανέλαμβαναν κατά κανόνα μόνιμα μέλη ΔΕΠ. Οι έκτακτοι καθηγητές είχαν την δυνατότητα να χρησιμοποιήσουν τις ήδη υπάρχουσες σημειώσεις, συμπληρώνοντας τες με νέο διδακτικό υλικό, εάν το θεωρούσαν σκόπιμο ή και να

συγγράψουν τις δικές τους νέες σημειώσεις (σπάνιο). Γενικά οι σημειώσεις των περισσότερων μαθημάτων που τα μόνιμα μέλη ΔΕΠ είχαν ως κύρια αντικείμενα διδασκαλίας, ανανεώνονταν και συμπληρώνονταν ή βελτιώνονταν σχεδόν κάθε χρόνο, με εξαίρεση τις σημειώσεις μικρού αριθμού θεωρητικών μαθημάτων, η τελευταία ανανέωση των οποίων έγινε κατά τη διάρκεια του εκπαιδευτικού έτους 2002-2003 και 2006-2007. Οι σημειώσεις τις οποίες χρησιμοποιούσαν οι έκτακτοι καθηγητές αντίθετα δεν εμφάνιζαν ανάλογο βαθμό ανανέωσης. Ωστόσο, όπως ήδη αναφέρθηκε, ο κάθε έκτακτος καθηγητής συμπλήρωνε όπως αυτός θεωρούσε σκόπιμο τις παλαιότερες σημειώσεις με νέο και επίκαιρο εκπαιδευτικό υλικό.

Τμήμα ΕΠΕΑΠ (νυν κατευθύνσεις ΑΟ και ΠΕΑΠ)

Οι διδακτικές μέθοδοι που χρησιμοποιούνται είναι:

- η από έδρας διδασκαλία στα θεωρητικά μαθήματα.
- διδασκαλία σε εργαστήρια για την εφαρμογή των θεωρητικών μεθόδων στην πράξη
- σεμιναριακού τύπου διδασκαλία, και
- διαλέξεις από προσκεκλημένους ομιλητές για την κάλυψη εξειδικευμένων θεμάτων.

Μετά την πρόσφατη αναμόρφωση του προγράμματος σπουδών κάθε περίγραμμα μαθήματος περιλαμβάνει με σαφήνεια του στόχους του μαθήματος και τα προσδοκώμενα αποτελέσματα. Η ύλη των μαθημάτων μαζί με τον προγραμματισμό της διδασκαλίας περιλαμβάνεται επίσης στο περίγραμμα του μαθήματος, το οποίο διατίθεται μέσω της ιστοσελίδας του τμήματος. Η ύλη των μαθημάτων γνωστοποιείται στους φοιτητές στα μαθήματα και μέσω σχετικής ανακοίνωσης στο διαδίκτυο και στον πίνακα ανακοινώσεων.

Ο βαθμός αξιοποίησης των ΤΠΕ γενικά κρίνεται ως ικανοποιητικός, με περιθώρια βελτίωσης, σε συνδυασμό και με την ενίσχυση της υλικοτεχνικής υποδομής. Η παρουσίαση πολλών μαθημάτων του προγράμματος σπουδών έχει σχεδιασθεί μέσω της πύλης ασύγχρονης τηλεκπαίδευσης,. Στην ιστοσελίδα του κάθε μαθήματος παρουσιάζεται η περιγραφή του μαθήματος, η βιβλιογραφία, σημειώσεις και οι διαφάνειες του μαθήματος, όταν η διδασκαλία γίνεται με power point. Γίνεται χρήση ΤΠΕ στη διδασκαλία 38 μαθημάτων (66%), κυρίως μέσω της χρησιμοποίησης/προβολής διαφανειών στο power point κατά τη διδασκαλία των θεωρητικών μαθημάτων ενώ σε 10 εργαστηριακά μαθήματα χρησιμοποιείται συγκεκριμένο εκπαιδευτικό λογισμικό.

Στη διάρκεια του ακαδημαϊκού έτους 2007-2008, σε 35 από τα μαθήματα του προγράμματος σπουδών (ή ποσοστό 87,5 %) διανεμήθηκαν βιβλία, ενώ στα υπόλοιπα

μαθήματα διανεμήθηκαν σημειώσεις. Οι διδάσκοντες καλούνται στην αρχή του εαρινού εξαμήνου να προτείνουν τα συγγράμματα που προτίθενται να χρησιμοποιήσουν κατά το επόμενο ακαδημαϊκό έτος. Το Συμβούλιο του ΤΕΙ εγκρίνει τα βοηθήματα, που προτείνονται σε κάθε μάθημα. Έως και το ακαδημαϊκό έτος 2007-2008 ακολουθούνταν η ακόλουθη διαδικασία διανομής των βοηθημάτων: Μετά την ολοκλήρωση της ανανέωσης εγγραφής των σπουδαστών, το Τμήμα παράγγελλε στους εκδοτικούς οίκους την ποσότητα των βοηθημάτων για την κάλυψη των αναγκών. Τα βιβλία, μετά την παραλαβή τους, διανέμονταν από τη βιβλιοθήκη του Τ.Ε.Ι. στους φοιτητές. Η διαδικασία διανομής των βοηθημάτων άρχιζε περίπου στις αρχές Νοεμβρίου και Απριλίου αντίστοιχα για τα δύο εξάμηνα και ολοκληρωνόταν έως το τέλος των συγκεκριμένων μηνών. Υπήρχαν ωστόσο και περιπτώσεις που η διανομή μπορούσε να καθυστερήσει για ορισμένα βοηθήματα κυρίως λόγω μη έγκαιρης ανταπόκρισης των εκδοτικών οίκων.

Από το ακαδημαϊκό έτος 2008 – 2009 ακολουθείται η διαδικασία διανομής, που προβλέπεται από το άρθρο 15 του ν. 3549/2007. Το Συμβούλιο του ΤΕΙ κατόπιν εισήγησης της προϊσταμένης του τμήματος, με απόφασή του, προσδιόρισε τον κατάλογο των προτεινόμενων συγγραμμάτων για κάθε μάθημα, σύμφωνα με το νέο θεσμικό πλαίσιο. Από το 2002 υπάρχει διαδικασία αναθεώρησης διδακτικών μεθόδων με τη βοήθεια παροχής πόρων από το ΕΠΕΑΕΚ για τη συνεχή βελτίωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας όσον αφορά τους τρόπους διδασκαλίας, εμπλουτισμού περιεχομένου και ανάπτυξης εκπαιδευτικού υλικού. Σύμφωνα με απόφασεις των Γενικών Συνελεύσεων και των τριών Τμημάτων η επικαιροποίηση του περιεχομένου των μαθημάτων θα πρέπει να γίνεται ανά τετραετία.

Τμήμα Μαιευτικής

Χρησιμοποιούνται εποπτικά μέσα διδασκαλίας στις αίθουσες διδασκαλίας και τα εργαστήρια, καθώς επίσης και σύγχρονοι προσομοιωτές τοκετού και ανδρείκελα νοσηλευτικής και μαιευτικής φροντίδας (κούκλες) ενηλίκων και παιδιών για την εργαστηριακή άσκηση των φοιτητών.

4.3. Αναφορά σε καινοτομίες και καλές πρακτικές

Τμήμα Μηχανολόγων Μηχανικών και Βιομηχανικού Σχεδιασμού ΤΕ

Η μέχρι τώρα υλοποίηση του εκπαιδευτικού έργου στηρίζονταν στον Κανονισμό Σπουδών του ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας, όπως αυτός επικαιροποιούνταν, με βάση την εκάστοτε νέα νομοθετική ρύθμιση. Κατά συνέπεια πέραν αυτού δεν υπήρχε κάποια άλλη καταγεγραμμένη διαδικασία διασφάλισης ποιότητας. Η υιοθέτηση των διαδικασιών εσωτερικής αξιολόγησης, όπως αυτές προδιαγράφηκαν από την ΑΔΙΠ, σε συνεργασία με την ΜΟΔΙΠ του ιδρύματος, πρόσθεσε ένα στοιχείο καταγραφής ώστε να ποσοτικοποιούνται και να εκφράζονται με δείκτες οι οποιεσδήποτε αποφάσεις των οργάνων που επηρέαζαν το εκπαιδευτικό έργο. Κορυφαίο χαρακτηριστικό της συλλογικότητας με την οποία το Τμήμα μεριμνά για την συνεχή βελτίωση του εκπαιδευτικού έργου, αποτελούν οι συχνές γενικές συνελεύσεις, αλλά και συναντήσεις ομάδων εργασίας ανά γνωστική περιοχή.

Τμήμα Ηλεκτρολόγων Μηχανικών ΤΕ

Μια καλή πρακτική εφαρμογής πολλαπλών μεθόδων διδασκαλίας και εξέτασης συναντάται στο μάθημα «Παραγωγή-Μεταφορά-Διανομή Ηλεκτρικής Ενέργειας II» του 6^{ου} εξαμήνου. Συγκεκριμένα, στο κομμάτι της θεωρίας οι φοιτητές αξιολογούνται αρχικά με βάση την επίδοσή του τόσο σε ατομικές όσο και σε ομαδικές εργασίες και στη συνέχεια μέσω της τελικής εξέτασης. Σε κάθε βήμα υπάρχει συνεχής επικοινωνία και ανάδραση με τους φοιτητές, τόσο διά ζώσης όσο και μέσω του eclass. Στο εργαστήριο οι φοιτητές εκπαιδεύονται αφενός μεν στη χρήση του εξειδικευμένου λογισμικού DigSilent αφετέρου πάνω σε πρακτικές ασκήσεις στο χώρο του εργαστηρίου. Η αξιολόγηση γίνεται μέσω εβδομαδιαίων εργασιών που περιλαμβάνουν και μελέτες περίπτωσης και μέσω της τελικής εξέτασης που είναι προφορική στο εργαστήριο και γραπτή/άμεση στη χρήση λογισμικού.

Μία άλλη καλή πρακτική εφαρμογής πολλαπλών μεθόδων διδασκαλίας και εξέτασης συναντάται στα μαθήματα «Ηλεκτρικές Μηχανές I και II» του 3^{ου} και 4^{ου} εξαμήνου αντίστοιχα. Συγκεκριμένα, στο κομμάτι των εργαστηρίων, οι φοιτητές είναι υποχρεωμένοι πριν από τη διεξαγωγή κάθε εργαστηριακής άσκησης να βρουν στο e-class το αρχείο του λογισμικού Multisim που προσομοιώνει την άσκηση αυτή. Πρέπει να κάνουν τις σωστές συνδεσμολογίες στον υπολογιστή τους, να εκτελέσουν την προσομοίωση, να αποθηκεύσουν το τελικό αρχείο και στη συνέχεια να στείλουν με e-mail το αρχείο αυτό στον διδάσκοντα. Με τον τρόπο αυτό οι φοιτητές είναι προετοιμασμένοι για το τι θα αντιμετωπίσουν στην πραγματική εργαστηριακή άσκηση, η οποία διεξάγεται στην πράξη

την επόμενη μέρα πολύ γρηγορότερα και με μεγαλύτερο βαθμό κατανόησης. Μετά τη διεξαγωγή της κάθε εργαστηριακής άσκησης στο εργαστήριο οι φοιτητές είναι υποχρεωμένοι να στείλουν με e-mail στο διδάσκοντα τα αποτελέσματα των μετρήσεων, όπως αυτές ζητούνται στο βιβλίο που έχει γραφτεί ειδικά για αυτό το σκοπό. Η διαδικασία που περιγράφηκε γίνεται σε εβδομαδιαία βάση υποχρεωτικά από όλους και βαθμολογούνται τόσο το αρχείο προσομοίωσης που στέλνεται πριν, όσο και η εργασία που στέλνεται μετά τη διεξαγωγή της άσκησης. Στο τέλος του εξαμήνου φυσικά γίνεται προφορική και γραπτή εξέταση πάνω στις εργαστηριακές ασκήσεις που διδάχθηκαν.

Μία άλλη καλή πρακτική εφαρμογής πολλαπλών μεθόδων διδασκαλίας και εξέτασης συναντάται στο μάθημα Ανανεώσιμες Πηγές Ενέργειας του 5^{ου} εξαμήνου. Συγκεκριμένα, στο κομμάτι των εργαστηρίων, οι σημειώσεις των εργαστηρίων περιέχουν μόνο ερωτήσεις πάνω στις εγκαταστάσεις του εργαστηρίου. Οι φοιτητές είναι υποχρεωμένοι πριν τη διεξαγωγή της κάθε εργαστηριακής άσκησης να αναζητήσουν στον Διαδίκτυο τις απαντήσεις. Στέλνουν τις απαντήσεις με e-mail στον διδάσκοντα πριν τη διεξαγωγή της άσκησης στο εργαστήριο. Στη συνέχεια, την επόμενη μέρα, η άσκηση διεξάγεται στους χώρους του εργαστηρίου (σε εξωτερικές και εσωτερικές εγκαταστάσεις), καθώς και σε Φωτοβολταϊκά Πάρκα στα πλαίσια εκπαιδευτικής εκδρομής. Τότε, απαντώνται οι ερωτήσεις κυρίως με επιτόπια εποπτεία, αναζήτηση και μετρήσεις από τους ίδιους τους φοιτητές και την όσο γίνεται μικρότερη συμβολή του διδάσκοντα. Κατόπιν, οι φοιτητές στέλνουν πάλι με e-mail τις ερωτήσεις απαντημένες στον διδάσκοντα. Η διαδικασία που περιγράφηκε γίνεται σε εβδομαδιαία βάση υποχρεωτικά από όλους και βαθμολογούνται τόσο η εργασία που στέλνεται πριν, όσο και η εργασία που στέλνεται μετά τη διεξαγωγή της άσκησης. Στο τέλος του εξαμήνου φυσικά γίνεται προφορική και γραπτή εξέταση πάνω στις εργαστηριακές ασκήσεις που διδάχθηκαν.

Τμήμα Μηχανικών Πληροφορικής ΤΕ

Στο Τμήμα λειτουργεί ερευνητικό Εργαστήριο Τηλεπικοινωνιών, Δικτύων και Κατανεμημένων Συστημάτων. Οι υπηρεσίες που παρέχει το εργαστήριο στο πλαίσιο του αντικειμένου του είναι:

- Την κάλυψη των διδακτικών και ερευνητικών αναγκών σε προπτυχιακό και μεταπτυχιακό επίπεδο του Τμήματος Μηχανικών Πληροφορικής του ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας, σε γενικά και ειδικά θέματα.

• Λειτουργία Ακαδημίας Δικτύωσης Cisco (Cisco Networking Academy) που καλύπτει τις ανάγκες προπτυχιακών μαθημάτων της κατεύθυνσης Μηχανικών Δικτύων και προσφέρει προγράμματα κατάρτισης σε αποφοίτους πληροφορικής. Το εκπαιδευτικό υλικό της ακαδημίας καλύπτει το σύνολο της ύλης για την απόκτηση της πιστοποίησης Cisco CCNA (Cisco Certified Network Associate) για τεχνικούς Δικτύων Η/Υ.

- Η διενέργεια πραγματικών μετρήσεων ηλεκτρομαγνητικής ακτινοβολίας.
- Η σχεδίαση, αξιολόγηση, ανάλυση επίδοσης, βελτιστοποίηση και διαχείριση δικτύων (IP, ATM, 802.11, 802.16, LTE, GSM, MANET, Sensor Networks)
- Η ενσωμάτωση μηχανισμών παροχής ποιότητας υπηρεσίας (Quality of Service - QoS) και ποιότητας εμπειρίας (Quality of Experience – QoE) σε δίκτυα.
- Ο έλεγχος πόρων και διαχείριση κίνησης σε ενσύρματα και ασύρματα δίκτυα
- Η ανάλυση και αξιολόγηση νέων τεχνολογιών και πρωτοκόλλων (Intelligent Mobile Agents, IPv6, Mobile IP, MPLS, MIH)
- Η δυναμική αναδιάρθρωση δικτύων (reconfigurable networks)
- Η διαχείριση κατανάλωσης ενέργειας δικτύων.
- Η σχεδίαση και υποστήριξη προηγμένων υπηρεσιών σε περιβάλλοντα κατανεμημένης υπολογιστικής ικανότητας, υπολογιστικών νεφών - Cloud Computing, κινητής και διάχυτης υπολογιστικότητας (Mobile and Pervasive computing).
- Η προσαρμογή υπηρεσιών και εφαρμογών σε ετερογενείς δικτυακές υποδομές (adaptive, context-aware and QoS-aware applications)

Στο Τμήμα λειτουργεί ερευνητικό Εργαστήριο Ψηφιακών και Ενσωματωμένων. Οι υπηρεσίες που παρέχει το εργαστήριο στο πλαίσιο του αντικειμένου του είναι:

- Την κάλυψη των διδακτικών και ερευνητικών αναγκών σε προπτυχιακό και μεταπτυχιακό επίπεδο του Τμήματος Μηχανικών Πληροφορικής του ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας, σε γενικά και ειδικά θέματα.
- Η σχεδίαση, αξιολόγηση, ανάλυση επίδοσης, βελτιστοποίηση και διαχείριση ψηφιακών και ενσωματωμένων συστημάτων μεγάλης και πολύ μεγάλης κλίμακας
- Η σχεδίαση και ανάπτυξη διατάξεων προγραμματιζόμενης λογικής (FPGAs) και ολοκληρωμένων συστημάτων μεγάλης κλίμακας (VLSI ASICs)
- Η χρήση και ανάπτυξη ειδικού λογισμικού αυτοματοποιημένης σχεδίασης ψηφιακών συστημάτων (E-CAD, Electronic Design Automation)

Στο Τμήμα λειτουργεί φοιτητικός κλάδος IEEE Student Branch με σκοπό να παρέχει στους προπτυχιακούς και μεταπτυχιακούς φοιτητές, που ενδιαφέρονται για την επιστήμη του

Μηχανικού Πληροφορικής ή συγγενείς επιστήμες, ευκαιρίες για ακαδημαϊκή, τεχνολογική και επαγγελματική εξέλιξη.

Τμήμα Ψηφιακών Μέσων και Επικοινωνίας ΤΕ

Όπως έχει καταγράψει στη έκθεση εξωτερικής αξιολόγησης :

"Απ' ότι ήταν σε θέση να εξακριβώσει η Επιτροπή, οι διδάσκοντες και ειδικότερα τα μόνιμα μέλη Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Π.) αξιοποιούν την έρευνα τους και τις επιστημονικές τους δημοσιεύσεις για τον εμπλουτισμό της ύλης των μαθημάτων τους. Αυτός είναι ένας καλός τρόπος για να είναι κάποιος ενήμερος για τις τελευταίες εξελίξεις στο χώρο της έρευνας και για να εξοικειωθούν οι φοιτητές με τις σύγχρονες ερευνητικές πρακτικές.

Οι απόφοιτοι εξήραν την χρησιμότητα της εκπαίδευσης τους και την θεώρησαν ιδιαίτερα συναφή και χρήσιμη στην εργασιακή τους απασχόληση."

Η μετονομασία του Τμήματος σε Τμήμα Ψηφιακών Μέσων και Επικοινωνίας προσδίδει επίσης καινοτομία καθώς εστιάζει στην υψηλή εκπαίδευση των στελεχών επικοινωνίας στην παράγωγή ψηφιακού περιεχομένου για επικοινωνιακούς σκοπούς και το όποιο είναι σε απόλυτη συμφωνία με τις μελλοντικές τάσεις, ανάγκες και εξελίξεις του επαγγέλματος του επικοινωνιολόγου που καταγράφονται σε διάφορες έρευνες και αναφορές.

Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής

Το πρόγραμμα σπουδών ανταποκρίνεται στους στόχους του Τμήματος, επειδή ακριβώς δομήθηκε με τρόπο ώστε:

- Να εφοδιάζει τους φοιτητές με βασικά μαθήματα υποδομής, ώστε αυτοί να είναι ικανοί να ανταποκρίνονται είτε στο ευμετάβλητο και έντονα ανταγωνιστικό περιβάλλον, είτε στις απαιτήσεις περαιτέρω εξειδικεύσεων, οι οποίες είναι αναγκαίες για την επαγγελματική τους εξέλιξη.
- Να δίνει έμφαση σε σύγχρονα εργαστηριακά μαθήματα, συνδυάζοντας θεωρία και πράξη, προκειμένου οι απόφοιτοι να ανταποκρίνονται ευκολότερα στις απαιτήσεις της αγοράς.
- Να υποστηρίζει την ενεργή συμμετοχή των φοιτητών με την ανάθεση εργασιών όπως και με την υιοθέτηση σύγχρονων μεθόδων διδασκαλίας. Να σημειωθεί ότι το εκπαιδευτικό υλικό έχει ψηφιοποιηθεί μέσω της πλατφόρμας E-class.

τέλος το Π.Σ. εντάσσεται σε ένα γενικότερο πλαίσιο αναβάθμισης σπουδών και παροχής υπηρεσιών προς τους φοιτητές που περιλαμβάνει τα παρακάτω:

Εσωτερική Αξιολόγηση Τ. Ε. Ι. Δυτικής Μακεδονίας – Σεπτέμβριος 2015

- Εκπαιδευτικές εκδρομές και άλλες κοινωνικές εκδηλώσεις για την διεύρυνση των γνώσεων αλλά και την ανάπτυξη της συνοχής μεταξύ φοιτητών και καθηγητών.
- Καθημερινή λειτουργία γραφείου Erasmus με σκοπό την ενθάρρυνση της κινητικότητας σε ευρωπαϊκό επίπεδο, την παρακολούθηση μαθημάτων σε ξένα εκπαιδευτικά ιδρύματα και την πρακτική άσκηση στο εξωτερικό.
- Τυποποίηση εγγράφων και διαδικασιών για τη βελτίωση της γραμματειακής υποστήριξης.
- Ψηφιοποίηση εντύπων και ηλεκτρονική εξυπηρέτηση των φοιτητών.
- Ανανέωση ή προμήθεια νέου εξοπλισμού όπου απαιτείται.
- Ακαδημαϊκοί σύμβουλοι για κάθε έτος σπουδών.
- Επιτροπή εξετάσεων.
- Επιτροπές εξέτασης πτυχιακών εργασιών.
- Παροχή κινήτρων για ερευνητική αριστεία.
- Πραγματοποίηση σεμιναρίων και ημερίδων με προσκεκλημένους αναγνωρισμένους επιστήμονες και επιχειρηματίες.
- Απόκτηση βάσης δεδομένων (datastream) για παραγωγή ερευνητικών εργασιών.
- Αναγνώριση με ιδιαίτερη μνεία σε γενική συνέλευση του τμήματος για τα μέλη που ξεπέρασαν τους αναμενόμενους στόχους

Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων (Γρεβενά)

Το τμήμα έχει αναλάβει την ψηφιοποίηση μαθημάτων και εκπαιδευτικού υλικού και την ανάρτηση του υλικού αυτού σε σχετική ιστοσελίδα. Σε πολλά μαθήματα θα γίνουν βιντεοσκοπήσεις των διαλέξεων, ενώ σε μεγάλο αριθμό μαθημάτων θα παραδοθεί εκπαιδευτικό υλικό με την μορφή παρουσιάσεων και σημειώσεων. Όλο το υλικό θα είναι διαθέσιμο από το κοινό, είτε είναι φοιτητές, είτε όχι.

Τμήμα Διεθνούς Εμπορίου

Το Τμήμα Διεθνούς Εμπορίου συνεχίζει τις ακαδημαϊκές και εκπαιδευτικές συνεργασίες, με ανώτατα εκπαιδευτικά ιδρύματα της χώρας και του εξωτερικού σε διμερές, περιφερειακό και πολυμερές επίπεδο αξιοποιώντας εθνικά, διεθνή και ευρωπαϊκά προγράμματα χρηματοδότησης. Τα παραπάνω προγράμματα περιλαμβάνουν τη δημιουργία προπτυχιακών και μεταπτυχιακών προγραμμάτων στα διεθνή χρηματοοικονομικά και την οικονομική του διεθνούς τουρισμού, την *κινητικότητα* μελών διδακτικού προσωπικού Ε.Π. του Τμήματος

Εσωτερική Αξιολόγηση Τ. Ε. Ι. Δυτικής Μακεδονίας – Σεπτέμβριος 2015

Διεθνούς Εμπορίου στην Ουκρανία για την παράδοση μαθημάτων, τη μετάβαση προπτυχιακών, μεταπτυχιακών, υποψηφίων διδασκόντων Ουκρανών φοιτητριών /τών στην Ελλάδα στο Τμήμα Διεθνούς Εμπορίου για την παρακολούθηση μαθημάτων, τη μελέτη βιβλιογραφίας στη βιβλιοθήκη του καθώς και την εκπόνηση εργασιών. Το Τμήμα Διεθνούς Εμπορίου συνεργάζεται με το Πανεπιστήμιο Μακεδονίας στην υλοποίηση του μεταπτυχιακού προγράμματος «Διοικητική Πληροφορική» στην Κοζάνη. Συνεργασία με το ΤΕΙ Αθηνών στην διοργάνωση μεταπτυχιακού προγράμματος στη Διοίκηση Επιχειρήσεων (MBA) με το Πανεπιστήμιο Ternopil National Economic University της Ουκρανίας. Συνεργασία με το Πανεπιστήμιο της Περούτζια-Ιταλία για τη διοργάνωση του 4ου Διεθνούς Συνεδρίου στα Οικονομικά (ICOAE 2011), στην πόλη της Περούτζια και συνδιοργανωτές το Τμήμα Οικονομικών του Πανεπιστημίου της Περούτζια. Στο πρόγραμμα ERASMUS με την κινητικότητα σπουδαστών σε συνεργαζόμενα πανεπιστήμια των χωρών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Γαλλία, Γερμανία, Βέλγιο, Τσεχία). Με το Πανεπιστήμιο Ternopil National Economic University στην διοργάνωση μεταπτυχιακού προγράμματος MBA στο Τμήμα Διεθνούς Εμπορίου ΤΕΙ ΔΜ και στην ΣΔΟ του ΤΕΙ Αθηνών, καθώς και στην λειτουργία του διεθνούς επιστημονικού περιοδικού κύρους Journal of European Economy (JEL and UNITY classification). Η κινητικότητα των μελών ΕΠ του Τμήματος ήταν αρκετή υψηλή σε ξένα πανεπιστήμια στο πλαίσιο των διευρωπαϊκών προγραμμάτων. Ο στρατηγικός σχεδιασμός επικεντρώνεται α) στην κινητικότητα των μελών ΕΠ στο Ternopil National Economic University στο πλαίσιο συνδιοργάνωσης μεταπτυχιακού προγράμματος MBA στην Καστοριά με την δυνατότητα μετακίνησης καθηγητών του Τμήματος για την παράδοση διαλέξεων σε μεταπτυχιακά του στο Πανεπιστήμιο του Τερνόπολ και β) στο πλαίσιο συμμετοχής σε διευρωπαϊκά προγράμματα.. Στη διάρκεια του 2012-13 μετακινήθηκαν από το Τμήμα σε ξένα πανεπιστήμια στο πλαίσιο ακαδημαϊκών/ ερευνητικών δραστηριοτήτων 2 μέλη ΕΠ του Τμήματος, ενώ μετακινήθηκαν στο Τμήμα από ξένα πανεπιστήμια στο πλαίσιο ακαδημαϊκών/ερευνητικών δραστηριοτήτων 5 καθηγητές.

Τμήμα Τεχνολόγων Γεωπόνων

Τα μέλη ΕΠ των τριών Τμημάτων (τώρα τεσσάρων κατευθύνσεων) δραστηριοποιούνται στην εφαρμογή καλών πρακτικών στις ακαδημαϊκές μονάδες, με την ανάπτυξη εξωστρέφειας προς την κοινωνία και τις παραγωγικές επιχειρήσεις.

Τμήμα Φυτικής Παραγωγής (κατεύθυνση)

Εσωτερική Αξιολόγηση Τ. Ε. Ι. Δυτικής Μακεδονίας – Σεπτέμβριος 2015

Το Τμήμα έχει αναπτύξει συνεργασίες με παραγωγικούς φορείς, όπως με τη ΔΕΗ στις περιοχές Πτολεμαΐδας και Αμυνταίου για την αξιοποίηση των εκτάσεων που προήλθαν από την εξόρυξη του λιγνίτη καθώς και με φορείς της Δράμας για χρήση υγρών επεξεργασμένων λυμάτων του βιολογικού καθαρισμού και επίδρασή τους στην ποσότητα και την ποιότητα των παραγομένων γεωργικών προϊόντων. Σ' αυτές τις συνεργασίες συμμετείχαν 4 μέλη του ακαδημαϊκού προσωπικού του Τμήματος και τα αποτελέσματα προβλήθηκαν μέσω του διαδικτύου, μέσω της συμμετοχής σε σχετικές εκδηλώσεις και από τα τοπικά ΜΜΕ. Τα μέλη του ακαδημαϊκού προσωπικού του Τμήματος αναγνωρίζουν την σημασία τέτοιων συνεργασιών με τοπικούς φορείς, τόσο για την καλύτερη εκπαιδευτική λειτουργία του Ιδρύματος, όσο και για την ανάγκη σύνδεσης της θεωρίας με την παραγωγή και κατ' επέκταση την ανάγκη σύνδεσης των εκπαιδευτικών ιδρυμάτων με την τοπική κοινωνία.

Οι παραγωγικοί φορείς της τοπικής κοινωνίας ειδικά τα τελευταία χρόνια αντιλαμβάνονται την ανάγκη συνεργασιών και επιδιώκουν την ανάπτυξη τέτοιων συνεργασιών με μέλη ΕΠ του Τμήματος για ερευνητικά θέματα. Τα αποτελέσματα των έργων ανακοινώνονται σε ειδικά περιοδικά.

Το Τμήμα οργανώνει αλλά και συμμετέχει σε εκδηλώσεις που έχουν σαν σκοπό την ενημέρωση παραγωγικών φορέων σχετικά με τους σκοπούς, το αντικείμενο και το παραγόμενο έργο του Τμήματος. Παράλληλα, το Τμήμα συμμετέχει σε ημερίδες ή συνέδρια που οργανώνουν κατά καιρούς οι τοπικοί φορείς της περιοχής.

Το Τμήμα έχει εντάξει στην εκπαιδευτική διαδικασία τις εκπαιδευτικές επισκέψεις των φοιτητών σε χώρους παραγωγής. Ειδικότερα στα πλαίσια της διδασκαλίας εργαστηριακών μαθημάτων διοργανώνονται εκπαιδευτικές εκδρομές των φοιτητών σε διάφορες γεωργικές επιχειρήσεις της περιοχής, όπως οινοποιεία, φυτώρια, οπωρώνες, ερευνητικά ιδρύματα, βοτανικούς κήπους, επιχειρήσεις βιολογικής καλλιέργειας κ.λ.π. Παράλληλα και μέσα στα πλαίσια της σχετικής νομοθεσίας, προσλαμβάνονται κατά καιρούς και στελέχη της παραγωγής ως διδάσκοντες σε μαθήματα που η σχετική εμπειρία τους συνεισφέρει στην καλύτερη εκπαίδευση των φοιτητών.

Τμήμα Ζωικής Παραγωγής (κατεύθυνση)

Το Τμήμα έχει αναπτύξει συνεργασίες με Τοπικούς και άλλους Φορείς με σκοπό να συμβάλλει στην Οικονομική, Πολιτιστική και Κοινωνική ανάπτυξη της περιοχής. Για το σκοπό αυτό προχώρησε στις παρακάτω δραστηριότητες: - Συνεργάστηκε με τη Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση Φλώρινας στη σύνταξη μιας σειράς μελετών που απέβλεπαν στην οικονομική ανάπτυξη της

περιοχής. - Συνεργάστηκε επίσης με τη Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση Φλώρινας στην εφαρμογή του προγράμματος «Γενετική Βελτίωση και Αναβάθμιση της Βοοτροφίας στο Νομό Φλώρινας».

- Συνεργάστηκε με τους Δήμους του Νομού Φλώρινας στη σύνταξη μελετών που αφορούσαν τη διαχείριση και βελτίωση των βοσκοτόπων τους.

- Μαζί με το Τμήμα Φυτικής Παραγωγής της Σχολής, συνεργάστηκε με τη Δ.Ε.Η. στην εφαρμογή του προγράμματος «Έρευνα για τη γεωργική αξιοποίηση των εκτάσεων που προήλθαν από την εξόρυξη του λιγνίτη στις περιοχές Πτολεμαΐδας και Αμυνταίου».

- Συνεργάστηκε με διάφορους Συλλόγους του Νομού Φλώρινας, όπως τον Πολιτιστικό Σύλλογο Πρεσπών, το Σύλλογο Κτηνοτρόφων του Νομού και άλλους.

- Μέσω του Αγροκτήματος της Σχολής και των εργαστηρίων παρείχε διάφορες υπηρεσίες στους κτηνοτρόφους του Νομού Φλώρινας αλλά και άλλων Νομών, όπως διάθεση ζώων αναπαραγωγής, έλεγχο της ποιότητας του γάλακτος και άλλων ζωικών προϊόντων, έλεγχο της ποιότητας ζωοτροφών, έλεγχο των ασθενειών των ζώων και άλλα.

- Συμμετείχε σε σεμινάρια Επιμόρφωσης Εκπαιδευτικών Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του Νομού Φλώρινας σε βασικές δεξιότητες των Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών στην Εκπαίδευση, καθώς και σε προγράμματα Πιστοποίησης Γνώσεων των βασικών δεξιοτήτων των Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών σε Εκπαιδευτικούς επίσης Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του Νομού Φλώρινας.

- Συμμετείχε σε Σεμινάρια και διοργάνωσε Διαλέξεις και Ημερίδες σε θέματα που αφορούσαν την ανάπτυξη της κτηνοτροφίας της περιοχής. Επίσης Εκπαιδευτικοί του Τμήματος συμμετείχαν ως ομιλητές στο «Ανοικτό Πανεπιστήμιο» του Δήμου Φλώρινας.

- Συνεργάστηκε με την περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας για την υλοποίηση Προγράμματος έρευνας με τίτλο «Διερεύνηση του ρόλου του κατιονικού αντιμικροβιακού πεπτιδίου LEAP-2 στη χημειοταξία και αγγειογένεση του χοίρου και των πτηνών». Στην έρευνα αυτή συμμετείχε και το Εργαστήριο Φυσιολογίας Αναπαραγωγής των Αγροτικών Ζώων της Γεωπονικής Σχολής του Α.Π.Θ. και το Πανεπιστήμιο New Castle Upon Tyne της Μ. Βρετανίας.

Η επιστημονική συνεργασία του Τμήματος Ζωικής Παραγωγής με ΚΠΠ φορείς προβάλλεται μέσω των τοπικών καναλιών καθώς και τη διοργάνωση σχετικών ημερίδων.

Σε διακρατικό επίπεδο σημαντική ήταν η συνεργασία με την Αλβανία και τη Π.Γ.Δ.Μ., για την ανάπτυξη εκπαιδευτικού υλικού και γενικά κοινών εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων έρευνας καθώς και για την ενίσχυση των αγροτουριστικών προϊόντων. Οι συνεργασίες αυτές συμβάλλουν στην δημιουργία καλών γειτονικών σχέσεων και μεταφέρουν τεχνογνωσία στις 2

αυτές γειτονικές χώρες. Η συνεργασία αντίθετα με τη Μ. Βρετανία προάγει την μεταφορά τεχνογνωσίας στο Τμήμα Ζωικής Παραγωγής και είναι πολύ ωφέλιμη σε τοπικό, περιφερειακό και εθνικό επίπεδο.

Τμήμα ΕΠΕΑΠ (κατευθύνσεις)

Το Τμήμα έχει αναπτύξει συνεργασίες με κοινωνικούς/ πολιτιστικούς/ παραγωγικούς τοπικούς και περιφερειακούς φορείς. Υπάρχει συνεργασία με το Εμπορικό και Βιομηχανικό Επιμελητήριο Φλώρινας (συμμετοχή σε διαλέξεις, εκδηλώσεις), δήμους της ευρύτερης περιοχής και τους πολιτιστικούς φορείς της πόλης της Φλώρινας, καθώς και με σημαντικό αριθμό συνεταιρισμών της Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας. Επί πλέον μέλη του ΕΠ του Τμήματος έχουν συνεργασίες με φορείς στο πλαίσιο ερευνητικών τους δραστηριοτήτων ή υλοποίησης προγραμμάτων στα οποία συμμετέχουν.

Η συνεργασία του Τμήματος με ΚΠΠ φορείς (θεατρικές παραστάσεις από τους φοιτητές του τμήματος, χορηγίες, συμμετοχές στη διοργάνωση συνεδρίων, ημερίδων, κ.ά.) προβάλλεται μέσω κυρίως του διαδικτύου, μέσω της συμμετοχής στις σχετικές εκδηλώσεις δημοσιότητας και μέσα από τα τοπικά ΜΜΕ.

Το Τμήμα έχει προβεί σε ενημερωτικές συναντήσεις με επιχειρήσεις, αγροτικούς συνεταιρισμούς και ενώσεις, καθώς και διοικητικούς φορείς με κύριο στόχο να τους γνωρίσει την χρησιμότητα της υλικοτεχνικής του υποδομής (εργαστήρια ποιοτικού ελέγχου, κ.ά.) κυρίως στον παραγωγικό ιστό της περιοχής και τα οφέλη που μπορεί να προκύψουν από τη μεταξύ τους συνεργασία.

Τα μέλη ΕΠ του Τμήματος αναγνωρίζουν τη σημασία που έχει η ανάπτυξη τέτοιων συνεργασιών με ΚΠΠ φορείς, τόσο για την επαύξηση της φήμης του Ιδρύματος και την προσφορά στην τοπική κοινωνία, όσο και για την βελτίωση των εκπαιδευτικών διαδικασιών και των ερευνητικών αποτελεσμάτων.

Τα αποτελέσματα των έργων-συνεργασιών ανακοινώνονται με δελτία τύπου στα τοπικά ΜΜΕ. Επίσης, στις εκδηλώσεις για την δημοσιοποίηση των αποτελεσμάτων των έργων στα οποία συμμετέχουν μέλη Ε.Π. του Τμήματος προσκαλούνται τα τοπικά ΜΜΕ.

Σε γενικότερο πλαίσιο διενεργούνται εκπαιδευτικές επισκέψεις των φοιτητών σε ΚΠΠ χώρους. Τα τελευταία 3 χρόνια έχουν διενεργηθεί περισσότερες από 15 επισκέψεις σε επιχειρήσεις της Δυτικής Μακεδονίας, όπως οινοποιεία, τυποποιητήρια αγροτικών προϊόντων, αλλά και επισκέψεις σε άλλες περιφέρειες, όπως σε γαλακτοβιομηχανία της Θεσσαλίας.

Οργανώνονται ομιλίες ή διαλέξεις στελεχών ΚΠΠ φορέων σε ορισμένα μαθήματα στο πλαίσιο διαφόρων προγραμμάτων (π.χ. του προγράμματος «ΕΝΘΑΡΡΥΝΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΗΣ ΔΡΑΣΗΣ ΚΑΙ ΚΑΙΝΟΤΟΜΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ». Επίσης, το Τμήμα συμμετείχε με ομιλητή/ ομιλητές σε ημερίδες και συνέδρια που οργάνωσαν κατά καιρούς η ΤΕΔΚ Ν. Φλώρινας, η ΕΛΜΕ Φλώρινας, η Διεύθυνση γεωργίας Καστοριάς και Φλώρινας, ο δήμος Αγίων Αναργύρων, Βελβεντού, ο αγροτικός συνεταιρισμός Άρνισσας, κ.ά. Τα θέματα που αναπτύχθηκαν στις περισσότερες από τις παραπάνω εκδηλώσεις αφορούσαν σε αγροδιατροφικά θέματα, ποιότητας τροφίμων, αλλά και θέματα σχετικά με την απασχόληση στον αγροτικό χώρο.

Το Τμήμα, αναγνωρίζοντας τη σημασία που έχει η ανάπτυξη καλών σχέσεων και συνεργασιών σε όλους τομείς με ΚΠΠ φορείς, μεριμνά ώστε να προσλαμβάνονται ως διδάσκοντες στελέχη των ΚΠΠ φορέων, στα πλαίσια που το επιτρέπει η σχετική νομοθεσία.

Το Τμήμα ΕΠΕΑΠ συνδιοργάνωσε με ΚΠΠ φορείς τις εξής ημερίδες:

- Ένωση Αγροτικών Συνεταιρισμών Αμυνταίου, Νομαρχία Φλώρινας, Σύνδεσμος Ελληνικής Κτηνοτροφίας\ με θέμα «Προοπτικές ανάπτυξης στον κλάδο της κτηνοτροφίας και της μεταποίησης γαλακτοκομικών προϊόντων», στο Αμύνταιο Φλώρινας (18 Δεκεμβρίου 2009).
- Δήμο Βελβεντού, ΕΤΑΓΡΟ με θέμα «Παραδοσιακά Προϊόντα και Τοπική Ανάπτυξη», στο Βελβεντό Κοζάνης (19 Μαρτίου 2010).
- Τμήμα Διεθνούς Εμπορίου, Δήμο Καστοριάς, ΕΤΑΓΡΟ με θέμα «Ο αναπτυξιακός ρόλος του αγροτικού τομέα σε συνθήκες οικονομικής ύφεσης», στην Καστοριά (4 Νοεμβρίου 2011).

Το Τμήμα, συμμετείχε επίσης ως συνδιοργανωτής κατά τη διάρκεια των τριών προηγούμενων ετών (2009-2011) σε διεθνή και εθνικά συνέδρια, οι οποία πραγματοποιήθηκαν σε περιοχές της Δυτικής Μακεδονίας ή Πανελλαδικά. Συγκεκριμένα, συνδιοργάνωσε:

- το 3ο Εθνικό Συνέδριο Διοίκησης και Οικονομίας – ΕΣΔΟ, Φλώρινα Σεπτέμβριος 2009
- το 4ο Διεθνές Συνέδριο “Management of International Business and Economics Systems” (MIBES), Φλώρινα Σεπτέμβριος 2009
- το 11ο Πανελλήνιο Συνέδριο Αγροτικής Οικονομίας με θέμα ‘Αειφορία στη γεωργία και στην παραγωγή τροφίμων: προσαρμογή απέναντι στο μεταβαλλόμενο φυσικό, κοινωνικό, οικονομικό και θεσμικό περιβάλλον’ Αθήνα Νοέμβριος 2010
- το 5ο Διεθνές Συνέδριο Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών στην Γεωργία τα Τρόφιμα και το Περιβάλλον, Σκιάθος Σεπτέμβριος 2011
- το 6ο Εθνικό Συνέδριο Διοίκησης και Οικονομίας – ΕΣΔΟ, Λάρισα Μάιος 2012

- το 7ο Διεθνές Συνέδριο “Management of International Business and Economics Systems” (MIBES), Λάρισα Μάιος 2012.

Τμήμα Μαιευτικής

Προσκαλούνται τακτικά επιστήμονες παγκοσμίου κύρους, για την πραγματοποίηση ομιλιών και σεμιναρίων σε σύγχρονα θέματα και προβλήματα της μαιευτικής-γυναικολογίας.

ΠΙΝΑΚΑΣ IV.5. Ερευνητικό Έργο της τελευταίας 4ετίας (ανά Τμήμα)

Τμήμα Μηχανικών Περιβάλλοντος και Μηχανικών Αντιρρύπανσης ΤΕ

■ Σημαντικές Ερευνητικές Δραστηριότητες - Κατευθύνσεις

Το επιστημονικό και ερευνητικό έργο του Τμήματος Μηχανικών Περιβάλλοντος και Μηχανικών Αντιρρύπανσης Τ.Ε. κατά την τελευταία τετραετία περιγράφεται παρακάτω με βάση τις ενότητες.

- Πεδία ερευνητικού ενδιαφέροντος.
- Αποτελέσματα ερευνητικής δραστηριότητας τελευταίας τετραετίας.
- Συμμετοχή σε διεθνή δίκτυα με άλλα ΑΕΙ / Ερευνητικούς φορείς. Άλλες ερευνητικές συνεργασίες.
- Συσχέτιση των ερευνητικών δραστηριοτήτων με γνωστικά αντικείμενα του τμήματος.
- Εκπαίδευση- Συμμετοχή των φοιτητών στην ερευνητική διαδικασία
- Διαθέσιμες Ερευνητικές Υποδομές

Οι κατευθύνσεις του ερευνητικού έργου του τμήματος συνοψίζονται ακολούθως:

- Τεχνολογίες Διαχείρισης αποβλήτων με έμφαση στα βιομηχανικά απόβλητα
- Κυψέλες καυσίμου στερεού ηλεκτρολύτη (Solid Oxide Fuel Cells-SOFC) ως αποδοτικές και φιλικές προς το περιβάλλον συσκευές για την αξιοποίηση υδρογονανθράκων
- Μελέτη και χρήση της δομής των Βιοργανικών ενώσεων στις Τεχνολογίες Αντιρρύπανσης.
- Επιστήμη και Τεχνολογία των Πολυμερών και (νανο)σύνθετων Πολυμερών
- Ραδιενέργεια περιβάλλοντος
- Σύνθετες τεχνικές γεωχημικής και ορυκτολογικής ανάλυσης υλικών

- Διαχείριση και επεξεργασία υδάτων και υγρών βιομηχανικών αποβλήτων, με έμφαση στις προχωρημένες και σύγχρονες διαδικασίες επεξεργασίας
- Τεχνολογίες Διαχείρισης και Αξιοποίησης Αποβλήτων - Σταθεροποίηση πρανών και σώματος ασταθών Χώρων Ανεξέλεγκτων Διάθεσης Απορριμμάτων (ΧΑΔΑ)
- Ρύπανση της ατμόσφαιρας – μοντελοποίηση ατμοσφαιρικής διασποράς – Ατμοσφαιρικό οριακό στρώμα
- Σύνθεση πολυμερών και νανοσύνθετων υλικών, μελέτη φυσικοχημικών ιδιοτήτων (μηχανικών, θερμικών και ηλεκτρικών) και περιβαλλοντικών εφαρμογών.
- Τομέας Βιομηχανικών ορυκτών και πετρωμάτων και σύγχρονης καινοτόμου περιβαλλοντικής τεχνολογίας.
- Τομέας Γεωχημείας και Φυσικών Πόρων.

Οι κατευθύνσεις αυτές υποστηρίζονται από τα εργαστήρια στα οποία πραγματοποιούνται και τα εργαστηριακά μαθήματα του Προγράμματος Σπουδών. Το ερευνητικό έργο των μελών του τμήματος έχει ως αποτέλεσμα την δημοσίευση κατά την τελευταία τετραετία 82 εργασιών σε Διεθνή επιστημονικά περιοδικά με κριτές, 136 εργασιών σε πρακτικά διεθνών συνεδρίων με κριτές ενώ έχει ευρεία αναγνώριση της επιστημονικής κοινότητας με 610 ετεροαναφορές.

Παράλληλα το ερευνητικό έργο έχει δημοσιευτεί σε πλήθος διεθνών συνεδίων χωρίς κριτές, εθνικών συνεδρίων με κριτές ενώ έχει παρουσιαστεί σε εθνικά και διεθνή συνέδρια με ομιλίες αλλά και σε ημερίδες που οργανώθηκαν από μέλη του τμήματος.

Επίσης κατά την τελευταία τετραετία έχουν ολοκληρωθεί ή και συντελούνται 10 ερευνητικά και εκπαιδευτικά προγράμματα όπως, ΑΡΧΙΜΗΔΗΣ-III, ΘΑΛΛΗΣ, ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ, ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ, ΠΕΓΑ, ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ. κτλ., στα οποία επιστημονικοί υπεύθυνοι είναι μέλη του Τμήματος.

Τα μέλη Ε.Π. επίσης έχουν ιδιαίτερα σημαντικό συγγραφικό έργο, ενώ αναπτύσσουν γενική δραστηριότητα με συμμετοχή σε εκλεκτορικά σώματα, παρακολούθηση διατριβών και πτυχιακών εργασιών.

Πρέπει επίσης να τονιστεί ότι στην εξέλιξη του ερευνητικού έργου σημαντική συμμετοχή έχουν και οι φοιτητές μέσω πτυχιακών εργασιών, της πρακτικής τους άσκησης ή και απευθείας με συμμετοχή τους στα ερευνητικά προγράμματα.

Παρακάτω παρουσιάζεται αναλυτικά το ερευνητικό έργο του τμήματος με βάση τις παραπάνω ενότητες.

Εσωτερική Αξιολόγηση Τ. Ε. Ι. Δυτικής Μακεδονίας – Σεπτέμβριος 2015

■ Σημαντικές Ερευνητικές Συνεργασίες

1. Εργαστήριο Τεχνολογιών Διαχείρισης Αποβλήτων με Έμφαση στα Βιομηχανικά Απόβλητα

- Εθνικό Μετσόβιο Πολυτεχνείο / Σχολή Χημικών Μηχανικών
- Εθνικό Κέντρο Έρευνας και Τεχνολογικής Ανάπτυξης (ΕΚΕΤΑ) /
Ινστιτούτο Χημικών Διεργασιών και Ενεργειακών Πόρων (ΙΔΕΠ)
- ΤΕΙ Θεσσαλίας / ΣΤΕΦ / Εργαστήρια Χημικής Τεχνολογίας, Επιστήμης και Μηχανικής Συμπεριφοράς Υλικών
- Αλεξάνδρειο ΤΕΙ Θεσσαλονίκης / Σχολή Τεχνολογίας Τροφίμων και Διατροφής /
Τμήμα Τμήμα Τεχνολογίας Τροφίμων

2. Εργαστήριο Καυσίμων

Α. Κυψέλες Καυσίμων

- 1) Professor Raymond J. Gorte
Τμήμα Χημικής και Βιομοριακής Μηχανικής
University of Pennsylvania
- 2) Professor John T.S. Irvine
Τμήμα Χημείας
University of St. Andrews
- 3) Dr . Χρήστος Αγραφιώτης
Institute of Solar Research, Solar Chemical Engineering,
German Aerospace Center
- 4) Καθηγητής Μιχάλης Στουκίδης
Τμήμα Χημικών Μηχανικών
Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης
- 5) Dr. Ευθύμιος Παπαστεργιάδης
Καθηγητής Εφαρμογών
Τμήμα Τεχνολογίας Τροφίμων
ΑΛΕΞΑΝΔΡΕΙΟ ΤΕΙ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ, Σχολή ΣΤΕΤΡΟΔ
- 6) Dr. Γεώργιος Μαρινέλλος
Επίκουρος Καθηγητής
Τμήμα Μηχανολόγων Μηχανικών
Πανεπιστήμιο Δ. Μακεδονίας

Β. Βιοργανικές Ενώσεις στη Τεχνολογία Αντιρρύπανσης

1. [Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης – Τμήμα](#)
2. [Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων - Τμήμα](#)
3. [Πανεπιστήμιο Πατρών – Τμήμα](#)
4. [Ερευνητικό Κέντρο Δημόκριτος – Τμήμα Φυσικοχημικών Αναλύσεων](#)

Εσωτερική Αξιολόγηση Τ. Ε. Ι. Δυτικής Μακεδονίας – Σεπτέμβριος 2015

3. Εργαστήριο Τεχνολογίας Πολυμερών

1. Εθνικό Μετσόβιο Πολυτεχνείο- Τμήμα Εφαρμοσμένων Μαθηματικών και Φυσικών Επιστημών – Τομέας Φυσικής

4. Εργαστήριο Ραδιενέργειας Περιβάλλοντος

1. [ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ – ΤΜΗΜΑ ΒΙΟΛΟΓΙΑΣ](#)
2. [ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ – ΤΜΗΜΑ ΓΕΩΛΟΓΙΑΣ](#)
3. [ΤΕΙ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ](#)
4. [ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΑΤΟΜΙΚΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ](#)
5. [ΚΕΝΤΡΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ Π.Ε. ΚΟΖΑΝΗΣ](#)
6. [INSTITUTUL DE FIZICĂ ATOMICĂ, BUCHAREST](#)
7. AKDENIZ UNIVERSITY, [ANTALYA TURKEY](#)

5. Εργαστήριο Γεωχημείας και Φυσικών Πόρων

- Department of Environmental Engineering, Dokuz Eylul University, Ismir, Τουρκία
- Escuela de Minas, Universidad Politecnica de Madrid
- Escola Politecnica Superior d'Enginyeria de Manresa (EPSEM), Universitat Politecnica de Catalunya (UPC)
- Al Hussein Bin Talal University, Faculty of Engineering, Department of Mining, στην πόλη Ma'an της Ιορδανίας,
- Institute of Organic Geochemistry of Coal and Petroleum του Πολυτεχνείου RWTH, Aachen της Γερμανίας
- Museo Nacional de Ciencias Naturales, Madrid, Spain
- Wageningen NMR Centre, Wageningen University της Ολλανδίας
- Institute of Rock Mechanics and Structure της Τσέχικης Ακαδημίας Επιστημών στην Πράγα της Τσεχίας,
- Centre for Environmental Scanning Electron Microscopy, Heriot-Watt University, Edinburgh, Scotland,
- Institute of Coke, Briquetting and Mineral Processing του Πολυτεχνείου RWTH, Aachen της Γερμανίας
- Concrete Technology Unit, Division of Civil Engineering, University of Dundee, Scotland
- AATO LAAKSONEN

Ιδιότητα / Θέση : Prof. in PHYSICAL CHEMISTRY

ΤΜΗΜΑ / ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ : Department of Materials and Environmental Chemistry,

ΙΔΡΥΜΑ / ΦΟΡΕΑΣ : Arrhenius Laboratory, Stockholm University.

e-mail : aatto.laaksonen@mmk.su.se

- ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΜΟΔΗΣ

Ιδιότητα / Θέση : ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ ΜΕΤΑΛΛΕΙΩΝ – ΜΕΤΑΛΛΟΥΡΓΟΣ Ε.Μ.Π./ ΕΠΙΚΟΥΡΟΣ ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ Ε.Μ.Π.

ΤΜΗΜΑ / ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ : ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΜΕΤΑΛΛΕΙΩΝ - ΜΕΤΑΛΛΟΥΡΓΩΝ

ΙΔΡΥΜΑ / ΦΟΡΕΑΣ : ΕΘΝΙΚΟ ΜΕΤΣΟΒΙΟ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ

Ταχυδρομική διεύθυνση μέλους: ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ Ζωγράφου Τ.Κ. 15780

Τηλ.:210-7722323

e-mail :kmodis@ntua.gr

- ΑΝΔΡΕΑΣ ΠΑΝΑΓΟΠΟΥΛΟΣ

Ιδιότητα / Θέση ΕΝΤΕΤΑΛΜΕΝΟΣ ΕΡΕΥΝΗΤΗΣ

ΤΜΗΜΑ / ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ : ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΕΓΓΕΙΩΝ ΒΕΛΤΙΩΣΕΩΝ

ΙΔΡΥΜΑ / ΦΟΡΕΑΣ : ΕΘΝΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΕΡΕΥΝΑΣ

Ταχυδρομική διεύθυνση μέλους: 57400, ΣΙΝΔΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Τηλ.: 2310798790 Fax2310-796352 e-mail panagopoulousa@gmail.com

- Hanumantha Rao

Ιδιότητα / Θέση : Professor of Mineral Processing

ΤΜΗΜΑ / ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ : Chemical Engineering and Geosciences

ΙΔΡΥΜΑ / ΦΟΡΕΑΣ : Lulea University of Technology

Ταχυδρομική διεύθυνση μέλους:SE-97187 Lulea, Sweden

Τηλ.: +46920491705 Fax :+4692097364e-mail :Hanumantha.Rao@itu.se

- ΑΝΤΩΝΙΟΣ ΦΡΑΓΚΙΣΚΟΣ

Ιδιότητα / Θέση : ΟΜΟΤΙΜΟΣ ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ Ε.Μ.Π.

ΤΜΗΜΑ / ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ : Τμήμα Μηχανικών Μεταλλείων – Μεταλλουργών Ε.Μ.Π.

ΙΔΡΥΜΑ / ΦΟΡΕΑΣ : Εθνικό Μετσόβιο Πολυτεχνείο

Ταχυδρομική διεύθυνση μέλους: Πολυτεχνείο Ζωγράφου, Τ.Κ. 15780

Τηλ.: +3021017722161 Fax :+ 3021917722176 e-mail : afragi@ntua.gr

- ΚΩΝ/ΝΟΣ ΤΣΑΚΑΛΑΚΗΣ

Ιδιότητα / Θέση :ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ ΜΕΤΑΛΛΕΙΩΝ –ΜΕΤΑΛΛΟΥΡΓΟΣ /ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ

Εσωτερική Αξιολόγηση Τ. Ε. Ι. Δυτικής Μακεδονίας – Σεπτέμβριος 2015

ΤΜΗΜΑ / ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ : ΕΜΠΛΟΥΤΙΣΜΟΥ ΜΕΤΑΛΛΕΥΜΑΤΩΝ

ΙΔΡΥΜΑ / ΦΟΡΕΑΣ : ΕΘΝΙΚΟ ΜΕΤΣΟΒΙΟ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ

Ταχυδρομική διεύθυνση μέλους: Ζωγράφου Τ.Κ. 15780

Τηλ.: +321017722101 Fax :+321017722168 e-mail :ktsaka@ntua.gr

- ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΚΑΡΑΔΗΜΑΣ

Ιδιότητα / Θέση : Μηχανικός Υπολογιστών

ΤΜΗΜΑ / ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ : Computer Integrated Manufacturing

ΙΔΡΥΜΑ / ΦΟΡΕΑΣ : ΙΝΤΡΑΚΟΜ Α.Ε.

Ταχυδρομική διεύθυνση μέλους: Παιανία Αττικής Τ.Κ. 18640

Τηλ.:+302107648780 Fax :+302107648780 e-mail :dkaradi@otenet.gr

6. Εργαστήριο Διαχείρισης και Επεξεργασίας Υδάτων και Υγρών Αποβλήτων

1. ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ, ΤΜΗΜΑ ΧΗΜΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ
2. ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΧΗΜΙΚΩΝ ΔΙΕΡΓΑΣΙΩΝ, [ΕΘΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΈΡΕΥΝΑΣ & ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ: ΕΚΕΤΑ](#) (CHEMICAL AND PROCESS ENGINEERING RESEARCH INSTITUTE, CENTRE FOR RESEARCH AND TECHNOLOGY, HELLAS, THERMI, GREECE)
3. INSTITUTE FOR HEALTH AND CONSUMER PROTECTION, EUROPEAN COMMISSION-JOINT 21027 ISPRA, ITALY
4. ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ, ΤΜΗΜΑ ΦΥΣΙΚΗΣ, ΤΟΜΕΑΣ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ ΦΥΣΙΚΗΣ ΚΑΙ ΦΥΣΙΚΗΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ
5. ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ, ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ ΒΙΟΛΟΓΙΚΗΣ ΧΗΜΕΙΑΣ/ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ/ΙΑΤΡΙΚΗ ΣΧΟΛΗ
6. ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ, ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ ΦΑΡΜΑΚΟΓΝΩΣΙΑΣ/ΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΗ ΣΧΟΛΗ
7. AATTO LAAKSONEN, ARRHENIUS LABORATORY, STOCKHOLM UNIVERSITY, DEPARTMENT OF MATERIALS AND ENVIRONMENTAL CHEMISTRY, DIVISION OF PHYSICAL CHEMISTRY, SWEDEN

7. Εργαστήριο Αντιρρυπαντικής Τεχνολογίας Αερομεταφερόμενων Ρύπων

Instituto de Catalisis y Petroleoquimica (CSIC)

Πανεπιστήμιο της Malaga, Ισπανία

Πανεπιστήμιο της Bologna, Ιταλία

Εσωτερική Αξιολόγηση Τ. Ε. Ι. Δυτικής Μακεδονίας – Σεπτέμβριος 2015

Πανεπιστήμιο της Κύπρου

Πανεπιστήμιο Πατρών

Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας

Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων

Πανεπιστήμιο Δυτικής Μακεδονίας

Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης

ΙΤΧΗΔ/ΕΚΕΤΑ

Ευρωπαϊκές εταιρείες σε ζητήματα που αφορούν τη Βιοενέργεια

Τοπικοί και Περιφερειακοί Φορείς στην Ελλάδα και την Ευρωπαϊκή Ένωση σε θέματα αειφορικής ανάπτυξης.

8. Εργαστήριο Ατμοσφαιρικής Ρύπανσης

- Ανθρώπινο Δίκτυο Μεθόδων Υπολογισμού Διασποράς Ρύπων στην Ατμόσφαιρα (ΥΔΡΑ)
- Balkan Environmental Association
- Hellenic Association for Aerosol Research
- NAVAL POSTGRADUATE SCHOOL, Monterey, CA 93943, USA
- Πολυτεχνική Σχολή Παν. Δυτικής Μακεδονίας
- Εθνικό Μετσόβιο Πολυτεχνείο
- Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων (Τμήματα Φυσικής και Χημείας)
- Εθνικό Αστεροσκοπείο Αθηνών

9. Εργαστήριο Νανοσύνθετων Υλικών

- Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων, Τμήμα Μηχανικών Επιστήμης Υλικών
- Τ.Ε.Ι. Λαμίας, Τμήμα Ηλεκτρονικής
- Ακαδημία Εμπορικού Ναυτικού Ηπείρου
- Α.Π.Θ., Τμήμα Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Υπολογιστών
- Τ.Ε.Ι. Πειραιά, Τμήμα Αυτοματισμού
- Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων, Χημικό Τμήμα και
- Ε.Μ.Π., Τμήμα Εφαρμοσμένων Μαθηματικών και Φυσικών Επιστημών.

Τμήμα Μηχανολόγων Μηχανικών και Βιομηχανικού Σχεδιασμού ΤΕ

Η έρευνα που διεξάγεται προέρχεται από πρωτοβουλίες μεμονωμένων ή συνεργαζομένων μελών Ε.Π., σύμφωνα με τα προσωπικά τους ερευνητικά ενδιαφέροντα. Τα μέλη αυτά έχουν αναπτύξει ερευνητικές συνεργασίες με ελληνικά και ξένα εκπαιδευτικά ιδρύματα και ερευνητικούς φορείς, όπως: ΑΠΘ, ΕΜΠ, ΕΚΠΑ, Παν. Θεσσαλίας, Πανεπιστήμιο Πατρών, Πολυτεχνείο Κρήτης, Πανεπιστήμιο Κρήτης, Πανεπιστήμιο Δυτικής Μακεδονίας, Ίδρυμα Τεχνολογίας και Έρευνας (ΙΤΕ) Κρήτης, ΤΕΙ Θεσσαλίας, ΕΚΕΦΕ «Δημόκριτος», Materials Science Centre, Univ. of Manchester, UK. Univ. of Lapland, Kymenlaakso Polytechnic (Φιλανδία), University of Salford – UK, Napier University, Transport Research Institute – UK, University of Southampton – UK, University of Chemical Technology and Metallurgy – Bulgaria, Universitat Politècnica de Catalunya - Spain

Κατά την τελευταία πενταετία (2009 – 2013) τα μέλη Ε.Π. του Τμήματος δημοσίευσαν συνολικά δέκα βιβλία/μονογραφίες, πενήντα εννέα (59) ερευνητικές εργασίες σε επιστημονικά περιοδικά με κριτές και πενήντα τρεις (53) ερευνητικές εργασίες σε πρακτικά επιστημονικών συνεδρίων με κριτές. Για τις εργασίες αυτές υπήρξαν εξακόσιες ενενήντα πέντε (695) αναφορές από άλλους ερευνητές (ετεροαναφορές). Επίσης μέλη ΕΠ του Τμήματος έχουν συμμετάσχει σε συντακτικές επιτροπές επιστημονικών περιοδικών, έχουν διατελέσει κριτές σε διεθνή επιστημονικά περιοδικά και έχουν προσκληθεί από άλλους ακαδημαϊκούς /ερευνητικούς φορείς για διαλέξεις.

Η ερευνητική αυτή δραστηριότητα κατανέμεται στην εν λόγω πενταετία όπως φαίνεται στους πίνακες 7-4.

Ενεργός συμμετοχή φοιτητών σε ερευνητικές δραστηριότητες είναι περιορισμένη. Εκπαίδευση και εξοικείωση φοιτητών σε ορισμένες ερευνητικές διαδικασίες, όπως η αναζήτηση και χρήση βιβλιογραφίας, πραγματοποιείται στα πλαίσια της πτυχιακής εργασίας τους. Παρά ταύτα φοιτητές του Τμήματος έχουν επίσημα χρησιμοποιηθεί στην εκπόνηση ερευνητικών προγραμμάτων, όπως αυτά του Αρχιμήδη και της Περιφέρειας Δυτ. Μακεδονίας, ενώ έχουν συμμετάσχει σε ελληνικά και διεθνή συνέδρια ως μέλη της ομάδας συγγραφής και παρουσίασης των αντίστοιχων ερευνητικών εργασιών. Επίσης φοιτητές του Τμήματος, με την εποπτεία και καθοδήγηση μελών ΕΠ του τμήματος, συμμετείχαν σε εθνικούς και διεθνείς διαγωνισμούς με σημαντικές διακρίσεις (π.χ. 1^ο βραβείο πανελλαδικού διαγωνισμού σχεδιασμού συσκευασίας ελαιολάδου, 1^ο βραβείο διαγωνισμού σχεδιασμού πάγου πώλησης προϊόντων στις λαϊκές αγορές, 2^ο βραβείο παν-Φιλανδικού διαγωνισμού «Give shape to plastic»). Ενθαρρύνονται να συμμετέχουν σε διεθνή και εθνικά συνέδρια, ώστε να επιτυγχάνονται οι ερευνητικοί σκοποί του Τμήματος αλλά και να εκτίθενται όσο μεγαλύτερος

αριθμός φοιτητών στη διαδικασία επαφής με αναγνωρισμένα μέλη της ακαδημαϊκής κοινότητας π.χ. α) «Καινοτόμος σχεδιασμός συσκευασίας εμφιαλωμένου νερού», 1ο Πανελλήνιο Συνέδριο Συσκευασίας Τροφίμων και Ποτών, Αθήνα., β) «Σχεδιασμός πρωτότυπης συσκευασίας ελαιολάδου», 1ο Πανελλήνιο Συνέδριο Συσκευασίας Τροφίμων και Ποτών, Αθήνα, γ) «Σχεδιασμός ηλεκτρικής κιθάρας συμπαγούς σκάφους και καθορισμός παραμέτρων που λαμβάνονται υπόψη», 4ο Διεθνές συνέδριο Μουσικολογικής Εταιρείας Κύπρου, Λευκωσία, γ) «Review of modern regional innovation measurement tools and proposal of a business excellence barometer – implementation and conclusions for the Region of Western Greece», 9th International Symposium on Autonomous Decentralised Systems (ISADS 2009), Athens, Greece. δ) «Innovative packaging design for the wine industry», 2nd International Conference in Food Contact Polymers 2009 (FCP 2009), Brussels, Belgium. κ.λπ. Τέλος φοιτητές του τμήματος σε συνεργασία με μέλη ΕΠ έχουν υποβάλει για κατοχύρωση στον Οργανισμό Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας (ΟΒΙ) 9 βιομηχανικά σχέδια και μία ευρεσιτεχνία. Το Τμήμα βρίσκεται σε διαδικασία διαπίστευσης των εργαστηρίων του, π.χ. το εργαστήριο Κέντρο Δοκιμών Υλικών και Κατασκευών έχει υποβάλλει αίτηση διαπίστευσης ISO 17025 στο Εθνικό Σύστημα Διαπίστευσης ΑΕ (ΕΣΥΔ) .

Τμήμα Ηλεκτρολόγων Μηχανικών ΤΕ

1. Αναφορά σε ιδιαίτερα σημαντικές κατά την άποψη του Τμήματος ερευνητικές δραστηριότητες.

Τα κυριότερα ερευνητικά αντικείμενα του τμήματος είναι:

- (α) Έξυπνα ηλεκτρικά δίκτυα και ανανεώσιμες πηγές ενέργειας
- (β) Ανάλυση και λειτουργία συστημάτων ηλεκτρικής ενέργειας,
- (γ) Εξοικονόμηση ενέργειας και ενεργειακή πολιτική,
- (δ) Πειραματικές ηλεκτρομαγνητικές μέθοδοι μη-καταστροφικού ελέγχου,
- (ε) Ηλεκτρομαγνητική συμβατότητα στα συστήματα ηλεκτρικής ενέργειας,
- (στ) Ανάλυση Fourier και αρμονικών, γεωμετρία Fractal.

Το ερευνητικό έργο του τμήματος συνοψίζεται στον παρακάτω πίνακα:

	Βιβλία/μονογραφίες	Επιστημονικά περιοδικά με κριτές	Πρακτικά συνεδρίων με κριτές	Ετεροαναφορές	Κεφάλαια σε συλλογικούς τόμους

Εσωτερική Αξιολόγηση Τ. Ε. Ι. Δυτικής Μακεδονίας – Σεπτέμβριος 2015

2014		4	13		
2013	1	8	15	3	
2012		5	5	8	2
2011		7	10	10	
2010		4	2	12	
2009		3	2	4	
Σύνολο	1	31	47	37	

Οι παρακάτω ερευνητικές δράσεις, κατά την άποψη του τμήματος κρίνονται ιδιαίτερα σημαντικές, καθώς αφορούν σε νέες τεχνολογίες αιχμής:

Α) Εγκεκριμένο Ερευνητικό έργο με ακρωνύμιο SEEMBEET και αριθμό 1624, της προκήρυξης "Διμερής Συνεργασία Έρευνας και Τεχνολογίας Ελλάδα-Τουρκία 20013-2014» της ΓΓΕΤ. Εταίρος του τμήματος είναι το Πολυτεχνείο Κωνσταντινούπολης, Τμήμα Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και το θέμα της έρευνας που διεξάγεται είναι τα **Έξυπνα δίκτυα και οι τεχνολογίες Ελέγχου κτιρίων KNX**.

Β) Εγκεκριμένο Έργο διασυνοριακής συνεργασίας Ελλάδα-ΠΔΓΜ 2007-2013 με τίτλο: Προώθηση της Ενεργειακής Απόδοσης Κτιρίων και Προστασία του Περιβάλλοντος και ακρωνύμιο PEEBPE (www.peebpe.eu). Το τμήμα είναι επικεφαλής εταίρος στο έργο αυτό και συνεργάζεται με τους: Δήμο Πρεσπών, Δήμο Resen, ΜΚΟ ARCHAM BITOLA. Το θέμα είναι **η Ενεργειακή Επιθεώρηση Δημοσίων Κτιρίων με επιτόπιες μετρήσεις και η διαδικασία που απαιτείται για την Ενεργειακή Αναβάθμιση Κτιρίων**. Το έργο έχει ανακηρυχθεί ως Καλή Πρακτική στον τομέα της Διαχείρισης στο 1^ο Ευρωπαϊκό Συνέδριο Εδαφικών προγραμμάτων που πραγματοποιήθηκε στη Θεσσαλονίκη στις 8 και 9 Μαΐου 2014, στα πλαίσια της Ελληνικής Προεδρίας του Ευρωπαϊκού Συμβουλίου.

Γ) Εγκεκριμένο Έργο διασυνοριακής συνεργασίας Ελλάδα-ΠΔΓΜ 2007-2013 με τίτλο: Protection of the environment through the promotion of biomass for substitution of fossil fuels in heating and power generation και ακρωνύμιο BioFoss. Εταίροι είναι η Δημοτική Επιχείρηση Τηλεθέρμανσης Ευρύτερης Περιοχής Αμυνταίου (ΔΕΤΕΠΑ) και ο Δήμος BITOLA. Έχει ως θέμα: **Ενεργειακή Επιθεώρηση Κτιρίων και Συμπαράγωγή από βιομάζα**.

Εσωτερική Αξιολόγηση Τ. Ε. Ι. Δυτικής Μακεδονίας – Σεπτέμβριος 2015

Δ) Ανάδοχος για την παροχή υπηρεσιών του έργου «Σχεδιασμού και υλοποίησης ειδικού υπολογιστικού εργαλείου και επεξεργασίας δεδομένων από φωτοβολταϊκές εγκαταστάσεις», στο πλαίσιο υλοποίησης του προγράμματος «Πρώθηση της χρήσης των φωτοβολταϊκών μέσω βελτιστοποίησης μετρήσεων δικτύου», το οποίο συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Transnational Cooperation Programme MED - Project 2G-MED09-291) και από Εθνικούς Πόρους (2014).

Ε) Συμμετοχή ως εταίρος στο έργο «Διείσδυση των ευφύων μορφών ενέργειας στις συμμετέχουσες περιφέρειες -EmPower», στο πλαίσιο του προγράμματος Intelligent Energy Europe.

ΣΤ) Το τμήμα είναι **Επιστημονικός Συνεργάτης του KNX, του Διεθνούς Προτύπου για τον αυτόματο έλεγχο σε κτίρια**, επίσης πεδίο αιχμής και έχει οργανώσει το **Διεθνές Συνέδριο στην Ενεργειακή Απόδοση Κτιρίων και στις Ανανεώσιμες Πηγές Ενέργειας**, στην Κοζάνη στις 1-3 Ιουνίου 2014, με χορηγό επικοινωνίας την KNX International Association. (www.bee-res.gr). Το συνέδριο και τα αποτελέσματά του έχουν αναρτηθεί και στην επίσημη ιστοσελίδα του Διεθνούς Προτύπου, ενώ έχει γίνει και σχετική δημοσίευση στο περιοδικό που εκδίδεται (http://www.knx.org/media/knx-journal/2014/docs/KNXJournal_2_2014_en.pdf).

Ζ) Εγκεκριμένο Ερευνητικό έργο με τίτλο: «**Τεχνητά γνωσιακά συστήματα για την παραγωγή και την αποθήκευση ενέργειας**», στα πλαίσια της προκήρυξης ΠΑΒΕΤ 2013 της Γενικής Γραμματείας Έρευνας και Τεχνολογίας με εταίρο την εταιρεία Τεχνική Εφαρμογή Ο.Ε.

2. Σημαντικές ερευνητικές συνεργασίες.

Το τμήμα έχει αναπτύξει στενή ερευνητική συνεργασία, στα πλαίσια εγκεκριμένων ερευνητικών έργων, κοινών δημοσιεύσεων και άλλων δράσεων, με εκπαιδευτικούς και επιχειρηματικούς φορείς σε περιφερειακό, εθνικό και διεθνές επίπεδο. Ενδεικτικά αναφέρονται οι παρακάτω:

- ΔΕΔΔΗΕ (Διενέργεια πραγματογνωμοσύνης)

- ΔΕΣΦΑ (Ανάθεση μελετών και ερευνητική συνεργασία)
- Πανεπιστήμιο Δυτικής Μακεδονίας-Τμήμα Μηχανολόγων Μηχανικών, Καθ. κ. Θεοδουλίδης Θεόδωρος (κοινό ερευνητικό έργο και εργαστήριο στον μη-καταστροφικό έλεγχο)
- Εθνικό Μετσόβιο Πολυτεχνείο-Τμήμα Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Υπολογιστών, Καθ. κ. Διαλυνάς Ευάγγελος (κοινά ερευνητικά έργα και διαρκής υποβολή κοινών ερευνητικών προτάσεων)
- Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης, Τμήμα Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Υπολογιστών, Καθ. κ. Παπαγιάννης Γρηγόρης (κοινά ερευνητικά έργα, υποβολή προτάσεων, δημοσιεύσεις) και Τμήμα Φαρμακευτικής (Κοινά ερευνητικά έργα)
- Πολυτεχνείο Πατρών – Τμήμα Πολιτικών Μηχανικών, Καθ. κ. Στεφανίδης Γεώργιος (Συνέργειες ερευνητικών έργων)
- Δημοκρίτειο Πολυτεχνείο Θράκης – Τμήμα Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Υπολογιστών, Καθ. κ. Μπούταλης Ιωάννης (Υποβολή κοινών ερευνητικών προτάσεων και δημοσιεύσεων)
- Εθνικό Μετρολογικό Ινστιτούτο – Τμήμα Ηλεκτρικών Μετρήσεων, κα Μυρτώ Χολιαστού (Διακρίβωση ηλεκτρικών συσκευών και υποβολή κοινών ερευνητικών προτάσεων)
- Πολυτεχνείο Βερολίνου, Γερμανία (TU-Berlin) – Τμήμα Μηχανικής των Βιοδιεργασιών, Καθ. Peter Neubauer (Υποβολή κοινών ερευνητικών προτάσεων)
- Iowa State University – ΗΠΑ (Κοινές Δημοσιεύσεις)
- Πολυτεχνείο Κωνσταντινούπολης (ITU) – Τουρκία – Τμήμα Ηλεκτρολόγων Μηχανικών, Καθ. κ. Aydogan Ozdemir
- Πολυτεχνείο Cluj-Napoca – Ρουμανία (συνεπίβλεψη διδακτορικών, ανταλλαγές καθηγητών, κοινές ερευνητικές δραστηριότητες)
- Πολυτεχνείο Βουκουρεστίου – Ρουμανία (κοινές ερευνητικές δραστηριότητες, δημοσιεύσεις, ανταλλαγές καθηγητών κ.α.)

3. Αναφορά σε ιδιαίτερα σημαντικές κατά την άποψη του Τμήματος διακρίσεις.

A) Επιλογή του έργου με ακρωνύμιο ΡΕΕΒΡΕ, της Διασυνοριακής Συνεργασίας Ελλάδα-ΠΓΔΜ 2007-2013, όπου επικεφαλής εταίρος είναι το τμήμα, ως καλύτερη πρακτική στο τομέα Διαχείρισης Έργων, στο 1ο Διεθνές Συνέδριο Προγραμμάτων Διασυνοριακής Συνεργασίας, στις 8-9 Μαΐου 2014, στο Μακεδονία Palace, στα πλαίσια της Ελληνικής Προεδρίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

B) Δεύτερη μεγαλύτερη βαθμολογία στην αξιολόγηση των προτάσεων στο πρόγραμμα «Επικαιροποίηση Γνώσεων Αποφοίτων ΑΕΙ» στο πρόγραμμα Διά Βίου Μάθησης, στον τομέα Ενέργειας

Γ) Βραβείο πολυτιμότερου κριτή για το έτος 2013, από το διεθνές περιοδικό Electric Power Systems Research σε μέλος ΔΕΠ του τμήματος.

Τμήμα Μηχανικών Πληροφορικής ΤΕ

Όλα τα μέλη ΕΠ του τμήματος έχουν ερευνητική δραστηριότητα. Από έρευνα που έγινε στο Scopus βρέθηκε ότι έχουν εργασίες κυρίως στα ερευνητικά αντικείμενα (subject areas):

- Computer Science (33 άρθρα), (Μιχάλας, Δόσης, Καλογηράτου)
- Mathematics (15 άρθρα), (Καλογηράτου)
- Physics and Astronomy (30 άρθρα), (Σινάτκας, Καλογηράτου)
- Engineering (14 άρθρα) (Δόσης, Μιχάλας)

Επίσης σύμφωνα με το Scopus το επιστημονικό έργο των μελών ΕΠ του τμήματος έχει αναγνωρισθεί από άλλους ερευνητές και ο αριθμός αναφορών (εξαιρουμένων των αυτοαναφορών και των αναφορών από συν-συγγραφείς) για τα έτη 2008 -2013 είναι όπως φαίνεται στον ακόλουθο πίνακα.

Έτος	Αριθμός Αναφορών
2013	27
2012	29
2011	28
2010	24
2009	13
2008	9

Πιο εξειδικευμένα τα γνωστικά αντικείμενα είναι τα εξής:

- Κατανεμημένα και παράλληλα συστήματα
- τηλεπικοινωνίες και δίκτυα επικοινωνιών
- επιστημονικοί υπολογισμοί, υπολογιστικά μαθηματικά
- πυρηνική και υπολογιστική φυσική
- επιστήμη, γλώσσες υπολογιστών, τεχνητή νοημοσύνη και μεταγλωττιστές υλικού
- σύνθεση υψηλού επιπέδου
- αυτοματισμός σχεδίασης και εργαλεία E-CAD
- μικροηλεκτρονική και ολοκληρωμένα κυκλώματα/συστήματα VLSI

Τα μέλη ΕΠ συνεργάζονται με επιστήμονες του ιδρύματος, της Ελλάδας αλλά και του εξωτερικού.

Υπάρχουν ερευνητικές συνεργασίες με μέλη ΕΠ άλλων τμημάτων του ιδρύματος όπως το Τμήμα Διεθνούς Εμπορίου. Με μέλη ΕΠ άλλων ΤΕΙ και Πανεπιστημίων όπως

1. ΤΕΙ Αθήνας.
2. ΤΕΙ Χαλκίδας
3. ΤΕΙ Θεσσαλονίκης
4. ΤΕΙ Λάρισας
5. Πανεπιστήμιο Πειραιά
6. Εθνικό Μετσόβιο Πολυτεχνείο
7. Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων
8. Πανεπιστήμιο Δυτικής Μακεδονίας
9. Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου.
10. Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας

Μέλη ΕΠ του Τμήματος έχουν συνεργαστεί με τα παρακάτω ιδρύματα του εξωτερικού στα πλαίσια ερευνητικών προγραμμάτων, υποβολής προτάσεων, βασικής έρευνας (δημοσιεύσεις) ή διοργάνωσης διεθνών συνεδρίων.

1. Με το Πανεπιστήμιο της Potgoritsa στο Μαυροβούνιο με τη Σχολή Φυσικής Ιστορίας και Μαθηματικών.
2. Πανεπιστήμιο Κορυτσάς, Αλβανία.
3. Πανεπιστήμιο Salamanca, Ισπανία.

A. Βιβλία/μονογραφίες

-

B. Εργασίες σε επιστημονικά περιοδικά με κριτές

2010

Εσωτερική Αξιολόγηση Τ. Ε. Ι. Δυτικής Μακεδονίας – Σεπτέμβριος 2015

1. Michael Dossis, "Intermediate Predicate Format for Design Automation Tools", Journal of Next Generation Information Technology (JNIT), vol. 1, no. 1, pp. 100-117, May 2010.
2. Michael Dossis, "Provably-Correct, Behavioural, High-Level Synthesis of Program Accelerators via the Web", Journal of Next Generation Information Technology (JNIT), vol. 1, no. 1, pp. 47-60, May 2010.
3. Angelos Michalas, Malamati Louta, Michael Stamboultzis, "Efficient Job Allocation in Grids", Journal Of European Economy, Vol 9, N0 5, 2010, 474-486.
4. Th. Monovasilis, Z. Kalogiratos and T.E. Simos, "Symplectic Partitioned Runge-Kutta methods with minimal phase-lag", Computer Physics Communications, 181 (2010) 1251-1254.
5. Z. Kalogiratos, Th. Monovasilis and T.E. Simos, "Modified Runge-Kutta-Nystrom Methods for the Numerical Integration of Schrodinger Equation", Computers and Mathematics with Applications, 60 (2010) 1639-1647.
6. Tsakstara V, Kosmas TS, Divari PC, Sinatkas J, "Supernova neutrino detection by terrestrial nuclear detectors", Progress in Particle and Nuclear Physics, 64 (2): 411-413 APR 2010 ISSN: 0146-6410

2011

7. Malamati Louta, Ioannis Anagnostopoulos, Ilias Maglogiannis, Angelos Michalas, Towards a Collaborative Ranking Mechanism for Efficient and Personalized Internet Search Service Provisioning, Journal of Computational Methods in Sciences and Engineering, special issue in Intelligent Systems and Knowledge Management, Volume 11, Number 3 / 2011, pp. 109-124, IOS press. (JCMSE, 2011)
8. Th. Monovasilis Z. Kalogiratos and T.E. Simos, "Two new phase-fitted symplectic partitioned Runge Kutta methods", International Journal of Modern Physics C, 22, 12, (2011) 1343-1355. [Το περιοδικό γίνεται abstracted στο SCI με Impact Factor: 0.706].
9. Michael F. Dossis, "A Formal Design Framework to Generate Coprocessors with Implementation Options". International Journal of Research and Reviews in Computer Science (IJRRCS), Vol. 2, No. 4, August 2011, ISSN: 2079-2557, Science Academy Publisher, United Kingdom, www.sciacademypublisher.com, pp. 929-936.

2012

10. Fotiadis, A. Astaras, P. Bamidis, K. Papathanasiou, A. Kalfas, An innovative UWB Real-Time Position Tracking System proposal, for a Cardiological IVUS catheterD. BIME Journal. 12/2012; 12(1-P1161216172):7 - 15.

11. Michael F. Dossis, "Formal ESL Synthesis for Control-Intensive Applications," Advances in Software Engineering, Hindawi Publishing Corporation, vol. 2012, Article ID 156907, 30 pages, 2012. doi:10.1155/2012/156907.
12. Michael F. Dossis, and Dimitris E. Amanatidis, "Image Processing Hardware using Cellular Neural Networks and High-Level Synthesis", Journal of Computer Vision and Image Processing, NewWorldPub Journal, ISSN 2160-3898, vol. 2, no. 4, December 2012, pp. 29-37.
13. Stylianos Kraounakis, Malamati Louta, Angelos Michalas, Panagiotis Sarigiannidis, Ioannis Demetropoulos, "A Robust Reputation-based Computational Model for Trust Establishment in Ubiquitous Computing Environments", submitted for publication to the European Journal of Operational Research (EJOR).

2013

14. Michael F. Dossis, and Dimitrios E. Amanatidis, "Synthesizing Neural Nets into Image Processing Hardware", Journal of Pattern Recognition and Intelligent Systems (PRIS), vol. 1, iss (no.) 1, May 2013, pp. 10-17.
15. Michael Dossis, "Rapid Modelling and Verification in the Intelligent CCC Synthesis Flow", International Journal of Information Science and Intelligent System (IJISIS), vol. 2, no.1, June 2013, pp. 7-25.
16. Michael Dossis, "Validation of a System Design Framework with Formal RDF Techniques: The CCC Design Framework", International Journal of Engineering Practical Research (IJEPR), vol. 2, issue 3, August 2013, pp. 94-104.
17. Michael F. Dossis, "Use of XML Schema and Logic Programming Views as Formal Means to Validate a System Design Framework", Open Journal of Artificial Intelligence (OJAI), vol. 1, no. 2, August 2013, pp. 18-32.
18. Th. Monovasilis Z. Kalogiratos and T.E. Simos, Exponentially Fitted Symplectic Runge-Kutta-Nystrom methods, Applied Mathematics & Information Sciences, AMIS 7, (2013) 81-85.
19. Z. Kalogiratos, "Diagonally Implicit Trigonometrically fitted Symplectic Runge-Kutta methods", Applied Mathematics and Computation, 219(2013) 7406-7412.

Δ. Εργασίες σε πρακτικά συνεδρίων με κριτές

2010

1. Z. Kalogiratos, Th. Monovasilis, and T. E. Simos, Symplectic Runge-Kutta Nystrom methods with phase lag order six and infinity, AIP Conference Proceedings Volume 1281 (2010) 694 - 697.
2. Th. Monovasilis, Z. Kalogiratos, and T. E. Simos, Symplectic Partitioned Runge-Kutta methods with minimum phase lag – Case of 5 stages, AIP Conference Proceedings Volume 1281 (2010) 698 - 702.
3. Michael Dossis, "Automatic Generation of Massively-Parallel Hardware from Control-Intensive, Sequential Programs", Proceedings of IEEE ISVLSI 2010, Lixouri, Kefalonia, 5-7 July 2010, pp 98-103.
4. Malamati Louta, Stylianos Kraounakis, Angelos Michalas, "A SURVEY ON REPUTATION-BASED COOPERATION ENFORCEMENT SCHEMES IN WIRELESS AD HOC NETWORKS", Accepted for presentation to the International Conference on Wireless Information Networks and Systems, July 26-28, Athens, Greece. (WINSYS 2010)
5. V.A. Tsakstara, T.S. Kosmas, V.C. Chasioti and J. Sinatkas, On the Nuclear Response of ^{56}Fe to Supernova Neutrino Spectra (2010) AIP Conf. Proc. 972, 562(2008)
6. V.A. Tsakstara, T.S. Kosmas, J. Sinatkas and V.C. Chasioti, Using the folding method for studying the nuclear response to Supernova neutrino spectra. (2010).

2011

7. Panagiotis Sarigiannidis, Malamati Louta, Angelos Michalas, "On Effectively Determining the Downlink-to-uplink Sub-frame Width Ratio for Mobile WiMAX Networks Using Spline Extrapolation", IEEE 15th Pan-Hellenic Conference on Informatics, Kastoria, Greece, 30 September - 2 October 2011, pp. 139-143. (PCI 2011)
8. Z. Kalogiratos, Th. Monovasilis, and T. E. Simos, A Diagonally Implicit Symplectic Runge-Kutta Method with Minimum Phase-lag, AIP Conference Proceedings Volume 1389 (2011) 1977 - 1979.
9. Th. Monovasilis, Z. Kalogiratos, and T. E. Simos, A Trigonometrically Fitted Symplectic Runge-Kutta-Nystrom Method, AIP Conference Proceedings Volume 1389 (2011) 1980 - 1983.
10. Michael F. Dossis, "Formal Generation of Synthesizable RTL from Regular Programs", Proceedings of the 6th IEEE Design and Technology of Integrated Systems in Nanoscale era, 6-8 April 2011, Athens, Greece, paper no: 30
11. Dimitrios Amanatidis and Michael Dossis, "Use of Behavioral Synthesis to Implement a Cellular Neural Network for Image Processing Applications", Proceedings of the 15th

Panhellenic Conference on Informatics (PCI 2011), 30 September - 2 October 2011, Kastoria, Greece, pp. 183-187.

12. D. Fotiadis, A. Astaras, P. Bamidis, K. Papathanasiou, A. Kalfas, "Proposed UWB Real-Time Position Tracking System for a Cardiological IVUS Catheter", ICGST Conference on Computer Science and Engineering, CSE-11, Dec. 19 – 21 2011, Istanbul, Turkey.

2012

13. Z. Kalogiratou, Th. Monovasilis, and N. Tsounis, Modeling Regional Employment. An Application in High Technology Sectors in Greece, *Procedia Economics and Finance*, 1, 2012, Pages 213–218.
14. Z. Kalogiratou, Th. Monovasilis, and T. E. Simos, Diagonally Implicit Symplectic Runge-Kutta Method with special properties, *AIP Conference Proceedings* 1479, (2012) 1377.
15. Th. Monovasilis, Z. Kalogiratou, and T. E. Simos, Exponentially fitted Symplectic Runge-Kutta-Nystrom Method, *AIP Conference Proceedings Volume* 1479, 1395 (2012).
16. Dimitrios J Vergados, Angelos Michalas, Aggeliki Sgora, Dimitrios D Vergados , "An Adaptive Video Transmission Algorithm to improve Quality of Experience over LTE Access Networks", *IEEE 16th Pan-Hellenic Conference on Informatics*, Piraeus, Greece, 5- 7 October • 2012, pp. 120-125. (PCI 2012)
17. Michael F. Dossis, "Using RDF and XML Techniques to Formally Validate a Hardware Design Flow", *Proceedings of the 5th International Conference from Scientific Computing to Computational Engineering*, 4-7 July 2012, Athens, Greece, volume II, pp. 483-410
18. Michael F. Dossis, "RDF Validation of an ESL toolset", *Proceedings of the 1st Virtual International Conference on Advanced Research in Scientific Areas (ARSA-2012)* Slovakia, December 3-7, 2012.
19. Michael F. Dossis, "Rapid Coprocessors from ADA Code; Using the CCC Synthesizer", *Proceedings of the 1st Global Virtual Conference*, April 8-12 2013, pp. 489-494.

2013

20. Michael F. Dossis, "Mapping Custom Blocks in High-Level Synthesis", *Proceedings of the 5th International Conference on Experiments/Process/System Modeling/Simulation/Optimization (5th IC-EpsMsO)*, Athens, 3-6 July, 2013, pp. 314-321.
21. Michael Dossis, "Custom Options for Custom Processors", *Proceedings of the 1st International Virtual Scientific Conference*, Zilina, Slovakia, June 10-14, 2013, pp. 370-375.

22. Michael Dossis, "Modeling and Simulation in a Formal Design Framework", ACM Proceedings of the 6th Balkan Conference in Informatics, Thessaloniki, Greece, September 19-21, 2013, pp. 31-38.
23. D. Fotiadis, A. Astaras, P. Bamidis, K. Papathanasiou, A. Kalfas, "Novel position tracking method of a medical instrument", 19th Congress of the European Society of Biomechanics, ESB2013, Aug. 25 – 28 2013, Patra, Greece.
24. D. Fotiadis, A. Astaras, P. Bamidis, K. Papathanasiou, A. Kalfas, "Displacement measurement of a medical instrument inside the human body", 13th Mediterranean Conference on Medical and Biological Engineering and Computing, MEDICON2013, IFMBE Proceedings 41, p. 1539ff., Sep. 25 – 28 2013, Sevilla, Spain.
25. Z. Kalogiratos, Th. Monovasilis, S. Moustakli, N. Tsounis, Modeling the Mobile Telecommunications Sector in Greece, *Procedia Economics and Finance* 5,(2013), 377–385.
26. Z. Kalogiratos, Th. Monovasilis, and T. E. Simos, A Trigonometrically Fitted Modified Symplectic Runge-Kutta-Nystrom Methods of Order Four, *AIP Conference Proceedings* 1558, (2013) 1176.
27. Th. Monovasilis, Z. Kalogiratos, and T. E. Simos, Exponentially Fitted Symplectic Runge Kutta Nystrom Methods Derived by Partitioned Runge Kutta methods, *AIP Conference Proceedings* 1558, (2013) 1181.
28. Dimitrios J Vergados, Aggeliki Sgora, Angelos Michalas, Dimitrios D Vergados , "A QoE-Driven Adaptation Scheme for Video Content Delivery in LTE Networks", *IEEE International Symposium on Wireless Communication Systems*, 27-30 Aug. 2013, pp.1-5. (ISWCS 2013).

Z. Κεφάλαια σε συλλογικούς τόμους

1. Malamati Louta, Angelos Michalas, "Towards Efficient Trust Aware E-Marketplace Frameworks", *The Encyclopedia of E-Business Development and Management in the Digital Economy*, IGI Global,, 2010, Vol I, Chapter 27, pp 273-282, ISBN 978-1-61520-611-7.
2. Angelos Michalas, Malamati Louta, "Efficient Service Task Assignment in Grid Computing Environments", *The Encyclopedia of E-Business Development and Management in the Digital Economy*, IGI Global,, 2010, Vol III, Chapter 104, pp 1030-1040, ISBN 978-1-61520-611-7.
3. Z. Kalogiratos, Th. Monovasilis and T. E. Simos, Symplectic Partitioned Runge-Kutta Methods for the Numerical Integration of Periodic and Oscillatory Problems, (2011), *Recent*

Advances in Computational and Applied Mathematics, Pages 169-208, Springer, ISBN 978-90-481-9980-8.

4. Michael F. Dossis, "Formal Methods in High-Level and System Synthesis", the Springer Series on Studies in Computational Intelligence, edited volume entitled as "Semantic Hyper/Multi-media Adaptation: Schemes and Applications", Springer-Verlag, Berlin Heidelberg, ISSN: 1860-949X, SCI 418, 2012, pp. 23-81.
5. Michael Dossis, "High-Level Synthesis for Embedded Systems". Chapter 16, in Embedded System – Theory and Design Methodology, Book 1, Edited by Kiyofumi Tanaka, InTech - Open Access Publisher, ISBN 979-953-307-580-7, March 2012, pp. 341-366.
6. Emmanouil Skondras, Angelos Michalas, Malamati Louta, George Kouzas, "Personalized multimedia web services in Peer to Peer networks using MPEG-7 and MPEG-21 standards", Semantic Hyper/Multi-media Adaptation: Schemes and Applications, Springer Series on Studies in Computational Intelligence, Volume 418, 2013, pp 361-383.

H. Άλλες εργασίες

1. Okalidis Th., Brentakis P., Glykas S., Vasalou E., Nikolaou S., «Malware: Worms, viruses, Trojan horses and related attacks», Erasmus Intensive Programme IWOSI: «The Information Warfare, Cyber Warfare and Open Sources Intelligence: An Interdisciplinary Approach», Yasar University, Izmir, Turkey, 16-29 April 2012
2. Lykesas A., Papazisis F., Nikolaou S., «Network & Internet Security, Attacks and Scenarios», Erasmus Intensive Programme IWOSI: «The Information Warfare, Cyber Warfare and Open Sources Intelligence: An Interdisciplinary Approach», Yasar University, Izmir, Turkey, 16-29 April 2012
3. Stefani E., Sianou E., Nikolaou S., «Strategies development against malware attacks», Erasmus Intensive Programme IWOSI: «The Information Warfare, Cyber Warfare and Open Sources Intelligence: An Interdisciplinary Approach», Yasar University, Izmir, Turkey, 16-29 April 2012

Θ. Ανακοινώσεις σε επιστημονικά συνέδρια (με κριτές) που εκδίδουν πρακτικά

1. Proposed UWB Real-Time Position Tracking System for a Cardiological IVUS catheter D. Fotiadis, A. Astaras, P. Bamidis, K. Papathanasiou, A. Kalfas ICGST Conference on Computer Science and Engineering, CSE-11, Istanbul, Turkey; 12/2011

2. Πηλακούτα Μ., Σινάτκας Ι., Ζαχαριάδου Α., Αραβαντινός Α. Διερεύνηση των γνώσεων και αντιλήψεων σπουδαστών και γενικού πληθυσμού σχετικά με θέματα εφαρμογών πυρηνικής φυσικής και ακτινοβολιών 14ο Πανελλήνιο Συνέδριο Φυσικής 29/3–1/4/2012 Καμένα Βούρλα.

Διπλώματα Ευρεσιτεχνίας

1. D. Fotiadis, "Radio-Frequency Apparatus, Method and Positioning", US Provisional Patent Application, Application number 61810732.

Μέλη Συντακτικών Επιτροπών (Editor Boards) των επιστημονικών περιοδικών με κριτές.

Δόσης Μιχαήλ

Αρχισυντάκτης (Editor-in-Chief) του επιστημονικού περιοδικού (με κριτές) Journal of Software Engineering, Bioinfo Publications.

Αρχισυντάκτης (Associate Editor-in-Chief) του επιστημονικού περιοδικού (με κριτές) Journal of Next Generation Information Technology (JNIT).

Συντάκτης (Editor) των επιστημονικών περιοδικών με κριτές:

- International Journal of Intelligent Information Processing (IJIP).
- International Journal of Advancements in Computing Technology (IJACT).
- International Journal of Engineering and Industries (IJEI).

Καλογηράτου Ζαχαρούλα

Συντάκτης (Editor) του επιστημονικού περιοδικού (με κριτές) Applied Mathematics and Computation, Elsevier.

Μιχάλας Άγγελος

Συντάκτης (Editor) των επιστημονικών περιοδικών με κριτές:

- International Journal of Information Processing and Management (IJIPM),
- Advances in Information Sciences and Service Sciences (AISS)
- International Journal, and the International Association of Science & Engineering Congress (SCICON).

Σημαντικές διακρίσεις του Τμήματος την τελευταία 4ετία:

Το Τμήμα συνδιοργάνωσε το IEEE 15th Panhellenic Conference on Informatics (PCI 2011-<http://pci2011.teiwm.gr/>) 31 Σεπτεμβρίου - 2 Οκτωβρίου 2011. Το συνέδριο οργανώθηκε από την Ένωση Επιστημόνων και Επαγγελματιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΕΠΥ) σε συνεργασία με το Τμήμα Μηχανικών Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας και το Τμήμα Μηχανικών Πληροφορικής του ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας.

Εσωτερική Αξιολόγηση Τ. Ε. Ι. Δυτικής Μακεδονίας – Σεπτέμβριος 2015

Το Τμήμα συμμετείχε στη διοργάνωση συνόδων διεθνών συνεδρίων:

- IEEE 4th International Workshop on Semantic Media Adaptation and Personalization (SMAP 2009), San Sebastian, Spain, 14-15 December 2009 – Special Session on Intelligence, Adaptation and Personalization on the Web.
- IEEE Fifth International Conference on Information, Intelligence, Systems and Applications (IISA2014), July 07 – 09, 2014, Chania Crete, Greece – Special Session QoE for Over-The-Top Multimedia Services

Τα μέλη ΕΠ του Τμήματος συμμετέχουν σε ομάδες εργασίας χρηματοδοτούμενων Ευρωπαϊκών και Εθνικών ερευνητικών προγραμμάτων όπως:

- Ερευνητικό Έργο, Αρχιμήδης III: Ενίσχυση των ερευνητικών ομάδων του Τ.Ε.Ι. Δυτικής Μακεδονίας, Υποέργο 5 με τίτλο «Αριθμητική επίλυση διαφορικών εξισώσεων με ταλαντωτική ή περιοδική συμπεριφορά της λύσης» (στο Ε.Π. «Εκπαίδευση και δια Βίου Μάθηση» του Υπουργείου Παιδείας με κωδικό ΟΠΣ 383583). Διάρκεια 1/3/2012–28/2/2015.
- Έργο INTERREG III Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Διασυνοριακής Συνεργασίας Ελλάδα-Κύπρος 2007-2013 του Πανεπιστημίου Αιγαίου με τίτλο «Ψηφιοποίηση για τη διάσωση, ανάδειξη και προβολή οπτικοακουστικού και έντυπου υλικού από την νεώτερη και σύγχρονη ιστορία της Κύπρου και νησιών του Βορείου Αιγαίου (Ψηφιακός Ηρόδοτος)»
- Ευρωπαϊκό πρόγραμμα: HERMES, Σε συνεργασία με το Πολυτεχνείο Κρήτης.

Στα μέλη ΕΠ του τμήματος έχουν απονεμηθεί τα Διπλώματα Ευρεσιτεχνίας:

- Στις 4/7/2008 απονεμήθηκε στον Δόση Μιχαήλ του Φωτίου, από τον Οργανισμό Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας, διεθνές δίπλωμα ευρεσιτεχνίας με αριθμό 1005968 και με τίτλο: “ΓΕΝΙΚΕΥΜΕΝΗ ΜΕΘΟΔΟΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΜΕΤΑΞΥ ΚΥΚΛΩΜΑΤΩΝ ΙΕΡΑΡΧΙΚΩΝ ΣΥΝ-ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΤΩΝ ΕΙΔΙΚΟΥ ΣΚΟΠΟΥ”.
- Στις 15/4/2009 απονεμήθηκε στον Δόση Μιχαήλ του Φωτίου, από τον Οργανισμό Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας, διεθνές δίπλωμα ευρεσιτεχνίας με αριθμό 1006354 και με τίτλο: “ΕΝΔΙΑΜΕΣΗ ΠΙΝΑΚΟΕΙΔΗΣ ΜΟΡΦΗ ΓΙΑ ΜΕΤΑΦΡΑΣΤΕΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΑΛΕΙΑ ΣΧΕΔΙΑΣΗΣ”.
- Στις 25/11/2009 απονεμήθηκε στον Δόση Μιχαήλ του Φωτίου, από τον Οργανισμό Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας, διεθνές δίπλωμα ευρεσιτεχνίας με αριθμό 1006609 και με τίτλο: “ΜΕΘΟΔΟΣ ΕΠΙΤΑΧΥΝΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΜΕ ΤΡΙΓΩΝΑ ΑΠΟΦΑΣΗΣ”.

Εσωτερική Αξιολόγηση Τ. Ε. Ι. Δυτικής Μακεδονίας – Σεπτέμβριος 2015

- Στις 1/12/2009 απονεμήθηκε στον Δόση Μιχαήλ του Φωτίου, από τον Οργανισμό Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας, διεθνές δίπλωμα ευρεσιτεχνίας με αριθμό 1006614 και με τίτλο: “ΜΕΘΟΔΟΣ ΒΕΛΤΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΚΥΚΛΩΜΑΤΩΝ ΜΕ ΙΕΡΑΡΧΙΚΟΥΣ ΧΑΡΤΕΣ KARNAUGH”.

Τα μέλη ΕΠ του τμήματος διδάσκουν στα ΜΠΣ:

- Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών «Προηγμένα Συστήματα Πληροφορικής» και το ΠΜΣ «Πληροφορική» του Τμήματος Πληροφορικής του Πανεπιστημίου Πειραιά.
- Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών στη Διοίκηση Επιχειρήσεων (MBA). Το πρόγραμμα πραγματοποιείται με συν-διοργάνωση από το Τμήμα Διεθνούς Εμπορίου και το Εθνικό Οικονομικό Πανεπιστήμιο του Τερνόπιλ της Ουκρανίας

Οι καθηγητές του τμήματος είναι συντάκτες - κριτές - βαθμολογητές σε διεθνή περιοδικά και διεθνή συνέδρια καθώς και μέλη επιτροπής τεχνικών προγραμμάτων διεθνών συνεδρίων . Επιπλέον είναι μέλη επιστημονικών ενώσεων μεταξύ των οποίων το Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδος, η IEEE, η ACM καθώς και επιστημονικών φόρουμ όπως το Net!Works, και το Web Consortium Intelligence Research Center στην Ελλάδα.

Τμήμα Ψηφιακών Μέσων και Επικοινωνίας

Σε αυτή την ενότητα προτείνεται ένα ελεύθερο κείμενο ανάλογα με τις εκθέσεις των Τμημάτων. Προτρέπει να δοθεί προσοχή, μεταξύ άλλων, στα τρία σημεία που ακολουθούν :

1. Αναφορά σε ιδιαίτερα σημαντικές κατά την άποψη του Τμήματος ερευνητικές δραστηριότητες.
2. Σημαντικές ερευνητικές συνεργασίες.
3. Αναφορά σε ιδιαίτερα σημαντικές κατά την άποψη του Τμήματος διακρίσεις.

Ερευνητικό Έργο Τμήματος και Μελών ΕΠ του Τμήματος:

Το ερευνητικό έργο του Τμήματος και σε παρένθεση των τριών μελών ΕΠ του Τμήματος κατά την τελευταία τετραετία καταγράφεται σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα. Για την καταγραφή πρέπει να ληφθεί υπόψη ότι όταν αναφερόμαστε σε δημοσιεύσεις που καταγράφονται στο Τμήμα τότε κάθε δημοσίευση που περιλαμβάνει περισσότερα από ένα μέλη του Τμήματος προσμετρείται μόνο μια φορά. Αντίθετα όταν καταγράφονται

δημοσιεύσεις μελών του Τμήματος τότε για κάθε μέλος ΕΠ καταγράφονται και αθροίζονται ο αριθμός δημοσιεύσεων του, με αποτέλεσμα κάθε δημοσίευση που περιλαμβάνει περισσότερα του ενός μέλη ΕΠ του Τμήματος να προσμετρείται τόσες φορές, όσα και τα μέλη ΕΠ που συμμετέχουν σε αυτήν. Με βάση τα παραπάνω καταγράφεται στην συνέχεια ο αντιστοιχών δείκτης ερευνητικού έργου του Τμήματος καθώς και δείκτης δημοσιεύσεων των μελών ΕΠ του Τμήματος.

Πινάκες Δημοσιεύσεων

Ετος	Βιβλία Μονογραφίες A1(B1)	Περιοδικά με κριτές A2 (B2)	Πρακτικά Συνεδρίων με κριτές A3 (B3)	Συλλογικοί τόμοι με κριτές A4 (B4)
2010	2(3)	4(6)	3(6)	0(0)
2011			3(5)	1(2)
2012		2(3)	2(3)	4(7)
2013			7(7)	4(3)
2014	1(1)		3(3)	
Σύνολο 2010- 2014	3 (4)	6(9)	18(24)	5(12)

Ετος	Μέλη ΕΠ	Δημοσιεύσεις ανά μέλος ΕΠ (B1+B2+B3+B4)/Μέλη ΕΠ	Δημοσιεύσεις Τμήματος με απαξ προσμέτρηση των κοινών δημοσιεύσεων των μελών ΕΠ (A1+A2+A3+A4)	Συνεισφορά ανά Μέλος στο Σύνολο του Τμήματος (A1+A2+A3+A4)/Μέλη ΕΠ
2010	3	5	9	3
2011	3	2,33	4	1,33
2012	3	4,33	8	2,67
2013	3	3,33	11	3,67
2014	2	2	4	2
Σύνολο 2010- 2014		3,4	7,2	2,53

Ετήσιος Δείκτης Δημοσιευμένου Έργου Μελών ΕΠ (προσμετρά τις δημοσιεύσεις κάθε μέλους ΕΠ) **3,4 Δημοσιεύσεις το έτος ανά Μέλος ΕΠ.**

Ετήσιος Δείκτης Δημοσιευμένου Έργου του Τμήματος (οι κοινές δημοσιεύσεις προσμετρούνται άπαξ) = **7,2 Δημοσιεύσεις ανά έτος με συνεισφορά στο ερευνητικό έργο του Τμήματος από 2,53 Δημοσιεύσεις ανά Μέλος ΕΠ το έτος.**

Στις διακρίσεις του ερευνητικού έργου του Τμήματος περιλαμβάνονται οι ετεροαναφορές, η συμμετοχή μελών ΕΠ του Τμήματος σε επιστημονικές επιτροπές συνεδρίων και σε συντακτικές επιτροπές επιστημονικών περιοδικών. Ο παρακάτω Πίνακας δίνεται την συγκεντρωτική εικόνα των διακρίσεων του ερευνητικού έργου του Τμήματος στο ίδιο χρονικό διάστημα:

Ετος	Μέλη ΕΠ	Ετεροαναφορές	Συμμετοχές σε Επιτροπές Επιστημονικών Συνεδρίων	Συμμετοχές σε Συντακτικές Επιτροπές Επιστημονικών Περιοδικών
2010	3	19	14	7
2011	3	17	9	7
2012	3	30	9	6
2013	3	25	8	2
2014	2	26	10	1
Σύνολο 2010- 2014		117	50	23

Καθότι οι ετεροαναφορές προσδιορίζονται μόνο ως προς το έτος τους και όχι πάντα ως προς το μήνα , είναι δύσκολο να καταγραφούν με βάση τα ακαδημαϊκά έτη για αυτό και ο παραπάνω πίνακας περιλαμβάνει τα τελευταία 4 ακαδημαϊκά έτη (2010-2011 έως 2013-2014) τα οποία ωστόσο ανάγονται σε 5 ημερολογιακά έτη.

Η αναγνώριση του ερευνητικού έργου του Τμήματος στο διάστημα αυτό περιλαμβάνει 117 ετεροαναφορές που αντιστοιχεί σε **ετήσιο δείκτη 23,4 ετεροαναφορές το έτος** και σε **δείκτη 8,67 ετησίων ετεροαναφορών ανά αριθμού μελών ΕΠ.**

Τα μέλη ΕΠ του Τμήματος συμμετείχαν στο αντίστοιχο διάστημα σε 50 Επιστημονικές Επιτροπές Διεθνών Συνεδρίων που αντιστοιχεί σε **δείκτη 10 Ετήσιων συμμετοχών σε Επιστημονικές Επιτροπές Διεθνών Συνεδρίων με δείκτη 3,67 ετησίων συμμετοχών ανά μέλος ΕΠ.**

Τα μέλη ΕΠ του Τμήματος συμμετείχαν στο αντίστοιχο διάστημα 23 φορές σε Συντακτικές Επιτροπές Επιστημονικών Περιοδικών που αντιστοιχεί σε **δείκτη 4,6 Ετήσιων συμμετοχών σε Συντακτικές Επιτροπές Επιστημονικών Περιοδικών και δείκτη 1,57 ετήσιες συμμετοχές σε Συντακτικές Επιτροπές Επιστημονικών Συνεδρίων ανά μέλος ΕΠ.**

Το Τμήμα στα πλαίσια λειτουργίας του Μεταπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών Δημόσιες Σχέσεις και Μάρκετινγκ με Νέες Τεχνολογίες συνεργάζεται στα πλαίσια σύμπραξης με το Τμήμα Διεθνούς Εμπορίου. Επίσης για την διδασκαλία των μεταπτυχιακών μαθημάτων συνεργάζεται με διδάσκοντες των Τμημάτων:

Τμήμα Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων Οικονομικό Πανεπιστήμιο Αθηνών
 Τμήμα Βαλκανικών Σπουδών Πανεπιστημίου Μακεδονίας
 Τμήμα Μηχανικών Πληροφορικής ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας
 Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων (Κοζάνης) ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας
 Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικών ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας

Το Τμήμα στα πλαίσια επίσημης κοινής υποβολής προγραμμάτων ή/και υλοποίησης προγραμμάτων συνεργάστηκε με εκπαιδευτικά και ερευνητικά μέλη ΔΕΠ/ΕΠ από τα εξής ιδρύματα της αλλοδαπής και ημεδαπής:

Journalism and Mass Media Communications, University of Westminster, UK
 The Media School, Bournemouth University, UK,
 Digital Enterprise Research Institute (DERI), National University of Ireland, Galway, Ireland
 Centre for Cancer Research and Cell Biology, Queens University, Belfast, UK
 Electrical and Systems Engineering Department, Embry-Riddle Aeronautical University, Florida, USA
 Department of Computer Science, King's College University of London, UK
 Department of Information Management, National University of Kaohsiung, TAIWAN

Εσωτερική Αξιολόγηση Τ. Ε. Ι. Δυτικής Μακεδονίας – Σεπτέμβριος 2015

Department of Politics and Institute for Social Change, University of Manchester, UK
University Fan S. Noli, Korce, Albania

Τμήμα Επικοινωνίας και ΜΜΕ και Εργαστήριο Νέων Τεχνολογιών στην Επικοινωνία
την Εκπαίδευση και τα Μ.Μ.Ε., Εθνικό και Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο Αθηνών

Τμήμα Πολιτικών Επιστημών και Εργαστήριο Εφαρμοσμένης Πολιτικής Έρευνας ΑΠΘ
Πάντειο Πανεπιστήμιο, Κέντρο Ανάλυσης Δημόσιας Πολιτικής και Θεσμών

Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων ΤΕΙ Πειραιά

Τμήμα Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων Οικονομικό Πανεπιστήμιο Αθηνών

Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων Αγροτικών Προϊόντων και Τροφίμων Πανεπιστημίου
Δυτικής Ελλάδας

Τμήμα Βαλκανικών Σπουδών Πανεπιστημίου Μακεδονίας

Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής

Με τη λειτουργία του νέου Τμήματος το Σεπτέμβριο του 2013, τα μέλη του Τμήματος ετοίμασαν συνοπτικό επιχειρησιακό σχέδιο (businessplan), στο οποίο έθεσαν, εκτός των άλλων, βασικό στόχο την ποσοτική και ποιοτική παραγωγή ερευνητικών εργασιών. Επιπλέον, στο εν λόγω επιχειρησιακό σχέδιο, το οποίο συζητήθηκε εκτενώς και εγκρίθηκε από τη Γενική Συνέλευση του Τμήματος, τέθηκαν και οι στρατηγικές επίτευξης του παραπάνω στόχου. Συγκεκριμένα:

- Με την έναρξη του ακαδημαϊκού έτους πραγματοποιείται συζήτηση των μελών Ε.Π. με τον πρόεδρο του Τμήματος και κατάθεση των ετήσιων ατομικών ερευνητικών στόχων.
 - Θεσμοθετημένη συζήτηση σε μια τουλάχιστον Γενική Συνέλευση, στο τέλος τους έτους, για τις αποκλίσεις και βελτιώσεις των ερευνητικών στόχων όχι μόνο των μελών, αλλά και του ίδιου του Τμήματος.
 - Παροχή κινήτρων για ερευνητική αριστεία.
- ο Πραγματοποίηση σεμιναρίων και ημερίδων με προσκεκλημένους αναγνωρισμένους επιστήμονες.
- ο Απόκτηση βάσης δεδομένων (datastream) για παραγωγή ερευνητικών εργασιών.
- ο Αναγνώριση με μνεία ιδιαίτερη σε γενική συνέλευση του Τμήματος για τα μέλη που ξεπέρασαν τους αναμενόμενους στόχους.

ο Ταξινόμηση των επιστημονικών περιοδικών και ανεύρεση πόρων για τη χρηματοδότηση των δημοσιεύσεων στις πρώτες ποιοτικές κατηγορίες.

Εκτιμάται ότι η συγχώνευση των δύο Τμημάτων Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής ενδυνάμωσε την ήδη σημαντική και πολύπλευρη ερευνητική δραστηριότητα των μελών των δύο Τμημάτων. Η συμπληρωματικότητα των δύο αντικειμένων ανοίγει νέους τομείς έρευνας που θα αναπτύξουν τα μέλη του Τμήματος. Αναμένεται έτσι να αναπτυχθεί μια πολύ ισχυρή, εξειδικευμένη και συμπληρωματική ερευνητική ομάδα. Παράλληλα, οι μέχρι τώρα συνεργασίες των μελών των δύο Τμημάτων θα λειτουργήσουν πολλαπλασιαστικά και όχι απλώς προσθετικά στην ανάπτυξη των συνεργασιών με νέα ιδρύματα και φορείς. Ήδη στο πλαίσιο δημιουργίας ερευνητικών εργαστηρίων έχουν υποβληθεί από μέλη του τμήματος (Ιανουάριος 2014) τρεις προτάσεις για έγκριση προς το ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας.

- Εργαστήριο Τραπεζικών και Χρηματοοικονομικών Εφαρμογών,
- Εργαστήριο Επιχειρησιακού Δικαίου και Λογιστικών Εφαρμογών
- Εργαστήριο Συμβουλευτικής Επιχειρήσεων και Οργανισμών,

Παράλληλα, με χρηματοδότηση του ΠΕΠ Μακεδονίας – Θράκης 2007-2013 δημιουργήθηκε Εργαστήριο «Διαχείριση Ρίσκου» που μπορεί να καλύψει εκπαιδευτικές και ερευνητικές ανάγκες.

Οι ερευνητικοί άξονες στους οποίους κινείται το Τμήμα άπτονται των ερευνητικών ενδιαφερόντων των μελών του και είναι χαρακτηριστική η πολύπλευρη ερευνητική θεματολογία που εκτείνεται τόσο σε τομείς της οικονομίας όσο και της διοίκησης επιχειρήσεων. Η ευρεία θεματολογία είναι συνάρτηση της εξειδίκευσης του διδακτικού προσωπικού του Τμήματος και της επαγγελματικής τους εμπειρίας, χωρίς αυτό να σημαίνει ότι δεν αναπτύσσουν και ευρύτερη ερευνητική δραστηριότητα. Άλλωστε η ανάπτυξη της επιστήμης επιτρέπει και μάλιστα επιβάλλει τη διερεύνηση νέων τομέων έρευνας. Αναλυτικότερα τα ενδιαφέροντα των μελών Ε.Π. του τμήματος εστιάζουν στα ακόλουθα ερευνητικά πεδία:

- Ανάλυση χρηματοοικονομικών καταστάσεων, κλαδική λογιστική, εξαγορές και συγχωνεύσεις.
- Χρηματοπιστωτικοί θεσμοί, διαχείριση ρίσκου, νέα χρηματοδοτικά εργαλεία. χρηματιστηριακά παράγωγα, κεφαλαιαγορά και διεθνείς κεφαλαιαγορές.

Εσωτερική Αξιολόγηση Τ. Ε. Ι. Δυτικής Μακεδονίας – Σεπτέμβριος 2015

- Υποδείγματα επιχειρησιακής έρευνας, οικονομετρικά μοντέλα.
- Μοντέλα αποδοτικότητας επιχειρήσεων και τραπεζών, μοντέλα αποτίμησης.
- Μικρομεσαίες επιχειρήσεις και χρηματοδότηση.
- Περιφερειακή ανάπτυξη και χρηματοδότηση, διασυνοριακές οικονομικές σχέσεις.
- Κοινωνική οικονομία, συνεταιρισμοί, συνεταιριστική πίστη.
- Μάρκετινγκ υπηρεσιών, οικονομική συμπεριφορά, εταιρική κοινωνική ευθύνη.
- Καινοτομία, διανοητικό κεφάλαιο, διαχείριση γνώσης, ιστορία επιχειρηματικότητας.
- Πληροφοριακά συστήματα διαχείρισης πόρων και υπηρεσίες πολυμέσων.

Σημαντική ώθηση στην ερευνητική δραστηριότητα αναμένεται να δώσει η δημιουργία αφενός των ερευνητικών εργαστηρίων καθώς και η δημιουργία μεταπτυχιακού προγράμματος. Η δημιουργία του, η οποία εκτός των περεταίρω συνεργασιών που θα φέρει, θα εντάξει και σημαντικό αριθμό μεταπτυχιακών σπουδαστών στο ερευνητικό δυναμικό του Τμήματος μέσω των ερευνητικών εργασιών.

Ερευνητικές εκροές

Για την καταγραφή των ερευνητικών εκροών λήφθηκαν υπόψη οι εκροές των υπηρετούντων σήμερα, (αρχές 2014), μελών Ε.Π. στο Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής χωρίς να συμπεριληφθούν δημοσιεύσεις μελών Ε.Π. που συνταξιοδοτήθηκαν μέχρι τέλη του 2013. Ακόμη δεν λήφθηκαν υπόψη δημοσιεύσεις και εργασίες εποχικών συνεργατών, (ωρομίσθιοι καθηγητές), των δύο Τμημάτων την εξεταζόμενη περίοδο. Τούτο δίνει την πραγματική εικόνα της ερευνητικής δραστηριότητας των μελών του Τμήματος. Παράλληλα λήφθηκαν υπόψη ως εκροές ο αριθμός των δημοσιεύσεων από το Τμήμα υπολογίζοντας ως μια τη δημοσίευση στην οποία συμμετείχαν περισσότεροι του ενός μέλη του Ε.Π. του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής. Επειδή, όπως είναι ευνόητο, σε διάφορες δημοσιεύσεις συνεργάστηκαν περισσότεροι του ενός μέλη Ε.Π. του Τμήματος.

Το σύνολο των εκροών που προέκυψαν, με κάθε μορφή, έφθασε τις 335 εργασίες την πενταετία 2009-2013. Οι δημοσιεύσεις αυτές παρήχθησαν από τα 13 μέλη του σημερινού Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής. Ο μέσος όρος των δημοσιεύσεων που προκύπτει είναι 26 εργασίες. Είναι ευνόητο ότι η συνεισφορά του κάθε μέλους δεν επιμερίζεται με την ίδια συμμετοχή. Στο σύνολο των δημοσιεύσεων αξιοσημείωτη είναι η αύξηση που παρατηρείται τα δύο τελευταία έτη 2012 και 2013, [αύξηση 39% ως μέσος όρος των δύο αυτών ετών σε σχέση με το μέσο όρο των 3 προηγούμενων ετών (2009-2011)]. Αυτό

επιδεικνύει μια δυναμική του τμήματος όσον αφορά το ερευνητικό έργο που αναμένεται να ενταθεί τα προσεχή έτη λαμβάνοντας υπόψη ότι τα μέλη Ε.Π. ευρίσκονται σε ένα στάδιο αφενός ωριμότητας, αφετέρου εξέλιξης: 3 καθηγητές, 3 αναπληρωτές καθηγητές, (ο ένας νεοεκλεγείς), 4 επίκουροι καθηγητές, 3 καθηγητές εφαρμογών εκ των οποίων οι δύο περατώνουν τη διδακτορική τους διατριβή.

Από την αναλυτική εξέταση των δημοσιεύσεων παρατηρείται ότι το κύριο μέρος αφορά στις δημοσιεύσεις σε επιστημονικά περιοδικά με κριτές, (102 δημοσιεύσεις), στις οποίες μπορούν να προστεθούν και αυτές που αφορούν στα κεφάλαια σε συλλογικούς τόμους, (19 εργασίες). Τα χαρακτηριστικά αυτά προσδίδουν σημαντική ποιοτική αξία στο ερευνητικό έργο των μελών του Τμήματος, αφού θεωρούνται και οι δυσκολότερες προς αποδοχή δημοσιεύσεις. Περαιτέρω, οι δημοσιεύσεις σε πρακτικά συνεδρίων, (122 δημοσιεύσεις), αποτελούν σημαντικό τμήμα του συνόλου των δημοσιεύσεων. Τα τρία αυτά μέρη του ερευνητικού έργου, που συνήθως υφίστανται τη πλέον διεξοδική κρίση από ανεξάρτητους κριτές, αποτελούν το 73% των δημοσιεύσεων. Πέραν των κατηγοριών αυτών σημαντική είναι και η έκδοση βιβλίων από μέλη του τμήματος, φθάνοντας τα 62 βιβλία την περίοδο αυτή.

Αναγνώριση ερευνητικού έργου.

Η αναγνώριση του ερευνητικού έργου έγινε με βάση τις διάφορες κατηγορίες που τέθηκαν από την Αρχή Διασφάλισης Ποιότητας, όπως εμφανίζονται στον παρακάτω πίνακα. Καταγράφεται το σύνολο των μελών Ε.Π. του Τμήματος στις αρχές του 2014 ώστε να δοθεί η πραγματική διάσταση όσον αφορά στην αναγνώριση του ερευνητικού έργου.

Παρατηρείται κατ' αρχήν ότι η αναγνώριση είναι πολύπλευρη διότι πέραν των ετεροαναφορών, οι οποίες θα παρουσιαστούν αναλυτικότερα, σημαντική αναγνωρισιμότητα εμφανίζεται σε όλες σχεδόν τις κατηγορίες, που αναμένονται από ένα Τμήμα Σχολής Διοίκησης και Οικονομίας (δύσκολα αναμένεται κάτι σε διπλώματα ευρεσιτεχνίας).

Σχετικά με την ευρύτερη κατηγορία αναγνώρισης, τις ετεροαναφορές, παρατηρείται ότι την εξεταζόμενη πενταετία υπάρχουν 777 ετεροαναφορές σε δημοσιεύσεις των μελών Ε.Π. του Τμήματος. Αυτός ο αριθμός μπορεί να θεωρηθεί εξαιρετικά σημαντικός. Αν υπολογιστεί το σύνολο των δημοσιεύσεων προς τις ετεροαναφορές (308 δημοσιεύσεις) αντιστοιχούν 2,5 ετεροαναφορές ανά δημοσίευση. Το μεγαλύτερο μέρος των ετεροαναφορών αφορούν σε δημοσιεύσεις άρθρων σε περιοδικά, (που ανέρχονται σε 102 την περίοδο αυτή). Ουσιαστικά

συνεπώς, οι ετεροαναφορές είναι σημαντικά μεγαλύτερες του μέσου όρου του συνόλου των δημοσιεύσεων.

Πέραν των ετεροαναφορών, η αναγνώριση εμφανίζεται στη συμμετοχή μελών Ε.Π. του Τμήματος αφενός σε Επιτροπές Επιστημονικών Συνεδρίων και Περιοδικών και αφετέρου σε προσκλήσεις για διαλέξεις. Έτσι, διαρκής είναι η συμμετοχή μελών Ε.Π. σε Επιτροπές Συνεδρίων, κυρίως διεθνών, όπου την περίοδο αυτή υπάρχουν συμμετοχές σε 24 διεθνή συνέδρια με αυξημένο ρυθμό την τελευταία διετία 2012 και 2013. Παράλληλα, διαρκής είναι και η συμμετοχή σε συντακτικές επιτροπές επιστημονικών περιοδικών όπου στην πενταετία αναφέρονται 22 συμμετοχές. Παράλληλα συνεχής είναι και η παρουσία σε διαλέξεις, ιδιαίτερα σε πανεπιστήμια του εξωτερικού όπου την πενταετία υπάρχουν 15 προσκλήσεις και αφορούν σε όλα τα εξεταζόμενα έτη.

Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων (Κοζάνη)

Ερευνητικός Προσανατολισμός του Τμήματος

Η ερευνητική διαδικασία του Τμήματος μέχρι τώρα περιοριζόταν σημαντικά από τον μικρό αριθμό μελών Ε.Π. του Τμήματος, τα οποία έπρεπε να φέρουν εις πέρας μια σειρά από εκπαιδευτικές αλλά και διοικητικές εργασίες, που απορροφούσαν πολύτιμο χρόνο από την ερευνητική διαδικασία. Η ένταξη των νέων μελών Ε.Π., θα συμβάλλει στη δημιουργία μιας ισχυρής ερευνητικής μονάδας με συγκεκριμένα ερευνητικά αντικείμενα.

Τα ερευνητικά ενδιαφέροντα του τμήματος θα επικεντρωθούν για τα επόμενα πέντε χρόνια σε 5 κύριους τομείς:

- Διοίκηση Επιχειρήσεων και εξωστρέφεια των ελληνικών επιχειρήσεων.
- Εφαρμογή πληροφοριακών συστημάτων στις ελληνικές ΜΜΕ.
- Μάρκετινγκ, Συμπεριφορά και Ψυχολογία Καταναλωτή. Social Networking Analysis
- Διεθνείς οικονομικές σχέσεις της Ελληνικής Οικονομίας
- Ανάλυση κλάδων της τοπικής οικονομίας και συμβολή τους στην περιφερειακή ανάπτυξη (π.χ. κλάδος Γούνας)

Η λειτουργία των μεταπτυχιακών προγραμμάτων αλλά και η ένταξη νέων μελών Ε.Π. θα ενισχύσει την ερευνητική προσπάθεια του Τμήματος, με τη διερεύνηση νέων αντικειμένων, και τη διεύρυνση των συνεργασιών που αναφέρονται στην ενότητα 5.3 που ακολουθεί.

Τα ερευνητικά αντικείμενα των μελών Ε.Π. συσχετίζονται με τα βασικά γνωστικά τους αντικείμενα, την επαγγελματική τους εμπειρία, αλλά και με τα μαθήματα τα οποία διδάσκουν, όπως προκύπτει και από τον πίνακα της ενότητας 4.2. Παράλληλα τα μέλη Ε.Π. του Τμήματος παρακολουθούν τις εξελίξεις στο επιστημονικό τους αντικείμενο και ακολουθούν τις νέες ερευνητικές τάσεις και μεθόδους στον κλάδο.

Τα εννιά μέλη Ε.Π. του τμήματος έχουν δημοσιεύσει κατά την τελευταία πενταετία για το οποίο έχουν συλλεχθεί αναλυτικά στοιχεία: α. σε επιστημονικά περιοδικά με κριτές, 37 εργασίες β. σε επιστημονικά περιοδικά χωρίς κριτές, 5 εργασίες γ. σε πρακτικά επιστημονικών συνεδρίων με κριτές, 28 εργασίες και ακόμη σε Συλλογικούς τόμους στους οποίους επιστημονικός εκδότης είναι μέλος Ε.Π. του Τμήματος 1 εργασία και 6 ανακοινώσεις σε επιστημονικά συνέδρια με κριτές που δεν εκδίδουν πρακτικά, και 8 άλλες εργασίες. Το συγγραφικό έργο των μελών του Τμήματος είναι επίσης πλούσιο και σε ότι αφορά τη συγγραφή βιβλίων και μονογραφιών, καθώς συνολικά 22 βιβλία και μονογραφίες εκδόθηκαν τα τελευταία 5 χρόνια.

Αντίστοιχα, οι επιστημονικοί συνεργάτες του τμήματος έχουν δημοσιεύσει κατά την τελευταία διετία: α. σε επιστημονικά περιοδικά με κριτές, 14 εργασίες β. σε επιστημονικά περιοδικά χωρίς κριτές, καμία εργασία γ. σε πρακτικά επιστημονικών συνεδρίων με κριτές, 6 εργασίες και δ. σε πρακτικά επιστημονικών συνεδρίων χωρίς κριτές, καμία εργασία.

Ερευνητικές Συνεργασίες με ιδρύματα της Ελλάδας και του εξωτερικού.

Στα πλαίσια της Λειτουργίας του Τμήματος έχουν αναπτυχθεί ερευνητικές συνεργασίες με άλλες ακαδημαϊκές μονάδες της χώρας και του εξωτερικού. Πιο συγκεκριμένα:

(α) Με άλλες ακαδημαϊκές μονάδες του ιδρύματος

1. Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής.
2. Τμήμα Δίοικησης Επιχειρήσεων με έδρα τα Γρεβενά
3. Γενικό Τμήμα
4. Τμήμα Διεθνούς Εμπορίου

(β) Με φορείς και ιδρύματα του εσωτερικού

Μέλη ΕΠ του Τμήματος έχουν συνεργαστεί σε ερευνητικά προγράμματα με μέλη από τα Ιδρύματα:

1. Εθνικό Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο Αθηνών.
2. Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης.
3. Πανεπιστήμιο Μακεδονίας
4. Πανεπιστήμιο Αιγαίου

5. Πανεπιστήμιο Πατρών
6. Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων.
7. Πανεπιστήμιο Δυτικής Μακεδονίας
8. ΤΕΙ Θεσσαλονίκης

(γ) Με φορείς και ιδρύματα του εξωτερικού

Τέσσερα μέλη ΕΠ του Τμήματος έχουν συνεργαστεί με τα παρακάτω ιδρύματα του εξωτερικού στα πλαίσια ερευνητικών προγραμμάτων, υποβολής προτάσεων, βασικής έρευνας (δημοσιεύσεις) ή διοργάνωσης διεθνών συνεδρίων, και εκδηλώσεων.

1. Warwick Mathematics Institute (ΗνωμένοΒασίλειο),
2. University of Dortmund (Γερμανία),
3. IMPAN (Institute of Mathematics of the Polish Academy of Sciences) (Πολωνία),
4. Warsaw University of Technology (Πολωνία),
5. University Technology Foods of Plodviv (Βουλγαρία)
6. Swedish University of Agricultural Sciences, Department of Economics
7. UFT Πανεπιστήμιο Φιλιπούπολης (Plovdiv)

Ακόμη τα νέα μέλη του τμήματος Διεθνούς Εμπορίου τα οποία έχουν ενσωματωθεί στο δυναμικό του τμήματος από το Σεπτέμβριο του 2013 έχουν αναπτύξει σημαντικές συνεργασίες με ιδρύματα του εξωτερικού. Τα ιδρύματα αυτά είναι τα εξής:

- Κρατικό Πανεπιστήμιο του Αριολ (Ουκρανία)
- Kyiv National Taras Shevchenko University - Institute of International Relations (Ukraine),
- Πανεπιστήμιο της Κορυτσάς
- Zaporizhzhya State Technical University (Ukraine),
- Zhytomyr State Technological University,
- Ternopil National Economic University, (Ουκρανία)
- Kyiv International University, (Ουκρανία)
- Azerbaijan State Economic University (ASEU) (Αζερμπαϊτζάν)
- Technical University of Catalonia (Ισπανία)

Το Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων τα επόμενα χρόνια θα αξιοποιήσει και αυτές τις συνεργασίες στα πλαίσια μιας συνολικής στρατηγικής εξωστρεφίας και ακαδημαϊκής ανάπτυξης των δραστηριοτήτων του.

Στα πλαίσια αυτής της στρατηγικής και αξιοποιώντας και τις συμφωνίες που έχει υπογράψει το ίδρυμα με Πανεπιστήμια του εξωτερικού όπως το Πανεπιστήμιο UTF της Φιλιπούπολης (Plovdiv) σε θέματα marketing τροφίμων και ποτών. Στα πλαίσια αυτής της συνεργασίας με το

Εσωτερική Αξιολόγηση Τ. Ε. Ι. Δυτικής Μακεδονίας – Σεπτέμβριος 2015

Πανεπιστήμιο UFT της Φιλιππουπολης (Plovdiv) ο καθηγητής του Τμήματος κ. Σερδάρης Π. συμμετέχει ως επιβλέπων καθηγητής σε τριμελείς επιτροπές διδακτορικών διατριβών στο Τμήμα Διοίκησης και Οικονομίας του εν λόγω πανεπιστημίου

Ακόμη διερευνάται η συνεργασία με το Πανεπιστήμιο της Λευκωσίας για έρευνα και μεταπτυχιακές σπουδές σε θέματα marketing, και με το πανεπιστήμιο του Νισαντασι (Nisantasi University) για ανταλλαγές φοιτητών και καθηγητών στα πλαίσια του Erasmus +.

Διαθέσιμες Ερευνητικές Υποδομές

Το θεσμικό πλαίσιο των ΤΕΙ δεν προβλέπει την λειτουργία ειδικών ερευνητικών εργαστηρίων. Παρ' όλα αυτά το τμήμα μας, χρησιμοποιεί τις υποδομές που διαθέτουν οι εργαστηριακοί χώροι που προβλέπονται για τα προπτυχιακά μαθήματα καθώς και των μαθημάτων του μεταπτυχιακού κύκλου σπουδών, για την υλοποίηση των ερευνητικών προσπαθειών των μελών ΔΕΠ/ΕΠ του τμήματος μας.

Οι εργαστηριακοί χώροι του τμήματος, όπως περιγράφονται και αναφέρονται στο επόμενο κεφάλαιο, σε γενικές γραμμές κρίνονται ως ικανοποιητικές. Παρ' όλα αυτά κρίνεται σκόπιμο να εκσυγχρονιστεί η μια αίθουσα μικτών χρήσεων, προκειμένου να χρησιμοποιηθεί ως αίθουσα διδασκαλίας μεταπτυχιακών, και εφαρμοσμένων ασκήσεων πράξης. η δημιουργία μιας αίθουσας πολλαπλών χρήσεων (αμφιθεατρικού τύπου) χωρητικότητας 250 θέσεων, για τις ανάγκες φιλοξενίας συνεδρίων, ημερίδων, παρουσιάσεων ερευνητικών εργασιών μελών ΔΕΠ/ΕΠ αλλά και διαφόρων άλλων εκδηλώσεων Ακαδημαϊκού, Ερευνητικού, Επιχειρηματικού και Πολιτιστικού χαρακτήρα. Ακόμη κρίνεται αναγκαίος ο εκσυγχρονισμός της μιας μικτής χρήσης αίθουσας, με νέους υπολογιστές και διαδραστικό πίνακα, αλλά και η δημιουργία άλλης μιας.

Γενικά ο εξοπλισμός που χρησιμοποιείται από τα μέλη ΔΕΠ/ΕΠ, με την παραδοχή ότι ανανεώνεται κάθε 3 με 4 χρόνια, καλύπτει σε ικανοποιητικό τις ερευνητικές ανάγκες του τμήματος μας. Για τις ανάγκες ανανέωσης του εξοπλισμού η προμήθεια, συντήρηση και ανανέωση των ερευνητικών υποδομών γίνεται είτε μέσω ερευνητικών προγραμμάτων, είτε από τον τακτικό προϋπολογισμό.

Ακολουθώντας τη στρατηγική και το όραμα του τμήματος για τη δημιουργία ενός εξωστρεφούς προγράμματος σπουδών που θα υποστηρίζεται από μια επίσης εξωστρεφή ακαδημαϊκή και ερευνητική δραστηριότητα, θα δημιουργηθούν την επόμενη διετία 3 ερευνητικά εργαστήρια.

Κύριος άξονας της ερευνητικής δραστηριότητας των τριων αυτών εργαστηρίων θα είναι η υποστήριξη και η ανάπτυξη της εξωστρέφειας της οικονομικής δραστηριότητας και των

επιχειρήσεων στην Περιφέρεια της Δυτικής Μακεδονίας, και η ενεργή συμβολή στην ανάπτυξη της τυποποίησης και πιστοποίησης της γούνας που αποτελεί το κύριο εξαγωγικό προϊόν της περιφέρειας. Τα εργαστήρια αυτά θα στελεχωθούν από μέλη Ε.Π. του Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων με έδρα την Κοζάνη και των Τμημάτων Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής και Διοίκησης Επιχειρήσεων με έδρα τα Γρεβενά, πανεπιστημιακούς υπότροφους από τα μεταπτυχιακά προγράμματα σπουδών που θα λειτουργήσουν στη Σχολή Διοίκησης και Οικονομίας του ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας, και προπτυχιακού φοιτητές με 2ωρη απασχόληση. Οι υποδομές του Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων είναι ικανές για να στεγάσουν τα 2 εργαστήρια και τις ερευνητικές τους ανάγκες σε εξοπλισμό. Η χρηματοδότηση των εργαστηρίων θα γίνεται από πόρους του ιδρύματος, και των μεταπτυχιακών προγραμμάτων, αλλά και από συνεργασίες με φορείς του δημοσίου τομέα και επιχειρήσεις του ιδιωτικού τομέα.

Τμήμα Διεθνούς Εμπορίου

Στον Πίνακα παρουσιάζονται οι επιστημονικές δημοσιεύσεις των μελών ΕΠ του Τμήματος. Σύμφωνα με τις δηλώσεις των μελών Ε.Π. του Τμήματος Διεθνούς Εμπορίου (n=6 απαντήσεις) δημοσιεύθηκε μια μονογραφία ενώ ο αριθμός των εργασιών που δημοσιεύθηκαν σε περιοδικά με κριτές στα δύο έτη 2012-13 ανέρχεται συνολικά σε 12. Έτσι προκύπτει ότι ο μέσος όρος εργασιών ανά μέλος ΕΠ ήταν 2 εργασίες. Αξίζει να σημειωθεί πως το σύνολο των 12 εργασιών, έχουν δημοσιευθεί σε περιοδικά που γίνονται abstracted στο Journal of Economic Literature, Science Citation Index, VINITI και στο Ukrainian Journal of Abstract. Σύμφωνα με τις δηλώσεις των μελών Ε.Π. του Τμήματος Διεθνούς Εμπορίου (n=6 απαντήσεις) ο αριθμός των εργασιών που δημοσιεύθηκαν σε πρακτικά επιστημονικών συνεδρίων με κριτές ανέρχεται σε 17. Αρα συνολικά τα μέλη ΕΠ του Τμήματος δημοσίευσαν 29 εργασίες σε περιοδικά και πρακτικά συνεδρίων δηλαδή 4.83 εργασίες ανά μέλος ΕΠ. Ο Πίνακας 14. παρουσιάζει την αναγνώριση του ερευνητικού έργου των μελών ΕΠ του Τμήματος Διεθνούς Εμπορίου. Σύμφωνα με τις δηλώσεις των μελών Ε.Π. του Τμήματος Διεθνούς Εμπορίου (n=6 απαντήσεις) ο αριθμός ετεροαναφορών που εμφανίστηκαν κατά το τελευταίο έτος 2012-13 σε επιστημονικά περιοδικά καθώς και σε διδακτορικές-μεταπτυχιακές εργασίες και αφορούν εργασίες των μελών του Τμήματος Διεθνούς Εμπορίου ανέρχεται τουλάχιστον σε 43, που αντιστοιχούν σε 7 αναφορές ανά μέλος ΕΠ. Συνολικά 10 φορές μέλη ΕΠ του Τμήματος Διεθνούς Εμπορίου έχουν συμμετάσχει σε επιτροπές Διεθνών Επιστημονικών συνεδρίων στη

διάρκεια του 2012-13 ενώ συνολικά 8 φορές μέλη ΕΠ του Τμήματος Διεθνούς Εμπορίου έχουν συμμετάσχει σε συντακτικές επιτροπές επιστημονικών περιοδικών το 2012-13.

Συνεχίζουν να υπάρχουν συνεργασίες

(α) Με άλλες ακαδημαϊκές μονάδες του ιδρύματος

1. Τμήμα Πληροφορικής και τεχνολογίας υπολογιστών
2. Τμήμα Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας

(β) Με φορείς και ιδρύματα του εσωτερικού

Μέλη ΕΠ του Τμήματος έχουν συνεργαστεί σε ερευνητικά προγράμματα με μέλη από τα Ιδρύματα:

1. Οικονομικό Πανεπιστήμιο Αθηνών.
2. ΤΕΙ Αθήνας.
3. ΤΕΙ Χαλκίδας
4. ΤΕΙ Ηπείρου
5. ΤΕΙ Θεσσαλονίκης
6. Εθνικό και Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο

(γ) Με φορείς και ιδρύματα του εξωτερικού

Τέσσερα μέλη ΕΠ του Τμήματος έχουν συνεργαστεί με τα παρακάτω ιδρύματα του εξωτερικού στα πλαίσια ερευνητικών προγραμμάτων, υποβολής προτάσεων, βασικής έρευνας (δημοσιεύσεις) ή διοργάνωσης διεθνών συνεδρίων.

- Department of International Economic Relations , Ternopil National Economic University, Ukraine
- Κρατικό Πανεπιστήμιο Κιέβου-Ταράς Σεβσένκο, Ουκρανικό Ινστιτούτο Διεθνών Σχέσεων. Κίεβο, Ουκρανία.
- Εθνική Ακαδημία Επιστημών Ουκρανίας -Ινστιτούτο Διεθνούς Οικονομίας και Διεθνών Σχέσεων, Κίεβο, Ουκρανία.
- University of Perugia-Italy
- Με το Πανεπιστήμιο της Potgoritsa στο Μαυροβούνιο με τη Σχολή Φυσικής ιστορίας και Μαθηματικών
- Zaporizhzhya State Technical University Ουκρανίας
- University of Copenhagen, Δανίας
- University of Uppsala- Sweden
- Univeristy of Bahctesehir στην Κωσταντινούπολη, Τουρκία

Άλλες διεθνείς συνεργασίες

Εσωτερική Αξιολόγηση Τ. Ε. Ι. Δυτικής Μακεδονίας – Σεπτέμβριος 2015

- Η ανάπτυξη διεθνών συνεργασιών οδήγησε στην πρωτοβουλία για την υπογραφή Συμφωνίας Αδερφοποίησης του Δήμου Καστοριάς με το Δήμο Τερνόπιλ της Ουκρανίας .
- Στο πλαίσιο του Μεταπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών στο Τμήμα Διεθνούς Εμπορίου στην Διοίκηση Επιχειρήσεων ανάπτυξη πρωτοβουλίας με το Ternopil National Economic University, Ukraine για παράλληλο πρόγραμμα Μεταπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών στην Διοίκηση Επιχειρήσεων για αλλοδαπούς και ουκρανούς φοιτητές.
- Πρωτοβουλία για την δημιουργία νέου ΠΜΣ με τίτλο «CIS Economic Studies», το οποίο μπορεί να πραγματοποιηθεί στις εγκαταστάσεις του Πανεπιστημίου Μακεδονίας σε διδρυματικό επίπεδο μεταξύ των τριών ΑΕΙ : του Ινστιτούτου Διεθνών Σχέσεων, Εθνικό οικονομικό Πανεπιστήμιο του Κιέβου του Ταράς Σεβσένκο. Του Πανεπιστημίου Μακεδονίας (Τμήμα Βαλκανικών Σλαβικών & Ανατολικών Σπουδών) και του ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας (Τμήμα Διεθνούς Εμπορίου)

Προκειμένου να προσελκύσει φοιτητές υψηλού επιπέδου, το Τμήμα:

- Διοργανώνει ημερίδες ενημέρωσης σπουδαστών δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης
- Διοργανώνει ημερίδες και διαλέξεις με προσκεκλημένους ομιλητές από επιχειρήσεις και οργανισμούς της Δυτικής Μακεδονίας
- Διατηρεί ενημερωτικά φυλλάδια
- Διατηρεί ιστοσελίδα με πληροφορίες για το Τμήμα, στους φοιτητές και το εκπαιδευτικό προσωπικό
- Είναι Κέντρο Πιστοποίησης σε βασικές δεξιότητες Πληροφορικής για εκπαιδευτικούς
- Διοργανώνει Διεθνή Συνέδρια
- Έχει κατοχυρωμένα επαγγελματικά δικαιώματα
- Συνδιοργανώνει Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα στη Διοίκηση Επιχειρήσεων (MBA)

A. Βιβλία/μονογραφίες -1

B. Εργασίες σε επιστημονικά περιοδικά με κριτές 24

Z. Κεφάλαια σε συλλογικούς τόμους 1

H. Άλλες εργασίες

Θ. Ανακοινώσεις σε επιστημονικά συνέδρια (με κριτές) που εκδίδουν πρακτικά 34

Συμμετοχή σε Επιστημονικές επιτροπές συνεδρίων

‘International Conference of Applied Economics’ 2013 (4 μέλη ΕΠ)

‘International Conference of Applied Economics’ 2012 (4 μέλη ΕΠ)

Εσωτερική Αξιολόγηση Τ. Ε. Ι. Δυτικής Μακεδονίας – Σεπτέμβριος 2015

“International Conference on Contemporary Marketing Issues, 2012 (1 μέλος ΕΠ)

“International Conference on Contemporary Marketing Issues, 2013 (1 μέλος ΕΠ)

International Conference «Reforms in the Global Economy and Ukraine», 23 έως στις 26 Σεπτεμβρίου 2011 στο Ηράκλειο της Κρήτης (Ελλάδα). (1 μέλος ΕΠ)

Μέλη συντακτικών επιτροπών Επιστημονικών περιοδικών

1. ‘Mathematical Methods in the Applied Sciences’ , Wiley publications, (Impact Factor 0,84) ([http://onlinelibrary.wiley.com/journal/10.1002/\(ISSN\)10991476/homepage/EditorialBoard.html](http://onlinelibrary.wiley.com/journal/10.1002/(ISSN)10991476/homepage/EditorialBoard.html)) 2012 και 2013 (1 μέλος ΕΠ)

2. Agricultural Economics Review, 2013 (1 μέλος ΕΠ)

3. Agricultural and Food Economics (AFE), 2013 (1 μέλος ΕΠ)

4. “Journal of European Economy” 2012 και 2013 (2 μέλη ΕΠ)

5. «International Journal of Computational Economics and Econometrics», 2013 (2 μέλη ΕΠ ,Guest editors) Κριτής (evaluator) σε ερευνητικά προγράμματα του Ministry of education and science of the Russian Federation (1 μέλος ΕΠ)

Αξιολογητής μεταπτυχιακών υποτροφιών ΙΚΥ στα πλαίσια του προγράμματος:

«Πρόγραμμα υποτροφιών Ι.Κ.Υ. με διαδικασία εξατομικευμένης αξιολόγησης -οριζόντια πράξη» για το ακαδημαϊκό έτος 2012-2013 (1 μέλος ΕΠ).

Τμήμα Τεχνολόγων Γεωπόνων

Τμήμα Φυτικής Παραγωγής

Στα πλαίσια συνεργασίας με ιδρύματα της ημεδαπής και της αλλοδαπής πραγματοποιήθηκαν οι παρακάτω ερευνητικές δραστηριότητες:

ΤΙΤΛΟΣ: "Αξιολόγηση Σειρών και Υβριδίων στο Καλαμπόκι για Αντοχή στην Ξηρασία" (2011-2015)

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ: ΕΣΠΑ 2007-2013 Πράξη «Συνεργασία 2009»

ΣΥΝΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΙ ΦΟΡΕΙΣ: ΑΠΘ, ΤΕΙ ΔΥΤ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΦΠ, ΕΤΑΙΡΙΑ (AMERICAN GENETICS)

ΤΙΤΛΟΣ: «Επιλογή για Απόδοση και Αντοχή σε Ιώσεις και Αδρομυκώσεις σε Παραδοσιακούς Πληθυσμούς Φακής» (2012-2015)

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ: Επιχειρησιακό Πρόγραμμα "Εκπαίδευση και Δια βίου Μάθηση 2007-2013" πράξη «Θαλής - Ενίσχυση της Διεπιστημονικής ή και Διδρυματικής έρευνας και καινοτομίας»

Εσωτερική Αξιολόγηση Τ. Ε. Ι. Δυτικής Μακεδονίας – Σεπτέμβριος 2015

ΣΥΝΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΙ ΦΟΡΕΙΣ: ΤΜ. ΑΓΡΟΤ. ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ-ΔΠΘ, ΤΕΙ ΔΥΤ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

ΤΙΤΛΟΣ: «Bio-guided isolation of cytoprotective components from Greek aromatic plants and their use for development of novel dairy and winery products» (2013-2015)

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ: ΕΣΠΑ 2007-2013 Πράξη «Συνεργασία 2011»

ΣΥΝΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΙ ΦΟΡΕΙΣ: ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ, ΑΠΘ, ΤΕΙ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΦΠ, ΕΤΑΙΡΙΕΣ (ΚΟΥΡΕΛΑΣ, ΔΙΟΣΚΟΥΡΙΔΗΣ, ΚΤΗΜΑ ΑΛΦΑ)

ΤΙΤΛΟΣ: «Εφαρμοσμένο αγρομετεωρολογικό σύστημα για την προστασία περιβαλλοντικών πόρων και βελτιστοποίηση της γεωργίας» (2012-2014)

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ: INTERREG IV «Ελλάδα-Αλβανία»

ΣΥΝΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΙ ΦΟΡΕΙΣ: Δ/ΝΣΗ ΓΕΩΡΓΙΑΣ ΑΡΓΥΡΟΚΑΣΤΡΟΥ ΑΛΒΑΝΙΑ

ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΠΟΙΚΙΛΙΑΣ ΚΟΙΝΟΥ ΦΑΣΟΛΙΟΥ

Η ποικιλία, με δημιουργούς τους Παπαδόπουλο Ι. (ΕΠ τμήματος ΦΠ) και Τοκατλίδη Ι. (ΔΠΘ-Τμήμα Αγροτικής Ανάπτυξης) και διατηρητή το ΤΕΙ ΔΥΤ. Μακεδονίας, δημιουργήθηκε με μεθόδους κλασικής βελτίωσης στα πλαίσια εξαετούς βελτιωτικού προγράμματος που υλοποιήθηκε στη Σχολή Τεχνολογίας Γεωπονίας του ΤΕΙ στη Φλώρινα και στόχο είχε να αξιοποιήσει το ιδιαίτερα αξιόλογο ντόπιο γενετικό υλικό φασολιού της Δυτικής Μακεδονίας. Η ποικιλία κατατέθηκε για αξιολόγηση στο Ινστιτούτο Ελέγχου Ποικιλιών Καλλιεργούμενων Φυτών το 2010 και μετά από 2 έτη δοκιμών εγκρίθηκε η εγγραφή της, με την επωνυμία «PRESPA», στον Εθνικό Κατάλογο Ποικιλιών, ενότητα Κηπευτικά και δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 2355/23-08-2012 τεύχος Β'.

Τμήμα ΕΠΕΑΠ

Στα πλαίσια συνεργασίας με ιδρύματα της ημεδαπής και της αλλοδαπής πραγματοποιήθηκαν οι παρακάτω ερευνητικές δραστηριότητες:

ΤΙΤΛΟΣ: «RULAND» (Interactive Farmers Support System for Efficient water use management)

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ: Greece – FYROM IPA Cross-Border Programme 2007-2013

ΣΥΝΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΙ ΦΟΡΕΙΣ: ΤΕΙ Δυτ. Μακεδονίας, Περιφέρεια Δ. Μακεδονίας

ΤΙΤΛΟΣ: Πειραματική ανάπτυξη καινοτόμου γεωγραφικού πληροφοριακού συστήματος ορθολογικής διαχείρισης των ορεινών-υπαλτικών λιβαδιών Θεοδωριάνων Άρτας

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ: Ε.Π. "ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ – ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ – ΗΠΕΙΡΟΥ 2007-2013"

ΣΥΝΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΙ ΦΟΡΕΙΣ: ΤΕΙ ΔΥΤ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ, Περιφέρεια Δ. Μακεδονίας

ΤΙΤΛΟΣ: Innovation Potential in the Production and Marketing of Traditional Agricultural Products in the Region of Western Macedonia ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ: ΕΣΠΑ-Πρόγραμμα Αρχιμήδης ΙΙΙ (2012-2015)

ΣΥΝΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΙ ΦΟΡΕΙΣ: ΑΠΘ, ΤΕΙ Δυτ. Μακεδονίας, ΤΕΙ Καβάλας

ΤΙΤΛΟΣ: Ολοκληρωμένες Πολιτικές Ανάπτυξης για την Περιφέρεια ΑΜΘ: Καταγραφή των Διασυνδέσεων μεταξύ Πρωτογενούς Τομέα και Άλλων Κλάδων Οικονομικής Δραστηριότητας και Εκτίμηση των Επιπτώσεων Αναπτυξιακών Δράσεων.

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ: Περιφέρεια Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης

ΣΥΝΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΙ ΦΟΡΕΙΣ: Τμήμα Αγροτικής Ανάπτυξης, Δημοκρίτειο Παν. Θράκης, ΤΕΙ Δυτ. Μακεδονίας

Τμήματα	Έτη 2010-2014			
	Σύνολο Ερευνητικών και Αναπτυξιακών Κονδυλίων (κύκλος εργασιών)	Από Ελληνικές πηγές/φορείς	Από το Εξωτερικό	Παρατηρήσεις
Μηχανικών Περιβάλλοντος και Μηχανικών Αντιρρύπανσης ΤΕ	120.658,00	120.658,00		
Μηχανολόγων Μηχανικών και	400.000,00	400.000,00		ΕΣΠΑ

Βιομηχανικού Σχεδιασμού ΤΕ				
Μηχανικών Πληροφορικής ΤΕ	335.370,00	4	1	-
Ψηφιακών μέσων και Επικοινωνίας	372106,11			Α) Αρχιμήδης ΙΙΙ Β) Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα ΜΑ στις Δημόσιες Σχέσεις και το Μάρκετινγκ με Νέες Τεχνολογίες (τα ποσά αναφέρονται για τα δύο Τμήματα που λειτουργούν με σύμπραξη το πρόγραμμα) Γ) «Προμήθεια εργαστηριακού εξοπλισμού για τις ανάγκες του έργου «Δημιουργία Εκπαιδευτικών Εργαστηρίων του Τ.Ε.Ι. Δυτ. Μακεδονίας» στα πλαίσια του Περιφερειακού Επιχειρησιακού Προγράμματος Μακεδονίας – Θράκης 2007 – 2013, Άξονας Προτεραιότητας 8- Αειφόρος Ανάπτυξη και Ποιότητα Ζωής στην ΠΔΜ
Διοίκηση Επιχειρήσεων (Γρεβενά)	570.000	168.000	402.000	ΘΑΛΗΣ, Ψηφιακά μαθήματα, Interreg
Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής	54.550 €	8.180 € (15%)	46.370 € (85%)	Έργο Difass (ποσά που αφορούν το ΤΕΙ)
Τεχνολόγων Γεωπόνων	945.697,00	135.589,00	686.089,00	

ΠΙΝΑΚΑΣ IV.6. Λοιπές Υπηρεσίες (ανά Τμήμα) 2013-2014

Τμήματα	Συνολικός αριθμός Διοικητ. Προσωπικού	Σχέση του αριθμού Διοικητ. Προσωπικού		Συνολικός αριθμός Τεχνικού Προσωπικού	Σχέση του αριθμού Τεχνικού Προσωπικού		Αριθμός Η/Υ διαθέσιμων για χρήση από φοιτητές	Αριθμός Αιθουσών διδασκαλίας	Αριθμός θέσεων εκπαίδευσης στις αίθουσες				Αριθμός εργαστηρίων	Αριθμός θέσεων εκπαίδευσης στα εργαστήρια			
		Προς συνολικό αριθμό Διδακτικού Προσωπικού	Προς συνολικό αριθμό φοιτητών		Προς συνολικό αριθμό Διδακτικού Προσωπικού	Προς συνολικό αριθμό φοιτητών			0-50	51-100	101-200	<200		0-50	51-100	101-200	<200
Μηχανικών Περιβάλλοντος και Μηχανικών Αντιρρύπανσης ΤΕ	2	2 : 21	2: 2388 (ενεργοί φοιτητές ν+2 των δύο κατ/νσεων)	5	5 : 21	5: 2388 (ενεργοί φοιτητές ν+2 των δύο κατ/νσεων)	56	7	*	*	-	-	17	*	-	-	-
Τμήμα Μηχανολόγων Μηχανικών και Βιομηχανικού Σχεδιασμού ΤΕ	1	1:19	1:2859	7	7:19	7:2859	80	8	*	*			9	*			
Ηλεκτρολόγων Μηχανικών ΤΕ	1	15	1938	4 ΕΤΕΠ 1 Τεχν.Εργαστηρίου	15	1938	60	4	3	1			13	X			
Μηχανικών Πληροφορικής ΤΕ	1	1/21	1/1335	0	0	0	150	4	3	0	1	0	5	5	0	0	0

Ψηφιακών Μέσων κι Επικοινωνίας ΤΕ	2	ΧΕΙΜ:1/13 ΕΑΡ:1/8	1/1308	0	0	0	130	5	0	1	3	1	4	4	0	0	0
Λογιστικής & Χρημ/κης	2	2/13	2/2795	2	2/13	2/2795	200	11		9	2		8	8			
Διοικ. Επιχ. (Κοζάνη)	1	1/9	1/	1	1/9		100	4		3		1	4	4			
Τμήμα Διοικ. Επιχ. (Γρεβενά)	1	16	1267	0	0	0	90	18	4	10	3	1	8	8			
Διεθνούς Εμπορίου	1	1/9	1/1421	2	2/9	2/1421	40	3	3	0	0	0	2	2	0	0	0
Τεχνολόγων Γεωπόνων	2	1/13	1/1581	2	1/13	1/1581	90	9	✓				28	✓			
Μαιευτικής	1			1			20	12	10	2			6	6			

ΠΙΝΑΚΑΣ IV.6. Λοιπές Υπηρεσίες (ανά Τμήμα) 2012-2013

Τμήματα	Συνολικός αριθμός Διοικητ. Προσωπικού	Σχέση του αριθμού Διοικητ. Προσωπικού		Συνολικός αριθμός Τεχνικού Προσωπικού	Σχέση του αριθμού Τεχνικού Προσωπικού		Αριθμός Η/Υ διαθέσιμων για χρήση από φοιτητές	Αριθμός Αιθουσών διδασκαλίας	Αριθμός θέσεων εκπαίδευσης στις αίθουσες				Αριθμός εργαστηρίων	Αριθμός θέσεων εκπαίδευσης στα εργαστήρια			
		Προς συνολικό αριθμό Διδακτικού Προσωπικού	Προς συνολικό αριθμό φοιτητών		Προς συνολικό αριθμό Διδακτικού Προσωπικού	Προς συνολικό αριθμό φοιτητών			0-50	51- 100	101- 200	<200		0-50	51- 100	101- 200	<200

Εσωτερική Αξιολόγηση Τ. Ε. Ι. Δυτικής Μακεδονίας – Σεπτέμβριος 2015

Τεχνολογιών Αντιρρύπανσης	1	1 : 8	1 : 1.029	2	2 : 8	2: 1.029	26	4	*	*	-	-	10	*	-	-	-
Γεωτεχνολογίας και Περιβάλλοντος	1	1/10	1/1291	2	2/10	2/1291	30	3		*			7	*			
Μηχανολογίας	1	1:8	1: 1431	4	4:8	2:1431	40	4	*	*			5	*			
Βιομηχανικού Σχεδιασμού	1	1:6	1: 1318	2	2:6	2:1318	40	4	*	*			4	*			
Ηλεκτρολογίας	1	11	1918	4 ΕΤΠ 1 Τεχν.Εργαστηρίου	11	1918	60	4	3	1			13	X			
Λογιστικής	1	1/9	1/1679	2	2/9	1/1679	60	5	3	6	1	1	4	4			
Διοικ. Επιχ. (Κοζάνη)	1	1/9	1/1750	1	1/9	1/1750	75	5	2		3		4	4			
Χρηματοοικονομικών εφαρμογών	1	1/9	1/1164	-	-	-	60	5	3	6	1	1	4	4			
Φυτικής Παραγωγής	1	1/22	1/1405	2	1/11	1/702,5	50	3	✓				13	✓			
Ζωικής Παραγωγής	1	1/15	1/873	2	1/7,5	1/436,5	60	2	✓				9	✓			
ΕΠΕΑΠ	1	1/17	1/1484	2	1/8,5	1/742	30	4	✓				6	✓			
Πληροφορικής και Τεχνολογίας Υπολογιστών	1	1/42	1/1266	0	0	0	130	5	4	0	1	0	4	4	0	0	0
Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας	1	ΧΕΙΜ:1/30 ΕΑΡ:1/23	1/2630	0	0	0	110	6	0	2	3	1	3	3	0	0	0
Διεθνούς Εμπορίου	1	1/17	1/1495	2	2/17	2/1495	40	3	3	0	0	0	2	2	0	0	0

Πληροφορική στη Διοίκηση και την Οικονομία	0	32	1171	0	0	0	90	18	4	10	3	1	8	8			
Επιχειρησιακή πληροφορική																	
Διοίκηση συστημάτων Εφοδιασμού																	
Μαιευτικής	1			1			20	12	10	2			6	6			

ΠΙΝΑΚΑΣ IV.6. Λοιπές Υπηρεσίες (ανά Τμήμα) 2011-2012

Τμήματα	Συνολικός αριθμός Διοικητ. Προσωπικού	Σχέση του αριθμού Διοικητ. Προσωπικού		Συνολικός αριθμός Τεχνικού Προσωπικού	Σχέση του αριθμού Τεχνικού Προσωπικού		Αριθμός Η/Υ διαθέσιμων για χρήση από φοιτητές	Αριθμός Αιθουσών διδασκαλίας	Αριθμός θέσεων εκπαίδευσης στις αίθουσες				Αριθμός εργαστηρίων	Αριθμός θέσεων εκπαίδευσης στα εργαστήρια			
		Προς συνολικό αριθμό Διδακτικού Προσωπικού	Προς συνολικό αριθμό φοιτητών		Προς συνολικό αριθμό Διδακτικού Προσωπικού	Προς συνολικό αριθμό φοιτητών			0-50	51- 100	101- 200	<200		0-50	51- 100	101- 200	<200
Τεχνολογιών Αντιρρύπανσης	1	1 : 8	1 : 969	2	2 : 8	2: 969	26	4	*	*	-	-	10	*	-	-	-
Γεωτεχνολογίας και Περιβάλλοντος	1	1/10	1/1167	2	2/10	2/1167	30	3		*			7	*			
Μηχανολογίας	1	1:10	1: 1288	4	4:10	2:1288	40	4	*	*			5	*			

Βιομηχανικού Σχεδιασμού	1	1:6	1: 1231	2	2:6	2:1231	40	4	*	*			4	*			
Ηλεκτρολογίας	1	12	1885	4 ΕΤΠ 1 Τεχν.Εργαστηρίου	12	1885	60	4	3	1			13	X			
Λογιστικής	1	10	1/1902	2	2/10	2/1902	60	5	3	6	1	1	4	4			
Διοικ. Επιχ. (Κοζάνη)	1	1/6	1/1789	1	1/9	1/1789	75	6	2	1	2		4	4			
Χρηματοοικονομικών εφαρμογών	1	9	1/1408	-	-	-	60	5	3	6	1	1	4	4			
Φυτικής Παραγωγής	1	1/18	1/1474	2	1/9	1/737	50	3	✓				13	✓			
Ζωικής Παραγωγής	1	1/16	1/868	2	1/8	1/434	60	2	✓				9	✓			
ΕΠΕΑΠ	1	1/18	1/1587	2	1/9	1/793,5	30	4	✓				6	✓			
Πληροφορικής και Τεχνολογίας Υπολογιστών	1	1/36	1/1188	0	0	0	130	5	4	0	1	0	4	4	0	0	0
Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας	1	ΧΕΙΜ:1/24 ΕΑΡ:1/29	1/2613	0	0	0	110	6	0	2	3	1	3	3	0	0	0
Διεθνούς Εμπορίου	1	1/15	1/1508	1	1/15	1/1508	40	3	3	0	0	0	3	3	0	0	0
Πληροφορική στη Διοίκηση και την Οικονομία	0	24	1160	0	0	0	90	18	4	10	3	1	8	8			
Επιχειρησιακή πληροφορική																	
Διοίκηση συστημάτων Εφοδιασμού																	

Μαιευτικής	0			1			20	12	10	2			6	6		
------------	---	--	--	---	--	--	----	----	----	---	--	--	---	---	--	--

ΠΙΝΑΚΑΣ IV.6. Λοιπές Υπηρεσίες (ανά Τμήμα) 2010-2011

Τμήματα	Συνολικός αριθμός Διοικητ. Προσωπικού	Σχέση του αριθμού Διοικητ. Προσωπικού		Συνολικός αριθμός Τεχνικού Προσωπικού	Σχέση του αριθμού Τεχνικού Προσωπικού		Αριθμός Η/Υ διαθέσιμων για χρήση από φοιτητές	Αριθμός Αιθουσών διδασκαλίας	Αριθμός θέσεων εκπαίδευσης στις αίθουσες				Αριθμός εργαστηρίων	Αριθμός θέσεων εκπαίδευσης στα εργαστήρια			
		Προς συνολικό αριθμό Διδακτικού Προσωπικού	Προς συνολικό αριθμό φοιτητών		Προς συνολικό αριθμό Διδακτικού Προσωπικού	Προς συνολικό αριθμό φοιτητών			0-50	51-100	101-200	<200		0-50	51-100	101-200	<200
Τεχνολογιών Αντιρρύπανσης	1	1 : 8	1 : 764	2	2 : 8	2: 764	26	4	*	*	-	-	10	*	-	-	-
Γεωτεχνολογίας και Περιβάλλοντος	1	1/11	1/1028	2	2/11	2/1028	11	3		*			7	*			
Μηχανολογίας	1	1:12	1: 1251	4	4:12	2:1251	40	4	*	*			5	*			
Βιομηχανικού Σχεδιασμού	1	1:6	1: 1132	2	2:6	2:1132	40	4	*	*			4	*			
Ηλεκτρολογίας	1	13	1886	4 ΕΤΠ 1 Τεχν.Εργαστηρίου	13	1886	60	4	3	1			13	Χ			
Λογιστικής	1	8	1/1999	2	2/8	1/1999	60	5	3	6	1	1	4	4			
Διοικ. Επιχ. (Κοζάνη)	1	1/6	1/1890	1	1/3	1/1890	75	4	Χ	Χ			4	Χ			

Χρηματοοικονομικών εφαρμογών	1	1/9	1/1042				60	5	3	6	1	1	4	4			
Φυτικής Παραγωγής	1	1/37	1/1477	2	1/18,5	1,738,5	50	3	√				13	√			
Ζωικής Παραγωγής	1	1/25	1/925	2	1/12,5	1/462,5	60	2	√				9	√			
ΕΠΕΑΠ	1	1/29	1/1509	2	1/14,5	1/754,5	30	4	√				6	√			
Πληροφορικής και Τεχνολογίας Υπολογιστών	1	1/61	1/1103	0	0	0	130	5	4	0	1	0	4	4	0	0	0
Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας	1	ΧΕΙΜ:1/50 ΕΑΡ:1/33	1/2481	0	0	0	110	6	0	2	3	1	3	3	0	0	0
Διεθνούς Εμπορίου	1	1/31	1/1558	1	1/31	1/1558	40	3	3	0	0	0	2	2	0	0	0
Πληροφορική στη Διοίκηση και την Οικονομία	0	41	896	0	0	0	90	18	4	10	3	1	8	8			
Επιχειρησιακή πληροφορική																	
Διοίκηση συστημάτων Εφοδιασμού																	
Μαιευτικής	0			0			20	12	10	2			6	6			

VI. Δομή, Διαδικασίες, Έντυπα και Οδηγός Εφαρμογής του Εσωτερικού Συστήματος ΔΠ.

ΔΟΜΗ, ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ

Το Σύστημα Διασφάλισης Ποιότητας του ΤΕΙ ΔΜ ακολουθεί τις οδηγίες και τις προδιαγραφές της Αρχής Διασφάλισης και Πιστοποίησης της Ποιότητας στην Ανώτατη Εκπαίδευση (Α.ΔΙ.Π.). Διαθέτει ως κύριο συντονιστικό όργανο την Μονάδα Διασφάλισης Ποιότητας (ΜΟ.ΔΙ.Π.) η οποία διαμορφώνει κριτήρια και κατάλληλους δείκτες αξιολόγησης του Ιδρύματος. Αυτά πρέπει, αφενός να ικανοποιούν τις απαιτήσεις της Α.ΔΙ.Π. και αφετέρου να λαμβάνουν υπόψη τα χαρακτηριστικά των γνωστικών αντικειμένων τα οποία καλλιεργούνται στο Ίδρυμα. Ως εκ τούτου, το Σύστημα Διασφάλισης Ποιότητας περιλαμβάνει συστηματική και στοχευμένη συλλογή στοιχείων για το παραγόμενο έργο στο Ίδρυμα. Μέσω της επεξεργασίας αυτών καθίσταται δυνατή η παρακολούθηση της λειτουργίας του καθώς και η ανάληψη διορθωτικών δράσεων για την επίτευξη της επιθυμητής φυσιογνωμίας του Ιδρύματος, με βάση τους στρατηγικούς στόχους και τις πολιτικές που έχουν καθορίσει τα αρμόδια, σύμφωνα με την νομοθεσία, όργανα.

Το Σύστημα Διασφάλισης Ποιότητας του ΤΕΙ ΔΜ είναι απλό ως προς την δομή του, ευέλικτο και διαφανές, διατηρεί εποικοδομητική, σχέση προς το ακαδημαϊκό έργο και να σέβεται την ακαδημαϊκή ελευθερία, ενθαρρύνει την ανάπτυξη καινοτόμων μεθόδων διδασκαλίας.

Το Σύστημα Διασφάλισης Ποιότητας του ΤΕΙ ΔΜ συνίσταται από:

- i. τις οργανωτικές δομές και τις διαδικασίες για τον συνεχή έλεγχο της ποιότητας των παρεχόμενων από το ΤΕΙ ΔΜ υπηρεσιών,
- ii. τις αρχές, τα κριτήρια και τους δείκτες εσωτερικής και εξωτερικής αξιολόγησης, καθώς και της πιστοποίησης των ακαδημαϊκών μονάδων και των διοικητικών υπηρεσιών,
- iii. την ηλεκτρονική υποδομή (πληροφοριακό σύστημα) για την υποστήριξη των διαδικασιών διασφάλισης ποιότητας και πιστοποίησης του Τ.Ε.Ι. Δ.Μ.,
- iv. τις διαδικασίες αξιολόγησης και συνεχούς βελτίωσης του ίδιου του Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας.

Οι οργανωτικές δομές του Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας του ΤΕΙ ΔΜ είναι:

- i. Μονάδα Διασφάλισης Ποιότητας (ΜΟ.ΔΙ.Π.)
- ii. Γραφείο υποστήριξης ΜΟ.ΔΙ.Π.
- iii. Ομάδες Εσωτερικής Αξιολόγησης (ΟΜ.Ε.Α.) των Τμημάτων κάθε Σχολής
- iv. Τμήμα Υποστήριξης του Πληροφοριακού Συστήματος της ΜΟ.ΔΙ.Π.

Η Μονάδα Διασφάλισης Ποιότητας (ΜΟ.ΔΙ.Π.)

Η ΜΟ.ΔΙ.Π. αποτελεί το κεντρικό συντονιστικό όργανο όλων των διαδικασιών διασφάλισης ποιότητας εντός του Ιδρύματος. Διευθύνει τη διενέργεια εσωτερικών και εξωτερικών αξιολογήσεων των ακαδημαϊκών Τμημάτων, των διοικητικών υπηρεσιών και του Ιδρύματος συνολικά. Είναι υπεύθυνη προς το Συμβούλιο Ιδρύματος και προς την Α.ΔΙ.Π. για την ικανοποιητική λειτουργία του Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας. Εξάγει συμπεράσματα σχετικά με την αποτελεσματικότητα των μεθόδων και διαδικασιών που εφαρμόζονται στο Ίδρυμα και υλοποιεί πρωτοβουλίες για τη συνεχή βελτίωση λειτουργίας και απόδοσης του Συστήματος, σύμφωνα με τις διεθνείς πρακτικές, ιδίως εκείνες του Ευρωπαϊκού Χώρου Ανώτατης Εκπαίδευσης, και τις αρχές και κατευθύνσεις της Α.ΔΙ.Π.

α) Συγκρότηση ΜΟ.ΔΙ.Π.

Η ΜΟ.ΔΙ.Π. συγκροτείται με απόφαση του Συμβουλίου του ιδρύματος και αποτελείται από τον Πρύτανη ή έναν από τους αναπληρωτές του, όπως ο ίδιος ορίζει, ως πρόεδρο, πέντε καθηγητές του Ιδρύματος κατά προτίμηση με εμπειρία σε διαδικασίες διασφάλισης της ποιότητας, έναν εκπρόσωπο κάθε κατηγορίας προσωπικού που προβλέπεται στα άρθρα 28 και 29 του Ν. 4009/2011 με δικαίωμα ψήφου όταν συζητούνται θέματα της αντίστοιχης κατηγορίας προσωπικού, έναν εκπρόσωπο των προπτυχιακών φοιτητών και έναν εκπρόσωπο των μεταπτυχιακών φοιτητών και υποψήφιων διδασκόντων, ως μέλη. Η θητεία των μελών της ΜΟ.ΔΙ.Π. είναι τετραετής. Το Συμβούλιο κατά τη Συγκρότηση της ΜΟ.ΔΙ.Π. φροντίζει να εξασφαλίσει την κατά το δυνατόν εκπροσώπηση στη ΜΟ.ΔΙ.Π. καθηγητών από όλες τις Σχολές του Ιδρύματος.

β) Αρμοδιότητες

Η ΜΟ.ΔΙ.Π. αποτελεί το αρμόδιο όργανο ιδίως για:

- i. την ανάπτυξη συγκεκριμένης πολιτικής, στρατηγικής και των απαραίτητων διαδικασιών για τη συνεχή βελτίωση της ποιότητας του έργου και των υπηρεσιών του Τ.Ε.Ι. Δ.Μ.,
- ii. την οργάνωση, λειτουργία και συνεχή βελτίωση του Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας του Τ.Ε.Ι. Δ.Μ.,
- iii. τον συντονισμό και την υποστήριξη των διαδικασιών αξιολόγησης των ακαδημαϊκών μονάδων και των λοιπών υπηρεσιών του ιδρύματος,
- iv. την υποστήριξη των διαδικασιών εξωτερικής αξιολόγησης και πιστοποίησης των προγραμμάτων σπουδών και του εσωτερικού συστήματος διασφάλισης της ποιότητας του ιδρύματος.

Με βάση τα ανωτέρω, η λειτουργία της ΜΟ.ΔΙ.Π. εξειδικεύεται στις παρακάτω τουλάχιστον δράσεις:

- i. Συντονίζει όλες τις Ομάδες Εσωτερικής Αξιολόγησης (ΟΜ.Ε.Α.) των Τμημάτων του Τ.Ε.Ι. Δ.Μ.
- ii. Συνεργάζεται με την Α.ΔΙ.Π. για την αποτελεσματική διενέργεια των εσωτερικών και των εξωτερικών αξιολογήσεων.

- iii. Έχει την ευθύνη για τη συστηματική παρακολούθηση και δημοσιοποίηση στον ιστότοπο του Ιδρύματος των σχετικών με την αξιολόγηση των μονάδων του διαδικασιών και των αποτελεσμάτων τους.
- iv. Επιβλέπει τη λειτουργία του πληροφοριακού συστήματος διαχείρισης όλων των δεδομένων που αφορούν την αξιολόγηση.
- v. Με βάση τις επί μέρους Ετήσιες Εσωτερικές Εκθέσεις λειτουργίας των Τμημάτων και των υπηρεσιών του Ιδρύματος, συντάσσει κάθε διετία και υποβάλλει στο Συμβούλιο του Ιδρύματος την αντίστοιχη Εσωτερική Έκθεση του Ιδρύματος, και ανά τετραετία την αντίστοιχη έκθεση που υποβάλλει στην Α.ΔΙ.Π.
- vi. Μεριμνά για την ενημέρωση και εκπαίδευση των στελεχών που εμπλέκονται στο σύστημα διασφάλισης ποιότητας καθώς και του προσωπικού του Τ.Ε.Ι. Δ.Μ. σε θέματα διασφάλισης ποιότητας.

Ομάδες Εσωτερικής Αξιολόγησης (ΟΜ.Ε.Α.)

α) Συγκρότηση: Σε κάθε Τμήμα του Ιδρύματος συγκροτείται Ομάδα Εσωτερικής Αξιολόγησης (ΟΜ.Ε.Α.), με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης. Η ΟΜ.Ε.Α. αποτελείται από τρεις καθηγητές του Τμήματος, Καθηγητές η/και Αναπληρωτές Καθηγητές κατά προτίμηση με εμπειρία σε διαδικασίες διασφάλισης της ποιότητας.

β) Αρμοδιότητες: Η ΟΜ.Ε.Α. είναι αρμόδια ιδίως για:

- i. τη διεξαγωγή, σε συνεργασία με την ΜΟ.ΔΙ.Π., της Εσωτερικής Αξιολόγησης στο οικείο Τμήμα,
- ii. τη συμπλήρωση των ερωτηματολογίων και την ενημέρωση των οργάνων και των Μελών του Τμήματος για τις απαντήσεις και τα αποτελέσματα του διαλόγου με τους διδάσκοντες και τους φοιτητές,
- iii. τη σύνταξη της Έκθεσης Εσωτερικής Αξιολόγησης της Τμήματος,
- iv. την οργάνωση της εξωτερικής αξιολόγησης της Τμήματος, και τη διάχυση των αποτελεσμάτων στα μέλη της.

Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα της ΜΟ.ΔΙ.Π.

Το ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα της ΜΟ.ΔΙ.Π. Τ.Ε.Ι. Δ.Μ. υποστηρίζει τις διαδικασίες αξιολόγησης και διασφάλισης ποιότητας στο Ίδρυμα, συμβάλλοντας στη συλλογή, επεξεργασία και ανάλυση των απαραίτητων στοιχείων. Η αρχιτεκτονική του Συστήματος είναι κατανοητή, ώστε τα τμήματα λογισμικού από τα οποία αποτελείται να μπορούν να υλοποιούνται και να συντηρούνται αυτόνομα, ανάλογα με τις εκάστοτε ανάγκες. Συγκεκριμένα, η αρχιτεκτονική του Πληροφοριακού Συστήματος οργανώνεται σε τρία επίπεδα), ως εξής:

Στο πρώτο επίπεδο περιλαμβάνεται η αλληλεπίδραση μεταξύ χρηστών και Πληροφοριακού Συστήματος. Χρησιμοποιείται από τους τελικούς χρήστες για την εισαγωγή νέων στοιχείων και για την

επεξεργασία και ενημέρωση υπαρχόντων. Χρησιμοποιείται επίσης για την προβολή προς αυτούς των αποτελεσμάτων που προκύπτουν από την ανάλυση και επεξεργασία των διαθέσιμων στοιχείων. Περιλαμβάνεται βασικός έλεγχος ορθότητας των δεδομένων πριν από την αποθήκευσή τους.

Στο ενδιάμεσο επίπεδο πραγματοποιείται η επεξεργασία των δεδομένων, με βάση στατιστική ανάλυση ή συνδυαστική επεξεργασία τους, με σκοπό την εξαγωγή χρήσιμων συμπερασμάτων. Τα νέα στοιχεία που προκύπτουν παρουσιάζονται και λαμβάνονται υπόψη για τη λήψη αποφάσεων και την εφαρμογή πολιτικών με γνώμονα τη βελτίωση ποιότητας.

Στο τελευταίο επίπεδο βρίσκονται οι βάσεις δεδομένων, καθώς και οι σχετικοί μηχανισμοί επικοινωνίας, συγχρονισμού και ασφαλείας. Οι βάσεις δεδομένων διατηρούν όλα τα δεδομένα που είναι χρήσιμα για τη ΜΟ.ΔΙ.Π. Τ.Ε.Ι. Δ.Μ. και αξιοποιούνται από τα υπερκείμενα επίπεδα του Πληροφοριακού Συστήματος. Συγκεκριμένα, το επίπεδο δεδομένων περιλαμβάνει τουλάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: 1) τα αναλυτικά στοιχεία τεκμηρίωσης του ακαδημαϊκού προσωπικού όπως διδακτικές, ερευνητικές, και λοιπές δραστηριότητές τους, καθώς και τις ερευνητικές υποδομές του Ιδρύματος, 2) τα στοιχεία μαθημάτων των Τμημάτων του ΤΕΙ ΔΜ, 4) ένα υποσύνολο της βάσης φοιτητολογίου που περιέχει στοιχεία σχετικά με την εσωτερική και εξωτερική αξιολόγηση, χωρίς να περιλαμβάνει προσωπικά δεδομένα των φοιτητών, και 5) τις καταγεγραμμένες απαντήσεις στα ηλεκτρονικά ερωτηματολόγια αξιολόγησης, που περιέχουν τα στοιχεία ικανοποίησης των φοιτητών του Ιδρύματος σχετικά με τα μαθήματα και τους διδάσκοντες.

Διαφάνεια

Το Ίδρυμα λειτουργεί με σεβασμό στην Αρχή της Διαφάνειας και αναλαμβάνει σχετικές δράσεις μεταξύ των οποίων περιλαμβάνονται και οι παρακάτω:

α) Διαφάνεια σε επίπεδο Ιδρύματος

Το Ίδρυμα παρέχει στον διαδικτυακό του τόπο πληροφορίες που αφορούν τα διοικητικά όργανα και τις αποφάσεις τους, τα θέματα οργάνωσης σπουδών, τους οικονομικούς πόρους και τη διαχείρισή τους, το ανθρώπινο δυναμικό του, την υλικοτεχνική υποδομή, το σύνολο των παρεχόμενων υπηρεσιών και κάθε άλλο θέμα που αφορά στη δραστηριότητα του στο πλαίσιο της αποστολής του.

Στον διαδικτυακό τόπο της ΜΟ.ΔΙ.Π. του Τ.Ε.Ι. Δ.Μ. δημοσιοποιούνται:

- i. Οι ετήσιες εκθέσεις αξιολόγησης των Τμημάτων
- ii. Οι διάφορες μελέτες της εφαρμογής και βελτίωσης του συστήματος Διασφάλισης της Ποιότητας του έργου που επιτελείται στο ίδρυμα
- iii. Οι εκθέσεις εσωτερικής αξιολόγησης των Τμημάτων
- iv. Τα αποτελέσματα της εξωτερικής αξιολόγησης των Τμημάτων του Ιδρύματος (δημοσιοποίηση και στις ιστοσελίδες των Τμημάτων)
- v. Οι προτάσεις πιστοποίησης των προγραμμάτων σπουδών του Ιδρύματος

- vi. Τα αποτελέσματα της αυτοαξιολόγησης αλλά και της εξωτερικής αξιολόγησης του Ιδρύματος.

Ο επίσημος διαδικτυακός τόπος του Ιδρύματος τηρείται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα αλλά ουσιαστική και κατατοπιστική πληροφόρηση για όλες τις δραστηριότητες του Ιδρύματος τηρείται επίσης και στην αγγλική γλώσσα.

β) Τα Τμήματα

Τα Τμήματα παρέχουν στον διαδικτυακό τους τόπο πληροφόρηση σχετικά με τα διοικητικά τους όργανα και τις διοικητικές πράξεις τους, τα προγράμματα προπτυχιακών και μεταπτυχιακών σπουδών, τον κατάλογο των υπηρετούντων καθηγητών, το επικουρικό διδακτικό προσωπικό, το διοικητικό προσωπικό και στοιχεία αναφορικά με προκηρύξεις νέων θέσεων καθώς και το σύνολο των παρεχόμενων υπηρεσιών.

γ) Οι διδάσκοντες

Οι διδάσκοντες διατηρούν και ενημερώνουν στο διαδικτυακό τόπο του Τμήματος αλλά και στην ηλεκτρονική τάξη ιστοσελίδα, πληροφορίες όπου περιγράφονται: οι ημέρες και ώρες διδασκαλίας και υποδοχής των φοιτητών, τα μαθήματα για τα οποία έχουν την ευθύνη, στο οποίο περιλαμβάνονται στοιχεία για τους στόχους και περιγραφή του περιεχομένου, τα προτεινόμενα συγγράμματα, στοιχεία για την εκπαιδευτική διαδικασία και τον τρόπο βαθμολόγησης και οποιαδήποτε άλλη συναφή με το μάθημα πληροφόρηση.

ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΣ ΟΔΗΓΟΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΟΥ Ε.Σ.Δ.Π.

Σκοπός του Οδηγού αυτού είναι η παροχή βοήθειας στα όργανα διοίκησης και μέλη της ακαδημαϊκής κοινότητας του ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας για την εφαρμογή του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης της Ποιότητας. Το Ε.Σ.Δ.Π. αφορά όλες τις λειτουργίες σε ιδρυματικό και τμηματικό επίπεδο, και η φροντίδα για την ποιότητα αφορά όλα τα μέλη της ακαδημαϊκής κοινότητας.

Σύμφωνα με το Ν.4009/2011, το Εσωτερικό Σύστημα Διασφάλισης της Ποιότητας ενός ΑΕΙ περιλαμβάνει την πολιτική, την στρατηγική και τις απαραίτητες διαδικασίες για τη συνεχή βελτίωση της ποιότητας του έργου και των υπηρεσιών του ιδρύματος. Το εσωτερικό σύστημα διασφάλισης της ποιότητας του ιδρύματος και οι διαδικασίες υλοποίησής του καθορίζονται με απόφαση του Συμβουλίου, που εκδίδεται ύστερα από πρόταση του Πρύτανη και δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, καθώς και στον ιστότοπο του ιδρύματος. Τα ανωτέρω αναθεωρούνται το αργότερο κάθε

έξι έτη. Η πολιτική και οι διαδικασίες Διασφάλισης Ποιότητας των ΑΕΙ, όπως και των ακαδημαϊκών τους μονάδων (Σχολών, Τμημάτων κλπ.), αξιολογούνται και πιστοποιούνται περιοδικά - τόσο εσωτερικά, με ευθύνη της ΜΟΔΙΠ, όσο και εξωτερικά, με ευθύνη της ΑΔΙΠ. Σύμφωνα με τον Νόμο 4009/2011, οι προϋποθέσεις, τα κριτήρια (ποιότητα των Προγραμμάτων Σπουδών, της Εκπαίδευσης, της Έρευνας, των Λοιπών Υπηρεσιών) και οι διαδικασίες της Εσωτερικής αλλά και της Εξωτερικής αξιολόγησης και Πιστοποίησης του εσωτερικού συστήματος διασφάλισης της ποιότητας των ΑΕΙ αναλύονται και εξειδικεύονται με ειδικές κατευθύνσεις και οδηγίες, που δημοσιοποιούνται από την ΑΔΙΠ (www.adip.gr).

Ο Οδηγός περιλαμβάνει περιγραφή των διαδικασιών Διασφάλισης της Ποιότητας σε τμηματικό και ιδρυματικό επίπεδο.

Διαδικασίες Τμήματος:

1. Με τη λήξη του εαρινού εξαμήνου ο **Πρόεδρος** του Τμήματος καλεί Γενική Συνέλευση (ΓΣ) με θέμα συζήτησης την οργάνωση του ακαδημαϊκού έργου της νέας ακαδημαϊκής χρονιάς όπου συζητούνται τα παρακάτω:
 - Λειτουργία και τυχόν απαιτούμενες διορθωτικές αλλαγές του προγράμματος Σπουδών του Τμήματος.
 - Ανάθεση διδακτικού έργου στα μέλη ΕΠ, ΕΔΙΠ και ΕΤΕΠ του Τμήματος σύμφωνα με το πρόγραμμα Σπουδών.
 - Καταγραφή δυσλειτουργιών της εκπαιδευτικής διαδικασίας λόγω έλλειψης εκπαιδευτικού προσωπικού και τρόποι αντιμετώπισης του.
 - Ενημέρωση του οδηγού σπουδών σύμφωνα με τυχόν αλλαγές που έχουν προκύψει στη λειτουργία του Τμήματος, στον εσωτερικό κανονισμό και στην οργάνωση του προγράμματος σπουδών
 - Επικαιροποίηση των διανεμόμενων συγγραμμάτων στους φοιτητές του Τμήματος (Εύδοξος)
 - Ανανέωση ορισμού επιτροπών του Τμήματος (ΟΜΕΑ, Πρακτικής άσκησης, εξέτασης πτυχιακών εργασιών, κατάρτισης ωρολόγιου προγράμματος, υπευθύνου Ευρωπαϊκών προγραμμάτων, Ερευνητικής πολιτικής, Στρατηγικού σχεδιασμού)
 - Βελτίωση και συντήρηση των διαθέσιμων υποδομών διδασκαλίας (οπτικοακουστικός εξοπλισμός, εργαστηριακές υποδομές, ηλεκτρονική πλατφόρμα διδασκαλίας e-class, κλπ)

2. Πριν την έναρξη του νέου ακαδημαϊκού έτους ο Πρόεδρος του Τμήματος καλεί Γενική Συνέλευση (ΓΣ) με θέμα συζήτησης την έναρξη του χειμερινού εξαμήνου όπου συζητούνται και οριστικοποιούνται τα παρακάτω:
 - Τυχόν αλλαγές που μπορεί να προέκυψαν στη σύσταση του εκπαιδευτικού προσωπικού (συνταξιοδοτήσεις) και αντιμετώπιση τους.
 - ορισμός του βραχυπρόθεσμου σχεδίου δράσης του Τμήματος
 - διορθωτικές ενέργειες για την ομαλή λειτουργία του τμήματος
3. Η **γραμματεία** του τμήματος σε συνεργασία με τον Πρόεδρο και τον υπεύθυνο της ιστοσελίδας του Τμήματος ανακοινώνει όλες τις αποφάσεις που αφορούν την εκπαιδευτική διαδικασία σε όλους τους ενδιαφερόμενους (ΜΟΔΙΠ, Κοσμήτορα, φοιτητές).
4. Ο **Πρόεδρος** του τμήματος φροντίζει για την δημοσιοποίηση του Οδηγού Σπουδών στην ιστοσελίδα του τμήματος και σε έντυπη μορφή.
5. Η **γραμματεία** του τμήματος εισηγείται στην ΓΣ την έγκριση μετεγγραφών και κατατακτηρίων, σύμφωνα με τη νομοθεσία.
6. Η **ΟΜΕΑ** του Τμήματος συντάσσει την Ετήσια Έκθεση Αξιολόγησης (ΕΕΑ) του τμήματος για το προηγούμενο ακαδημαϊκό έτος και προτείνει βελτιωτικές ενέργειες, οι οποίες συζητούνται και εγκρίνονται από τη ΓΣ του Τμήματος.
7. Η Ετήσια Έκθεση Αξιολόγησης μαζί με κατάλογο των βελτιωτικών ενεργειών του Τμήματος διαβιβάζονται στη ΜΟΔΙΠ μέχρι τα τέλη Νοέμβρη κάθε έτους, από τον **Πρόεδρο** του τμήματος, για δημοσιοποίηση στην ιστοσελίδα ΜΟΔΙΠ.
8. Στην πρώτη ΓΣ του ακαδημαϊκού έτους συζητούνται:
 - Η αξιολόγηση του εκπαιδευτικού έργου της προηγούμενης ακαδημαϊκής χρονιάς των φοιτητών καθώς επίσης και οι βελτιωτικές ενέργειες που προτείνονται από τον κάθε διδάσκοντα
 - Βελτιωτικές ενέργειες που αφορούν την αποτελεσματικότητα της μαθησιακής διαδικασίας, τη διοικητική λειτουργία του τμήματος, το ερευνητικό έργο σύμφωνα με την πολιτική του τμήματος, την συνεργασία του τμήματος με ΚΠΠ φορείς,
 - οργάνωση δράσεων για αύξηση της συνείδησης ποιότητας στην ακαδημαϊκή κοινότητα του Τμήματος και προβολή του Τμήματος στην κοινωνία (πχ ενημέρωση νεοεισερχόμενων φοιτητών και νέων αποφοίτων, συμμετοχή και οργάνωση συνεδρίων, συμμετοχή και οργάνωση κύκλων εργασίας σε επιστημονικά συνέδρια, κ.α.).

Η παρακολούθηση της υλοποίησης των βελτιωτικών ενεργειών ανατίθεται στον **Πρόεδρο** του Τμήματος.

9. Σε περίπτωση παρέλευσης τετραετίας λειτουργίας του ΠΣ, αποφασίζεται από την Κοσμητεία της Σχολής η έναρξη ενεργειών (ορισμός ομάδων εργασίας και προθεσμία κατάθεσης προτάσεων) για την οργάνωση νέου ΠΣ των Τμημάτων της Σχολής, σύμφωνα με τις οδηγίες της ΜΟΔΙΠ και τα κριτήρια πιστοποίησης.

10. Την 6η εβδομάδα του εξαμήνου, όλοι οι **διδάσκοντες** (ΕΠ και συμβασιούχοι), οι **υπεύθυνοι των μαθημάτων**, ο **Πρόεδρος**, οι **διευθυντές ερευνητικών εργαστηρίων**, και ο προϊστάμενος της **γραμματείας** του Τμήματος συμπληρώνουν/επικαιροποιούν ηλεκτρονικά τα σχετικά απογραφικά δελτία στο Πληροφοριακό Σύστημα ΜΟΔΙΠ, μετά από πρόσκληση του Γραφείου ΜΟΔΙΠ.

11. Κατά την 6η-8η εβδομάδα του εξαμήνου διενεργείται η αξιολόγηση του εκπαιδευτικού έργου από τους φοιτητές. Η αξιολόγηση αυτή γίνεται κατόπιν απόφασης της ΜΟΔΙΠ του Ιδρύματος είτε ηλεκτρονικά είτε με έντυπα ερωτηματολόγια.

ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΑ:

- οι **διδάσκοντες** διανέμουν προσωπικούς κωδικούς στους φοιτητές κατά τη διάρκεια των μαθημάτων, για πρόσβαση στα ηλεκτρονικά ερωτηματολόγια αξιολόγησης της μαθησιακής διαδικασίας, σύμφωνα με τις οδηγίες της ΜΟΔΙΠ.
- Οι **φοιτητές** που έχουν πάρει προσωπικούς κωδικούς αξιολογούν τα μαθήματα που παρακολουθούν.
- Η **ΟΜΕΑ σε συνεργασία με τη ΜΟΔΙΠ** παρακολουθεί την αξιολόγηση και φροντίζει για την ολοκλήρωση της.

ΕΝΤΥΠΗ ΜΟΡΦΗ:

- Το γραφείο της ΜΟΔΙΠ του Ιδρύματος σε συνεργασία με τη Γραμματεία κάθε Τμήματος προετοιμάζει τα ερωτηματολόγια των μαθημάτων.
 - Φοιτητές-συνεργάτες του γραφείου της ΜΟΔΙΠ λαμβάνουν σε ανοικτό φάκελο από τη Γραμματεία του Τμήματος τα ερωτηματολόγια και μεταβαίνουν στην αίθουσα του μαθήματος, σύμφωνα με το ωρολόγιο πρόγραμμα.
 - Τα ερωτηματολόγια δίνονται σε δύο φοιτητές που παρακολουθούν το αξιολογούμενο μάθημα και από αυτούς μοιράζονται στους φοιτητές, συμπληρώνονται ανώνυμα, και
- Εσωτερική Αξιολόγηση Τ. Ε. Ι. Δυτικής Μακεδονίας – Σεπτέμβριος 2015*

μετά τη συμπλήρωση τους εσωκλείονται στους φακέλους, στους οποίους αναγράφονται τα στοιχεία των φοιτητών που διεξήγαγαν την όλη διαδικασία. Εσωκλείεται κατάσταση των φοιτητών που απάντησαν στα ερωτηματολόγια

- Οι φάκελοι παραδίδονται άμεσα στους φοιτητές-συνεργάτες της ΜΟΔΙΠ και μεταφέρονται στο γραφείο της ΜΟΔΙΠ, όπου γίνεται και η επεξεργασία τους.
- Ο διδάσκοντας παραμένει εκτός αιθούσης για όλο το χρονικό διάστημα (μέχρι 15 λεπτά) που διαρκεί η αξιολόγηση του μαθήματος από τους φοιτητές

Και στις δύο περιπτώσεις μετά το πέρας της επεξεργασίας των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης του εκπαιδευτικού έργου από το γραφείο της ΜΟΔΙΠ, τα επεξεργασμένα ερωτηματολόγια αλλά και τα αποτελέσματα παραδίδονται στον Πρόεδρο και την ΟΜΕΑ του Τμήματος. Τα αποτελέσματα συζητιούνται στη Γενική Συνέλευση του Τμήματος και τα πορίσματα ανακοινώνονται στη ΜΟΔΙΠ του Ιδρύματος.

12. Όλοι οι **φοιτητές** αξιολογούν τις δομές και τις υπηρεσίες του ιδρύματος, μετά από ηλεκτρονική πρόσκληση του Γραφείου της ΜΟΔΙΠ.

13. Όλο το προσωπικό εκπαίδευσης αξιολογεί τις δομές και τις υπηρεσίες του ιδρύματος, μετά από ηλεκτρονική πρόσκληση του Γραφείου της ΜΟΔΙΠ.

14. Με τη λήξη του εκπαιδευτικού έργου και πριν την έναρξη της εξεταστικής περιόδου παραδίδονται ηλεκτρονικά στη Γραμματεία του Τμήματος, όπου διατηρείται αρχείο, τα παρουσιολόγια παρακολούθησης του θεωρητικού και του εργαστηριακού μέρους του μαθήματος από τον υπεύθυνο εκπαιδευτικό κάθε μαθήματος ξεχωριστά.

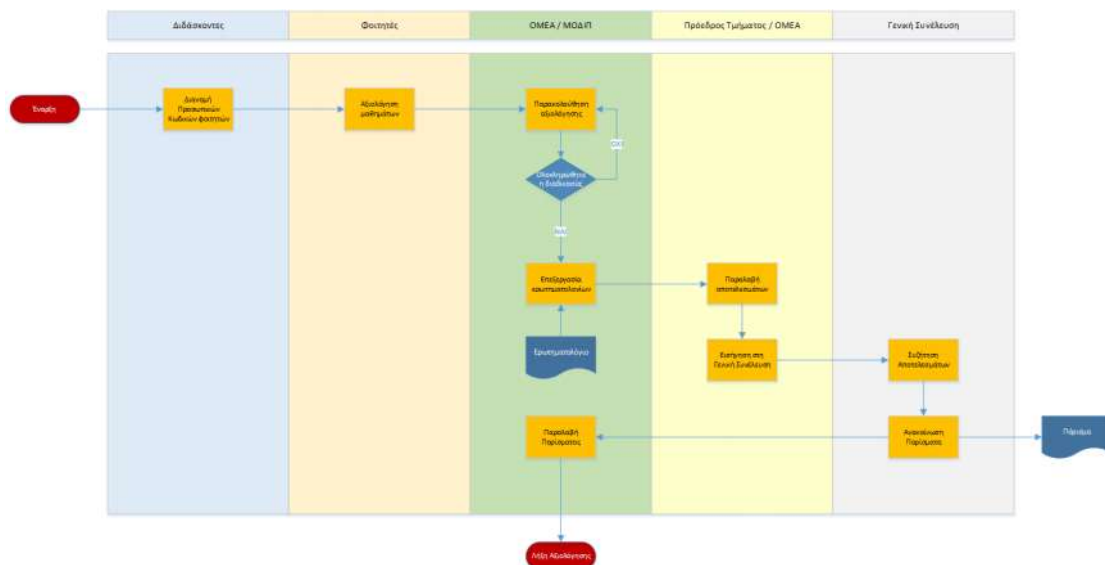
15. Τα Τμήματα διατηρούν Αρχείο Θεμάτων των Εξετάσεων.

16. Η **γραμματεία** του Τμήματος επικαιροποιεί και ανακοινώνει το πρόγραμμα εξετάσεων και επιτηρήσεων σύμφωνα με τον Κανονισμό.

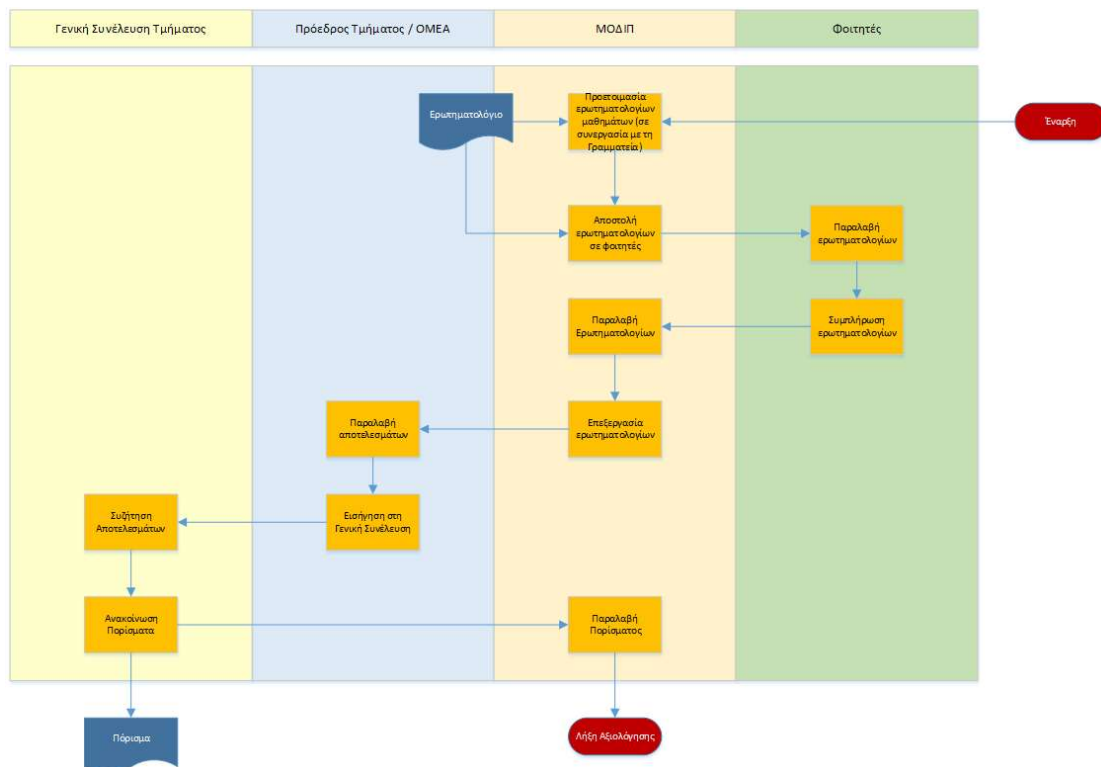
17. Οι **απόφοιτοι πενταετίας** του τμήματος αξιολογούν το πρόγραμμα σπουδών του τμήματος μετά από ηλεκτρονική πρόσκληση του Γραφείου της ΜΟΔΙΠ.

18. Πριν από το τέλος του εξαμήνου, και μετά από πρόταση των **διευθυντών των τομέων μαθημάτων ή του Προέδρου του Τμήματος**, εγκρίνεται η τροποποίηση της ανάθεσης των μαθημάτων για το επόμενο εξάμηνο, εάν απαιτείται, και αποφασίζονται συμπληρωματικές ενέργειες για την ποιοτική λειτουργία του τμήματος το επόμενο εξάμηνο, σε συνεδρίαση της ΓΣ του Τμήματος.

Ηλεκτρονική Μορφή



Έντυπη Μορφή



Διαδικασίες Ιδρύματος:

I. ΓΕΝΙΚΑ

1. Η **Συνέλευση** χαράσσει την πολιτική Διασφάλισης Ποιότητας του Ιδρύματος και την αναθεωρεί εάν υπάρχουν μεταβολές στο πλαίσιο λειτουργίας του ιδρύματος ή στη νομική μορφή του.
2. Το **Συμβούλιο** συγκροτεί τη ΜΟΔΙΠ του Ιδρύματος, για την ανάπτυξη του εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης της Ποιότητας.
4. Η **ΜΟΔΙΠ** δημιουργεί Αρχείο Εξωτερικών Αξιολογητών της ΜΟΔΙΠ, το οποίο περιλαμβάνει και εκπροσώπους των επαγγελματικών φορέων/συνδέσμων που αντιστοιχούν στα επαγγελματικά αντικείμενα των αποφοίτων των τμημάτων, μετά από πρόταση των τμημάτων και έγκριση της Συνέλευσης.
5. Η **ΜΟΔΙΠ** διατυπώνει επίσημα το Εσωτερικό Σύστημα Διασφάλισης της Ποιότητας του Ιδρύματος και το υποβάλλει στη Σύγκλητο για έγκριση.
6. Το **Συμβούλιο** εγκρίνει και επικυρώνει το Εσωτερικό Σύστημα Διασφάλισης της Ποιότητας του Ιδρύματος σύμφωνα με τη νομοθεσία.
7. Το **Γραφείο της ΜΟΔΙΠ** αποστέλλει στα τμήματα και όλο το ΕΠ τον «Οδηγό εφαρμογής του ΕΣΔΠ του ΤΕΙ-ΔΜ».
8. Η **ΜΟΔΙΠ** οργανώνει και υλοποιεί συνέδριο/ημερίδα ΔΠ κάθε χρόνο που απευθύνεται σε όλα τα ελληνικά ΑΕΙ, με προσκεκλημένους ομιλητές με εμπειρία στη ΔΠ.
9. Η **ΜΟΔΙΠ** παρακολουθεί τις εξελίξεις όσον αφορά στη ΔΠ στον ΕΧΑΕ, συμμετέχοντας κάθε χρόνο σε σχετικά συνέδρια και ημερίδες στο εσωτερικό και εξωτερικό.

II. Εσωτερικό Σύστημα Διασφάλισης της Ποιότητας

1. Η **ΜΟΔΙΠ** οργανώνει, υλοποιεί και παρακολουθεί το Εσωτερικό Σύστημα Διασφάλισης της Ποιότητας του Ιδρύματος σύμφωνα με την πολιτική Διασφάλισης της Ποιότητας του Ιδρύματος και τα κριτήρια πιστοποίησης.
2. Η **ΜΟΔΙΠ** καταθέτει Έκθεση Πιστοποίησης του Ε.Σ.Δ.Π. στην ΑΔΙΠ. Η υποβολή επαναλαμβάνεται μετά από τη λήξη εξαετίας εφαρμογής του πιστοποιημένου ΕΣΔΠ, ή νωρίτερα μετά από πρόσκληση της ΑΔΙΠ.

Εσωτερική Αξιολόγηση Τ. Ε. Ι. Δυτικής Μακεδονίας – Σεπτέμβριος 2015

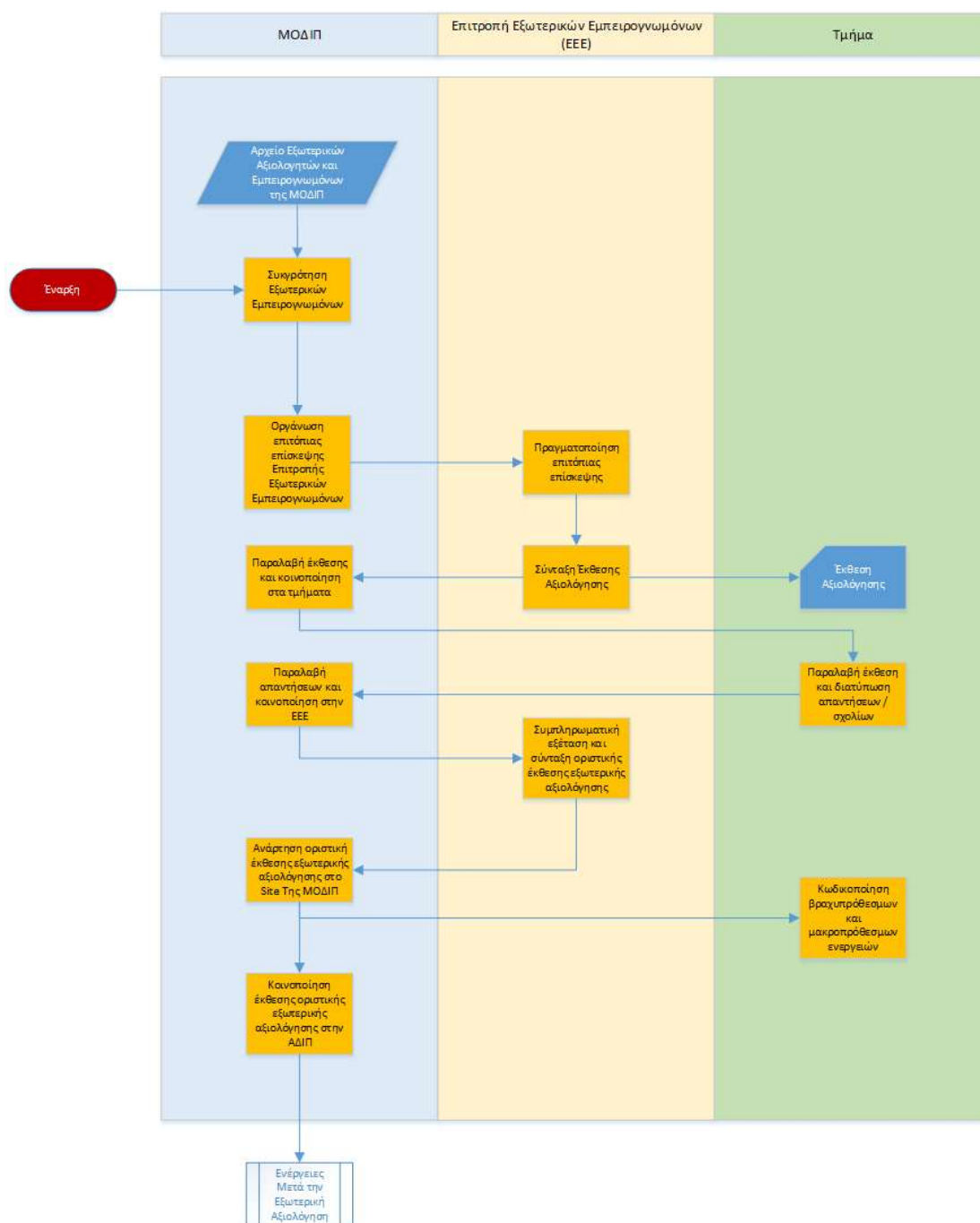
3. Η **ΜΟΔΙΠ** τροποποιεί το Εσωτερικό Σύστημα Διασφάλισης της Ποιότητας σύμφωνα με την απόφαση της Συνέλευσης και υποβάλλει το αναθεωρημένο Ε.Σ.Δ.Π. στο **Συμβούλιο** για έγκριση.
4. Το **Γραφείο της ΜΟΔΙΠ** επικαιροποιεί/βελτιώνει τη δομή του Πληροφοριακού Συστήματος ΜΟΔΙΠ ώστε να ανταποκρίνεται στις μεταβολές Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης της Ποιότητας του Ιδρύματος.
5. Η **ΜΟΔΙΠ** συντάσσει Έκθεση Λειτουργίας του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης της Ποιότητας για την προηγούμενη διετία η οποία περιλαμβάνει και προτάσεις βελτίωσης του. Η έκθεση υποβάλλεται στη Σύγκλητο για έγκριση.

III. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΤΩΝ ΤΜΗΜΑΤΩΝ ΤΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ (ΠΡΟΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ) ΚΑΙ ΤΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ

1. Με την έναρξη του ακαδημαϊκού έτους, η **ΜΟΔΙΠ** καλεί τα τμήματα να καταθέσουν την Ετήσια Έκθεση Αξιολόγησης τους για το προηγούμενο έτος η οποία περιλαμβάνει και κατάλογο των βελτιωτικών ενεργειών οι οποίες αποφασίστηκαν από τις ΓΣ των τμημάτων.
2. Η κατάθεση των εκθέσεων παρακολουθείται από το **Γραφείο της ΜΟΔΙΠ**, το οποίο φροντίζει για την ολοκλήρωση της και τη στατιστική τους επεξεργασία.
3. Στην αρχή του ακαδημαϊκού εξαμήνου η **ΜΟΔΙΠ** ορίζει και ανακοινώνει μέσω του γραφείου της
 - Ηλεκτρονικά όλες τις διαδικασίες διασφάλισης της ποιότητας που αφορούν στο προσωπικό, στους διδάσκοντες και στους φοιτητές του Ιδρύματος.
 - Την εβδομάδα αξιολόγησης του εκπαιδευτικού έργου
 - την εβδομάδα αξιολόγησης των δομών και των υπηρεσιών του Ιδρύματος από τους φοιτητές αλλά και το προσωπικό
 - την ηλεκτρονική πρόσκληση σε όλους τους απόφοιτους της τελευταίας πενταετίας για αξιολόγηση του Προγράμματος Σπουδών.
4. Η ΜΟΔΙΠ ζητά από τα Τμήματα κάθε τέσσερα χρόνια να καταθέσουν την έκθεση εσωτερικής αξιολόγησης τους και οργανώνει την εξωτερική αξιολόγηση τους:

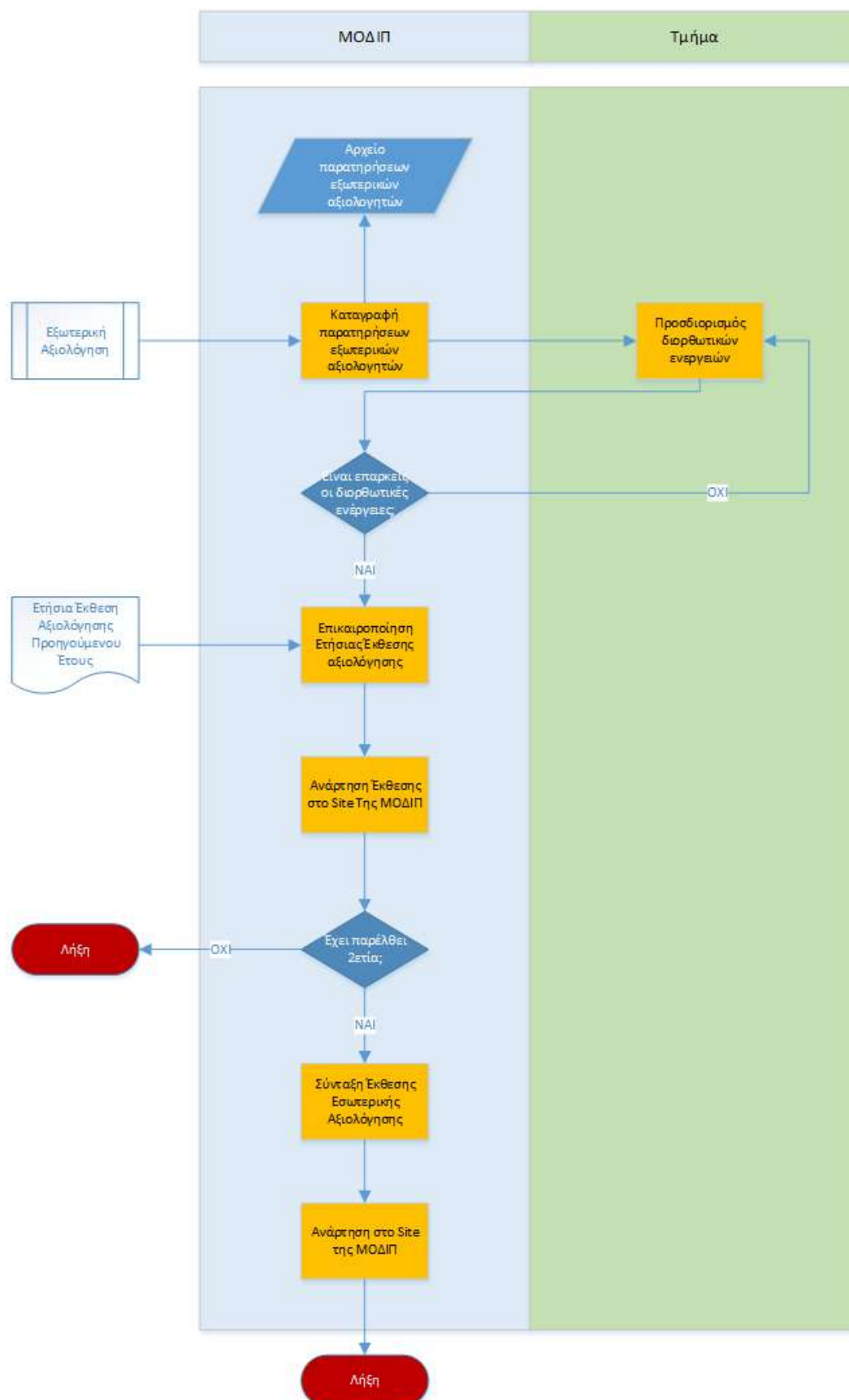
- Η **ΜΟΔΙΠ** συγκροτεί Επιτροπή Εξωτερικών Εμπειρογνομόνων για την αξιολόγηση του Τμήματος από το «Αρχείο Εξωτερικών Αξιολογητών και Εμπειρογνομόνων της ΜΟΔΙΠ» που έχει δημιουργήσει.
- Η **ΜΟΔΙΠ** οργανώνει επιτόπια επίσκεψη της Επιτροπής Εξωτερικών Εμπειρογνομόνων, με οικονομική κάλυψη του ιδρύματος μετά από απόφαση του **Συμβουλίου**, την υλοποίηση της οποίας αναθέτει στον Πρόεδρο του Τμήματος.
- Η Επιτροπή Εξωτερικών Εμπειρογνομόνων, μετά από επιτόπια επίσκεψη, συντάσσει την Έκθεση της Εξωτερικής Αξιολόγησης του Τμήματος, η οποία αναφέρεται στο βαθμό ικανοποίησης όλων των κριτηρίων διασφάλισης της ποιότητας του παρεχόμενου έργου και υπηρεσιών.
- Η **ΜΟΔΙΠ** κοινοποιεί την Έκθεση στο τμήμα και ζητεί τεκμηριωμένη απάντηση.
- Η **ΜΟΔΙΠ** κοινοποιεί την απάντηση του Τμήματος στην **Επιτροπή των Εξωτερικών Εμπειρογνομόνων** για συμπληρωματική εξέταση επί της έκθεσης εξωτερικής αξιολόγησης του Τμήματος και κατάθεση της οριστικής έκθεσης Εξωτερικής Αξιολόγησης
- Η τελική έκθεση εξωτερικής αξιολόγησης του Τμήματος αναρτάται στη σελίδα του Τμήματος και της ΜΟΔΙΠ του Ιδρύματος
- Το **Τμήμα** κωδικοποιεί τις βραχυπρόθεσμες και μακροπρόθεσμες ενέργειες που απαιτούνται για τη βελτίωση της ποιότητας σύμφωνα με τις προτάσεις και τα σχόλια της εξωτερικής έκθεσης αξιολόγησης.
- Ο **Πρόεδρος** του Τμήματος παρακολουθεί την εφαρμογή του ενεργειών που απαιτούνται για τη βελτίωση και διασφάλιση της ποιότητας του έργου του Τμήματος.
- Η **ΜΟΔΙΠ** κοινοποιεί την έκθεση εξωτερικής αξιολόγησης του Τμήματος στην ΑΔΙΠ.

Εξωτερική Αξιολόγηση



5. Μετά από κάθε εξωτερική αξιολόγηση, η **ΜΟΔΙΠ** καταγράφει τις παρατηρήσεις των Εξωτερικών Εμπειρογνομόνων σε Αρχείο.
6. Η **ΜΟΔΙΠ** καλεί τα τμήματα να προσδιορίσουν τις διορθωτικές ενέργειες που αποφάσισαν να υλοποιήσουν, μετά την εσωτερική και εξωτερική αξιολόγηση τους, στην επόμενη ετήσια έκθεση που καταθέτουν.
7. Η **ΜΟΔΙΠ** αποφασίζει ως προς την επάρκεια των διορθωτικών ενεργειών του τμήματος.
8. Το **Γραφείο της ΜΟΔΙΠ** συντάσσει/επικαιροποιεί την Ετήσια έκθεση Αξιολόγησης του Ιδρύματος για το προηγούμενο έτος με στοιχεία από το Πληροφοριακό Σύστημα ΜΟΔΙΠ και τη δημοσιοποιεί στην ιστοσελίδα ΜΟΔΙΠ.
9. Η **ΜΟΔΙΠ** συντάσσει έκθεση εσωτερικής αξιολόγησης του Ιδρύματος κάθε δύο χρόνια και την δημοσιοποιεί στην ιστοσελίδα της ΜΟΔΙΠ.
10. Η **ΜΟΔΙΠ** συντάσσει και καταθέτει στην ΑΔΙΠ την έκθεση αυτοαξιολόγησης του Ιδρύματος κάθε τέσσερα χρόνια
11. Η **ΜΟΔΙΠ** προτείνει βελτιωτικές αλλαγές στην λειτουργία του Ιδρύματος λαμβάνοντας υπόψη την εσωτερική και εξωτερική έκθεση αξιολόγηση των Τμημάτων και του Ιδρύματος
12. Η Σύγκλητος του Ιδρύματος εγκρίνει τις βελτιωτικές αλλαγές που προτείνει η ΜΟΔΙΠ.
13. Η **ΜΟΔΙΠ** του Ιδρύματος παρακολουθεί την εφαρμογή των αποφάσεων της Συγκλήτου σχετικά με τις βελτιωτικές δράσεις του έργου του Ιδρύματος

Ενέργειες μετά την Εξωτερική Αξιολόγηση

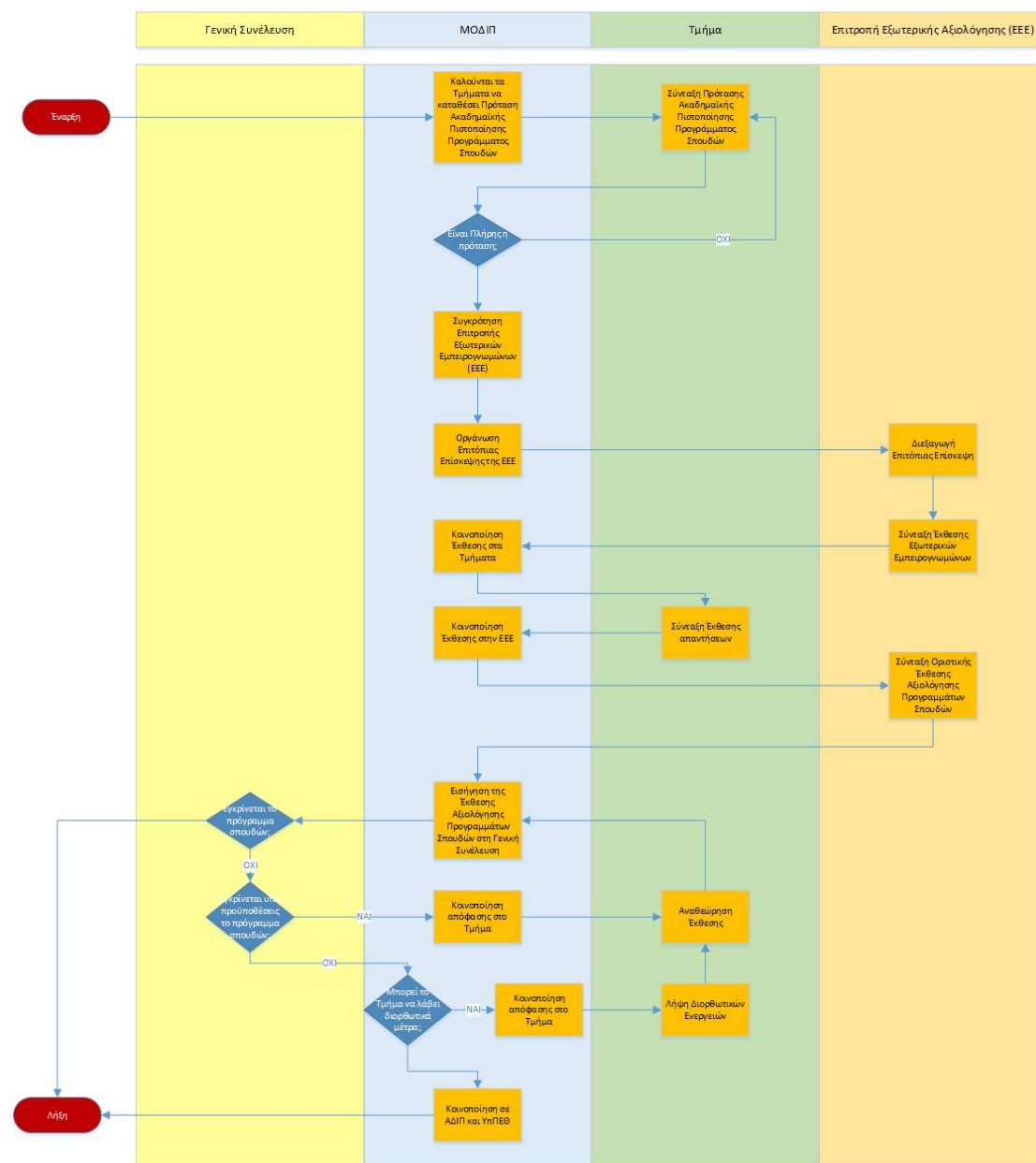


Β. Διαδικασίες ακαδημαϊκής πιστοποίησης των Προγραμμάτων Σπουδών του Ιδρύματος (προπτυχιακών και μεταπτυχιακών)

1. Μετά τη λήξη τετραετίας από την λειτουργία ενός Προγράμματος Σπουδών, ή νωρίτερα σύμφωνα με τη διαδικασία πιστοποίησης Προγραμμάτων Σπουδών, η **ΜΟΔΙΠ** καλεί το Τμήμα/Σχολή να καταθέσει Πρόταση Ακαδημαϊκής Πιστοποίησης του Προγράμματος Σπουδών, σύμφωνα με τα κριτήρια πιστοποίησης που τίθενται από το ίδρυμα και την ΑΔΙΠ.
2. Μετά την κατάθεση της Πρότασης Ακαδημαϊκής Πιστοποίησης στη **ΜΟΔΙΠ**, το **Γραφείο της ΜΟΔΙΠ** ελέγχει την πληρότητα της και την απάντηση σε όλα τα κριτήρια πιστοποίησης, ενημερώνει το Τμήμα για τυχόν ελλείψεις και εισηγείται στη ΜΟΔΙΠ την έναρξη της διαδικασίας έγκρισης του Προγράμματος Σπουδών.
3. Η **ΜΟΔΙΠ** συγκροτεί Επιτροπή Εξωτερικών Εμπειρογνομόνων για την αξιολόγηση του Προγράμματος Σπουδών από το «Αρχείο Εξωτερικών Αξιολογητών της ΜΟΔΙΠ» που έχει δημιουργήσει.
4. Η **ΜΟΔΙΠ** οργανώνει επιτόπια επίσκεψη της ΕΕΕ, με οικονομική κάλυψη του ιδρύματος μετά από απόφαση του **Συμβουλίου**, την υλοποίηση της οποίας αναθέτει στον Πρόεδρο του Τμήματος.
 - Η Επιτροπή Εξωτερικών Εμπειρογνομόνων, μετά από επιτόπια επίσκεψη, συντάσσει την Έκθεση Επιτροπής Εξωτερικών Εμπειρογνομόνων, η οποία αναφέρεται στο βαθμό ικανοποίησης όλων των κριτηρίων πιστοποίησης, σύμφωνα με τον «Οδηγό αξιολόγησης των προγραμμάτων σπουδών του ΤΕΙ ΔΜ» .
 - Η **ΜΟΔΙΠ** κοινοποιεί την Έκθεση στο τμήμα και ζητεί τεκμηριωμένη απάντηση.
 - Η **ΜΟΔΙΠ** κοινοποιεί την απάντηση του Τμήματος στην **Επιτροπή των Εξωτερικών Εμπειρογνομόνων** για συμπληρωματική εξέταση επί της Πρότασης πιστοποίησης και κατάθεση της οριστικής έκθεσης Αξιολόγησης του Προγράμματος Σπουδών.
 - Η **ΜΟΔΙΠ** προτείνει στη Συνέλευση την έγκριση, έγκριση υπό προϋποθέσεις ή μη-έγκριση του ΠΣ, σύμφωνα με την τελική έκθεση αξιολόγησης του προγράμματος σπουδών.

- Η **Συνέλευση** αποφασίζει την έγκριση, έγκριση υπό προϋποθέσεις ή μη-έγκριση του ΠΣ σύμφωνα με την πρόταση της ΜΟΔΙΠ.
 - Η **ΜΟΔΙΠ** κοινοποιεί την απόφαση στο Τμήμα και σε περίπτωση έγκρισης υπό προϋποθέσεις, καλεί το Τμήμα να αναθεωρήσει την Πρόταση Ακαδημαϊκής Πιστοποίησης σύμφωνα με τις προϋποθέσεις, και να καταθέσει νέα Πρόταση μέσα στο επόμενο ακαδημαϊκό έτος, ή σε χρόνο που προσδιορίστηκε από την Επιτροπή Εμπειρογνομόνων.
5. Η **ΜΟΔΙΠ**, λαμβάνοντας υπόψη τη νέα Πρόταση, την απάντηση του Τμήματος στην πρώτη έκθεσης Αξιολόγησης, την πρώτη έκθεση Αξιολόγησης των Εξωτερικών Εμπειρογνομόνων, και χωρίς δεύτερη επιτόπια επίσκεψη τους, προτείνει την έγκριση ή μη-έγκριση της νέας Πρότασης Πιστοποίησης στη Συνέλευση.
 6. Η **ΜΟΔΙΠ** καλεί το Τμήμα να επαναπροσδιορίσει ή να ενισχύσει τις διορθωτικές ενέργειες, σε περίπτωση αρνητικής απόφασης .
 7. Η **ΜΟΔΙΠ** ανακαλεί την έγκριση του προγράμματος σπουδών, σε περίπτωση αδυναμίας του τμήματος να ενισχύσει τις διορθωτικές ενέργειες.
 8. Η **Συνέλευση** εγκρίνει ή δεν εγκρίνει το ΠΣ.
 9. Η **ΜΟΔΙΠ** κοινοποιεί την απόφαση της Συνέλευσης στην ΑΔΙΠ, το Υπ.Π.Ε.Θ και τη Σχολή για τις δικές τους ενέργειες.
 10. Ο **Πρόεδρος** του Τμήματος παρακολουθεί την εφαρμογή του προγράμματος σπουδών σύμφωνα με το σχεδιασμό και το εγκεκριμένο περιεχόμενο των μαθημάτων.
 11. Μικρής έκτασης τροποποιήσεις στο περιεχόμενο των μαθημάτων εγκρίνονται από τη **ΓΣ** του τμήματος και τη **ΜΟΔΙΠ**, χωρίς να απαιτείται υποβολή νέας Πρότασης Ακαδημαϊκής Πιστοποίησης.
 12. Η **ΜΟΔΙΠ** παρακολουθεί τη διαχρονική πορεία του προγράμματος σπουδών και το βαθμό ανταπόκρισης του στο μεταβαλλόμενο εσωτερικό και εξωτερικό περιβάλλον.
 13. Η **ΜΟΔΙΠ** ανακαλεί την έγκριση λειτουργίας του προγράμματος σπουδών, όταν κρίνει ότι τα κριτήρια σχεδιασμού δεν ικανοποιούνται πλέον, ή όταν η πρόσδος των φοιτητών δεν ανταποκρίνεται στο σχεδιασμό, και καλεί το Τμήμα να υποβάλει νέα Πρόταση Ακαδημαϊκής Πιστοποίησης πριν από την έναρξη του επόμενου ακαδημαϊκού έτους.

14. Η **ΜΟΔΙΠ** καλεί το Τμήμα να καταθέσει Πρόταση Ακαδημαϊκής Πιστοποίησης νέου προγράμματος σπουδών, πριν από την έναρξη του νέου ακαδημαϊκού έτους.



ΕΝΤΥΠΑ

ΑΠΟΓΡΑΦΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΕΞΑΜΗΝΙΑΙΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

*Συμπληρώνεται με ευθύνη του κάθε διδάσκοντος
χωριστά για καθένα από τα εξαμηνιαία προ-ή και μετά-πτυχιακά μαθήματα*

I. ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

Πανεπιστήμιο	
Σχολή	
Τμήμα	
Τομέας	
Όνομα διδάσκοντος / Βαθμίδ	
Επιστημονική Ειδίκευση	

Κωδ. Αριθμός Μαθήματος Προπτυχιακό / Μεταπτυχιακό	Τίτλος Μαθήματος

I.1 Περιγραφή / Περιεχόμενο μαθήματος

I.2 Μαθησιακοί στόχοι

I.3 Είδος Μαθήματος

Εξάμηνο Διδασκαλίας 1 ^ο – 12 ^ο	Υποχρεωτικό (Υ), Υποχρεωτικής Επιλογής (ΥΕ), Ελεύθερης Επιλογής (ΕΕ)	Υποβάθρου (ΥΠ), Επιστημονικής Περιοχής (ΕΠ), Γενικών Γνώσεων (ΓΓ), Ανάπτυξης Δεξιοτήτων (ΑΔ)	Μάθημα Κορμού (ΚΟ), Ειδίκευσης (ΕΙΔ), Κατεύθυνσης (ΚΑ)

I.4 Διδασκαλία

Προβλεπόμενες Ώρες Διδασκαλίας ανά εξάμηνο	Σύνολο εβδομαδιαίων		Χρήση Πολλαπλής	Εργασία ή Πρόοδος (Ναι /
---	------------------------	--	--------------------	-----------------------------

Διαλέξεις	Εργαστήρια	Μικρές ομάδες	Άλλη	ωρών διδασκαλίας	Διδακτικές Μονάδες	Βιβλιογραφία (Ναι/Όχι)	Όχι) Υποχρεωτική / Προαιρετική

I.5 Ενημέρωση – Αξιολόγηση

Το μάθημα περιλαμβάνεται στον Οδηγό Σπουδών; (Ναι/Όχι) Σελίδα αναφοράς μαθήματος	Υπάρχει ιστοσελίδα μαθήματος; (Ναι/Όχι) Διεύθυνση URL	Έχει γίνει στο τρέχον εξάμηνο αξιολόγηση του μαθήματος από τους φοιτητές; (Ναι/Όχι)

II. ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΤΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

II.1 Διδακτέα Ύλη

II.1.1 Πότε πραγματοποιήθηκε η τελευταία αναπροσαρμογή / επικαιροποίηση της ύλης του μαθήματος;

II.1.2 Υπάρχει επικάλυψη ύλης με άλλα μαθήματα και πώς το αντιμετωπίζετε;

II.2 Διδακτικά Βοηθήματα

II.2.1 Βοηθήματα που διανέμονται στους φοιτητές για το συγκεκριμένο μάθημα.

II.2.2 Γίνεται επικαιροποίηση των βοηθημάτων και με ποια διαδικασία;

II.2.3 Ποιο ποσοστό της διδασκόμενης ύλης καλύπτεται από τα βοηθήματα;

II.2.4 Παρέχετε πρόσθετη βιβλιογραφία πέραν των διανεμόμενων συγγραμμάτων;

- II.2.5 Πώς γνωστοποιείτε στους φοιτητές την ύλη του μαθήματος, τους μαθησιακούς στόχους και τον τρόπο αξιολόγησης τους;

--

II.3 Επικοινωνία & Καθοδήγηση Φοιτητών / Συνεργασίες

- II.3.1 Έχετε ανακοινωμένες ώρες γραφείου για συνεργασία με τους φοιτητές;

--

- II.3.2 Πώς μεθοδεύετε την εκπαίδευση των φοιτητών στην ερευνητική διαδικασία (π.χ. αναζήτηση και χρήση βιβλιογραφίας);

--

- II.3.3 Οργανώνετε στο πλαίσιο του μαθήματος εκπαιδευτικές επισκέψεις φοιτητών / διαλέξεις επιστημόνων ή άλλες δραστηριότητες σε συνεργασία με τοπικούς, περιφερειακούς ή εθνικούς κοινωνικούς, πολιτιστικούς και παραγωγικούς φορείς;

--

II.4 Συμμετοχή των φοιτητών στο μάθημα

Κατά την εκτίμησή σας, τι ποσοστό φοιτητών κατά μέσο όρο παρακολουθεί το θεωρητικό μέρος του μαθήματος;

0-20%		20-40%		40-60%		60-80%		80-100%		Δεν γνωρίζω	
-------	--	--------	--	--------	--	--------	--	---------	--	-------------	--

II.5 Αξιολόγηση της επίδοσης των φοιτητών στο μάθημα

- II.5.1 Τρόποι Αξιολόγησης;

Σημειώστε στον πίνακα που ακολουθεί τις μεθόδους που χρησιμοποιείτε για την αξιολόγηση της απόδοσης των φοιτητών στο συγκεκριμένο μάθημα.

Εξέταση γραπτή στο τέλος του εξαμήνου	
Εξέταση προφορική στο τέλος του εξαμήνου	
Πρόοδος (ενδιάμεση εξέταση):	
Κατ' οίκον εργασία:	
Προφορική παρουσίαση εργασίας:	
Εργαστήριο ή πρακτικές ασκήσεις:	
Άλλα * :	

- * Περιγράψτε συνοπτικά τυχόν άλλους τρόπους αξιολόγησης.

--

Παρακολουθούνται όλοι οι φοιτητές κατά την εκτέλεση των εργαστηριακών ή πρακτικών ασκήσεων; (Ναι ή Όχι)	
Λαμβάνουν οι φοιτητές συστηματικά σχόλια (προφορικά ή γραπτά) στο μέσον του εξαμήνου; (Ναι ή Όχι).	

II.5.2 Πώς διασφαλίζετε τη διαφάνεια στην αξιολόγηση της επίδοσης των φοιτητών;

III. ΥΠΟΔΟΜΕΣ

III.1 Διαθέσιμη εκπαιδευτική υποδομή του μαθήματος

III.1.1 Αίθουσες διδασκαλίας που χρησιμοποιούνται για το συγκεκριμένο μάθημα:

Αναφερθείτε στην επάρκεια, καταλληλότητα, ποιότητα των αιθουσών και του υποστηρικτικού εξοπλισμού και τη διαθεσιμότητά τους.

III.1.2 Εργαστήρια που χρησιμοποιούνται για το συγκεκριμένο μάθημα:

Αναφερθείτε στην επάρκεια, καταλληλότητα, ποιότητα των εργαστηριακών χώρων, του εργαστηριακού εξοπλισμού και της διαθεσιμότητάς τους.

III.1.3 Είναι διαθέσιμα τα εργαστήρια του μαθήματος για χρήση εκτός προγραμματισμένων ωρών;

III.1.4 Σπουδαστήρια:

Αναφερθείτε στην επάρκεια, καταλληλότητα, ποιότητα των χώρων, του εξοπλισμού και της διαθεσιμότητάς τους.

III.1.5 Χρησιμοποιείτε Εκπαιδευτικό Λογισμικό και ποιο; (περιγράψτε συνοπτικά)

III.1.6 Υπάρχει ικανοποιητική υποστήριξη του μαθήματος από τη βιβλιοθήκη (βιβλιογραφία και άλλοι μαθησιακοί πόροι);

III.1.7 Πώς κρίνετε συνολικά τη διαθέσιμη εκπαιδευτική υποδομή;

Αν η απάντηση είναι αρνητική, σχολιάστε συνοπτικά τυχόν ελλείψεις και καταγράψτε τις αναγκαίες βελτιώσεις σύμφωνα με τις παραπάνω κατηγορίες.

III.2 Αξιοποίηση Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΤΠΕ)

III.2.1 Χρησιμοποιούνται Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών στη διδασκαλία του μαθήματος και πώς;

III.2.2 Χρησιμοποιούνται μαθησιακά βοηθήματα βασισμένα σε ΤΠΕ; (Αναφέρατε παραδείγματα).

III.2.3 Χρησιμοποιούνται ΤΠΕ στην εργαστηριακή εκπαίδευση; Πώς;

III.2.4 Χρησιμοποιείτε ΤΠΕ στην αξιολόγηση των φοιτητών; Πώς;

III.2.5 Χρησιμοποιείτε ΤΠΕ στην επικοινωνία σας με τους φοιτητές; Πώς;

IV. ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΟΙΤΗΤΩΝ

IV.1 Σας κοινοποιείται κατάλογος των φοιτητών που είναι εγγεγραμμένοι στο μάθημα και πότε;

IV.2 Ποια είναι η κατανομή βαθμολογίας και ο μέσος βαθμός των φοιτητών του μαθήματος;

Ξεκινήστε από το τρέχον έτος. Στην περίπτωση που διδάσκατε το μάθημα και τα προηγούμενα έτη καταγράψτε και τα συγκριτικά στοιχεία των προηγούμενων ετών

Έτος	Κατανομή Βαθμών (% φοιτητών)						Μέσος όρος Βαθμολογίας (σύνολο φοιτητών)
	0 – 3,9	4 – 4,9	5 – 5,9	6.0-6.9	7.0-8.4	8.5-10.0	
2013-2014							
2012-2013							

V. Η ΑΠΟΨΗ ΤΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΜΑΘΗΜΑ

V.1 Υπάρχει διαδικασία αξιολόγησης του μαθήματος και της διδασκαλίας από τους φοιτητές; Πώς εφαρμόζεται; Επισυνάψτε δείγμα του σχετικού ερωτηματολογίου.

V.2 Πώς αξιοποιούνται τα αποτελέσματα αυτών των αξιολογήσεων;

**ΑΤΟΜΙΚΟ ΑΠΟΓΡΑΦΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ
ΜΕΛΟΥΣ ΤΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ**

Πανεπιστήμιο	
Σχολή	
Τμήμα:	
Τομέας:	
Όνομα και τίτλος διδάσκοντο	
Επιστημονική ειδίκευση	
Τίτλοι και κωδικοί διδασκόμενων μαθημάτων	

Ι. ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΟ / ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟ ή ΑΛΛΟ ΕΡΓΟ²²

Ι.1 Αριθμός δημοσιεύσεων

	Βιβλία/μονογραφίες	Επιστημονικά περιοδικά με κριτές	Επιστημονικά περιοδικά χωρίς κριτές	Πρακτικά συνεδρίων με κριτές	Πρακτικά συνεδρίων χωρίς κριτές	Κεφάλαια σε συλλογικούς τόμους	Άλλες εργασίες	Ανακοινώσεις σε επιστ. συνέδρια (με κριτές) χωρίς παστικά	Ανακοινώσεις σε επιστ. συνέδρια (χωρίς κριτές) χωρίς παστικά	Άλλα
2007										
2006										
2005										
2004										
2003										
Σύνολο										

Επεξηγήσεις: Άλλα

--

Ι.2 Επιστημονικές δημοσιεύσεις

Αναφέρετε τις δημοσιεύσεις της τελευταίας πενταετίας σύμφωνα με την παραπάνω κατηγοριοποίηση

--

Ι.3 Αναγνώριση του επιστημονικού και άλλου έργου

Ετεροαναφορές	Αναφορές του ειδικού/επιστημονικού τύπου	Βιβλιοκρισίες	Συμμετοχές σε επιτροπές επιστημονικών συνεδρίων	Συμμετοχές σε συντακτικές επιτροπές επιστημονικών	Προσκλήσεις για διαλέξεις σε διεθνή συνέδρια	Διπλώματα ευρεσιτεχνίας	Βραβεία	Τιμητικοί τίτλοι
---------------	--	---------------	---	---	--	-------------------------	---------	------------------

²² Αφορά γνωστικά αντικείμενα εξαιρετικής και αδιαμφισβήτητης ιδιαιτερότητας, όπως προσδιορίζονται από τα Π.Δ. 123/1984, 390/1995, και 187/1996.

2007									
2006									
2005									
2004									
2003									
Σύνολο									

Επεξηγήσεις: Διπλώματα ευρεσιτεχνίας, Βραβεία, Τιμητικοί τίτλοι (επίτιμοι διδάκτορες, επισκέπτες καθηγητές, ακαδημαϊκοί, αντεπιστέλλοντα μέλη ακαδημιών κλπ)

--

Ι.4 Ερευνητικά προγράμματα και έργα

- Ι.4.1 Ποια ερευνητικά προγράμματα ή/και έργα που υλοποιήθηκαν ή βρίσκονται σε εξέλιξη κατά την τελευταία πενταετία συντονίζετε; Σε ποια απλώς συμμετέχετε;

--

- Ι.4.2 Συμμετέχουν εξωτερικοί συνεργάτες ή/και μεταδιδακτορικοί ερευνητές στα ερευνητικά αυτά προγράμματα ή/και έργα;

--

- Ι.4.3 Πόσοι προπτυχιακοί φοιτητές συμμετέχουν στις ερευνητικές σας δραστηριότητες το τελευταίο έτος; Πόσοι μεταπτυχιακοί και πόσοι υποψήφιοι διδάκτορες;

--

II. ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ (Συμπληρώνετε μόνον σε περίπτωση που έχουν εφαρμογή)

II.1 Αριθμός και χωρητικότητα ερευνητικών εργαστηρίων που χρησιμοποιείτε.

--

II.2 Επάρκεια, καταλληλότητα και ποιότητα των χώρων των ερευνητικών αυτών εργαστηρίων.

--

II.3 Επάρκεια, καταλληλότητα και ποιότητα του εργαστηριακού εξοπλισμού.

--

II.4 Καλύπτουν οι διαθέσιμες υποδομές τις ανάγκες της ερευνητικής διαδικασίας;

--

II.5 Ποια από τα ερευνητικά σας αντικείμενα δεν καλύπτονται από τις διαθέσιμες υποδομές;

--

II.6 Πόσο εντατική χρήση κάνετε των συγκεκριμένων ερευνητικών υποδομών;

--

II.7 Πόσο συχνά ανανεώνονται οι ερευνητικές υποδομές; Είναι σύγχρονος ο υπάρχων εξοπλισμός και ποια η λειτουργική του κατάσταση ή ποιες οι τυχόν ανάγκες ανανέωσης/εκσυγχρονισμού του;

--

II.8 Πώς επιδιώκετε τη χρηματοδότηση για προμήθεια, συντήρηση και ανανέωση των ερευνητικών υποδομών;

--

II.9 Έχετε ερευνητικές συνεργασίες

- (α) Με συναδέλφους του Τμήματος ή με άλλες ακαδημαϊκές μονάδες του ιδρύματος;
- (β) Με φορείς και ιδρύματα του εσωτερικού;
- (γ) Με φορείς και ιδρύματα του εξωτερικού;

--

II.10 Υπάρχει πρακτική αξιοποίηση των ερευνητικών σας αποτελεσμάτων; Αναφέρατε παραδείγματα.

--

III. ΣΥΝΔΕΣΗ ΜΕ ΤΗΝ ΚΟΙΝΩΝΙΑ

Αναφέρατε άλλες δραστηριότητες που αποτελούν προσφορά υπηρεσιών στο κοινωνικό σύνολο.

--

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ "....."

**ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ/ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ
ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ**

ΜΑΘΗΜΑ:
ΔΙΔΑΣΚΩΝ/ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ:
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ:

Κλίμακα Αξιολόγησης

Καθόλου	Λίγο	Μέτρια	Πολύ	Πάρα πολύ
1	2	3	4	5
Απαράδεκτη	Μη ικανοποιητική	Μέτρια	Ικανοποιητική	Πολύ καλή

Παρακαλούμε, αξιολογήστε τις ακόλουθες προτάσεις **ΜΑΥΡΙΖΟΝΤΑΣ** το αντίστοιχο τετραγωνάκι:

A. ΤΟ ΜΑΘΗΜΑ		1	2	3	4	5
1.	Οι στόχοι του μαθήματος ήταν σαφείς;					
2.	Η ύλη που καλύφθηκε ανταποκρίνονταν στους στόχους του μαθήματος;					
3.	Η ύλη που διδάχθηκε ήταν καλά οργανωμένη;					
4.	Το εκπαιδευτικό υλικό βοήθησε στην κατανόηση του θέματος;					
5.	Πόσο ικανοποιητικό βρίσκετε το εκπαιδευτικό υλικό;					
6.	Διαφάνεια των κριτηρίων βαθμολόγησης					

B. ΓΡΑΠΤΕΣΉ /ΚΑΙ ΠΡΟΦΟΡΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ		1	2	3	4	5
1.	Το θέμα δόθηκε εγκαίρως;					
2.	Η καταληκτική ημερομηνία για υποβολή ή παρουσίαση των εργασιών ήταν λογική;					
3.	Υπήρχε καθοδήγηση από τον διδάσκοντα;					
4.	Τα σχόλια του διδάσκοντος ήταν εποικοδομητικά και αναλυτικά;					
5.	Δόθηκε η δυνατότητα βελτίωσης της εργασίας;					
6.	Υπήρχε σχετικό ερευνητικό υλικό στην Βιβλιοθήκη;					

Γ. Ο/Η ΔΙΔΑΣΚΩΝ/ΟΥΣΑ		1	2	3	4	5
1.	Οργανώνει καλά την παρουσίαση της ύλης στα μαθήματα;					
2.	Επιτυγχάνει αν διεγείρει το ενδιαφέρον για το αντικείμενο του μαθήματος;					
3.	Αναλύει & παρουσιάζει τις έννοιες με τρόπο απλό και ενδιαφέροντα					

4.	Ήταν συνεπής στις υποχρεώσεις του/της;					
5.	Είναι γενικά προσιτός στους φοιτητές;					

Δ. ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΚΗ & ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ		1	2	3	4	5
1.	Εξυπηρέτηση από την Γραμματεία					
2.	Εξυπηρέτηση από την Τεχνική Υποστήριξη					
3.	Εξυπηρέτηση από E-class					

Ε. ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ- ΣΧΟΛΙΑ

Η συμπλήρωση του εμπιστευτικού αυτού ερωτηματολογίου, γίνεται ανώνυμα και είναι σημαντική. Συγκεντρώνει χρήσιμες πληροφορίες και συνδράμει τους διδάσκοντες για τον σχεδιασμό, την βελτίωση και ανάπτυξη του προγράμματος σπουδών.

ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ ΘΕΩΡΙΑΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ / ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ ΑΠΟ ΤΟΥΣ ΦΟΙΤΗΤΕΣ

Τα ερωτηματολόγια διανέμονται σε ώρα του μαθήματος με τη βοήθεια δύο (2) φοιτητών και συμπληρώνονται ανωνύμως από το σύνολο των παρισταμένων φοιτητών. Ο χρόνος διανομής του ορίζεται κατά τις τρεις τελευταίες εβδομάδες προ των εξετάσεων (για λόγους που σχετίζονται με την αξιολόγηση ερωτήσεων σχετικών με γραπτές/προφορικές εργασίες. Τα συμπληρωμένα ερωτηματολόγια συλλέγονται από τους δύο φοιτητές που ορίστηκαν για το σκοπό αυτό και επιστρέφονται στη γραμματεία του τμήματος σε σφραγισμένο φάκελο.

Η συμπλήρωση του εμπιστευτικού αυτού ερωτηματολογίου είναι πολύ σημαντική. Συγκεντρώνει χρήσιμες πληροφορίες που χρησιμοποιούνται αποκλειστικά από τους διδάσκοντες για τον σχεδιασμό και την ανάπτυξη μελλοντικών μαθημάτων. Ιδιαίτερη αξία έχουν τα σχόλια που μπορείτε να συμπεριλάβετε στο τέλος του ερωτηματολογίου.

Ονομασία και κωδικός μαθήματος (ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΕΝΟ ΑΠΟ ΤΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ)

Υπεύθυνος Διδάσκων (ονοματεπώνυμο):

Ημερομηνία:

Επικουρικό Διδακτικό Προσωπικό:

(ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΕΝΑ ΑΠΟ ΤΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ)

Βαθμολογική Κλίμακα που θα χρησιμοποιηθεί στη συνέχεια για απάντηση στις ερωτήσεις

Καθόλου	Λίγο	Μέτρια	Πολύ	Πάρα πολύ
1	2	3	4	5
Απαράδεκτη	Μη ικανοποιητική	Μέτρια	Ικανοποιητική	Πολύ καλή

Αξιολογήστε τις ακόλουθες προτάσεις σημειώνοντας Χ στο αντίστοιχο τετραγωνάκι:

Α. Το μάθημα (ΘΕΩΡΙΑ):

	1	2	3	4	5
1. Οι στόχοι του μαθήματος ήταν σαφείς;					
2. Η ύλη που καλύφθηκε ανταποκρινόταν στους στόχους του μαθήματος;					
3. Η ύλη που διδάχθηκε ήταν καλά οργανωμένη;					
4. Το εκπαιδευτικό υλικό που χρησιμοποιήθηκε βοήθησε στην καλύτερη κατανόηση του θέματος;					
5. Τα εκπαιδευτικά βοηθήματα («σύγγραμμα», σημειώσεις, πρόσθετη βιβλιογραφία) χορηγήθηκαν εγκαίρως;					
6. Πόσο ικανοποιητικό βρίσκετε το κύριο βιβλίο(α) ή τις σημειώσεις;					
7. Πόσο εύκολα διαθέσιμη είναι η βιβλιογραφία στην Βιβλιοθήκη του Ιδρύματος;					
8. Χρήση γνώσεων και σύνδεση με άλλα μαθήματα					
9. Πώς κρίνετε το επίπεδο δυσκολίας του μαθήματος για το έτος του;					
10. Διαφάνεια των κριτηρίων αξιολόγησης και βαθμολόγησης.					

Στις περιπτώσεις όπου υπήρχαν γραπτές ή/και προφορικές εργασίες

11. Το θέμα δόθηκε εγκαίρως;					
12. Η καταληκτική ημερομηνία για υποβολή ή παρουσίαση των εργασιών ήταν λογική;					
13. Υπήρχε σχετικό ερευνητικό υλικό στη βιβλιοθήκη;					

14. Υπήρχε καθοδήγηση από τον διδάσκοντα;					
15. Τα σχόλια του διδάσκοντος ήταν εποικοδομητικά και αναλυτικά;					
16. Η συγκεκριμένη εργασία σας βοήθησε να κατανοήσετε το συγκεκριμένο θέμα;					

Β. Ο/Η διδάσκων/ουσα:

	1	2	3	4	5
17. Οργανώνει καλά την παρουσίαση της ύλης στα μαθήματα;					
18. Επιτυγχάνει να διεγείρει το ενδιαφέρον για το αντικείμενο του μαθήματος;					
19. Ήταν συνεπής στις υποχρεώσεις του/της (παρουσία στα μαθήματα, έγκαιρη διόρθωση εργασιών ή εργαστηριακών αναφορών, ώρες συνεργασίας με τους φοιτητές);					
20. Είναι γενικά προσιτός στους φοιτητές;					

Γ. Το επικουρικό διδακτικό προσωπικό:

	1	2	3	4	5
21. Πώς κρίνετε τη συμβολή του στην καλύτερη κατανόηση της ύλης;					

Δ. Εγώ ο/η φοιτητής/τρια:

	1	2	3	4	5
22. Παρακολουθώ τις διαλέξεις.					
23. Παρακολουθώ τα εργαστήρια.					
24. Ανταποκρίνομαι στις γραπτές εργασίες / ασκήσεις					
25. Μελετώ την ύλη.					
26. Αφιερώνω εβδομαδιαία για μελέτη του συγκεκριμένου μαθήματος: 1= <2 Ώρες, 2=2-4 Ώρες, 3=4-6 Ώρες, 4=6-8 Ώρες, 5= >8 Ώρες					

Παρατηρήσεις και σχόλια:

ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟΥ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ / ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ ΑΠΟ ΤΟΥΣ ΦΟΙΤΗΤΕΣ

Τα ερωτηματολόγια διανέμονται σε ώρα του μαθήματος με τη βοήθεια δύο (2) φοιτητών και συμπληρώνονται ανωνύμως από το σύνολο των παρισταμένων φοιτητών. Ο χρόνος διανομής του ορίζεται κατά τις τρεις τελευταίες εβδομάδες προ των εξετάσεων (για λόγους που σχετίζονται με την αξιολόγηση ερωτήσεων σχετικών με γραπτές/προφορικές εργασίες. Τα συμπληρωμένα ερωτηματολόγια συλλέγονται από τους δύο φοιτητές που ορίστηκαν για το σκοπό αυτό και επιστρέφονται στη γραμματεία του τμήματος σε σφραγισμένο φάκελο.

Η συμπλήρωση του εμπιστευτικού αυτού ερωτηματολογίου είναι πολύ σημαντική. Συγκεντρώνει χρήσιμες πληροφορίες που χρησιμοποιούνται αποκλειστικά από τους διδάσκοντες για τον σχεδιασμό και την ανάπτυξη μελλοντικών μαθημάτων. Ιδιαίτερη αξία έχουν τα σχόλια που μπορείτε να συμπεριλάβετε στο τέλος του ερωτηματολογίου.

Ονομασία και κωδικός μαθήματος (ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΕΝΟ ΑΠΟ ΤΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ)									
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Υπεύθυνος Διδάσκων (ονοματεπώνυμο): Ημερομηνία: Επικουρικό Διδακτικό Προσωπικό:	(ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΕΝΑ ΑΠΟ ΤΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ)
--	----------------------------------

Βαθμολογική Κλίμακα που θα χρησιμοποιηθεί στη συνέχεια για απάντηση στις ερωτήσεις

Καθόλου	Λίγο	Μέτρια	Πολύ	Πάρα πολύ
1	2	3	4	5
Απαράδεκτη	Μη ικανοποιητική	Μέτρια	Ικανοποιητική	Πολύ καλή

Αξιολογήστε τις ακόλουθες προτάσεις σημειώνοντας Χ στο αντίστοιχο τετραγωνάκι:

Α. Το μάθημα (εργαστήριο) :	1	2	3	4	5
1. Πώς κρίνετε το επίπεδο δυσκολίας του εργαστηρίου για το έτος που πραγματοποιείται;					
2. Είναι ορατή η χρησιμότητα και η διασύνδεσή του με την αντίστοιχη θεωρία του μαθήματος ;					
3. Εξηγούνται καλά οι αρχές των πειραμάτων / ασκήσεων;					
4. Είναι επαρκείς οι σημειώσεις ή τα βοηθήματα ως προς τις εργαστηριακές ασκήσεις;					
5. Είναι επαρκής ο εξοπλισμός του εργαστηρίου;					

Στις περιπτώσεις όπου υπήρχαν γραπτές ή/και προφορικές εργασίες

5. Το/α θέμα/τα δόθηκε/αν εγκαίρως;					
6. Η καταληκτική ημερομηνία για υποβολή και παρουσίαση των εργασιών ήταν λογική;					
7. Υπήρχε σχετικό ερευνητικό υλικό στη βιβλιοθήκη;					
8. Υπήρχε καθοδήγηση από τον διδάσκοντα;					
9. Τα σχόλια του διδάσκοντα ήταν εποικοδομητικά και αναλυτικά;					
10. Η συγκεκριμένη εργασία σας βοήθησε να κατανοήσετε το συγκεκριμένο θέμα;					
11. Υπήρχε διαφάνεια στον τρόπο βαθμολόγησης των εργασιών κατά τη γνώμη σας;					

Β. Ο/Η διδάσκων/ουσα:	1	2	3	4	5
12. Οργανώνει καλά την διεξαγωγή της εργαστηριακής άσκησης;					
13. Επιτυγχάνει να διεγείρει το ενδιαφέρον για το αντικείμενο του εργαστηρίου;					
14. Ήταν συνεπής στις υποχρεώσεις του/της (παρουσία στα μαθήματα, έγκαιρη διόρθωση εργασιών ή εργαστηριακών αναφορών, ώρες συνεργασίας με τους φοιτητές);					
15. Είναι γενικά προσιτός στους φοιτητές για διευκρινήσεις και επίλυση προβλημάτων σχετικά με το εργαστήριο;					

Γ. Το επικουρικό διδακτικό προσωπικό:	1	2	3	4	5
16. Πώς κρίνετε τη συμβολή του στην καλύτερη κατανόηση της ύλης;					

Δ. Εγώ ο/η φοιτητής/τρια:	1	2	3	4	5
17. Παρακολουθώ τις διαλέξεις του μαθήματος					
18. Ανταποκρίνομαι στις γραπτές εργασίες / ασκήσεις					
19. Μελετώ την ύλη.					
20. Αφιερώνω εβδομαδιαία για μελέτη του συγκεκριμένου μαθήματος: 1= <2 Ώρες, 2=2-4 Ώρες, 3=4-6 Ώρες, 4=6-8 Ώρες, 5= >8 Ώρες					

Παρατηρήσεις και σχόλια:

ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΚΑΙ ΚΕΝΤΡΙΚΩΝ/ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ
ΚΑΙ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

ΙΔΙΟΤΗΤΑ	
Φοιτητής	
Μέλος ΕΠ	
Προσωπικό Τμήματος	

Βαθμολογική Κλίμακα που θα χρησιμοποιηθεί στη συνέχεια για απάντηση στις ερωτήσεις

Καθόλου	Λίγο	Μέτρια	Πολύ	Πάρα πολύ
1	2	3	4	5
Απαραδέκτη	Μη ικανοποιητική	Μέτρια	Ικανοποιητική	Πολύ καλή

Αξιολογήστε τις ακόλουθες προτάσεις σημειώνοντας Χ στο αντίστοιχο τετραγωνάκι:

ΤΟ ΙΔΡΥΜΑ

	1	2	3	4	5
1. Πώς κρίνετε τις κτηριακές υποδομές του Ιδρύματος (κτήρια, χώροι, κ.α.);					
2. Αξιολογείτε την αποτελεσματικότητα των διοικητικών υπηρεσιών του Ιδρύματος (Γραφείο Προσωπικού, Λογιστήριο, κ.α.) ανάλογα με το βαθμό ικανοποίησής σας.					
α. ωράριο λειτουργίας					
β. επίπεδο εξυπηρέτησης					
3. Αξιολογείτε την αποτελεσματικότητα του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων και Έρευνας ανάλογα με το βαθμό ικανοποίησής σας.					
α. ωράριο λειτουργίας					
β. επίπεδο εξυπηρέτησης					
4. Αξιολογείτε με βάση το βαθμό ικανοποίησής σας τις υπηρεσίες που παρέχονται από το Κέντρο Δικτύων (file server, υπηρεσία ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, Υπηρεσία Ανάρτησης Προσωπικών Ιστοσελίδων, Υπηρεσία e-class, Υπηρεσία πρόσβασης VPN).					
α. ωράριο λειτουργίας					
β. επίπεδο εξυπηρέτησης					
5. Πόσο ικανοποιημένοι είστε από τις υπηρεσίες που παρέχονται από τη Βιβλιοθήκη του Ιδρύματος;					
α. ωράριο λειτουργίας					
β. επίπεδο εξυπηρέτησης					
γ. Ηλεκτρονικές πηγές πληροφόρησης					
δ. Οργάνωση					
6. Αξιολογείτε τις υπηρεσίες φοιτητικής μέριμνας (erasmus, πολιτισμικές ομάδες κ.α.) ανάλογα με το βαθμό ικανοποίησής σας.					
7. Αξιολογείτε την υπηρεσία σίτισης του Ιδρύματος ανάλογα με το βαθμό ικανοποίησής σας.					
8. Πόσο ικανοποιημένοι είστε συνολικά από τις διαθέσιμες υποδομές του Πανεπιστημίου;					

ΤΟ ΤΜΗΜΑ

	1	2	3	4	5
1. Πώς κρίνετε τις κτηριακές υποδομές του Τμήματος (κτίριο, χώροι, κ.α.).					
2. Οι αίθουσες διδασκαλίας του Τμήματος είναι επαρκείς ως προς την χωρητικότητα και τον αριθμός αιθουσών;					
3. Οι αίθουσες διδασκαλίας του Τμήματος είναι επαρκείς ως προς τον εξοπλισμό;					
4. Πώς κρίνετε τα εργαστήρια του Τμήματος (επάρκεια, καταλληλότητα, ποιότητα χώρων, εξοπλισμός);					
5. Πώς κρίνετε τις υπηρεσίες που παρέχονται από τη Γραμματεία του Τμήματος;					
α. ωράριο λειτουργίας					
β. επίπεδο εξυπηρέτησης					
6. Πώς κρίνετε την αποτελεσματικότητα των υπηρεσιών τεχνικής/επιστημονικής υποστήριξης του Τμήματος;					
7. Είναι επαρκής ο διαθέσιμος εξοπλισμός του Τμήματος για έρευνα;					
8. Είστε ικανοποιημένοι από το σύστημα υποστήριξης διδασκαλίας e-class του Τμήματος;					
9. Πώς κρίνετε συνολικά τις διαθέσιμες υποδομές του Τμήματος;					

Παρατηρήσεις και σχόλια: